



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 - EDITAL 01

Pr

ANEXO I – QUADRO DE VAGAS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

Anexo I – Quadro de Vagas e Descrição dos Cargos					
Código	Cargo	Vagas	Escolaridade / Requisitos/Jornada	Vencimentos	Valor da inscrição (R\$)
101	ELETRICISTA	4	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO DE ELETRICISTA + NR10 – 40HS	R\$ 2.068,14	74,00
102	CUIDADOR	1	ENSINO MEDIO COMPLETO – 40HS	R\$ 2.399,86	74,00
103	ORIENTADOR SOCIAL	1	ENSINO MEDIO COMPLETO – 40HS	R\$ 1.910,65	74,00
104	TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	1	ENSINO MEDIO + ENSINO TECNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO + REGISTRO DE CLASSE – 40HS	R\$ 2.352,57	74,00
105	FISCAL TÉCNICO DE EDIFICAÇÕES	1	ENSINO MÉDIO + TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES OU ÁREAS AFINS DA CONSTRUÇÃO CIVIL – 40HS	R\$ 3.598,70	74,00
106	BRAÇAL	2	ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO – 40HS	R\$ 1.765,13	56,00
107	TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL	1	ENSINO MÉDIO + ENSINO TÉCNICO NA ÁREA + INSCRIÇÃO NO RESPECTIVO ÓRGÃO DE CLASSE / 40h semanais	R\$ 2.352,57	74,00
108	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	1	ENSINO MÉDIO + ENSINO TÉCNICO EM ENFERMAGEM + INSCRIÇÃO NO RESPECTIVO ÓRGÃO DE CLASSE / 30h semanais	R\$ 2.697,43	74,00
109	TÉCNICO DE PRÓTESE DENTÁRIA	1	ENSINO MÉDIO + ENSINO TÉCNICO NA ÁREA + INSCRIÇÃO NO RESPECTIVO ÓRGÃO DE CLASSE / 40h semanais	R\$ 2.352,57	74,00
110	TÉCNICO DE NECRÓPSIA	1	ENSINO MÉDIO + CURSO DE APERFEIÇOAMENTO NA ÁREA / 40h semanais	R\$ 2.352,57	74,00
111	TÉCNICO DE VETERINÁRIA	1	ENSINO MÉDIO + ENSINO TÉCNICO EM VETERINARIA / 40h semanais	R\$ 2.352,57	74,00
112	TÉCNICO EM SAÚDE PÚBLICA	1	ENSINO MÉDIO + ENSINO TÉCNICO NA AREA / 40h semanais	R\$ 2.352,57	74,00
113	TÉCNICO EM FARMÁCIA	1	ENSINO MEDIO COMPLETO+ ENSINO TÉCNICO EM FARMÁCIA + / 40h semanais	R\$ 2.352,57	74,00
114	OPERADOR DE MÁQUINA - EQUIPAMENTO PESADO	5	Ensino Fundamental Completo + Carteira Nacional de Habilitação (CNH) Categoria “D” – 40h semanais	R\$ 2.238,62	67,00
115	INSPECTOR DE ALUNOS	20	Ensino Médio Completo – 40h semanais	R\$ 1.836,44	74,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 - EDITAL 01

ELETRICISTA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Planejam serviços elétricos, realizam instalação de distribuição de baixa tensão. Montam e reparam instalações elétricas e equipamentos auxiliares nas diversas repartições, utilizando ferramentas e aparelhos de medição, para assegurar o bom funcionamento do sistema elétrico. Realizar outras atividades correlatas inerentes ao cargo.

CUIDADOR

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Executa serviços de apoio voltados à área de Educação, Saúde e Assistência Social. Desenvolve atividades educativas, recreativas, lúdicas e culturais, objetivando a proteção social, a vigilância socioassistencial e a defesa dos direitos da criança, do adolescente e do portador de necessidades especiais, associada ou não a comorbidade psiquiátrica e/ou limitação motora, de forma individual e coletiva. Participa das atividades desenvolvidas. Auxilia no cuidado dos assistidos, objetivando o desenvolvimento individual e social dos mesmos, garantindo a interação social, a convivência comunitária e os benefícios do processo grupal com a promoção do bem estar e qualidade de vida. Executar outras atividades correlatas.

ORIENTADOR SOCIAL

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Recepção e oferta de informações às famílias usuárias; mediação dos processos grupais, próprios dos serviços de convivência e fortalecimentos de vínculos; participação de reuniões sistemáticas de planejamento de atividades e de avaliação do processo de trabalho com a equipe de referência; participação das atividades de capacitação (ou formação continuada) da equipe; realização de abordagem de rua e/ou busca ativa no território.

TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Participam da elaboração e implementação política de saúde e segurança do trabalho; realizam diagnóstico da situação de SST da instituição; identificam variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio ambiente. Desenvolvem ações educativas na área de saúde e segurança do trabalho; integram processos de negociação. Participam da adoção de tecnologias e processos de trabalho; investigam, analisam acidentes de trabalho e recomendam medidas de prevenção e controle.

FISCAL TÉCNICO DE EDIFICAÇÕES

DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Executa atividades de fiscalização técnica em obras, edificações e intervenções urbanas no âmbito do município, com foco na verificação, em campo, da conformidade entre a execução das obras, os projetos aprovados, as normas técnicas aplicáveis e os padrões estabelecidos pela legislação urbanística.

BRAÇAL

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Executa tarefas simples na construção civil, escavando valas, transportando e misturando materiais, prepara argamassas, tintas, reboco, massa corrida, misturando materiais necessários na proporção adequada para assentamento de pisos, tijolos, transporta e disponibiliza ferramentas para profissionais que estão auxiliando, trabalha na montagem e desmontagem de armações, para auxiliar a edificação e a reforma de prédios, estradas, pontes e outras obras. Executa outras atividades correlatas.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Planeja o trabalho técnico-odontológico em consultórios, clínicas, laboratórios de prótese e em órgãos públicos de saúde. Previnem doença bucal participando de programas de promoção à saúde, projetos educativos e de orientação de higiene bucal. Confeccionam e reparam próteses dentárias humanas, animais e artísticas. Executa procedimentos odontológicos sob supervisão do cirurgião dentista. Administra pessoal e recursos financeiros e materiais. Mobiliza capacidades de comunicação em palestras, orientações e discussões técnicas. As atividades são exercidas conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Presta assistência aos pacientes em âmbito pré-hospitalar/ hospitalar, ambulatorial e domiciliar. Desempenham atividades técnicas de enfermagem nas famílias, em estabelecimentos de assistência médica, prestam assistência ao paciente atuando sob supervisão de enfermeiro, organizam ambiente de trabalho. Realizam registros e elaboram relatórios técnicos, comunica-se com pacientes e familiares e com a equipe de saúde.

TÉCNICO DE PRÓTESE DENTÁRIA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Planejam o trabalho técnico-odontológico em consultórios, clínicas, laboratórios de prótese e em órgãos públicos de saúde. Previnem doença bucal participando de programas de promoção à saúde, projetos



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

educativos e de orientação de higiene bucal. Confeccionam e reparam próteses dentárias humanas, animais e artísticas. Executam procedimentos odontológicos sob supervisão do cirurgião dentista. Administram pessoal e recursos financeiros e materiais. Mobilizam capacidades de comunicação em palestras, orientações e discussões técnicas. As atividades são exercidas conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança.

TÉCNICO DE NECROPSIA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Reconstituem cadáveres humanos e de animais; formalizam cadáveres humanos e de animais; embalsamam cadáveres. Taxidermizam animais vertebrados; curtem peles; preparam esqueletos de animais; confeccionam dioramas, pesquisando característica dos animais e seu habitat. Orientam pessoas em aulas práticas e museus; gerenciam atividades comerciais e acervo científico. Trabalham conforme normas e procedimentos técnicos, de segurança e higiene.

TÉCNICO EM VETERINÁRIA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Realizam procedimentos de enfermagem veterinária. Preparam animais e materiais para procedimentos veterinários. Tosam, banham e enfeitam animais. Limpam ouvidos, dentes e olhos de animais. Atendem a clientes-proprietários dos animais e administram o local de trabalho. Trabalham em conformidade a normas e procedimentos de segurança, higiene e saúde.

TÉCNICO DE SAÚDE PÚBLICA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Orientam e fiscalizam as atividades e obras para prevenção/preservação ambiental e da saúde, por meio de vistorias, inspeções e análises técnicas de locais, atividades, obras, projetos e processos, visando o cumprimento da legislação ambiental e sanitária; promovem educação sanitária e ambiental.

TÉCNICO EM FARMÁCIA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Realizam operações farmacotécnicas, conferem fórmulas, efetuam manutenção de rotina em equipamentos, utensílios de laboratório e rótulos das matérias-primas. Controlam estoques, fazem testes de qualidade de matérias-primas, equipamentos e ambiente. Documentam atividades e procedimentos da manipulação farmacêutica. As atividades são desenvolvidas de acordo com as boas práticas de manipulação, sob supervisão direta do farmacêutico.

OPERADOR DE MÁQUINA

Operação segura de máquinas pesadas; finalidade e utilização de equipamentos pesados em serviços públicos; comandos, painéis, instrumentos e dispositivos de controle; preparação da máquina para operação; inspeção diária do equipamento; verificação de óleo, água, combustível, pneus, esteiras, freios, luzes, alarmes, filtros, mangueiras e sistemas hidráulicos; abastecimento e lubrificação; regulagem básica; acionamento, operação e parada da máquina; deslocamento seguro; operação em obras, vias públicas, estradas, terrenos, áreas rurais e urbanas; movimentação de solo e materiais; carregamento, descarregamento, nivelamento, escavação e compactação em noções gerais; leitura e cumprimento de ordens de serviço; sinalização de segurança; comunicação com auxiliares e demais trabalhadores; prevenção de acidentes com pedestres, veículos, redes elétricas, tubulações, barrancos, taludes e áreas instáveis; uso de equipamentos de proteção individual; conservação do equipamento; limpeza da máquina; manutenção preventiva; pequenos reparos; identificação de falhas e comunicação à chefia; responsabilidade no uso do patrimônio público; produtividade e qualidade do serviço; legislação básica de trânsito; direção defensiva em noções gerais; cuidados no transporte e circulação de máquinas em vias públicas.

INSPETOR DE ALUNOS

DESCRIÇÃO SUMÁRIA Informa e forma os alunos conduzindo-os à aquisição de hábitos e atitudes para uma participação ativa e responsável no grupo; é responsável pelas atividades de disciplina; zela pelo patrimônio da escola.; Realizar outras atividades correlatas inerentes ao cargo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

ANEXO II – Composição da Prova, Habilitação e Conteúdo Programático

Habilitação:

Para serem considerados habilitados na prova objetiva, os candidatos deverão estar enquadrados na margem constante da Tabela abaixo.

Cargo	Número de candidatos a serem habilitados
OPERADOR DE MÁQUINAS - EQUIPAMENTO PESADO	Estar entre os 32 candidatos com melhor nota dentre todos os candidatos, mais os empatados na última nota considerada para este fim, e ter obtido, no mínimo, 50% do total de pontos da prova objetiva. Estar entre os 02 candidatos com melhor nota na lista dos candidatos idosos, mais os empatados na última nota considerada para este fim, e ter obtido, no mínimo 50% do total de pontos da prova objetiva. Estar entre os 08 candidatos com melhor nota na lista reservada dos candidatos do Decreto 16.405, mais os empatados na última nota considerada para este fim, e ter obtido, no mínimo, 50% do total de pontos da prova objetiva.
DEMAIS CARGOS	Ter obtido no mínimo, 50% do total de pontos da prova objetiva.

Composição da Prova:

Observações: a legislação e os atos normativos indicados nos conteúdos programáticos e nas bibliografias deverão ser considerados com suas alterações e atualizações vigentes até a data de publicação do edital, inclusive leis, resoluções, pareceres, diretrizes, normas complementares, atos municipais e demais documentos oficiais aplicáveis.

As provas objetivas, terão a seguinte composição:

Cargos de Ensino Fundamental Completo: Braçal; Operador de Máquina – Equipamento Pesado;

CARGOS DE ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO			
ÁREA DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO
Língua Portuguesa	10	1	10
Raciocínio Lógico Aplicado à Matemática	8	2	16
Noções de Administração Pública e Legislação Municipal	4	2	8
Noções de Higiene, Segurança e Rotinas de Trabalho	8	2	16
Conhecimentos Específicos	10	5	50
Total	40		100

CONTEÚDOS COMUNS A TODOS OS CARGOS DE ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO

LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de textos simples; identificação de informações explícitas; assunto, tema, finalidade e ideia principal do texto; localização de informações no texto; sentido de palavras e expressões no contexto; sinônimos e antônimos; linguagem formal e informal em situações simples; tipos de frases; pontuação básica; ortografia; uso de letras maiúsculas e minúsculas; separação silábica; encontros vocálicos e consonantais em noções gerais; acentuação gráfica básica; substantivo, adjetivo, artigo, pronome, verbo, advérbio e preposição em uso; singular e plural; masculino e feminino; aumentativo e diminutivo; tempos verbais mais usuais; concordância nominal e verbal em frases simples; organização da frase; ordem direta; reescrita de frases simples; substituição de palavras sem alteração de sentido; interpretação de avisos, comunicados, instruções e pequenos textos do cotidiano do trabalho.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

RACIOCÍNIO LÓGICO APLICADO À MATEMÁTICA

Números naturais e racionais; leitura, escrita, comparação e ordenação de números; adição, subtração, multiplicação e divisão; problemas envolvendo as quatro operações; dobro, triplo, metade, terça parte e quarta parte; frações simples; números decimais; porcentagem básica; sistema monetário; troco, compra, venda e comparação de valores; medidas de comprimento, massa, capacidade e tempo; metro, centímetro, quilômetro, grama, quilograma, litro, mililitro, hora e minuto; conversão simples de medidas; noções de perímetro, área e volume em situações práticas; estimativas; arredondamentos; sequência numérica; padrões simples; comparação de quantidades; razão e proporção em situações simples; regra de três simples; problemas envolvendo materiais, ferramentas, máquinas, distâncias, horários, consumo, abastecimento, produtividade e organização de tarefas; raciocínio lógico em situações do cotidiano; classificação, ordenação e associação de informações textuais e numéricas.

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E LEGISLAÇÃO MUNICIPAL

Município e serviços públicos municipais; servidor público; deveres e responsabilidades no serviço público; respeito à hierarquia; cumprimento de ordens de serviço; pontualidade, assiduidade, zelo e disciplina; ética no serviço público; atendimento respeitoso ao cidadão; trabalho em equipe; conservação do patrimônio público; uso adequado de ferramentas, máquinas, veículos, equipamentos, materiais e instalações; desperdício, dano e responsabilidade; sigilo e cuidado com informações do serviço; organização do local de trabalho; noções de direitos e deveres funcionais; normas internas; legislação municipal pertinente ao cargo, quando indicada no edital; conduta adequada em repartições, vias públicas, escolas, unidades de saúde, obras, praças e demais espaços públicos.

NOÇÕES DE HIGIENE, SEGURANÇA E ROTINAS DE TRABALHO

Higiene pessoal e coletiva; limpeza e organização do ambiente de trabalho; conservação de ferramentas, máquinas, utensílios e equipamentos; uso correto de equipamentos de proteção individual; luvas, botas, capacete, óculos, protetores auriculares, coletes e demais equipamentos conforme a atividade; prevenção de acidentes; sinalização de segurança; cuidados com pisos molhados, valas, buracos, máquinas, veículos, materiais cortantes, peso excessivo e produtos químicos; levantamento e transporte manual de cargas; postura corporal; armazenamento e manuseio de materiais; separação e descarte de resíduos; limpeza de áreas internas e externas; rotinas de conservação de praças, ruas, terrenos, prédios públicos, áreas verdes e vias; comunicação de riscos e problemas à chefia; trabalho em equipe; cumprimento de horários, tarefas e ordens de serviço; noções de primeiros cuidados em acidentes simples; prevenção de incêndios em noções gerais; cuidados em atividades sob sol, chuva, poeira, ruído e calor; responsabilidade no uso de bens públicos.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS — POR CARGO

BRAÇAL

Serviços gerais de limpeza, conservação e manutenção de espaços públicos; capina, roçada, varrição, rastelamento, recolhimento de resíduos e limpeza de áreas verdes; jardinagem básica; preparo de solo; plantio, irrigação e conservação de jardins; limpeza de ruas, praças, terrenos, prédios públicos, valetas, bocas de lobo, galerias, caixas de passagem e córregos; abertura e fechamento de valas; escavação manual; transporte, carregamento, descarregamento e armazenamento de materiais; auxílio em serviços de construção civil; preparo de argamassa, concreto simples, reboco, tintas e massa corrida; mistura de materiais em proporções simples; assentamento auxiliar de pisos, tijolos, tubos e peças; compactação simples de solo; montagem e desmontagem auxiliar de armações; apoio a pedreiros, eletricitas, encanadores, operadores e demais profissionais; lavagem e conservação de veículos; guarda, limpeza e conservação de ferramentas, utensílios e equipamentos; uso de carrinho de mão, pás, enxadas, rastelos, picaretas, marretas e ferramentas manuais em noções gerais; segurança no trabalho; uso de equipamentos de proteção individual; prevenção de acidentes em obras, vias públicas, áreas verdes e serviços externos; cumprimento de ordens de serviço; zelo pelo patrimônio público; trabalho sob orientação da chefia imediata.

OPERADOR DE MÁQUINA – EQUIPAMENTO PESADO

Operação segura de máquinas pesadas; finalidade e utilização de equipamentos pesados em serviços públicos; comandos, painéis, instrumentos e dispositivos de controle; preparação da máquina para operação; inspeção diária do equipamento; verificação de óleo, água, combustível, pneus, esteiras, freios, luzes, alarmes, filtros, mangueiras e sistemas hidráulicos; abastecimento e lubrificação; regulagem básica; acionamento, operação e parada da máquina; deslocamento seguro; operação em obras, vias públicas, estradas, terrenos, áreas rurais e urbanas; movimentação de solo e materiais; carregamento, descarregamento, nivelamento, escavação e compactação em noções gerais; leitura e cumprimento de ordens de serviço; sinalização de segurança; comunicação com auxiliares e demais trabalhadores; prevenção de acidentes com pedestres, veículos, redes elétricas, tubulações, barrancos, taludes e áreas instáveis; uso de equipamentos de proteção individual; conservação do equipamento; limpeza da máquina; manutenção preventiva; pequenos reparos; identificação de falhas e comunicação à chefia; responsabilidade no uso do patrimônio público; produtividade e qualidade do serviço; legislação básica de trânsito; direção defensiva em noções gerais; cuidados no transporte e circulação de máquinas em vias públicas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

ENSINO MÉDIO E ENSINO MÉDIO TÉCNICO

Cargos: Eletricista; Cuidador; Orientador Social; Técnico de Segurança do Trabalho; Fiscal Técnico de Edificações; Técnico em Saúde Bucal; Técnico de Enfermagem; Técnico de Prótese Dentária; Técnico de Necropsia; Técnico de Veterinária; Técnico em Saúde Pública; Técnico em Farmácia; Inspetor de Alunos.

Cargos não vinculados à saúde: Eletricista; Cuidador; Orientador Social; Técnico de Segurança do Trabalho; Fiscal Técnico de Edificações; Inspetor de Alunos.

ENSINO MÉDIO E ENSINO MÉDIO TÉCNICO - CARGOS NÃO VINCULADOS À SAÚDE

ÁREA DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO
Língua Portuguesa	10	1	10
Raciocínio Lógico Aplicado à Matemática	5	2	10
Noções de Informática e Governo Digital	5	2	10
Administração Pública e Legislação Municipal	5	2	10
Conhecimentos Específicos	15	4	60
Total	40		100

Cargos vinculados à saúde: Técnico em Saúde Bucal; Técnico de Enfermagem; Técnico de Prótese Dentária; Técnico de Necropsia; Técnico de Veterinária; Técnico em Saúde Pública; Técnico em Farmácia.

ENSINO MÉDIO TÉCNICO - CARGOS VINCULADOS À SAÚDE

ÁREA DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	PESO	PONTUAÇÃO
Língua Portuguesa	10	1	10
Raciocínio Lógico Aplicado à Matemática	4	2	8
Noções de Informática e Governo Digital	4	2	8
Políticas Públicas de Saúde/SUS	7	2	14
Conhecimentos Específicos	15	4	60
Total	40		100

CONTEÚDOS COMUNS A TODOS OS CARGOS DE ENSINO MÉDIO E ENSINO MÉDIO TÉCNICO

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de textos verbais; identificação de informações explícitas e implícitas; tema, assunto, finalidade, tese, ponto de vista e ideia central do texto; relações de sentido entre palavras, expressões, frases e parágrafos; inferência de sentidos; pressupostos e subentendidos; coesão e coerência textual; progressão temática; referenciação; emprego de conectivos; sentido literal e figurado; denotação e conotação; sinonímia, antonímia, polissemia, homonímia e paronímia; adequação vocabular; variação linguística; linguagem formal e informal; gêneros textuais diversos; tipologia textual: narração, descrição, exposição, argumentação e injunção; ortografia oficial; acentuação gráfica; emprego do hífen; pontuação; classes de palavras e seus empregos no texto; substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição; flexão nominal e verbal; tempos e modos verbais; vozes verbais; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; emprego da crase; colocação pronominal; termos essenciais, integrantes e acessórios da oração; período simples e composto; coordenação e subordinação; relações sintático-semânticas; reescrita de frases; equivalência de sentido; correção gramatical; clareza, objetividade e adequação da linguagem.

RACIOCÍNIO LÓGICO APLICADO À MATEMÁTICA

Operações com números naturais, inteiros, racionais e reais; propriedades das operações; múltiplos e divisores; mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum; frações e operações com frações; números decimais; porcentagem; acréscimos e descontos percentuais; razão e proporção; regra de três simples e composta; divisão proporcional; média aritmética simples e ponderada; sistema monetário; medidas de tempo, comprimento, massa, capacidade, superfície e volume; conversão de unidades de medida; perímetro, área e volume em situações práticas; resolução de problemas envolvendo consumo, produção, rendimento, deslocamento, tempo, escala simples e produtividade; leitura e interpretação de dados numéricos apresentados em enunciados textuais; estimativas e arredondamentos; sequências numéricas, padrões e regularidades; noções de lógica proposicional; proposições simples e compostas; conectivos lógicos; negação de proposições; equivalências lógicas simples; tabelas-verdade simples; raciocínio dedutivo; raciocínio sequencial; organização e classificação de informações; resolução de situações-problema aplicadas ao cotidiano do serviço público.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA E GOVERNO DIGITAL

Conceitos básicos de informática; hardware e software; componentes de computadores, dispositivos móveis e periféricos; sistemas operacionais; área de trabalho; janelas, menus, atalhos e configurações básicas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

gerenciamento de arquivos e pastas; criação, cópia, movimentação, renomeação, compactação, exclusão e recuperação de arquivos; editores de texto: digitação, formatação, tabelas, cabeçalhos, rodapés, numeração de páginas, revisão e impressão; planilhas eletrônicas: células, linhas, colunas, fórmulas simples, funções básicas, classificação e filtros; apresentações: criação de slides, inserção de textos e objetos, modos de exibição e apresentação; navegadores de internet; pesquisa na web; correio eletrônico: envio, recebimento, anexos, cópia, cópia oculta, organização de mensagens e cuidados com links; armazenamento em nuvem; compartilhamento de arquivos; ferramentas colaborativas; formulários eletrônicos; videoconferência; assinatura e autenticação em serviços digitais; segurança da informação; senhas fortes; autenticação em dois fatores; cópias de segurança; antivírus; golpes digitais; engenharia social; phishing; proteção de dados pessoais; noções de governo digital; serviços públicos digitais; atendimento ao cidadão por meios eletrônicos; uso ético e responsável de sistemas informatizados no serviço público.

CONTEÚDOS COMUNS AOS CARGOS DE ENSINO MÉDIO NÃO VINCULADOS DIRETAMENTE À SAÚDE

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E LEGISLAÇÃO MUNICIPAL

Administração Pública: conceito, finalidade e princípios; princípios constitucionais da Administração Pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência; administração direta e indireta; organização do Município; poderes e funções municipais; agentes públicos; cargo, emprego e função pública; provimento, exercício e vacância; direitos, deveres, proibições e responsabilidades do servidor público; ética e conduta no serviço público; assiduidade, pontualidade, urbanidade, zelo e eficiência; atendimento ao público; comunicação institucional; responsabilidade no uso de informações; sigilo funcional; transparência pública; acesso à informação; proteção de dados pessoais; patrimônio público; conservação de bens, materiais, equipamentos e instalações públicas; uso adequado de veículos, máquinas, ferramentas e recursos públicos; noções de processo administrativo; hierarquia e disciplina; trabalho em equipe; prevenção de conflitos; prestação de contas; improbidade administrativa em noções gerais; legislação municipal pertinente ao cargo, quando indicada no edital; normas internas, regulamentos e rotinas administrativas aplicáveis ao serviço público municipal.

CONTEÚDOS COMUNS AOS CARGOS TÉCNICOS DA SAÚDE

POLÍTICAS PÚBLICAS DE SAÚDE/SUS

Sistema Único de Saúde: conceito, princípios e diretrizes; universalidade, integralidade, equidade, descentralização, regionalização, hierarquização e participação social; organização da rede de atenção à saúde; atenção primária, atenção especializada, urgência e emergência, vigilância em saúde e assistência farmacêutica; Atenção Primária à Saúde; Estratégia Saúde da Família; território, adscrição de clientela e cadastramento; promoção, prevenção, proteção, diagnóstico, tratamento, reabilitação e cuidados continuados; acolhimento; humanização do atendimento; escuta qualificada; vínculo e responsabilização; educação em saúde; trabalho em equipe multiprofissional; interdisciplinaridade e intersetorialidade; vigilância epidemiológica; vigilância sanitária; vigilância ambiental; vigilância em saúde do trabalhador; notificação de doenças e agravos; imunização; prevenção e controle de infecções; segurança do paciente; biossegurança; higienização das mãos; uso de equipamentos de proteção individual; limpeza, desinfecção e esterilização; manejo e descarte de resíduos de serviços de saúde; prontuário, registros e informações em saúde; ética, sigilo e responsabilidade profissional; atendimento humanizado ao usuário; saúde da criança, do adolescente, da mulher, do homem, da pessoa idosa e da pessoa com deficiência em noções gerais; programas e ações de saúde pública; participação social e controle social no SUS.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS — POR CARGO NÃO VINCULADOS DIRETAMENTE À SAÚDE

ELETRICISTA

Instalações elétricas prediais de baixa tensão; princípios básicos de eletricidade; tensão, corrente, resistência e potência elétrica; circuitos elétricos; circuitos monofásicos e trifásicos em noções gerais; leitura e interpretação de plantas, esquemas, diagramas e especificações elétricas; simbologia elétrica básica; dimensionamento básico de condutores, disjuntores e dispositivos de proteção; quadros de distribuição; disjuntores, fusíveis, tomadas, interruptores, lâmpadas, sensores, relés, contadores e dispositivos auxiliares; eletrodutos, caixas, conduítes, cabos e conexões; instalação, substituição e manutenção de componentes elétricos; identificação de falhas, curtos-circuitos, sobrecargas e mau contato; aterramento e proteção contra choques elétricos; ferramentas manuais e elétricas utilizadas em serviços de eletricidade; instrumentos de medição: multímetro, amperímetro, voltímetro e equipamentos correlatos; testes de funcionamento; manutenção preventiva e corretiva; manutenção de iluminação interna e externa; noções de iluminação pública; semáforos e sistemas auxiliares; instalações telefônicas e cabeamento em noções gerais; organização do local de trabalho; especificação e controle de materiais; segurança em eletricidade; NR-10; análise preliminar de risco; bloqueio e sinalização; uso de equipamentos de proteção individual e coletiva; prevenção de acidentes; primeiros socorros em acidentes elétricos em noções gerais; conservação de ferramentas, equipamentos e materiais; responsabilidade no uso de bens públicos; atendimento às demandas das repartições municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

CUIDADOR

Fundamentos do cuidado humano; cuidado com crianças, adolescentes, pessoas com deficiência, pessoas idosas e pessoas em situação de dependência; proteção integral; direitos da criança e do adolescente; direitos da pessoa com deficiência; direitos da pessoa idosa; noções de assistência social, saúde e educação aplicadas ao cuidado; alimentação, higiene, vestuário, repouso, lazer, segurança e proteção; atividades de vida diária e atividades de vida prática; desenvolvimento da autonomia; estimulação psicomotora; comunicação, linguagem e interação social; apoio à aprendizagem de hábitos e rotinas; organização do ambiente físico; adaptação de atividades conforme necessidade do assistido; atividades recreativas, lúdicas, culturais e pedagógicas; convivência familiar e comunitária; fortalecimento de vínculos; construção da identidade e autoestima; observação do comportamento e das necessidades do assistido; acompanhamento em atividades externas; prevenção de quedas, acidentes e situações de risco; identificação de sinais de negligência, violência, abuso, sofrimento ou violação de direitos; comunicação de ocorrências à equipe responsável; trabalho em equipe multiprofissional; participação em reuniões e planejamentos; registros, relatórios e acompanhamento individual; sigilo, ética e postura profissional; escuta, acolhimento e respeito à diversidade; mediação de conflitos simples; noções de inclusão e acessibilidade; cuidados com pessoas com deficiência física, intelectual, sensorial ou múltipla; limites da atuação do cuidador; relação com famílias e rede de apoio.

ORIENTADOR SOCIAL

Política Nacional de Assistência Social; Sistema Único de Assistência Social; proteção social básica e proteção social especial; serviços socioassistenciais; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; trabalho social com famílias; território, vulnerabilidade, risco social e violação de direitos; abordagem social; busca ativa; acolhida e escuta qualificada; orientação social a indivíduos, famílias, grupos e comunidades; direitos sociais; cidadania e acesso a políticas públicas; mediação de processos grupais; organização de grupos, oficinas, encontros, palestras e atividades coletivas; planejamento, execução e avaliação de atividades socioeducativas; elaboração e acompanhamento de planos, programas e projetos sociais; definição de público-alvo, objetivos, metas, metodologia e critérios de atendimento; diagnóstico socioterritorial; estudo socioeconômico em noções gerais; levantamento, organização e sistematização de informações; registros de atendimento; formulários, relatórios, pareceres e instrumentais técnicos; monitoramento e avaliação de ações; indicadores sociais em noções gerais; articulação com a rede socioassistencial e intersetorial; encaminhamentos; participação social; controle social; trabalho em equipe; ética, sigilo e responsabilidade profissional; comunicação institucional; prevenção de violência, negligência, discriminação e exclusão social; atendimento humanizado; diversidade, inclusão e respeito às diferenças.

TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

Legislação de segurança e saúde no trabalho; normas regulamentadoras aplicáveis; princípios de prevenção de acidentes; identificação, análise e avaliação de riscos ocupacionais; riscos físicos, químicos, biológicos, ergonômicos e de acidentes; inspeção de locais, máquinas, equipamentos, ferramentas, instalações e condições de trabalho; elaboração de relatórios de inspeção; medidas de prevenção e controle; equipamentos de proteção individual e coletiva; seleção, uso, conservação, higienização e fiscalização do uso de equipamentos de proteção individual; sinalização de segurança; prevenção e combate a incêndio; classes de incêndio; extintores, hidrantes e equipamentos de combate; rotas de fuga e evacuação; investigação e análise de acidentes e incidentes; causas imediatas e causas básicas; emissão e organização de registros; estatísticas de acidentes; Comunicação de Acidente de Trabalho em noções gerais; programas e documentos de saúde e segurança do trabalho; CIPA; SIPAT; treinamentos e campanhas educativas; ergonomia; condições sanitárias e de conforto no trabalho; trabalho em altura em noções gerais; máquinas e equipamentos em noções gerais; eletricidade e segurança em noções gerais; espaços confinados em noções gerais; transporte, movimentação e armazenamento de materiais; proteção contra agentes ambientais; saúde do trabalhador; doenças ocupacionais; qualidade de vida no trabalho; meio ambiente e sustentabilidade nas atividades laborais; cultura de segurança; procedimentos operacionais; análise preliminar de risco; ordem de serviço; responsabilidades do empregador e do trabalhador; atuação preventiva no serviço público municipal.

FISCAL TÉCNICO DE EDIFICAÇÕES

Desenho técnico; leitura e interpretação de plantas, cortes, fachadas, detalhes e memoriais descritivos; simbologia de projetos; noções de topografia aplicadas à construção civil; materiais de construção; concreto, argamassa, aço, madeira, cerâmica, tintas, revestimentos e impermeabilizantes; tecnologia das construções; etapas de obra; serviços preliminares; locação de obra; fundações; estruturas; alvenaria; coberturas; instalações hidráulicas, sanitárias, elétricas e pluviais em noções gerais; revestimentos, pisos, esquadrias, pintura e acabamentos; patologias construtivas; fissuras, trincas, infiltrações, umidade, recalques e deteriorações; orçamento básico de obras; composição de custos em noções gerais; medição de serviços; quantitativos; cronograma físico-financeiro em noções gerais; fiscalização de obras públicas e particulares; acompanhamento de execução; controle de qualidade; recebimento de serviços; diário de obra e relatórios técnicos; vistoria, parecer e laudo técnico em noções gerais; acessibilidade em edificações e espaços públicos; segurança em obras; sinalização de canteiro; uso de equipamentos de proteção individual; normas técnicas aplicáveis à construção civil; legislação urbanística e edificação; uso e ocupação do solo em noções gerais;



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

licenciamento de obras; alvará, habite-se, reforma, ampliação, demolição e regularização; infrações, notificações e procedimentos fiscalizatórios; preservação do patrimônio público; atendimento ao cidadão; postura fiscalizatória, ética e imparcialidade.

INSPECTOR DE ALUNOS

Organização e funcionamento da escola; rotina escolar; entrada, saída, circulação, recreio, intervalos, filas, pátios, corredores, banheiros, refeitórios e transporte escolar em noções gerais; acompanhamento e orientação de alunos; disciplina e convivência escolar; mediação de conflitos; prevenção de bullying, violência, discriminação e situações de risco; segurança dos alunos nas dependências e proximidades da escola; controle de horários; cumprimento de regras e procedimentos escolares; regimento escolar em noções gerais; apoio à direção, coordenação e professores; preservação do patrimônio escolar; cuidado com equipamentos, materiais e espaços coletivos; comunicação de ocorrências; elaboração de registros simples; atendimento inicial a alunos com mal-estar físico; encaminhamento de situações à equipe responsável; noções de primeiros cuidados em ambiente escolar; direitos e deveres dos estudantes; Estatuto da Criança e do Adolescente; proteção integral; inclusão escolar; acessibilidade, respeito à diversidade e convivência democrática; postura ética; sigilo; urbanidade; atendimento a famílias e comunidade escolar; trabalho em equipe; prevenção de danos ao patrimônio; educação para responsabilidade, respeito e participação no espaço coletivo.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS — POR CARGO VINCULADOS À SAÚDE

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL

Saúde bucal coletiva; promoção, prevenção e educação em saúde bucal; cárie dentária; doença periodontal; placa bacteriana; higiene bucal; técnicas de escovação e uso do fio dental; orientação a pacientes, famílias e comunidade; acolhimento, agendamento, triagem e preparo do paciente; anamnese em noções gerais; organização do consultório odontológico; preparo do ambiente, equipamentos, instrumentais e materiais; instrumentais odontológicos básicos; limpeza, desinfecção e esterilização; cadeia asséptica; biossegurança em odontologia; uso de equipamentos de proteção individual; prevenção de infecção cruzada; gerenciamento de resíduos odontológicos; apoio ao cirurgião-dentista em procedimentos clínicos; isolamento do campo operatório em noções gerais; aspiração, manipulação e preparo de materiais; controle de placa e sangramento gengival sob orientação; aplicação tópica de flúor e medidas preventivas conforme regulamentação; remoção de indutos, placa e cálculo supragengival conforme atribuições legais; materiais restauradores em noções gerais; radiografias intraorais: preparo, tomada, revelação e cuidados; registro de procedimentos; prontuário odontológico em noções gerais; controle de estoque; armazenamento e validade de materiais; manutenção e conservação de equipamentos; ergonomia em odontologia; ética profissional; legislação aplicável ao Técnico em Saúde Bucal; trabalho em equipe de saúde bucal no SUS.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

Fundamentos de enfermagem; princípios de assistência humanizada, segura e individualizada; ética e legislação profissional; atuação sob supervisão do enfermeiro; organização do ambiente de trabalho; admissão, acolhimento e orientação do paciente; sinais vitais; temperatura, pulso, respiração, pressão arterial, dor e saturação em noções gerais; higiene e conforto do paciente; mobilização, posicionamento e prevenção de lesões; administração de medicamentos em noções gerais; vias de administração; cálculo simples de dosagem quando aplicável; preparo de pacientes para consultas, exames e procedimentos; coleta e acondicionamento de materiais para exames laboratoriais; curativos; feridas e cuidados básicos; vacinação e conservação de imunobiológicos em noções gerais; cadeia de frio em noções gerais; urgência e emergência; primeiros atendimentos; suporte básico em situações de risco em noções gerais; controle de infecção; biossegurança; higienização das mãos; limpeza, desinfecção, esterilização e armazenamento de materiais; uso de equipamentos de proteção individual; descarte de resíduos; assistência à saúde da criança, da mulher, do adulto e do idoso em noções gerais; doenças transmissíveis; vigilância epidemiológica em noções gerais; educação em saúde; atenção à demanda espontânea e programada; atuação na unidade de saúde, domicílio e espaços comunitários; registros de enfermagem; prontuário; comunicação com paciente, família e equipe; segurança do paciente; prevenção de quedas, erros de medicação e eventos adversos.

TÉCNICO DE PRÓTESE DENTÁRIA

Anatomia e morfologia dentária básica; oclusão em noções gerais; materiais odontológicos aplicados à prótese; gessos, resinas, ceras, ligas metálicas, cerâmicas e materiais de moldagem em noções gerais; moldagens, modelos e moldeiras; vazamento e recorte de modelos; enceramento diagnóstico; montagem em articulador em noções gerais; confecção, montagem e reparo de próteses dentárias; prótese total, parcial removível, fixa e provisória em noções gerais; fundição de metais; acabamento, polimento, ajuste e correção de peças protéticas; confecção de aparelhos protéticos de correção posicional em noções gerais; leitura de prescrições e orientações técnicas do cirurgião-dentista; organização do laboratório de prótese; controle de materiais; manutenção e conservação de instrumentos e equipamentos; biossegurança em laboratório; limpeza, desinfecção e esterilização de materiais; prevenção de contaminação; descarte adequado de resíduos; normas de qualidade, produtividade, higiene e segurança; uso de equipamentos de proteção individual; ergonomia; registros e controle



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

de serviços; ética profissional; legislação aplicável ao Técnico em Prótese Dentária; responsabilidade técnica e limites de atuação profissional.

TÉCNICO DE NECROPSIA

Noções de anatomia humana; noções de anatomia animal quando aplicável; órgãos, sistemas e cavidades corporais; terminologia anatômica básica; morte, sinais cadavéricos e alterações pós-morte em noções gerais; suporte técnico ao médico legista ou profissional responsável; preparação do ambiente, materiais e instrumentos para necropsia; instrumentação durante o procedimento; abertura, retirada de vísceras e coleta de amostras em noções gerais; identificação, acondicionamento e encaminhamento de materiais; sutura, reconstituição, restauração e tamponamento de cadáveres; higienização e conservação de corpos; formolização, embalsamamento e uso de soluções químicas; conservação em câmara fria; manipulação de produtos químicos; riscos biológicos, químicos e físicos; biossegurança; uso de equipamentos de proteção individual; prevenção de contaminação; limpeza e desinfecção de instrumentos, mesas, ambientes e equipamentos; descarte de resíduos; registros técnicos; identificação e controle de cadáveres; ética, sigilo e respeito à dignidade humana; postura profissional no atendimento indireto a familiares e instituições; conservação de peças anatômicas e acervo em noções gerais; apoio a atividades de ensino, pesquisa ou museu quando previsto; segurança no trabalho em ambientes de necropsia.

TÉCNICO EM VETERINÁRIA

Noções de anatomia e fisiologia animal; manejo, contenção e transporte de animais; bem-estar animal; identificação de sinais de dor, sofrimento, estresse e alterações clínicas; aferição de sinais vitais; temperatura, frequência cardíaca, frequência respiratória, mucosas, hidratação e perfusão em noções gerais; alimentação, hidratação e cuidados básicos; enfermagem veterinária; apoio a consultas e procedimentos; coleta, acondicionamento e envio de materiais para exames; administração de medicamentos sob supervisão; vias de administração em noções gerais; curativos; primeiros socorros em animais; preparo de animais para procedimentos cirúrgicos; tricotomia, assepsia, posicionamento e contenção; preparo de caixa cirúrgica e materiais; apoio à intubação e acesso intravenoso em noções gerais; limpeza, lavagem, desinfecção e esterilização de materiais, instrumentos e ambientes; biossegurança; descarte de resíduos; higienização de baias, canis, gatis e áreas de permanência; controle de estoque de medicamentos, vacinas e materiais; cadastro e fichas de animais; controle de óbitos e encaminhamento para necropsia; zoonoses em noções gerais; saúde pública veterinária; comunicação com tutores ou responsáveis; ética, responsabilidade profissional e limites de atuação sob supervisão do médico veterinário.

TÉCNICO EM SAÚDE PÚBLICA

Saúde pública e saúde coletiva; promoção, prevenção e vigilância em saúde; determinantes e condicionantes sociais da saúde; educação em saúde; comunicação em saúde; trabalho comunitário; territorialização; microárea, área de abrangência e população adscrita; cadastramento de famílias e indivíduos; atualização cadastral; visita domiciliar; acompanhamento de famílias; identificação de situações de risco e vulnerabilidade; orientação sobre uso dos serviços de saúde; integração entre unidade de saúde e comunidade; ações de promoção da saúde e prevenção de doenças; campanhas preventivas; imunização em noções gerais; vigilância epidemiológica; doenças e agravos de notificação; vigilância sanitária; vigilância ambiental; saneamento básico em noções gerais; controle de vetores e zoonoses em noções gerais; saúde do trabalhador em noções gerais; programas de saúde pública; saúde da criança, adolescente, mulher, homem, idoso e pessoa com deficiência em noções gerais; educação sanitária e ambiental; coleta, organização e registro de dados; relatórios e formulários; sistemas de informação em saúde em noções gerais; trabalho em equipe multidisciplinar; participação comunitária; intersetorialidade; ética, sigilo e responsabilidade no serviço público de saúde.

TÉCNICO EM FARMÁCIA

Noções de farmacologia; medicamentos de referência, genéricos e similares; formas farmacêuticas; comprimidos, cápsulas, soluções, suspensões, pomadas, cremes, gotas e injetáveis em noções gerais; vias de administração em noções gerais; leitura e conferência de prescrições em noções gerais; dispensação sob supervisão; atendimento ao usuário; orientação básica quanto ao uso correto de medicamentos, respeitados os limites da função; armazenamento e conservação de medicamentos; temperatura, umidade, luminosidade e organização por validade; controle de estoque; recebimento, conferência, classificação e armazenamento de produtos farmacêuticos; controle de entrada e saída; inventário; validade, avarias e descarte de medicamentos vencidos; medicamentos sujeitos a controle especial em noções gerais, quando aplicável; assistência farmacêutica no SUS em noções gerais; boas práticas farmacêuticas; farmacotécnica em noções gerais; manipulação, embalagem e rotulagem sob supervisão do farmacêutico; higienização de vidrarias, bancadas, prateleiras, balcões e equipamentos; biossegurança; uso de equipamentos de proteção individual; prevenção de contaminação; organização da farmácia; registros e documentação; ética, sigilo e responsabilidade; trabalho sob supervisão direta do farmacêutico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ
CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

ANEXO III – CRONOGRAMA ESTIMADO

O cronograma estimado para o presente Concurso Público observará o seguinte:

Evento	Data / Período
Da Publicação e Inscrições	
Publicação do Edital	08/07/2026
Inscrições	09/07/2026 a 09/08/2026
Último dia para emissão do boleto e/ou pagamento com cartão de crédito	(mesmo do encerramento das inscrições)
Vencimento do boleto	10/08/2026
Da Solicitação de Isenção	
Período de Pedido de Isenções	13 e 14/07
Lista de Deferimento de Isenções	28/07
Recursos contra Isenções	29 e 30/07
Respostas dos Recursos de Isenção	04/08
Divulgação de inscrições e Das Vagas Reservadas e condições especiais	
Período de Solicitações	09/07/2026 a 09/08/2026
Divulgação de Inscritos, Resultado Solicitações e condições especiais	17/08/2026
Recursos contra o indeferimento de inscrições e condições especiais	18 e 19/08/2026
Divulgação do Resultado de Recursos contra indeferimento de inscrições e condições especiais	25/08/2026
Das Provas Objetivas	
Convocação provas objetivas	11/09/2026
Aplicação das provas objetivas	20/09/2026
Divulgação dos gabaritos	22/09/2026
Recursos contra os gabaritos	23 e 24/09/2026
Resultado dos recursos contra os gabaritos (dependendo do nº de recursos) e Divulgação das notas das provas objetivas	20/10/2026
Recursos contra as notas das provas objetivas	21 e 22/10/2026
Resultado dos recursos contra notas das provas objetivas	06/11/2026
Da Prova Prática	
Convocação para a Prova Prática	06/11/2026
Prova Prática	22/11/2026
Divulgação de notas da Prova Prática	02/12/2026
Recurso de notas da Prova Prática	03 e 04/12/2026
Resultado de Recurso da Prova Prática	15/12/2026



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

IMPORTANTE:

1. **VAGAS RESERVADAS E CONDIÇÃO ESPECIAL:** O(a) candidato que pretender concorrer a vagas reservadas e também condições especiais para realização de provas, deverá realizar ambas solicitações nos campos próprios, com Laudo médico que aponte o CID, a limitação e a justificativa que caracterize a deficiência e que comprove a necessidade da condição especial. O pedido para realizar provas em condições especiais, não exclui a solicitação expressa de participação para vagas reservadas.
2. **RECURSOS:** a interposição de recursos, nos prazos assinados pelos editais, deverá ser realizada, obrigatoriamente, na aba “recursos” da área do candidato, não sendo aceitas solicitações advindas de e-mail, ou outros canais de comunicação.
3. As informações em destaque neste anexo, não excluem a obrigação do candidato, da leitura do Edital de Abertura e acompanhamento de todos os atos pelas divulgações oficiais nele indicadas.
4. O presente cronograma é estimativo e poderá sofrer alterações e ou adequações, sendo obrigação do candidato acompanhar as publicações pelos mecanismos indicados no Edital de Abertura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

ANEXO IV – Modelo de Laudo Médico para Condições Especiais

Concurso Público: [INSERIR IDENTIFICAÇÃO DO CONCURSO/EDITAL]

Cargo:

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome completo:

Número de inscrição:

Cargo pretendido:

Concurso:

2. INFORMAÇÕES MÉDICAS

Nome completo do médico responsável:

CRM: _____ / UF: _____

Especialidade:

2.1 Laudo/Diagnóstico

Descrição detalhada da condição/deficiência:

[ESPAÇO PARA TEXTO DETALHADO - PARÁGRAFO]

Código(s) CID-10:

Compatibilidade da deficiência com o exercício das atribuições do cargo de

[ESPAÇO PARA TEXTO - JUSTIFICATIVA]

3. NECESSIDADES DE ADAPTAÇÃO/TECNOLOGIA ASSISTIVA

3.1 Para Prova Objetiva (se aplicável)

Descrever claramente a necessidade específica (ex: sala separada, tempo adicional, leitor, material em braille, mobiliário adaptado):

[ESPAÇO PARA TEXTO]

3.2 Para Teste de Aptidão Física (TAF)

Descrever claramente a necessidade específica de adaptação razoável ou tecnologia assistiva (ex: próteses específicas, aparelhos auditivos, auxílio na locomoção, modificação de equipamentos, prova em local acessível):



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

[ESPAÇO PARA TEXTO]

Justificativa técnica para a necessidade da adaptação/tecnologia no contexto do TAF:

[ESPAÇO PARA TEXTO]

4. DECLARAÇÕES E COMPROMISSOS

4.1 Declaração do Candidato

Eu, [NOME COMPLETO DO CANDIDATO], declaro que as informações prestadas neste laudo são verdadeiras e completas, sob pena de responsabilização civil, penal e administrativa.

Assinatura: Data: ____/____/____

4.2 Declaração de Ciência

O candidato tem ciência de que a solicitação de adaptação está condicionada à viabilidade técnica de implementação pelo IBAM (ou órgão organizador), sem quebra de sigilo ou favorecimento indevido. A análise de viabilidade técnica será realizada pelo IBAM.

5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Observações relevantes do médico:

[ESPAÇO PARA TEXTO]

Data de emissão do laudo: ____/____/____

Assinatura e carimbo do médico:

[NOME COMPLETO DO MÉDICO]

[CRM DO MÉDICO]



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 – EDITAL 01

ANEXO V MODELO DE AUTODECLARAÇÃO

(Decreto nº [____]/2026 – Prefeitura Municipal de Taubaté)

Eu, _____, portador do documento de identidade _____, nº _____, CPF nº _____,

opto por concorrer às vagas reservadas na qualidade de (marcar uma opção):

☐ NEGRO/NEGRA

☐ INDÍGENA

☐ QUILOMBOLA.

☐ PESSOA COM DEFICIÊNCIA – PCD (CID: _____ / Espécie/grau: _____).

Cargo/emprego: _____

Órgão: _____.

Declaro estar ciente de que: (1) a reserva exige correspondência identitária e fenotípica socialmente reconhecida; (2) a autodeclaração será verificada pela CVAC, que poderá convocar-me para entrevista presencial; e (3) a declaração falsa implicará eliminação do concurso e comunicação ao Ministério Público.

Taubaté, _____ de _____ de 20____.

(assinatura do candidato/declarante)



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONCURSO PÚBLICO Nº01/2026 - EDITAL 01

ANEXO VI MODELO DE REQUERIMENTO DE INCLUSÃO E USO DO “NOME SOCIAL”

REQUERIMENTO DE INCLUSÃO E USO DO “NOME SOCIAL”

Nos termos do Decreto Federal n.º 8.727, de 28 de abril 2016,

eu, _____, portador de Cédula de
Identidade n.º _____ e CPF/MF n.º _____, inscrito no Concurso
Público da PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ/SP – EDITAL Nº XX/2026, para o Cargo
Público _____, solicito a inclusão e uso do meu Nome Social
(_____), nos registros relativos aos
serviços prestados por esse Órgão/Entidade.

_____, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do(a) Candidato(a)