



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ANEXO I

RELAÇÃO CARGOS PÚBLICOS, COM O NÚMERO TOTAL DE VAGAS OFERTADAS POR MODALIDADE DE CONCORRÊNCIA, RELAÇÃO DE REQUISITOS, REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA

CÓD.	CARGO	TOTAL VI + CR	VAGAS IMEDIATAS (VI)				CADASTRO RESERVA				SALÁRIO INICIAL	CARGA HORÁRIA	REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS NA POSSE
			AC	PCD	PNQ	TOTAL	AC	PCD	PNQ	TOTAL			
1	ELETRICISTA	8	2	0	0	2	4	1	1	6	R\$ 1.636,24	40 horas semanais	Ensino Médio completo e Curso Técnico em Eletrotécnica ou Eletricidade, concluídos em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).
2	ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	4	1	0	0	1	3	0	0	3	R\$ 5.620,27	40 horas semanais	Ensino Superior completo em Engenharia de Segurança do Trabalho, em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e Registro no Conselho Regional respectivo.
3	FISCAL MUNICIPAL	24	4	1	1	6	15	1	2	18	R\$ 5.620,27	40 horas semanais	Ensino Superior completo em Engenharia Ambiental, Engenharia Civil, Engenharia Florestal, Engenharia Agrônômica, Engenharia de Pesca, Bacharelado em Biologia, Bacharelado em Geografia, Engenharia Sanitária, Arquitetura e Urbanismo, Engenharia de Alimentos, Medicina Veterinária, Farmácia ou Odontologia, em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e Registro no Conselho Regional respectivo, caso a área possua.
4	MEDICO VETERINÁRIO	4	1	0	0	1	3	0	0	3	R\$ 5.620,27	40 horas semanais	Ensino Superior completo em Medicina Veterinária, em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e Registro no Conselho Regional respectivo.
5	MOTORISTA	16	3	0	1	4	9	1	2	12	R\$ 1.738,38	40 horas semanais	Ensino Médio/Técnico completo em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC); Carteira Nacional de Habilitação - CNH, categoria D, válida; e comprovação de experiência de, no mínimo, 12 (doze) meses no cargo + Curso de condutor de transporte escolar, curso de condutor de veículo de emergência (Ambulância).
6	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	4	1	0	0	1	3	0	0	3	R\$ 1.963,25	40 horas semanais	Ensino Médio/Técnico completo e Curso Técnico em Segurança do Trabalho concluídos em Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescidos de Registro Profissional válido.
TOTAL:		60	12	1	2	15	37	3	5	45			

LEGENDA: AC = VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA; PCD = VAGAS RESERVADAS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA; PNQ = VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS NEGRAS OU QUILOMBOLAS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ANEXO II
RELAÇÃO DE ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS PÚBLICOS

CARGO	ATRIBUIÇÕES
ELETRICISTA	Executar a manutenção em redes de linhas de distribuição de energia elétrica: instalação de transformadores, condutores, chaves, medidores e conserto de rede primária; Executar a manutenção preventiva e emergencial em redes de distribuição secundárias e no sistema de iluminação pública, como: substituição de elos fusíveis, cartuchos, chaves, isoladores, lâmpadas, relés e reatores; Executar serviços de instalação e manutenção do sistema de sinalização de trânsito urbano, fazer trocas de sinalização automática manual, quando necessário; Cumprir as normas e instruções técnicas de segurança estabelecidas pela Prefeitura; Instalar e substituir medidores de baixa tensão e montagens de equipamentos, tais como: religadores, transformadores, cubículos de medição e chaves magnéticas; Executar pequenos consertos de rede primária, como: troca de isoladores, para-raios, chaves unipolares e chaves fusíveis; Verificar as condições de instalações de novos medidores, bem como a existência ou não de iluminação dos mesmos; Executar manutenção em postes, desligar o circuito para executar o trabalho em linha desenergizada, aterrar circuitos para evitar acidentes na linha, instala tubulações, ligações subterrâneas, ligações aéreas e religação de circuitos, após a conclusão dos trabalhos programados; Efetuar instalação de chaves, relés fotoelétricos e magnéticos e troca elos fusíveis; Executar serviços em subestações de consumidores primários com a respectiva instalação ou retirada, aferição e inspeção final dos medidores, em baixa e alta tensão; aprovar ligações monofásicas e bifásicas e comunicar ao gestor imediato sobre irregularidade encontradas nas instalações; Inspeccionar redes e linhas à procura de defeitos para a manutenção preventiva, medir cargas e tensões de transformadores de distribuição e localizar defeitos em alimentadores nas redes de alta e baixa tensão; Executar outras atividades correlatas à função.
ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	Executar as atividades previstas na Resolução nº 437/1999 do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia ou outra norma referente à profissão que venha a substituí-la. Supervisionar, coordenar e orientar tecnicamente os serviços de Engenharia de Segurança do Trabalho; Estudar as condições de segurança dos locais de trabalho e das instalações e equipamentos, com vistas especialmente aos problemas de controle de risco, controle de poluição, higiene do trabalho, ergonomia, proteção contra incêndio e saneamento; Planejar e desenvolver a implantação de técnicas relativas a gerenciamento e controle de riscos; Vistoriar, avaliar, realizar perícias, arbitrar, emitir parecer, laudos técnicos e indicar medidas de controle sobre grau de exposição a agentes agressivos de riscos físicos, químicos e biológicos, tais como poluentes atmosféricos, ruídos, calor, radiação em geral e pressões anormais, caracterizando as atividades, operações e locais insalubres e perigosos; Analisar riscos, acidentes e falhas, investigando causas, propondo medidas preventivas e corretivas e orientando trabalhos estatísticos, inclusive com respeito a custo; Propor políticas, programas, normas e regulamentos de Segurança do Trabalho, zelando pela sua observância; Elaborar projetos de sistemas de segurança e assessorar a elaboração de projetos de obras, instalação e equipamentos, opinando do ponto de vista da Engenharia de Segurança; Estudar instalações, máquinas e equipamentos, identificando seus pontos de risco e projetando dispositivos de segurança; Projetar sistemas de proteção contra incêndios, coordenar atividades de combate a incêndio e de salvamento e elaborar planos para emergência e catástrofes; Inspeccionar locais de trabalho no que se relaciona com a segurança do Trabalho, delimitando áreas de periculosidade; Especificar, controlar e fiscalizar sistemas de proteção coletiva e equipamentos de segurança, inclusive os de proteção individual e os de proteção contra incêndio, assegurando-se de sua qualidade e eficiência; Opinar e participar da especificação para aquisição de substâncias e equipamentos cuja manipulação, armazenamento, transporte ou funcionamento possam apresentar riscos, acompanhando o controle do recebimento e da expedição; - Elaborar planos destinados a criar e desenvolver a prevenção de acidentes,



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



CARGO	ATRIBUIÇÕES
	promovendo a instalação de comissões e assessorando-lhes o funcionamento; Orientar o treinamento específico de Segurança do Trabalho e assessorar a elaboração de programas de treinamento geral, no que diz respeito à Segurança do Trabalho; Acompanhar a execução de obras e serviços decorrentes da adoção de medidas de segurança, quando a complexidade dos trabalhos a executar assim o exigir; Colaborar na fixação de requisitos de aptidão para o exercício de funções, apontando os riscos decorrentes desses exercícios; Propor medidas preventivas no campo da Segurança do Trabalho, em face do conhecimento da natureza e gravidade das lesões provenientes do acidente de trabalho, incluídas as doenças do trabalho; Participar de comissões de avaliação que envolvam seus conhecimentos técnicos; Liderar equipes; Realizar outras atividades pertinentes e/ou relacionadas a seu campo de atuação, por designação hierárquica. Participar de comissões, comitês grupo técnicos e colegiados congêneres, pertinentes à atuação técnica e às atribuições organizacionais do servidor, de acordo com a necessidade da Administração.
FISCAL MUNICIPAL	I) Fiscalização de Atividades Potencialmente Poluidoras: a) Fiscalizar empreendimentos, atividades e processos produtivos que possam causar poluição ou degradação ambiental, verificando o cumprimento da legislação ambiental municipal, estadual e federal; b) Inspeccionar indústrias, comércios, oficinas, borracharias, postos de combustível, depósitos de materiais, pedreiras, mineradoras e demais estabelecimentos potencialmente poluidores; c) Verificar a conformidade de equipamentos de controle de poluição, sistemas de tratamento de efluentes, filtros de ar e demais dispositivos de proteção ambiental; d) Coletar amostras de água, ar, solo e resíduos para análise laboratorial quando necessário; II) Controle de Poluição: a) Fiscalizar e coibir a poluição do ar, causada por emissões atmosféricas de gases, vapores, fumaça, poeira e partículas em suspensão; b) Fiscalizar e coibir a poluição da água, verificando lançamentos irregulares de efluentes em corpos hídricos, mananciais, rios, riachos, lagoas e lençol freático; c) Fiscalizar e coibir a poluição do solo, identificando depósitos irregulares de resíduos, contaminação por substâncias tóxicas e degradação de áreas verdes; d) Fiscalizar e coibir a poluição sonora, identificando fontes de ruído excessivo (indústrias, estabelecimentos comerciais, eventos, construções) que ultrapassem os limites legais; e) Fiscalizar e coibir a poluição visual, verificando a colocação irregular de placas, outdoors, anúncios publicitários e demais elementos que prejudiquem a estética urbana. III) Proteção da Flora e Fauna: a) Fiscalizar áreas de preservação permanente (APP), matas ciliares, mangues, restingas e demais ecossistemas protegidos por lei; b) Fiscalizar unidades de conservação municipal (parques, reservas, monumentos naturais); c) Coibir desmatamentos irregulares, corte não autorizado de árvores e supressão de vegetação nativa; d) Fiscalizar e coibir queimadas irregulares, incêndios florestais e práticas agrícolas predatórias; e) Fiscalizar a extração mineral ilegal, garimpo clandestino e exploração irregular de recursos naturais; f) Coibir maus-tratos a animais, abandono de animais domésticos e exploração animal irregular; g) Fiscalizar o comércio ilegal de fauna e flora silvestres. IV) Gestão de Resíduos Sólidos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



CARGO	ATRIBUIÇÕES
	a) Fiscalizar o gerenciamento, transporte e destinação final de resíduos sólidos urbanos, garantindo conformidade com a legislação de resíduos sólidos; b) Fiscalizar o gerenciamento de resíduos industriais, comerciais, de serviços de saúde, da construção civil e resíduos perigosos; c) Coibir o descarte irregular de resíduos em terrenos, vias públicas, corpos hídricos e áreas de preservação; d) Verificar a adequação de aterros sanitários, estações de transbordo e centrais de triagem; e) Fiscalizar cooperativas de catadores, empresas de coleta seletiva e reciclagem. V) Licenciamento e Autorização Ambiental: a) Realizar vistorias técnicas em empreendimentos para subsidiar a emissão, renovação ou cancelamento de licenças ambientais; b) Emitir pareceres técnicos sobre impacto ambiental de projetos e atividades; c) Verificar o cumprimento de condicionantes ambientais estabelecidas em licenças; d) Acompanhar a execução de medidas mitigadoras e compensatórias ambientais. VI) Atendimento a Denúncias Ambientais: a) Averiguar denúncias de crimes e infrações ambientais relatadas pela população; b) Investigar casos de poluição, degradação ambiental e maus-tratos a animais; c) Adotar as providências legais cabíveis, incluindo lavratura de autos de infração. VII) Fiscalização de Obras Particulares: a) Fiscalizar a execução de obras civis, construções, reformas, ampliações, demolições e intervenções urbanas, verificando conformidade com projetos aprovados; b) Verificar se as obras estão sendo executadas de acordo com o Código de Obras, normas técnicas e especificações do projeto; c) Inspecionar estruturas, fundações, alvenaria, cobertura, instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias; d) Verificar a utilização de materiais de qualidade conforme especificado no projeto; e) Fiscalizar o cumprimento de medidas de segurança e proteção em canteiros de obras; f) Verificar a sinalização adequada de obras e proteção do público. VIII) Controle do Espaço Urbano: a) Fiscalizar a ocupação de logradouros públicos, calçadas, praças, parques e áreas verdes; b) Coibir invasões de terrenos públicos e ocupações irregulares; c) Coibir construções irregulares, ampliações não autorizadas e modificações estruturais sem aprovação; d) Fiscalizar o comércio ambulante não autorizado e ocupação irregular de espaço público; e) Verificar o cumprimento de recuos, afastamentos e demais parâmetros urbanísticos; f) Fiscalizar o estacionamento irregular e a ocupação de vias públicas com materiais e equipamentos. IX) Fiscalização de Posturas Urbanas: a) Verificar o cumprimento de normas relativas à higiene pública, bem-estar, ordem, segurança e estética urbana; b) Coibir a colocação irregular de placas, outdoors, anúncios publicitários e demais elementos de poluição visual; c) Fiscalizar a limpeza de imóveis, terrenos e áreas privadas que causem incômodo à vizinhança; d) Coibir a obstrução de vias públicas, calçadas e passagens;



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



CARGO	ATRIBUIÇÕES
	e) Fiscalizar o cumprimento de normas sobre ruído, horários de funcionamento de estabelecimentos e atividades ruidosas; f) Verificar a manutenção adequada de fachadas, muros e demais elementos visíveis de imóveis. X) Vistorias Técnicas e Certificações: a) Realizar vistorias para emissão de Habite-se (Certificado de Conclusão de Obra); b) Realizar vistorias para emissão de Alvarás de Funcionamento; c) Verificar a adequação de edificações para uso específico (comercial, residencial, industrial, etc.); d) Emitir pareceres técnicos sobre conformidade de edificações com legislação urbanística; Realizar vistorias de segurança estrutural em edificações. XI) Poder de Polícia em Obras: a) Lavar notificações para correção de irregularidades em obras; b) Lavar autos de infração por descumprimento de legislação urbanística; c) Embargar obras irregulares, suspendendo sua execução; d) Interditar edificações que apresentem risco à segurança pública; e) Ordenar a demolição de construções clandestinas ou que violem normas de segurança; f) Aplicar multas conforme legislação municipal. XII) Atendimento ao Público: a) Prestar informações e orientações técnicas sobre legislação urbanística, códigos de obras e posturas; b) Orientar construtores, arquitetos e engenheiros sobre procedimentos e requisitos legais; c) Atender reclamações e denúncias de munícipes sobre irregularidades urbanísticas. XIII) Relatórios e Processos Administrativos: a) Instruir processos administrativos relacionados a obras e urbanismo; b) Elaborar relatórios técnicos de fiscalização detalhados; c) Emitir pareceres técnicos sobre questões urbanísticas; d) Participar de análises de projetos em comissões técnicas. XIV) Fiscalização de Estabelecimentos: a) Inspecionar e fiscalizar estabelecimentos comerciais, industriais, prestadores de serviços, clínicas, hospitais, farmácias, supermercados, restaurantes, bares, lanchonetes, padarias, açougues, mercadinhos e congêneres; b) Verificar as condições higiênico-sanitárias dos ambientes, equipamentos, utensílios e processos de trabalho; c) Inspecionar cozinhas, áreas de preparação de alimentos, câmaras frigoríficas, depósitos e demais áreas de trabalho; d) Verificar a limpeza, desinfecção e higiene dos ambientes; e) Verificar a adequação de ventilação, iluminação, esgotamento sanitário e abastecimento de água; f) Inspecionar a qualidade da água utilizada na preparação de alimentos e bebidas. XV) Controle de Qualidade de Alimentos: a) Fiscalizar a produção, transporte, armazenamento e comercialização de alimentos; b) Verificar as condições de temperatura, umidade e conservação de alimentos; c) Verificar o cumprimento de prazos de validade e datas de fabricação; d) Inspecionar a rotulagem de produtos alimentícios;



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



CARGO	ATRIBUIÇÕES
	e) Coletar amostras de alimentos para análise laboratorial; f) Coibir a comercialização de alimentos vencidos, adulterados ou contaminados; g) Apreender alimentos impróprios para consumo; XVI) Controle de Medicamentos, Cosméticos e Produtos de Higiene: a) Fiscalizar a comercialização de medicamentos, verificando conformidade com legislação sanitária; b) Verificar a armazenagem adequada de medicamentos (temperatura, umidade, luz); c) Fiscalizar a comercialização de cosméticos, produtos de higiene e saneantes; d) Verificar a rotulagem e registro de produtos junto aos órgãos competentes; e) Apreender produtos irregulares ou falsificados. XVII) Fiscalização de Serviços de Saúde: a) Inspeccionar clínicas, consultórios, laboratórios, centros de diagnóstico e demais estabelecimentos de saúde; b) Verificar as condições de higiene, esterilização de equipamentos e instrumentos; c) Verificar o cumprimento de protocolos de biossegurança; d) Verificar o gerenciamento adequado de resíduos de saúde; e) Verificar a qualificação profissional de prestadores de serviços. XVIII) Licenciamento Sanitário: a) Analisar processos e emitir pareceres técnicos para concessão ou renovação de Alvarás Sanitários; b) Realizar vistorias pré-operacionais em novos estabelecimentos; c) Verificar o cumprimento de condicionantes sanitárias. XIX) Investigação Epidemiológica: a) Participar da investigação de surtos de doenças transmitidas por alimentos (DTA) ou água; b) Investigar agravos relacionados a produtos e serviços de saúde; c) Coletar informações sobre casos de intoxicação alimentar e doenças relacionadas; d) Colaborar com órgãos de vigilância epidemiológica. XX) Ações Educativas em Saúde: a) Planejar e executar ações de educação e orientação sanitária; b) Orientar proprietários, gerentes e funcionários sobre boas práticas de higiene; c) Promover campanhas de conscientização sobre saúde pública e higiene; d) Participar de programas de educação em saúde junto à comunidade. XXI) Poder de Polícia Sanitária: a) Lavrar autos de infração por descumprimento de legislação sanitária; b) Emitir notificações para correção de irregularidades; c) Embargar atividades que apresentem risco à saúde pública; d) Interditar estabelecimentos que não atendam aos requisitos sanitários mínimos; e) Aplicar multas conforme legislação municipal; f) Apreender produtos impróprios para consumo. XXII) Atendimento a Denúncias Sanitárias: a) Averiguar denúncias da população referentes a irregularidades sanitárias; b) Investigar reclamações sobre contaminação de alimentos ou água; c) Investigar reclamações sobre condições higiênicas inadequadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



CARGO	ATRIBUIÇÕES
	São atribuições transversais e administrativas do cargo de fiscal municipal: I) Poder de Polícia Administrativa Geral: a) Exercer o poder de polícia administrativa em todas as áreas de competência (ambiental, urbanística e sanitária); b) Lavrar autos de infração, termos de intimação e notificações, nos termos da legislação aplicável; c) Embargar atividades irregulares; d) Interditar estabelecimentos que violem legislação municipal; e) Aplicar multas conforme tabela de infrações municipais; f) Apreender produtos, equipamentos e materiais irregulares; g) Ordenar a demolição ou reparação de estruturas irregulares. II) Elaboração de Documentação Técnica: a) Elaborar relatórios técnicos detalhados de fiscalizações realizadas; b) Emitir pareceres técnicos sobre questões nas áreas de competência; c) Instruir processos administrativos de infrações; d) Elaborar laudos técnicos sobre conformidade com legislação; e) Documentar fotograficamente irregularidades encontradas; f) Manter registros atualizados de fiscalizações realizadas. III) Atividades Administrativas: a) Manter atualizado o cadastro de estabelecimentos fiscalizados; b) Organizar arquivos de processos e documentação; c) Participar de reuniões e treinamentos; d) Cumprir metas de fiscalização estabelecidas pela administração; e) Colaborar com outros órgãos municipais, estaduais e federais; f) Utilizar sistemas informatizados de registro de fiscalizações. IV) Atividades de Plantão e Emergência: a) Atender chamados de emergência relacionados a riscos ambientais, sanitários ou urbanísticos; b) Realizar atividades de fiscalização em horários alternativos quando necessário; c) Participar de plantões para atendimento a denúncias fora do horário comercial; d) Atender situações de risco iminente à saúde pública ou segurança. V) Colaboração Interinstitucional: a) Colaborar com órgãos municipais, estaduais e federais de fiscalização; b) Compartilhar informações com Ministério Público, Polícia Civil e demais órgãos de controle; c) Participar de operações integradas de fiscalização; d) Fornecer informações para ações de órgãos de proteção ambiental, saúde e defesa do consumidor.
MEDICO VETERINÁRIO	Prestar assessoramento técnico aos criadores do município, sob o modo de tratar e criar os animais; planejar e desenvolver campanhas de serviço de fomento; atuar em questões legais de higiene dos alimentos; atuar no combate às doenças transmissíveis dos animais; planejar, orientar e executar programas de interesse à saúde pública; planejar, orientar e executar recolhimento de dados e amostras de material para estudo e análise; estimular o desenvolvimento das criações já existentes no município, bem como a implantação daquelas



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



CARGO	ATRIBUIÇÕES
	economicamente mais aconselháveis; instruir os criadores sobre os problemas de técnica pastoral; realizar exames diagnósticos e aplicação de terapêutica; realizar acompanhamento médico e cirúrgico veterinários; realizar perícias e emitir laudos técnicos; atestar o estado de sanidade de produtos de origem animal; fazer a vacinação antirrábica em animais e orientar a profilaxia da raiva; pesquisar necessidades nutricionais dos animais; estudar métodos alternativos de tratamento de controle de enfermidades de animais; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do emprego; orientar quanto à destinação de esgotamento sanitário de estabelecimentos; realizar cursos; ministrar palestras; participar de campanhas e de atividades nas situações de emergências, de epidemias e de calamidade públicas; executar tarefas afins.
MOTORISTA CATEGORIA D	Conduzir veículos de grande porte destinados ao transporte de passageiros, equipamentos, materiais e cargas de interesse da Administração Municipal. Operar veículos em áreas urbanas e rurais, observando condições de trafegabilidade, segurança dos ocupantes e preservação da carga transportada. Auxiliar no embarque, desembarque, carregamento e descarregamento de materiais quando necessário, garantindo sua integridade durante o transporte. Registrar itinerários, quilometragem, consumo de combustível e demais informações pertinentes à utilização do veículo em formulários ou sistemas próprios, conduzir veículo de transporte escolar, conduzir veículo de emergência (ambulância).
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	Participar da elaboração e implementação da política de saúde e segurança no trabalho, avaliando riscos profissionais a que estão expostos os servidores públicos, recomendando formas de prevenção de acidentes de trabalho e desenvolvendo ações educativas na área de saúde e segurança do trabalho; participar de perícias e fiscalizações, elaborando relatórios específicos.

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ANEXO III
CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS DAS PROVAS OBJETIVAS

1. CONHECIMENTOS GERAIS DOS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO DE ESCOLARIDADE

LÍNGUA PORTUGUESA:

Compreensão e interpretação de textos: situação comunicativa, pressuposição, inferência, ambiguidade, ironia, figurativização, polissemia, intertextualidade, linguagem não-verbal. Tipos e gêneros textuais: narrativo, descritivo, expositivo, argumentativo, instrucional, propaganda, editorial, cartaz, anúncio, artigo de opinião, artigo de divulgação científica, ofício, carta e outros. Estrutura textual: progressão temática, parágrafo, frase, oração, período, enunciado, pontuação, coesão e coerência. Variedade linguística, formalidade e informalidade, formas de tratamento, propriedade lexical, adequação comunicativa. Norma culta: ortografia, acentuação, emprego do sinal indicativo de crase. Pontuação. Formação de palavras, prefixo, sufixo, classes de palavras, regência, concordância nominal e verbal, flexão verbal e nominal, sintaxe de colocação. Produção textual. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos. Emprego de tempos e modos dos verbos em português. Fonologia: conceitos básicos, classificação dos fonemas, sílabas, encontros vocálicos, encontros consonantais, dígrafos, divisão silábica. Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais. Termos da oração. Processos de coordenação e subordinação. Transitividade e regência de nomes e verbos. Padrões gerais de colocação pronominal no português. Estilística: figuras de linguagem. Reescrita de frases: substituição, deslocamento, paralelismo. Norma culta.

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:

Raciocínio lógico. Conjuntos numéricos: números naturais, inteiros e racionais. Operações fundamentais: adição, subtração, multiplicação e divisão. Resolução de problemas. Regra de três simples e porcentagem. Geometria básica. Sistema monetário brasileiro. Noções de lógica. Sistema de medidas: comprimento, superfície, volume, massa, capacidade e tempo. Fundamentos de Estatística.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA:

Noções de Sistema Operacional: fundamentos e operação, organização e gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas, arquitetura de computadores, procedimento de backup e recuperação contra desastres, sistemas operacionais modernos (Ubuntu Linux e Windows 11). Aplicativos para Escritório: edição de textos, planilhas, apresentações, comunicações, banco de dados e demais programas (Microsoft Office e Google Workspace). Rede de Computadores: fundamentos e conceitos básicos, ferramentas, aplicativos, endereçamento e procedimentos de Internet e Intranet. Internet: uso e navegação, sites de busca e pesquisa, grupos de discussão, redes sociais, aplicativos de navegação (Microsoft Edge, Mozilla Firefox e Google Chrome). Correio Eletrônico: fundamentos, funcionamento e aplicativos (Email do Windows, Mozilla Thunderbird e similares). Soluções de Comunicação: tecnologias, aplicativos de mensageria e comunicação (WhatsApp, Telegram, Skype, Discord, etc.). Computação em Nuvem: fundamentos de cloud computing, tipos de oferta de serviço (IaaS, PaaS, SaaS), modelos de implementação, serviços e provedoras (Google, Amazon, Microsoft, etc.). Segurança da Informação: fundamentos e princípios, procedimentos de segurança, malware (vírus, worms, trojan, etc.), aplicativos de segurança (antivírus, firewall, anti-spyware, etc.).

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO E CONSTITUCIONAL:

Administração Pública: princípios da Administração Pública. Poderes administrativos. Atos administrativos. Licitações e contratos administrativos. Serviços públicos. Servidores públicos: regime especial, regime trabalhista, expediente funcional e organizacional. Cargo, emprego e função pública. Órgãos públicos. Improbidade administrativa. Processo administrativo. Constituição da República Federativa do Brasil: dos Princípios Fundamentais – arts. 1º ao 4º; dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos - art. 5º; dos Direitos Sociais - arts. 6º ao 11º; da Nacionalidade - arts. 12º e 13º; dos Direitos Políticos - arts. 14º ao 16º; da Organização Político-Administrativa – arts. 18º e 19º; dos Municípios – arts. 29º ao 31º; da Administração Pública – arts. 37º ao 41º.

2. CONHECIMENTOS GERAIS DOS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR DE ESCOLARIDADE

LÍNGUA PORTUGUESA:

Compreensão e interpretação de textos: situação comunicativa, pressuposição, inferência, ambiguidade, ironia, figurativização, polissemia, intertextualidade, linguagem não-verbal. Tipos e gêneros textuais: narrativo, descritivo, expositivo, argumentativo, instrucionais, propaganda, editorial, cartaz, anúncio, artigo de opinião, artigo de divulgação científica, ofício, carta. Estrutura textual: progressão temática, parágrafo, frase, oração, período, enunciado, pontuação, coesão e coerência. Variedade linguística, formalidade e informalidade, formas de tratamento, propriedade lexical,



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



adequação comunicativa. Norma culta: ortografia, acentuação, emprego do sinal indicativo de crase. Pontuação. Formação de palavras, prefixo, sufixo, classes de palavras, regência, concordância nominal e verbal, flexão verbal e nominal, sintaxe de colocação. Produção textual. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos. Emprego de tempos e modos dos verbos em português. Fonologia: conceitos básicos, classificação dos fonemas, sílabas, encontros vocálicos, encontros consonantais, dígrafos, divisão silábica. Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais. Termos da oração. Processos de coordenação e subordinação. Transitividade e regência de nomes e verbos. Padrões gerais de colocação pronominal no português. Estilística: figuras de linguagem. Reescrita de frases: substituição, deslocamento, paralelismo. Norma culta.

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO:

Raciocínio Lógico. Conjuntos: relações de pertinência, inclusão, igualdade e operações. Razão e Proporção. Geometria Plana e Espacial. Regra de três simples e composta. Porcentagem e Juros Simples. Sistema Lineares. Progressão Aritmética e Geométrica. Análise Combinatória e Probabilidade. Estatística: média, moda e mediana. Trigonometria no Triângulo Retângulo. Sequência lógica. Álgebra básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA:

Algoritmos e Programação de Computadores: fundamentos, construção e análise de algoritmos, pseudocódigos, fluxogramas, programação estruturada (Python, JavaScript, etc.). Noções de Sistema Operacional: fundamentos e operação, organização e gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas, arquitetura de computadores, procedimento de backup e recuperação contra desastres, sistemas operacionais modernos (Ubuntu Linux e Windows 11). Dispositivos de Entrada e Saída: conceitos, tipos, funcionamento, instalação. Aplicativos para Escritório: edição de textos, planilhas, apresentações, comunicações, banco de dados e demais programas (Microsoft Office e Google Workspace). Importação e Exportação de Dados: tipos de documentos e formatos, conversões, importação e exportação. Rede de Computadores: fundamentos e conceitos básicos, ferramentas, aplicativos, endereçamento e procedimentos de Internet e Intranet. Internet: uso e navegação, sites de busca e pesquisa, grupos de discussão, redes sociais, aplicativos de navegação (Microsoft Edge, Mozilla Firefox e Google Chrome). Correio Eletrônico: fundamentos, funcionamento e aplicativos (Email do Windows, Mozilla Thunderbird e similares). Soluções de Comunicação: tecnologias, aplicativos de mensageria e comunicação (WhatsApp, Telegram, Skype, Discord, etc.). Computação em Nuvem: fundamentos de cloud computing, tipos de oferta de serviço (IaaS, PaaS, SaaS), modelos de implementação, serviços e provedoras (Google, Amazon, Microsoft, etc.). Segurança da Informação: fundamentos e princípios, procedimentos de segurança, malware (vírus, worms, trojan, etc.), aplicativos de segurança (antivírus, firewall, anti-spyware, etc.). Ambientes Corporativos: serviços de rede, autenticação e autorização, domínio, compartilhamento de pastas e recursos.

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO E CONSTITUCIONAL:

A Administração Pública: princípios da Administração Pública. Poderes administrativos. Atos administrativos. Licitações e contratos administrativos. Serviços públicos. Servidores públicos: regime especial, regime trabalhista, expediente funcional e organizacional. Cargo, emprego e função pública. Órgãos públicos. Improbidade administrativa. Processo administrativo. Constituição da República Federativa do Brasil: dos Princípios Fundamentais – arts. 1º ao 4º; dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos - art. 5º; dos Direitos Sociais - arts. 6º ao 11º; da Nacionalidade - arts. 12º e 13º; dos Direitos Políticos - arts. 14º ao 16º; da Organização Político-Administrativa – arts. 18º e 19º; dos Municípios – arts. 29º ao 31º; da Administração Pública – arts. 37º ao 41º.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA TODOS OS CARGOS

ELETRICISTA

Corrente elétrica, tensão elétrica, Leis de Ohm, potência elétrica, efeito joule, circuitos em corrente contínua, associação de resistência. Introdução ao magnetismo. Introdução ao eletromagnetismo. Corrente Alternada, potência em corrente alternada, circuitos trifásicos: ligação triângulo, ligação estrela. Instrumentos de medição e iluminação pública, noções de leitura e interpretação de projetos de redes de distribuição/iluminação pública. Noções de medições elétricas – Megôhmetro, voltímetro, amperímetro, fasímetro, amperímetro alicate, terrômetro. Noções de construção de redes e linha de distribuição. Instalação e manutenção de iluminação pública (compreende serviços de instalação e troca de lâmpadas, instalação e troca de luminárias, instalação e troca de reatores; instalação, lançamento e tensionamento de cabos, etc.). Segurança no trabalho. Noções de NR10 básica e complementar. Conhecimento da utilização dos Equipamentos de Proteção Individual – EPI e dos Equipamentos de Proteção Coletiva – EPC. Normas técnicas – iluminação pública, normas da ABNT. Instalação e manutenção das redes de distribuição de energia, transformadores e demais instalações, certificação NR 10, Fundamentos de eletricidade (Geração de energia elétrica e corrente elétrica). Análises em corrente contínua e



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



corrente alternada (Associação de resistência, lei de ohm, potência elétrica, aterramento, e sistema de distribuição); Unidades de medidas (corrente elétrica, tensão elétrica, resistência elétrica e potência elétrica). Características e especificações técnicas dos componentes das instalações elétricas prediais e de iluminação pública. Sistemas de proteção e prevenção contra choques elétricos, efeitos térmicos, incêndio. Distribuição e agrupamento de circuitos, quadros de distribuição e painéis. Sistemas de aterramento, proteção e equipotencialização. Sistemas e dispositivos de proteção, seccionamento e comando. Normas técnicas brasileiras para instalações elétricas de baixa e alta tensões, iluminação e proteção contra descargas atmosféricas. Instalação e manutenção de redes de telefonia e cabeamento estruturado. Interpretação e utilização de normas e padrões técnicos para cabeamento e transmissão de dados.

MOTORISTA

Legislação de Trânsito: Código de Trânsito Brasileiro (Lei n.º 9.503/1997); Lei Federal n.º 12.619 de 30 de abril de 2012; Lei Federal n.º 12.971 de 09 de maio de 2014; Lei Federal n.º 13.103 de 02 de março de 2015 e resoluções do CONTRAN pertinentes à condução de veículos. Funcionamento de veículos automotores: conhecimentos básicos de mecânica e de elétrica de automóveis. Manutenção de automóveis. Combustíveis. Noções de segurança individual, coletiva e de instalações. Direção defensiva. Noções de primeiros socorros. Respeito ao meio ambiente. Educação no trânsito. Tacógrafos: conceitos básicos. Responsabilidade civil e criminal dos operadores. Noções de sistema de rastreamento e gerenciamento de riscos. Noções de gestão de pneus. Percepção de riscos. Comportamento seguro no trânsito. Manutenção preventiva de motores à diesel. Gestão de resíduos. Noções de ergonomia no transporte. Dicas de atendimento a pessoas com restrição de mobilidade.

TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Segurança Aplicada ao Trabalho: Histórico da Segurança do Trabalho. Efeitos do acidente de trabalho: trabalhador, família e empresa. Causas do acidente de trabalho. Comunicação e registro de acidentes. Saneamento do Meio Ambiente: Aspectos legais. Esgotos. Efluentes líquidos industriais. Resíduos: composição, acondicionamento e coleta, destinação final. Primeiros Socorros e Doenças Ocupacionais: temperatura, pulso e respiração. Desmaios. Envenenamento. Queimadura. Fraturas. Hemorragias. Respiração artificial e massagem cardíaca. Doenças profissionais. Lesão por Esforço Repetitivo. Transporte de acidentados. Ergonomia: Sistemas homem-máquina/meio-ambiente. Fadiga. Iluminação, cores, clima. Prevenção e Controle de Perdas: Observação planejada do trabalho. Análise de riscos. Análise Preliminar de Riscos. Análise de Modos Falhas. Máquinas, Equipamentos e Materiais: Equipamentos e dispositivos elétricos. Equipamentos de guindar e transportar. Ferramentas manuais e motorizadas. Vasos de pressão e caldeiras. Compressores e equipamentos pneumáticos. Fornos. Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Coletiva. Tanques, silos e tubulações. Obras de construção, demolição e reforma. Tecnologia e Prevenção de Incêndios: Princípios básicos do fogo. Extintores de incêndio. Hidrantes. Equipamentos e sistemas de proteção contra incêndio. Higiene do Trabalho: Conceituação, aplicada à Engenharia de Segurança do Trabalho. Radiações ionizantes e não ionizantes. Contaminantes químicos: sólidos, líquidos e gasosos. Iluminação. Legislação Específica: Lei nº 6.514, de 22 de dezembro de 1977, Normas Regulamentadoras (NR), seus anexos e modificações (NR 01 a 26, 28, 31 a 33, 35 e 36). Legislação Geral.

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

Administração aplicada à Engenharia do Trabalho. As atribuições do Engenheiro de Segurança do Trabalho. Acidentes de trabalho: teoria dos acidentes e estatísticas. Investigação de acidentes do trabalho: método árvore de causas. Legislação de segurança do trabalho. Programas de Prevenção de Acidentes de Trabalho. Prevenção e Controle de Riscos em Máquinas, Equipamentos e Instalações: Proteção de máquinas industriais. Ferramentas de corte e soldagem. Sistemas de proteção coletiva. Segurança com caldeiras e vasos de pressão. Movimentação, transporte, manuseio e armazenamento de materiais. Riscos em obras de construção, demolição e reforma. Os riscos elétricos e seu controle. Proteções coletivas e individuais. Manutenção preventiva. Higiene do Trabalho: Conceito e classificação dos riscos ocupacionais - agentes físicos, químicos e biológicos. Objetivos da higiene ocupacional. Controle dos riscos ocupacionais. Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR)- Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA). Programa de proteção respiratória. Mapeamento de riscos. Sistemas de prevenção, proteção e combate a incêndios. Sistemas e equipamentos para o combate de incêndios. Ergonomia: Organização do trabalho: postos de trabalho, arranjo físico, dimensionamento e mobília. Introdução à análise ergonômica. Metodologias de análise ergonômica. Análise ergonômica de demanda e da tarefa. Análise ergonômica da atividade: modelos, métodos e técnicas. Métodos de tratamento de dados em ergonomia. Diagnóstico e recomendações ergonômicas. Ambiente de trabalho: ambiente térmico, ambiente luminoso, ambiente sonoro, vibrações e radiações. Movimentação de cargas. Programa de controle médico e saúde ocupacional: Programa de controle médico e saúde ocupacional - PCMSO: diretrizes, responsabilidades, primeiros socorros. Ambientes insalubres: atividades insalubres, Doenças profissionais. Legislação e normas técnicas: Legislação previdenciária e trabalhista CLT. Lei no 6.514, de 22 de dezembro de 1977. Normas Regulamentadoras aprovadas pela Portaria 3214, de 8 de junho de 1978 (e suas alterações). Lei nº 8212 e 8213, de 24 de julho de 1991. Decreto 3048, de 06 de maio de 1999 (e suas alterações). Convenções e recomendações da OIT. Responsabilidade profissional: civil, criminal e trabalhista. Toxicologia – agentes tóxicos: Vias de absorção do organismo. Mecanismos de proteção do organismo. Limites de tolerância biológicos. Métodos de investigação.

FISCAL MUNICIPAL

Conceito de tributo (impostos, taxas e contribuições); espécies tributárias; fato gerador; sujeito ativo e passivo; responsabilidade tributária; lançamento tributário (de ofício, por declaração e por homologação); crédito tributário: constituição, suspensão e extinção; dívida ativa e noções de cobrança administrativa. Código Tributário Municipal; tributos de competência dos Municípios: Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) e Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis (ITBI); taxas decorrentes do poder de polícia; obrigações principais e acessórias; cadastro mobiliário e imobiliário; alvarás, licenças e autorizações; documentos fiscais. Atividades e rotinas de fiscalização; planejamento e execução de ações fiscais; diligências; lavratura de autos de infração, notificações e relatórios; aplicação de penalidades; interdição e apreensão; procedimentos de fiscalização tributária e de posturas; atendimento ao público no contexto da fiscalização. Noções de Contabilidade Básica: conceitos fundamentais; ativo, passivo e patrimônio; receitas e despesas; documentos fiscais e comerciais; noções básicas de apuração de tributos. Noções de Direito Penal aplicado à fiscalização: crimes contra a ordem tributária; infrações e penalidades relacionadas à sonegação fiscal; condutas ilícitas relacionadas à atividade fiscalizatória. Legislação Aplicada à Fiscalização Municipal: Código de Posturas do Município; Código de Obras e Edificações; legislação sanitária, ambiental e urbanística aplicada à fiscalização, conforme normas vigentes do ente federativo.

MEDICO VETERINÁRIO

Vigilância Sanitária. Epidemiologia Geral. Vigilância Epidemiológica. Vigilância Ambiental. Zoonoses e Saúde Pública. Higiene e proteção dos alimentos: cuidados higiênicos-sanitários na obtenção e beneficiamento de produto de origem animal, flora microbiana patogênica e alterações. Legislação (Federal e Estadual) no julgamento tecnológico e sanitário: classificação e funcionamento dos estabelecimentos. Ética e Legislação profissional. Fisiologia Veterinária - Funções vegetativas: sangue e coagulação; circulação sanguínea, respiração. Funções de relação: sistema nervoso central e sistema nervoso autônomo. Microbiologia veterinária: morfologia, citologia, fisiologia, genética e ecologia geral de bactérias, fungos e vírus. Parasitologia veterinária: relações entre os seres vivos. Âmbito da parasitologia. Conceitos empregados em parasitologia. Adaptação e ação dos parasitas. Origem do parasitismo. Fundamentos teóricos de bemestar animal e de bioética. Diretrizes gerais para a erradicação e a prevenção da febre aftosa. Zoonoses: brucelose, febre amarela, febre maculosa, gripe aviária, larva migrans, leishmaniose, leptospirose, raiva, toxoplasmose e tuberculose (agente, espécies acometidas, sintomas nos seres humanos, sinais clínicos nos animais, formas de transmissão, diagnóstico, notificação). Doenças infecciosas e parasitárias: aspectos clínicos, de vigilância epidemiológica e de controle (doenças de interesse para a saúde pública). Produtos veterinários: medidas e orientações para o uso responsável (antimicrobianos, endectocidas e inseticidas para grandes e pequenos animais). Higiene veterinária e inspeção sanitária de produtos de origem animal: condições de transporte, abate sanitário, tecnologia, processamento, inspeção, fiscalização e comercialização. As boas práticas de fabricação e o sistema APPCC na produção de alimentos. Vigilância Sanitária no comércio de alimentos de



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



origem animal: doenças transmitidas por alimentos de origem animal, controle físico-químico e microbiológico de alimentos de origem animal, fiscalização. Doenças de notificação obrigatória no MAPA. Bioclimatologia animal. Políticas públicas em saúde. Formulação e implementação de políticas públicas de saúde. Sistemas de saúde comparados. Legislação Sanitária. Epidemiologia. Fundamentos da epidemiologia. Construção de indicadores epidemiológicos. Indicadores de saúde: morbidade e mortalidade. Métodos epidemiológicos. Principais tipos de estudos epidemiológicos. Vigilância epidemiológica e controle de doenças. Fundamentos de vigilância à saúde: vigilância epidemiológica, sanitária e ambiental. A vigilância epidemiológica como política de saúde. Construção, atribuição e operacionalização do sistema de vigilância epidemiológica nos seus diversos níveis. Uso da epidemiologia na caracterização e investigação de surtos. Saneamento ambiental. Abastecimento de água. Doenças relacionadas com a água. Esgotamento sanitário. Doenças relacionadas com os esgotos. Vigilância epidemiológica e medidas de controle. Resíduos sólidos. Legislação e normas técnicas para os resíduos de sólidos.

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ANEXO IV

MODELO DE ATESTADO PARA SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO NA CONDIÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Atesto, para fins de participação no concurso público promovido pelo Município de Horizonte, por meio de seu Prefeito Municipal, regido pelo Edital nº 001/2026, de 14 de agosto de 2026, que o(a) Senhor(a)

_____,
portador(a) do documento de identidade nº _____, é considerado(a) pessoa com deficiência à luz da legislação brasileira por apresentar o(s) seguinte(s) impedimento(s) físico(s), auditivo(s), visual(is), intelectual(is) ou psicossocial(is)/mental(is) _____

_____,
CID-10 _____, que resulta(m) no comprometimento das seguintes funções/funcionalidades _____

Informo, ainda, a provável causa do comprometimento:

Assinatura e carimbo do(a) Profissional Médico ou de Saúde de Nível Superior atuante na área de deficiência do candidato

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ANEXO V
FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Eu, _____ inscrito no CPF sob o nº _____ - _____, venho requerer ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO do Concurso Público para provimento do cargo público de _____, promovido pelo Município de Horizonte, por meio de seu Prefeito Municipal, regido pelo Edital nº 001/2026, conforme possibilidade selecionada abaixo:

() **1ª possibilidade – CadÚnico:** isenção para candidato inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), conforme os Decretos nº 6.593/2008 e nº 11.016/2022.

() **2ª possibilidade – doador de medula óssea:** isenção para candidato doador de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde, conforme a Lei nº 13.656/2018.

No caso de seleção da 1ª Possibilidade, informar os dados a seguir especificados:

Nº NIS:		DATA DE NASCIMENTO:	
RG:	DATA EXPEDIÇÃO:	UF:	
NOME DA MÃE:			

OBSERVAÇÕES:

- É de responsabilidade exclusiva do candidato o correto preenchimento deste formulário e o envio da respectiva documentação comprobatória em conformidade com o Edital de abertura de inscrições;
- Todos os documentos enviados serão analisados pelo Instituto CONSULPAM, que divulgará resultado com a situação do pedido do candidato em sua Área do Candidato.

_____/_____, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do(a) requerente

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ANEXO VI
MODELO DE DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO À COMUNIDADE QUILOMBOLA

Declaração para concorrência às vagas reservadas a pessoas quilombolas, conforme sistema de cotas estabelecido pela Lei Estadual nº 19.050, de 28 de outubro de 2025, no Concurso Público da Prefeitura Municipal de Moreilândia/PE, regido pelo Edital nº 001/2026, de 26 de agosto de 2026, e alterações posteriores.

IDENTIFICAÇÃO DA COMUNIDADE QUILOMBOLA/ASSOCIAÇÃO:

Comunidade Quilombola: _____

Município/UF: _____

Associação Representante: _____

CNPJ da Associação: _____ Telefone: _____

E-mail (se houver): _____

Endereço da Comunidade/Associação: _____

() A Associação tem sede na própria comunidade.

() A Associação tem sede administrativa em local distinto:

Endereço: _____

IDENTIFICAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A):

Nome: _____

CPF: _____ RG: _____

DECLARAÇÃO:

Nós, membros da diretoria da associação representante da comunidade quilombola supracitada, declaramos que o(a) referido(a) candidato(a) pertence à nossa comunidade quilombola, conforme as seguintes informações:

1. Vínculo de pertencimento

() Nasceu na comunidade.

() É descendente direto de quilombolas da comunidade.

() Foi adotado pela comunidade conforme tradições locais.

() Outro vínculo: _____

Detalhamento do vínculo (descrever como o candidato se vincula à comunidade – nascimento, descendência, adoção pela comunidade etc.): _____

2. Atuação na Comunidade Quilombola

() Participa ativamente das atividades comunitárias.

() Integra grupos de trabalho da comunidade.

() Colabora em projetos de desenvolvimento local.

() Participa de manifestações culturais tradicionais.

() Outras atividades.

Descrição das atividades (informar as atividades e participação do candidato na vida comunitária): _____

3. Residência

() Reside permanentemente na comunidade.

() Reside temporariamente na comunidade.

() Mantém residência familiar na comunidade.

() Reside fora por motivos de trabalho/estudo, mas mantém vínculos.

Tempo de residência/vínculo: _____

ASSINATURAS DOS MEMBROS DA DIRETORIA:

1º SIGNATÁRIO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



Assinatura – 1º SIGNATÁRIO

2º SIGNATÁRIO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____

Assinatura – 2º SIGNATÁRIO

3º SIGNATÁRIO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____

Assinatura – 3º SIGNATÁRIO

Por ser verdade, firmo(amos) o presente para que surte seus efeitos legais.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

Observações importantes:

- Esta declaração atesta que o candidato mencionado possui vínculos legítimos com a comunidade quilombola, participando de suas atividades e mantendo relações de pertencimento reconhecidas pela comunidade.
 - As informações prestadas são verdadeiras e os membros signatários responsabilizam-se civil e criminalmente por sua veracidade.
 - Esta declaração será considerada inválida caso apresente campos obrigatórios não preenchidos ou ilegíveis, ausência de qualquer uma das três assinaturas exigidas, falta de identificação completa dos signatários (nome, cargo, CPF e RG) ou informações contraditórias.
- Esta declaração pode ser substituída por declaração administrativa emitida pela Fundação Cultural Palmares.*

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ITEM	DESCRIÇÃO DO EVENTO	DATA
1	Publicação do Edital de regulamentação do Concurso Público.	28/08/2026
2	Impugnação ao Edital A impugnação deverá ser dirigida ao Instituto Consulpam, pelo e-mail editais@institutoconsulpam.com.br	29/08/2026 e 30/08/2026
3	Isenção da Taxa de Inscrição A solicitação de isenção da taxa de inscrição será efetuada somente pela internet no site do Concurso (www.consulpam.com.br). O candidato deverá escanear toda a documentação comprobatória, descrita no Edital de Regulamentação do Concurso e enviar on-line, em PDF, por intermédio do sistema eletrônico de isenção.	31/08/2026 e 01/09/2026
4	Retificação do Edital Publicação da retificação do Edital de regulamentação do Concurso Público, se for o caso.	04/09/2026
5	Inscrição no Concurso A inscrição será efetuada somente pela internet, no site do Concurso (www.consulpam.com.br).	29/08/2026 a 20/09/2026
6	Prova de Títulos Período reservado para o envio de títulos, no site do Concurso Público.	29/08/2026 a 27/09/2026
7	Divulgação, no site do Concurso, do resultado preliminar dos pedidos de isenção da taxa de inscrição.	09/09/2026
8	Recurso, somente online, no site do Concurso (www.consulpam.com.br), questionando o resultado preliminar dos pedidos de isenção da taxa de inscrição.	10/09/2026 e 11/09/2026
9	Divulgação, no site do Concurso, do resultado definitivo dos pedidos de isenção da taxa de inscrição* *Os candidatos que tiveram seus pedidos indeferidos (não aceitos), caso desejem, poderão realizar uma nova inscrição como pagantes, caso desejem.	18/09/2026
10	Divulgação no site do Concurso: Do resultado preliminar dos pedidos de inscrição, após confirmação do pagamento da taxa de inscrição dos candidatos que concorrem às vagas reservadas à Pessoa com Deficiência (PcD); Do resultado preliminar dos pedidos de inscrição, após confirmação do pagamento da taxa de inscrição dos candidatos que concorrem às vagas reservadas à Pessoa Negras ou Quilombolas (Cotas); Do resultado preliminar dos pedidos de condições especiais, para realização das Provas, após análise da documentação pertinente.	25/09/2026
11	Recurso, somente online, na área do candidato, questionando o resultado preliminar dos pedidos de inscrição, ou resultado preliminar dos pedidos de inscrição dos candidatos que concorrem às vagas reservadas à Pessoa com Deficiência (PcD) e vagas reservadas para Negros ou Quilombolas.	28/09/2026 e 29/09/2026
12	Recurso, somente online, no site do Concurso (www.consulpam.com.br), questionando o resultado dos pedidos de Condições Especiais, para realização das Provas.	28/09/2026 e 29/09/2026



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE - CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ITEM	DESCRIÇÃO DO EVENTO	DATA
13	Divulgação, no site do Concurso: Do resultado definitivo dos pedidos de inscrição, após confirmação do pagamento da taxa de inscrição; Do resultado definitivo dos pedidos de inscrição, após confirmação do pagamento da taxa de inscrição dos candidatos que concorrem às vagas reservadas à Pessoa com Deficiência (PcD); Do resultado dos pedidos de condições especiais, para realização das Provas, após análise da documentação pertinente.	05/10/2026
14	Cartão de Identificação do Candidato Divulgação do Cartão de Identificação do Candidato, contendo os locais e horários de aplicação das provas objetivas, no site do Concurso.	18/11/2026
15	Aplicação das Provas Objetivas* *Os horários e locais de aplicação das provas estarão disponíveis, com antecedência, no Cartão de Informação do Candidato, com base no horário de Brasília. MANHÃ: Abertura dos portões: 08:00 Fechamento dos portões: 08:40 Início das provas: 09:00 Término das provas: 12:00	22/11/2026
16	Divulgação, no site do Concurso, do que segue: Gabaritos preliminares das Provas Objetivas	23/11/2026
17	Recurso, somente online, no site do Concurso, questionando os gabaritos preliminares.	24/11/2026 e 25/11/2026
18	Divulgação no site do Concurso, do que segue: Resultado definitivo dos recursos relativo aos Gabaritos preliminares das Provas Objetivas; Gabaritos Oficiais das Provas Objetivas.	04/12/2026
19	Divulgação no site do Concurso, do que segue: Resultado preliminar das Provas Objetivas .	07/12/2026
20	Recurso, somente online, no endereço eletrônico (www.consulpam.com.br), questionando o Resultado preliminar das Provas Objetivas.	08/11/2026 e 09/12/2026
21	Divulgação, no site do Concurso, do que segue: Resultado pós-recurso das Provas Objetivas .	11/12/2026
22	Divulgação no site do Concurso Público, do que segue: Resultado preliminar da Prova de Títulos.	11/12/2026
23	Recurso, somente online, no site do Concurso Público, questionando o Resultado preliminar da Prova de Títulos.	15/12/2026 e 14/12/2026
24	Divulgação no site do Concurso Público, do que segue: Resultado pós-recurso da Prova de Títulos.	18/12/2026
25	Divulgação no site do Concurso, do que segue: Convocação para realização da Avaliação de Heteroidentificação.	06/01/2027
26	Avaliação de Heteroidentificação* *Os horários e local da avaliação serão previamente disponibilizados na Convocação da referida etapa. A Heteroidentificação poderá ser realizada on-line, por meio de videoconferência.	09/01/2027
27	Divulgação no site do Concurso, do que segue: Resultado preliminar da Avaliação de Heteroidentificação .	11/01/2027



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE – CE
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL Nº 001/2026, DE 28 DE AGOSTO DE 2026



ITEM	DESCRIÇÃO DO EVENTO	DATA
28	Recurso, somente online, no endereço eletrônico: (www.inbrasp.org), questionando o Resultado preliminar da Avaliação de Heteroidentificação .	12/01/2027 e 13/01/2027
29	Divulgação no site do Concurso, do que segue: Resultado Definitivo da Avaliação de Heteroidentificação .	14/01/2027
30	Resultado Final do Concurso Divulgação, no site do Concurso, do Resultado Final.	15/01/2027

As datas deste Cronograma de Atividades são prováveis, tendo em vista que poderão sofrer alterações em razão de fatos supervenientes, fortuitos, de força maior, de conveniência administrativa ou logística/operacional, sendo a alteração tornada pública, no site do Instituto Consulpam, na página do Concurso (www.consulpam.com.br).

PCI Concursos