

ANEXO I

**QUADRO DE CARGOS, CARGA HORÁRIA, VAGAS, CADASTRO DE RESERVA,
VENCIMENTOS, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES**

NÍVEL FUNDAMENTAL

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	PcD	PPP	INDÍGENAS	QUILOM-BOLAS	CR	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	40h	50	31	3	13	2	1	25	R\$1.621,00	Ensino fundamental incompleto (alfabetizado)
BOMBEIRO HIDRÁULICO	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$1.621,00	Ensino fundamental incompleto (alfabetizado)
CONDUTOR DE AMBULÂNCIA	40h	1	1	0	0	0	0	3	R\$1.621,00	Ensino Fundamental incompleto (alfabetizado) com Carteira Nacional de Habilitação na categoria D. Curso técnico e/ou habilitação para transporte de passageiro e condução de veículos de emergência
ELETRICISTA	40h	0	0	0	0	0	0	4	R\$1.621,00	Ensino Fundamental incompleto com curso de Eletricista Instalador ou Eletricista Residencial/Predial
GUARDA PATRIMONIAL	40h	20	13	1	5	1	0	10	R\$1.621,00	Ensino fundamental incompleto (alfabetizado)
JARDINEIRO	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$1.621,00	Ensino fundamental incompleto (alfabetizado)
MOTORISTA B	40h	14	9	1	4	0	0	7	R\$1.621,00	Ensino Fundamental incompleto (alfabetizado) com Carteira Nacional de Habilitação na categoria B.
MOTORISTA D	40h	8	5	1	2	0	0	4	R\$1.621,00	Ensino Fundamental incompleto (alfabetizado) com Carteira Nacional de Habilitação na categoria D.
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	40h	1	1	0	0	0	0	2	R\$2.500,00	Ensino Fundamental incompleto (alfabetizado) com Curso técnico e/ou habilitação para Operar Patrol, Escavadeira, retroescavadeira e pá carregadeira)
PEDREIRO	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$1.621,00	Ensino fundamental incompleto (alfabetizado)
PINTOR	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$1.621,00	Ensino fundamental incompleto (alfabetizado)

NÍVEL MÉDIO

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	PcD	PPP	INDÍGENAS	QUILOM-BOLAS	CR	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS
AGENTE ADMINISTRATIVO	40h	12	8	1	3	0	0	6	R\$1.621,00	Ensino médio completo
ALMOXARIFE	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$1.621,00	Ensino médio completo
ATENDENTE DE FARMÁCIA	40h	6	3	1	2	0	0	3	R\$1.621,00	Ensino médio Completo com curso de Auxiliar de Farmácia.
RECEPCIONISTA	40h	8	5	1	2	0	0	4	R\$1.621,00	Ensino médio completo
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40h	18	11	1	5	1	0	9	R\$1.621,00 + Assistência financeira complementar (Lei Municipal nº 1.995/2023)	Ensino Médio Completo, com Curso Técnico de Enfermagem. Habilitação legal para o exercício da profissão e registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
TÉCNICO DE INFORMÁTICA	40h	0	0	0	0	0	0	3	R\$2.300,00	Ensino Médio Completo, com Curso técnico completo em Informática, Manutenção e Suporte em Informática, Redes de Computadores ou área correlata, reconhecido pelo MEC
TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL	40h	6	3	1	2	0	0	3	R\$1.621,00	Ensino Médio Completo, com Curso técnico em Saúde Bucal (ou Técnico em Higiene Dental, quando reconhecido), Registro no Conselho Regional de Odontologia (CRO)
TOPÓGRAFO	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$2.300,00	Ensino Médio Completo, com curso técnico em topografia e/ou agrimensura. Habilitação legal para o exercício da profissão e registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.

NÍVEL SUPERIOR

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	PcD	PPP	INDÍGENAS	QUILOM-BOLAS	CR	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS
ADVOGADO ADMINISTRATIVO	20h	0	0	0	0	0	0	2	R\$2.200,00	Ensino Superior Completo – Bacharelado em Direito. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
ADVOGADO TRIBUTÁRIO	20h	0	0	0	0	0	0	2	R\$2.200,00	Ensino Superior Completo – Bacharelado em Direito. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	PcD	PPP	INDÍGENAS	QUILOM-BOLAS	CR	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS
ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - ARQUITETURA	40h	1	1	0	0	0	0	1	R\$5.000,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Arquitetura. Registro no conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ENGENHARIA CIVIL	40h	1	1	0	0	0	0	1	R\$5.000,00	Ensino superior Completo – Graduação em Engenharia civil. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ENGENHEIRO ELETRICISTA	40h	1	1	0	0	0	0	1	R\$5.000,00	Ensino superior completo em Engenharia Elétrica, Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
ASSISTENTE SOCIAL	30h	5	3	1	1	0	0	3	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Serviço Social. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
AUDITOR CONTROLADORIA	40h	1	1	0	0	0	0	1	R\$2.376,00	Ensino superior completo em Administração, contabilidade ou direito. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
BIOMÉDICO	40h	1	1	0	0	0	0	1	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Biomedicina. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
CONTADOR	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Contabilidade. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
EDUCADOR FÍSICO	40h	2	1	0	1	0	0	1	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Educação Física. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	PcD	PPP	INDÍGENAS	QUILOM-BOLAS	CR	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS
										profissão.
ENFERMEIRO	40h	10	6	1	3	0	0	5	R\$2.700,00 + assistência financeira complementar (Lei Municipal nº 1.995/2023)	Ensino Superior Completo – Graduação em Enfermagem. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
ENGENHEIRO AGRÔNOMO	40h	0	0	0	0	0	0	1	R\$3.000,00	Ensino superior completo em Agronomia ou Engenharia Agrônômica, Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
ENGENHEIRO DE PESCA	40h	0	0	0	0	0	0	1	R\$3.000,00	Ensino superior completo em Engenharia de Pesca, Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO	40h	1	1	0	0	0	0	2	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Farmácia. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
FISCAL AMBIENTAL	40h	1	1	0	0	0	0	3	R\$3.500,00	Engenheiro de pesca, Biólogo, Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
FISIOTERAPEUTA	30h	4	3	0	1	0	0	2	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Fisioterapia. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
FONOAUDIÓLOGO	40h	2	1	0	1	0	0	4	R\$3.000,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Fonoaudiologia. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
NUTRICIONISTA	40h	2	1	0	1	0	0	1	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Nutrição. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	PcD	PPP	INDÍGENAS	QUILOM-BOLAS	CR	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS
ODONTÓLOGO	40h	8	5	1	2	0	0	4	R\$3.240,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Odontologia. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL	20h	3	2	0	1	0	0	1	R\$2.902,65	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia - Licenciatura Plena em Pedagogia
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS INICIAIS	20h	9	6	1	2	0	0	3	R\$2.902,65	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia - Licenciatura Plena em Pedagogia
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – LÍNGUA PORTUGUESA	20h	15	10	1	4	0	0	5	R\$2.990,39	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia com habilitação na área específica - Licenciatura Plena na Área Específica para o Componente Curricular
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – MATEMÁTICA	20h	15	10	1	4	0	0	5	R\$2.990,39	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia com habilitação na área específica - Licenciatura Plena na Área Específica para o Componente Curricular
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – HISTÓRIA	20h	9	6	1	2	0	0	3	R\$2.990,39	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia com habilitação na área específica - Licenciatura Plena na Área Específica para o Componente Curricular
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – GEOGRAFIA	20h	9	6	1	2	0	0	3	R\$2.990,39	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia com habilitação na área específica - Licenciatura Plena na Área Específica para o Componente Curricular
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – EDUCAÇÃO FÍSICA	20h	6	3	1	2	0	0	2	R\$2.990,39	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia com habilitação na área específica - Licenciatura Plena na Área Específica para o Componente

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS IMEDIATAS	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	PcD	PPP	INDÍGENAS	QUILOM-BOLAS	CR	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS
										Curricular
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – CIÊNCIAS	20h	6	3	1	2	0	0	2	R\$2.990,39	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia com habilitação na área específica - Licenciatura Plena na Área Específica para o Componente Curricular
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – LÍNGUA INGLESA	20h	3	2	0	1	0	0	1	R\$2.990,39	Ensino Superior Completo - Graduação em Pedagogia com habilitação na área específica - Licenciatura Plena na Área Específica para o Componente Curricular
PSICÓLOGO	40h	4	3	0	1	0	0	2	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Psicologia. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
TÉCNICO AMBIENTAL	40h	1	1	0	0	0	0	3	R\$3.500,00	Engenheiro Agrônomo, Biólogo, Registro no conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
TERAPEUTA OCUPACIONAL	30h	2	1	0	1	0	0	4	R\$3.000,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Terapia ocupacional. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
TURISMÓLOGO	40h	0	0	0	0	0	0	1	R\$2.376,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Turismo. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.
VETERINÁRIO	40h	0	0	0	0	0	0	2	R\$3.000,00	Ensino Superior Completo – Graduação em Medicina Veterinária. Registro no Conselho Fiscalizador do exercício da profissão.

DAS ATRIBUIÇÕES

NÍVEL FUNDAMENTAL

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Atribuições: Executar serviços de limpeza, conservação e higienização das dependências, mobiliários, equipamentos e instalações dos órgãos municipais; auxiliar no transporte, remoção e arrumação de móveis, materiais e utensílios; zelar pela conservação dos materiais de limpeza e equipamentos utilizados; auxiliar na preparação e distribuição de alimentos e bebidas, quando solicitado; executar pequenos serviços de manutenção e apoio operacional nas dependências municipais; exercer outras atividades correlatas e compatíveis com a natureza do cargo.

BOMBEIRO HIDRÁULICO

Atribuições: Executar serviços de instalação, manutenção, reparo e conservação de redes e sistemas hidráulicos e sanitários nos prédios públicos, logradouros e demais bens municipais, incluindo tubulações de água, esgoto e drenagem; realizar a leitura de projetos hidrossanitários; realizar testes de estanqueidade; diagnosticar e sanar vazamentos, entupimentos e demais irregularidades hidráulicas; realizar a instalação de aparelhos, registros, torneiras e demais componentes hidrossanitários; zelar pela conservação das ferramentas e materiais utilizados; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

CONDUTOR DE AMBULÂNCIA

Atribuições: Conduzir veículos destinados ao transporte de pacientes no âmbito do sistema municipal de saúde, observando as normas de trânsito e as rotinas de urgência e emergência estabelecidas pelo Sistema Único de Saúde; auxiliar a equipe de saúde no embarque, desembarque e acomodação de pacientes; zelar pela manutenção, limpeza e condições de funcionamento do veículo e dos equipamentos de suporte nele instalados; observar os protocolos de biossegurança e higienização veicular; verificar diariamente as condições de uso do veículo, comunicando imediatamente eventuais falhas; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo, sob orientação da equipe de saúde e da chefia competente.

ELETRICISTA

Atribuições: Executar serviços de instalação, manutenção, reparo e conservação de redes, sistemas e equipamentos elétricos nos prédios, logradouros e demais bens públicos municipais, observando as normas técnicas de segurança do trabalho; realizar a leitura de projetos e diagramas elétricos; diagnosticar defeitos e proceder aos reparos necessários em quadros, disjuntores, luminárias e demais componentes elétricos; zelar pela conservação das ferramentas e equipamentos utilizados; executar outras atividades correlatas à função, sob orientação da chefia imediata.

GUARDA PATRIMONIAL

Atribuições: Zelar pela guarda, segurança e conservação dos prédios, bens, equipamentos e instalações da Administração Municipal, realizando rondas periódicas e fiscalizando o acesso de pessoas e veículos; comunicar de imediato à chefia competente e, quando necessário, às autoridades policiais, quaisquer ocorrências, irregularidades ou situações de risco verificadas; controlar a entrada e saída de materiais e servidores, quando determinado; manter-se atento ao funcionamento de sistemas de alarme, iluminação e demais dispositivos de segurança; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

JARDINEIRO

Atribuições: Executar serviços de plantio, poda, irrigação, adubação e conservação de jardins, praças, canteiros e áreas verdes municipais; cuidar da manutenção de equipamentos e ferramentas utilizados nas atividades de jardinagem e paisagismo; zelar pela limpeza e organização das áreas

ajardinadas; auxiliar no combate a pragas e doenças que afetem a vegetação sob sua responsabilidade; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

MOTORISTA B

Atribuições: Conduzir veículos automotores de passeio e utilitários pertencentes ou a serviço da Administração Municipal, no transporte de servidores, autoridades e materiais; zelar pela conservação, limpeza e manutenção preventiva do veículo sob sua responsabilidade; verificar diariamente as condições mecânicas e de segurança do veículo antes de sua utilização; observar rigorosamente as normas de trânsito e de segurança viária; comunicar imediatamente à chefia qualquer irregularidade, avaria ou necessidade de manutenção; preencher os registros de quilometragem, abastecimento e itinerário quando exigido; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

MOTORISTA D

Atribuições: Conduzir veículos de maior porte, tais como ônibus, micro-ônibus e demais veículos de transporte coletivo de passageiros pertencentes à Administração Municipal, especialmente os destinados ao transporte escolar e de usuários dos serviços públicos; observar estritamente as normas de trânsito e de segurança aplicáveis ao transporte de passageiros; zelar pela manutenção preventiva e pelas condições de segurança do veículo; realizar o registro de saídas e chegadas do veículo, anotando em ficha própria os horários, a quilometragem, o percurso realizado e demais informações para fins de controle diário; verificar diariamente as condições do veículo e comunicar imediatamente eventuais irregularidades mecânicas à chefia imediata; auxiliar no embarque e desembarque seguro dos passageiros, quando necessário; executar outras atividades correlatas ao exercício do cargo.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

Atribuições: Operar máquinas pesadas de terraplanagem, escavação, nivelamento e carregamento, tais como motoniveladora (patrol), escavadeira hidráulica, retroescavadeira e pá carregadeira, na execução de serviços de conservação e abertura de vias públicas, limpeza de logradouros, terraplanagem, escavação de valas, remoção e carregamento de terra, entulhos e materiais diversos; zelar pela conservação, manutenção preventiva e segurança do equipamento sob sua responsabilidade, comunicando ao setor competente eventuais defeitos ou necessidade de reparos; verificar diariamente as condições mecânicas da máquina antes do início das atividades, providenciando abastecimento, lubrificação e verificação de níveis de fluidos; observar as normas de segurança do trabalho e de trânsito na condução e operação do equipamento, inclusive quanto ao uso de equipamentos de proteção individual (EPIs); auxiliar em serviços de manutenção de estradas vicinais, drenagem e limpeza de canais e valas; preencher relatórios de operação, controle de horas trabalhadas e consumo de combustível, quando exigido pela Administração; e executar outras atividades correlatas determinadas pela chefia imediata.

PEDREIRO

Atribuições: Executar serviços de construção, reforma, reparo e manutenção de alvenaria, revestimentos, calçamentos e demais obras civis de interesse municipal; interpretar projetos e plantas básicas de construção civil; preparar argamassas, concretos e demais materiais necessários à execução dos serviços; assentar tijolos, blocos, cerâmicas e outros materiais; zelar pela conservação de ferramentas e equipamentos utilizados; observar as normas de segurança do trabalho aplicáveis à construção civil; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

PINTOR

Atribuições: Executar serviços de pintura, revestimento e acabamento em prédios, muros, equipamentos e demais bens públicos municipais, incluindo a preparação de superfícies e a aplicação de tintas, vernizes e materiais correlatos; executar serviços de sinalização horizontal e

vertical, quando necessário; zelar pela conservação dos materiais, ferramentas e equipamentos utilizados; observar as normas de segurança do trabalho aplicáveis à função; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

NÍVEL MÉDIO

AGENTE ADMINISTRATIVO

Atribuições: Executar atividades de natureza administrativa relacionadas ao funcionamento das unidades da Administração Municipal; elaborar, redigir, receber, conferir, registrar, protocolar, distribuir e arquivar documentos e processos administrativos; prestar atendimento ao público, fornecendo informações e encaminhando os interessados aos setores competentes; operar sistemas informatizados, equipamentos de informática e demais recursos tecnológicos inerentes ao exercício de suas funções; elaborar relatórios, planilhas, demonstrativos, ofícios, memorandos e demais expedientes administrativos; auxiliar na organização e controle de materiais, patrimônio e documentos; prestar apoio administrativo às diversas Secretarias Municipais; exercer outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

ALMOXARIFE

Atribuições: Receber, conferir, armazenar, organizar, conservar e distribuir materiais e bens patrimoniais sob sua responsabilidade; controlar a entrada, saída e movimentação de materiais mediante registros próprios; manter atualizado o controle de estoque, observando níveis mínimos, prazos de validade e condições adequadas de armazenamento; realizar inventários periódicos dos materiais e bens sob sua guarda; elaborar relatórios de movimentação e consumo de materiais; zelar pela organização, limpeza e segurança das dependências do almoxarifado; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

ATENDENTE DE FARMÁCIA

Atribuições: Atender os usuários da farmácia pública municipal; auxiliar na organização, armazenamento e controle de medicamentos e materiais farmacêuticos; realizar o recebimento, conferência e distribuição de medicamentos, sob supervisão do farmacêutico responsável; controlar estoque, prazos de validade e condições de armazenamento dos produtos; efetuar registros em sistemas informatizados relativos à movimentação de medicamentos; auxiliar na organização dos serviços administrativos da unidade farmacêutica; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo, sob supervisão técnica do farmacêutico responsável.

RECEPCIONISTA

Atribuições: Receber, identificar e orientar o público que se dirige às unidades municipais; prestar informações e encaminhar os usuários aos setores competentes; atender e transferir ligações telefônicas; receber, protocolar e distribuir documentos e correspondências; organizar agendas, cadastros e registros administrativos relativos ao atendimento; operar equipamentos de comunicação e informática necessários ao desempenho de suas atividades; manter a organização do ambiente de recepção e atendimento; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

Atribuições: Prestar assistência de enfermagem de caráter preventivo e curativo a pacientes internos e externos das unidades de saúde, conforme planejamento estabelecido pelo enfermeiro; participar de programas de saúde desenvolvidos na rede básica do Município; colaborar na orientação da equipe quanto ao cumprimento de normas e rotinas; participar da organização de arquivos e registros das unidades de saúde e programas específicos; auxiliar na elaboração de escalas de serviço; executar e auxiliar na supervisão do controle de materiais permanentes, de consumo e equipamentos; colaborar na elaboração de relatórios e levantamentos de dados para o planejamento das ações de saúde; participar de pesquisas na área da saúde; participar de reuniões,

treinamentos e atividades de capacitação; registrar dados estatísticos e procedimentos realizados; preparar pacientes para consultas, exames e tratamentos; observar, reconhecer e descrever sinais e sintomas; ministrar medicamentos por via oral e parenteral; realizar controle hídrico, curativos e nebulização; executar atividades relacionadas à vacinação; coletar material para exames laboratoriais; realizar atividades de desinfecção e esterilização; orientar pacientes no pós-consulta; e desempenhar outras atividades correlatas.

TÉCNICO EM INFORMÁTICA (T.I)

Atribuições: Executar atividades de instalação, configuração, manutenção e suporte técnico de equipamentos, redes e sistemas de informática da Administração Municipal; prestar suporte técnico aos usuários dos sistemas informatizados; realizar manutenção preventiva de servidores; zelar pela segurança, backup e integridade dos dados e sistemas municipais; auxiliar na manutenção de sites, portais e sistemas de informação da Prefeitura; controlar e atualizar o inventário de equipamentos de informática; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL

Atribuições: Realizar procedimentos de saúde bucal, sob supervisão do cirurgião-dentista, dentro dos limites estabelecidos pela legislação profissional; auxiliar o cirurgião-dentista durante a realização de procedimentos clínicos, preparando pacientes, materiais e equipamentos odontológicos; realizar a limpeza, desinfecção e esterilização de instrumentos e equipamentos utilizados nos atendimentos; organizar o consultório odontológico e controlar os materiais de consumo; desenvolver ações de promoção e prevenção em saúde bucal, sempre sob supervisão do cirurgião-dentista; manter registros relacionados às atividades desenvolvidas; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo, observada a legislação profissional pertinente, notadamente a Lei Federal nº 11.889/2008.

TOPÓGRAFO

Atribuições: Executar levantamentos topográficos, planialtimétricos e cadastrais necessários à elaboração de projetos de obras e demais atividades de interesse municipal; operar equipamentos topográficos, tais como estação total, GPS geodésico, níveis e teodolitos; elaborar plantas, croquis, memoriais descritivos e demais documentos técnicos decorrentes dos levantamentos realizados; auxiliar na demarcação de áreas, lotes, vias e limites de propriedades municipais; prestar apoio técnico aos setores de engenharia, obras e planejamento urbano; executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo.

NÍVEL SUPERIOR

ADVOGADO ADMINISTRATIVO

Atribuições: Prestar consultoria e assessoramento jurídico aos órgãos da Administração Municipal em matéria de Direito Administrativo, licitações, contratos e demais áreas correlatas; elaborar pareceres, estudos, contratos, convênios, termos aditivos e demais instrumentos jurídicos; analisar processos administrativos e emitir manifestações jurídicas fundamentadas; representar o Município judicial e extrajudicialmente, quando designado ou legalmente autorizado; acompanhar processos judiciais e administrativos de interesse municipal; orientar os órgãos municipais quanto à correta aplicação da legislação vigente; exercer outras atribuições compatíveis com a natureza, área de atuação e complexidade do cargo, sob a coordenação da Procuradoria Geral do Município.

ADVOGADO TRIBUTÁRIO

Atribuições: Representar judicial e extrajudicialmente o Município em matérias de natureza tributária e fiscal; promover a cobrança judicial e extrajudicial da dívida ativa municipal; emitir pareceres jurídicos em matéria tributária, fiscal e financeira; acompanhar execuções fiscais e demais ações relacionadas à arrecadação municipal; analisar processos administrativos de natureza tributária; prestar assessoramento jurídico à Secretaria Municipal de Finanças e demais órgãos

competentes; elaborar estudos destinados ao aperfeiçoamento da legislação tributária municipal; exercer outras atribuições compatíveis com a natureza, área de atuação e complexidade do cargo, sob a coordenação da Procuradoria Geral do Município.

ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ARQUITETURA

Atribuições: Analisar, elaborar e emitir pareceres técnicos sobre projetos arquitetônicos e urbanísticos submetidos à aprovação municipal; examinar processos de licenciamento de obras, parcelamento do solo, uso e ocupação do solo urbano, verificando sua conformidade com o Plano Diretor, a legislação de zoneamento, o Código de Obras e demais normas urbanísticas municipais; elaborar e revisar estudos, diretrizes e propostas de planejamento urbano, projetos de espaços públicos, mobilidade urbana e requalificação de áreas urbanas; emitir laudos, notificações e autos relacionados a irregularidades construtivas ou urbanísticas; prestar assessoramento técnico a órgãos municipais em matéria de política urbana, habitação de interesse social e regularização fundiária; participar de comissões técnicas de análise de projetos e da elaboração de instrumentos de planejamento territorial previstos no Estatuto da Cidade (Lei nº 10.257/2001); e exercer outras atribuições compatíveis com sua formação profissional.

ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ENGENHEIRO CIVIL

Atribuições: Analisar, elaborar e emitir pareceres técnicos sobre projetos de engenharia relacionados a obras públicas e privadas, infraestrutura urbana, drenagem, pavimentação e saneamento; examinar processos de licenciamento de obras e parcelamento do solo quanto aos aspectos técnicos e estruturais, em conformidade com as normas técnicas da ABNT, o Código de Obras e a legislação municipal de uso e ocupação do solo; elaborar estudos técnicos de viabilidade, orçamentos, memoriais descritivos e especificações técnicas para obras e projetos de interesse do desenvolvimento urbano; fiscalizar e acompanhar a execução de obras públicas municipais, atestando sua conformidade técnica e emitindo laudos de vistoria; prestar assessoramento técnico a órgãos municipais em matéria de infraestrutura, mobilidade e planejamento urbano; e exercer outras atribuições compatíveis com sua formação profissional.

ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ENGENHARIA ELÉTRICA

Atribuições: Analisar, elaborar e emitir pareceres técnicos sobre projetos de instalações elétricas, iluminação pública, redes de infraestrutura energética e sistemas eletromecânicos vinculados a obras e empreendimentos submetidos à aprovação municipal; examinar processos de licenciamento de obras quanto à conformidade dos projetos elétricos com as normas técnicas da ABNT e regulamentos das concessionárias de energia; elaborar estudos técnicos, orçamentos e especificações relativos a projetos de iluminação pública e eficiência energética de interesse do Município; fiscalizar e acompanhar a execução de obras e serviços de engenharia elétrica contratados pela Administração, emitindo laudos técnicos de vistoria e conformidade; prestar assessoramento técnico a órgãos municipais em matéria de infraestrutura elétrica e planejamento urbano; e exercer outras atribuições compatíveis com sua formação profissional.

ASSISTENTE SOCIAL

Atribuições: Planejar, executar, acompanhar e avaliar programas, projetos e serviços de natureza social no âmbito da Administração Municipal; realizar estudos, diagnósticos e pareceres sociais; prestar atendimento individual, familiar e comunitário; desenvolver ações de orientação, acolhimento e encaminhamento dos usuários das políticas públicas municipais; atuar em programas vinculados ao Sistema Único de Assistência Social e demais políticas setoriais; participar da elaboração e execução de projetos sociais; elaborar relatórios técnicos e demais documentos pertinentes à sua área de atuação; executar outras atribuições previstas na legislação profissional pertinente.

AUDITOR DE CONTROLADORIA

Atribuições: Planejar, coordenar e executar auditorias e ações de controle interno nos órgãos e entidades da Administração Municipal, direta e indireta, com fundamento na Lei de

Responsabilidade Fiscal e nas normas de controle interno vigentes; avaliar a legalidade, legitimidade e economicidade dos atos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial; verificar o cumprimento de metas, programas e políticas públicas municipais; examinar processos licitatórios, contratos administrativos e convênios quanto à conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normas correlatas; emitir relatórios, pareceres e recomendações de auditoria destinados ao aperfeiçoamento da gestão pública; acompanhar o cumprimento das recomendações e determinações exaradas pelos órgãos de controle interno e externo, notadamente o Tribunal de Contas; subsidiar a elaboração do relatório de gestão fiscal e das prestações de contas anuais do Município; e exercer outras atribuições inerentes às funções de controle interno, observada a estrutura organizacional da Controladoria Geral do Município.

BIOMÉDICO

Atribuições: Realizar exames laboratoriais e análises clínicas no âmbito de sua competência técnica, emitindo os respectivos laudos e pareceres; atuar no controle de qualidade dos serviços laboratoriais; desenvolver atividades relacionadas ao diagnóstico laboratorial de doenças e agravos; supervisionar procedimentos técnicos executados por equipe de apoio; participar de programas de vigilância em saúde no âmbito municipal; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

CONTADOR

Atribuições: Planejar, organizar, executar e supervisionar os serviços de contabilidade pública municipal, observando as normas de Direito Financeiro e a Lei de Responsabilidade Fiscal; elaborar e acompanhar a execução orçamentária, balanços, balancetes e demonstrativos contábeis exigidos pela legislação; prestar informações aos órgãos de controle interno e externo relativas à gestão fiscal e contábil do Município; acompanhar a prestação de contas de convênios, contratos e transferências voluntárias; elaborar relatórios de gestão fiscal e demais demonstrativos exigidos pela legislação aplicável; prestar assessoramento contábil aos demais órgãos da Administração Municipal; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

EDUCADOR FÍSICO

Atribuições: Planejar, orientar e acompanhar a execução de atividades físicas e esportivas nos programas municipais; desenvolver ações de promoção da saúde por meio da prática regular de atividade física; atuar em projetos esportivos, recreativos e de qualidade de vida direcionados à população; elaborar planos de treinamento e condicionamento físico adequados às diferentes faixas etárias e condições de saúde; acompanhar grupos específicos conforme os programas municipais existentes; promover ações de educação em saúde relacionadas à atividade física; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

ENFERMEIRO

Atribuições: Planejar, organizar, supervisionar, executar e avaliar os serviços de enfermagem no âmbito das unidades de saúde municipais; prestar assistência direta aos usuários e coordenar as equipes de enfermagem sob sua responsabilidade; realizar consultas de enfermagem e prescrever cuidados, na forma da legislação profissional; elaborar protocolos e rotinas de assistência; participar de programas de promoção, prevenção e recuperação da saúde; supervisionar a execução das atividades desempenhadas por técnicos e auxiliares de enfermagem; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente, notadamente a Lei Federal nº 7.498/1986.

ENGENHEIRO AGRÔNOMO

Atribuições: Elaborar, coordenar e executar projetos agrícolas e agropecuários de interesse municipal; elaborar projetos para agricultura familiar; emitir Anotação de Responsabilidade Técnica (ART); acompanhar convênios agrícolas; fiscalizar programas financiados pelo Estado e pela União; prestar assistência técnica aos produtores rurais do Município; desenvolver ações voltadas à conservação do solo e dos recursos naturais; elaborar laudos, pareceres e estudos técnicos

relacionados à sua área de atuação; acompanhar a execução de programas de desenvolvimento rural; fiscalizar atividades relacionadas à sua área de competência profissional; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

ENGENHEIRO DE PESCA

Atribuições: Elaborar e acompanhar projetos de pesca e aquicultura de interesse municipal; prestar assistência técnica aos pescadores e aquicultores locais; acompanhar projetos aquícolas; desenvolver ações voltadas ao manejo sustentável dos recursos pesqueiros; prestar apoio técnico aos programas de pesca artesanal; elaborar estudos e pareceres técnicos relacionados à sua área de atuação; atuar em programas de incentivo à produção pesqueira municipal; fiscalizar atividades relacionadas ao setor pesqueiro, no âmbito de sua competência; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO

Atribuições: Coordenar e supervisionar os serviços farmacêuticos e laboratoriais das unidades municipais de saúde; realizar análises clínicas e laboratoriais e responder tecnicamente pelos serviços sob sua responsabilidade; controlar medicamentos e insumos farmacêuticos, observando as normas de dispensação e armazenamento; participar de ações de vigilância sanitária no âmbito municipal; emitir laudos e pareceres técnicos relacionados à sua área de atuação; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

FISCAL AMBIENTAL

Atribuições: Fiscalizar com observância das normas contidas na legislação ambiental federal, estadual e municipal; realizar vistorias, inspeções, diligências e monitoramento em áreas urbanas e rurais; apurar denúncias; lavrar notificações, autos de infração, termos de embargo, interdição, apreensão e demais atos administrativos previstos na legislação; realizar, revisar e avaliar os levantamentos geológicos, hidrogeológicos e geofísicos de superfície e subsuperfície no Município; realizar e avaliar o georreferenciamento de áreas do Município; acompanhar o cumprimento de licenças ambientais, condicionantes, termos de compromisso e medidas de recuperação ambiental; coletar dados e evidências para instrução de processos administrativos; elaborar relatórios, pareceres, laudos e demais documentos técnicos; utilizar equipamentos, sistemas informatizados e ferramentas de geoprocessamento no exercício da fiscalização; promover ações de educação ambiental e prevenção de infrações; e desempenhar outras atividades correlatas determinadas pela chefia imediata.

FISIOTERAPEUTA

Atribuições: Avaliar, diagnosticar e tratar disfunções do movimento humano de origem cinético-funcional, elaborando os respectivos planos terapêuticos; realizar atendimentos individuais e coletivos nos equipamentos de saúde municipais; desenvolver ações preventivas e de reabilitação junto aos usuários dos serviços de saúde; emitir relatórios e pareceres técnicos correspondentes; participar de programas de promoção da saúde no âmbito municipal; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

FONOAUDIÓLOGO

Atribuições: Prevenir, avaliar, diagnosticar e tratar distúrbios da comunicação humana; realizar terapias fonoaudiológicas individuais e coletivas; desenvolver programas de prevenção voltados à saúde comunicativa da população; elaborar pareceres e relatórios técnicos relativos à sua área de atuação; atuar em equipes multiprofissionais de saúde e educação e demais órgãos correlatos; participar de ações de promoção da saúde no âmbito municipal; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

NUTRICIONISTA

Atribuições: Planejar, organizar e supervisionar os serviços de alimentação e nutrição no âmbito municipal; elaborar cardápios e dietas adequados às diferentes necessidades da população atendida; avaliar o estado nutricional dos usuários dos serviços municipais; desenvolver ações de educação alimentar e nutricional; acompanhar a execução do programa de alimentação escolar e demais políticas públicas correlatas; emitir pareceres e relatórios técnicos relacionados à sua área de atuação; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

ODONTÓLOGO

Atribuições: Prestar assistência odontológica aos usuários dos serviços de saúde municipais, realizando procedimentos clínicos odontológicos de diagnóstico, prevenção e tratamento; desenvolver ações de promoção e prevenção em saúde bucal junto à comunidade; elaborar diagnósticos e planos de tratamento odontológico; supervisionar a equipe de saúde bucal sob sua responsabilidade; emitir laudos, atestados e pareceres técnicos relacionados à sua área de atuação; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente e nas normas do Sistema Único de Saúde.

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL

Atribuições: Planejar, ministrar e avaliar as atividades pedagógicas para crianças da educação infantil (creche e pré-escola), conforme a Base Nacional Comum Curricular e a proposta pedagógica municipal; promover o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social; elaborar planos de aula, projetos pedagógicos e materiais didáticos adequados à faixa etária; registrar o desenvolvimento e a aprendizagem dos alunos, mantendo comunicação com as famílias; participar de reuniões pedagógicas, conselhos de classe e formações continuadas; zelar pela segurança, bem-estar e alimentação das crianças durante o período escolar; identificar precocemente necessidades educacionais especiais e encaminhar para atendimento adequado; desempenhar outras atividades correlatas determinadas pela chefia imediata.

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA – ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL

Atribuições: Planejar, ministrar e avaliar as atividades pedagógicas para alunos do 1º ao 5º ano do ensino fundamental, em regime de polidocência, contemplando os componentes curriculares da Base Nacional Comum Curricular destinados ao segmento; elaborar planos de aula, projetos interdisciplinares e materiais didáticos alinhados à Base Nacional Comum Curricular e à proposta pedagógica municipal; alfabetizar os alunos nos primeiros anos, desenvolvendo competências de leitura, escrita e matemática; registrar o desempenho escolar, preencher diários de classe e emitir relatórios de aprendizagem; participar de conselhos de classe, reuniões pedagógicas e programas de formação continuada; manter comunicação regular com as famílias sobre o processo de ensino-aprendizagem; identificar alunos com dificuldades de aprendizagem ou necessidades educacionais especiais e propor intervenções adequadas; desempenhar outras atividades correlatas determinadas pela chefia imediata.

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA – ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL — DISCIPLINAS ESPECÍFICAS (aplica-se a cada uma das disciplinas: Língua Portuguesa, Matemática, História, Geografia, Educação Física, Ciências e Língua Inglesa)

Atribuições: Planejar, ministrar e avaliar as atividades pedagógicas da disciplina específica para alunos do 6º ao 9º ano do ensino fundamental; elaborar planos de aula, projetos pedagógicos, instrumentos de avaliação e materiais didáticos específicos da disciplina; desenvolver competências e habilidades previstas na Base Nacional Comum Curricular para a respectiva disciplina, incluindo, no caso da Língua Inglesa, as competências comunicativas de compreensão oral, leitura, escrita e produção oral no idioma; registrar o desempenho escolar, preencher diários de classe e emitir relatórios de aprendizagem; participar de conselhos de classe, reuniões pedagógicas e programas de formação continuada; orientar alunos em projetos de pesquisa, feiras de ciências, olimpíadas do conhecimento, concursos de proficiência linguística e demais atividades extracurriculares

relacionadas à disciplina; manter comunicação com as famílias sobre o processo de ensino-aprendizagem; desempenhar outras atividades correlatas determinadas pela chefia imediata.

PSICÓLOGO

Atribuições: Realizar psicodiagnósticos para fins de seleção, orientação pessoal, educacional e profissional; proceder à análise de funções sob o ponto de vista psicológico; estudar e avaliar os mecanismos de comportamento humano, visando à orientação, adaptação e desenvolvimento individual e coletivo; prestar atendimento psicológico individual e em grupo, inclusive por meio de psicoterapia breve e ludoterapia; atender pacientes em situações de crise, bem como seus familiares; atuar no atendimento a pessoas com transtornos relacionados ao uso de álcool e outras substâncias; atender crianças, adolescentes e demais públicos com necessidades específicas, inclusive aqueles com deficiência ou em situação de vulnerabilidade social, promovendo encaminhamentos quando necessário; elaborar hipóteses diagnósticas e planos de intervenção com base em elementos técnicos; realizar pesquisas psicopedagógicas e psicossociais; elaborar laudos, pareceres e relatórios técnicos; prestar atendimento psicológico em instituições públicas e comunitárias, inclusive mediante encaminhamentos de órgãos como o Conselho Tutelar; manter registros e prontuários atualizados; orientar equipes multiprofissionais e familiares; supervisionar, quando necessário, equipes auxiliares; e desempenhar outras atividades correlatas determinadas pela Administração.

TÉCNICO AMBIENTAL

Atribuições: Realizar vistorias das atividades, obras ou empreendimentos em processo de licenciamento ambiental no Município; participar da criação e modificação da legislação municipal sobre meio ambiente, além de atuar nas diversas atividades relativas às áreas de Geografia, Geologia e Biologia, ou afins; analisar e emitir parecer sobre documentos e requisitos exigidos para a emissão de licenciamento ambiental, realizando a análise preliminar de documentos e a conferência de estudos e projetos ambientais; auxiliar na emissão, renovação, alteração e controle das licenças ambientais; operar sistemas informatizados de gestão ambiental; e desempenhar outras atividades correlatas determinadas pela chefia imediata.

TERAPEUTA OCUPACIONAL

Atribuições: Avaliar e desenvolver ações de habilitação e reabilitação funcional voltadas à autonomia e independência dos usuários dos serviços municipais de saúde e assistência social; elaborar planos terapêuticos ocupacionais individuais e coletivos; atuar em programas de inclusão social, educacional e laboral de pessoas com deficiência ou em situação de vulnerabilidade; emitir relatórios e pareceres técnicos relacionados à sua área de atuação; participar de equipes multiprofissionais nas áreas de saúde, educação e assistência social; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

TURISMÓLOGO

Atribuições: Planejar, coordenar e executar programas, projetos e políticas públicas de turismo no âmbito municipal; elaborar estudos, diagnósticos e planos de desenvolvimento turístico local; promover a divulgação e a valorização dos atrativos turísticos, culturais e naturais do Município; coordenar e apoiar eventos turísticos, culturais e de lazer no âmbito municipal; prestar assessoramento técnico a empreendedores e prestadores de serviços turísticos locais; articular parcerias com órgãos estaduais, federais e entidades privadas voltadas ao fomento do turismo; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

VETERINÁRIO

Atribuições: Planejar, coordenar e executar ações de vigilância, controle e fiscalização sanitária animal no âmbito municipal; realizar atendimento clínico e cirúrgico veterinário, quando cabível, nos programas municipais de saúde animal; atuar em programas de controle de zoonoses, vacinação e profilaxia animal; fiscalizar estabelecimentos comerciais de produtos de origem animal, em conjunto

com os órgãos competentes; emitir laudos, atestados e pareceres técnicos relacionados à sua área de atuação; executar outras atividades previstas na legislação profissional pertinente.

ANEXO II
DO FORMULÁRIO PARA REQUERIMENTO DE VAGA PARA
PESSOA CANDIDATA COM DEFICIÊNCIA

Atesto, para fins de participação no Concurso Público de Provas para provimento do cargo de _____, Edital nº 01/2026, do Concurso Público para Prefeitura Municipal de Acaraú, vem requerer vaga reservada como PESSOA COM DEFICIÊNCIA, que o(a) Senhor(a) _____ é pessoa com deficiência (espécie) _____, CID _____, com grau/nível de deficiência (leve, moderado ou alto) _____, tendo como provável causa da deficiência (descrever/apresentar provável causa da deficiência):

Adiciono ainda outras informações:

1) Pessoa candidata faz uso de próteses, órteses ou adaptações? () Sim () Não
Se Sim, em qual(is) membro(s)/parte(s) do corpo?

2) Se pessoa candidata com deficiência mental, especificar as áreas de limitação associadas e habilidades adaptativas:

3) Se pessoa candidata com deficiência múltipla, especificar a associação de suas ou mais deficiências:

Dados especiais para aplicação das PROVAS (marcar com X no parêntese abaixo, caso necessite de Prova Especial ou não). Em caso positivo, discriminar o tipo de prova necessário.

() NÃO NECESSITA de PROVA ESPECIAL e/ou de TRATAMENTO ESPECIAL.

() NECESSITA de PROVA e/ou de CUIDADO ESPECIAL.

Especificar:

Assinatura e carimbo com nome e número do
CRM do médico especialista na área de
deficiência da pessoa candidata.

Ao assinar este requerimento, a pessoa candidata declara sua expressa concordância em relação ao enquadramento de sua situação, nos termos deste Edital, sujeitando-se à perda dos direitos requeridos em caso de não-homologação de sua situação, por ocasião da realização da Avaliação Biopsicossocial.

Local e data

Assinatura da pessoa candidata

Observações:

* No caso de deficiência auditiva, anexar exame de audiometria recente.

* No caso de deficiência visual, anexar exame de acuidade em AO (ambos os olhos), com especificação da patologia e do campo visual.

ANEXO III

DO FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO

Eu, _____, Portador do RG nº _____, CPF de nº _____, declaro que sou negro, pardo, indígena ou quilombola, conforme o quesito de cor ou raça utilizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, para o fim específico de atender ao item 11 do edital nº 01/2026 para concurso público da Prefeitura Municipal de Acaraú. Estou ciente que, se for detectada falsidade desta declaração, estarei sujeito às penalidades legais, inclusive de eliminação deste concurso, em qualquer fase, e de anulação de minha nomeação (caso tenha sido nomeado e/ou empossado) após procedimento administrativo regular, em que sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa. Por fim, através deste termo autorizo a realização de filmagem da entrevista para aferição pessoal da veracidade da autodeclaração como negro, pardo, indígena ou quilombola.

OBSERVAÇÕES:

É de responsabilidade exclusiva da pessoa candidata o correto preenchimento deste formulário e o envio da documentação em conformidade com o Edital de abertura de inscrições;

Todos os documentos enviados serão analisados pela banca examinadora do IDIB, que emitirá relatório com a situação do pedido da pessoa candidata.

_____, _____ de _____ de 20____.

Assinatura do(a) requerente

PCI Concursos

ANEXO IV

DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CONHECIMENTO BÁSICO: ENSINO SUPERIOR

LÍNGUA PORTUGUESA: Leitura, compreensão e interpretação de textos. Estruturação do texto e dos parágrafos. Articulação do texto: pronomes e expressões referenciais, nexos, operadores sequenciais. Significação contextual de palavras e expressões. Equivalência e transformação de estruturas. Sintaxe: processos de coordenação e subordinação. Emprego de tempos e modos verbais. Pontuação. Estrutura e formação de palavras. Funções das classes de palavras. Flexão nominal e verbal. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Ortografia oficial. Acentuação gráfica.

INFORMÁTICA: Fundamentos de sistemas computacionais: Hardware, software e formatos de arquivo. Formatos abertos e proprietários. Armazenamento local, remoto e em nuvem. Sincronização, compartilhamento e controle de versões. Sistemas operacionais em ambiente corporativo (Windows 11 e Linux Ubuntu). Pacote Office (Microsoft Word, Excel, PowerPoint). Pacote LibreOffice (LibreOffice Writer, Calc, Impress). Integração entre aplicativos de produtividade (Microsoft Office e LibreOffice). Internet, intranet e pesquisa de informações (Google Chrome, Microsoft Edge e Mozilla Firefox): Conceitos de internet, intranet, extranet e protocolos básicos. Conexões seguras (HTTPS) e certificados digitais. Mecanismos de busca e estratégias/operadores de pesquisa. Avaliação de autoria, autenticidade e confiabilidade de fontes. Reconhecimento de desinformação e conteúdos manipulados. Correio eletrônico corporativo (Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird e Gmail): Funcionamento, protocolos (SMTP, POP3 e IMAP) e clientes/webmail. Listas de distribuição, regras e organização de mensagens. Calendários, convites e agendamento de reuniões. Arquivamento, retenção e rastreabilidade de comunicações institucionais. Phishing e suas variações, falsificação de remetente e cuidados com dados sigilosos. Computação em nuvem e trabalho colaborativo (Microsoft 365/OneDrive, Google Workspace/Google Drive, Microsoft Teams, Google Meet e Zoom): Armazenamento, sincronização e compartilhamento por usuários, grupos e links. Permissões, coautoria e histórico de versões. Propriedade, transferência e revogação de acesso. Riscos de links públicos e permissões excessivas. Continuidade de acesso e proteção de documentos institucionais. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018). Dado, informação, conhecimento e componentes de sistemas. Conceitos básicos de banco de dados e qualidade dos dados. Autenticação, autorização e auditoria (accounting). Segregação de funções e princípio do menor privilégio. Trilhas de auditoria, rastreabilidade e disponibilidade dos serviços. Sistemas aplicados à Administração Pública. Governo digital: Conceitos e prestação de serviços públicos digitais. Identificação e autenticação digital do usuário (por exemplo, gov.br). Integração e compartilhamento de dados entre órgãos públicos. Dados abertos e transparência ativa/passiva. Acessibilidade e segurança na prestação de serviços digitais. Gestão de documentos digitais.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: Estruturas lógicas: proposições simples e compostas. Conectivos lógicos: conjunção, disjunção, condicional e bicondicional. Tabelas-verdade. Equivalências lógicas. Negação de proposições. Argumentação lógica: validade de argumentos. Sequências e padrões: sequências numéricas e identificação de padrões. Relações de ordem e equivalência. Problemas com conjuntos. Análise combinatória. Raciocínio lógico quantitativo: porcentagem, razão e proporção, regra de três simples e resolução de problemas aritméticos. Interpretação de gráficos e tabelas. Resolução de problemas envolvendo lógica do cotidiano.

CONHECIMENTO BÁSICO ENSINO MÉDIO/TÉCNICO:

LÍNGUA PORTUGUESA: Leitura e interpretação textual. Estruturação do texto e dos parágrafos. Articulação do texto: pronomes e expressões referenciais, nexos e operadores sequenciais. Significação contextual de palavras e expressões. Equivalência e transformação de estruturas. Linguagem verbal e não verbal: ícone, índice e símbolo. Modalizadores discursivos; Sintaxe e construção frasal. Sintaxe: processos de coordenação e subordinação. Emprego de tempos e modos verbais. Pontuação. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Sintaxe do período simples e composto; Morfologia e estrutura das palavras Estrutura e formação de palavras. Funções das classes de palavras. Flexão nominal e verbal; Norma-padrão da língua portuguesa. Ortografia oficial. Acentuação gráfica.

INFORMÁTICA: Fundamentos de informática: Hardware e software; software livre e software proprietário. Componentes do computador e dispositivos de entrada, saída e armazenamento. Sistemas operacionais e programas aplicativos. Tipos e extensões de arquivos. Unidades de medida da informação; Sistemas operacionais (Windows 11 e Linux Ubuntu): Área de trabalho, janelas, menus e barra de tarefas. Gerenciamento de arquivos e pastas: criação, cópia, movimentação, renomeação, exclusão e pesquisa. Área de transferência, atalhos de teclado, lixeira e recuperação de arquivos. Contas de usuário, configurações básicas e instalação/remoção de aplicativos. Impressão e recursos de acessibilidade. Editores de texto (Microsoft Word e LibreOffice Writer) Criação e edição de documentos: formatação de fontes e parágrafos. Configuração de página, cabeçalhos, rodapés, bordas e tabelas. Inserção de imagens, formas e símbolos; estilos e temas. Localização/substituição de conteúdo e verificação ortográfica. Impressão, exportação (inclusive PDF) e compartilhamento básico. Planilhas eletrônicas (Microsoft Excel e LibreOffice Calc): Pastas de trabalho, planilhas, células e tipos de dados. Fórmulas, operadores e referências relativas/absolutas. Funções básicas (soma, média, mínimo, máximo, contagem e condicional simples). Classificação, filtragem, formatação condicional e gráficos básicos. Configuração de página e impressão. Programas de apresentação (Microsoft PowerPoint e LibreOffice Impress) Criação, layouts e temas de slides. Inserção de textos, imagens, tabelas e gráficos. Transições e animações. Modos de exibição e modo apresentador. Impressão e exportação de apresentações. Internet e navegadores (Google Chrome, Microsoft Edge e Mozilla Firefox) Conceitos de internet, intranet e World Wide Web. Guias, favoritos, histórico e downloads. Cache, cookies e navegação privativa. Mecanismos e estratégias de busca. Avaliação de fontes e reconhecimento de conexões seguras (HTTPS). Correio eletrônico (Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird e webmails como Gmail): Funcionamento básico e estrutura de uma mensagem. Envio, resposta e encaminhamento; campos destinatário, CC e CCO. Anexos, contatos e organização em pastas. Caixa de entrada, spam e boas práticas de comunicação. Identificação de mensagens fraudulentas e cuidados com links e anexos. Comunicação, colaboração e armazenamento em nuvem (Microsoft OneDrive, Google Drive, Microsoft Teams, Google Meet e Zoom): Conceitos de computação em nuvem. Armazenamento, sincronização e compartilhamento de arquivos. Permissões básicas e edição colaborativa. Ferramentas de videoconferência. Calendários eletrônicos e cuidados no compartilhamento institucional. Segurança da informação: Princípios de confidencialidade, integridade e disponibilidade. Autenticação, autorização e auditoria; autenticação em múltiplos fatores. Senhas seguras, bloqueio de tela e cópias de segurança. Malwares (vírus, worms, trojans, spyware e ransomware). Phishing e suas variações (spear phishing, vishing e smishing) e engenharia social. Proteção de informações e dados pessoais. Dado pessoal e dado pessoal sensível. Cuidados com coleta, armazenamento e compartilhamento de dados. Proteção de documentos físicos e digitais. Descarte seguro de documentos e arquivos. Responsabilidade do usuário no tratamento de informações institucionais.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: Raciocínio lógico numérico: Resolução de problemas envolvendo números reais; Raciocínio Lógico: Proposições. Conectivos. Negação. Tabela verdade. Equivalência e implicação lógica. Diagramas Lógicos; Calendários. Numeração. Razões especiais. Grandezas diretamente e inversamente proporcionais. Divisão Proporcional. Porcentagem.

Conjuntos. Múltiplos e divisores. Regras de divisibilidade. MDC e MMC. Sequências e padrões (com números, figuras, letras ou palavras). Progressões aritméticas e geométricas. Equações e sistemas do 1º e 2º graus. Problemas de contagem: Princípio Aditivo e Princípio Multiplicativo. Arranjos. Combinações. Permutações. Noções de probabilidade: Probabilidade da união de dois eventos. Probabilidade condicional. Probabilidade de eventos independentes. Média aritmética simples e ponderada. Perímetro e área de figuras planas. Sistemas Legal de Medidas: medidas de comprimento, área, volume, massa, capacidade e tempo.

CONHECIMENTO BÁSICO ENSINO FUNDAMENTAL:

LINGUA PORTUGUESA: Fonética. Encontros Vocálicos e Consonantais. Sílabas e Tonicidade. Divisão Silábica. Morfologia. Componentes de um Vocábulo. Formação das Palavras. Significação das Palavras. Classes de Palavras: Substantivo, Artigo, Adjetivo, Numeral, Pronome, Verbo, Advérbio, Preposição, Conjunção e Interjeição. Sintaxe: Concordância Nominal e Concordância Verbal. Acentuação Gráfica. Interpretação de Texto. Ortografia.

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO: Raciocínio lógico numérico: Resolução de problemas envolvendo números reais. Raciocínio lógico. Estruturas lógicas. Lógica de argumentação. Diagramas lógicos. Calendários. Numeração. Razões especiais. Grandezas diretamente e inversamente proporcionais. Divisão Proporcional. Porcentagem. Conjuntos. Múltiplos e divisores. Regras de divisibilidade. MDC e MMC. Sequências e padrões (com números, figuras, letras ou palavras). Equações e sistemas do 1º grau. Problemas de contagem: Princípio Aditivo e Princípio Multiplicativo. Noções de probabilidade: Probabilidade da união de dois eventos. Média aritmética simples e ponderada. Perímetro e área de figuras planas. Sistemas Legal de Medidas: medidas de comprimento, área, volume, massa, capacidade e tempo.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: NÍVEL SUPERIOR

ADVOGADO ADMINISTRATIVO: Direito Administrativo: Princípios da Administração Pública. Ato Administrativo: Ato e Fato Administrativo. Classificações dos Atos. Atos vinculados e discricionários. Requisitos de validade ou elementos dos atos administrativos. Mérito do Ato administrativo. Atributos. Espécies. Extinção. Convalidação. Conversão. Organização e Responsabilidade da Administração: Entidades Políticas e Entidades da Administração. Centralização, descentralização e desconcentração. Responsabilidade Civil no âmbito da Administração Pública: Responsabilidade Objetiva. Responsabilidade Subjetiva. Risco Administrativo. Servidores Públicos: Regime Jurídico. Formas de provimento e vacância. Direitos e Vantagens. Deveres, Proibições e Responsabilidades. Processo administrativo: Princípios, Atos Administrativos, Procedimentos Administrativos, Recursos, Procedimentos em espécie. Contratos administrativos e Licitações públicas. O Dever de licitar e as hipóteses de exceções à regra. Princípios da licitação. Tipos, modalidades e espécies licitatórias. O Processo licitatório. Registros cadastrais. Registro de preços. Participação de microempresas e de empresas de pequeno porte. Controle da Administração. Controle interno e externo. Controle pelo Tribunal de Contas. Legislação: Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992 com as alterações redação dada pela Lei Federal nº 14.230/2021): atos de improbidade, Sanções, Procedimento Administrativo e Judicial. Licitações e Contratos Administrativos: Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos). Princípios, definições, modalidades de licitação, fase preparatória (Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência), matriz de riscos, contratação direta (Inexigibilidade e Dispensa), Sistema de Registro de Preços, gestão e fiscalização de contratos, aditivos e rescisão contratual. Regime de Concessão e Permissão de Serviços Públicos (Lei Federal nº 8.987/1995). Lei de Acesso à Informação (Lei Federal nº 12.527/2011). Lei Anticorrupção (Lei Federal nº 12.846/2013 regulamentada pelo Decreto Federal nº 11.129/2022): responsabilização administrativa e civil, Programas de Integridade (Compliance). Regime das Parcerias com Organizações da Sociedade Civil (Lei Federal nº 13.019/2014). Direito Constitucional: Constituição Federal: Municípios. Remuneração de Agentes Políticos (art. 29 a 31). Administração

Pública (art. 37 a 43). Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária (art. 70 a 75). Finanças Públicas (art. 163 a 169). Saúde (art. 196 a 200). Previdência Social (art. 201 e 202). Educação (art. 205 a 214 e art. 60 do ADCT). Controle de Constitucionalidade. Conceito, Requisitos e Espécies de Controle de Constitucionalidade. Controle Difuso. Súmula Vinculante. Repercussão Geral. Controle Concentrado. Ação Direta de Inconstitucionalidade. Arguição de descumprimento de preceito fundamental. Habeas Corpus. Habeas Data. Mandado de injunção. Mandado de segurança. Ações Constitucionais. Eficácia e aplicabilidade das normas constitucionais. Organização do estado e do poder. Federação. Municípios. Competência dos Municípios. Repartição das Competências. Intervenção. Função fiscalizatória exercida pelo Tribunal de Contas. Poderes dos Tribunais de Contas. Atribuições dos Tribunais de Contas. Tribunais de Contas Estaduais. Tomada e prestação de contas. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000 atualizada pelas alterações do Novo Arcabouço Fiscal - Lei Complementar nº 200/2023): planejamento, transparência, despesa com pessoal e restos a pagar. Controle interno e externo: Constituição Federal de 1988 – art. 70 a 74. Controles Públicos: Conceito, Controle governamental, Controle Externo. Controle entre poderes, controle de contas e controle social. Administração Geral e Pública: O administrador e as Instituições, Teoria das organizações e Abordagem comportamental. Liderança e cultura organizacional. Gestão do conhecimento, Globalização de Qualidade total. Estado, Sociedade e Governo. Administração direta e indireta. Princípios constitucionais da Administração Pública. Entidades do Terceiro Setor e Agências executivas. Administração Financeira e Orçamentária: Custo de capital, Custo de oportunidade, Taxa interna de retorno e taxa mínima de atratividade, Relação entre taxa real, aparente e inflação. Princípios orçamentários. Processo de planejamento e de orçamento: plano plurianual, lei de diretrizes orçamentárias e lei orçamentária anual, Receita e despesa pública orçamentária e extraorçamentárias. Restos a Pagar e Dívida Pública. Regra de Ouro e Limites de despesas trazidos pela LRE. Contabilidade Geral: Lei 6.404/76 e alterações posteriores (Lei 11.638/07 e 11.941/09). Convergência da Contabilidade Brasileira ao Padrão 34 Internacional. Conceito, finalidade e campo de aplicação. Equação patrimonial. Lançamentos usuais da contabilidade geral. Contas patrimoniais e de resultado. Livros Obrigatórios: Diário e Razão. Contas retificadoras. Contabilidade Pública: conceito, campo de atuação, objetivos, sua organização e regimes contábeis adotados. Escrituração na administração pública: conceito e normas. Sistemas contábeis: orçamentário, financeiro, patrimonial e de compensação. Lei Complementar nº 101/00 - Lei de Responsabilidade Fiscal. Instrumentos de Transparência na Gestão Pública. Lei nº 10.028 de 19/10/2000. Retenção de Tributos e Contribuições. Lei nº 13.709 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).

ADVOGADO TRIBUTÁRIO: Direito Tributário: conceito e espécies de tributos, compreendendo impostos, taxas, contribuição de melhoria, empréstimo compulsório e contribuições especiais; Sistema Tributário Nacional, abrangendo princípios gerais, limitações ao poder de tributar, impostos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios; leis, tratados, decretos e instrumentos normativos complementares, normas gerais de direito tributário e matérias reservadas à previsão por lei complementar; imunidade, isenção, prescrição, decadência, preclusão, vigência, aplicação, interpretação e integração da legislação tributária; obrigação tributária, seus elementos constitutivos e espécies; fato gerador, base de cálculo, alíquota, sujeitos ativos e passivos; responsabilidade tributária; crédito tributário, sua natureza, lançamento, suspensão, extinção, exclusão, efeitos e modalidades; administração tributária, fiscalização, regulamentação, competência, limites e procedimentos; dívida ativa, certidão negativa e cobrança judicial da dívida ativa, nos termos da Lei Federal nº 6.830/1980; Lei Complementar Federal nº 116/2003; e Simples Nacional, conforme a Lei Complementar Federal nº 123/2006. Reforma Tributária: Emenda Constitucional nº 132/2023; Lei Complementar nº 214/2025; Imposto sobre Bens e Serviços — IBS; Comitê Gestor do IBS; Contribuição sobre Bens e Serviços — CBS; Lei Complementar nº 227/2026; administração e gestão do Imposto sobre Bens e Serviços — IBS, inclusive dispositivos dessas normas que entrem em vigor nos anos seguintes. Legislação Tributária Municipal: Lei Municipal N° 1506/2013 (Novo Código

Tributário do Município de Acaraú) e alterada posteriormente pela Lei Municipal N° 1724/2017. Lei Orgânica do Município de Acaraú (Lei Municipal N° 001/2008), especialmente ao Capítulo V – Da Administração Financeira e Tributária.

ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ARQUITETURA: Projetos: elementos gráficos necessários à execução de uma edificação: arquitetônico; estrutural; instalações elétricas; instalações hidrossanitárias; prevenção contra incêndio; ventilação/exaustão; ar-condicionado; telefonia. Fundações de edifícios: Tipos. Edificações: concepção estrutural adequada ao projeto arquitetônico; paredes e vedações; revestimentos; acabamentos; impermeabilizações. Análise de contratos para execução de obras; vistoria e elaboração de laudos e pareceres. Legislação Profissional do Arquiteto. Custo de uma obra: Composição de preços; Quantificação dos Serviços; Orçamentos; Cronograma físico. Uso e ocupação do solo: Conhecimento e conceituação da terminologia empregada em Legislação Urbanística; Zoneamento; Zonas e características de uso; Parcelamento do Solo: loteamentos, desmembramento e desdobro; Estatuto das Cidades – Lei 10.257/01. Parcelamento do Solo – Lei 6.766/79. Índices: Taxa de ocupação; Coeficientes de aproveitamento. Códigos de Edificações: Tipos de Edificações; Insolação, Iluminação e Ventilação; Circulação vertical e horizontal. Segurança nas edificações: Auto de verificação de segurança. AutoCAD 2000: manipulação de arquivos, configuração do ambiente de desenho; sistemas de coordenadas; recurso de visualização; criação e edição de objetos; propriedade dos objetos; criação de textos e cotas; utilização de blocos e referências externas; comandos utilitários; layouts; plotagem e impressão. Registros Públicos – Lei 6015/73. Lei n.º 5.194, de 24/12/1966, que regula o exercício das profissões de engenheiro, arquiteto e engenheiro agrônomo, e dá outras providências.

ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ENGENHEIRO CIVIL: Projeto e Execução de Obras Civis: locação de obra; sondagens; instalações provisórias; canteiro de obras; depósito e armazenamento de materiais; fundações profundas; fundações superficiais; escavações; escoramento; elementos estruturais; estruturas especiais; estruturas em concreto armado; alvenaria estrutural; concreto - controle tecnológico; argamassas; formas; armação; instalações prediais; alvenarias; paredes; esquadrias; revestimentos; coberturas; pisos; impermeabilização; equipamentos e ferramentas; segurança e higiene no trabalho; engenharia de custos. Materiais de Construção Civil: aglomerantes: gesso, cal, cimento portland; agregados; argamassa; concreto; dosagem; tecnologia do concreto; aço; madeira; materiais cerâmicos; vidros; tintas e vernizes. Mecânica dos Solos: origem e formação dos solos; índices físicos; caracterização de solos; propriedades dos solos arenosos e argilosos; pressões nos solos; prospecção geotécnica; permeabilidade dos solos; compactação dos solos; compressibilidade dos solos; adensamento nos solos; estimativa de recalques; resistência ao cisalhamento dos solos; empuxos de terra; estrutura de arrimo; estabilidade de taludes; estabilidade das fundações superficiais e estabilidade das fundações profundas. Resistência dos Materiais: tensões normais e tangenciais; deformações; teoria da elasticidade; análise de tensões; tensões principais; equilíbrio de tensões; compatibilidade de deformações; relações tensão x deformação - Lei de Hooke; Círculo de Mohr; tração e compressão; flexão simples; flexão composta; torção; cisalhamento e flambagem. Análise Estrutural: esforços seccionais - esforço normal, esforço cortante e momento fletor; relação entre esforços; apoios e vínculos; diagramas de esforços; estudo das estruturas isostáticas (vigas simples, vigas gerber, quadros). Mecânica dos Fluidos: Propriedades dos fluidos. Estática dos fluidos. Superfícies submersas planas e curvas. Tipos e regimes de escoamento dos fluidos. Equações básicas para um volume de controle. Escoamento de fluidos não viscosos. Dimensionamento do Concreto Armado: características mecânicas e reológicas do concreto; tipos de aços para concreto armado; fabricação do aço; características mecânicas do aço; concreto armado - fundamentos; estados limites; aderência; ancoragem e emendas em barras de armação; detalhamento de armação em concreto armado. Instalações Prediais: instalações elétricas; instalações hidráulicas; instalações de esgoto;

instalações de telefone e instalações especiais. Estruturas de Aço. Estruturas de Madeira. Noções da Lei 8.666/93 e Lei 14.133/21 e suas alterações no que se refere a obras e serviços de engenharia. Relações interpessoais. Postura e atendimento ao público. Noções Básicas de Relações Humanas no Trabalho. Código de Ética do Servidor Público (Decreto 1171/94).

ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO URBANO – ENGENHEIRO ELETRICISTA: Noções fundamentais: motores elétricos CC; geração de CA; reatores; transformadores; disjuntores. Máquinas elétricas: conceitos, classificações, aplicações e manutenção de máquinas CC, assíncronas trifásicas e síncronas. Instalações elétricas prediais: normas brasileiras de instalações em baixa e alta tensão; normas das concessionárias; leitura de diagrama unifilar; dimensionamento de circuitos de iluminação e força. Dispositivos de proteção e comando: proteções contra sobrecorrentes, curtos-circuitos, descargas atmosféricas. Conceitos: fatores de potência, de demanda, de carga, de segurança, de utilização. Luminotécnica: tipos e características de lâmpadas e luminárias; métodos de dimensionamento em recintos fechados e abertos. Instrumentos e medidas elétricas: classificação dos instrumentos; medidas de resistência, impedâncias, aterramento, isolamento, potências, energia elétrica, fatores de potência reativa.

ASSISTENTE SOCIAL: Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do Serviço Social. Projeto ético-político do Serviço Social. Código de Ética Profissional do Assistente Social. Lei nº 8.662/1993. Instrumental técnico-operativo do Serviço Social. Elaboração de estudos, laudos, pareceres e relatórios sociais. Entrevista, visita domiciliar e abordagem familiar. Planejamento, monitoramento e avaliação de programas e projetos sociais. Trabalho interdisciplinar e intersetorial. Seguridade Social. Política Nacional de Assistência Social (PNAS). Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS). Benefício de Prestação Continuada (BPC). Vigilância socioassistencial. Proteção Social Básica e Especial. Direitos Humanos. Controle social. Estatuto da Criança e do Adolescente. Estatuto da Pessoa Idosa. Estatuto da Pessoa com Deficiência. Política Nacional para a População em Situação de Rua. Violência doméstica e familiar. Trabalho com grupos e famílias. Atendimento à população em situação de vulnerabilidade social. Políticas públicas de saúde, educação e assistência social. Intervenção profissional nas políticas públicas. Reforma Psiquiátrica e Rede de Atenção Psicossocial. Ética no serviço público. Relações interpessoais no ambiente institucional.

AUDITOR CONTROLADORIA: Direito Tributário: conceito e espécies de tributos, compreendendo impostos, taxas, contribuição de melhoria, empréstimo compulsório e contribuições especiais; Sistema Tributário Nacional, abrangendo princípios gerais, limitações ao poder de tributar, impostos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios; leis, tratados, decretos e instrumentos normativos complementares, normas gerais de direito tributário e matérias reservadas à previsão por lei complementar; imunidade, isenção, prescrição, decadência, preclusão, vigência, aplicação, interpretação e integração da legislação tributária; obrigação tributária, seus elementos constitutivos e espécies; fato gerador, base de cálculo, alíquota, sujeitos ativos e passivos; responsabilidade tributária; crédito tributário, sua natureza, lançamento, suspensão, extinção, exclusão, efeitos e modalidades; administração tributária, fiscalização, regulamentação, competência, limites e procedimentos; dívida ativa, certidão negativa e cobrança judicial da dívida ativa, nos termos da Lei Federal nº 6.830/1980; Lei Complementar Federal nº 116/2003; e Simples Nacional, conforme a Lei Complementar Federal nº 123/2006. Reforma Tributária: Emenda Constitucional nº 132/2023; Lei Complementar nº 214/2025; Imposto sobre Bens e Serviços — IBS; Comitê Gestor do IBS; Contribuição sobre Bens e Serviços — CBS; Lei Complementar nº 227/2026; administração e gestão do Imposto sobre Bens e Serviços — IBS, inclusive dispositivos dessas normas que entrem em vigor nos anos seguintes.

BIOQUÍMICO: Coleta de sangue arterial e venoso. Transporte, conservação e preparo das amostras. Bioquímica clínica: Realização e interpretação de exames de rotina. Avaliação laboratorial das funções: hepática, renal, cardiovasculares, endócrina, lipídios, equilíbrio hidroeletrólítico e ácido-base, pancreática exócrina e endócrina. Automação em Bioquímica clínica. Controle de qualidade. Urinálise: Análise físico-química, sedimentoscopia e interpretação dos resultados. Fluidos corporais: citologia, citometria e interpretação dos exames. Parasitologia clínica: Diagnóstico laboratorial dos parasitos intestinais, sanguíneos e teciduais. Fundamentos das técnicas utilizadas, métodos de exames parasitológicos e imunológicos das parasitoses. Microbiologia clínica: Bactérias e fungos de interesse clínico. Métodos de coloração, provas bioquímicas de identificação microbiana e meios de cultura. Teste de susceptibilidade aos antimicrobianos. Principais mecanismos de resistência bacteriana. Biossegurança e controle de qualidade em Microbiologia. Hematologia clínica: Métodos de coloração. Fundamentos da hematologia clínica e laboratorial. Interpretação do hemograma: valores de referência. Índices hematimétricos. Anemias, doenças leucocitárias, hemorragias e trombozes. Hemoglobinopatias. Coagulação, distúrbios vasculares e plaquetários. Imunologia clínica: Diagnóstico laboratorial das principais doenças infecciosas e autoimunes. Determinação do grupo sanguíneo e fator RH. Métodos imunológicos para detecção de antígenos e anticorpos – Reações. Tipos de Imunidade. Hormônios. Marcadores tumorais. Testes intradérmicos.

CONTADOR: Contabilidade Geral: objetivo, finalidade, conceito, objeto e campo de atuação. Patrimônio e suas variações. Contas (conceito, tipo e plano de contas). Escrituração: métodos, diário, razão e livros auxiliares. Registro de operações mercantis e de serviços. Provisões: depreciação, amortização e exaustão. Ajustes e levantamento de demonstrativos financeiros (balanço Patrimonial, demonstração do resultado do exercício, demonstração das mutações do patrimônio líquido e demonstração das origens e aplicações de recursos). Participações societárias (conceito, classificação e formas). Contabilidade Societária: Cisão, Incorporação e Fusão. Partes relacionadas, Contabilidade gerencial: noções preliminares (características da contabilidade gerencial). Análise de balanços como instrumento de avaliação de desempenho (análise vertical, análise horizontal e análise por quocientes – liquidez, atividade e rentabilidade). Auditoria: noções básicas de auditoria interna, natureza e campo de atuação da auditoria: auditoria governamental, campo de atuação, classificação, aplicação, auditoria externa ou independente, normas CVM. Contabilidade Intermediária: conceitos, funções, aplicações. Contabilidade Pública: conceito, campo de atuação. Bens públicos, entidades públicas, conceito e classificação. Orçamento: conceito, elaboração e regime orçamentário. Créditos adicionais: conceito e classificação. Receitas e despesas orçamentárias: estágios e classificação. Sistema de contas: conceito e classificação; demonstrativos contábeis: balanço orçamentário, financeiro e patrimonial e demonstrativo das variações patrimoniais; SIAFI (Sistema integrado de administração financeira), contabilidade orçamentária, financeira e patrimonial: despesas e receitas segundo as categorias econômicas. Classificação funcional programática: código e estrutura. Programa de trabalho de governo (demonstrativo de funções), LOA, LDO, Lei orçamentária, orçamento programa, programas e subprogramas por projetos e atividades. Comparativo da receita orçada com a arrecadada. Comparativo da despesa autorizada com a realizada. Demonstrativo da dívida flutuante (restos a pagar). Controladoria no setor público: conceito, classificação, forma de atuação, objetivos. O controle no setor público. controle interno e controle externo: o exercício do controle na gestão pública: regulamentação legal. Legislação: Lei 4.320/64; Lei 6.404/76. Lei 9.430/96. Lei 10.406/02. Lei complementar nº 101/00. Lei complementar nº 123/2006. Lei complementar nº 116/2003. Instrução Normativa SRF nº 459/04. Instrução Normativa SRF nº 971/09. Instrução Normativa SRF nº 480/04. Demonstração do Resultado do Exercício, Despesas e Outros Resultados Operacionais, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração do Valor Adicionado, Consolidação das Demonstrações Contábeis, Estrutura das Demonstrações Contábeis, Análise dos Balanços, Análise da Liquidez e do Endividamento, Análise

da Rotatividade, Análise da Rentabilidade, Alavancagem Financeira, Grupos de Contas do Balanço Patrimonial, Depreciação e Exaustão. Tópicos contemporâneos de Contabilidade Geral. Lei 8.666/93. Lei Federal nº 14.133/21. Constituição Federal. Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP. Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP. Ética profissional.

EDUCADOR FÍSICO: Atividade física, exercício físico, saúde e qualidade de vida. Anatomia, fisiologia do exercício, biomecânica, cinesiologia, motricidade humana, aprendizagem motora e desenvolvimento motor. Avaliação física, testes, medidas e prescrição de exercícios para crianças, adolescentes, adultos, idosos e grupos especiais. Planejamento, organização e desenvolvimento de atividades físicas, recreativas, esportivas e de lazer. Educação física, promoção da saúde, prevenção de doenças e atuação em equipes multiprofissionais de saúde, educação e assistência social. Jogos, esportes, lutas, ginásticas, danças, recreação, cultura corporal e inclusão. Primeiros socorros em atividades físicas e esportivas. Programas de saúde pública, atenção básica e equipes multiprofissionais. Ética e legislação profissional, normas do CONFEF/CREF e responsabilidade técnica.

ENFERMEIRO: Fundamentos de Enfermagem: Conceitos básicos da enfermagem, incluindo história da enfermagem, teorias de enfermagem, ética e legislação profissional. Anatomia e Fisiologia Humana: Compreensão da estrutura e função do corpo humano, incluindo sistemas orgânicos, órgãos e tecidos. Farmacologia: Estudo dos medicamentos comumente administrados em diferentes situações clínicas, incluindo classificação, ações, indicações, efeitos colaterais e interações medicamentosas. Assistência de Enfermagem Clínica: Procedimentos e técnicas de enfermagem, incluindo administração de medicamentos, curativos, coleta de amostras para exames laboratoriais, monitoramento de sinais vitais e cuidados com dispositivos médicos. Cuidados de Enfermagem em Situações de Emergência: Avaliação inicial, estabilização e suporte de pacientes em situações de emergência, como paradas cardiorrespiratórias, trauma e eventos agudos. Gerenciamento de Casos e Documentação Clínica: Organização e coordenação do cuidado do paciente, incluindo registro de informações clínicas, comunicação interprofissional e uso de sistemas de informação em saúde. Atendimento ao Paciente em Diferentes Contextos de Cuidados de Saúde: Conhecimento sobre os diversos tipos de unidades de saúde, como hospitais, clínicas, centros de saúde e atenção domiciliar, e adaptação da prática de enfermagem a cada ambiente. Educação em Saúde e Promoção da Saúde: Estratégias de educação em saúde para pacientes e comunidades, incluindo prevenção de doenças, promoção de hábitos saudáveis e autocuidado. Controle de Infecções: Práticas de higiene, desinfecção e esterilização, bem como medidas de prevenção e controle de infecções em ambientes de saúde.

ENGENHEIRO AGRÔNOMO: Agricultura Geral – Plantas de lavoura, fruticultura, olericultura e plantas ornamentais. Métodos de cultivo, tratamentos culturais, manejo fitossanitário, colheita e beneficiamento. Manejo e fertilidade do solo - Características morfológicas; ordens e classes de solos, aptidão agrícola, limitações de uso, fertilidade natural. Conservação dos solos e controle da erosão: práticas de manejo. Propriedades dos solos. Coleta de solos para análise: técnica de amostragem. Cálculo de calagem e adubação. Fertirrigação. Irrigação e drenagem - Sistema solo-água-plantas, Balanço hídrico do solo. Necessidade hídrica das culturas. Potencial da água no solo. Retenção e movimento da água no solo. Disponibilidade de água para as plantas. Infiltração e escoamento superficial da água no solo. Características hidráulicas dos sistemas de irrigação. Sistemas de irrigação. Avaliação e manejo de sistemas de irrigação. Drenagem agrícola. Cultivo em ambientes protegidos e hidroponia – Plasticultura. Cultivo sob proteção, estufas, casa de vegetação e telados. Tipos e modelos de estufas. Túneis forçados. Material para cobertura. Manejo do ambiente em cultivo protegido. Sistemas de ventilação. Irrigação em ambiente protegido.

Fundamentos de hidroponia. Solução nutritiva. Sistemas de cultivo hidropônico. Mecanização agrícola – Máquinas e implementos para preparo do solo, cultivo, aplicação de defensivos, corretivos e fertilizantes, colheita e beneficiamento de produtos agrícolas. Sistemas de implantação de culturas e desempenho de equipamentos. Gerenciamento de sistemas motomecanizados (planejamento, dimensionamento, regulação e manutenção, controle de custos). Elaboração e avaliação de projetos agropecuários – Elaboração e interpretação de projetos agropecuários. Instalação, assistência e avaliação de projetos. Memorial.

ENGENHEIRO DE PESCA: Fundamentos de limnologia, oceanografia biológica e ecologia aquática aplicada; biologia, fisiologia, dinâmica populacional e avaliação de estoques de recursos pesqueiros e aquícolas; tecnologia da pesca, petrechos, embarcações, métodos de captura e seletividade de redes; aquicultura continental e marinha: piscicultura, carcinicultura, malacocultura e algaecultura, sistemas de cultivo (extensivo, semi-intensivo, intensivo, superintensivo, BFT e RAS), reprodução, larvicultura e nutrição de organismos aquáticos; sanidade de organismos aquáticos, biossegurança, prevenção, diagnóstico e controle de enfermidades; tecnologia, controle de qualidade, inspeção (SIF), boas práticas de fabricação (BPF) e processamento de produtos do pescado; legislação pesqueira e ambiental aplicável, Gestão de Recursos Hídricos (Lei Federal nº 9.433/1997), Política Nacional do Meio Ambiente (Lei Federal nº 6.938/1981), Licenciamento Ambiental e outorga de uso da água; Segurança da Navegação (LESTA - Lei nº 9.537/1997) e Normas da Autoridade Marítima (NORMAM); elaboração, avaliação e gestão de projetos aquícolas e pesqueiros; ética profissional, impacto ambiental, extensão rural e suporte técnico à tomada de decisão institucional.

FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO: Microbiologia básica e aplicada: fundamentos de isolamento e pesquisa de microrganismos; ensaios microbiológicos de alimentos, água, amostras ambientais, sanitizantes, medicamentos e correlatos; avaliação de microrganismos indicadores e patogênicos, emergentes e reemergentes; preparação e controle de qualidade de meios de cultura e reagentes; técnicas de amostragem e preparo de amostras para ensaios microbiológicos. Bioquímica Clínica: Realização e interpretação de exames bioquímicos e moleculares que avaliem: Diabetes mellitus; Dislipidemias; Função hepática; Função renal e Uroanálise; fundamentos sobre metabolismo de carboidratos, lipídeos, proteínas, aminoácidos, substâncias nitrogenadas não protéicas e eletrólitos. Hematologia: hematopoiese; hemograma completo e seus parâmetros; investigação laboratorial e molecular de doenças hematológicas; coagulação e tipagem sanguínea; principais anemias; hemoglobinopatias; leucemias. Hemostasia: TAP, TTPA, fibrinogênio e dosagem de fatores de coagulação. Imunologia geral: sistema e resposta imune; estrutura, função e produção de anticorpos; mecanismo de defesa imune; diagnóstico laboratorial de doenças infecciosas. Parasitologia: métodos de análise e suas implicações em doenças parasitológicas humanas relacionadas; diagnóstico laboratorial de doenças parasitológicas humanas. Legislação Farmacêutica. Coleta, preservação, transporte e processamento das principais amostras biológicas em laboratório de análises clínicas. Controle de qualidade e biossegurança em laboratórios de rotina de análises clínicas.

FISCAL AMBIENTAL: Fundamentos de Ecologia e Meio Ambiente: conceitos básicos de ecologia, incluindo população, comunidade, ecossistema, bioma e biosfera; ciclos biogeoquímicos da água, carbono, nitrogênio e fósforo; biomas brasileiros, com ênfase no Cerrado e na transição Cerrado–Amazônia, abrangendo características gerais, fauna e flora típicas e principais ameaças; espécies nativas, endêmicas, exóticas e invasoras; impactos ambientais e seus efeitos sobre a biodiversidade, como desmatamento, fragmentação, queimadas, caça e pesca predatória, agrotóxicos, poluição, entre outros. Política e Gestão Ambiental no Brasil: Política Nacional do Meio Ambiente — PNMA, conforme a Lei nº 6.938/1981 e alterações, abrangendo objetivos, princípios e instrumentos; Sistema Nacional do Meio Ambiente — SISNAMA, sua estrutura e competências da

União, dos Estados e dos Municípios; Política Nacional de Recursos Hídricos, conforme a Lei nº 9.433/1997, incluindo princípios, instrumentos, enquadramento de corpos d'água e outorga de uso; Sistema Nacional de Unidades de Conservação — SNUC, conforme a Lei nº 9.985/2000, abrangendo categorias de unidades de conservação de proteção integral e de uso sustentável, áreas de proteção ambiental, reservas extrativistas, parques, estações ecológicas, entre outras; Política Nacional de Educação Ambiental, conforme a Lei nº 9.795/1999, seus conceitos e diretrizes; e Política Nacional sobre Mudança do Clima, conforme a Lei nº 12.187/2009, em noções gerais. Legislação Ambiental: Política Nacional do Meio Ambiente, conforme a Lei nº 6.938/1981; Resolução CONAMA nº 001/1986; Resolução CONAMA nº 237/1997; Lei Complementar nº 140; Resolução COEMA/TO nº 07/2005; Resolução COEMA/TO nº 091/2019; Decreto Municipal nº 176/2019; Lei de Crimes Ambientais, conforme a Lei nº 9.605/1998 e o Decreto nº 6.514/2008, abrangendo infrações administrativas ambientais, conceitos, responsabilidade administrativa, sanções, crimes contra a fauna, flora, ordenamento urbano, patrimônio cultural e administração ambiental, bem como sanções penais e administrativas e responsabilidade de pessoas físicas e jurídicas; Código Florestal, conforme a Lei nº 12.651/2012 e alterações, incluindo Áreas de Preservação Permanente — APPs, Reserva Legal, Cadastro Ambiental Rural — CAR, uso restrito e manejo florestal sustentável; Lei do Saneamento Básico, conforme a Lei nº 11.445/2007 e alterações, abrangendo conceitos de abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de resíduos sólidos e drenagem; Política Nacional de Resíduos Sólidos, conforme a Lei nº 12.305/2010 e o Decreto nº 7.404/2010, incluindo conceitos de rejeito e resíduo, responsabilidades compartilhadas, planos de gerenciamento de resíduos sólidos, logística reversa e coleta seletiva; legislação sobre licenciamento ambiental, com destaque para as Resoluções CONAMA relevantes, especialmente as Resoluções nº 001/1986 e nº 237/1997 e demais normas atualizadas, abrangendo conceito de impacto ambiental, EIA/RIMA, licenças prévia, de instalação e de operação, bem como competência para licenciar no âmbito da União, dos Estados e dos Municípios; normas sobre recursos hídricos, incluindo uso, enquadramento, outorga, cobrança pelo uso e fiscalização de captações irregulares; normas sobre fauna e flora, abrangendo proteção da fauna silvestre, pesca, caça, transporte e comércio de animais e produtos da fauna, bem como normas de proteção à vegetação nativa, supressão e reflorestamento; Fiscalização Ambiental: procedimentos e prática, incluindo conceito e objetivos da fiscalização ambiental; poder de polícia administrativa ambiental, seus fundamentos, limites, discricionariedade e autoexecutoriedade; competências da fiscalização ambiental no âmbito municipal, com articulação com órgãos estaduais e federais, como Naturatins, IBAMA, ICMBio, entre outros; instrumentos da fiscalização, incluindo autuação, advertência, embargo, interdição, apreensão, destruição, inutilização e destinação de produtos e bens; autos de infração, termos de embargo ou interdição, termos de apreensão e depósito; procedimento administrativo ambiental, abrangendo instauração, instrução, defesa, julgamento e recursos; nulidades em autos de infração e requisitos formais; prescrição e decadência no âmbito administrativo, observadas as normas aplicáveis, inclusive o Decreto nº 20.910/1932 e interpretações recentes conforme adotado pelo órgão; vistoria e inspeção ambiental, incluindo planejamento de fiscalização, critérios de risco, técnicas básicas de vistoria em campo, coleta de dados, registros fotográficos, medições e entrevistas; relatórios e laudos de fiscalização, sua estrutura, objetividade, linguagem técnica e anexos; e noções de cadeia de custódia de provas e integridade dos registros. Temas Específicos Relevantes ao Contexto Municipal: queima de resíduos, coleta seletiva e pontos de entrega voluntária; efluentes industriais e domésticos e lançamento em corpos d'água; recursos hídricos locais, incluindo proteção de nascentes, matas ciliares e APPs em margens de córregos e rios municipais; queimadas e incêndios florestais, abrangendo queima controlada, queimadas urbanas irregulares, normas federais e estaduais, períodos críticos e responsabilidade administrativa; bem-estar animal e controle populacional, incluindo noções de legislação relacionada a maus-tratos a animais e responsabilidade por animais domésticos soltos em vias públicas, quando houver previsão em legislação municipal; cálculo e dosimetria para mensuração e valoração de autos de infração. Noções de Geoprocessamento e Cartografia Aplicados à Fiscalização: conceitos básicos de

coordenadas geográficas, projeções cartográficas, leitura e interpretação de mapas, cartas topográficas e imagens de satélite; utilização de mapas e ortofotos para verificação de desmatamento, ocupação irregular, cursos d'água e APPs; e noções de uso de ferramentas de Sistema de Informação Geográfica — SIG, como QGIS ou similares, incluindo visualização de camadas e consulta a dados espaciais, sem exigência de operação avançada.

FISIOTERAPEUTA: Diretrizes e bases da implantação do SUS. Leis Federais n.º 8.080/1990 e n.º 8.142/1990. Decreto Federal n.º 7.508, de 28/06/2011. Constituição da República Federativa do Brasil: Título VIII – Da Ordem Social, Cap. II - Da Seguridade Social. Organização da Atenção Básica no Sistema Único de Saúde. Gestão: Controle Social e Financiamento. Municipalização da Saúde. Epidemiologia. Reforma Sanitária e Modelos Assistenciais de Saúde – Vigilância em Saúde. Indicadores de nível de saúde da população. Terapêuticas voltadas para funções de recuperação de luxações, pós fraturas, prevenção de incapacidades e atendimento a pacientes especiais. Conhecimento das principais patologias neurológicas infantis (conceitos das doenças, etimologia, quadro clínico). Conhecimento específico do tratamento fisioterápico aplicado às principais doenças: objetivos e planejamento de programas de tratamento, conhecimento de adaptações para pacientes especiais em casa, conhecimento do tipo de órteses a serem solicitadas quando necessário. Conhecimento do desenvolvimento neuropsicomotor normal de zero a cinco anos de idade. Conhecimento de conceitos básicos de promoção de saúde como puericultura e prevenção de doenças. Código de Ética Profissional.

FONOAUDIÓLOGO: Atuação fonoaudiológica em leito hospitalar – princípios básicos; Neurofisiologia e neuroanatomia da linguagem, fala, voz e deglutição; Implicações da traqueostomia e da intubação orotraqueal na deglutição; avaliação da deglutição em leito hospitalar; Afasia, disartria e apraxia - avaliação e terapia; disfagia neurogênica – avaliação e terapia; disfonias neurogênicas – avaliação e terapia; avaliação e terapia fonoaudiológica nas queimaduras de face e pescoço e inalatórias; Avaliação e terapia fonoaudiológicas nos casos de cirurgia ortognática e trauma de face; Atuação fonoaudiológica em pacientes de cabeça e pescoço – voz em câncer de cabeça e pescoço, disfagia mecânica, atendimento fonoaudiológico nas laringectomias parciais, laringectomia total perspectivas de reabilitação vocal; 8. Tumores na cavidade oral e orofaringe – atuação fonoaudiológica; Avaliação audiológica por via aérea e por via óssea, mascaramento, logaudiometria e imitanciometria.

NUTRICIONISTA: Unidades de alimentação e nutrição – estrutura física; aquisição, recebimento e armazenamento de alimentos; distribuição de refeições e cozinha dietética; limpeza e desinfecção; HACCP; pessoal: higiene e segurança. Nutrição normal: definição, leis da alimentação; requerimentos, recomendações de nutrientes e planejamento dietético para adultos e idosos. Diagnósticos antropométricos: indicadores e padrões de referência; vantagens, desvantagens e interpretação. Dietoterapia nas enfermidades do sistema cardiovascular. Dietoterapia nos distúrbios metabólicos: obesidade; diabete melito; dislipidemias. Carências nutricionais: desnutrição energético-proteica e anemias nutricionais. Dietoterapia das doenças renais. Terapia nutricional enteral e parenteral. Anvisa: Portaria no. 272 de 08/04/1998; Resolução RDC no 63, de 06/07/2000; Portaria no 131 de 08/03/2005; Portaria no 135 de 08/03/2005. Interação entre medicamentos e nutrientes. Ética e legislação profissional.

ODONTÓLOGO: Gengivite; periodontite; periodontite avançada; Sistema Único de Saúde; política nacional de saúde bucal; Política Nacional da Atenção Básica; Estratégia da Saúde da Família; saúde coletiva; atenção primária em saúde; prevenção e controle das doenças bucais; uso de fluoretos; lesão de cárie e determinantes biológicos; diagnóstico e tratamento da cárie dentária; controle da cárie dentária; microbiologia das doenças periodontais; biofilme e cálculo dental;

patogênese das doenças periodontais; fatores modificadores das doenças periodontais; diagnóstico e tratamento das doenças periodontais; trauma oclusal; diagnóstico pulpar; plano de tratamento em odontologia; anestésicos locais; princípios de cirurgia e anestesia; cirurgia dento alveolar; infecções maxilofaciais; traumatismo alveolodentário; disfunção temporomandibular; oclusão; nomenclatura e classificação de lesões e cavidades; isolamento do campo operatório; adesão aos tecidos dentais; resinas compostas; polimerização de compósitos; amálgama dental; colagem de fragmento dental; restaurações provisórias; princípios gerais do preparo cavitário; patologia bucal; radiologia; efeitos biológicos da radiação; filmes e processamento radiográficos; fatores que influenciam na imagem radiográfica; técnicas radiográficas intra e extra bucais; radiografia panorâmica; anatomia radiográfica; epidemiologia; infecções odontogênicas; farmacologia em odontologia; prótese dentária.

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL: Avaliação na Educação Infantil. Organização do Trabalho Pedagógico na Educação Infantil (rotina, sequência didática, projetos pedagógicos). Ludicidade na Educação Infantil. Leitura e literatura infantil na primeira infância. Desenvolvimento da motricidade, linguagens e cognição da criança. Histórico e teóricos da Educação Infantil. Processo de ensinar e aprender. Didática e Metodologia do Ensino em Anos Iniciais. Alfabetização e letramento. Linguagem oral e escrita. Produção de textos. Processos cognitivos na alfabetização. A construção e desenvolvimento da leitura e escrita. A formação do pensamento lógico da criança. O ambiente alfabetizador e as dificuldades de aprendizagem. A alfabetização nos diferentes momentos históricos. A função social da alfabetização. A intencionalidade da avaliação no processo de apropriação e produção do conhecimento. As etapas do processo de alfabetização. A importância da consciência fonológica na alfabetização. A tecnologia a favor da alfabetização. A função social da escola; inclusão educacional e respeito à diversidade. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica. Didática e organização do ensino. Novas tecnologias da informação e comunicação e a sua contribuição com a prática pedagógica. Projeto político-pedagógico da escola e o compromisso com a qualidade social do ensino. Base Nacional Comum Curricular no Ensino Fundamental Anos Iniciais: fundamentação, orientações didáticas, natureza, áreas do conhecimento, competências específicas das áreas do conhecimento. LEGISLAÇÃO: Constituição Federal de 1988 (Artigos nº 205 a nº 214); Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal 9.394/1996 e suas alterações, atentando para os artigos 2º, 3º, 4º, 11, 12, 13, 14, 18, 21, 22, 58, 59 e 61; Lei Brasileira de Inclusão- Lei Federal nº 13.146/2015 e suas alterações; Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de 9 anos- Resolução CNECEB nº 07/2010; Diretrizes Curriculares Nacionais para educação Infantil; Resolução CNE/CEB nº 5 de 17 de dezembro de 2009 (fixa as diretrizes Curriculares nacionais para Educação Infantil); Referencial curricular nacional para a educação infantil (Ministério da Educação e do Desporto, Secretaria de Educação Fundamental. — Brasília: MEC/SEF, 1998); Indicadores da Qualidade na Educação Infantil (Ministério da Educação/Secretaria da Educação Básica – Brasília: MEC/SEB, 2009); Avaliação Diretrizes operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos aspectos relativos ao seu alinhamento à Política Nacional de Alfabetização (PNA) e à Base Nacional Comum Curricular (BNCC) a ser respeitada obrigatoriamente ao longo das etapas e respectivas modalidades no âmbito da Educação Básica; Resolução nº 04/2010 CNE/CEB que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para Educação Básica.

PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA - ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL: Didática e Metodologia do Ensino em Anos Iniciais. Alfabetização e letramento. Linguagem oral e escrita. Produção de textos. Processos cognitivos na alfabetização. A construção e desenvolvimento da leitura e escrita. A formação do pensamento lógico da criança. O ambiente alfabetizador e as dificuldades de aprendizagem. A alfabetização nos diferentes momentos históricos. A função social da alfabetização. A intencionalidade da avaliação no processo de apropriação e produção do conhecimento. As etapas do processo de alfabetização. A importância da consciência fonológica na

alfabetização. A tecnologia a favor da alfabetização. A função social da escola; inclusão educacional e respeito à diversidade. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica. Didática e organização do ensino. Novas tecnologias da informação e comunicação e a sua contribuição com a prática pedagógica. Projeto político-pedagógico da escola e o compromisso com a qualidade social do ensino. Base Nacional Comum Curricular no Ensino Fundamental Anos Iniciais: fundamentação, orientações didáticas, natureza, áreas do conhecimento, competências específicas das áreas do conhecimento. LEGISLAÇÃO: Constituição Federal de 1988 (Artigos nº 205 a nº 214); Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal 9.394/1996 e suas alterações, atentando para os artigos 2º, 3º, 4º, 11, 12, 13, 14, 18, 21, 22, 58, 59 e 61; Lei Brasileira de Inclusão- Lei Federal nº 13.146/2015 e suas alterações; Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de 9 anos- Resolução CNECEB nº 07/2010; Diretrizes Curriculares Nacionais para educação Infantil; Resolução CNE/CEB nº 5 de 17 de dezembro de 2009 (fixa as diretrizes Curriculares nacionais para Educação Infantil); Referencial curricular nacional para a educação infantil (Ministério da Educação e do Desporto, Secretaria de Educação Fundamental. — Brasília: MEC/SEF, 1998); Indicadores da Qualidade na Educação Infantil (Ministério da Educação/Secretaria da Educação Básica – Brasília: MEC/SEB, 2009); Avaliação Diretrizes operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos aspectos relativos ao seu alinhamento à Política Nacional de Alfabetização (PNA) e à Base Nacional Comum Curricular (BNCC) a ser respeitada obrigatoriamente ao longo das etapas e respectivas modalidades no âmbito da Educação Básica; Resolução nº 04/2010 CNE/CEB que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para Educação Básica.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – LÍNGUA

PORTUGUESA: Concepção de Linguagem: Linguagem como Expressão do Pensamento. Linguagem como Meio de Comunicação. Linguagem como Processo de Interação: Dialogismo, Enunciado/Enunciação. Epilinguismo - Metalinguismo. Fenômenos Constitutivos da Linguagem. Texto/Discurso. Gêneros do Discurso. Leitura/Compreensão e Produção Textual. Linguística. Autoria. Conhecimentos de Literatura. Gramática. Implicações na Prática Pedagógica. Parâmetros Curriculares Nacionais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS –

MATEMÁTICA: Conjuntos Numéricos: Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais, Reais - propriedades, operações, representação geométrica, divisibilidade, números primos, fatoração, máximo divisor comum, mínimo múltiplo comum. Equações e inequações: 1º grau, 2º grau, exponencial, logarítmica. Funções: função polinomial do 1º grau, função polinomial do 2º grau, função exponencial, função logarítmica, funções trigonométricas. Trigonometria: triângulo retângulo, triângulos quaisquer, ciclo trigonométrico, relações entre arcos, equações e inequações. Sequências numéricas: progressão aritmética e progressão geométrica. Matriz, determinante e sistemas lineares. Análise Combinatória. Probabilidade. Estatística. Matemática Financeira: juros simples e compostos, descontos, taxas proporcionais; razão e proporção, regra de três, porcentagem, taxas de acréscimo e decréscimos, taxa de lucro ou margem sobre o preço de custo e sobre o preço de venda. Geometria Plana: ângulos, polígonos, triângulos, quadriláteros, círculo, circunferência, polígonos regulares inscritos e circunscritos. Propriedades, perímetro e área. Geometria Espacial: poliedros, prismas, pirâmide, cilindro, cone e esfera. Elementos, classificação, áreas e volume. Geometria Analítica: ponto, reta e circunferência. Cônicas: elipse, hipérbole. Números Complexos. Polinômios e Equações Algébricas. Cálculo diferencial e integral de funções de uma variável: limite, derivada e integral. Cálculo e aplicações. Raciocínio lógico. Aplicação dos conteúdos anteriormente listados em situações cotidianas. Parâmetros Curriculares Nacionais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – HISTÓRIA:

Processo Civilizatório: Pré-história da América, Pré-história do Brasil. Civilizações da Antiguidade

Oriental e Ocidental. Idade Média: Europa, Ásia e África. Transição Idade Média – Idade Moderna. História da África. As Revoluções Burguesas. Idade Contemporânea: o Brasil e o Mundo nos Séculos XIX, XX e XXI. História do Estado. Conhecimento sobre as Teorias da História, historiografia, autores fundamentais e intérpretes do Brasil. Parâmetros Curriculares Nacionais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS –

GEOGRAFIA: Meio Ambiente: A questão ambiental e as relações entre a natureza e a sociedade; As perspectivas e desafios da sociedade atual com relação ao meio ambiente; Mudanças Climáticas; Evolução da humanidade e o clima; Fontes de energia no mundo; Políticas Nacionais e Internacionais sobre mudanças climáticas; O Brasil e o meio ambiente Antártico. Recursos naturais: localização e potencialidades; os recursos energéticos (biomassa, hidroeletricidade, outras fontes de energia, etc.) e os recursos naturais; Geografia e educação ambiental. Meio Físico: Forma, dimensões, movimentos e estrutura do Planeta Terra; Caracterização do meio físico (geologia, geomorfologia, relevo, vegetação, domínios, biomas; processos erosivos e de formação do solo, solos, transformações naturais e antrópicas etc.). As paisagens naturais; Áreas degradadas: identificação e recuperação; Climatologia: conceitos, camadas da atmosfera; caracterização, funções, processos e composição da atmosfera, climas. Geografia Humana; Epistemologia da Geografia; conceitos e linguagem geológico-geomorfológico, metodologias, princípios e paradigmas; Geografia da População: aspectos demográficos, estrutura, dinâmica, migrações e distribuição da população; Geografia dos espaços rural e urbano; Geografia Econômica: as atividades econômicas, os blocos econômicos, globalização e a crise do capitalismo internacional no início do século XXI; Geografia política: Os conjuntos de países e as relações de poder; a geopolítica mundial no início do século XXI. Cartografia: Meios de orientação e de representação cartográfica; Localização de pontos por coordenadas geográficas; Transformação e cálculo de escalas; Sistemas de projeções; Cartografia digital; A Cartografia e o ensino de Geografia. Geotecnologias: Sistemas de Informações. Geográficas - SIGs - e as técnicas de Geoprocessamento; Sistemas de Posicionamento por Satélite; Sensoriamento Remoto; Aplicações das geotecnologias no ensino. Recursos Hídricos: O ciclo da água; Identificação de bacias hidrográficas; Identificação de sistemas de drenagem. O ecossistema costeiro e o uso racional do mar; Fenômenos oceanográficos e climatológicos no Brasil; Abundância e distribuição da água doce no Planeta; Demanda da água; A água subterrânea; Processos aluviais; Atividades antrópicas nos recursos hídricos. Ensino de Geografia: Práticas de ensino de Geografia; Estrutura dos PCN e o ensino de Geografia. Noções e conceitos básicos no ensino de geografia. Parâmetros Curriculares Nacionais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – EDUCAÇÃO

FÍSICA: Movimentos, Esportes e Jogos na Infância; A transformação didática do esporte; fundamentos pedagógicos para o trato do conhecimento esporte; práticas didáticas para um conhecimento de si de crianças e jovens na educação física. Cognição; motricidade. Lazer e Cultura; Conteúdos físico-esportivos e as vivências de lazer; vivência lúdica no lazer: humanização pelos jogos; brinquedos e brincadeiras. Exercício físico e cultura esportiva; Esporte e mídia: do jogo ao telespetáculo; o discurso midiático sobre exercício físico, saúde e estética - implicações na educação física escolar; a televisão e a mediação tecnológica do esporte; Concepção crítico emancipatória da educação física. O esporte, a criança e o adolescente. Esportes, jogos e atividades rítmicas e expressivas: Características socioafetivas, motoras e cognitivas; Jogo cooperativo; Perspectivas educacionais por meio da ludicidade; Regulamentos e regras do esporte institucionalizado. O treinamento esportivo precoce; o talento esportivo na escola; o fenômeno esportivo enquanto realidade educacional; as diferentes interpretações do movimento humano; o interesse na análise do movimento pelas atividades lúdicas: brinquedo e jogo; o interesse pedagógico-educacional no movimento humano; os interesses da educação física no ensino do movimento, interesse na análise do movimento dança; o interesse na análise do movimento na aprendizagem motora; o interesse na

análise do movimento nos esportes. Educação física no currículo escolar; metodologia e mudança metodológica do ensino de educação física; visão pedagógica do movimento; o conteúdo esportivo na aula de educação física; avaliação do processo ensino-aprendizagem nas aulas de educação física. Educação física e esporte; reflexões sobre a escola capitalista e a educação física escolar; o lugar e o papel do esporte na escola; gênese esportiva e seus laços com a educação física escolar. Atividades para o Ensino Fundamental. Atividade física, exercício físico, saúde e qualidade de vida. Atividade Física e Exercício Físico: definições e funções na vida do homem atual. Aspectos fisiológicos da atividade física e do exercício físico na formação humana. Benefícios do exercício físico para a saúde dos escolares. Educação Física e Saúde na formação de indivíduos na sociedade atual. Exercício físico: riscos e benefícios à saúde na formação de crianças, jovens e adultos. Aspectos biológicos do crescimento físico e suas implicações no desenvolvimento motor. Anatomia humana, aspectos biomecânicos do movimento humano; Cinesiologia; Motricidade Humana; Testes, medidas e avaliações físico-corporais. Primeiros socorros para as aulas de educação física; atividades esportivas e acidentes durante as aulas; acidentes e primeiros socorros nas aulas de educação física; acidentes mais comuns em aulas de educação física. Parâmetros Curriculares Nacionais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – CIÊNCIAS:

Ambiente e recursos naturais: Fatores Abióticos do ambiente - Ar, Água, Rochas e Solo; Os Recursos Naturais e sua Utilização pelo Homem e demais Seres vivos; Noções de Ecologia; Problemas ambientais; Características dos ecossistemas brasileiros. Seres vivos: Propriedades, Nomenclaturas e Classificação dos Seres Vivos; Níveis de Organização dos Seres Vivos; Anatomia, Morfologia e Fisiologia dos Seres Vivos; Noções de Evolução. Corpo Humano: Anatomia, Morfologia e Fisiologia dos Sistemas: Digestivo, Respiratório, Circulatório, Excretor, Locomotor, Sensorial, Nervoso, Endócrino e Reprodutor; Noções de Embriologia e Hereditariedade; Doenças humanas virais, bacterianas e parasitárias; Relação entre Hábitos Alimentares e Comportamentais do Homem e sua saúde; Adolescência e sexualidade. Química e Física: Fenômenos da natureza: físicos e químicos; Estrutura e Propriedades da Matéria; Estados Físicos da Matéria; Transformações da matéria; Elementos Químicos, Substâncias e Misturas; Funções e Reações Químicas; Força e movimento; Fontes, formas e transformação de energia; Calor e temperatura; Produção, propagação e efeitos do calor; As ondas e o som; A luz, magnetismo, eletricidade. Metodologias no Ensino de Ciências e a organização da prática educativa. 6) Noções de astronomia. Parâmetros Curriculares Nacionais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ENSINO FUNDAMENTAL/ANOS FINAIS – LÍNGUA

INGLESA: Simple present and simple past (affirmative, negative and interrogative); Present continuous and past continuous (affirmative, negative and interrogative); Present perfect and past perfect (affirmative, negative and interrogative); Present perfect continuous (affirmative, negative and interrogative); Future tense: will, going to (affirmative, negative and interrogative); Modals verbs: can, could, should, must, have, may; Passive voice; Possessive case; Relative clauses: who/that/which/whom/where; Comparatives and superlatives; Imperative; Personal Pronouns (object pronouns, subject pronouns); Possessive pronoun; Possessive adjective; Interpretação textual.

PSICÓLOGO: Abordagem psicanalítica do tratamento individual e grupal; aconselhamento psicológico; avaliação psicológica; concepções de saúde e doença; contribuições da psiquiatria, da psicologia e da psicanálise para a saúde; critérios de indicação; diagnóstico diferencial; diagnóstico e avaliação dos distúrbios mentais no trabalho; diagnóstico e intervenção psicopedagógica; entrevistas e testes em psicologia; fatores sociais na anormalidade; psicologia; interação social; intervenções do psicólogo nos programas ambulatoriais; intervenções individuais e grupais; métodos de pesquisa em

psicologia; modalidades de tratamento com crianças, adolescentes e adultos; modelos teóricos de psicoterapia; plantão psicológico; psicodiagnóstico; cargo do diagnóstico; instrumentos disponíveis para diagnóstico e suas aplicabilidades; psicologia do desenvolvimento humano; psicologia e pessoas portadoras de deficiências; psicologia e saúde da criança, do adolescente, da mulher, do trabalhador e do idoso; psicologia hospitalar; psicologia no trabalho; psicólogo e a equipe multidisciplinar; psicopatologia; psicoterapia de grupo; grupos operativos; psicoterapia individual; atendimento à família; saúde mental; teorias da personalidade; transtornos da personalidade; transtornos de ansiedade; transtornos mentais relacionados ao uso de substâncias químicas; depressão; ansiedade; transtorno afetivo bipolar, esquizofrenia; psicoses; demência; deficiência intelectual; transtornos de desenvolvimento; autismo; transtornos alimentares; transtorno bipolar; transtorno obsessivo compulsivo.

TÉCNICO AMBIENTAL: Planejamento ambiental de territórios. Gestão ambiental. Educação Ambiental. Desenvolvimento Sustentável. Ecologia e Meio Ambiente. Sociedade de Meio Ambiente. Conservação da Biodiversidade. Unidades de conservação. Biomas. Ecossistemas. Poluição: das águas, ar e solo. Licenciamento ambiental. Impactos ambientais. Monitoramento e avaliação da qualidade dos recursos naturais. Avaliação de impactos ambientais. Gestão de resíduos sólidos e recursos hídricos. Gestão Ambiental. Tratamento de águas residuais. Drenagem urbana: tratado, materiais, dimensionamento e manutenção. Restauração e recuperação das áreas de preservação permanentes e da reserva legal.

TERAPEUTA OCUPACIONAL: Anatomia aplicada à terapia ocupacional; aparelho locomotor para a terapia ocupacional; atenção em saúde; biologia celular e metabólica; cinesiologia e biomecânica aplicada à terapia ocupacional; cinesioterapia; clínica em terapia ocupacional – saúde da criança e do adolescente; desenvolvimento da infância à adolescência; desenvolvimento do adulto ao idoso; estudo das atividades de vida diária; estudo do brincar; estudo do lazer; estudo do trabalho; ética e deontologia; fisiologia aplicada à terapia ocupacional; intervenções em terapia ocupacional; neuroanatomia aplicada à terapia ocupacional; neurologia para a terapia ocupacional; órteses; patologia aplicada à terapia ocupacional; patologia geral; prática clínica em terapia ocupacional; prática de observação em terapia ocupacional; processos de inclusão social; psicopatologia para a terapia ocupacional; saúde da criança e do adolescente para a terapia ocupacional; técnicas e instrumentos de avaliação; tecnologia assistiva.

TURISMÓLOGO: Turismo: conceitos gerais, terminologia, prática, relevância, síntese histórica e evolução do Turismo. Planejamento e Gestão do Turismo: Fundamentos de planejamento turístico: desenvolvimento sustentável e gestão de destinos. Estruturação de roteiros turísticos: elaboração, organização e avaliação de roteiros. Planejamento e gestão de eventos turísticos: estratégias de captação e promoção de eventos. Turismo e desenvolvimento regional: impacto econômico, social e cultural. Políticas Públicas de Turismo: Políticas nacionais e internacionais de turismo. Programas de incentivo ao turismo e fomento ao setor. Estruturas e competências do Sistema Nacional de Turismo. Marco regulatório do turismo no Brasil. Marketing Turístico: Conceitos e estratégias de marketing aplicados ao turismo. Identificação de nichos de mercado e segmentação turística. Promoção e divulgação de destinos turísticos: meios de comunicação, campanhas publicitárias e distribuição de folhetos. Gestão da imagem e marca de destinos turísticos. Pesquisa de Mercado e Demanda Turística: Técnicas de pesquisa em turismo: levantamento de dados primários e secundários. Análise da demanda turística: perfil dos turistas, tendências e comportamentos. Estudo de viabilidade técnica e econômica de produtos e serviços turísticos. Ferramentas de coleta e análise de dados turísticos (entrevistas, questionários, observação participante). Patrimônio Cultural e Natural: Conceitos de patrimônio cultural e natural: reconhecimento e preservação. Valorização dos atrativos culturais e naturais no desenvolvimento do turismo. Turismo de experiência e práticas de turismo sustentável. Preservação de patrimônio e turismo responsável. Produtos e Serviços

Turísticos: Desenvolvimento de produtos turísticos: criação de pacotes e serviços. Identificação e análise de atrativos turísticos (culturais, naturais, gastronômicos etc.). Levantamento e integração de prestadores de serviços turísticos (guias, hospedagem, transporte). Gestão e operação de serviços turísticos. Turismo Sustentável e Ecoturismo: Princípios de turismo sustentável e desenvolvimento de práticas responsáveis. Gestão de áreas protegidas e zonas de interesse ambiental. Planejamento de ações de ecoturismo e práticas de turismo de natureza. Parcerias com a comunidade para a promoção do turismo sustentável e inclusão social. Turismo e Desenvolvimento Regional: Turismo como fator de desenvolvimento econômico, social e cultural. Impactos econômicos do turismo na geração de emprego e renda. Fomento ao empreendedorismo e microempresas no setor turístico. Integração do turismo com setores produtivos locais (agricultura, artesanato, comércio). Gestão de Eventos e Festivais: Planejamento e organização de eventos turísticos e culturais. Captação e promoção de eventos regionais e nacionais. Gestão de infraestrutura e logística de eventos. Estratégias de atração de público e parcerias com setores privados e governamentais. Atendimento e Hospitalidade no Turismo: Princípios de hospitalidade e excelência no atendimento ao turista. Técnicas de comunicação e atendimento ao público em centrais de informação turística. Protocolo no atendimento a turistas com necessidades especiais. Atendimento em diferentes contextos: cultural, de eventos e lazer. Geografia do Turismo: Geografia aplicada ao turismo: organização espacial e impactos territoriais. Análise dos fluxos turísticos e seus impactos nos destinos. Cartografia turística: elaboração e leitura de mapas turísticos. Destinos turísticos nacionais e internacionais: características e potencialidades. Tecnologias e Informação Turística: Sistemas de informações turísticas: coleta, organização e atualização de dados. Aplicações tecnológicas no turismo: ferramentas digitais e plataformas de comunicação. Gestão de dados e relatórios turísticos: dossiês, indicadores e métricas de desempenho. Código de Ética Profissional.

VETERINÁRIO: Vigilância Sanitária. Epidemiologia Geral. Vigilância Epidemiológica. Vigilância Ambiental. Zoonoses e Saúde Pública. Higiene e proteção dos alimentos: cuidados higiênicos-sanitários na obtenção e beneficiamento de produtos de origem animal, flora microbiana patogênica e alterações. Legislação (Federal e Estadual) no julgamento tecnológico e sanitário: classificação e funcionamento dos estabelecimentos. Ética e Legislação profissional. Fisiologia Veterinária - Funções vegetativas: sangue e coagulação; circulação sanguínea, respiração. Funções de relação: sistema nervoso central e sistema nervoso autônomo. Microbiologia veterinária: morfologia, citologia, fisiologia, genética e ecologia geral de bactérias, fungos e vírus. Parasitologia veterinária: relações entre os seres vivos. Âmbito da parasitologia. Conceitos empregados em parasitologia. Adaptação e ação dos parasitas. Origem do parasitismo. Fundamentos teóricos de bem-estar animal e de bioética. Diretrizes gerais para a erradicação e a prevenção da febre aftosa. Zoonoses: brucelose, febre amarela, febre maculosa, gripe aviária, larva migrans, leishmaniose, leptospirose, raiva, toxoplasmose e tuberculose (agente, espécies acometidas, sintomas nos seres humanos, sinais clínicos nos animais, formas de transmissão, diagnóstico, notificação). Doenças infecciosas e parasitárias: aspectos clínicos, de vigilância epidemiológica e de controle (doenças de interesse para a saúde pública). Produtos veterinários: medidas e orientações para o uso responsável (antimicrobianos, endectocidas e inseticidas para grandes e pequenos animais). Higiene veterinária e inspeção sanitária de produtos de origem animal: condições de transporte, abate sanitário, tecnologia, processamento, inspeção, fiscalização e comercialização. As boas práticas de fabricação e o sistema APPCC na produção de alimentos. Vigilância Sanitária no comércio de alimentos de origem animal: doenças transmitidas por alimentos de origem animal, controle físico-químico e microbiológico de alimentos de origem animal, fiscalização. Doenças de notificação obrigatória no MAPA. Bioclimatologia animal. Políticas públicas em saúde. Formulação e implementação de políticas públicas de saúde. Sistemas de saúde comparados. Legislação Sanitária. Epidemiologia. Fundamentos da epidemiologia. Construção de indicadores epidemiológicos. Indicadores de saúde: morbidade e mortalidade. Métodos epidemiológicos. Principais tipos de estudos epidemiológicos. Vigilância epidemiológica e controle de doenças. Fundamentos de vigilância à saúde: vigilância

epidemiológica, sanitária e ambiental. A vigilância epidemiológica como política de saúde. Construção, atribuição e operacionalização do sistema de vigilância epidemiológica nos seus diversos níveis. Uso da epidemiologia na caracterização e investigação de surtos. Saneamento ambiental. Abastecimento de água. Doenças relacionadas com a água. Esgotamento sanitário. Doenças relacionadas com os esgotos. Vigilância epidemiológica e medidas de controle. Resíduos sólidos. Legislação e normas técnicas para os resíduos sólidos.

NIVEL MÉDIO:

AGENTE ADMINISTRATIVO: Atos Administrativos: conceito, requisitos, atributos, discricionariedade e vinculação; classificação; espécies, motivação, anulação, revogação e extinção; Redação oficial: Correspondência oficial; Digitação qualitativa, abreviações e formas de tratamento; Expressões e vocábulos latinos de uso frequente nas comunicações administrativas oficiais; Documentos e modelos; Comunicação escrita e oral; Envelope e endereçamentos postais; Contabilidade básica; Documentação e arquivo: pesquisa, documentação, arquivo, sistema e métodos de arquivamento e normas para arquivo; Noções arquivísticas; Técnicas secretarias: Organizar e secretariar reuniões; Organização e controle de eventos: reserva de passagens, hospedagem, ressarcimentos, logística e infraestrutura; Qualidade na prestação de serviços e no atendimento presencial, virtual e telefônico; Postura de atendimento; Atendimento ao público.

ALMOXARIFE: Conceitos e noções gerais de almoxarifado. Administração de depósitos. Atividades de um depósito. Registros de estoque. Precisão dos registros. Modelos e formulários de controle. Codificação e classificação de materiais. Controle do almoxarifado. Controle físico e de segurança. Inventário de materiais. Estocagem de materiais. Conservação e tipos de embalagens de materiais. Requisição de materiais. Recepção, armazenamento e distribuição de materiais. Localização e movimentação de materiais. Arranjo físico, higiene e segurança em depósitos.

ATENDENTE DE FARMÁCIA: Ajudar no atendimento, organizar os medicamentos por setor, repor medicamentos e materiais, interpretar prescrições médicas, esclarecer dúvidas em geral e auxiliar o farmacêutico. Atuar, semanalmente, no recebimento, cadastro, etiquetamento e armazenamento dos medicamentos; Alimentar o sistema próprio da unidade para controle de entradas e saídas; Fazer o controle diário do estoque; Sinalizar, via sistema, o baixo estoque dos medicamentos; Atender às solicitações das equipes médica e de enfermagem; Separar os medicamentos solicitados, conforme doses prescritas; Garantir as boas condições de armazenamento dos medicamentos; Zelar pela limpeza e organização do local de trabalho.

RECEPCIONISTA: Manual de Redação da Presidência da República. Organização e Técnicas Comerciais e Administrativas. Operação de equipamentos de escritório: copiadoras, impressoras de computador e fac-símile. Noções de atendimento telefônico, postura e atendimento ao público. Relações humanas, comunicação, comunicações organizacionais, eficácia nas comunicações administrativas, redação oficial: princípios, características e qualidades, linguagem, digitação qualitativa – normas e recomendações, formas e pronomes de tratamento, fechos, identificação do signatário, padrão ofício, fax, correio eletrônico, documentos (conceitos e definições, generalidades, tipos, partes, apresentação, forma e estrutura, padronização, diagramação). Documentação e Sistema de Arquivos: pesquisa, documentação, arquivo, sistemas e métodos de arquivamento. Organização do trabalho, apresentação pessoal, utilização de fax e secretária eletrônica, utilização e conservação do equipamento telefônico, serviços de telecomunicações, uso e manuseio da lista telefônica, numeração telefônica, procedimentos para efetuar ligações, recepção e distribuição das correspondências. Portabilidade Numérica. Telefones de utilidade pública. Ergonomia: postura e

movimento, fatores ambientais, organização e higiene do/no local de trabalho, informação e operação. Noções sobre funcionamento dos bancos, cartórios e Correios.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL: Processo Saúde-doença. Promoção de Saúde: conceitos e estratégias. Educação para Saúde: conceitos e técnicas. Conceitos de prevenção e controle de doenças bucais para indivíduos, família e comunidade. Anatomia e fisiologia do corpo humano. Principais problemas de saúde da população e meios de intervenção. Método epidemiológico / indicadores de saúde. Doenças transmissíveis e não transmissíveis: conceitos e prevenção. Biossegurança em Odontologia. Bioética e ética profissional. Organização do ambiente de trabalho. Equipamentos e Instrumentais: nomenclatura, utilização, cuidados. Conservação e Manutenção de equipamentos odontológicos. Processos de limpeza, desinfecção e esterilização de instrumentais, equipamentos e ambientes odontológicos. Ergonomia: espaço físico, postura, posição de trabalho. Higiene Bucal: técnicas de escovação supervisionada, cuidados com aparelhos protéticos. Índices epidemiológicos utilizados em Odontologia. Preenchimento e controle de fichas clínicas, registros em Odontologia. Manejo de pacientes na clínica odontológica. Materiais odontológicos: nomenclatura, utilização, manipulação, armazenamento e controle de estoque. Utilização racional de fluoretos em Odontologia. Placa bacteriana: identificação, índices, fisiologia, patogenia, meios químicos e mecânicos utilizados para o seu controle. Principais problemas que afetam a saúde bucal: cárie, doença periodontal, má oclusão, lesões de tecidos moles – conceito, etiologia, evolução, transmissibilidade, medidas de promoção de saúde e prevenção da ocorrência das patologias. Radiologia odontológica: cuidados, técnicas de revelação. Programa Saúde da Família: atribuições específicas, filosofia, objetivos, métodos de trabalho. PNAB (Política Nacional da Atenção Básica de 2017). SUS.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM: Conceitos da Atenção Primária em Saúde. Política Nacional de Humanização; Normas e Diretrizes da Estratégia Saúde da Família. Modelos Assistenciais. Controle de infecções hospitalares. Procedimento de Urgência e Emergência. Saúde Pública e Saúde Coletiva. Políticas Nacionais de Saúde. Lei Orgânica da Saúde – Lei n.º 8.080/90. Lei n.º 8.142/90. Legislação do Sistema Único de Saúde. Fundamentos de Enfermagem; Lei do exercício profissional; ética e legislação profissional. Noções de Farmacologia. Admissão, alta, óbito. Assistência de enfermagem ao exame físico; Enfermagem nos exames complementares. Assistência de enfermagem aos pacientes graves e agonizantes e preparo do corpo pós morte. Tratamento e assistência de enfermagem em: clínica médica, emergências, clínica médico-cirúrgica, pediatria, psiquiatria, ginecologia e obstetrícia, neonatologia. Doenças infecto-parasitárias. Programa de imunização e rede de frios, conservação de vacinas, esquema básico de vacinação, vias de administração. Políticas Públicas de saúde. Saúde do idoso. Procedimentos técnicos relacionados ao conforto e à segurança do paciente: higiene, massagem de conforto, posições para exames, transporte do paciente e paciente terminal. Técnicas básicas: sinais vitais, medicação, coleta de material para exames, técnicas de curativo, crioterapia e termoterapia, nebulização, oxigenoterapia e sondagens. Controle de infecção hospitalar: assepsia e antissepsia, esterilização, controle e prevenção de infecção hospitalar. Atuação do técnico de enfermagem na unidade de: clínica médica, cirúrgica, pré e pós-operatório, emergências, hemorragia, envenenamento, choque, queimaduras, insuficiência respiratória e ressuscitação cardiopulmonar. Saúde da mulher: gravidez e suas complicações, parto e suas complicações, assistência do puerpério e suas complicações, prevenção do câncer cérvico-uterino e mama, planejamento familiar.

TÉCNICO DE INFORMÁTICA: Internet; uso e acesso à base de dados e fontes de informação on-line; navegadores; redes sociais e sua aplicabilidade corporativa; conceitos básicos sobre cloud computing e novas tecnologias de internet. Editores de textos. Conceitos básicos de segurança da informação: confidencialidade, disponibilidade e integridade. Compartilhamento e proteção de redes.

Certificados digitais. Assinaturas digitais. Configuração de Data, Hora e Fuso Horário. Uso de correio eletrônico, preparo de mensagens (anexação de arquivos, cópias). Microsoft Office 365 - Word (em português: edição e formatação de textos, operações do menu Formatar, Inserir, Tabelas, Exibir - cabeçalho e rodapé, Arquivo - configurar página e impressão, Ferramentas - ortografia e gramática). Microsoft Office 365 - Power Point (em português: criação de apresentações, funções, recursos de apresentação e animação, geração de arquivo pps e outras ferramentas). Microsoft Office 365. Windows 11 (em português: criação de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas).

TOPÓGRAFO: Topografia: Instrumentos topográficos: teodolitos, níveis, trena, balizas, miras, estação total, prisma. Métodos topográficos: Planimetria: unidades de medidas, medição a trena, medição a teodolito, desenhos de plantas, triangulação a trena, cálculo de área por coordenadas. Altimetrias: cálculo de cotas com nivelamento trigonométrico, cálculo de altitudes com nivelamento, levantamento taqueométrico, levantamento planimétrico. Curva circular, cálculo e locação.

ANEXO V
DO CRONOGRAMA PREVISTO

CRONOGRAMA SUGESTIVO			
ITEM	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
1	Publicação do edital de abertura	04/09/2026	
2	Período para impugnação ao edital	04/09/2026	05/09/2026
3	Período de inscrições para os candidatos que desejam requerer a isenção da taxa de inscrição	04/09/2026	06/09/2026
4	Período de inscrições	04/09/2026	05/10/2026
5	Publicação do resultado de impugnação do edital	11/09/2026	
6	Divulgação do resultado preliminar dos pedidos de isenção na área do candidato	16/09/2026	
7	Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar do pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição	17/09/2026	18/09/2026
8	Publicação do resultado definitivo dos pedidos de isenção (Área do Candidato)	30/09/2026	
9	Último dia para envio da documentação comprobatória do candidato inscrito na condição de Pessoa com Deficiência e solicitação de atendimento especial	05/10/2026	
10	Último dia para geração e pagamento da taxa de inscrição	06/10/2026	
11	Divulgação do resultado preliminar de inscrição (PCD + Pessoas Negras + Atendimento Especial + Indígenas + Quilombolas) na área do candidato	21/10/2026	
12	Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar de inscrição (PCD + Pessoas Negras + Atendimento Especial + Indígenas + Quilombolas)	22/10/2026	23/10/2026
13	Divulgação do resultado definitivo de inscrição (PCD + Pessoas Negras + Atendimento Especial + Indígenas + Quilombolas) na área do candidato	13/11/2026	
14	Divulgação dos locais de prova	27/11/2026	
15	Realização das Provas Objetivas	06/12/2026	
16	Publicação dos gabaritos preliminares das provas objetivas	07/12/2026	
17	Prazo para interposição de recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva	08/12/2026	09/12/2026
18	Publicação dos gabaritos definitivos das provas objetivas + resultado preliminar da prova objetiva + espelho do cartão resposta na área do candidato	05/01/2027	
19	Prazo para interposição de recurso contra o resultado preliminar da prova objetiva	06/01/2027	07/01/2027
20	Publicação do resultado definitivo da prova objetiva	25/01/2027	
21	Edital de convocação para prova de títulos	26/01/2027	
22	Prazo para envio da prova de títulos	27/01/2027	29/01/2027
23	Publicação do resultado preliminar da prova de títulos na área do candidato	16/02/2027	
24	Interposição de recurso contra o resultado preliminar da prova de títulos	17/02/2027	18/02/2027
25	Publicação do resultado definitivo da prova de títulos	04/03/2027	
26	Edital de convocação para a avaliação biopsicossocial e procedimento de heteroidentificação + confirmação de autodeclaração indígenas	05/03/2027	
27	Realização da avaliação biopsicossocial e o procedimento de heteroidentificação + confirmação de autodeclaração indígenas	13/03/2027	14/03/2027
28	Publicação do resultado preliminar da biopsicossocial e heteroidentificação + confirmação de autodeclaração indígenas e quilombolas na área do candidato	17/03/2027	
29	Prazo para interposição de recurso contra o resultado preliminar da biopsicossocial e heteroidentificação + confirmação de autodeclaração indígenas e quilombolas	18/03/2027	19/03/2027
30	Publicação do resultado definitivo da biopsicossocial e heteroidentificação + confirmação de autodeclaração indígenas e quilombolas	29/03/2027	

31	Resultado Final	30/03/2027
----	-----------------	------------

PCI Concursos