ANEXO I
CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO

EVENTO	DATA PREVISTA
PERÍODO DE INSCRIÇÕES	20.10 a 23.11.26
Resultado da análise dos pedidos de isenção	10.11.26
Interposição de recurso contra o indeferimento de pedido de isenção	11 e 12.11.26
Resultado da Análise dos recursos interpostos contra o indeferimento dos pedidos de isenção	18.11.26
Data limite para pagamento da taxa de inscrição	24.11.26
Resultado das inscrições deferidas para candidatos concorrentes como pessoa com deficiência e dos pedidos de atendimento especial	08.12.26
Interposição de recurso contra o indeferimento de inscrição como pessoa com deficiência ou do pedido de atendimento especial	09 e 10.12.26
Resultado da Análise dos recursos interpostos contra o indeferimento de inscrição como pessoa com deficiência ou de atendimento especial	16.12.26
Divulgação dos locais de aplicação da prova objetiva através do Cartão de Informação na Internet	17.12.26
REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA OBJETIVA	20.12.26
Divulgação do gabarito preliminar da prova objetiva	22.12.26
Apresentação de recursos contra o gabarito preliminar da Prova Objetiva	23 e 24.12.26
Divulgação da relação das questões cujos gabaritos preliminares foram objeto de recurso	28.12.26
Apresentação de razões para a manutenção do gabarito preliminar das questões que foram objeto de recurso	28 e 29.12.26
Divulgação do resultado da análise dos recursos interpostos contra o gabarito preliminar da Prova Objetiva	13.01.27
Divulgação do Resultado Preliminar da Prova Objetiva	20.01.27
Apresentação de recursos contra o resultado preliminar da prova objetiva	21 e 22.01.27
Divulgação do resultado da análise dos recursos interpostos contra o resultado preliminar da prova objetiva	02.02.27
Divulgação do resultado final da prova objetiva e convocação para a avaliação de títulos	04.02.27
Prazo para envio dos títulos	11.02.27
Divulgação do resultado preliminar da avaliação de títulos	22.02.27
Apresentação de recursos contra o resultado preliminar da avaliação de títulos	23 e 24.02.27
Resultado da análise dos recursos interpostos contra o resultado preliminar da avaliação de títulos	02.03.27
Resultado final da avaliação de títulos	02.03.27
RESULTADO FINAL	03.03.27

ANEXO II
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONHECIMENTOS BÁSICOS – NÍVEL SUPERIOR

CARGOS: Assistente Social, Bibliotecário, Cirurgião Dentista, Enfermeiro, Fonoaudiólogo, Médico, Nutricionista, Professor de 1º ao 5º Ano, Professor de Atendimento Educacional Especializado (AEE), Professor Classe B - Ciências, Professor Classe B - Educação Física, Professor Classe B - Ensino Infantil, Professor Classe B - Geografia, Professor Classe B - História, Professor Classe B - Inglês, Professor Classe B - Matemática, Professor Classe B – Português, Psicólogo, Terapeuta Ocupacional.

LÍNGUA PORTUGUESA: 1.Compreensão e interpretação de gêneros textuais variados: textos literários e não literários; tipologias narrativa, descritiva e argumentativa; organização interna e construção dos sentidos do texto. 2. Textualidade: coesão, coerência, intertextualidade, paralelismo e mecanismos de referenciação e sequenciação textual. 3. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia, polissemia e seus efeitos discursivos. 4. Estrutura e formação das palavras: processos de derivação e composição; mecanismos de flexão nominal e verbal. 5. Classes de palavras e suas funções textual-discursivas: substantivo, artigo, numeral, adjetivo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição; emprego dos tempos e modos verbais. 6. Estrutura morfossintática do período simples e composto: frase, oração e período; termos da oração; relações de coordenação e subordinação entre orações e termos da oração; transitividade verbal; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; colocação pronominal. 7. Emprego do sinal indicativo de crase; funções e empregos das palavras “que” e “se”; emprego dos porquês. 8. Ortografia oficial, conforme o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa: emprego das letras e acentuação gráfica. 9. Pontuação. 10. Estilística: figuras de sintaxe, de som, de palavras e de pensamento. 11. Reescrita de frases e parágrafos: substituição, deslocamento e paralelismo. 12. Variação linguística e adequação à norma-padrão.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1. Conceitos básicos de informática: hardware, software, componentes, periféricos e unidades de armazenamento e processamento. 2. Microsoft Windows 10 e 11: área de trabalho, configurações, contas de usuário e gerenciamento de arquivos, pastas, programas e atalhos. 3. Microsoft Office 2016 e versões superiores: Word — edição, formatação, tabelas, sumários, revisão, impressão e mala direta; Excel — células, fórmulas, funções, gráficos, filtros, formatação condicional, validação de dados e tabelas dinâmicas; PowerPoint — criação, edição, formatação, animações, transições e apresentação de slides. 4. LibreOffice: Writer, Calc e Impress; utilização e equivalência com o Microsoft Office. 5. Internet e intranet: navegadores, endereços eletrônicos, hiperlinks, mecanismos de busca, download, upload, favoritos e histórico. 6. Correio eletrônico: envio, resposta, encaminhamento, anexos, campos de destinatários e organização de mensagens. 7. Computação em nuvem e ferramentas colaborativas: Google Drive, OneDrive, Dropbox, Google Workspace e Microsoft Teams. 8. Inteligência artificial: conceitos básicos; inteligência artificial generativa; elaboração de comandos (prompts); aplicações na produção, revisão, resumo e análise de conteúdos; limitações, vieses, verificação das informações e uso ético e responsável. 9. Segurança da informação: princípios, ameaças virtuais, engenharia social, mecanismos de proteção, autenticação, certificação digital, backup e navegação segura. 10. Redes de computadores: conceitos, tipos de redes, equipamentos, meios de transmissão e compartilhamento de recursos. 11. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — LGPD (Lei nº 13.709/2018): conceitos, princípios e direitos do titular. 12. Transformação digital no serviço público: governo eletrônico, plataforma Gov.br e assinatura eletrônica de documentos.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO (Exceto os cargos de Professor): 1. Números naturais: significados, usos sociais e sistema de numeração decimal. Números inteiros: significados,

representação e comparação. Números racionais: significados, representações fracionária e decimal, equivalência, comparação, ordenação e localização na reta numérica. Porcentagem e noções de proporcionalidade direta e inversa. 2. Operações com números naturais, inteiros e racionais: significados, propriedades e procedimentos de cálculo envolvendo adição, subtração, multiplicação e divisão. Cálculo mental, estimativa, uso de estratégias de verificação e resolução de problemas. Múltiplos e divisores. Divisibilidade e números primos. 3. Álgebra e pensamento algébrico: identificação de regularidades e padrões, sequências numéricas e figurativas, relações numéricas, introdução à linguagem algébrica e resolução de situações-problema. Expressões algébricas simples e equações do primeiro grau. Proporcionalidade como base do pensamento algébrico. 4. Geometria: espaço, forma e localização. Descrição, interpretação e representação de deslocamentos de pessoas e objetos no espaço. Figuras geométricas planas e espaciais: características, propriedades, composição, decomposição, ampliação, redução e representações. Noções de simetria. Perímetro, área e volume e suas aplicações em situações cotidianas. 5. Grandezas e medidas: procedimentos, instrumentos e sistemas de medida. Medidas de comprimento, massa, capacidade, tempo, temperatura e sistema monetário brasileiro. Conversões entre unidades de medida. Escalas e proporcionalidade aplicadas a mapas, plantas e representações gráficas. 6. Probabilidade e estatística (tratamento da informação): leitura, interpretação, construção e análise de tabelas, gráficos e diferentes formas de representação de dados. Média aritmética e noções de tendência central. Noções de probabilidade em experimentos aleatórios simples. Educação estatística e leitura crítica de informações. 7. Educação financeira e consumo consciente: noções básicas de planejamento financeiro, orçamento, juros simples, descontos, organização de gastos e tomada de decisão em situações de consumo. 8. Letramento matemático, raciocínio lógico, resolução de problemas, investigação matemática, argumentação e comunicação matemática. 9. Recursos didáticos para o ensino de Matemática: jogos, materiais manipuláveis, tecnologias digitais, história da Matemática e metodologias ativas de ensinoaprendizagem. 10. Pensamento computacional aplicado à resolução de problemas matemáticos: decomposição de problemas, reconhecimento de padrões, abstração e construção de algoritmos.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS (Somente para os cargos de Professor): 1. Concepções contemporâneas de infância, criança e educação. Pedagogia da infância. Educação integral e desenvolvimento humano. Relação escola-família-comunidade. 2. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (DCNEI). Direitos de aprendizagem e desenvolvimento. Campos de experiências na Educação Infantil. Interações e brincadeira como eixos estruturantes. Ludicidade e culturas infantis. Organização dos tempos, espaços e materiais pedagógicos. 3. Desenvolvimento infantil: aspectos motores, cognitivos, linguísticos, afetivos, sociais e socioemocionais. Processos de aprendizagem e desenvolvimento na infância. 4. Alfabetização e letramento na perspectiva sociointeracionista. Consciência fonológica. Psicogênese da língua escrita (Emilia Ferreiro e Ana Teberosky). Oralidade, leitura, escrita e produção textual. Gênerostextuais. Práticassociais de leitura e escrita. Formação de leitores. Literatura infantil. Multiletramentos, letramento digital e cultura digital. 5. Educação matemática nos Anos Iniciais: desenvolvimento do pensamento lógico-matemático. Numeracia. Resolução de problemas e situações-problema. Educação estatística. Pensamento computacional nos Anos Iniciais e fundamentos da BNCC da Computação. 6. Currículo, didática e avaliação: planejamento e organização do trabalho pedagógico. Currículo e interdisciplinaridade. Aprendizagem significativa. Metodologias ativas. Práticas investigativas. Projeto Político-Pedagógico. Avaliação diagnóstica, formativa e processual. Recomposição das aprendizagens e estratégias de intervenção pedagógica. Gestão da sala de aula, convivência escolar e mediação pedagógica. 7. Inclusão e diversidade: educação inclusiva na perspectiva da educação especial. Atendimento

Educacional Especializado (AEE). Acessibilidade e Desenho Universal para a Aprendizagem (DUA). Transtornos do neurodesenvolvimento e estratégias pedagógicas de acompanhamento das aprendizagens. 8. Tecnologias e cultura digital: tecnologias digitais na educação. Ambientes virtuais de aprendizagem. Práticas pedagógicas mediadas por tecnologias. Cultura digital, inovação pedagógica e uso crítico, ético e responsável das tecnologias. Direitos humanos, relações étnico-raciais e sustentabilidade: educação em direitos humanos, democracia e cidadania. Sustentabilidade, educação ambiental e cultura de paz. 10. Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos e psicológicos da educação. Educação, sociedade, cultura e trabalho. História da educação brasileira. Função social da escola pública. 11. Concepções e tendências pedagógicas contemporâneas: pedagogia tradicional, escolanovista, construtivista, sociointeracionista, histórico-crítica e libertadora. 12. Contribuições de autores e teóricos da educação, tais como Paulo Freire, Jean Piaget, Lev Vygotsky, Emilia Ferreiro, Henri Wallon, Dermeval Saviani, José Carlos Libâneo, Cipriano Luckesi, Maurice Tardif e Philippe Perrenoud, para a aprendizagem, o currículo, a avaliação e a formação docente. 13. Gestão democrática da educação. Projeto Político-Pedagógico. Planejamento educacional. Currículo e organização do trabalho pedagógico. 14. Políticas públicas educacionais: Constituição Federal de 1988 (direito à educação); Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB nº 9.394/1996 e suas alterações; Plano Nacional de Educação – PNE (Lei nº 15.388/2026); regime de colaboração entre os entes federativos. 15. Financiamento da educação básica: FUNDEB. Formação inicial e continuada de professores. 16. Avaliação institucional e avaliação em larga escala: SAEB, IDEB, avaliações diagnósticas, monitoramento e indicadores educacionais. 17. Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

CONHECIMENTOS BÁSICOS – NÍVEL MÉDIO

CARGOS: Assistente Escolar, Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Sala, Fiscal Ambiental, Fiscal de Tributos, Técnico em Enfermagem.

LÍNGUA PORTUGUESA: 1. Compreensão e interpretação de gêneros textuais variados. 2. Tipologia textual: narração, descrição, dissertação, exposição e injunção. 3. Recursos de textualidade: coesão, coerência, intertextualidade e progressão textual. 4. Ortografia oficial, conforme o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa: emprego das letras, acentuação gráfica e pontuação. 5. Semântica: significação das palavras, sinonímia, antonímia, paronímia, homonímia, polissemia, denotação, conotação e efeitos de sentido. 6. Estrutura e formação das palavras. 7. Classes de palavras, flexões e emprego: substantivo, artigo, numeral, adjetivo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. 8. Estrutura morfossintática do período simples e composto: termos da oração e relações de coordenação e subordinação entre orações e termos da oração. 9. Concordância verbal e nominal. 10. Regência verbal e nominal. 11. Emprego do sinal indicativo de crase. 12. Colocação pronominal. 13. Funções e empregos das palavras “que” e “se”. 14. Emprego dos porquês. 15. Funções da linguagem. 16. Variação linguística e adequação da linguagem às diferentes situações comunicativas. 17. Reescrita de frases e parágrafos: substituição, deslocamento, paralelismo e manutenção do sentido. 18. Estilística: figuras de som, de sintaxe, de palavras e de pensamento.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1. Conceitos básicos de informática: noções de hardware e software; componentes básicos de um computador; periféricos de entrada e saída; unidades de armazenamento. 2. Sistema operacional Microsoft Windows (versões 10 e 11): área de trabalho, área de transferência, ícones, janelas e menus; conceito de pastas, arquivos e atalhos; criação, cópia, movimentação, renomeação, exclusão e busca de arquivos e pastas; lixeira; compactação de arquivos. 3. Editor de textos Microsoft Word (versões 2016 e superiores): criação, edição, formatação e salvamento de documentos; formatação de fontes e parágrafos; marcadores e numeração; inserção de tabelas e imagens; cabeçalho e rodapé; numeração de páginas; verificação ortográfica; impressão.

4. Planilha eletrônica Microsoft Excel (versões 2016 e superiores): conceitos de células, linhas, colunas e pastas de trabalho; criação e formatação de planilhas; fórmulas e funções básicas (SOMA, MÉDIA, MÁXIMO, MÍNIMO, SE e CONT.SE); elaboração de gráficos; classificação e filtro de dados; impressão. 5. Editor de apresentações Microsoft PowerPoint (versões 2016 e superiores): criação e edição de apresentações; inserção de textos, imagens e objetos; animação e transição de slides; apresentação de slides. 6. Internet: conceitos básicos de navegação; navegadores (Google Chrome, Mozilla Firefox e Microsoft Edge); sites, links e mecanismos de busca; download de arquivos; favoritos. 7. Correio eletrônico: envio, recebimento, resposta e encaminhamento de mensagens; anexação de arquivos; campos Para, Cc e Cco; webmail. 8. Noções de armazenamento em nuvem: conceitos e principais serviços (Google Drive e Microsoft OneDrive). 9. Noções de segurança da informação: cuidados no uso da internet e do correio eletrônico; vírus e programas maliciosos; antivírus; senhas seguras; cópias de segurança (backup); golpes virtuais (phishing). 10. Noções básicas da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — LGPD (Lei nº 13.709/2018). 11. Noções de inteligência artificial: conceitos básicos; assistentes virtuais e ferramentas de IA generativa; aplicações no cotidiano e no serviço público; cuidados e limites no uso de ferramentas de inteligência artificial (privacidade, veracidade das informações e uso responsável).

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: 1. Estruturas lógicas: proposições simples e compostas; conectivos lógicos; equivalências e negações de proposições. 2. Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões. 3. Diagramas lógicos e operações com conjuntos. 4. Sequências lógicas e reconhecimento de padrões. 5. Raciocínio lógico-verbal, numérico e analítico. 6. Problemas envolvendo relações entre pessoas, objetos, lugares e eventos fictícios, com dedução de novas informações a partir das condições apresentadas. 7. Orientação espacial e temporal. 8. Princípios básicos de contagem. 9. Compreensão, análise e interpretação de situações que exijam a identificação de relações lógicas, a organização de informações e a formulação de conclusões válidas. 10. Operações com números reais. 11. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. 12. Razão, proporção e regra de três simples e composta. 13. Porcentagem. 14. Média aritmética simples e ponderada. 15. Juros simples e compostos. 16. Equações de primeiro e segundo graus e sistemas de equações do primeiro grau. 17. Relações entre grandezas e sistemas usuais de medidas. 18. Noções de geometria: formas geométricas, perímetro, área, volume, ângulos e teorema de Pitágoras.

CONHECIMENTOS BÁSICOS – NÍVEL FUNDAMENTAL

CARGOS: Auxiliar de Serviços Gerais, Merendeira, Motorista, Operador de Máquinas, Vigia.

LÍNGUA PORTUGUESA: 1. Compreensão e interpretação de textos de uso prático no cotidiano, como avisos, bilhetes, cartas, notícias, anúncios, receitas, instruções, formulários, histórias e tirinhas. 2. Identificação do tema, da finalidade, das informações explícitas e implícitas e da ideia principal do texto. 3. Ortografia oficial, conforme o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa: emprego das letras, uso de maiúsculas e minúsculas e grafia correta das palavras. 4. Separação e classificação das palavras quanto ao número de sílabas. 5. Acentuação gráfica. 6. Pontuação e seus efeitos de sentido. 7. Estrutura e formação das palavras: radical, prefixo e sufixo; palavras primitivas, derivadas e compostas. 8. Classes de palavras, flexões e emprego: substantivo, artigo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. 9. Flexão dos substantivos e adjetivos em gênero e número; graus do substantivo e do adjetivo. 10. Emprego dos verbos nos tempos presente, passado e futuro. 11. Sintaxe do período simples: frase, oração e termos essenciais, integrantes e acessórios da oração. 12. Concordância nominal e verbal. 13. Semântica: significação das palavras; sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos e polissemia. 14. Emprego dos porquês. 15. Variação linguística e adequação da linguagem às diferentes situações de comunicação.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: 1. Números e operações: números naturais, inteiros e racionais. 2. Sistema de numeração decimal: unidade, dezena, centena e milhar. 3. Noções de dúzia e arroba. 4. Grandezas proporcionais: razão e proporção. 5. Regra de três simples e cálculo do valor desconhecido. 6. Geometria plana. 7. Sistemas de medidas: comprimento, capacidade, massa, superfície e volume. 8. Tratamento da informação: leitura e interpretação de gráficos e tabelas.

ATUALIDADES: Fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos entre janeiro de 2026 e a data de realização das provas, divulgados na mídia local, estadual e/ou nacional.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS E LOCAIS – NÍVEL SUPERIOR

ASSISTENTE SOCIAL: Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do Serviço Social. Movimento de reconceituação e projeto ético-político profissional. Questão social e suas expressões na sociedade brasileira contemporânea. Espaços sócio-ocupacionais, atribuições, competências, autonomia, limites e possibilidades da atuação profissional nas esferas pública e privada e nas organizações da sociedade civil. Instrumentalidade do Serviço Social: estudo social, visita domiciliar, entrevista, abordagem, acolhimento, parecer, laudo, relatório, prontuário, encaminhamento, trabalho com grupos, planejamento, monitoramento e avaliação. Pesquisa social e sistematização da prática profissional. Ética profissional e Código de Ética do Assistente Social. Lei nº 8.662/1993 e alterações. Resoluções do Conselho Federal de Serviço Social aplicáveis ao exercício profissional. Direitos humanos, cidadania, diversidade, relações étnico-raciais, gênero, família, território e trabalho em equipe interdisciplinar. Seguridade Social: saúde, previdência e assistência social. Lei nº 8.742/1993 e alterações - Lei Orgânica da Assistência Social. Política Nacional de Assistência Social - PNAS/2004. Sistema Único de Assistência Social - SUAS; NOB/SUAS; NOB-RH/SUAS; vigilância socioassistencial; gestão, financiamento, controle social e participação popular. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Proteção social básica e especial. CRAS, CREAS, PAIF, PAEFI, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, benefícios eventuais, Benefício de Prestação Continuada e Cadastro Único. Programa Bolsa Família, nos termos da Lei nº 14.601/2023 e alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Estatuto da Pessoa Idosa - Lei nº 10.741/2003 e alterações. Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Lei nº 13.146/2015. Lei nº 7.853/1989 e alterações. Lei Maria da Penha - Lei nº 11.340/2006. Reforma Psiquiátrica e proteção das pessoas com transtornos mentais - Lei nº 10.216/2001. Atuação do Serviço Social nas políticas de saúde, educação, habitação, trabalho, assistência social e sociojurídica. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

BIBLIOTECÁRIO: Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação: conceitos, fundamentos, evolução, finalidades e campos de atuação. Organização, planejamento e administração de bibliotecas, centros de documentação, arquivos de informação e serviços de referência. Estrutura organizacional, funções administrativas, gestão de pessoas, recursos físicos, financeiros e materiais, estatísticas, indicadores e avaliação de serviços. Planejamento estratégico, estudos de usuários, marketing de serviços de informação, acessibilidade e inclusão em bibliotecas. Redes, sistemas de informação e cooperação interbibliotecária. Desenvolvimento de coleções: políticas de seleção, aquisição, avaliação, conservação, preservação, desbastamento e descarte. Censura, liberdade intelectual, direitos autorais e proteção de dados pessoais. Representação descritiva: princípios de catalogação, AACR2, RDA, FRBR, IFLA LRM, pontos de acesso, controle de autoridades e catalogação de materiais impressos, audiovisuais e digitais. Catálogos: tipos, funções e catálogos públicos de acesso em linha. Formatos e padrões de intercâmbio e metadados: MARC 21, Dublin Core e protocolos de interoperabilidade. Representação temática: classificação, indexação, resumos, linguagens documentárias, tesauros,

descritores e vocabulários controlados. Classificação Decimal Universal - CDU: estrutura, princípios, classes, índices e tabelas auxiliares. Fontes de informação gerais e especializadas, impressas e eletrônicas. Bibliografia: conceitos, objetivos e classificação. Bases de dados, repositórios institucionais, bibliotecas digitais, preservação digital e sistemas integrados de gestão de bibliotecas. Serviço de referência presencial e virtual; entrevista de referência; educação de usuários; estratégias de busca, recuperação e disseminação da informação. Noções de informática aplicadas às bibliotecas. Normas da ABNT vigentes relativas a referências, citações, resumo, sumário, índice, publicações e documentação. Lei nº 4.084/1962, Decreto nº 56.725/1965, Código de Ética e demais normas profissionais aplicáveis. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

CIRURGIÃO DENTISTA: Sistema Único de Saúde: princípios, diretrizes, organização, controle social e legislação básica. Política Nacional de Atenção Básica. Estratégia Saúde da Família e organização da saúde bucal na Atenção Primária. Política Nacional de Saúde Bucal. Planejamento, territorialização, acolhimento, trabalho em equipe, referência e contrarreferência. Epidemiologia, vigilância e indicadores de saúde bucal. Promoção, prevenção e educação em saúde bucal nos ciclos de vida. Fluoretação das águas de abastecimento, uso racional do flúor e vigilância da qualidade da água. Anatomia e fisiologia do sistema estomatognático. Anamnese, exame clínico, exames complementares, diagnóstico, prognóstico e plano de tratamento. Cariologia; cárie na primeira infância; prevenção e tratamento da cárie dentária. Dentística restauradora e materiais odontológicos. Periodontia. Endodontia: morfologia interna, acesso coronário, microbiologia, patologias pulpares e periapicais, diagnóstico, tratamento conservador da polpa, preparo, irrigação, medicação intracanal e obturação dos canais radiculares. Estomatologia e patologia oral. Diagnóstico e manejo de lesões bucais, infecções e neoplasias. Cirurgia oral menor, exodontias, alveolite, hemorragias, traumatismos dentoalveolares e urgências odontológicas. Odontopediatria. Atenção odontológica à gestante, à pessoa idosa, à pessoa com deficiência e aos pacientes com condições sistêmicas. Oclusão e noções de deformidades dentofaciais. Farmacologia, anestesiologia, prescrição e uso racional de medicamentos em Odontologia. Biossegurança, prevenção e controle de infecções, esterilização, gerenciamento de resíduos e normas sanitárias. Segurança do paciente. Prontuário odontológico, sigilo e responsabilidade profissional. Lei nº 5.081/1966, Código de Ética Odontológica e normas vigentes do Conselho Federal de Odontologia. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

ENFERMEIRO: Sistema Único de Saúde: princípios, diretrizes, organização, legislação, regionalização, participação e controle social. Política Nacional de Atenção Básica. Estratégia Saúde da Família, territorialização, acolhimento, coordenação do cuidado, visita domiciliar, trabalho em equipe e atuação das equipes multiprofissionais na Atenção Primária à Saúde - eMulti. Política Nacional de Humanização. Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. Sistemas de informação em saúde, e-SUS APS, indicadores, notificações compulsórias e investigação epidemiológica. Processo de enfermagem, consulta de enfermagem, exame físico, registros, diagnósticos, planejamento, implementação e avaliação da assistência. Sinais vitais; administração e cálculo de medicamentos; farmacologia básica; oxigenoterapia; hemoterapia; terapia nutricional; coleta de material; sondagens; curativos; prevenção e tratamento de lesões; esterilização, desinfecção e biossegurança. Segurança do paciente, prevenção e controle de infecções e gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Saúde da criança e do adolescente: assistência ao recém-nascido, crescimento e desenvolvimento, alimentação, aleitamento materno, imunização, doenças prevalentes, violência e prevenção de agravos. Saúde da mulher: planejamento reprodutivo, pré-natal de risco habitual e alto risco, parto, puerpério, prevenção dos cânceres do colo do útero e da mama,

climatério e violência. Saúde do adulto, do homem e da pessoa idosa: hipertensão, diabetes, condições cardiovasculares, respiratórias, renais, gastrointestinais, endócrinas, metabólicas, neurológicas, osteoarticulares e oncológicas; envelhecimento saudável e cuidados paliativos. Doenças transmissíveis e não transmissíveis; tuberculose, hanseníase, dengue, chikungunya, zika, influenza, covid-19, leishmaniose e Infecções Sexualmente Transmissíveis. Saúde mental, redução de danos, Rede de Atenção Psicossocial, CAPS e cuidado às pessoas que fazem uso de álcool e outras drogas. Urgências e emergências; suporte básico de vida; classificação de risco e assistência ao paciente clínico e cirúrgico. Gestão dos serviços de enfermagem, liderança, dimensionamento, supervisão, educação permanente, avaliação, auditoria e qualidade da atenção. Lei nº 7.498/1986, Decreto nº 94.406/1987, Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem - Resolução Cofen nº 564/2017 - e demais normas vigentes. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

FONOAUDIÓLOGO: Fundamentos, legislação, ética e exercício profissional da Fonoaudiologia. Atuação fonoaudiológica no Sistema Único de Saúde, na Atenção Primária, na escola, no hospital, na atenção domiciliar e em equipes multiprofissionais. Anatomia, fisiologia e desenvolvimento do sistema estomatognático: respiração, sucção, mastigação, deglutição e fala. Motricidade orofacial: avaliação, diagnóstico, prevenção e intervenção. Linguagem oral e escrita: aquisição, desenvolvimento, fonética, fonologia, morfossintaxe, semântica e pragmática; transtornos da linguagem, fala, fluência, aprendizagem e neurodesenvolvimento. Voz: anatomofisiologia da laringe, avaliação perceptivo-auditiva e acústica, disfonias, voz profissional, prevenção e reabilitação. Audiologia: anatomia e fisiologia da audição e do equilíbrio; psicoacústica; avaliação audiológica básica; triagens; diagnóstico, prognóstico, reabilitação e treinamento auditivo; saúde auditiva e processamento auditivo. Disfagia: avaliação clínica, prevenção de broncoaspiração, manejo e reabilitação nos ciclos de vida. Fonoaudiologia na infância, vida adulta e pessoa idosa. Comunicação suplementar e alternativa e tecnologia assistiva. Interpretação de laudos e exames de áreas afins. Promoção da saúde, prevenção de agravos, intervenção precoce, humanização, biossegurança, segurança do paciente, registros, referência e contrarreferência. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

MÉDICO: Sistema Único de Saúde: princípios, diretrizes, organização, legislação, redes de atenção, participação e controle social. Constituição Federal, arts. 196 a 200; Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990; Decreto nº 7.508/2011. Política Nacional de Atenção Básica, Estratégia Saúde da Família, territorialização, cuidado longitudinal, coordenação do cuidado, visita domiciliar, referência e contrarreferência. Política Nacional de Humanização. Epidemiologia, vigilância em saúde, notificações compulsórias, sistemas de informação e indicadores. Prevenção, promoção, rastreamento e manejo de condições prevalentes nos ciclos de vida. Método clínico centrado na pessoa e abordagem familiar e comunitária. Saúde da criança e do adolescente: crescimento e desenvolvimento, imunização, aleitamento, doenças prevalentes e situações de vulnerabilidade. Saúde da mulher: planejamento reprodutivo, pré-natal, parto e puerpério, climatério, Infecções Sexualmente Transmissíveis e rastreamento dos cânceres de colo uterino e mama. Saúde do adulto, do homem e da pessoa idosa. Hipertensão, diabetes, obesidade, dislipidemias, doenças cardiovasculares, respiratórias, gastrointestinais, hepáticas, renais, endócrinas, hematológicas, neurológicas, reumatológicas, dermatológicas e osteomusculares. Doenças infecciosas e parasitárias; tuberculose, hanseníase, arboviroses, influenza, covid-19, hepatites virais, HIV e outras IST. Uso racional de antimicrobianos. Saúde mental: depressão, ansiedade, transtornos psicóticos, risco de suicídio, álcool e outras drogas e cuidado em liberdade. Saúde do trabalhador. Atenção às pessoas com deficiência. Assistência ao paciente oncológico e cuidados paliativos. Urgências e emergências clínicas; suporte básico e avançado de vida; choque, insuficiência respiratória, dor torácica, acidente vascular cerebral, convulsões,

anafilaxia, intoxicações, acidentes e violências. Interpretação de exames laboratoriais, eletrocardiograma e métodos diagnósticos usuais. Prescrição segura, farmacologia clínica e segurança do paciente. Ética médica, prontuário, sigilo, consentimento, responsabilidade profissional e Código de Ética Médica vigente. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

NUTRICIONISTA: Fundamentos da alimentação e nutrição. Nutrientes: classificação, funções, fontes, digestão, absorção, metabolismo, biodisponibilidade e recomendações. Avaliação nutricional de indivíduos e coletividades nos ciclos de vida. Necessidades energéticas e nutricionais. Planejamento alimentar para lactentes, crianças, adolescentes, adultos, gestantes, nutrizes e pessoas idosas. Guia Alimentar para a População Brasileira; alimentos in natura ou minimamente processados, ingredientes culinários, alimentos processados e ultraprocessados. Educação alimentar e nutricional. Política Nacional de Alimentação e Nutrição. Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional - SISVAN. Segurança alimentar e nutricional. Aleitamento materno e alimentação complementar. Terapia nutricional e dietoterapia nas doenças prevalentes. Avaliação, prescrição, evolução e acompanhamento nutricional. Técnica dietética: seleção, pré-preparo, preparo, cocção e alterações físico-químicas dos alimentos. Unidades de Alimentação e Nutrição: planejamento de cardápios, compras, recebimento, armazenamento, produção, distribuição, controle de custos, pessoal, qualidade e desperdício. Boas práticas de fabricação e manipulação; Procedimentos Operacionais Padronizados; análise de perigos e pontos críticos de controle - APPCC; controle de tempo e temperatura; microbiologia, doenças transmitidas por alimentos, higiene, sanitização e controle de pragas. Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE: Lei nº 11.947/2009, Resolução CD/FNDE nº 6/2020 e alterações. Dietas especiais, alergias e intolerâncias alimentares. Legislação sanitária aplicável. Código de Ética e de Conduta do Nutricionista - Resolução CFN nº 599/2018 - e normas profissionais vigentes. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR DE 1º AO 5º ANO: Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos, psicológicos e legais da educação. Constituição Federal de 1988: educação como direito. Lei nº 9.394/1996 e alterações - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Lei nº 15.388/2026 - Plano Nacional de Educação 2026-2036. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Base Nacional Comum Curricular dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental. Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica e Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de nove anos. Currículo, interdisciplinaridade, contextualização, educação integral, temas contemporâneos transversais e diversidade. Didática: concepções, objetivos, conteúdos, metodologias, recursos, planejamento, plano de ensino, plano de aula e avaliação da aprendizagem. Projeto político-pedagógico, gestão democrática, conselho escolar e relação escola-família-comunidade. Processo de ensino e aprendizagem, teorias do desenvolvimento, mediação pedagógica, interação, ludicidade e organização do trabalho pedagógico. Alfabetização e letramento; sistema de escrita alfabética; consciência fonológica; psicogênese da língua escrita; oralidade, leitura, produção textual e análise linguística. Letramento matemático: números, operações, álgebra, geometria, grandezas e medidas, probabilidade e estatística; resolução de problemas. Ensino de Ciências, História e Geografia nos anos iniciais. Educação ambiental, cultura digital, pensamento computacional e uso pedagógico de tecnologias. Educação inclusiva, acessibilidade, adaptação curricular, desenho universal para aprendizagem e atendimento à diversidade. Educação das relações étnico-raciais, história e cultura afro-brasileira, africana e indígena. Avaliação diagnóstica, formativa e somativa; recuperação e recomposição das aprendizagens. Conhecimentos básicos de História e Geografia do Piauí e aspectos físicos, econômicos, sociais e humanos da Região Nordeste. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI. Numeracia e educação estatística.

Pensamento computacional nos anos iniciais: decomposição de problemas, reconhecimento de padrões, abstração e construção de algoritmos. Fundamentos da BNCC da Computação. Educação financeira e consumo consciente. Literatura infantil, mediação de leitura, oralidade literária e experiências estéticas. Metodologias ativas, práticas investigativas, aprendizagem baseada em projetos e aprendizagem colaborativa. História da educação brasileira, função social da escola pública e tendências pedagógicas: tradicional, escolanovista, construtivista, sociointeracionista, histórico-crítica e libertadora. Contribuições de Paulo Freire, Jean Piaget, Lev Vygotsky, Emilia Ferreiro, Henri Wallon, Dermeval Saviani, José Carlos Libâneo, Cipriano Luckesi, Maurice Tardif e Philippe Perrenoud para o ensino, a aprendizagem, o currículo e a avaliação. Financiamento da educação básica e FUNDEB. Avaliação institucional e em larga escala: SAEB, IDEB, indicadores educacionais e utilização pedagógica dos resultados. Política Nacional de Educação Digital - Lei nº 14.533/2023. Educação midiática, cidadania digital, ética e segurança digital, inteligência artificial e enfrentamento à desinformação. Marco Legal da Primeira Infância - Lei nº 13.257/2016. Cultura de paz, convivência ética, mediação de conflitos e prevenção e enfrentamento ao bullying, ao cyberbullying e às demais formas de violência no ambiente escolar. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO (AEE): Fundamentos históricos, filosóficos, políticos e legais da educação especial na perspectiva inclusiva. Constituição Federal de 1988. Lei nº 9.394/1996 e alterações. Lei nº 15.388/2026 - Plano Nacional de Educação 2026-2036. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Lei nº 7.853/1989 e alterações. Lei nº 10.098/2000 e alterações. Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, promulgados pelo Decreto nº 6.949/2009. Lei nº 12.764/2012 e alterações - Política Nacional de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista. Lei nº 13.146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência. Decreto nº 12.686/2025, com as alterações do Decreto nº 12.773/2025 - Política Nacional de Educação Especial Inclusiva e Rede Nacional de Educação Especial Inclusiva. Parecer CNE/CEB nº 13/2009 e Resolução CNE/CEB nº 4/2009, considerados em articulação com a legislação superveniente. Base Nacional Comum Curricular. Educação especial como modalidade transversal. Público da educação especial: estudantes com deficiência, transtorno do espectro autista e altas habilidades ou superdotação. Atendimento Educacional Especializado - AEE: natureza complementar ou suplementar, objetivos, organização, atribuições do professor, estudo de caso, avaliação pedagógica, identificação de barreiras, plano de AEE, articulação com a sala comum, família e serviços intersetoriais. Plano Educacional Individualizado - PEI. Salas de recursos multifuncionais. Acessibilidade arquitetônica, comunicacional, pedagógica, atitudinal, instrumental, digital e nos transportes. Desenho universal para aprendizagem, flexibilização e acessibilidade curricular. Tecnologia assistiva, comunicação aumentativa e alternativa, sistemas de comunicação, recursos ópticos e não ópticos, Braille, Soroban, orientação e mobilidade e Língua Brasileira de Sinais. Desenvolvimento e aprendizagem; funções cognitivas, sensoriais, socioemocionais e motoras. Deficiência física, intelectual, visual, auditiva, surdocegueira, deficiência múltipla, TEA e altas habilidades ou superdotação: características educacionais, avaliação pedagógica e estratégias de ensino. Trabalho colaborativo, coensino, práticas inclusivas, enfrentamento ao capacitismo e participação do estudante. Avaliação da aprendizagem na perspectiva inclusiva. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI. Neurodesenvolvimento e aprendizagem no contexto escolar. Dificuldades e transtornos de aprendizagem: compreensão pedagógica, identificação de barreiras e estratégias de acompanhamento, sem atribuição de diagnóstico clínico ao professor. Acessibilidade digital, recursos educacionais acessíveis e educação midiática inclusiva. Avaliação acessível da aprendizagem, avaliação por competências e diversificação

de instrumentos avaliativos. Prevenção e enfrentamento ao capacitismo, ao bullying e ao cyberbullying. Articulação da escola com as famílias, os serviços de saúde, a assistência social e a rede de proteção. Orientação e formação da comunidade escolar para a construção de práticas inclusivas. Política Nacional de Educação Digital - Lei nº 14.533/2023, aplicada à acessibilidade e à inclusão. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - CIÊNCIAS: Base Nacional Comum Curricular de Ciências para o Ensino Fundamental: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Natureza da ciência, alfabetização científica, investigação, argumentação, experimentação, divulgação científica e relações entre ciência, tecnologia, sociedade e ambiente. Matéria e energia: propriedades e transformações da matéria; substâncias e misturas; estrutura da matéria; elementos químicos; funções e reações químicas; fontes, formas, conservação e transformação de energia; calor, temperatura e propagação térmica; eletricidade, magnetismo, ondas, som e luz; força e movimento. Vida e evolução: características, organização, nomenclatura e classificação dos seres vivos; células, tecidos, órgãos e sistemas; genética, hereditariedade, evolução e biodiversidade. Ecologia: relações ecológicas, cadeias e teias alimentares, ciclos biogeoquímicos, ecossistemas e biomas brasileiros. Corpo humano: anatomia e fisiologia dos sistemas digestório, respiratório, cardiovascular, urinário, locomotor, sensorial, nervoso, endócrino, imunológico e reprodutor. Saúde, alimentação, vacinação, sexualidade, adolescência e prevenção de doenças transmissíveis e não transmissíveis. Terra e Universo: estrutura da Terra, rochas, minerais, solo, água, atmosfera, clima, movimentos da Terra, Sistema Solar, astronomia e evolução do Universo. Recursos naturais, sustentabilidade, saneamento, poluição, mudanças climáticas, conservação ambiental e educação ambiental. Metodologias do ensino de Ciências, planejamento, avaliação, atividades investigativas, experimentação segura, uso de modelos, tecnologias e espaços não formais de aprendizagem. Inclusão e acessibilidade no ensino de Ciências. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI. História e filosofia da Ciência. Conhecimento científico e tecnológico como construção histórica, social e cultural. Ética, cidadania científica, divulgação científica e comunicação pública da ciência. Metodologias ativas, resolução de problemas, experimentação e ensino por investigação. Saúde sexual e reprodutiva, métodos contraceptivos, prevenção das Infecções Sexualmente Transmissíveis e respeito à diversidade. Economia circular, logística reversa, consumo consciente, responsabilidade socioambiental e cidadania ecológica. Impactos locais e globais das mudanças climáticas. Cultura digital e uso crítico das tecnologias no ensino de Ciências. Educação midiática, análise de evidências e enfrentamento à desinformação científica. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - EDUCAÇÃO FÍSICA: Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos e pedagógicos da Educação Física. Cultura corporal de movimento. Base Nacional Comum Curricular da Educação Física no Ensino Fundamental: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Brincadeiras e jogos; esportes; ginásticas; danças; lutas; práticas corporais de aventura. Dimensões do conhecimento e progressão das aprendizagens. Abordagens pedagógicas da Educação Física escolar. Didática, planejamento, seleção de conteúdos, metodologias, avaliação e organização da aula. Educação Física na infância e na adolescência. Desenvolvimento, comportamento e aprendizagem motora. Psicomotricidade e motricidade humana. Anatomia, fisiologia do exercício, cinesiologia e biomecânica aplicadas à prática pedagógica. Capacidades físicas, aptidão física relacionada à saúde, princípios do treinamento e prevenção de lesões, sem transformar a aula escolar em treinamento de rendimento. Jogos, recreação, lazer e manifestações culturais. Dança, expressão corporal, ritmo e práticas coreográficas escolares. Esportes: história, regras básicas, fundamentos técnicos e táticos e estratégias pedagógicas. Inclusão de estudantes com deficiência, adaptações,

participação e acessibilidade. Corpo, saúde, qualidade de vida, padrões corporais, mídia, gênero, diversidade, relações étnico-raciais, ética e cidadania. Primeiros socorros e segurança nas práticas corporais. Metodologia da pesquisa e produção do conhecimento em Educação Física. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI. Dimensões do conhecimento da Educação Física na BNCC: experimentação, uso e apropriação, fruição, reflexão sobre a ação, construção de valores, análise e protagonismo comunitário. Jogos cooperativos, recreativos e competitivos. Prevenção ao sedentarismo e promoção da atividade física. Metodologias ativas aplicadas à Educação Física escolar. Tecnologias digitais, mídias, aplicativos e recursos pedagógicos aplicados às práticas corporais. Cultura de paz e enfrentamento às violências, ao bullying, à discriminação e aos padrões corporais excludentes. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - ENSINO INFANTIL: Concepções de infância, criança, Educação Infantil, desenvolvimento, aprendizagem, educar e cuidar. Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos, psicológicos e legais da Educação Infantil. Lei nº 9.394/1996 e alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil - Resolução CNE/CEB nº 5/2009. Base Nacional Comum Curricular da Educação Infantil. Direitos de aprendizagem e desenvolvimento e campos de experiências. Princípios éticos, políticos e estéticos. Interações e brincadeiras como eixos estruturantes. Desenvolvimento físico, cognitivo, afetivo, social, motor e linguístico. Pensadores da educação e teorias da aprendizagem. Linguagem oral e escrita, literatura infantil, contação de histórias, musicalização, artes visuais, corpo, movimento, natureza, sociedade, raciocínio lógico-matemático e cultura digital. Ludicidade, jogos, brinquedos, brincadeira de faz de conta, imaginação e simbolismo. Planejamento, sequências didáticas, projetos, rotina, organização dos tempos, espaços e materiais. Acolhimento, adaptação, vínculos e relação com as famílias. Currículo, observação, escuta, registros, documentação pedagógica, portfólios e avaliação sem finalidade de promoção. Transição entre creche, pré-escola e ensino fundamental. Educação inclusiva, acessibilidade, diversidade, relações étnico-raciais e enfrentamento a preconceitos. Cuidados essenciais: alimentação, repouso, higiene, proteção e promoção de hábitos saudáveis. Identificação de sinais de alerta, comunicação à família e encaminhamento, vedada a realização de diagnóstico pelo professor. Primeiros socorros e Lei nº 13.722/2018. Proteção integral, prevenção de violências e protocolos de comunicação. Pedagogia da infância e culturas infantis. Participação, escuta, autoria e protagonismo da criança. Marco Legal da Primeira Infância - Lei nº 13.257/2016. Práticas pedagógicas antirracistas e valorização das identidades e culturas afro-brasileiras, africanas e indígenas. Cultura digital e educação midiática na infância, com uso crítico, seguro, ético e adequado à faixa etária. Política Nacional de Educação Digital - Lei nº 14.533/2023. Metodologias investigativas, experiências e projetos na Educação Infantil. Articulação entre observação, registros, documentação pedagógica e replanejamento das práticas. História da educação brasileira, função social da escola pública e tendências pedagógicas contemporâneas. Financiamento da educação básica e FUNDEB. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - GEOGRAFIA: Base Nacional Comum Curricular de Geografia: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Pensamento espacial, raciocínio geográfico e princípios de analogia, conexão, diferenciação, distribuição, extensão, localização e ordem. Cartografia: orientação, coordenadas geográficas, escalas, projeções, mapas temáticos, gráficos, imagens de satélite, sensoriamento remoto, geoprocessamento e leitura de paisagens. Geografia física: estrutura e dinâmica da Terra, relevo, clima, hidrografia, solos, vegetação, biomas, recursos naturais e riscos ambientais. Relações sociedade-natureza, sustentabilidade, mudanças climáticas, desertificação, conservação e conflitos socioambientais. Geografia humana e econômica:

população, migrações, urbanização, industrialização, agropecuária, redes, transportes, energia, comércio e serviços. Espaço rural e urbano e relações campo-cidade. Formação territorial do Brasil, regionalizações, diversidade socioespacial, desigualdades e dinâmica demográfica. Geografia do Piauí: formação territorial, aspectos naturais, população, economia, urbanização, cultura e questões ambientais. Globalização, divisão internacional do trabalho, blocos econômicos, fluxos, redes e avanços tecnológicos. Geopolítica, Estado, território, fronteiras, conflitos contemporâneos, migrações internacionais, mundo multipolar e relações do Brasil no cenário internacional. Ensino de Geografia: metodologias, trabalho de campo, estudo do meio, cartografia escolar, tecnologias, temas contemporâneos, planejamento e avaliação. Principais correntes do pensamento geográfico e fundamentos da Geografia contemporânea. Categorias geográficas: espaço, território, paisagem, lugar, região e redes. Escalas geográficas de análise. Racismo ambiental, justiça climática e desigual distribuição dos riscos socioambientais. Teorias demográficas, transição demográfica, estrutura etária, envelhecimento populacional e indicadores de qualidade de vida. Migrações, refúgio e mobilidade humana. Estrutura fundiária, agricultura familiar, agronegócio e conflitos no campo. Rede urbana, metropolização, mobilidade urbana, segregação socioespacial e desigualdade territorial. Revolução técnico-científica e informacional. Organismos internacionais, países emergentes e transformações econômicas da China. Aspectos geográficos, econômicos, políticos e culturais da América, Europa, África, Ásia e Oriente Médio. Educação midiática, análise crítica de dados espaciais e uso pedagógico das tecnologias digitais. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - HISTÓRIA: Base Nacional Comum Curricular de História: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. História como conhecimento e prática social. Tempo histórico, memória, identidade, patrimônio, cultura, cidadania e consciência histórica. Fontes históricas, crítica documental, historiografia, pesquisa e metodologias do ensino de História. História antiga: sociedades africanas, americanas, orientais, Grécia e Roma. Mundo medieval: feudalismo, cristandade, Império Bizantino, sociedades islâmicas, África e Ásia. Mundo moderno: Renascimento, Reformas religiosas, Estados modernos, absolutismo, expansão marítima, mercantilismo, colonização e escravidão. Iluminismo, revoluções inglesas, Revolução Industrial, Independência dos Estados Unidos, Revolução Francesa e Era Napoleônica. Século XIX: independências americanas, nacionalismos, liberalismo, socialismo, imperialismo e transformações sociais. Séculos XX e XXI: Primeira Guerra Mundial, Revolução Russa, crise de 1929, fascismo, nazismo, Segunda Guerra Mundial, Holocausto, Guerra Fria, revoluções, descolonização da África e da Ásia, conflitos contemporâneos, globalização e nova ordem mundial. História do Brasil: povos originários; colonização, escravidão, resistências e formação territorial; Independência; Império; abolição; Primeira República; Era Vargas; República de 1946; ditadura militar; redemocratização, Constituição de 1988 e Brasil contemporâneo. História da África, cultura afro-brasileira e história dos povos indígenas, nos termos das Leis nº 10.639/2003 e nº 11.645/2008. História das mulheres, dos trabalhadores, dos movimentos sociais e de grupos historicamente marginalizados. História do Piauí: ocupação, colonização, economia, sociedade, cultura, conflitos, independência e formação política. História local, educação patrimonial, memória e uso crítico das mídias e tecnologias no ensino. Consciência histórica, memória coletiva, identidades, territorialidades e patrimônio cultural material e imaterial. História pública, cultura digital e uso crítico das mídias e tecnologias no ensino de História. Sociedades, reinos e impérios africanos anteriores à colonização europeia. Povos e civilizações da América pré-colombiana. Escravidão moderna, tráfico transatlântico, resistências, revoltas, quilombos e culturas afro-brasileiras. Abolicionismo, imigração e transformações nas relações de trabalho. Educação histórica, análise de diferentes linguagens e construção de narrativas históricas. Direitos

humanos, movimentos sociais e conflitos contemporâneos. Educação midiática, confiabilidade das fontes e enfrentamento à desinformação histórica. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - INGLÊS: Base Nacional Comum Curricular de Língua Inglesa: competências, eixos organizadores, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Língua inglesa como língua franca, interculturalidade, repertórios linguísticos, diversidade e multiletramentos. Métodos e abordagens de ensino de língua inglesa. Planejamento, sequências didáticas, avaliação e uso pedagógico de tecnologias. Oralidade: compreensão e produção oral, interação, pronúncia, ritmo, entonação, estratégias comunicativas e gêneros orais. Leitura: estratégias de antecipação, inferência, localização de informações, compreensão global e detalhada, leitura crítica, multimodalidade, intertextualidade, gêneros discursivos e relações texto-contexto. Escrita: planejamento, produção, revisão e edição de textos de diferentes gêneros e suportes. Conhecimentos linguísticos em uso: substantivos, artigos, pronomes, determinantes, adjetivos, advérbios, preposições, conjunções, numerais, caso genitivo, comparativos e superlativos. Verbos: tempos e aspectos verbais, modos, voz ativa e passiva, verbos auxiliares, verbos modais, infinitivo, gerúndio, particípio, phrasal verbs, conditional sentences e reported speech. Estrutura da oração afirmativa, negativa e interrogativa. Coesão, coerência, referenciação, conectores e organização discursiva. Fonética e fonologia da língua inglesa. Léxico, formação de palavras, falsos cognatos, expressões idiomáticas e variação linguística. Inglês em gêneros digitais, mídias, ciência, trabalho e cultura. Literatura e manifestações culturais de comunidades de língua inglesa, sem restrição a países hegemônicos. Educação inclusiva no ensino de línguas. Educação midiática, cidadania digital, segurança digital e enfrentamento à desinformação no ensino de Língua Inglesa. Inteligência artificial e ferramentas digitais aplicadas ao ensino e à aprendizagem de idiomas. Metodologias ativas, aprendizagem baseada em projetos, gamificação, sala de aula invertida e práticas colaborativas. Avaliação diagnóstica, formativa e por competências. Produção e compreensão de textos multimodais e multissemióticos. Diversidade cultural, relações étnico-raciais, direitos humanos e enfrentamento a estereótipos culturais e linguísticos. Acessibilidade e desenho universal para aprendizagem no ensino de Língua Inglesa. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - MATEMÁTICA: Base Nacional Comum Curricular da Matemática no Ensino Fundamental: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Números: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais; sistemas de numeração; operações, propriedades, divisibilidade, números primos, potenciação, radiciação, notação científica e estimativas. Razão, proporção, grandezas proporcionais, regra de três, porcentagem, juros simples, educação financeira e matemática comercial. Álgebra: linguagem algébrica, padrões, sequências, expressões, produtos notáveis, fatoração, equações e inequações do primeiro e segundo graus, sistemas de equações do primeiro grau, funções afim e quadrática e interpretação de gráficos. Geometria plana: ponto, reta, plano, ângulos, polígonos, triângulos, quadriláteros, circunferência, círculo, congruência, semelhança, Teorema de Tales, relações métricas e Teorema de Pitágoras. Transformações geométricas, simetria e plano cartesiano. Geometria espacial: prismas, pirâmides, cilindros, cones e esferas; planificações, áreas e volumes. Grandezas e medidas: comprimento, massa, tempo, temperatura, área, capacidade, volume e conversão de unidades. Trigonometria no triângulo retângulo. Probabilidade e estatística: princípio multiplicativo, espaço amostral, eventos, tabelas, gráficos, frequências, média, moda, mediana e medidas de dispersão elementares. Resolução de problemas, investigação matemática, modelagem, argumentação, raciocínio lógico, jogos, história da Matemática, pensamento computacional e tecnologias digitais. Didática da Matemática, planejamento, avaliação, análise de erros, inclusão e acessibilidade. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Modelagem

matemática, investigação, formulação de conjecturas, validação de resultados, argumentação e comunicação matemática. Educação estatística e leitura crítica de dados divulgados em diferentes mídias. Tecnologias digitais no ensino de Matemática: softwares de geometria dinâmica, calculadoras, planilhas eletrônicas, ambientes virtuais de aprendizagem e recursos para visualização e exploração de conceitos. Pensamento computacional aplicado à resolução de problemas matemáticos: decomposição, reconhecimento de padrões, abstração, representação de dados e construção de algoritmos. Metodologias ativas, educação midiática e uso ético da inteligência artificial no ensino da Matemática. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PROFESSOR CLASSE B - PORTUGUÊS: Base Nacional Comum Curricular de Língua Portuguesa: competências, campos de atuação, práticas de linguagem, objetos de conhecimento e habilidades. Concepções de língua e linguagem como interação e discurso. Texto, contexto, enunciado, enunciação, dialogismo, polifonia, intertextualidade, interdiscursividade e gêneros discursivos. Oralidade: escuta, produção, interação, gêneros orais, variação linguística e relações entre fala e escrita. Leitura e escuta: estratégias, objetivos, inferências, pressupostos, implícitos, efeitos de sentido, argumentação, confiabilidade das fontes, leitura crítica, multimodalidade e formação do leitor. Produção textual: planejamento, textualização, revisão, edição, reescrita, autoria, interlocução, adequação ao gênero, suporte e situação comunicativa. Análise linguística e semiótica: coesão, coerência, referenciação, sequenciação, modalização, operadores argumentativos, organização sintática, pontuação, ortografia, classes de palavras, concordância, regência, colocação pronominal, crase e semântica, sempre relacionadas aos efeitos de sentido. Norma-padrão, variedades linguísticas, preconceito linguístico e adequação discursiva. Literatura: gêneros, linguagem literária, tradição e contemporaneidade, literatura brasileira, afro-brasileira, africana, indígena e piauiense, formação do leitor literário e relações entre literatura e outras artes. Multiletramentos, cultura digital, gêneros digitais, mídias, análise crítica da informação e produção multimodal. Metodologias do ensino de Língua Portuguesa, planejamento, sequências didáticas, avaliação, educação inclusiva e acessibilidade. Modalização, progressão temática, tese, argumentos, contra-argumentos, estratégias e operadores argumentativos. Literatura juvenil, movimentos literários e autores representativos da literatura brasileira. Literatura piauiense. Letramento literário, mediação de leitura, formação estética, fruição e circulação social da literatura. Educação midiática, ética digital, desinformação, confiabilidade das fontes e leitura crítica das mídias. Textos verbais, não verbais, visuais, digitais e multissemióticos. Planejamento, metodologias e avaliação da aprendizagem em Língua Portuguesa. Tecnologias digitais e inteligência artificial aplicadas à leitura, à escrita e à revisão textual, com uso crítico, ético e responsável. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

PSICÓLOGO: Fundamentos, ética, legislação e exercício profissional da Psicologia. Código de Ética Profissional do Psicólogo. Avaliação psicológica: fundamentos, métodos, técnicas, entrevistas, observação, testes psicológicos, escolha de instrumentos, evidências de validade, análise, interpretação, devolutiva e guarda de documentos. Resolução CFP nº 31/2022 e Sistema de Avaliação de Testes Psicológicos - SATEPSI. Elaboração de documentos escritos produzidos pelo psicólogo, conforme a Resolução CFP nº 6/2019. Estudo de caso, prontuário, sigilo, consentimento e trabalho em equipe. Teorias e técnicas psicoterápicas: abordagens psicanalítica, sistêmica, cognitivo-comportamental, comportamental, fenomenológico-existencial e humanista; psicoterapia individual, familiar e grupal. Desenvolvimento humano e processos de aprendizagem nos ciclos de vida. Psicopatologia e saúde mental: transtornos depressivos, bipolares, de ansiedade, relacionados a trauma e estressores, psicóticos, de personalidade, alimentares, por sintomas somáticos e relacionados ao uso de substâncias, segundo classificações diagnósticas atuais. Avaliação e manejo

clínico sem reducionismo diagnóstico. Psicologia da saúde: modelo biopsicossocial, promoção, prevenção, adesão ao tratamento, enfrentamento, estresse, adoecimento crônico, hospitalização, luto e cuidados paliativos. Intervenção em crise, prevenção e manejo do risco de suicídio, automutilação, violência e uso problemático de álcool e outras drogas. Reforma Psiquiátrica, cuidado em liberdade, Rede de Atenção Psicossocial, CAPS e redução de danos. Atuação da Psicologia no SUS, SUAS, educação e políticas públicas. Proteção social básica e especial, trabalho com famílias, grupos, comunidade e situações de vulnerabilidade e violação de direitos. Interdisciplinaridade, intersetorialidade, direitos humanos, diversidade, relações étnico-raciais, gênero, sexualidade, deficiência e enfrentamento de preconceitos. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

TERAPEUTA OCUPACIONAL: Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos da Terapia Ocupacional. Modelos e abordagens da prática profissional. Ocupação humana, cotidiano, papéis ocupacionais e participação social. Análise, adaptação e graduação de atividades. Autonomia, independência, funcionalidade e Classificação Internacional de Funcionalidade, Incapacidade e Saúde (CIF). Avaliação terapêutica ocupacional: perfil ocupacional, componentes motores, sensoriais, perceptivos, cognitivos, emocionais e sociais; instrumentos padronizados, incluindo Medida Canadense de Desempenho Ocupacional (COPM), Medida de Independência Funcional (MIF) e Índice de Barthel. Diagnóstico terapêutico ocupacional, planejamento, intervenção, reavaliação e alta. Prática baseada em evidências. Intervenções nas atividades de vida diária e instrumentais, educação, trabalho, brincar, lazer, descanso, sono e participação social. Desenvolvimento humano, desenvolvimento infantil e intervenção precoce. Avaliação e intervenções em crianças e adolescentes com transtorno do espectro autista (TEA), transtorno do déficit de atenção e hiperatividade (TDAH), deficiência intelectual, síndrome de Down, paralisia cerebral e atrasos do desenvolvimento. Processamento e integração sensorial, autorregulação, habilidades motoras, cognitivas e sociais. Desenvolvimento da autonomia no autocuidado, alimentação, higiene e vestuário. Adaptação de rotinas, atividades e ambientes; orientação familiar, inclusão escolar e articulação com a equipe educacional. Habilitação e reabilitação nas deficiências físicas, sensoriais, intelectuais e múltiplas e nas condições neurológicas, musculoesqueléticas e reumatológicas. Reabilitação cognitiva, de membros superiores e da função manual. Proteção articular, conservação de energia e prevenção de deformidades. Tecnologia assistiva, órteses, adequação postural, adaptações de utensílios e ambientes, acessibilidade, desenho universal e comunicação aumentativa e alternativa. Terapia Ocupacional em saúde mental: atenção e reabilitação psicossocial, desinstitucionalização, intervenções nos transtornos mentais e nas necessidades decorrentes do uso de álcool e outras drogas. Atendimento individual e grupal, oficinas terapêuticas, atividades expressivas e inclusão social e pelo trabalho. Saúde da pessoa idosa: capacidade funcional, fragilidade, demências e prevenção de quedas. Atuação na atenção ambulatorial, hospitalar, domiciliar e comunitária, nas condições crônicas e nos cuidados paliativos. Saúde do trabalhador, ergonomia, reabilitação profissional e retorno ao trabalho. Trabalho em equipe multiprofissional e interdisciplinar. Elaboração e acompanhamento de projetos terapêuticos. Orientação a familiares e cuidadores. Registros em prontuário, relatórios e pareceres terapêuticos ocupacionais. Ética, bioética, responsabilidade profissional, consentimento, sigilo e proteção de dados. Direitos da pessoa com deficiência e Lei nº 13.146/2015 e suas alterações. Regulamentação profissional: Decreto-Lei nº 938/1969 e Lei nº 6.316/1975 e suas alterações. Código de Ética e Deontologia da Terapia Ocupacional — Resolução COFFITO nº 425/2013 e suas alterações. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS E LOCAIS – NÍVEL MÉDIO

ASSISTENTE ESCOLAR: Organização e funcionamento da escola pública. Lei nº 9.394/1996 e alterações - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Princípios da gestão democrática, projeto político-pedagógico, regimento escolar e relação escola-família-comunidade. Rotinas de secretaria e apoio escolar: matrícula, transferência, frequência, diário, histórico, declaração, certificado, arquivo, calendário, censo escolar, documentação e escrituração escolar. Atendimento ao público presencial e por meios digitais. Comunicação, relações interpessoais, ética, urbanidade, inclusão, acessibilidade, acolhimento e prevenção de discriminação e violência no ambiente escolar. Redação oficial: princípios, padrões e documentos; Manual de Redação da Presidência da República, 3ª edição. Noções de arquivologia, protocolo, tramitação, classificação, arquivamento, conservação, temporalidade e gestão de documentos. Noções de administração de materiais, patrimônio, almoxarifado, inventário e controle de estoques. Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação. Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, com atenção à proteção de dados de crianças e adolescentes. Noções da Lei nº 14.133/2021. Sistemas operacionais, arquivos e pastas, Microsoft Office, LibreOffice, internet, correio eletrônico, computação em nuvem, segurança da informação e ferramentas digitais aplicadas à rotina escolar. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO: Administração pública: princípios constitucionais, organização administrativa, administração direta e indireta, agentes públicos e serviços públicos. Noções sobre o regime jurídico dos servidores municipais e legislação municipal aplicável. Atos administrativos: conceito, elementos, atributos, classificação, espécies, anulação, revogação e convalidação. Processo administrativo: princípios gerais e noções da Lei nº 9.784/1999, observada sua incidência direta sobre a Administração Pública Federal. Redação oficial: princípios, atributos, padrões, pronomes de tratamento e documentos oficiais; Manual de Redação da Presidência da República, 3ª edição. Atendimento ao público, comunicação, relações interpessoais, ética, urbanidade, trabalho em equipe e solução de conflitos. Arquivologia: documentos, classificação, protocolo, tramitação, registro, arquivamento, métodos, temporalidade, conservação, digitalização e gestão documental. Administração de materiais e patrimônio: aquisição, recebimento, cadastro, armazenamento, controle de estoque, movimentação, inventário, conservação, desfazimento e segurança. Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação. Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais. Lei nº 14.133/2021 - noções de licitações, contratos, planejamento, agentes, fases e contratação direta. Noções de orçamento, receitas, despesas, prestação de contas e controle interno. Sistemas operacionais, organização de arquivos e pastas, Microsoft Office, LibreOffice, internet, navegadores, pesquisa, correio eletrônico, computação em nuvem, colaboração digital, segurança da informação, cópias de segurança, prevenção de fraudes e proteção de dados. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

AUXILIAR DE SALA: Concepções de infância, criança, desenvolvimento, aprendizagem, educação e cuidado. Relações entre criança, família, professor, auxiliar e comunidade escolar. Atribuições, responsabilidades e limites de atuação do auxiliar de sala, vedada a substituição indevida das funções docentes e especializadas. Lei nº 9.394/1996 e alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil - Resolução CNE/CEB nº 5/2009. Base Nacional Comum Curricular da Educação Infantil: direitos de aprendizagem, campos de experiências, interações e brincadeiras. Rotina de creches e pré-escolas. Organização dos tempos, espaços, materiais e atividades. Acolhimento, adaptação, vínculo, comunicação e registros. Desenvolvimento físico, motor, cognitivo, afetivo, social e linguístico. Ludicidade, jogos, brinquedos, brincadeiras, literatura, música, arte, corpo e movimento. Práticas de cuidado: alimentação, repouso,

higiene, troca de roupas e fraldas, conforto, proteção e promoção da autonomia. Prevenção de acidentes, primeiros socorros e Lei nº 13.722/2018. Educação inclusiva, acessibilidade, respeito à diversidade e enfrentamento ao capacitismo. Lei nº 10.098/2000, Lei nº 13.146/2015, Decreto nº 6.949/2009 e Decreto nº 12.686/2025, com as alterações do Decreto nº 12.773/2025. Profissional de apoio escolar: atuação, formação, articulação com a equipe pedagógica e limites funcionais. Apoio à participação de estudantes com deficiência, transtorno do espectro autista e altas habilidades ou superdotação. Comunicação alternativa, recursos de acessibilidade e tecnologia assistiva em nível introdutório. Proteção integral, identificação de sinais de negligência ou violência e comunicação aos responsáveis institucionais. Ética, sigilo, trabalho em equipe e relações interpessoais. Aspectos históricos, econômicos, sociais, culturais e geográficos do Município de Monsenhor Gil-PI.

FISCAL AMBIENTAL: Fundamentos de ecologia, meio ambiente, sustentabilidade, recursos naturais, biodiversidade e serviços ecossistêmicos. Constituição Federal, art. 225. Política Nacional do Meio Ambiente - Lei nº 6.938/1981. Crimes e infrações ambientais - Lei nº 9.605/1998 e Decreto nº 6.514/2008. Política Nacional de Educação Ambiental - Lei nº 9.795/1999. Sistema Nacional de Unidades de Conservação - Lei nº 9.985/2000. Lei Complementar nº 140/2011: competências administrativas ambientais dos entes federativos. Política Nacional de Recursos Hídricos - Lei nº 9.433/1997. Diretrizes nacionais para o saneamento básico - Lei nº 11.445/2007 e alterações. Política Nacional de Resíduos Sólidos - Lei nº 12.305/2010 e alterações. Lei de Proteção da Vegetação Nativa - Lei nº 12.651/2012. Licenciamento ambiental: conceitos, estudos, etapas, tipos de licença, condicionantes, competência, controle e monitoramento. Resoluções CONAMA nº 1/1986, nº 237/1997 e demais normas pertinentes. Poluição do ar, da água, do solo, sonora e visual; padrões, fontes, prevenção, controle e monitoramento. Gestão de resíduos sólidos, logística reversa, coleta seletiva, disposição final e áreas contaminadas. Supressão de vegetação, áreas de preservação permanente, reserva legal, queimadas, fauna, flora e unidades de conservação. Avaliação de impactos, recuperação de áreas degradadas e medidas mitigadoras e compensatórias. Geoprocessamento, coordenadas, mapas, imagens, GPS e interpretação de dados georreferenciados. Fiscalização ambiental: poder de polícia, vistoria, diligência, relatório, notificação, auto de infração, apreensão, embargo, suspensão, sanções e processo administrativo, com observância do contraditório e da ampla defesa. Educação ambiental e atendimento a denúncias. Segurança, biossegurança e uso de equipamentos de proteção. Legislação ambiental do Estado do Piauí e legislação ambiental do Município de Monsenhor Gil-PI vigentes. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

FISCAL DE TRIBUTOS: Sistema Tributário Nacional na Constituição Federal: princípios, competências, limitações ao poder de tributar, imunidades e repartição das receitas. Código Tributário Nacional - Lei nº 5.172/1966 e alterações: legislação tributária; vigência, aplicação, interpretação e integração; tributo e espécies tributárias; obrigação tributária; fato gerador; sujeitos ativo e passivo; solidariedade; capacidade; domicílio; responsabilidade tributária. Crédito tributário: constituição, lançamento, modalidades, revisão, suspensão, extinção, exclusão, garantias e privilégios. Administração tributária: fiscalização, sigilo fiscal, dívida ativa, certidões, cobrança e penalidades. Decadência e prescrição. Lei de Execução Fiscal - Lei nº 6.830/1980. Tributos municipais: Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS; Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU; Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis - ITBI; taxas; contribuição de melhoria e contribuição para custeio da iluminação pública. Lei Complementar nº 116/2003 e alterações. Simples Nacional - Lei Complementar nº 123/2006 e alterações. Emenda Constitucional nº 132/2023 e Lei Complementar nº 214/2025: reforma da tributação do consumo, Imposto sobre Bens e Serviços - IBS, Comitê Gestor, competências municipais e regras de transição. Nota fiscal, cadastro mobiliário e imobiliário, arbitramento,

fiscalização de estabelecimentos, documentos fiscais e obrigações acessórias. Processo administrativo tributário, auto de infração, impugnação, recursos e garantias do contribuinte. Responsabilidade funcional, ética, atendimento ao contribuinte, proteção de dados e uso de sistemas informatizados. Código Tributário e demais legislação tributária vigente do Município de Monsenhor Gil-PI. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM: Sistema Único de Saúde: evolução, princípios, diretrizes, organização, legislação, participação e controle social. Constituição Federal, arts. 196 a 200; Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990; Decreto nº 7.508/2011; Resolução CNS nº 453/2012. Atenção Primária, Estratégia Saúde da Família, redes de atenção, humanização e determinantes sociais da saúde. Lei nº 7.498/1986, Decreto nº 94.406/1987, Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem - Resolução Cofen nº 564/2017 - e normas vigentes: atribuições, limites, supervisão, responsabilidade, sigilo e registros. Técnicas básicas: higiene, conforto, sinais vitais, antropometria, balanço hídrico, posicionamento, mobilização, coleta de materiais, sondagens, oxigenoterapia, nebulização, curativos, prevenção de lesões por pressão, administração de dietas e cuidados com eliminações. Administração segura de medicamentos: noções de farmacologia, cálculo, diluição, vias, cuidados e prevenção de erros. Biossegurança, precauções, assepsia, antissepsia, limpeza, desinfecção, esterilização, gerenciamento de resíduos e prevenção e controle de infecções. Segurança do paciente e identificação de riscos. Cuidados a pacientes com condições cardiovasculares, respiratórias, endócrinas, renais, digestivas, neurológicas, hematológicas, infecciosas, autoimunes e osteomusculares. Cuidados pré, intra e pós-operatórios. Urgências e emergências: suporte básico de vida, parada cardiorrespiratória, choque, convulsões, hemorragias, queimaduras, intoxicações, traumas e corpos estranhos. Saúde da mulher, gestante, parturiente e puérpera; cuidados ao recém-nascido, à criança e ao adolescente; crescimento, desenvolvimento, alimentação e aleitamento. Saúde do adulto, do homem e da pessoa idosa. Saúde mental e atenção às pessoas que fazem uso de álcool e outras drogas. Imunização, rede de frio, eventos adversos e Calendário Nacional de Vacinação. Vigilância epidemiológica, notificações compulsórias, doenças transmissíveis e parasitárias. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS E LOCAIS – NÍVEL FUNDAMENTAL

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS: Noções de higiene, limpeza, conservação e organização de ambientes internos e externos. Tipos de sujeira, superfícies, utensílios, materiais e equipamentos de trabalho. Técnicas de varrição, lavagem, desinfecção, remoção de resíduos e conservação de pisos, paredes, móveis, sanitários, vidros e áreas comuns. Produtos de limpeza: finalidade, leitura de rótulos, diluição, dosagem, formas de utilização, incompatibilidades, riscos de misturas, armazenamento e validade. Uso, manuseio, higienização e conservação de eletrodomésticos, máquinas, ferramentas e equipamentos. Organização de materiais e controle básico de estoque. Higiene, saúde, postura e apresentação pessoal. Prevenção de contaminação e higiene das mãos. Meio ambiente, consumo consciente, coleta seletiva, separação e descarte de resíduos. Segurança no trabalho: prevenção de acidentes, sinalização de áreas, ergonomia e uso, guarda e conservação de Equipamentos de Proteção Individual - EPIs. Noções básicas de prevenção e combate a incêndios e primeiros socorros. Atendimento, comunicação, trabalho em equipe, relações humanas, hierarquia, disciplina, responsabilidade, ética, zelo pelo patrimônio e sigilo. Aspectos históricos, econômicos, sociais, culturais e geográficos do Município de Monsenhor Gil-PI.

MERENDEIRA: Alimentação escolar e Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE: noções da Lei nº 11.947/2009, da Resolução CD/FNDE nº 6/2020 e alterações. Importância da alimentação adequada e saudável, cardápio escolar e respeito às orientações do nutricionista. Seleção, recebimento, conferência, armazenamento, conservação, validade e controle de estoque de gêneros alimentícios.

Técnicas de pré-preparo, preparo, cocção, porcionamento, distribuição e aproveitamento integral dos alimentos. Medidas, pesos, quantidades e rendimento de preparações. Boas práticas de manipulação: higiene pessoal, uniformes, lavagem das mãos, limpeza e sanitização de alimentos, utensílios, equipamentos e instalações. Perigos físicos, químicos e biológicos; contaminação cruzada; doenças transmitidas por alimentos; controle de tempo e temperatura; descongelamento, refrigeração, congelamento e manutenção de alimentos prontos. Alergias, intolerâncias, dietas especiais e prevenção de contato cruzado, conforme orientação técnica. Água potável, manejo de resíduos, controle de pragas e combate ao desperdício. Uso, manuseio e conservação de fogões, gás, eletrodomésticos e utensílios; prevenção de vazamentos, queimaduras, cortes, choques e incêndios. Segurança no trabalho e uso de Equipamentos de Proteção Individual - EPIs. Organização da cozinha, trabalho em equipe, atendimento, ética, responsabilidade e zelo pelo patrimônio. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

MOTORISTA: Código de Trânsito Brasileiro - Lei nº 9.503/1997 e alterações. Normas de circulação e conduta; direção defensiva; sinalização; documentos do condutor e do veículo; infrações, penalidades e medidas administrativas; equipamentos obrigatórios; condições de segurança; crimes de trânsito; responsabilidades do condutor. Resoluções vigentes do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN aplicáveis ao cargo. Condução segura de veículos oficiais, transporte de passageiros e, quando compatível com as atribuições do cargo, transporte escolar e de pacientes. Embarque, desembarque, acomodação, uso do cinto, acessibilidade e proteção de crianças, pessoas idosas, gestantes e pessoas com deficiência. Planejamento de rotas, condução em condições adversas, prevenção de acidentes e procedimentos em caso de sinistro. Primeiros socorros e acionamento dos serviços de emergência. Noções de mecânica de veículos a gasolina, etanol e diesel: motor, alimentação, arrefecimento, lubrificação, transmissão, direção, suspensão, freios, pneus, eletricidade e bateria. Inspeção diária, painel de instrumentos, níveis, calibragem, limpeza, conservação, manutenção preventiva e identificação de falhas. Abastecimento, controle de quilometragem, registro de viagens e comunicação de ocorrências. Segurança no trabalho e uso de equipamentos de proteção. Proteção ambiental, condução econômica, controle de emissões, conservação e descarte adequado de materiais. Ética, urbanidade, responsabilidade, sigilo e zelo pelo patrimônio público. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

OPERADOR DE MÁQUINAS: Código de Trânsito Brasileiro - Lei nº 9.503/1997 e alterações - e normas vigentes do CONTRAN aplicáveis à circulação, transporte e operação de máquinas em vias públicas. Normas de circulação e conduta, sinalização, direção defensiva, infrações, penalidades, documentação e requisitos de habilitação. Máquinas pesadas: retroescavadeira, escavadeira hidráulica, motoniveladora, pá carregadeira, trator de esteiras ou pneus, rolo compactador e equipamentos similares. Características, aplicações, limitações, estabilidade, capacidade, centro de gravidade e riscos operacionais. Painel de instrumentos, comandos, símbolos, alarmes e manuais do fabricante. Inspeção pré-operacional e checklist. Partida, deslocamento, manobra, escavação, carga, nivelamento, compactação, estacionamento e desligamento seguro. Operação em terrenos inclinados, instáveis, alagados ou com baixa visibilidade e nas proximidades de pessoas, edificações, redes elétricas, tubulações e outras máquinas. Isolamento, sinalização e organização da área de trabalho. Transporte, embarque, desembarque, amarração e conservação das máquinas. Manutenção preventiva: sistemas de alimentação, motor, arrefecimento, lubrificação, transmissão, hidráulico, freios, direção, material rodante, pneus e eletricidade. Abastecimento, lubrificantes, horímetro, registros e identificação de vazamentos, ruídos, superaquecimento e falhas. Normas Regulamentadoras aplicáveis, segurança operacional, ergonomia e Equipamentos de Proteção Individual - EPIs. Prevenção de acidentes, incêndios e danos ambientais. Noções básicas de primeiros socorros. Responsabilidade, disciplina,

comunicação e zelo pelo patrimônio. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Monsenhor Gil-PI.

VIGIA: Direitos e garantias fundamentais previstos no art. 5º da Constituição Federal. Direitos humanos, dignidade da pessoa humana, igualdade, não discriminação, ética, cidadania e respeito à diversidade. Atribuições e limites da atuação do vigia: vigilância preventiva, rondas, observação, controle de acesso, identificação de pessoas, recepção e orientação, registro de entrada e saída, guarda de chaves, comunicação de ocorrências e zelo pelo patrimônio público. Diferenças entre vigia, vigilante privado e agentes dos órgãos de segurança pública. Segurança de instalações, portarias, prédios, depósitos, escolas e unidades públicas. Identificação de riscos, atitudes suspeitas, violações, danos, furtos, roubos e outras ocorrências, sem exercício indevido de poder policial. Preservação do local de ocorrência e acionamento das autoridades competentes. Noções sobre legítima defesa, estado de necessidade e crimes contra o patrimônio, exclusivamente para compreensão dos limites de atuação. Sistemas de segurança eletrônica: alarmes, câmeras, sensores, iluminação e controle de acesso. Técnicas básicas de observação, ronda, comunicação por rádio ou telefone, livro de ocorrências e elaboração de registros objetivos. Procedimentos em emergências, evacuação, prevenção e combate a princípios de incêndio e uso básico de extintores. Noções de primeiros socorros e acionamento dos serviços de emergência. Segurança no trabalho, prevenção de acidentes e Equipamentos de Proteção Individual - EPIs. Relações humanas, atendimento ao público, comunicação, hierarquia, disciplina, higiene, apresentação pessoal, sigilo, responsabilidade e trabalho em equipe. Meio ambiente, coleta seletiva e conservação dos espaços. Aspectos históricos, econômicos, sociais, culturais e geográficos do Município de Monsenhor Gil-PI.

Prefeitura de
MONSENHOR GIL
Crescendo com trabalho, cuidando de nossa gente

ANEXO III
ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

ASSISTENTE SOCIAL: Prestar serviços de âmbito social a pessoas, individualmente ou em grupos, identificando e analisando seus problemas e necessidades materiais, sociais e de outra ordem, aplicando os processos básicos de assistência social, para facilitar a recuperação de indivíduos ou grupos e promover sua reintegração no meio social, familiar e de trabalho; desenvolver atividades de educação e vigilância em saúde e executar o serviço social, aplicando seus métodos e técnicas específicas; assessorar e prestar suporte técnico de gestão em saúde, no âmbito do Sistema Único de Saúde do Município. Planejar, executar, coordenar e avaliar programas, projetos e serviços na área de Assistência Social e Trabalho. Propor e realizar estudos socioeconômicos que possam contribuir para identificar as demandas e potencialidades para atendimento e defesa dos direitos dos usuários. Realizar orientação social e encaminhamento de pessoas e famílias à Rede de Proteção Social e ao mercado de trabalho. Realizar visitas e emitir pareceres e relatórios sociais. Assessorar e prestar apoio técnico de gestão no âmbito do Sistema Único de Assistência Social.

BIBLIOTECÁRIO: Gerenciar unidades municipais como bibliotecas, centros de documentação, museus, centros de informação e correlatos, além de redes e sistemas de informação; tratar tecnicamente e desenvolver recursos informacionais; disseminar informação com o objetivo de facilitar o acesso e a geração do conhecimento; desenvolver estudos e pesquisas; promover difusão cultural; desenvolver ações educativas; assessorar as atividades de ensino, pesquisa e extensão; organizar e desenvolver trabalhos relativos a registro, catalogação e classificação de acervo bibliográfico; assistir aos usuários; protocolar a movimentação do acervo; realizar pesquisas e manter o controle do sistema; realizar outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade compatíveis com o cargo.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS: Executar serviços de apoio operacional nas áreas de zeladoria, limpeza, conservação, manutenção e serviços funerários, objetivando a consecução das atividades de suporte aos demais setores da Prefeitura Municipal, compreendendo: executar serviços de limpeza e manutenção de escritórios, pátios, cantinas e corredores, varrendo, lavando e encerando; manusear produtos químicos para limpeza de ambientes, utilizando obrigatoriamente os equipamentos de proteção individual - EPIs; remover o pó de móveis, paredes, teto, portas, janelas e equipamentos; arrumar banheiros, manuseando produtos químicos; coletar lixo dos depósitos, promovendo inclusive a coleta seletiva; carregar e descarregar veículos; entregar documentos e pequenas encomendas nos diversos setores da Prefeitura ou externamente; prestar informações simples, orientando e encaminhando pessoas ao local desejado; fazer serviços de recepção e orientação de usuários do Poder Público; executar serviços de implantação, manutenção e conservação de jardins, canteiros, gramados e áreas verdes, realizando plantio, poda, irrigação, adubação e controle de pragas, zelando pela organização e pelo aspecto estético dos prédios públicos municipais; preparar café nas cantinas; auxiliar em pequenos consertos e mudanças de móveis; executar tarefas ligadas à conservação de cemitérios municipais e à preparação de covas; executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.

ASSISTENTE ESCOLAR: Auxiliar a direção da escola nos assuntos relacionados à movimentação e à vida escolar do aluno, executando trabalhos qualificados, inclusive os de orientação, relativos à secretaria da unidade; executar, sob supervisão direta, atividades administrativas diversas, abrangendo trabalhos de redação de expedientes, correspondências oficiais e informações em processos, bem como trabalhos relativos à administração de pessoal, material, orçamento, finanças e outras atividades de natureza administrativa em geral exigidas na unidade escolar; manter e operar, sob sua responsabilidade, os arquivos e históricos da unidade escolar; preparar material didático-pedagógico.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO: Executar trabalhos de apoio administrativo em diversas unidades organizacionais da Prefeitura Municipal, digitando, conferindo documentos e processos, efetuando lançamentos e controles, entre outras atividades correlatas; executar serviços administrativos,

efetuando levantamentos, pesquisas e cálculos, elaborando planilhas, quadros e relatórios e redigindo ofícios, contratos e outros documentos para atender às necessidades da área de sua atuação; auxiliar e/ou executar atividades e tarefas em serviços administrativos, realizando trabalhos compatíveis, como operação de computadores e máquinas afins, controle de materiais de expediente, execução de serviços de apoio administrativo interno e externo, arquivamento, registro e controle de documentos e operação de equipamentos de apoio administrativo; executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.

AUXILIAR DE SALA: Prestar suporte pedagógico e operacional ao professor e à equipe escolar nas atividades desenvolvidas em sala de aula e nos demais espaços da unidade de ensino, atuando em todas as etapas da Educação Básica: Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação Especial na perspectiva inclusiva; realizar cuidados básicos de alimentação, higiene e proteção das crianças da Educação Infantil; auxiliar na organização do ambiente escolar, adequando o espaço físico e as atividades ao grau de desenvolvimento e às necessidades de cada estudante; executar a limpeza e a desinfecção de brinquedos e demais equipamentos de recreação; auxiliar o professor em sala de aula na realização de atividades lúdicas, didáticas e pedagógicas; auxiliar no recolhimento e na entrega das crianças que utilizam o transporte escolar; acompanhar e supervisionar os estudantes nos momentos de recreio, alimentação, descanso e deslocamento nas dependências da unidade escolar; colaborar na identificação de necessidades especiais ou dificuldades de aprendizagem, comunicando as ocorrências ao professor responsável; prestar apoio individualizado a estudantes com deficiência, transtornos do desenvolvimento ou necessidades educacionais especiais, em conformidade com as diretrizes da educação inclusiva e as orientações do professor do Atendimento Educacional Especializado - AEE; zelar pela segurança física e emocional dos estudantes, adotando as medidas preventivas cabíveis e comunicando imediatamente à direção qualquer situação de risco; auxiliar na preparação e organização dos materiais pedagógicos utilizados nas atividades em sala de aula; manter a conservação e a organização dos espaços sob sua responsabilidade; colaborar com a equipe escolar na realização de eventos, festividades e demais atividades promovidas pela unidade de ensino; exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por autoridade competente.

CIRURGIÃO DENTISTA: Diagnosticar, avaliar e planejar procedimentos odontológicos. Atender, orientar e executar o tratamento. Administrar o local e as condições de trabalho, adotando medidas universais de biossegurança. Analisar e interpretar resultados de exames radiológicos e laboratoriais. Orientar sobre saúde, higiene e profilaxia oral, prevenção de cárie dental e doenças periodontais. Atender urgências odontológicas. Participar, conforme a política interna da Instituição, de projetos, cursos, eventos, convênios e programas de ensino, pesquisa e extensão. Elaborar relatórios e laudos técnicos em sua área de especialidade. Participar de programa de treinamento, quando convocado. Trabalhar segundo normas técnicas de segurança, qualidade, produtividade, higiene e preservação ambiental. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando equipamentos e programas de informática. Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

ENFERMEIRO: Administrar, planejar, coordenar, executar, supervisionar e avaliar atividades e ações de enfermagem no âmbito da assistência, nos diferentes níveis de complexidade do sistema; participar de processos educativos, de formação e de ações coletivas e de vigilância em saúde; planejar, coordenar, controlar, analisar, avaliar e executar atividades de atenção à saúde individual e coletiva; assessorar e prestar suporte técnico de gestão em saúde e regular os processos assistenciais, organizando a demanda e a oferta de serviços, no âmbito do Sistema Único de Saúde do Município, integrando-o com outros níveis do Sistema; executar outras tarefas correlatas.

FISCAL AMBIENTAL: Fiscalizar e controlar a exploração mineral; fiscalizar e controlar depósitos de explosivos e afins, bem como a utilização ou detonação de explosivos ou similares; fiscalizar e controlar o plantio, a poda, o transplante, a supressão e a conservação da vegetação das vias, praças, hortos, jardins e outros logradouros urbanos, bem como em áreas particulares; fiscalizar e controlar a implantação de parcelamento do solo em áreas com cobertura vegetal; fiscalizar a realização de shows, comícios ou eventos similares em praças públicas, parques florestais e outros logradouros públicos ou

particulares, a fim de aferir a adequação aos níveis de emissão sonora; fiscalizar a exposição de espécimes da flora e da fauna silvestres; fiscalizar e controlar a execução de atividades extrativas de recursos naturais em áreas de domínio público e particular; fiscalizar e controlar a disposição de resíduos sólidos, movimento de terra, aterros e desaterros e similares; fiscalizar a proteção, a conservação e a melhoria das reservas biológicas e reprimir as fontes poluidoras em geral, especialmente as poluições atmosférica, sonora, visual, hídrica e do solo; fiscalizar e controlar a utilização dos serviços de alto-falante, sonorização volante ou outras fontes sonoras; fiscalizar e controlar obras de construção civil relativamente às questões ambientais; fiscalizar e controlar a afixação de cabos, fios, placas, anúncios ou similares na arborização pública; coibir o comércio ilegal, a manutenção e a criação não permitida de espécimes da flora e da fauna silvestres, procedendo à apreensão devida; efetuar a suspensão das atividades de estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços que estejam em desacordo com as normas de proteção ambiental e outras fontes de poluição em geral; realizar medições de níveis de poluição para o desenvolvimento da ação fiscal; lavrar notificações e autos de infração contra pessoas físicas ou jurídicas em razão de infringência das normas ambientais; atuar com poder de polícia administrativa, realizando apreensão de madeiras, minerais ou quaisquer derivados ou espécimes da flora ou da fauna que estejam em desacordo com as normas de proteção ambiental; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.

FISCAL DE TRIBUTOS: Realizar o lançamento, a constituição e a revisão de créditos tributários, promovendo a correta apuração dos tributos municipais de sua competência, incluindo ISSQN, IPTU, ITBI e taxas, nos termos do Código Tributário Nacional e da legislação municipal aplicável; operar, administrar e monitorar o sistema eletrônico de emissão e gestão de notas fiscais do Município, zelando pelo seu correto funcionamento, pela integridade dos dados cadastrais e pelo cumprimento das obrigações acessórias pelos contribuintes; fiscalizar o cumprimento da legislação tributária municipal, visitando, quando necessário, estabelecimentos comerciais e orientando contribuintes sobre a legislação aplicável; promover a notificação e a autuação de contribuintes em situação irregular, lavrando os respectivos autos de infração e demais documentos fiscais, com observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa; acompanhar a constituição e o controle dos créditos tributários inscritos em dívida ativa, verificando a regularidade das inscrições, subsidiando a Procuradoria Municipal com elementos necessários à instrução das execuções fiscais e adotando as medidas administrativas cabíveis para a recuperação do crédito público; promover a instauração do respectivo processo administrativo-fiscal e a expedição das notificações cabíveis; instruir processos de consulta, impugnação e recursos administrativos em matéria tributária; realizar diligências fiscais e levantamentos econômico-fiscais em contribuintes pessoas físicas e jurídicas; apurar irregularidades, simulações e práticas elisivas ou evasivas, representando os fatos à autoridade competente quando configurarem ilícito penal; elaborar relatórios e informações técnicas em matéria tributária; articular-se com outros órgãos municipais, estaduais e federais para o intercâmbio de informações fiscais e o combate à sonegação; manter-se permanentemente atualizado quanto à legislação tributária, à jurisprudência administrativa e judicial e às normas técnicas afetas ao cargo; participar de treinamentos e capacitações; exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei ou por autoridade competente.

FONOAUDIÓLOGO: Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação por meio de protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia; avaliar e realizar diagnóstico fonoaudiológico; desenvolver trabalho de prevenção na área da comunicação escrita e oral, voz e audição; realizar terapia fonoaudiológica dos problemas de comunicação oral e escrita, voz e audição; realizar o aperfeiçoamento dos padrões da voz e da fala; participar da Equipe de Orientação e Planejamento Escolar, inserindo aspectos preventivos ligados a assuntos fonoaudiológicos; emitir parecer fonoaudiológico na área da comunicação oral e escrita, voz e audição; orientar pacientes, familiares, cuidadores e responsáveis; desenvolver programas de prevenção, promoção da saúde e qualidade de vida; realizar demais atividades inerentes ao cargo.

MÉDICO ESF: Realizar exames médicos, diagnósticos e tratamentos para as diversas doenças, perturbações e lesões do organismo e aplicar os métodos da medicina aceitos e reconhecidos cientificamente; praticar atos cirúrgicos e correlatos; emitir laudos e pareceres; cumprir e aplicar as leis e os regulamentos da Secretaria e do SUS; desenvolver ações de saúde coletiva; participar de processos educativos e de vigilância em saúde; planejar, coordenar, controlar, analisar e executar atividades de atenção à saúde individual e coletiva; assessorar e prestar suporte técnico de gestão em saúde; regular os processos assistenciais, organizando a demanda e a oferta de serviços, no âmbito do Sistema Único de Saúde do Município, integrando-o com outros níveis do Sistema; participar de todos os atos pertinentes à Medicina e prescrever e aplicar especialidades farmacêuticas de uso interno e externo indicadas em Medicina, com as adaptações inerentes à atuação na Estratégia Saúde da Família.

MERENDEIRA: Preparar e distribuir as refeições destinadas aos alunos da rede municipal de ensino, em conformidade com as diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, instituído pela Lei nº 11.947/2009 e regulamentado pelas resoluções do FNDE aplicáveis; zelar pela conservação, higiene e segurança dos alimentos em todas as etapas de manipulação, armazenamento e distribuição, em conformidade com as normas sanitárias vigentes; manter a limpeza e a organização das cozinhas, refeitórios e demais dependências afetas ao serviço de alimentação escolar, bem como dos utensílios, equipamentos e superfícies de trabalho; controlar o estoque de gêneros alimentícios e materiais de consumo, registrando entradas e saídas e comunicando à direção a necessidade de reposição; receber, conferir e armazenar adequadamente os produtos destinados à alimentação escolar, priorizando os gêneros provenientes da agricultura familiar, nos termos do art. 14 da Lei nº 11.947/2009; servir as refeições na temperatura adequada, na quantidade estabelecida e no horário determinado pela direção da unidade escolar; utilizar obrigatoriamente os equipamentos de proteção individual e o uniforme fornecidos; participar de cursos, treinamentos e capacitações voltados à especialização na área de alimentação escolar e manipulação de alimentos, conforme orientação do PNAE e da Secretaria Municipal de Educação; cumprir as orientações e instruções do nutricionista responsável técnico e da direção da escola quanto à execução do cardápio e aos procedimentos operacionais padronizados; colaborar com a equipe escolar na organização de eventos e atividades que envolvam o serviço de alimentação; exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas pela autoridade competente.

MOTORISTA: Dirigir veículos oficiais para transporte de passageiros, zelando pelo perfeito estado de conservação e limpeza do veículo e pelo conforto e segurança dos passageiros, de acordo com a categoria da Carteira Nacional de Habilitação exigida; vistoriar o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo, os freios e a parte elétrica, para certificar-se de suas condições de funcionamento; examinar as ordens de serviço a fim de planejar o roteiro do percurso; receber usuários ou esperá-los em pontos determinados para conduzi-los aos locais estabelecidos; preencher o boletim de movimentação diária, para permitir o controle; recolher o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem, para possibilitar a manutenção e o reabastecimento; executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.

NUTRICIONISTA: Desenvolver e participar de programas de educação e segurança nutricional; assessorar as diversas áreas e os programas federais em execução no Município, principalmente os da Estratégia Saúde da Família, no que se refere ao conteúdo educacional e terapêutico da nutrição; prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades, sadios e enfermos, em instituições, programas e órgãos municipais; planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição; desenvolver atividades de nutrição clínica; efetuar controle higiênico-sanitário em conformidade com os processos de boas práticas; exercer atribuições de planejamento, organização, direção, supervisão e avaliação dos serviços de nutrição da alimentação escolar; realizar assistência e educação nutricional; elaborar cardápio de alimentação escolar; visitar escolas, especificamente as dependências da cantina; fiscalizar o armazenamento e o preparo da alimentação; ministrar palestras a professores e alunos; acompanhar a aquisição dos gêneros alimentícios, de modo que estes assegurem o valor nutricional fornecido pelo FNDE; realizar outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade compatíveis com o cargo.

PROFESSOR (TODAS AS ÁREAS E ESPECIALIDADES): Executar atividades de docência na Educação Básica, em conformidade com a legislação educacional vigente, a Base Nacional Comum Curricular - BNCC, as Diretrizes Curriculares Nacionais, o currículo da rede municipal de ensino e a proposta pedagógica da unidade escolar; participar da elaboração, implementação, acompanhamento e avaliação da proposta pedagógica da escola; planejar, executar e avaliar o processo de ensino e aprendizagem, elaborando planos de trabalho compatíveis com o currículo e as necessidades dos estudantes; promover o desenvolvimento das competências e habilidades previstas na BNCC; ministrar aulas e demais atividades pedagógicas, assegurando o cumprimento dos dias letivos e da carga horária estabelecidos; acompanhar, avaliar e registrar o desenvolvimento dos estudantes, adotando estratégias de recuperação e recomposição das aprendizagens quando necessárias; promover a inclusão, a equidade e o respeito à diversidade, observando as especificidades dos educandos; utilizar recursos pedagógicos e tecnológicos que favoreçam a aprendizagem; participar das atividades de planejamento, formação continuada, estudos pedagógicos, conselhos de classe, reuniões e demais ações voltadas ao aperfeiçoamento do processo educativo; colaborar com as ações de articulação entre escola, família e comunidade; participar da organização e execução de projetos, programas, eventos e atividades educacionais, culturais, esportivas, científicas e sociais promovidos pela rede municipal de ensino; zelar pelo cumprimento das normas educacionais e pela conservação do patrimônio público; desempenhar outras atribuições correlatas ao cargo, compatíveis com sua formação, área de atuação e lotação, necessárias ao atendimento dos objetivos educacionais da rede municipal de ensino.

PSICÓLOGO: Realizar avaliação, orientação, apoio e diagnóstico psicológico clínico, do trabalho, social e do trânsito, bem como atendimento psicoterapêutico individual ou em grupo, em órgãos municipais de assistência social, unidades de saúde, educação e apoio administrativo; participar e dirigir análises de trabalho, como análise profissiográfica, ocupacional e de posto de trabalho, para descrição e sistematização dos comportamentos requeridos no desempenho de cargos e funções, com o objetivo de subsidiar ou assessorar as diversas ações da Administração; elaborar diagnósticos psicossociais das organizações; desenvolver análise científica no campo dos processos psicológicos, psicossociais e psicofísicos relacionados ao trânsito no Município; desenvolver, participar e assessorar o trabalho das equipes de planejamento pedagógico, currículo e políticas educacionais, concentrando sua ação nos aspectos relacionados aos processos de desenvolvimento humano, de aprendizagem e das relações interpessoais, bem como participar de avaliações e do redirecionamento dos planos e das práticas educacionais implementados; supervisionar, orientar e executar trabalhos na área de Psicologia Educacional; promover estudos sobre características psicossociais de grupos étnicos, religiosos, classes e segmentos sociais nacionais, culturais, intra e interculturais; participar do diagnóstico, planejamento, execução e avaliação de programas comunitários no âmbito da saúde, lazer, educação, trabalho e segurança; assessorar os órgãos da Administração na elaboração e implementação de programas de mudança de caráter social e técnico, em situações planejadas ou não; realizar outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade compatíveis com o cargo.

OPERADOR DE MÁQUINAS: Realizar os serviços de operação de máquinas, tratores e perfuratrizes na execução de obras e serviços públicos; vistoriar as máquinas, verificando o nível de óleo do motor, combustível, água, bateria e painel de comando, para certificar-se das boas condições de funcionamento; operar máquinas e equipamentos, acionando os comandos de marcha e direção, visando à execução de obras e serviços públicos; controlar a quantidade de trabalho executado e as horas trabalhadas pelas máquinas, coletando e registrando os dados sobre a produção; manter os equipamentos de trabalho e de segurança em bom estado de conservação; executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM: Desempenhar atividades técnicas de enfermagem em hospitais, unidades básicas de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica, além de unidades móveis e domicílios; integrar a equipe de Saúde da Família; realizar visitas domiciliares; prestar assistência a pacientes, atuando sob supervisão de enfermeiro; assistir o enfermeiro no planejamento, programação, orientação e supervisão das atividades de assistência de enfermagem; prestar cuidados diretos de

enfermagem a pacientes; participar das ações de prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral e de programas de vigilância epidemiológica; participar dos programas e das atividades de assistência integral à saúde individual e de grupos específicos; executar tratamentos especificamente prescritos ou de rotina, além de outras atividades de enfermagem; executar outras atividades correlatas.

TERAPEUTA OCUPACIONAL: Planejar e executar ações de Terapia Ocupacional nos serviços municipais; avaliar o desempenho ocupacional e elaborar planos de intervenção; promover autonomia, habilitação e reabilitação de pessoas com deficiências, transtornos mentais e alterações do desenvolvimento, incluindo crianças com autismo ou outros transtornos; desenvolver habilidades para as atividades cotidianas, escolares, profissionais e sociais; indicar e adaptar recursos terapêuticos e tecnologias assistivas; realizar atendimentos individuais, grupais e domiciliares; orientar familiares e cuidadores; integrar equipes multiprofissionais, elaborar registros, relatórios e pareceres, observadas as competências legais e éticas da profissão; executar outras atividades correlatas.

VIGIA: Zelar pela guarda do patrimônio e exercer a vigilância de edifícios públicos, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; rondar as dependências dos edifícios públicos; remover pessoas em desacordo com as normas legais; registrar a passagem pelos pontos de ronda; relatar avarias nas instalações; inspecionar veículos nos estacionamentos; contatar proprietários de veículos irregularmente estacionados; prevenir incêndios; identificar, encaminhar, acompanhar e controlar a movimentação de pessoas; prestar primeiros socorros e acionar os serviços do SAMU, da Polícia Militar e do Corpo de Bombeiros; acender, apagar e trocar lâmpadas; irrigar jardins; utilizar equipamento de proteção individual e coletiva; zelar pela conservação e limpeza do local de trabalho e pela guarda dos bens que lhe forem confiados; executar outras atribuições afins.

Prefeitura de
MONSENHOR GIL
Crescendo com trabalho, cuidando de nossa gente