

ANEXO I
CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO

EVENTO	DATA PREVISTA
PERÍODO DE INSCRIÇÕES	28.09 a 26.10.26
Resultado da análise dos pedidos de isenção	14.10.26
Interposição de recurso contra o indeferimento de pedido de isenção	15 e 16.10.26
Resultado da Análise dos recursos interpostos contra o indeferimento dos pedidos de isenção	21.10.26
Data limite para pagamento da taxa de inscrição	27.10.26
Resultado das inscrições deferidas para candidatos concorrentes como pessoa com deficiência e dos pedidos de atendimento especial	12.11.26
Interposição de recurso contra o indeferimento de inscrição como pessoa com deficiência ou do pedido de atendimento especial	13 e 14.11.26
Resultado da Análise dos recursos interpostos contra o indeferimento de inscrição como pessoa com deficiência ou de atendimento especial	20.11.26
Divulgação dos locais de aplicação da prova objetiva através do Cartão de Informação na Internet	01.12.26
REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA OBJETIVA	06.12.26
Divulgação do gabarito preliminar da prova objetiva	08.12.26
Apresentação de recursos contra o gabarito preliminar da Prova Objetiva	09 e 10.12.26
Divulgação da relação das questões cujos gabaritos preliminares foram objeto de recurso	11.12.26
Apresentação de razões para a manutenção do gabarito preliminar das questões que foram objeto de recurso	12 e 13.12.26
Divulgação do resultado da análise dos recursos interpostos contra o gabarito preliminar da Prova Objetiva	29.12.26
Divulgação do Resultado Preliminar da Prova Objetiva	05.01.27
Apresentação de recursos contra o resultado preliminar da prova objetiva	06 e 07.01.27
Divulgação do resultado da análise dos recursos interpostos contra o resultado preliminar da prova objetiva	13.01.27
Divulgação do resultado final da prova objetiva e convocação para a avaliação de títulos	14.01.27
Prazo para envio dos títulos	19.01.27
Divulgação do resultado preliminar da avaliação de títulos	26.01.27
Apresentação de recursos contra o resultado preliminar da avaliação de títulos	27 e 28.01.27
Resultado da análise dos recursos interpostos contra o resultado preliminar da avaliação de títulos	04.02.27
Resultado final da avaliação de títulos	05.02.27
RESULTADO FINAL	05.02.27

ANEXO II

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONHECIMENTOS BÁSICOS – NÍVEL SUPERIOR

CARGOS: Administrador de Recursos Humanos (Administrador), Assistente Social, Auditor Fiscal (Contador), Dentista, Enfermeiro, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Médico Veterinário, Procurador Jurídico, Professor de Ciências da Natureza — Ensino Fundamental — Anos Finais (6º ao 9º ano), Professor de Educação Física — Ensino Fundamental — Anos Finais (6º ao 9º ano), Professor de História — Ensino Fundamental — Anos Finais (6º ao 9º ano), Professor de Língua Portuguesa — Ensino Fundamental — Anos Finais (6º ao 9º ano), Professor de Matemática — Ensino Fundamental — Anos Finais (6º ao 9º ano), Professor de Ensino Fundamental — Anos Iniciais (1º ao 5º ano), Professor de Ensino Infantil, Psicólogo, Psicopedagogo Escolar e Terapeuta Ocupacional.

LÍNGUA PORTUGUESA: 1. Compreensão e interpretação de gêneros textuais variados: textos literários e não literários; tipologias narrativa, descritiva e argumentativa; organização interna e construção dos sentidos do texto. 2. Textualidade: coesão, coerência, intertextualidade, paralelismo e mecanismos de referência e sequenciação textual. 3. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia, polissemia e seus efeitos discursivos. 4. Estrutura e formação das palavras: processos de derivação e composição; mecanismos de flexão nominal e verbal. 5. Classes de palavras e suas funções textual-discursivas: substantivo, artigo, numeral, adjetivo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição; emprego dos tempos e modos verbais. 6. Estrutura morfosintática do período simples e composto: frase, oração e período; termos da oração; relações de coordenação e subordinação entre orações e termos da oração; transitividade verbal; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; colocação pronominal. 7. Emprego do sinal indicativo de crase; funções e empregos das palavras “que” e “se”; emprego dos porquês. 8. Ortografia oficial, conforme o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa: emprego das letras e acentuação gráfica. 9. Pontuação. 10. Estilística: figuras de sintaxe, de som, de palavras e de pensamento. 11. Reescrita de frases e parágrafos: substituição, deslocamento e paralelismo. 12. Variação linguística e adequação à norma-padrão.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1. Conceitos básicos de informática: hardware, software, componentes, periféricos e unidades de armazenamento e processamento. 2. Microsoft Windows 10 e 11: área de trabalho, configurações, contas de usuário e gerenciamento de arquivos, pastas, programas e atalhos. 3. Microsoft Office 2016 e versões superiores: Word — edição, formatação, tabelas, sumários, revisão, impressão e mala direta; Excel — células, fórmulas, funções, gráficos, filtros, formatação condicional, validação de dados e tabelas dinâmicas; PowerPoint — criação, edição, formatação, animações, transições e apresentação de slides. 4. LibreOffice: Writer, Calc e Impress; utilização e equivalência com o Microsoft Office. 5. Internet e intranet: navegadores, endereços eletrônicos, hiperlinks, mecanismos de busca, download, upload, favoritos e histórico. 6. Correio eletrônico: envio, resposta, encaminhamento, anexos, campos de destinatários e organização de mensagens. 7. Computação em nuvem e ferramentas colaborativas: Google Drive, OneDrive, Dropbox, Google Workspace e Microsoft Teams. 8. Inteligência artificial: conceitos básicos; inteligência artificial generativa; elaboração de comandos (prompts); aplicações na produção, revisão, resumo e análise de conteúdos; limitações, vieses, verificação das informações e uso ético e responsável. 9. Segurança da informação: princípios, ameaças virtuais, engenharia social, mecanismos de proteção, autenticação, certificação digital, backup e navegação segura. 10. Redes de computadores: conceitos, tipos de redes, equipamentos, meios de transmissão e compartilhamento de recursos. 11. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — LGPD (Lei nº 13.709/2018): conceitos, princípios e direitos do titular. 12. Transformação digital no serviço público: governo eletrônico, plataforma Gov.br e assinatura eletrônica de documentos.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO (Exceto os cargos de Professor): 1. Números naturais: significados, usos sociais e sistema de numeração decimal. Números inteiros: significados, representação e comparação. Números racionais: significados, representações fracionária e decimal, equivalência, comparação, ordenação e localização na reta numérica. Porcentagem e noções de proporcionalidade direta e inversa. 2. Operações com números naturais, inteiros e racionais: significados, propriedades e procedimentos de cálculo envolvendo adição, subtração, multiplicação e divisão. Cálculo mental, estimativa, uso de estratégias de verificação e resolução de problemas. Múltiplos e divisores. Divisibilidade e números primos. 3. Álgebra e pensamento algébrico: identificação de regularidades e padrões, sequências numéricas e figurativas, relações numéricas, introdução à linguagem algébrica e resolução de situações-problema. Expressões algébricas simples e equações do primeiro grau. Proporcionalidade como base do pensamento algébrico. 4. Geometria: espaço, forma

e localização. Descrição, interpretação e representação de deslocamentos de pessoas e objetos no espaço. Figuras geométricas planas e espaciais: características, propriedades, composição, decomposição, ampliação, redução e representações. Noções de simetria. Perímetro, área e volume e suas aplicações em situações cotidianas. 5. Grandezas e medidas: procedimentos, instrumentos e sistemas de medida. Medidas de comprimento, massa, capacidade, tempo, temperatura e sistema monetário brasileiro. Conversões entre unidades de medida. Escalas e proporcionalidade aplicadas a mapas, plantas e representações gráficas. 6. Probabilidade e estatística (tratamento da informação): leitura, interpretação, construção e análise de tabelas, gráficos e diferentes formas de representação de dados. Média aritmética e noções de tendência central. Noções de probabilidade em experimentos aleatórios simples. Educação estatística e leitura crítica de informações. 7. Educação financeira e consumo consciente: noções básicas de planejamento financeiro, orçamento, juros simples, descontos, organização de gastos e tomada de decisão em situações de consumo. 8. Letramento matemático, raciocínio lógico, resolução de problemas, investigação matemática, argumentação e comunicação matemática. 9. Recursos didáticos para o ensino de Matemática: jogos, materiais manipuláveis, tecnologias digitais, história da Matemática e metodologias ativas de ensino/aprendizagem. 10. Pensamento computacional aplicado à resolução de problemas matemáticos: decomposição de problemas, reconhecimento de padrões, abstração e construção de algoritmos.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS (Somente para os cargos de Professor): 1. Concepções contemporâneas de infância, criança e educação. Pedagogia da infância. Educação integral e desenvolvimento humano. Relação escola-família-comunidade. 2. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (DCNEI). Direitos de aprendizagem e desenvolvimento. Campos de experiências na Educação Infantil. Interações e brincadeira como eixos estruturantes. Ludicidade e culturas infantis. Organização dos tempos, espaços e materiais pedagógicos. 3. Desenvolvimento infantil: aspectos motores, cognitivos, linguísticos, afetivos, sociais e socioemocionais. Processos de aprendizagem e desenvolvimento na infância. 4. Alfabetização e letramento na perspectiva sociointeracionista. Consciência fonológica. Psicogênese da língua escrita (Emília Ferreiro e Ana Teberosky). Oralidade, leitura, escrita e produção textual. Gêneros textuais. Práticas sociais de leitura e escrita. Formação de leitores. Literatura infantil. Multiletramentos, letramento digital e cultura digital. 5. Educação matemática nos Anos Iniciais: desenvolvimento do pensamento lógico-matemático. Numeracia. Resolução de problemas e situações-problema. Educação estatística. Pensamento computacional nos Anos Iniciais e fundamentos da BNCC da Computação. 6. Currículo, didática e avaliação: planejamento e organização do trabalho pedagógico. Currículo e interdisciplinaridade. Aprendizagem significativa. Metodologias ativas. Práticas investigativas. Projeto Político-Pedagógico. Avaliação diagnóstica, formativa e processual. Recomposição das aprendizagens e estratégias de intervenção pedagógica. Gestão da sala de aula, convivência escolar e mediação pedagógica. 7. Inclusão e diversidade: educação inclusiva na perspectiva da educação especial. Atendimento Educacional Especializado (AEE). Acessibilidade e Desenho Universal para a Aprendizagem (DUA). Transtornos do neurodesenvolvimento e estratégias pedagógicas de acompanhamento das aprendizagens. 8. Tecnologias e cultura digital: tecnologias digitais na educação. Ambientes virtuais de aprendizagem. Práticas pedagógicas mediadas por tecnologias. Cultura digital, inovação pedagógica e uso crítico, ético e responsável das tecnologias. 9. Direitos humanos, relações étnico-raciais e sustentabilidade: educação em direitos humanos, democracia e cidadania. Educação antirracista. História e cultura afro-brasileira, africana e indígena. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008. Diversidade sociocultural, identidade e contextos educacionais de Salvador e da Bahia. Sustentabilidade, educação ambiental e cultura de paz. 10. Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos e psicológicos da educação. Educação, sociedade, cultura e trabalho. História da educação brasileira. Função social da escola pública. 11. Concepções e tendências pedagógicas contemporâneas: pedagogia tradicional, escolanovista, construtivista, sociointeracionista, histórico-crítica e libertadora. 12. Contribuições de autores e teóricos da educação, tais como Paulo Freire, Jean Piaget, Lev Vygotsky, Emília Ferreiro, Henri Wallon, Dermeval Saviani, José Carlos Libâneo, Cipriano Luckesi, Maurice Tardif e Philippe Perrenoud, para a aprendizagem, o currículo, a avaliação e a formação docente. 13. Gestão democrática da educação. Projeto Político-Pedagógico. Planejamento educacional. Currículo e organização do trabalho pedagógico. 14. Políticas públicas educacionais: Constituição Federal de 1988 (direito à educação); Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB nº 9.394/1996 e suas alterações; Plano Nacional de Educação – PNE (Lei nº 15.388/2026); regime de colaboração entre os entes federativos. 15. Financiamento da educação básica: FUNDEB. Formação inicial e continuada de professores. 16. Avaliação institucional e avaliação em larga escala: SAEB, IDEB, avaliações diagnósticas, monitoramento e indicadores educacionais. 17. Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

CONHECIMENTOS BÁSICOS – NÍVEL MÉDIO

CARGOS: Agente Administrativo, Agente Comunitário de Saúde, Fiscal Ambiental, Fiscal de Obras e Posturas, Fiscal de Tributos, Monitor de Transporte Escolar, Técnico de Enfermagem e Técnico em Saúde Bucal.

LÍNGUA PORTUGUESA: 1. Compreensão e interpretação de gêneros textuais variados. 2. Tipologia textual: narração, descrição, dissertação, exposição e injunção. 3. Recursos de textualidade: coesão, coerência, intertextualidade e progressão textual. 4. Ortografia oficial, conforme o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa: emprego das letras, acentuação gráfica e pontuação. 5. Semântica: significação das palavras, sinonímia, antonímia, paronímia, homonímia, polissemia, denotação, conotação e efeitos de sentido. 6. Estrutura e formação das palavras. 7. Classes de palavras, flexões e emprego: substantivo, artigo, numeral, adjetivo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. 8. Estrutura morfosintática do período simples e composto: termos da oração e relações de coordenação e subordinação entre orações e termos da oração. 9. Concordância verbal e nominal. 10. Regência verbal e nominal. 11. Emprego do sinal indicativo de crase. 12. Colocação pronominal. 13. Funções e empregos das palavras “que” e “se”. 14. Emprego dos porquês. 15. Funções da linguagem. 16. Variação linguística e adequação da linguagem às diferentes situações comunicativas. 17. Reescrita de frases e parágrafos: substituição, deslocamento, paralelismo e manutenção do sentido. 18. Estilística: figuras de som, de sintaxe, de palavras e de pensamento.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1. Conceitos básicos de informática: noções de hardware e software; componentes básicos de um computador; periféricos de entrada e saída; unidades de armazenamento. 2. Sistema operacional Microsoft Windows (versões 10 e 11): área de trabalho, área de transferência, ícones, janelas e menus; conceito de pastas, arquivos e atalhos; criação, cópia, movimentação, renomeação, exclusão e busca de arquivos e pastas; lixeira; compactação de arquivos. 3. Editor de textos Microsoft Word (versões 2016 e superiores): criação, edição, formatação e salvamento de documentos; formatação de fontes e parágrafos; marcadores e numeração; inserção de tabelas e imagens; cabeçalho e rodapé; numeração de páginas; verificação ortográfica; impressão. 4. Planilha eletrônica Microsoft Excel (versões 2016 e superiores): conceitos de células, linhas, colunas e pastas de trabalho; criação e formatação de planilhas; fórmulas e funções básicas (SOMA, MÉDIA, MÁXIMO, MÍNIMO, SE e CONT.SE); elaboração de gráficos; classificação e filtro de dados; impressão. 5. Editor de apresentações Microsoft PowerPoint (versões 2016 e superiores): criação e edição de apresentações; inserção de textos, imagens e objetos; animação e transição de slides; apresentação de slides. 6. Internet: conceitos básicos de navegação; navegadores (Google Chrome, Mozilla Firefox e Microsoft Edge); sites, links e mecanismos de busca; download de arquivos; favoritos. 7. Correio eletrônico: envio, recebimento, resposta e encaminhamento de mensagens; anexação de arquivos; campos Para, Cc e Cco; webmail. 8. Noções de armazenamento em nuvem: conceitos e principais serviços (Google Drive e Microsoft OneDrive). 9. Noções de segurança da informação: cuidados no uso da internet e do correio eletrônico; vírus e programas maliciosos; antivírus; senhas seguras; cópias de segurança (backup); golpes virtuais (phishing). 10. Noções básicas da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — LGPD (Lei nº 13.709/2018). 11. Noções de inteligência artificial: conceitos básicos; assistentes virtuais e ferramentas de IA generativa; aplicações no cotidiano e no serviço público; cuidados e limites no uso de ferramentas de inteligência artificial (privacidade, veracidade das informações e uso responsável).

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: 1. Estruturas lógicas: proposições simples e compostas; conectivos lógicos; equivalências e negações de proposições. 2. Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões. 3. Diagramas lógicos e operações com conjuntos. 4. Sequências lógicas e reconhecimento de padrões. 5. Raciocínio lógico-verbal, numérico e analítico. 6. Problemas envolvendo relações entre pessoas, objetos, lugares e eventos fictícios, com dedução de novas informações a partir das condições apresentadas. 7. Orientação espacial e temporal. 8. Princípios básicos de contagem. 9. Compreensão, análise e interpretação de situações que exijam a identificação de relações lógicas, a organização de informações e a formulação de conclusões válidas. 10. Operações com números reais. 11. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. 12. Razão, proporção e regra de três simples e composta. 13. Porcentagem. 14. Média aritmética simples e ponderada. 15. Juros simples e compostos. 16. Equações de primeiro e segundo grau e sistemas de equações do primeiro grau. 17. Relações entre grandezas e sistemas usuais de medidas. 18. Noções de geometria: formas geométricas, perímetro, área, volume, ângulos e teorema de Pitágoras.

CONHECIMENTOS BÁSICOS – NÍVEL FUNDAMENTAL

CARGOS: Auxiliar de Serviços Gerais – Zelador, Auxiliar de Serviços Gerais – Vigia, Motorista B e Motorista D.

LÍNGUA PORTUGUESA: 1. Compreensão e interpretação de textos de uso prático no cotidiano, como avisos, bilhetes, cartas, notícias, anúncios, receitas, instruções, formulários, histórias e tirinhas. 2. Identificação do tema, da finalidade, das informações explícitas e implícitas e da ideia principal do texto. 3. Ortografia oficial, conforme o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa: emprego das letras, uso de maiúsculas e minúsculas e grafia correta das palavras. 4. Separação e classificação das palavras quanto ao número de sílabas. 5. Acentuação gráfica. 6. Pontuação e seus efeitos de sentido. 7. Estrutura e formação das palavras: radical, prefixo e sufixo; palavras primitivas, derivadas e compostas. 8. Classes de palavras, flexões e emprego: substantivo, artigo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. 9. Flexão dos substantivos e adjetivos em gênero e número; graus do substantivo e do adjetivo. 10. Emprego dos verbos nos tempos presente, passado e futuro. 11. Sintaxe do período simples: frase, oração e termos essenciais, integrantes e acessórios da oração. 12. Concordância nominal e verbal. 13. Semântica: significação das palavras; sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos e polissemia. 14. Emprego dos porquês. 15. Variação linguística e adequação da linguagem às diferentes situações de comunicação.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: 1. Números e operações: números naturais, inteiros e racionais. 2. Sistema de numeração decimal: unidade, dezena, centena e milhar. 3. Noções de dúzia e arroba. 4. Grandezas proporcionais: razão e proporção. 5. Regra de três simples e cálculo do valor desconhecido. 6. Geometria plana. 7. Sistemas de medidas: comprimento, capacidade, massa, superfície e volume. 8. Tratamento da informação: leitura e interpretação de gráficos e tabelas.

ATUALIDADES: Fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos entre janeiro de 2026 e a data de realização das provas, divulgados na mídia local, estadual e/ou nacional.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS E LOCAIS – NÍVEL SUPERIOR

ADMINISTRADOR DE RECURSOS HUMANOS (ADMINISTRADOR): Teoria geral da administração: evolução, escolas e abordagens. Funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle. Planejamento estratégico, tático e operacional. Estrutura organizacional, departamentalização, centralização e descentralização. Gestão de pessoas: conceitos, objetivos e processos. Recrutamento e seleção de pessoal. Treinamento, desenvolvimento e educação corporativa. Avaliação de desempenho: métodos e instrumentos. Gestão por competências. Cargos, carreiras e remuneração. Planos de cargos, carreiras e vencimentos no setor público. Qualidade de vida no trabalho, clima e cultura organizacional. Comportamento organizacional: liderança, motivação, comunicação, trabalho em equipe e gestão de conflitos. Administração pública: princípios constitucionais (art. 37 da CF/88), administração direta e indireta. Agentes públicos: cargo, emprego e função pública, concurso público, estabilidade, acumulação. Regime jurídico dos servidores públicos, direitos, deveres e regime disciplinar. Noções de regime próprio e regime geral de previdência social. Legislação trabalhista: CLT, contrato de trabalho, jornada, férias, remuneração e verbas rescisórias. Folha de pagamento, encargos sociais e obrigações acessórias, incluindo o eSocial. Despesa com pessoal na Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000). Saúde e segurança do trabalho: noções de normas regulamentadoras, acidente de trabalho e perícias. Gestão de documentos e sistemas informatizados de gestão de pessoas. Ética no serviço público e transparência. Noções da Lei nº 14.133/2021 e da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018) aplicadas à gestão de pessoas. Lei Municipal nº 419/2026 – dispõe sobre a estrutura administrativa do município de Bela Vista do Piauí. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

ASSISTENTE SOCIAL: Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do Serviço Social. Movimento de reconceituação e projeto ético-político profissional. Questão social e suas expressões na sociedade brasileira contemporânea. Espaços sócio-ocupacionais, atribuições, competências, autonomia, limites e possibilidades da atuação profissional nas esferas pública e privada e nas organizações da sociedade civil. Instrumentalidade do Serviço Social: estudo social, visita domiciliar, entrevista, abordagem, acolhimento, parecer, laudo, relatório, prontuário, encaminhamento, trabalho com grupos, planejamento, monitoramento e avaliação. Pesquisa social e sistematização da prática profissional. Ética profissional e Código de Ética do Assistente Social. Lei nº 8.662/1993 e alterações. Resoluções do Conselho Federal de Serviço Social aplicáveis ao exercício profissional. Direitos humanos, cidadania, diversidade, relações étnico-raciais, gênero, família,

território e trabalho em equipe interdisciplinar. Seguridade Social: saúde, previdência e assistência social. Lei nº 8.742/1993 e alterações - Lei Orgânica da Assistência Social. Política Nacional de Assistência Social - PNAS/2004. Sistema Único de Assistência Social - SUAS; NOB/SUAS; NOB-RH/SUAS; vigilância socioassistencial; gestão, financiamento, controle social e participação popular. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Proteção social básica e especial. CRAS, CREAS, PAIF, PAEFI, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, benefícios eventuais, Benefício de Prestação Continuada e Cadastro Único. Programa Bolsa Família, nos termos da Lei nº 14.601/2023 e alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Estatuto da Pessoa Idosa - Lei nº 10.741/2003 e alterações. Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Lei nº 13.146/2015. Lei nº 7.853/1989 e alterações. Lei Maria da Penha - Lei nº 11.340/2006. Reforma Psiquiátrica e proteção das pessoas com transtornos mentais - Lei nº 10.216/2001. Atuação do Serviço Social nas políticas de saúde, educação, habitação, trabalho, assistência social e sociojurídica. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

AUDITOR FISCAL (CONTADOR): Contabilidade geral: princípios e Normas Brasileiras de Contabilidade, patrimônio, escrituração, demonstrações contábeis. Contabilidade aplicada ao setor público: NBC TSP, MCASP, Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP, procedimentos contábeis orçamentários, patrimoniais e específicos. Demonstrações contábeis do setor público. Orçamento público: princípios, PPA, LDO e LOA, receita e despesa públicas, estágios e classificações, créditos adicionais, restos a pagar. Lei Federal nº 4.320/1964. Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000): planejamento, receita, despesa com pessoal, dívida, transparência e prestação de contas. Controle interno e externo da administração pública, prestação de contas e julgamento pelos Tribunais de Contas. Auditoria governamental: conceitos, tipos, planejamento, evidências, papéis de trabalho, relatórios e pareceres. Licitações e contratos administrativos (Lei nº 14.133/2021). Direito tributário: Sistema Tributário Nacional, competência tributária, limitações ao poder de tributar, tributos e suas espécies. Código Tributário Nacional: legislação tributária, obrigação tributária, fato gerador, sujeição ativa e passiva, responsabilidade tributária. Crédito tributário: constituição, lançamento e suas modalidades, suspensão, extinção e exclusão. Administração tributária: fiscalização, sigilo fiscal, dívida ativa, certidões e processo administrativo tributário. Tributos municipais: ISSQN (LC nº 116/2003), IPTU, ITBI, taxas e contribuição de melhoria. Execução fiscal (Lei nº 6.830/1980). Reforma tributária: Emenda Constitucional nº 132/2023 e Lei Complementar nº 214/2025, Imposto sobre Bens e Serviços – IBS, Contribuição sobre Bens e Serviços – CBS, Comitê Gestor do IBS, regimes de transição e repercussões sobre os tributos municipais. Documentos fiscais eletrônicos e obrigações acessórias. Ética profissional do contador. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

DENTISTA: Sistema Único de Saúde: princípios, diretrizes, organização, controle social e legislação básica. Política Nacional de Atenção Básica. Estratégia Saúde da Família e organização da saúde bucal na Atenção Primária. Política Nacional de Saúde Bucal. Planejamento, territorialização, acolhimento, trabalho em equipe, referência e contrarreferência. Epidemiologia, vigilância e indicadores de saúde bucal. Promoção, prevenção e educação em saúde bucal nos ciclos de vida. Fluoretação das águas de abastecimento, uso racional do flúor e vigilância da qualidade da água. Anatomia e fisiologia do sistema estomatognático. Anamnese, exame clínico, exames complementares, diagnóstico, prognóstico e plano de tratamento. Cariologia; cárie na primeira infância; prevenção e tratamento da cárie dentária. Dentística restauradora e materiais odontológicos. Periodontia. Endodontia: morfologia interna, acesso coronário, microbiologia, patologias pulpares e periapicais, diagnóstico, tratamento conservador da polpa, preparo, irrigação, medicação intracanal e obturação dos canais radiculares. Estomatologia e patologia oral. Diagnóstico e manejo de lesões bucais, infecções e neoplasias. Cirurgia oral menor, exodontias, alveolite, hemorragias, traumatismos dentoalveolares e urgências odontológicas. Odontopediatria. Atenção odontológica à gestante, à pessoa idosa, à pessoa com deficiência e aos pacientes com condições sistêmicas. Oclusão e noções de deformidades dentofaciais. Farmacologia, anestesiologia, prescrição e uso racional de medicamentos em Odontologia. Biossegurança, prevenção e controle de infecções, esterilização, gerenciamento de resíduos e normas sanitárias. Segurança do paciente. Prontuário odontológico, sigilo e responsabilidade profissional. Lei nº 5.081/1966, Código de Ética Odontológica e normas vigentes do Conselho Federal de Odontologia. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

ENFERMEIRO: Sistema Único de Saúde: princípios, diretrizes, organização, legislação, regionalização, participação e controle social. Política Nacional de Atenção Básica. Estratégia Saúde da Família, territorialização, acolhimento, coordenação do cuidado, visita domiciliar, trabalho em equipe e atuação das equipes multiprofissionais na Atenção

Primária à Saúde - eMulti. Política Nacional de Humanização. Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. Sistemas de informação em saúde, e-SUS APS, indicadores, notificações compulsórias e investigação epidemiológica. Processo de enfermagem, consulta de enfermagem, exame físico, registros, diagnósticos, planejamento, implementação e avaliação da assistência. Sinais vitais; administração e cálculo de medicamentos; farmacologia básica; oxigenoterapia; hemoterapia; terapia nutricional; coleta de material; sondagens; curativos; prevenção e tratamento de lesões; esterilização, desinfecção e biossegurança. Segurança do paciente, prevenção e controle de infecções e gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Saúde da criança e do adolescente: assistência ao recém-nascido, crescimento e desenvolvimento, alimentação, aleitamento materno, imunização, doenças prevalentes, violência e prevenção de agravos. Saúde da mulher: planejamento reprodutivo, pré-natal de risco habitual e alto risco, parto, puerpério, prevenção dos cânceres do colo do útero e da mama, climatério e violência. Saúde do adulto, do homem e da pessoa idosa: hipertensão, diabetes, condições cardiovasculares, respiratórias, renais, gastrointestinais, endócrinas, metabólicas, neurológicas, osteoarticulares e oncológicas; envelhecimento saudável e cuidados paliativos. Doenças transmissíveis e não transmissíveis; tuberculose, hanseníase, dengue, chikungunya, zika, influenza, covid-19, leishmaniose e Infecções Sexualmente Transmissíveis. Saúde mental, redução de danos, Rede de Atenção Psicossocial, CAPS e cuidado às pessoas que fazem uso de álcool e outras drogas. Urgências e emergências; suporte básico de vida; classificação de risco e assistência ao paciente clínico e cirúrgico. Gestão dos serviços de enfermagem, liderança, dimensionamento, supervisão, educação permanente, avaliação, auditoria e qualidade da atenção. Lei nº 7.498/1986, Decreto nº 94.406/1987, Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem - Resolução Cofen nº 564/2017 - e demais normas vigentes. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

FARMACÊUTICO: Farmacologia geral: farmacocinética, farmacodinâmica, vias de administração, biodisponibilidade e bioequivalência. Interações medicamentosas, reações adversas e intoxicações. Farmacologia dos principais grupos terapêuticos: antimicrobianos, analgésicos, anti-inflamatórios, anti-hipertensivos, hipoglicemiantes, psicofármacos e medicamentos que atuam nos grandes sistemas. Assistência farmacêutica no SUS: ciclo da assistência farmacêutica (seleção, programação, aquisição, armazenamento, distribuição e dispensação). Política Nacional de Medicamentos e Política Nacional de Assistência Farmacêutica. RENAME, REMUME e componentes básico, estratégico e especializado. Uso racional de medicamentos e dispensação farmacêutica. Medicamentos genéricos (Lei nº 9.787/1999). Medicamentos sujeitos a controle especial: Portaria SVS/MS nº 344/1998 e escrituração. Controle de antimicrobianos (RDC nº 471/2021). Cuidado farmacêutico, acompanhamento farmacoterapêutico e conciliação medicamentosa. Farmacotécnica e formas farmacêuticas. Cálculos farmacêuticos. Armazenamento, conservação, transporte e gestão de estoques de medicamentos. Farmacovigilância, tecnovigilância e notificações à ANVISA. Boas práticas farmacêuticas e legislação sanitária. Gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Biossegurança. Ética e legislação profissional farmacêutica. Legislação do SUS: Leis Federais nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990, princípios, diretrizes, financiamento e controle social. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

FISIOTERAPEUTA: Fundamentos, objeto, métodos, recursos e objetivos da Fisioterapia. Legislação, ética, responsabilidade e exercício profissional. Sistema Único de Saúde, redes de atenção, Atenção Primária, atenção domiciliar, promoção da saúde, prevenção de agravos, reabilitação e trabalho interprofissional. Saúde funcional e Classificação Internacional de Funcionalidade, Incapacidade e Saúde - CIF. Avaliação fisioterapêutica: anamnese, inspeção, palpação, testes, goniometria, força muscular, sensibilidade, equilíbrio, coordenação, marcha, postura, função cardiorrespiratória, diagnóstico cinético-funcional, prognóstico, objetivos, plano terapêutico e reavaliação. Cinesilogia, biomecânica, fisiologia do exercício e controle motor. Recursos terapêuticos: cinesioterapia, mecanoterapia, terapia manual, eletrotermofototerapia, hidroterapia e prescrição de exercícios. Fisioterapia traumato-ortopédica, reumatológica, neurológica, neuropediátrica, respiratória, cardiovascular, vascular, dermatofuncional, em queimados, saúde da mulher, obstetrícia, geriatria, oncologia, terapia intensiva e reabilitação profissional. Órteses, próteses, meios auxiliares de locomoção e tecnologia assistiva. Prevenção de quedas, lesões por pressão, incapacidades e complicações respiratórias. Reabilitação da pessoa com deficiência e inclusão social. Biossegurança, segurança do paciente, prontuário, humanização, referência e contrarreferência. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

FONOAUDIÓLOGO: Fundamentos, legislação, ética e exercício profissional da Fonoaudiologia. Atuação fonoaudiológica no Sistema Único de Saúde, na Atenção Primária, na escola, no hospital, na atenção domiciliar e em equipes multiprofissionais.

Anatomia, fisiologia e desenvolvimento do sistema estomatognático: respiração, sucção, mastigação, deglutição e fala. Motricidade orofacial: avaliação, diagnóstico, prevenção e intervenção. Linguagem oral e escrita: aquisição, desenvolvimento, fonética, fonologia, morfossintaxe, semântica e pragmática; transtornos da linguagem, fala, fluência, aprendizagem e neurodesenvolvimento. Voz: anatomofisiologia da laringe, avaliação perceptivo-auditiva e acústica, disfonias, voz profissional, prevenção e reabilitação. Audiologia: anatomia e fisiologia da audição e do equilíbrio; psicoacústica; avaliação audiológica básica; triagens; diagnóstico, prognóstico, reabilitação e treinamento auditivo; saúde auditiva e processamento auditivo. Disfagia: avaliação clínica, prevenção de broncoaspiração, manejo e reabilitação nos ciclos de vida. Fonoaudiologia na infância, vida adulta e pessoa idosa. Comunicação suplementar e alternativa e tecnologia assistiva. Interpretação de laudos e exames de áreas afins. Promoção da saúde, prevenção de agravos, intervenção precoce, humanização, biossegurança, segurança do paciente, registros, referência e contrarreferência. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

MÉDICO VETERINÁRIO: Zoonoses: conceito, epidemiologia, profilaxia e controle (raiva, leishmanioses, leptospirose, toxoplasmose, brucelose, tuberculose, esporotricose, febre maculosa e outras). Vigilância em saúde: epidemiológica, sanitária e ambiental. Programas de controle de zoonoses e manejo populacional de cães e gatos: posse responsável, controle reprodutivo, eutanásia e bem-estar animal. Imunização animal e campanhas de vacinação antirrábica. Acidentes por animais peçonhentos. Inspeção e tecnologia de produtos de origem animal: carne, leite, ovos, mel e pescado. Serviço de Inspeção Municipal – SIM e SISBI-POA. Boas práticas de fabricação e análise de perigos e pontos críticos de controle (APPCC). Higiene e segurança dos alimentos, doenças transmitidas por alimentos. Defesa sanitária animal: notificação de doenças, programas nacionais de sanidade (PNCEBT, PNSA, PNEFA). Clínica médica e cirúrgica de pequenos e grandes animais: semiologia, diagnóstico, terapêutica e principais enfermidades. Farmacologia e anestesiologia veterinária. Saúde única (One Health): interface saúde humana, animal e ambiental. Educação em saúde e participação comunitária. Maus-tratos contra animais: identificação e aspectos legais. Legislação sanitária federal, estadual e municipal aplicável. Ética e legislação profissional (CFMV/CRMV). Noções de legislação do SUS (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990). Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROCURADOR JURÍDICO: 1. DIREITO CONSTITUCIONAL: Constituição: conceito, classificações, supremacia e aplicabilidade das normas constitucionais. Poder constituinte originário, derivado e decorrente. Princípios fundamentais da República Federativa do Brasil. Direitos e garantias fundamentais: direitos individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, direitos políticos e partidos políticos. Remédios constitucionais: habeas corpus, habeas data, mandado de segurança individual e coletivo, mandado de injunção, ação popular. Organização do Estado: União, Estados, Distrito Federal e Municípios. Repartição constitucional de competências. O Município na Federação: autonomia municipal, competências legislativas e materiais, criação, incorporação, fusão e desmembramento. Lei Orgânica do Município. Intervenção do Estado no Município. Organização dos Poderes: Executivo, Legislativo e Judiciário. Processo legislativo. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária: controle externo e Tribunais de Contas. Administração pública na Constituição: princípios do art. 37, servidores públicos e teto remuneratório. Controle de constitucionalidade: difuso e concentrado, ADI, ADC, ADPF e controle de leis municipais. Finanças públicas e orçamento na Constituição. Ordem econômica e financeira. Ordem social: seguridade social, educação, saúde e meio ambiente. Súmulas vinculantes e repercussão geral. 2. DIREITO ADMINISTRATIVO: Regime jurídico-administrativo: princípios expressos e implícitos da administração pública. Organização administrativa: administração direta e indireta, autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista e consórcios públicos (Lei nº 11.107/2005). Terceiro setor e organizações da sociedade civil (Lei nº 13.019/2014). Poderes administrativos: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar, regulamentar e poder de polícia. Ato administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, extinção, revogação, anulação e convalidação. Processo administrativo: princípios e legislação aplicável. Licitações e contratos administrativos: Lei nº 14.133/2021, princípios, modalidades, procedimento, contratação direta, sanções, nulidades, formalização, execução, alteração e extinção dos contratos. Serviços públicos: concessão, permissão e autorização (Lei nº 8.987/1995), parcerias público-privadas (Lei nº 11.079/2004). Agentes públicos: classificação, cargo, emprego e função, provimento, vacância, estabilidade, acumulação, responsabilidade e regime disciplinar. Bens públicos: classificação, afetação, uso e alienação. Intervenção do Estado na propriedade: desapropriação, servidão administrativa, requisição, tombamento e limitações administrativas. Responsabilidade civil do Estado: evolução, responsabilidade objetiva, causas excludentes e direito de regresso. Controle da administração pública: administrativo, legislativo e judicial. Improbidade administrativa: Lei nº 8.429/1992, com as alterações da Lei nº

14.230/2021. Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013). Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro (arts. 20 a 30 do Decreto-Lei nº 4.657/1942). Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011). Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018) no setor público. 3. DIREITO TRIBUTÁRIO: Sistema Tributário Nacional: princípios constitucionais tributários e limitações constitucionais ao poder de tributar. Competência tributária: características, capacidade tributária ativa e repartição das receitas tributárias. Tributos: conceito e espécies — impostos, taxas, contribuição de melhoria, empréstimos compulsórios e contribuições especiais. Código Tributário Nacional: legislação tributária, vigência, aplicação, interpretação e integração. Obrigação tributária: principal e acessória, fato gerador, sujeito ativo e passivo, solidariedade, capacidade e domicílio tributário. Responsabilidade tributária: dos sucessores, de terceiros e por infrações. Crédito tributário: constituição, lançamento e suas modalidades, suspensão, extinção e exclusão. Garantias e privilégios do crédito tributário. Administração tributária: fiscalização, sigilo fiscal, dívida ativa e certidões negativas. Tributos municipais: IPTU, ITBI, ISSQN (Lei Complementar nº 116/2003), taxas e contribuição de melhoria, contribuição para o custeio da iluminação pública (COSIP). Processo administrativo tributário. Execução fiscal: Lei nº 6.830/1980, prescrição e decadência em matéria tributária, medida cautelar fiscal e protesto da certidão de dívida ativa. Reforma tributária: Emenda Constitucional nº 132/2023 e Lei Complementar nº 214/2025. Imposto sobre Bens e Serviços — IBS e Contribuição sobre Bens e Serviços — CBS: fato gerador, base de cálculo, alíquotas, não cumulatividade e regimes específicos. Comitê Gestor do IBS: composição, competências e participação dos Municípios. Regimes de transição do ISSQN para o IBS e repercussões sobre a arrecadação municipal. Imposto Seletivo. Súmulas e jurisprudência dos Tribunais Superiores em matéria tributária. 4. DIREITO FINANCEIRO: Atividade financeira do Estado: receita, despesa, orçamento e crédito públicos. Normas gerais de direito financeiro: Lei nº 4.320/1964. Orçamento público: princípios orçamentários, plano plurianual, lei de diretrizes orçamentárias e lei orçamentária anual. Ciclo orçamentário, créditos adicionais e vedações constitucionais. Receita pública: classificação, estágios e renúncia de receita. Despesa pública: classificação, estágios, empenho, liquidação e pagamento, restos a pagar e despesas de exercícios anteriores. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000): planejamento, receita e despesa públicas, despesa com pessoal, dívida e endividamento, gestão patrimonial, transparência, controle e fiscalização, prestação de contas e sanções. Transferências voluntárias e constitucionais. Precatórios e requisições de pequeno valor: regime constitucional e gestão pelo Município. Crimes contra as finanças públicas e infrações administrativas contra as leis de finanças públicas (Lei nº 10.028/2000). Fundos públicos, FUNDEB e vinculações constitucionais em saúde e educação. Prestação de contas municipais e julgamento pelo Tribunal de Contas. 5. DIREITO CIVIL: Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro. Pessoas naturais: personalidade, capacidade e direitos da personalidade. Pessoas jurídicas: constituição, classificação, desconsideração da personalidade jurídica e associações. Domicílio. Bens: classificação e bens públicos. Fatos, atos e negócios jurídicos: elementos, defeitos, invalidade, condição, termo e encargo. Prescrição e decadência, inclusive contra a Fazenda Pública (Decreto nº 20.910/1932). Obrigações: modalidades, transmissão, adimplemento, inadimplemento e extinção. Contratos: princípios, formação, classificação, extinção e contratos em espécie (compra e venda, doação, locação, prestação de serviços, empreitada, comodato, seguro e transação). Responsabilidade civil: elementos, responsabilidade subjetiva e objetiva, dano material, moral e estético. Posse: classificação, aquisição, efeitos e perda. Propriedade: aquisição, perda, usucapião e suas modalidades, direitos de vizinhança e condomínio. Direitos reais sobre coisa alheia: superfície, servidão, usufruto e concessão de direito real de uso. Registros públicos e regularização fundiária (Lei nº 13.465/2017). Família e sucessões: noções gerais com repercussão patrimonial e previdenciária. 6. DIREITO PROCESSUAL CIVIL: Código de Processo Civil (Lei nº 13.105/2015): normas fundamentais e aplicação das normas processuais. Jurisdição e ação. Competência: critérios, modificação e incompetência. Partes, procuradores, litisconsórcio e intervenção de terceiros. Juiz, Ministério Público, Advocacia Pública e Defensoria Pública. A Fazenda Pública em juízo: prerrogativas processuais, prazos, remessa necessária, despesas e honorários. Atos processuais: forma, tempo, lugar, comunicação e nulidades. Tutela provisória: de urgência e da evidência, e sua concessão contra a Fazenda Pública. Formação, suspensão e extinção do processo. Procedimento comum: petição inicial, improcedência liminar, audiência de conciliação, contestação, reconvenção, revelia, providências preliminares, julgamento conforme o estado do processo, provas, sentença e coisa julgada. Cumprimento de sentença, inclusive contra a Fazenda Pública: precatórios e obrigações de pequeno valor. Processo de execução: títulos executivos, embargos à execução e exceção de pré-executividade. Procedimentos especiais: ação de desapropriação, ação possessória, embargos de terceiro, ação monitória e ação de improbidade administrativa. Recursos: teoria geral, apelação, agravo de instrumento, agravo interno, embargos de declaração, recursos especial e extraordinário. Precedentes judiciais, incidente de resolução de

demandas repetitivas e reclamação. Mandado de segurança (Lei nº 12.016/2009). Ação popular (Lei nº 4.717/1965). Ação civil pública (Lei nº 7.347/1985). Juizados Especiais da Fazenda Pública (Lei nº 12.153/2009). Meios consensuais de solução de conflitos: conciliação, mediação (Lei nº 13.140/2015) e autocomposição envolvendo a administração pública.

7. DIREITO DO TRABALHO E PROCESSUAL DO TRABALHO: Direito do trabalho: princípios e fontes. Relação de trabalho e relação de emprego: requisitos e distinções. Contrato individual de trabalho: sujeitos, espécies, alteração, suspensão, interrupção e extinção. Terceirização e responsabilidade subsidiária da administração pública: Lei nº 6.019/1974 e jurisprudência dos Tribunais Superiores. Contratação pela administração pública: regime celetista, contratação temporária por excepcional interesse público e seus efeitos. Jornada de trabalho, repouso, férias e remuneração. FGTS e verbas rescisórias. Segurança e medicina do trabalho: adicionais de insalubridade e periculosidade. Processo do trabalho: princípios, organização da Justiça do Trabalho e competência, inclusive quanto aos entes públicos. Reclamação trabalhista: procedimento, resposta, audiência, provas, sentença e coisa julgada. A Fazenda Pública na Justiça do Trabalho: prerrogativas, remessa necessária, execução contra a Fazenda e precatórios. Recursos trabalhistas. Súmulas e orientações jurisprudenciais do TST pertinentes à administração pública. **8. DIREITO PREVIDENCIÁRIO:** Seguridade social: conceito, princípios e organização. Regime Geral de Previdência Social: segurados, filiação, benefícios e custeio, com ênfase nos servidores ocupantes exclusivamente de cargo em comissão e empregados públicos. Regimes próprios de previdência social dos servidores públicos: instituição, organização, unidade gestora, equilíbrio financeiro e atuarial. Reforma previdenciária: Emenda Constitucional nº 103/2019 e sua aplicação aos Municípios. Aposentadorias dos servidores públicos: modalidades, requisitos, regras permanentes e de transição. Pensão por morte no serviço público. Contribuição previdenciária: alíquotas, base de cálculo e responsabilidade pelo recolhimento. Compensação previdenciária entre regimes. Certificado de Regularidade Previdenciária. Abono de permanência. Acumulação de proventos, aposentadorias e pensões. Responsabilidade do ente federativo pelo passivo previdenciário. **9. DIREITO AMBIENTAL:** Meio ambiente na Constituição Federal: direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado e competências ambientais dos entes federativos. Princípios do direito ambiental: prevenção, precaução, poluidor-pagador, desenvolvimento sustentável e função socioambiental da propriedade. Política Nacional do Meio Ambiente (Lei nº 6.938/1981): instrumentos, SISNAMA e responsabilidade objetiva. Competências ambientais e atuação administrativa comum: Lei Complementar nº 140/2011 e licenciamento ambiental municipal. Estudo de impacto ambiental e demais instrumentos de avaliação. Código Florestal (Lei nº 12.651/2012): áreas de preservação permanente e reserva legal. Unidades de conservação: Lei nº 9.985/2000. Saneamento básico: Lei nº 11.445/2007 e marco legal (Lei nº 14.026/2020), titularidade municipal e prestação regionalizada. Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010): responsabilidade compartilhada, planos municipais e disposição final ambientalmente adequada. Responsabilidade ambiental civil, administrativa e penal: Lei nº 9.605/1998. Termo de ajustamento de conduta e atuação do Ministério Público. Tutela processual do meio ambiente: ação civil pública e ação popular ambiental. **10. DIREITO URBANÍSTICO:** Política urbana na Constituição Federal: arts. 182 e 183, função social da propriedade urbana e usucapião especial urbana. Estatuto da Cidade (Lei nº 10.257/2001): diretrizes gerais e instrumentos da política urbana — parcelamento, edificação e utilização compulsórios, IPTU progressivo no tempo, desapropriação com pagamento em títulos, direito de preempção, outorga onerosa do direito de construir, operações urbanas consorciadas, transferência do direito de construir e estudo de impacto de vizinhança. Plano diretor: obrigatoriedade, conteúdo e revisão. Parcelamento do solo urbano: Lei nº 6.766/1979, requisitos, aprovação, loteamentos irregulares e clandestinos e responsabilidade do Município. Regularização fundiária urbana: Lei nº 13.465/2017, REURB-S e REURB-E. Uso e ocupação do solo, zoneamento e limitações urbanísticas. Código de Obras e Código de Posturas: natureza jurídica, poder de polícia municipal, licenciamento, embargo e demolição. Estatuto da Metrópole (Lei nº 13.089/2015) e gestão interfederativa. Acessibilidade e mobilidade urbana: Lei nº 13.146/2015 e Lei nº 12.587/2012. Direito de construir e responsabilidade urbanística do Município. **11. DIREITO PENAL E PROCESSUAL PENAL APLICADO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:** Crimes contra a administração pública praticados por funcionário público: peculato, concussão, corrupção passiva, prevaricação, condescendência criminosa e violação de sigilo funcional. Crimes praticados por particular contra a administração: corrupção ativa, desacato, tráfico de influência e contrabando. Conceito penal de funcionário público. Crimes em licitações e contratos administrativos: arts. 337-E a 337-P do Código Penal. Crimes de responsabilidade de prefeitos e vereadores: Decreto-Lei nº 201/1967. Crimes contra as finanças públicas. Crimes da Lei de Improbidade e independência das instâncias civil, penal e administrativa. Abuso de autoridade: Lei nº 13.869/2019. Lavagem de dinheiro e organizações criminosas: noções. Inquérito policial e ação penal: noções gerais. Acordo de não persecução penal e colaboração premiada:

repercussões para a administração municipal. Reparação do dano ao erário na esfera penal. 12. **LEGISLAÇÃO MUNICIPAL E ÉTICA PROFISSIONAL:** Lei Orgânica do Município: princípios, competências, organização dos Poderes municipais e processo legislativo local. Lei Complementar nº 198/2016 - dispõe sobre o regime jurídico único estatutário dos servidores públicos do município de Bela Vista do Piauí, e dá outras providências. Estatuto da Advocacia e da OAB (Lei nº 8.906/1994): direitos e deveres do advogado, incompatibilidades e impedimentos, honorários e sociedade de advogados. Código de Ética e Disciplina da OAB. Sigilo profissional. Advocacia pública e o Código de Processo Civil: representação judicial e consultoria jurídica dos entes públicos. Súmulas vinculantes e deveres de integridade e boa-fé processual. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROFESSOR DE CIÊNCIAS DA NATUREZA — ENSINO FUNDAMENTAL — ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO): Base Nacional Comum Curricular de Ciências para o Ensino Fundamental: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Natureza da ciência, alfabetização científica, investigação, argumentação, experimentação, divulgação científica e relações entre ciência, tecnologia, sociedade e ambiente. Matéria e energia: propriedades e transformações da matéria; substâncias e misturas; estrutura da matéria; elementos químicos; funções e reações químicas; fontes, formas, conservação e transformação de energia; calor, temperatura e propagação térmica; eletricidade, magnetismo, ondas, som e luz; força e movimento. Vida e evolução: características, organização, nomenclatura e classificação dos seres vivos; células, tecidos, órgãos e sistemas; genética, hereditariedade, evolução e biodiversidade. Ecologia: relações ecológicas, cadeias e teias alimentares, ciclos biogeoquímicos, ecossistemas e biomas brasileiros. Corpo humano: anatomia e fisiologia dos sistemas digestório, respiratório, cardiovascular, urinário, locomotor, sensorial, nervoso, endócrino, imunológico e reprodutor. Saúde, alimentação, vacinação, sexualidade, adolescência e prevenção de doenças transmissíveis e não transmissíveis. Terra e Universo: estrutura da Terra, rochas, minerais, solo, água, atmosfera, clima, movimentos da Terra, Sistema Solar, astronomia e evolução do Universo. Recursos naturais, sustentabilidade, saneamento, poluição, mudanças climáticas, conservação ambiental e educação ambiental. Metodologias do ensino de Ciências, planejamento, avaliação, atividades investigativas, experimentação segura, uso de modelos, tecnologias e espaços não formais de aprendizagem. Inclusão e acessibilidade no ensino de Ciências. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí. História e filosofia da Ciência. Conhecimento científico e tecnológico como construção histórica, social e cultural. Ética, cidadania científica, divulgação científica e comunicação pública da ciência. Metodologias ativas, resolução de problemas, experimentação e ensino por investigação. Saúde sexual e reprodutiva, métodos contraceptivos, prevenção das Infecções Sexualmente Transmissíveis e respeito à diversidade. Economia circular, logística reversa, consumo consciente, responsabilidade socioambiental e cidadania ecológica. Impactos locais e globais das mudanças climáticas. Cultura digital e uso crítico das tecnologias no ensino de Ciências. Educação midiática, análise de evidências e enfrentamento à desinformação científica. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA — ENSINO FUNDAMENTAL — ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO): Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos e pedagógicos da Educação Física. Cultura corporal de movimento. Base Nacional Comum Curricular da Educação Física no Ensino Fundamental: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Brincadeiras e jogos; esportes; ginásticas; danças; lutas; práticas corporais de aventura. Dimensões do conhecimento e progressão das aprendizagens. Abordagens pedagógicas da Educação Física escolar. Didática, planejamento, seleção de conteúdos, metodologias, avaliação e organização da aula. Educação Física na infância e na adolescência. Desenvolvimento, comportamento e aprendizagem motora. Psicomotricidade e motricidade humana. Anatomia, fisiologia do exercício, cinesiologia e biomecânica aplicadas à prática pedagógica. Capacidades físicas, aptidão física relacionada à saúde, princípios do treinamento e prevenção de lesões, sem transformar a aula escolar em treinamento de rendimento. Jogos, recreação, lazer e manifestações culturais. Dança, expressão corporal, ritmo e práticas coreográficas escolares. Esportes: história, regras básicas, fundamentos técnicos e táticos e estratégias pedagógicas. Inclusão de estudantes com deficiência, adaptações, participação e acessibilidade. Corpo, saúde, qualidade de vida, padrões corporais, mídia, gênero, diversidade, relações étnico-raciais, ética e cidadania. Primeiros socorros e segurança nas práticas corporais. Metodologia da pesquisa e produção do conhecimento em Educação Física. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí. Dimensões do conhecimento da Educação Física na BNCC: experimentação, uso e apropriação, fruição, reflexão sobre a ação, construção de valores, análise e protagonismo comunitário. Jogos cooperativos, recreativos e competitivos. Prevenção ao sedentarismo e promoção da atividade física. Metodologias ativas aplicadas à

Educação Física escolar. Tecnologias digitais, mídias, aplicativos e recursos pedagógicos aplicados às práticas corporais. Cultura de paz e enfrentamento às violências, ao bullying, à discriminação e aos padrões corporais excludentes. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROFESSOR DE HISTÓRIA — ENSINO FUNDAMENTAL — ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO): Base Nacional Comum Curricular de História: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. História como conhecimento e prática social. Tempo histórico, memória, identidade, patrimônio, cultura, cidadania e consciência histórica. Fontes históricas, crítica documental, historiografia, pesquisa e metodologias do ensino de História. História antiga: sociedades africanas, americanas, orientais, Grécia e Roma. Mundo medieval: feudalismo, cristandade, Império Bizantino, sociedades islâmicas, África e Ásia. Mundo moderno: Renascimento, Reformas religiosas, Estados modernos, absolutismo, expansão marítima, mercantilismo, colonização e escravidão. Iluminismo, revoluções inglesas, Revolução Industrial, Independência dos Estados Unidos, Revolução Francesa e Era Napoleônica. Século XIX: independências americanas, nacionalismos, liberalismo, socialismo, imperialismo e transformações sociais. Séculos XX e XXI: Primeira Guerra Mundial, Revolução Russa, crise de 1929, fascismo, nazismo, Segunda Guerra Mundial, Holocausto, Guerra Fria, revoluções, descolonização da África e da Ásia, conflitos contemporâneos, globalização e nova ordem mundial. História do Brasil: povos originários; colonização, escravidão, resistências e formação territorial; Independência; Império; abolição; Primeira República; Era Vargas; República de 1946; ditadura militar; redemocratização, Constituição de 1988 e Brasil contemporâneo. História da África, cultura afro-brasileira e história dos povos indígenas, nos termos das Leis nº 10.639/2003 e nº 11.645/2008. História das mulheres, dos trabalhadores, dos movimentos sociais e de grupos historicamente marginalizados. História do Piauí: ocupação, colonização, economia, sociedade, cultura, conflitos, independência e formação política. História local, educação patrimonial, memória e uso crítico das mídias e tecnologias no ensino. Consciência histórica, memória coletiva, identidades, territorialidades e patrimônio cultural material e imaterial. História pública, cultura digital e uso crítico das mídias e tecnologias no ensino de História. Sociedades, reinos e impérios africanos anteriores à colonização europeia. Povos e civilizações da América pré-colombiana. Escravidão moderna, tráfico transatlântico, resistências, revoltas, quilombos e culturas afro-brasileiras. Abolicionismo, imigração e transformações nas relações de trabalho. Educação histórica, análise de diferentes linguagens e construção de narrativas históricas. Direitos humanos, movimentos sociais e conflitos contemporâneos. Educação midiática, confiabilidade das fontes e enfrentamento à desinformação histórica. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA — ENSINO FUNDAMENTAL — ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO): Base Nacional Comum Curricular de Língua Portuguesa: competências, campos de atuação, práticas de linguagem, objetos de conhecimento e habilidades. Concepções de língua e linguagem como interação e discurso. Texto, contexto, enunciado, enunciação, dialogismo, polifonia, intertextualidade, interdiscursividade e gêneros discursivos. Oralidade: escuta, produção, interação, gêneros orais, variação linguística e relações entre fala e escrita. Leitura e escuta: estratégias, objetivos, inferências, pressupostos, implícitos, efeitos de sentido, argumentação, confiabilidade das fontes, leitura crítica, multimodalidade e formação do leitor. Produção textual: planejamento, textualização, revisão, edição, reescrita, autoria, interlocução, adequação ao gênero, suporte e situação comunicativa. Análise linguística e semiótica: coesão, coerência, referenciação, sequenciação, modalização, operadores argumentativos, organização sintática, pontuação, ortografia, classes de palavras, concordância, regência, colocação pronominal, crase e semântica, sempre relacionadas aos efeitos de sentido. Norma-padrão, variedades linguísticas, preconceito linguístico e adequação discursiva. Literatura: gêneros, linguagem literária, tradição e contemporaneidade, literatura brasileira, afro-brasileira, africana, indígena e piauiense, formação do leitor literário e relações entre literatura e outras artes. Multiletramentos, cultura digital, gêneros digitais, mídias, análise crítica da informação e produção multimodal. Metodologias do ensino de Língua Portuguesa, planejamento, sequências didáticas, avaliação, educação inclusiva e acessibilidade. Modalização, progressão temática, tese, argumentos, contra-argumentos, estratégias e operadores argumentativos. Literatura juvenil, movimentos literários e autores representativos da literatura brasileira. Literatura piauiense. Letramento literário, mediação de leitura, formação estética, fruição e circulação social da literatura. Educação midiática, ética digital, desinformação, confiabilidade das fontes e leitura crítica das mídias. Textos verbais, não verbais, visuais, digitais e multissemióticos. Planejamento, metodologias e avaliação da aprendizagem em Língua Portuguesa. Tecnologias digitais e inteligência artificial aplicadas à leitura, à escrita e à revisão textual, com uso crítico, ético e responsável. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROFESSOR DE MATEMÁTICA — ENSINO FUNDAMENTAL — ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO): Base Nacional Comum Curricular da Matemática no Ensino Fundamental: competências, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades. Números: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais; sistemas de numeração; operações, propriedades, divisibilidade, números primos, potenciação, radiciação, notação científica e estimativas. Razão, proporção, grandezas proporcionais, regra de três, porcentagem, juros simples, educação financeira e matemática comercial. Álgebra: linguagem algébrica, padrões, sequências, expressões, produtos notáveis, fatoração, equações e inequações do primeiro e segundo graus, sistemas de equações do primeiro grau, funções afim e quadrática e interpretação de gráficos. Geometria plana: ponto, reta, plano, ângulos, polígonos, triângulos, quadriláteros, circunferência, círculo, congruência, semelhança, Teorema de Tales, relações métricas e Teorema de Pitágoras. Transformações geométricas, simetria e plano cartesiano. Geometria espacial: prismas, pirâmides, cilindros, cones e esferas; planificações, áreas e volumes. Grandezas e medidas: comprimento, massa, tempo, temperatura, área, capacidade, volume e conversão de unidades. Trigonometria no triângulo retângulo. Probabilidade e estatística: princípio multiplicativo, espaço amostral, eventos, tabelas, gráficos, frequências, média, moda, mediana e medidas de dispersão elementares. Resolução de problemas, investigação matemática, modelagem, argumentação, raciocínio lógico, jogos, história da Matemática, pensamento computacional e tecnologias digitais. Didática da Matemática, planejamento, avaliação, análise de erros, inclusão e acessibilidade. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Modelagem matemática, investigação, formulação de conjecturas, validação de resultados, argumentação e comunicação matemática. Educação estatística e leitura crítica de dados divulgados em diferentes mídias. Tecnologias digitais no ensino de Matemática: softwares de geometria dinâmica, calculadoras, planilhas eletrônicas, ambientes virtuais de aprendizagem e recursos para visualização e exploração de conceitos. Pensamento computacional aplicado à resolução de problemas matemáticos: decomposição, reconhecimento de padrões, abstração, representação de dados e construção de algoritmos. Metodologias ativas, educação midiática e uso ético da inteligência artificial no ensino da Matemática. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL — ANOS INICIAIS (1º AO 5º ANO): Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos, psicológicos e legais da educação. Constituição Federal de 1988: educação como direito. Lei nº 9.394/1996 e alterações - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Lei nº 15.388/2026 - Plano Nacional de Educação 2026-2036. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Base Nacional Comum Curricular dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental. Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica e Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de nove anos. Currículo, interdisciplinaridade, contextualização, educação integral, temas contemporâneos transversais e diversidade. Didática: concepções, objetivos, conteúdos, metodologias, recursos, planejamento, plano de ensino, plano de aula e avaliação da aprendizagem. Projeto político-pedagógico, gestão democrática, conselho escolar e relação escola-família-comunidade. Processo de ensino e aprendizagem, teorias do desenvolvimento, mediação pedagógica, interação, ludicidade e organização do trabalho pedagógico. Alfabetização e letramento; sistema de escrita alfabética; consciência fonológica; psicogênese da língua escrita; oralidade, leitura, produção textual e análise linguística. Letramento matemático: números, operações, álgebra, geometria, grandezas e medidas, probabilidade e estatística; resolução de problemas. Ensino de Ciências, História e Geografia nos anos iniciais. Educação ambiental, cultura digital, pensamento computacional e uso pedagógico de tecnologias. Educação inclusiva, acessibilidade, adaptação curricular, desenho universal para aprendizagem e atendimento à diversidade. Educação das relações étnico-raciais, história e cultura afro-brasileira, africana e indígena. Avaliação diagnóstica, formativa e somativa; recuperação e recomposição das aprendizagens. Conhecimentos básicos de História e Geografia do Piauí e aspectos físicos, econômicos, sociais e humanos da Região Nordeste. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí. Numeracia e educação estatística. Pensamento computacional nos anos iniciais: decomposição de problemas, reconhecimento de padrões, abstração e construção de algoritmos. Fundamentos da BNCC da Computação. Educação financeira e consumo consciente. Literatura infantil, mediação de leitura, oralidade literária e experiências estéticas. Metodologias ativas, práticas investigativas, aprendizagem baseada em projetos e aprendizagem colaborativa. História da educação brasileira, função social da escola pública e tendências pedagógicas: tradicional, escolanovista, construtivista, sociointeracionista, histórico-crítica e libertadora. Contribuições de Paulo Freire, Jean Piaget, Lev Vygotsky, Emilia Ferreiro, Henri Wallon, Dermeval Saviani, José Carlos Libâneo, Cipriano Luckesi, Maurice Tardif e Philippe Perrenoud para o ensino, a aprendizagem, o currículo e a avaliação. Financiamento da educação básica e FUNDEB. Avaliação institucional e em larga escala: SAEB, IDEB, indicadores educacionais e utilização pedagógica dos resultados. Política

Nacional de Educação Digital - Lei nº 14.533/2023. Educação midiática, cidadania digital, ética e segurança digital, inteligência artificial e enfrentamento à desinformação. Marco Legal da Primeira Infância - Lei nº 13.257/2016. Cultura de paz, convivência ética, mediação de conflitos e prevenção e enfrentamento ao bullying, ao cyberbullying e às demais formas de violência no ambiente escolar. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PROFESSOR DE ENSINO INFANTIL: Concepções de infância, criança, Educação Infantil, desenvolvimento, aprendizagem, educar e cuidar. Fundamentos históricos, filosóficos, sociológicos, psicológicos e legais da Educação Infantil. Lei nº 9.394/1996 e alterações. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990 e alterações. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil - Resolução CNE/CEB nº 5/2009. Base Nacional Comum Curricular da Educação Infantil. Direitos de aprendizagem e desenvolvimento e campos de experiências. Princípios éticos, políticos e estéticos. Interações e brincadeiras como eixos estruturantes. Desenvolvimento físico, cognitivo, afetivo, social, motor e linguístico. Pensadores da educação e teorias da aprendizagem. Linguagem oral e escrita, literatura infantil, contação de histórias, musicalização, artes visuais, corpo, movimento, natureza, sociedade, raciocínio lógico-matemático e cultura digital. Ludicidade, jogos, brinquedos, brincadeira de faz de conta, imaginação e simbolismo. Planejamento, sequências didáticas, projetos, rotina, organização dos tempos, espaços e materiais. Acolhimento, adaptação, vínculos e relação com as famílias. Currículo, observação, escuta, registros, documentação pedagógica, portfólios e avaliação sem finalidade de promoção. Transição entre creche, pré-escola e ensino fundamental. Educação inclusiva, acessibilidade, diversidade, relações étnico-raciais e enfrentamento a preconceitos. Cuidados essenciais: alimentação, repouso, higiene, proteção e promoção de hábitos saudáveis. Identificação de sinais de alerta, comunicação à família e encaminhamento, vedada a realização de diagnóstico pelo professor. Primeiros socorros e Lei nº 13.722/2018. Proteção integral, prevenção de violências e protocolos de comunicação. Pedagogia da infância e culturas infantis. Participação, escuta, autoria e protagonismo da criança. Marco Legal da Primeira Infância - Lei nº 13.257/2016. Práticas pedagógicas antirracistas e valorização das identidades e culturas afro-brasileiras, africanas e indígenas. Cultura digital e educação midiática na infância, com uso crítico, seguro, ético e adequado à faixa etária. Política Nacional de Educação Digital - Lei nº 14.533/2023. Metodologias investigativas, experiências e projetos na Educação Infantil. Articulação entre observação, registros, documentação pedagógica e replanejamento das práticas. História da educação brasileira, função social da escola pública e tendências pedagógicas contemporâneas. Financiamento da educação básica e FUNDEB. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PSICÓLOGO: Fundamentos, ética, legislação e exercício profissional da Psicologia. Código de Ética Profissional do Psicólogo. Avaliação psicológica: fundamentos, métodos, técnicas, entrevistas, observação, testes psicológicos, escolha de instrumentos, evidências de validade, análise, interpretação, devolutiva e guarda de documentos. Resolução CFP nº 31/2022 e Sistema de Avaliação de Testes Psicológicos - SATEPSI. Elaboração de documentos escritos produzidos pelo psicólogo, conforme a Resolução CFP nº 6/2019. Estudo de caso, prontuário, sigilo, consentimento e trabalho em equipe. Teorias e técnicas psicoterápicas: abordagens psicanalítica, sistêmica, cognitivo-comportamental, comportamental, fenomenológico-existencial e humanista; psicoterapia individual, familiar e grupal. Desenvolvimento humano e processos de aprendizagem nos ciclos de vida. Psicopatologia e saúde mental: transtornos depressivos, bipolares, de ansiedade, relacionados a trauma e estressores, psicóticos, de personalidade, alimentares, por sintomas somáticos e relacionados ao uso de substâncias, segundo classificações diagnósticas atuais. Avaliação e manejo clínico sem reducionismo diagnóstico. Psicologia da saúde: modelo biopsicossocial, promoção, prevenção, adesão ao tratamento, enfrentamento, estresse, adoecimento crônico, hospitalização, luto e cuidados paliativos. Intervenção em crise, prevenção e manejo do risco de suicídio, automutilação, violência e uso problemático de álcool e outras drogas. Reforma Psiquiátrica, cuidado em liberdade, Rede de Atenção Psicossocial, CAPS e redução de danos. Atuação da Psicologia no SUS, SUAS, educação e políticas públicas. Proteção social básica e especial, trabalho com famílias, grupos, comunidade e situações de vulnerabilidade e violação de direitos. Interdisciplinaridade, intersetorialidade, direitos humanos, diversidade, relações étnico-raciais, gênero, sexualidade, deficiência e enfrentamento de preconceitos. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PSICOPEDAGOGO ESCOLAR: Fundamentos históricos e epistemológicos da psicopedagogia. Psicopedagogia institucional e clínica. Teorias do desenvolvimento e da aprendizagem: Piaget, Vygotsky, Wallon e Ausubel. Processos cognitivos: atenção, percepção, memória, linguagem e funções executivas. Dificuldades, distúrbios e transtornos de aprendizagem: dislexia,

disgrafia, disortografia, discalculia, TDAH e Transtorno do Espectro Autista. Fatores intraescolares e extraescolares do fracasso escolar, evasão e distorção idade-série. Avaliação e diagnóstico psicopedagógico: instrumentos, técnicas, anamnese, provas operatórias e devolutiva. Intervenção psicopedagógica individual, em grupo e institucional. O jogo e o lúdico na aprendizagem. Psicomotricidade e aprendizagem. Alfabetização e letramento. Relações entre família, escola e comunidade. Educação inclusiva: Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva, atendimento educacional especializado, salas de recursos multifuncionais, adaptações curriculares e Lei Brasileira de Inclusão (Lei nº 13.146/2015). Legislação educacional: Constituição Federal (educação), LDB (Lei nº 9.394/1996), Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990), Plano Nacional de Educação e Base Nacional Comum Curricular. Projeto político-pedagógico e conselho de classe. Trabalho em equipe multiprofissional na educação. Código de ética do psicopedagogo. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

TERAPEUTA OCUPACIONAL: Fundamentos históricos, filosóficos e metodológicos da terapia ocupacional. Ocupação humana e desempenho ocupacional: atividades de vida diária, atividades instrumentais, trabalho, educação, lazer, brincar e participação social. Processos de avaliação em terapia ocupacional: entrevistas, observação, instrumentos padronizados e raciocínio clínico. Análise de atividades e uso terapêutico das ocupações. Classificação Internacional de Funcionalidade, Incapacidade e Saúde – CIF. Terapia ocupacional na reabilitação física: disfunções neurológicas e ortopédicas do adulto e da criança, reabilitação do membro superior. Prescrição, confecção e treino de órteses, adaptações e tecnologia assistiva. Terapia ocupacional na saúde mental: reforma psiquiátrica, Rede de Atenção Psicossocial, CAPS, reabilitação psicossocial, abordagens grupais e oficinas terapêuticas. Terapia ocupacional na infância e adolescência: desenvolvimento neuropsicomotor, integração sensorial e intervenção precoce. Terapia ocupacional na saúde do idoso: envelhecimento, quedas, demências e cuidados paliativos. Terapia ocupacional social e no contexto escolar. Atuação na Atenção Primária à Saúde, equipes multiprofissionais (eMulti) e apoio matricial. Visita e atendimento domiciliar. Grupos e comunidades. Ética e legislação profissional (COFFITO/CREFITO). Legislação do SUS: Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990, redes de atenção à saúde e controle social. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS E LOCAIS – NÍVEL MÉDIO

AGENTE ADMINISTRATIVO: Administração pública: princípios constitucionais, organização administrativa, administração direta e indireta, agentes públicos e serviços públicos. Noções sobre o regime jurídico dos servidores municipais e legislação municipal aplicável. Atos administrativos: conceito, elementos, atributos, classificação, espécies, anulação, revogação e convalidação. Processo administrativo: princípios gerais e noções da Lei nº 9.784/1999, observada sua incidência direta sobre a Administração Pública Federal. Redação oficial: princípios, atributos, padrões, pronomes de tratamento e documentos oficiais; Manual de Redação da Presidência da República, 3ª edição. Atendimento ao público, comunicação, relações interpessoais, ética, urbanidade, trabalho em equipe e solução de conflitos. Arquivologia: documentos, classificação, protocolo, tramitação, registro, arquivamento, métodos, temporalidade, conservação, digitalização e gestão documental. Administração de materiais e patrimônio: aquisição, recebimento, cadastro, armazenamento, controle de estoque, movimentação, inventário, conservação, desfazimento e segurança. Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação. Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais. Lei nº 14.133/2021 - noções de licitações, contratos, planejamento, agentes, fases e contratação direta. Noções de orçamento, receitas, despesas, prestação de contas e controle interno. Sistemas operacionais, organização de arquivos e pastas, Microsoft Office, LibreOffice, internet, navegadores, pesquisa, correio eletrônico, computação em nuvem, colaboração digital, segurança da informação, cópias de segurança, prevenção de fraudes e proteção de dados. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE: Sistema Único de Saúde: princípios, diretrizes e organização (Constituição Federal, arts. 196 a 200; Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990); controle social e gestão participativa: conselhos e conferências de saúde. Política Nacional de Atenção Básica (PNAB); Estratégia Saúde da Família: organização, composição e processo de trabalho da equipe; modelos de atenção à saúde. Lei nº 11.350/2006 (Lei Ruth Brilhante) e alterações: atribuições, requisitos e atuação integrada do Agente Comunitário de Saúde com o Agente de Combate às Endemias. Processo saúde-doença e seus determinantes e condicionantes sociais. Territorialização: conceitos de território, área, microárea e área de abrangência; mapeamento; conhecimentos geográficos do Município de São Mateus do Maranhão. Cadastramento individual e

domiciliar/territorial: finalidade e instrumentos; visita domiciliar: planejamento, execução, registro e acompanhamento das famílias. Técnicas de levantamento das condições de vida e saúde da população; interpretação demográfica; indicadores socioeconômicos, culturais e epidemiológicos; critérios para definição de prioridades; noções de planejamento e avaliação das ações em saúde. Sistemas de informação em saúde: e-SUS APS/SISAB (Coleta de Dados Simplificada e e-SUS Território), SI-PNI, SINAN, SIM e SINASC. Qualidade da atenção à saúde: acolhimento, acessibilidade, humanização do cuidado (Política Nacional de Humanização) e equidade. Educação Popular em Saúde; cultura popular e sua relação com os processos educativos; participação e mobilização social; lideranças comunitárias: conceitos e formação. Condições de risco social: violência (identificação e notificação), desemprego, infância desprotegida, processos migratórios, analfabetismo e deficiência de infraestrutura básica; acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa Família. Saúde ambiental: saneamento básico, cuidados com o meio ambiente, manejo ambiental e controle de vetores; prevenção de zoonoses e de acidentes por animais peçonhentos; noções de biossegurança. Programa Nacional de Imunizações e Calendário Nacional de Vacinação: vacinas, esquemas, conservação e acompanhamento da situação vacinal. Problemas prevalentes na atenção primária: tuberculose, hanseníase, arboviroses (dengue, zika, chikungunya e Oropouche), hipertensão arterial, diabetes mellitus, diarreia e desidratação; Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST), HIV/aids, sífilis e hepatites virais. Políticas e programas nacionais de saúde: Saúde da Criança (aleitamento materno, crescimento e desenvolvimento), Saúde da Mulher (pré-natal, parto, puerpério, prevenção dos cânceres do colo do útero e de mama), Saúde do Homem, Saúde da Pessoa Idosa, Saúde Bucal, Saúde Mental (Lei nº 10.216/2001 e Rede de Atenção Psicossocial), Assistência Farmacêutica, Saúde da Pessoa com Deficiência e Saúde Integral da População Negra. Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990); Estatuto da Pessoa Idosa (Lei nº 10.741/2003); Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146/2015): direitos, abordagem e medidas de inclusão. Ética profissional, sigilo das informações e cidadania. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

FISCAL AMBIENTAL: Poder de polícia administrativa: conceito, atributos e limites. Noções de direito administrativo: princípios da administração pública, ato administrativo, processo administrativo e sanções. Fundamentos de ecologia, meio ambiente, sustentabilidade, recursos naturais, biodiversidade e serviços ecossistêmicos. Constituição Federal, art. 225. Política Nacional do Meio Ambiente - Lei nº 6.938/1981. Crimes e infrações ambientais - Lei nº 9.605/1998 e Decreto nº 6.514/2008. Política Nacional de Educação Ambiental - Lei nº 9.795/1999. Sistema Nacional de Unidades de Conservação - Lei nº 9.985/2000. Lei Complementar nº 140/2011: competências administrativas ambientais dos entes federativos. Política Nacional de Recursos Hídricos - Lei nº 9.433/1997. Diretrizes nacionais para o saneamento básico - Lei nº 11.445/2007 e alterações. Política Nacional de Resíduos Sólidos - Lei nº 12.305/2010 e alterações. Lei de Proteção da Vegetação Nativa - Lei nº 12.651/2012. Licenciamento ambiental: conceitos, estudos, etapas, tipos de licença, condicionantes, competência, controle e monitoramento. Resoluções CONAMA nº 1/1986, nº 237/1997 e demais normas pertinentes. Poluição do ar, da água, do solo, sonora e visual; padrões, fontes, prevenção, controle e monitoramento. Gestão de resíduos sólidos, logística reversa, coleta seletiva, disposição final e áreas contaminadas. Supressão de vegetação, áreas de preservação permanente, reserva legal, queimadas, fauna, flora e unidades de conservação. Avaliação de impactos, recuperação de áreas degradadas e medidas mitigadoras e compensatórias. Geoprocessamento, coordenadas, mapas, imagens, GPS e interpretação de dados georreferenciados. Fiscalização ambiental: poder de polícia, vistoria, diligência, relatório, notificação, auto de infração, apreensão, embargo, suspensão, sanções e processo administrativo, com observância do contraditório e da ampla defesa. Educação ambiental e atendimento a denúncias. Segurança, biossegurança e uso de equipamentos de proteção. Legislação ambiental do Estado do Piauí e legislação ambiental do Município de Bela Vista do Piauí vigentes. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

FISCAL DE OBRAS E POSTURAS: Poder de polícia administrativa: conceito, atributos e limites. Noções de direito administrativo: princípios da administração pública, ato administrativo, processo administrativo e sanções. Fiscalização de obras: licenciamento de obras e edificações, alvará de construção, aprovação de projetos, habite-se, reforma, demolição e regularização de edificações. Noções de Código de Obras municipal e normas técnicas de edificações. Embargo, interdição, notificação, intimação e auto de infração. Fiscalização de posturas: comércio ambulante e eventual, feiras, bancas e ocupação de vias e logradouros públicos, engenhos de publicidade, horários de funcionamento, poluição sonora e visual, terrenos baldios, muros, calçadas e passeios, animais em vias públicas. Noções de urbanismo e ordenamento territorial: plano diretor, zoneamento, uso e ocupação do solo, Estatuto da Cidade (Lei nº 10.257/2001) e parcelamento do solo urbano (Lei nº 6.766/1979). Noções de construção civil: etapas da obra, fundações, estruturas, alvenaria, cobertas e instalações,

leitura e interpretação de projetos e plantas, medições e cálculo de áreas. Acessibilidade: NBR 9050 e Lei nº 13.146/2015. Segurança do trabalho na construção civil: noções da NR-18 e equipamentos de proteção. Meio ambiente urbano: arborização, resíduos da construção civil e áreas de preservação. Atendimento ao público, redação de relatórios e boletins de vistoria. Ética no serviço público e conduta funcional do fiscal. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

FISCAL DE TRIBUTOS: Poder de polícia administrativa: conceito, atributos e limites. Noções de direito administrativo: princípios da administração pública, ato administrativo, processo administrativo e sanções. Sistema Tributário Nacional na Constituição Federal: princípios, competências, limitações ao poder de tributar, imunidades e repartição das receitas. Código Tributário Nacional - Lei nº 5.172/1966 e alterações: legislação tributária; vigência, aplicação, interpretação e integração; tributo e espécies tributárias; obrigação tributária; fato gerador; sujeitos ativo e passivo; solidariedade; capacidade; domicílio; responsabilidade tributária. Crédito tributário: constituição, lançamento, modalidades, revisão, suspensão, extinção, exclusão, garantias e privilégios. Administração tributária: fiscalização, sigilo fiscal, dívida ativa, certidões, cobrança e penalidades. Decadência e prescrição. Lei de Execução Fiscal - Lei nº 6.830/1980. Tributos municipais: Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS; Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU; Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis - ITBI; taxas; contribuição de melhoria e contribuição para custeio da iluminação pública. Lei Complementar nº 116/2003 e alterações. Simples Nacional - Lei Complementar nº 123/2006 e alterações. Emenda Constitucional nº 132/2023 e Lei Complementar nº 214/2025: reforma da tributação do consumo, Imposto sobre Bens e Serviços - IBS, Comitê Gestor, competências municipais e regras de transição. Nota fiscal, cadastro mobiliário e imobiliário, arbitramento, fiscalização de estabelecimentos, documentos fiscais e obrigações acessórias. Processo administrativo tributário, auto de infração, impugnação, recursos e garantias do contribuinte. Responsabilidade funcional, ética, atendimento ao contribuinte, proteção de dados e uso de sistemas informatizados. Código Tributário e demais legislação tributária vigente do Município de Bela Vista do Piauí. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR: Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990): direitos fundamentais, medidas de proteção, deveres da família, da comunidade e do poder público, conselho tutelar. Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997): normas gerais de circulação e conduta, condução de escolares (arts. 136 a 139), transporte coletivo de passageiros, equipamentos obrigatórios, infrações e penalidades relacionadas ao transporte de escolares. Segurança no transporte escolar: uso obrigatório do cinto de segurança, embarque e desembarque seguros, travessia de vias, lotação do veículo, itinerários e pontos de parada. Prevenção de acidentes e condutas em situações de emergência e evacuação do veículo. Noções de primeiros socorros: avaliação da vítima, engasgo, desmaio, convulsões, hemorragias, fraturas e acionamento dos serviços de emergência. Cuidados com crianças e adolescentes: postura profissional, mediação de conflitos, disciplina positiva e prevenção de bullying e violências no ambiente do transporte. Atendimento e acompanhamento de alunos com deficiência e mobilidade reduzida, inclusão e acessibilidade. Relações humanas e interpessoais no trabalho: comunicação, urbanidade e trabalho em equipe. Relacionamento com a comunidade escolar, pais e responsáveis, registro e comunicação de ocorrências. Noções da LDB (Lei nº 9.394/1996) e do transporte escolar como garantia de acesso à educação. Higiene pessoal e do ambiente de trabalho, conservação do veículo e do patrimônio público. Deveres, proibições e responsabilidades do servidor público e ética no serviço público. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM: Sistema Único de Saúde: evolução, princípios, diretrizes, organização, legislação, participação e controle social. Constituição Federal, arts. 196 a 200; Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990; Decreto nº 7.508/2011; Resolução CNS nº 453/2012. Atenção Primária, Estratégia Saúde da Família, redes de atenção, humanização e determinantes sociais da saúde. Lei nº 7.498/1986, Decreto nº 94.406/1987, Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem - Resolução Cofen nº 564/2017 - e normas vigentes: atribuições, limites, supervisão, responsabilidade, sigilo e registros. Técnicas básicas: higiene, conforto, sinais vitais, antropometria, balanço hídrico, posicionamento, mobilização, coleta de materiais, sondagens, oxigenoterapia, nebulização, curativos, prevenção de lesões por pressão, administração de dietas e cuidados com eliminações. Administração segura de medicamentos: noções de farmacologia, cálculo, diluição, vias, cuidados e prevenção de erros. Biossegurança, precauções, assepsia, antisepsia, limpeza, desinfecção, esterilização, gerenciamento de resíduos e prevenção e controle de infecções. Segurança do paciente e identificação de riscos. Cuidados a pacientes com condições cardiovasculares, respiratórias, endócrinas, renais, digestivas, neurológicas, hematológicas,

infecciosas, autoimunes e osteomusculares. Cuidados pré, intra e pós-operatórios. Urgências e emergências: suporte básico de vida, parada cardiorrespiratória, choque, convulsões, hemorragias, queimaduras, intoxicações, traumas e corpos estranhos. Saúde da mulher, gestante, parturiente e puérpera; cuidados ao recém-nascido, à criança e ao adolescente; crescimento, desenvolvimento, alimentação e aleitamento. Saúde do adulto, do homem e da pessoa idosa. Saúde mental e atenção às pessoas que fazem uso de álcool e outras drogas. Imunização, rede de frio, eventos adversos e Calendário Nacional de Vacinação. Vigilância epidemiológica, notificações compulsórias, doenças transmissíveis e parasitárias. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL: Exercício profissional do Técnico em Saúde Bucal: Lei Federal nº 11.889/2008, competências, atribuições e limites de atuação. Anatomia e fisiologia da cavidade bucal, anatomia dental, notação e cronologia de erupção dentária. Principais agravos em saúde bucal: cárie dentária, doença periodontal, má oclusão, fluorose, lesões de mucosa e câncer bucal. Biofilme dental e processo saúde-doença bucal. Promoção e prevenção em saúde bucal: educação em saúde, técnicas de escovação e uso do fio dental, evidênciação de placa, aplicação tópica de flúor, selantes e remoção de biofilme e cálculo supragengival. Odontologia em saúde coletiva: levantamentos epidemiológicos, índices CPO-D e ceo-d, Política Nacional de Saúde Bucal (Brasil Sorridente) e Equipe de Saúde Bucal na Estratégia Saúde da Família. Materiais, equipamentos e instrumentais odontológicos: características, manipulação, conservação e organização da bandeja clínica. Materiais restauradores, forradores e de moldagem, inserção e acabamento de restaurações diretas. Trabalho a quatro mãos, ergonomia e instrumentação. Biossegurança em odontologia: cadeia asséptica, limpeza, desinfecção e esterilização, EPI, imunização da equipe e prevenção de acidentes com perfurocortantes. Gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Noções de radiologia odontológica e proteção radiológica. Prontuário odontológico, odontograma e registro de procedimentos. Agendamento, acolhimento e humanização do atendimento. Urgências odontológicas: noções e suporte à equipe. Ética profissional e legislação do SUS (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990). Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS E LOCAIS – NÍVEL FUNDAMENTAL

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS: Zeladoria: Noções de limpeza, higienização, desinfecção e conservação de ambientes internos e externos (pisos, paredes, vidros, banheiros, móveis e utensílios). Produtos de limpeza: tipos, finalidades, diluição, armazenamento e cuidados no manuseio. Equipamentos e materiais de limpeza: uso, conservação e economia. Coleta, acondicionamento e destinação de lixo e resíduos; coleta seletiva e reciclagem. Noções de pequenos reparos e manutenção preventiva. Conservação de jardins, hortas e áreas externas. Organização e guarda de materiais e mercadorias. Vigilância: Noções de vigilância patrimonial desarmada. Rondas, controle de acesso de pessoas, veículos e materiais. Abertura e fechamento de prédios públicos. Prevenção de furtos, depredações e invasões. Registro de ocorrências e passagem de turno. Procedimentos em situações de emergência e acionamento da Polícia Militar, do Corpo de Bombeiros e do SAMU. Noções de prevenção e combate a incêndios: classes de incêndio e tipos de extintores. Alimentação Escolar: Noções do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE). Boas práticas de manipulação de alimentos. Higiene pessoal, do ambiente, dos utensílios e dos alimentos. Recebimento, armazenamento, conservação e controle de gêneros alimentícios; prazos de validade. Pré-preparo, preparo e distribuição de refeições. Noções de nutrição, grupos de alimentos e cardápio escolar. Aproveitamento integral dos alimentos e prevenção do desperdício. Doenças transmitidas por alimentos e contaminação cruzada. Segurança no trabalho, uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e prevenção de acidentes. Noções de primeiros socorros. Ética no serviço público, relações interpessoais e atendimento ao público. Zelo pelo patrimônio público. Noções de cidadania e meio ambiente. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

MOTORISTA B E D: Código de Trânsito Brasileiro - Lei nº 9.503/1997 e alterações. Normas de circulação e conduta; direção defensiva; sinalização; documentos do condutor e do veículo; infrações, penalidades e medidas administrativas; equipamentos obrigatórios; condições de segurança; crimes de trânsito; responsabilidades do condutor. Resoluções vigentes do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN aplicáveis ao cargo. Condução segura de veículos oficiais, transporte de passageiros e, quando compatível com as atribuições do cargo, transporte escolar e de pacientes. Embarque, desembarque, acomodação, uso do cinto, acessibilidade e proteção de crianças, pessoas idosas, gestantes e pessoas com

deficiência. Planejamento de rotas, condução em condições adversas, prevenção de acidentes e procedimentos em caso de sinistro. Primeiros socorros e acionamento dos serviços de emergência. Noções de mecânica de veículos a gasolina, etanol e diesel: motor, alimentação, arrefecimento, lubrificação, transmissão, direção, suspensão, freios, pneus, eletricidade e bateria. Inspeção diária, painel de instrumentos, níveis, calibragem, limpeza, conservação, manutenção preventiva e identificação de falhas. Abastecimento, controle de quilometragem, registro de viagens e comunicação de ocorrências. Segurança no trabalho e uso de equipamentos de proteção. Proteção ambiental, condução econômica, controle de emissões, conservação e descarte adequado de materiais. Ética, urbanidade, responsabilidade, sigilo e zelo pelo patrimônio público. Aspectos econômicos, sociais, históricos, geográficos e culturais do Município de Bela Vista do Piauí.

PCI Concursos

ANEXO III

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

ADMINISTRADOR DE RECURSOS HUMANOS (ADMINISTRADOR): Planejar, organizar, coordenar, executar e controlar as atividades relativas à administração de pessoal do Município; elaborar e implementar políticas e procedimentos de recrutamento, seleção, admissão, lotação, movimentação, capacitação, desenvolvimento e avaliação de desempenho dos servidores; gerenciar a folha de pagamento, o controle de frequência, a concessão de férias, licenças, gratificações, adicionais e demais direitos e vantagens funcionais; instruir e acompanhar processos de nomeação, posse, exoneração, aposentadoria, progressão funcional, cessão e demais atos de pessoal, zelando pela sua legalidade; manter atualizados os assentamentos funcionais e os sistemas informatizados de gestão de pessoas, inclusive quanto às remessas obrigatórias aos órgãos de controle e ao eSocial; elaborar estudos, relatórios gerenciais, pareceres técnicos e projeções de impacto da despesa com pessoal, observados os limites da Lei de Responsabilidade Fiscal; acompanhar a aplicação do Estatuto dos Servidores, dos planos de cargos, carreiras e vencimentos e da legislação trabalhista e previdenciária aplicável; promover ações de qualidade de vida, saúde e segurança do trabalho; assessorar a Administração Municipal em negociações, dimensionamento da força de trabalho e reestruturações administrativas; participar de comissões, grupos de trabalho e programas institucionais; executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

AGENTE ADMINISTRATIVO: Executar serviços administrativos de natureza básica e de apoio às unidades da administração municipal; redigir, digitar, conferir, expedir e arquivar ofícios, memorandos, declarações, certidões, relatórios e demais documentos oficiais; receber, protocolar, registrar, classificar, autuar, distribuir e acompanhar a tramitação de processos, correspondências e documentos; atender ao público presencialmente, por telefone e por meios eletrônicos, prestando informações e realizando os encaminhamentos devidos; organizar e manter atualizados arquivos, cadastros, fichários, agendas e bancos de dados, físicos e digitais; alimentar e operar sistemas informatizados, planilhas eletrônicas e editores de texto, emitindo relatórios e extraindo informações; auxiliar nas rotinas de gestão de pessoal, compras, licitações, contratos, patrimônio, almoxarifado e prestação de contas, conforme a lotação; controlar a movimentação e a requisição de materiais de expediente, zelando pelo uso racional dos recursos; operar e zelar pela conservação de equipamentos de escritório; auxiliar na organização de reuniões, eventos e cerimônias oficiais, inclusive lavrando atas quando solicitado; manter discricção e sigilo sobre os assuntos funcionais; executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE: proceder ao exercício de atividades de prevenção de doenças e de promoção da saúde, a partir dos referenciais da Educação Popular em Saúde, mediante ações domiciliares ou comunitárias, individuais ou coletivas, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS que normatizam a saúde preventiva e a atenção básica em saúde, com objetivo de ampliar o acesso da comunidade assistida às ações e aos serviços de informação, de saúde, de promoção social e de proteção da cidadania, sob supervisão do gestor municipal, além daquelas especificadas na Lei Federal nº 11.350/2006 e suas alterações, bem como em normativas e instruções do Ministério da Saúde.

ASSISTENTE SOCIAL: Elaborar, implementar, executar e avaliar políticas, planos, programas, projetos e serviços sociais no âmbito da administração municipal, em conformidade com a Lei Federal nº 8.662/1993 e com as normativas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS; prestar atendimento, orientação e acompanhamento social a indivíduos, famílias e grupos em situação de vulnerabilidade ou risco social; realizar estudos

socioeconômicos, visitas domiciliares e institucionais, emitindo pareceres, laudos, relatórios e informações sociais; realizar acolhida, escuta qualificada e encaminhamentos à rede socioassistencial e às demais políticas públicas; atuar nos equipamentos da assistência social, como CRAS e CREAS, e nos serviços de saúde, educação e habitação, conforme a lotação; operacionalizar e acompanhar benefícios eventuais, programas de transferência de renda e o Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal; desenvolver trabalho social com famílias, grupos e comunidades, estimulando a participação e o protagonismo dos usuários; contribuir para a vigilância socioassistencial, alimentando os sistemas de informação oficiais; assessorar conselhos municipais e apoiar o controle social; participar de reuniões de equipe, capacitações e ações intersetoriais; executar outras atividades correlatas ao cargo, observado o Código de Ética profissional.

AUDITOR FISCAL (CONTADOR): Realizar auditorias contábeis, financeiras, orçamentárias e patrimoniais nos órgãos e entidades da administração municipal, examinando prestações de contas, demonstrações contábeis, processos de despesa, licitações, contratos e convênios, conforme as normas de contabilidade aplicadas ao setor público; acompanhar o cumprimento dos limites da Lei de Responsabilidade Fiscal e dos percentuais mínimos constitucionais em saúde e educação; exercer a fiscalização da legislação tributária municipal, constituindo o crédito tributário mediante lançamento, especialmente do ISSQN, IPTU, ITBI, taxas e contribuição de melhoria; examinar livros, notas fiscais, declarações e documentos de contribuintes, lavrando notificações, intimações e autos de infração; promover a revisão e a homologação de lançamentos, a cobrança administrativa e a inscrição dos créditos em dívida ativa, subsidiando as execuções fiscais; atuar na implementação da reforma tributária da Emenda Constitucional nº 132/2023 e da Lei Complementar nº 214/2025, acompanhando a transição do ISSQN para o Imposto sobre Bens e Serviços – IBS e a integração do Município ao Comitê Gestor do IBS, inclusive quanto à fiscalização integrada e ao compartilhamento de dados; instruir processos administrativo-tributários, impugnações, consultas e pedidos de restituição, isenção e imunidade; emitir relatórios, certificados e pareceres de auditoria, propondo o aperfeiçoamento dos controles internos e o incremento da arrecadação própria; manter sigilo fiscal; executar outras atividades correlatas ao cargo.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS: Executar serviços de limpeza, higienização, conservação e organização das dependências internas e externas dos prédios e próprios públicos municipais, incluindo pisos, paredes, esquadrias, vidros, banheiros, móveis e equipamentos; recolher e destinar adequadamente o lixo e os resíduos, observando, quando for o caso, a coleta seletiva; preparar e distribuir a alimentação escolar conforme o cardápio e as orientações nutricionais, observando as normas de higiene, manipulação e conservação de alimentos, e receber, armazenar e controlar os gêneros alimentícios; manter limpos a cozinha, o refeitório e os utensílios; preparar e servir café e água; exercer a vigilância desarmada dos próprios públicos, de dia ou à noite, inclusive em fins de semana e feriados, conforme escala, realizando rondas, controlando a entrada e saída de pessoas, veículos e materiais e impedindo acessos não autorizados; abrir e fechar as dependências nos horários estabelecidos, conferindo portas, janelas, portões, luzes, aparelhos e torneiras; zelar pelo patrimônio público e pelos materiais sob sua guarda, prevenindo furtos, danos e desperdícios; registrar ocorrências e comunicá-las à chefia imediata e, se necessário, às autoridades competentes; executar pequenos reparos e a conservação de jardins e hortas; auxiliar na movimentação de móveis e materiais e na realização de eventos; tratar o público e os colegas com urbanidade; executar outras atividades correlatas ao cargo.

DENTISTA: Realizar atendimento clínico odontológico à população, executando ações de diagnóstico, prevenção, promoção, tratamento e reabilitação da saúde bucal, individual e coletiva; realizar exames clínicos, solicitar e interpretar exames complementares e radiográficos, estabelecendo plano de tratamento; executar

procedimentos restauradores, periodontais, cirúrgicos e endodônticos compatíveis com a atenção básica, inclusive exodontias e urgências odontológicas; prescrever medicamentos e emitir atestados e laudos de sua competência; integrar a Equipe de Saúde Bucal da Estratégia Saúde da Família, realizando acolhimento, classificação de risco, visitas domiciliares e atenção a grupos prioritários, como gestantes, crianças, idosos e pessoas com deficiência; desenvolver ações coletivas de educação em saúde bucal, escovação supervisionada e aplicação tópica de flúor em escolas, creches e na comunidade; supervisionar tecnicamente o trabalho do Técnico em Saúde Bucal; encaminhar os casos de maior complexidade aos serviços de referência, acompanhando o retorno do usuário; registrar os atendimentos em prontuário e alimentar os sistemas de informação do SUS; observar as normas de biossegurança, ergonomia e controle de infecção; participar do planejamento, monitoramento e avaliação das ações de saúde; executar outras atividades correlatas ao cargo.

ENFERMEIRO: Planejar, organizar, coordenar, executar, supervisionar e avaliar os serviços de assistência de enfermagem, nos termos da Lei Federal nº 7.498/1986; realizar consulta de enfermagem, prescrever a assistência e executar cuidados de maior complexidade técnica que exijam conhecimentos científicos adequados e capacidade de tomar decisões imediatas; solicitar exames e prescrever medicamentos conforme protocolos e rotinas estabelecidos pelo gestor municipal e pelo Ministério da Saúde; desenvolver as ações programáticas da Atenção Primária à Saúde, como pré-natal de risco habitual, puericultura, acompanhamento de hipertensos e diabéticos, saúde da mulher, do idoso e da criança, prevenção de cânceres e tratamento de feridas; coordenar a sala de vacinação e as ações de imunização, garantindo o cumprimento do calendário vacinal e a conservação dos imunobiológicos; supervisionar e coordenar as atividades dos Técnicos e Auxiliares de Enfermagem e dos Agentes Comunitários de Saúde; realizar visitas domiciliares e atividades educativas com grupos e comunidade; participar das ações de vigilância epidemiológica, sanitária e ambiental, incluindo notificação de agravos e investigação de casos; gerenciar insumos e organizar o processo de trabalho da unidade de saúde; registrar as ações em prontuário e alimentar os sistemas de informação do SUS; participar de programas de educação permanente; executar outras atividades correlatas ao cargo.

FARMACÊUTICO: Assumir a responsabilidade técnica e a coordenação das atividades da assistência farmacêutica municipal, incluindo farmácias das unidades de saúde e Farmácia Básica do município; participar da seleção, programação, aquisição, recebimento, armazenamento, distribuição e dispensação de medicamentos e insumos farmacêuticos, garantindo sua qualidade e rastreabilidade; dispensar medicamentos e orientar os usuários quanto ao uso correto, racional e seguro, posologia, interações, conservação e descarte adequado; realizar o controle de estoques, prazos de validade e condições de armazenamento, prevenindo perdas e desabastecimentos; cumprir e fazer cumprir a legislação sanitária aplicável, especialmente quanto aos medicamentos sujeitos a controle especial da Portaria SVS/MS nº 344/1998, mantendo a escrituração nos sistemas oficiais; desenvolver ações de atenção e cuidado farmacêutico, acompanhamento farmacoterapêutico e conciliação medicamentosa, em articulação com as equipes de saúde; participar de ações de farmacovigilância e notificação de eventos adversos e queixas técnicas; integrar comissões, como a Comissão de Farmácia e Terapêutica, e contribuir para a elaboração e atualização da Relação Municipal de Medicamentos – REMUME; desenvolver atividades de educação em saúde sobre uso racional de medicamentos; alimentar os sistemas de informação da assistência farmacêutica; executar outras atividades correlatas ao cargo.

FISCAL AMBIENTAL: Fiscalizar o cumprimento da legislação ambiental federal, estadual e municipal no território do Município, exercendo o poder de polícia administrativa ambiental; realizar vistorias, inspeções, diligências e levantamentos de campo em atividades, empreendimentos e áreas potencialmente poluidoras ou degradadoras; lavrar notificações, autos de constatação, autos de infração, termos de embargo, interdição e apreensão,

aplicando as penalidades previstas na legislação; apurar denúncias e reclamações relativas a desmatamentos, queimadas, poluição sonora, atmosférica, hídrica e do solo, descarte irregular de resíduos, intervenções em áreas de preservação permanente e maus-tratos ao meio ambiente; verificar o cumprimento das condicionantes de licenças e autorizações ambientais expedidas pelo órgão municipal competente; monitorar áreas verdes, unidades de conservação, nascentes, cursos d'água e demais áreas protegidas do Município; elaborar relatórios, laudos de vistoria e pareceres técnicos que subsidiem processos administrativos e a atuação dos demais órgãos ambientais; orientar a população, produtores e empreendedores quanto às normas ambientais e às práticas sustentáveis, priorizando o caráter educativo da fiscalização; atuar de forma articulada com órgãos estaduais e federais de meio ambiente, Ministério Público e forças de segurança; instruir processos administrativos ambientais; executar outras atividades correlatas ao cargo.

FISCAL DE OBRAS E POSTURAS: Fiscalizar o cumprimento do Código de Obras, do Código de Posturas, do Plano Diretor (quando implantado) e das demais normas urbanísticas do Município; vistoriar obras e edificações públicas e particulares, verificando a existência e a conformidade de alvarás de construção, projetos aprovados, licenças, habite-se e demais autorizações; embargar obras iniciadas ou executadas em desacordo com a legislação e interditar edificações que ofereçam risco à segurança; fiscalizar loteamentos, desmembramentos e ocupações irregulares do solo urbano; fiscalizar o comércio ambulante, feiras, bancas, ocupação de vias e logradouros públicos, engenhos de publicidade, poluição sonora, terrenos baldios, muros, calçadas e passeios; verificar as condições de funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais e de prestação de serviços quanto às licenças e posturas municipais; lavrar notificações, intimações, autos de infração, autos de embargo e de interdição, aplicando as penalidades cabíveis; realizar medições, conferências e levantamentos necessários à instrução de processos; elaborar relatórios de vistoria e boletins de fiscalização; orientar munícipes, construtores e responsáveis técnicos quanto às exigências legais; atender denúncias e reclamações da população; executar outras atividades correlatas ao cargo.

FISCAL DE TRIBUTOS: Exercer a fiscalização do cumprimento da legislação tributária municipal, constituindo o crédito tributário mediante lançamento; fiscalizar o recolhimento dos tributos de competência do Município, especialmente o ISSQN, o IPTU, o ITBI, as taxas e a contribuição de melhoria; examinar livros fiscais, notas fiscais, documentos contábeis, declarações e demais elementos necessários à verificação da regularidade fiscal de contribuintes e responsáveis; realizar diligências, plantões fiscais, vistorias e levantamentos fiscais em estabelecimentos e obras, inclusive para apuração do ISSQN da construção civil; lavrar termos de início e de encerramento de fiscalização, notificações, intimações e autos de infração, aplicando as penalidades previstas no Código Tributário Municipal; instruir e informar processos administrativo-tributários, impugnações, consultas, pedidos de restituição, isenção e imunidade; promover o cadastramento e a atualização dos cadastros imobiliário e mobiliário de contribuintes; subsidiar a inscrição de créditos em dívida ativa e a atuação do órgão jurídico nas execuções fiscais; combater a evasão e a sonegação fiscal, propondo medidas de incremento da arrecadação própria; orientar contribuintes quanto à correta aplicação da legislação tributária; manter sigilo fiscal sobre as informações obtidas em razão do cargo; executar outras atividades correlatas ao cargo.

FISIOTERAPEUTA: Realizar avaliação físico-funcional dos usuários, estabelecendo o diagnóstico cinesiológico-funcional e elaborando o plano de tratamento fisioterapêutico; executar procedimentos e técnicas de cinesioterapia, terapia manual, eletroterapia, termoterapia, fototerapia e recursos terapêuticos correlatos; prestar assistência fisioterapêutica nas áreas ortopédica e traumatológica, neurológica, respiratória, cardiovascular, uroginecológica, pediátrica e geriátrica, conforme a necessidade do serviço; realizar atendimentos individuais e em grupo, na unidade de saúde, em domicílio e em espaços comunitários, inclusive junto às equipes

de Atenção Primária e multiprofissionais; orientar pacientes, famílias e cuidadores quanto à continuidade do cuidado, prevenção de agravos, adaptações ambientais e uso de órteses, próteses e tecnologias assistivas; desenvolver ações de prevenção de deficiências, quedas e doenças osteomusculares, bem como de promoção da saúde e da funcionalidade em todas as fases da vida; reavaliar periodicamente a evolução do usuário, ajustando condutas e procedendo à alta fisioterapêutica quando indicada; registrar os atendimentos em prontuário e alimentar os sistemas de informação do SUS; emitir pareceres, laudos e relatórios de sua competência; participar de reuniões de equipe, matriciamento, capacitações e programas intersetoriais; executar outras atividades correlatas ao cargo.

FONOAUDIÓLOGO: Realizar avaliação, diagnóstico, habilitação e reabilitação fonoaudiológica nas áreas de linguagem oral e escrita, fala, fluência, voz, motricidade orofacial, deglutição e audição; prestar atendimento fonoaudiológico individual e em grupo a crianças, adolescentes, adultos e idosos, na rede municipal de saúde e, quando necessário, em domicílio; realizar triagens e programas de identificação precoce de alterações auditivas e de linguagem, especialmente na primeira infância, encaminhando os casos que demandem avaliação especializada; atuar em parceria com a rede municipal de ensino, orientando professores e equipes pedagógicas quanto aos distúrbios da comunicação que interferem na aprendizagem e ao desenvolvimento de estratégias facilitadoras; orientar pais, famílias e cuidadores quanto à estimulação da linguagem, cuidados vocais, aleitamento materno e prevenção de alterações fonoaudiológicas; atuar na atenção a pessoas com deficiência, disfagias, sequelas neurológicas e usuários de sistemas alternativos de comunicação; emitir laudos, pareceres, relatórios e atestados de sua competência; desenvolver ações educativas e de promoção da saúde da comunicação humana junto à comunidade; registrar os atendimentos em prontuário e alimentar os sistemas de informação do SUS; participar de reuniões de equipe, matriciamento e ações intersetoriais; executar outras atividades correlatas ao cargo.

MÉDICO VETERINÁRIO: Planejar, coordenar e executar ações de vigilância, prevenção e controle de zoonoses, agravos e doenças de transmissão animal, incluindo raiva, leishmanioses, esporotricose e acidentes por animais peçonhentos; realizar e supervisionar campanhas de vacinação animal, especialmente a vacinação antirrábica de cães e gatos; desenvolver ações de manejo populacional de cães e gatos, promovendo a posse responsável, o controle reprodutivo e o bem-estar animal; realizar a inspeção e a fiscalização sanitária de estabelecimentos que produzem, manipulam, armazenam ou comercializam produtos de origem animal, atuando no Serviço de Inspeção Municipal – SIM, quando instituído; emitir laudos, pareceres, termos e autos decorrentes das ações de inspeção e vigilância; atuar junto à vigilância sanitária, ambiental e epidemiológica na investigação de surtos, notificação de agravos e educação em saúde; apoiar as ações de saúde única, integrando saúde humana, animal e ambiental, inclusive em articulação com as equipes da Atenção Primária; orientar criadores e produtores rurais quanto a boas práticas sanitárias e de manejo; participar do atendimento a denúncias de maus-tratos e de situações de risco envolvendo animais; colaborar com órgãos estaduais e federais de defesa agropecuária e de saúde pública; registrar as ações nos sistemas de informação oficiais; executar outras atividades correlatas ao cargo.

MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR: Acompanhar os alunos da rede de ensino durante todo o percurso do transporte escolar, da origem ao destino, zelando por sua segurança, integridade física e bem-estar; auxiliar o embarque e o desembarque dos alunos, especialmente das crianças menores e dos estudantes com deficiência ou mobilidade reduzida, acompanhando, quando necessário, a travessia de vias; verificar e orientar o uso obrigatório do cinto de segurança e a permanência dos alunos sentados durante o trajeto; conferir a lista de alunos de cada rota, controlando a frequência no transporte e certificando-se de que nenhum estudante

permanecer no veículo ao final do percurso; manter a ordem e a disciplina no interior do veículo, mediando conflitos e prevenindo comportamentos de risco; entregar os alunos da educação infantil e demais casos exigidos somente aos pais ou responsáveis previamente indicados; comunicar imediatamente à direção escolar, à Secretaria de Educação e aos responsáveis quaisquer ocorrências, incidentes ou irregularidades verificadas no trajeto; prestar os primeiros socorros básicos em caso de acidentes ou mal súbito, acionando o serviço de emergência quando necessário; zelar pela limpeza e conservação do veículo, orientando os alunos quanto ao cuidado com o patrimônio; auxiliar o motorista na organização das filas e dos horários de embarque; tratar alunos, famílias e comunidade escolar com urbanidade e respeito; executar outras atividades correlatas ao cargo.

MOTORISTA B E D: Dirigir veículos oficiais leves e pesados compatíveis com as categorias "B" e "D" da Carteira Nacional de Habilitação, tais como automóveis, caminhonetes, vans, micro-ônibus, ônibus e ambulâncias, no transporte de servidores, autoridades, pacientes, estudantes, materiais, equipamentos e documentos; realizar o transporte escolar de alunos da rede de ensino e o transporte sanitário de pacientes, observando itinerários, horários e escalas estabelecidos, bem como as exigências legais específicas, incluindo os cursos especializados previstos no Código de Trânsito Brasileiro; vistoriar diariamente o veículo, verificando níveis de combustível, óleo e água, calibragem dos pneus, freios, sistema elétrico, equipamentos obrigatórios e condições gerais de segurança e limpeza; conduzir com prudência e urbanidade, respeitando rigorosamente a legislação de trânsito e as normas internas da frota municipal; auxiliar o embarque e o desembarque de passageiros, especialmente crianças, idosos, pacientes e pessoas com deficiência, bem como a carga e descarga de materiais; comunicar à chefia imediata defeitos, avarias, acidentes e ocorrências, providenciando o encaminhamento do veículo à manutenção quando necessário; preencher mapas de deslocamento, diários de bordo, controles de quilometragem e de abastecimento; recolher o veículo à garagem ou ao local determinado ao final do serviço, zelando por sua guarda e conservação; manter a Carteira Nacional de Habilitação válida e em situação regular, comunicando qualquer impedimento ao seu exercício; executar outras atividades correlatas ao cargo.

PROCURADOR JURÍDICO: Representar o Município judicial e extrajudicialmente, em qualquer juízo, instância ou tribunal, promovendo a defesa dos seus direitos e interesses; ajuizar ações, apresentar contestações, impugnações, exceções e recursos, acompanhar audiências e praticar todos os atos processuais necessários, inclusive nas execuções fiscais para cobrança da dívida ativa municipal; emitir pareceres jurídicos em processos administrativos, licitações, contratos, convênios, consultas das Secretarias e demais expedientes submetidos ao seu exame; analisar e elaborar minutas de editais, contratos, convênios, termos aditivos e demais instrumentos jurídicos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021; elaborar e revisar projetos de lei, decretos, portarias, vetos e demais atos normativos, zelando pela sua constitucionalidade e legalidade; assessorar juridicamente o Prefeito, os Secretários Municipais e os demais órgãos da Administração; atuar em processos administrativos disciplinares, sindicâncias e procedimentos correionais, quando designado; acompanhar as manifestações e decisões do Tribunal de Contas e dos demais órgãos de controle, elaborando defesas, justificativas e recursos; orientar a Administração quanto ao cumprimento de decisões judiciais e à gestão de precatórios e requisições de pequeno valor; propor medidas de prevenção de litígios e de adequação de atos administrativos à legislação vigente; manter sigilo profissional sobre os assuntos de que tomar conhecimento em razão do cargo; executar outras atividades correlatas ao cargo.

PROFESSOR (TODAS AS ÁREAS): Participar da elaboração, implementação e avaliação da proposta pedagógica da unidade de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola e as diretrizes curriculares vigentes, inclusive a Base Nacional Comum Curricular; ministrar aulas na educação básica, nos dias letivos e horas-aula estabelecidos, no componente curricular, etapa ou área de sua habilitação, além de participar

integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional, nos termos do art. 13 da Lei Federal nº 9.394/1996; zelar pela aprendizagem dos alunos, adotando metodologias, recursos didáticos e instrumentos de avaliação adequados e diversificados; estabelecer e executar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento e de acompanhamento daqueles com dificuldades de aprendizagem; promover práticas de educação inclusiva, colaborando com o atendimento educacional especializado e realizando as adaptações curriculares necessárias; registrar com fidedignidade a frequência dos alunos, os conteúdos ministrados e os resultados das avaliações nos diários de classe e sistemas oficiais; participar de reuniões pedagógicas, conselhos de classe, formações continuadas e demais atividades da escola; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; zelar pela disciplina, pela segurança e pelo bem-estar dos alunos sob sua responsabilidade; executar outras atividades correlatas ao cargo.

PSICÓLOGO: Realizar avaliação, acolhimento e atendimento psicológico individual, familiar e em grupo, nos serviços municipais de saúde, assistência social e educação, conforme a lotação; realizar psicodiagnóstico, aplicar testes e técnicas psicológicas reconhecidas e elaborar laudos, pareceres, relatórios e declarações, observadas as resoluções do Conselho Federal de Psicologia; desenvolver ações de promoção, prevenção e cuidado em saúde mental na Atenção Primária, em equipes multiprofissionais e nos serviços especializados da rede psicossocial, contribuindo para a atenção a usuários com sofrimento psíquico e necessidades decorrentes do uso de álcool e outras drogas; atuar nos equipamentos da assistência social, como CRAS e CREAS, no atendimento a famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade, risco ou violação de direitos, sem caráter psicoterapêutico clínico nesses serviços; realizar visitas domiciliares e institucionais e participar de estudos de caso e construção de projetos terapêuticos singulares; orientar famílias, cuidadores, professores e equipes quanto ao desenvolvimento humano, relações interpessoais e manejo de situações de crise; apoiar ações de matriciamento e de educação permanente das equipes; articular encaminhamentos com a rede intersetorial de saúde, educação, assistência e justiça; registrar os atendimentos nos prontuários e sistemas de informação; participar de conselhos, comissões e programas institucionais; executar outras atividades correlatas ao cargo, observado o Código de Ética profissional.

PSICOPEDAGOGO ESCOLAR: Realizar avaliação e intervenção psicopedagógica junto a alunos da rede municipal de ensino que apresentem dificuldades, distúrbios ou transtornos de aprendizagem; identificar, por meio de instrumentos e procedimentos próprios, os fatores cognitivos, emocionais, sociais e pedagógicos que interferem no processo de ensino e aprendizagem; realizar atendimento psicopedagógico individual e em grupo, elaborando plano de intervenção e acompanhando a evolução dos alunos atendidos; orientar professores e equipes pedagógicas quanto a estratégias metodológicas, adaptações curriculares e práticas favorecedoras da aprendizagem, inclusive para os alunos público-alvo da educação especial; orientar pais e responsáveis quanto ao acompanhamento da vida escolar e à estimulação da aprendizagem no ambiente familiar; assessorar a Secretaria Municipal de Educação e as escolas na elaboração de projetos de prevenção do fracasso, da evasão e da distorção idade-série; articular encaminhamentos e trocas de informações com os serviços de saúde e da rede de proteção, respeitados os limites de sua competência; elaborar relatórios, pareceres e devolutivas psicopedagógicas; participar de conselhos de classe, reuniões pedagógicas e formações continuadas; contribuir para a construção de uma cultura escolar inclusiva e acolhedora; executar outras atividades correlatas ao cargo.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM: Exercer, sob supervisão do Enfermeiro, atividades de nível técnico de enfermagem, nos termos da Lei Federal nº 7.498/1986; participar da programação e da execução da assistência de enfermagem nas unidades de saúde do Município; verificar e registrar sinais vitais, peso, altura e demais dados antropométricos dos usuários; administrar medicamentos por via oral e parenteral, conforme prescrição,

observando técnica, dosagem e horários; realizar curativos, retirada de pontos, nebulizações, aferições de glicemia capilar e demais procedimentos de sua competência; atuar na sala de vacinação, aplicando imunobiológicos, registrando doses e zelando pela conservação da rede de frio; realizar acolhimento e apoio à classificação de risco, preparando os usuários para consultas, exames e procedimentos; executar a limpeza, desinfecção e esterilização de materiais e instrumentais, observando as normas de biossegurança e o gerenciamento de resíduos de serviços de saúde; participar de visitas domiciliares, campanhas, mutirões e ações educativas junto à comunidade; prestar cuidados de enfermagem a pacientes em observação e em situações de urgência, auxiliando a equipe no atendimento; registrar os procedimentos realizados em prontuário e alimentar os sistemas de informação do SUS; zelar pela organização e reposição de materiais e insumos da unidade; executar outras atividades correlatas ao cargo.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL: Exercer, sob a supervisão do cirurgião-dentista, as atividades técnicas de saúde bucal previstas na Lei Federal nº 11.889/2008; participar do treinamento e da capacitação de auxiliares de saúde bucal e de agentes multiplicadores das ações de promoção à saúde; participar das ações educativas e coletivas de prevenção, como escovação supervisionada, orientação de higiene bucal e aplicação tópica de flúor; realizar a remoção de biofilme dental e de cálculo supragengival, de acordo com a indicação técnica definida pelo cirurgião-dentista; inserir e distribuir no preparo cavitário materiais odontológicos restauradores, na restauração dentária direta, bem como realizar o acabamento e o polimento de restaurações, vedada a escultura anatômica oclusal; auxiliar e instrumentar o cirurgião-dentista nos procedimentos clínicos e cirúrgicos, inclusive em ambientes hospitalares quando necessário; realizar o acolhimento do paciente, a tomada de radiografias intrabucais sob supervisão e a documentação clínica; proceder à limpeza, desinfecção e esterilização do instrumental, dos equipamentos e do ambiente de trabalho, observando rigorosamente as normas de biossegurança; organizar a agenda clínica, o fluxo de atendimento e o controle de materiais e insumos odontológicos; registrar os procedimentos realizados e alimentar os sistemas de informação do SUS; participar das ações da Equipe de Saúde Bucal na Estratégia Saúde da Família, incluindo levantamentos epidemiológicos e visitas domiciliares; executar outras atividades correlatas ao cargo.

TERAPEUTA OCUPACIONAL: Realizar avaliação do desempenho ocupacional de indivíduos e grupos, identificando limitações e potencialidades nas atividades de vida diária, instrumentais, produtivas, escolares e de lazer; elaborar, executar e reavaliar planos terapêuticos ocupacionais, utilizando atividades, recursos e tecnologias como instrumentos de intervenção; prestar assistência terapêutica ocupacional nas áreas de reabilitação física, saúde mental, saúde da criança, do idoso e da pessoa com deficiência, conforme a necessidade do serviço; prescrever, confeccionar e orientar o uso de adaptações, órteses e recursos de tecnologia assistiva, visando à autonomia e à independência funcional dos usuários; realizar atendimentos individuais e em grupo, na unidade de saúde, em domicílio, em instituições e em espaços comunitários, inclusive junto às equipes de Atenção Primária, multiprofissionais e da rede psicossocial; orientar famílias e cuidadores quanto ao manejo cotidiano, à adequação ambiental e à continuidade do cuidado; desenvolver ações de promoção da saúde, de inclusão social, escolar e laboral e de prevenção de incapacidades; participar de estudos de caso, projetos terapêuticos singulares, matriciamento e ações intersetoriais; emitir laudos, pareceres e relatórios de sua competência; registrar os atendimentos em prontuário e alimentar os sistemas de informação; executar outras atividades correlatas ao cargo.