

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



- 14.14.** Não serão prestadas informações, por telefone, a respeito de data, horário e local de prova ou sobre o resultado desta.
- 14.15.** Serão EXCLUÍDOS, para todos os efeitos, os candidatos que não satisfizerem os requisitos fixados neste Edital.
- 14.16.** Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no Certame, valendo para esse fim, as listagens divulgadas no site.
- 14.17.** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial para Organização, Acompanhamento e Fiscalização do Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2026, de acordo com a legislação aplicável e as disposições deste Edital, e, subsidiariamente, no que couber, pela Prefeitura Municipal de Quijingue/BA.
- 14.18.** Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Quijingue/BA, 29 de junho de 2026.

JOSÉ ROMERO ROCHA MATOS FILHO

Prefeito

ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMPLETO

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – COMUNS

LINGUA PORTUGUESA – TODOS OS CARGOS DE NIVEL SUPERIOR

Leitura, compreensão e interpretação de textos e gêneros textuais diversos. Tipologias textuais. Vocabulário: sentidos denotativo e conotativo, sinonímia e antonímia, homonímia, paronímia e polissemia, vocabulário especializado (terminologias). Linguagem Literal e Linguagem Figurada. Figuras de Linguagem. Funções da Linguagem. Intertextualidade e tipos de intertextualidade. Variantes linguísticas, linguagem oral e linguagem escrita, formal e informal e gíria. Ortografia: emprego das letras e acentuação gráfica. Fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafos e implicações na divisão de sílabas. Regras de acentuação gráfica. Crase. Pontuação: emprego de todos os sinais de pontuação. Classes de palavras: classificações e flexões. Morfologia e flexões do gênero, número e grau. Termos da oração: identificação e classificação. Processos sintáticos de coordenação e subordinação; classificação dos períodos e orações.

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



Concordâncias nominal e verbal. Regências nominal e verbal. Estrutura e formação das palavras. Redação oficial: ata, memorando, ofício, protocolo, edital.

LINGUA PORTUGUESA – TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

Leitura, compreensão e interpretação de textos e gêneros textuais diversos. Figuras de linguagem. Funções da linguagem. Intertextualidade. Tipos de intertextualidade. Vocabulário: sentido denotativo e conotativo, sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia e polissemia. Variantes linguísticas, linguagem oral e linguagem escrita, formal e informal e gíria. Ortografia: emprego das letras e acentuação gráfica. Fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafos e implicações na divisão de sílabas. Regras de acentuação gráfica. Crase. Pontuação: emprego de todos os sinais de pontuação. Classes de palavras: classificações e flexões. Morfologia e flexões do gênero, número e grau. Termos da oração: identificação e classificação. Processos sintáticos de coordenação e subordinação; classificação dos períodos e orações. Concordâncias nominal e verbal. Regências nominal e verbal. Estrutura e formação das palavras.

LINGUA PORTUGUESA – TODOS OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

Compreensão e interpretação de textos; Ortografia; Acentuação; Pontuação; Significação das palavras, Sinônimos e Antônimos; Substantivos Coletivos; Gênero, plural e aumentativo e diminutivo dos substantivos e adjetivos; Uso dos pronomes pessoais; Uso de verbos e tempos e modos verbais;

MATEMÁTICA – TODOS OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Razões, Proporções e Porcentagem: Razão e proporção: conceitos e aplicações. Regra de três simples. Porcentagem: cálculos diretos, aumentos, descontos e aplicações práticas. Álgebra: Expressões algébricas e frações algébricas. Monômios e polinômios: operações e propriedades. Produtos notáveis e técnicas de fatoração. Equações do 1º e do 2º graus. Inequações do 1º e do 2º graus. Sistemas de equações do 1º e do 2º graus. Resolução de problemas envolvendo equações, inequações e sistemas. Funções: Conceito de função e representação gráfica. Função afim: propriedades, gráfico e aplicações. Função quadrática: gráfico, raízes, vértice e aplicações. Função modular: definição, propriedades e

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



gráfico. Funções exponencial e logarítmica: propriedades, gráficos e aplicações. Análise e interpretação de gráficos e tabelas. Sequências e Progressões: Sequências numéricas. Progressão Aritmética (PA): termo geral e soma dos termos. Progressão Geométrica (PG): termo geral e soma dos termos. Problemas envolvendo PA e PG. Estatística e Probabilidade: Leitura e interpretação de tabelas e gráficos. Média aritmética simples e média ponderada. Noções de estatística descritiva. Análise combinatória: princípio fundamental da contagem, permutações, arranjos e combinações. Probabilidade: conceitos básicos e resolução de problemas. Matemática Financeira: Porcentagem aplicada ao contexto financeiro. Juros simples e juros compostos. Problemas práticos envolvendo matemática financeira. Sistema Métrico e Grandezas: Medidas de tempo, comprimento, área, volume e capacidade. Conversão de unidades. Relação entre grandezas: tabelas, gráficos e interpretação de dados.

**MATEMÁTICA – TODOS OS CARGOS DE
NÍVEL MÉDIO**

Conjuntos Numéricos: Números naturais, inteiros, racionais e reais. Representação na reta numérica. Operações fundamentais e propriedades. Múltiplos e divisores. Critérios de divisibilidade. Mínimo Múltiplo Comum (MMC) e Máximo Divisor Comum (MDC). Razão, Proporção e Regra de Três: Razão e proporção. Grandezas diretamente e inversamente proporcionais. Regra de três simples. Aplicações em situações-problema. Porcentagem e Matemática Financeira Básica: Porcentagem, cálculos e aplicações. Aumentos e descontos. Juros simples. Noções de juros compostos. Problemas do cotidiano. Álgebra Básica: Expressões algébricas. Monômios e polinômios. Operações com polinômios. Produtos notáveis. Fatoração. Equações e Sistemas. Equações do 1º grau. Equações do 2º grau. Sistemas de equações do 1º grau. Resolução de problemas. Funções Básicas. Noção de função. Função afim (1º grau). Função quadrática (2º grau). Interpretação de gráficos.

**MATEMÁTICA – TODOS OS CARGOS DE
NÍVEL FUNDAMENTAL**

Leitura e representação de numerais; O número em diferentes situações; Sequência numérica, antecessor e sucessor; Par e ímpar; Problemas envolvendo todas as operações matemáticas, números naturais, racionais e decimais; números romanos. Conceito de metade, dobro e triplo; Resolução de problemas por meio das operações; Unidades de medidas: comprimento, valor, tempo e massa. Conjuntos Numéricos: Números naturais, inteiros, racionais e reais. Representação na reta numérica. Operações fundamentais e propriedades. Múltiplos e divisores. Critérios de divisibilidade. Mínimo Múltiplo Comum (MMC) e Máximo Divisor Comum (MDC). Razão, Proporção e Regra de Três: Razão e

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



proporção. Grandezas diretamente e inversamente proporcionais. Regra de três simples. Aplicações em situações-problema. Porcentagem e Matemática Financeira Básica: Porcentagem, cálculos e aplicações. Aumentos e descontos. Juros simples.

CONHECIMENTOS GERAIS – TODOS OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Tópicos Relevantes e atuais nas áreas da política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança e ecologia, suas interrelações e suas vinculações históricas. Lei Orgânica do Município de Quijingue/BA (vigente com todas as atualizações e/ou alterações); Informações sobre a Geografia e história do Município de Quijingue.

CONHECIMENTOS GERAIS – TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

Tópicos Relevantes e atuais nas áreas da política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança e ecologia, suas interrelações e suas vinculações históricas. Lei Orgânica do Município de Quijingue/BA (vigente com todas as atualizações e/ou alterações); Informações sobre a Geografia e história do Município de Quijingue.

CONHECIMENTOS GERAIS – TODOS OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

Tópicos Relevantes e atuais nas áreas da política, economia, educação, tecnologia, energia, desenvolvimento sustentável e Informações sobre a Geografia e a história do Município de Quijingue/BA.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – ESPECÍFICOS

NÍVEL SUPERIOR

PROFESSOR, COORDENADOR PEDAGÓGICO, ADVOGADO, PSICÓLOGO, ASSISTENTE SOCIAL, PSICOPEDAGOGO, FONOAUDIÓLOGO, TERAPEUTA OCUPACIONAL, NUTRICIONISTA, PSICOMOTRICISTA, DENTISTA,

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



ENFERMEIRO, FISIOTERAPEUTA, EDUCADOR FÍSICO, FARMACEUTICO,
BIOMÉDICO, COORDENADOR DO CRAS,

PROFESSOR

- Fundamentos, princípios e organização da educação nacional.
- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – **Lei Federal nº 9.394/1996**.
- Base Nacional Comum Curricular (BNCC).
- Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica.
- Planejamento educacional, plano de ensino, currículo e avaliação da aprendizagem.
- Didática, metodologias ativas e práticas pedagógicas.
- Teorias da aprendizagem e desenvolvimento humano.
- Alfabetização, letramento e multiletramentos.
- Educação Inclusiva e Atendimento Educacional Especializado (AEE).
- Estatuto da Criança e do Adolescente – **Lei Federal nº 8.069/1990**.
- Plano Nacional de Educação – **Lei Federal nº 13.005/2014**.
- Tecnologias digitais aplicadas à educação.

COORDENADOR PEDAGÓGICO

- Gestão e organização do trabalho pedagógico.
- Coordenação, acompanhamento e avaliação do processo de ensino-aprendizagem.
- Projeto Político-Pedagógico (PPP) e Regimento Escolar.
- Formação continuada de professores.
- Avaliação institucional e indicadores educacionais.
- Planejamento pedagógico.
- Gestão democrática da educação.
- Educação Inclusiva.
- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – **Lei Federal nº 9.394/1996**.
- Base Nacional Comum Curricular (BNCC).
- Estatuto da Criança e do Adolescente – **Lei Federal nº 8.069/1990**.

ADVOGADO

- Direito Constitucional: princípios fundamentais, direitos e garantias fundamentais, controle de constitucionalidade, administração pública, organização do Estado e dos Poderes.
- Direito Administrativo: atos administrativos, poderes administrativos,



responsabilidade civil do Estado, processo administrativo, agentes públicos.

- Licitações e contratos administrativos – **Lei Federal nº 14.133/2021**.
- Improbidade Administrativa – **Lei Federal nº 8.429/1992**, com alterações da **Lei nº 14.230/2021**.
- Direito Civil: pessoas, bens, obrigações, contratos e responsabilidade civil.
- Código Civil – **Lei Federal nº 10.406/2002**.
- Código de Processo Civil – **Lei Federal nº 13.105/2015**.
- Lei de Responsabilidade Fiscal – **Lei Complementar nº 101/2000**.
- Lei de Acesso à Informação – **Lei Federal nº 12.527/2011**.
- Lei Geral de Proteção de Dados – **Lei Federal nº 13.709/2018**.
- Legislação municipal pertinente.

PSICÓLOGO

- Código de Ética Profissional do Psicólogo.
- Psicologia do desenvolvimento humano.
- Psicopatologia.
- Avaliação psicológica.
- Psicologia social e comunitária.
- Saúde mental e atenção psicossocial.
- Políticas públicas de saúde e assistência social.
- Sistema Único de Saúde (SUS) – **Lei nº 8.080/1990** e **Lei nº 8.142/1990**.
- Sistema Único de Assistência Social (SUAS).
- Estatuto da Criança e do Adolescente – **Lei nº 8.069/1990**.
- Estatuto da Pessoa com Deficiência – **Lei nº 13.146/2015**.
- Trabalho em equipes multiprofissionais.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

ASSISTENTE SOCIAL

- Fundamentos históricos e teórico-metodológicos do Serviço Social.
- Código de Ética Profissional.
- Regulamentação da profissão – **Lei nº 8.662/1993**.
- Política Nacional de Assistência Social (PNAS).
- Sistema Único de Assistência Social (SUAS).
- Proteção Social Básica e Especial.
- Vigilância socioassistencial.
- Planejamento, elaboração e avaliação de projetos sociais.
- Estatuto da Criança e do Adolescente – **Lei nº 8.069/1990**.
- Estatuto do Idoso – **Lei nº 10.741/2003**.



- Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) – **Lei nº 8.742/1993.**

PSICOPEDAGOGO

- Fundamentos da Psicopedagogia.
- Desenvolvimento cognitivo e aprendizagem.
- Avaliação psicopedagógica institucional e clínica.
- Dificuldades, transtornos e distúrbios da aprendizagem.
- Neurociência aplicada à aprendizagem.
- Inclusão escolar.
- Intervenção psicopedagógica.
- Relação família-escola.
- Lei nº 9.394/1996 (LDB).
- Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

FONOAUDIÓLOGO

- Linguagem oral e escrita.
- Desenvolvimento da comunicação humana.
- Audiologia clínica.
- Motricidade orofacial.
- Voz.
- Disfagia.
- Saúde coletiva.
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990.**
- Atenção Primária à Saúde.
- Ética profissional.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

TERAPEUTA OCUPACIONAL

- Fundamentos da Terapia Ocupacional.
- Avaliação funcional.
- Reabilitação física e neurológica.
- Saúde mental.
- Desenvolvimento infantil.
- Tecnologia assistiva.
- Inclusão social.
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990.**
- Rede de Atenção à Pessoa com Deficiência.
- Ética profissional.

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

NUTRICIONISTA

- Nutrição clínica.
- Alimentação coletiva.
- Avaliação nutricional.
- Segurança alimentar e nutricional.
- Vigilância alimentar e nutricional.
- Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) – **Lei nº 11.947/2009.**
- Política Nacional de Alimentação e Nutrição.
- Boas Práticas para Serviços de Alimentação – **RDC ANVISA nº 216/2004.**
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990.**
- Educação alimentar e nutricional.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

PSICOMOTRICISTA

- Fundamentos da Psicomotricidade.
- Desenvolvimento neuropsicomotor.
- Esquema corporal.
- Coordenação motora global e fina.
- Equilíbrio, lateralidade e organização espacial.
- Avaliação psicomotora.
- Intervenção psicomotora.
- Psicomotricidade aplicada à educação e saúde.
- Inclusão escolar.
- Desenvolvimento infantil.

DENTISTA

- Política Nacional de Saúde Bucal.
- Clínica odontológica integrada.
- Dentística restauradora.
- Endodontia.
- Periodontia.
- Odontopediatria.

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



- Cirurgia oral menor.
- Biossegurança.
- Estratégia Saúde da Família.
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990**.
- Urgências e emergências odontológicas.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

ENFERMEIRO

- Exercício profissional da enfermagem – **Lei nº 7.498/1986**.
- Processo de Enfermagem e SAE.
- Código de Ética da Enfermagem.
- Política Nacional de Atenção Básica.
- Sistema Único de Saúde – **Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990**.
- Imunização.
- Vigilância epidemiológica.
- Saúde da mulher, criança, adulto e idoso.
- Urgência e emergência.
- Segurança do paciente.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

FISIOTERAPEUTA

- Avaliação fisioterapêutica.
- Recursos terapêuticos.
- Fisioterapia traumato-ortopédica.
- Neurológica.
- Respiratória.
- Geriátrica.
- Saúde coletiva.
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990**.
- Atenção Primária.
- Ética profissional.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)



EDUCADOR FÍSICO

- Fisiologia do exercício.
- Cinesiologia e biomecânica.
- Prescrição de exercícios físicos.
- Avaliação física.
- Atividade física para grupos especiais.
- Promoção da saúde.
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990**.
- Política Nacional de Promoção da Saúde.
- Recreação e lazer.
- Ética profissional.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

FARMACÊUTICO

- Assistência farmacêutica.
- Farmacologia clínica.
- Farmácia clínica e atenção farmacêutica.
- Farmacovigilância.
- Vigilância Sanitária.
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990**.
- Política Nacional de Medicamentos.
- Controle especial de medicamentos – **Portaria SVS/MS nº 344/1998**.
- Boas Práticas de Armazenamento e Dispensação.
- Legislação sanitária.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

BIOMÉDICO

- Hematologia.
- Bioquímica clínica.
- Microbiologia.
- Imunologia.
- Parasitologia.
- Biologia molecular.
- Controle de qualidade laboratorial.
- Biossegurança.
- Sistema Único de Saúde – **Lei nº 8.080/1990**.
- Vigilância em Saúde.
- Humanização do atendimento, segurança do paciente, trabalho

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



interdisciplinar e princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990)

COORDENADOR DO CRAS

- Política Nacional de Assistência Social (PNAS).
- Sistema Único de Assistência Social (SUAS).
- Lei Orgânica da Assistência Social – **Lei nº 8.742/1993**.
- Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais – **Resolução CNAS nº 109/2009**.
- Proteção Social Básica.
- PAIF – Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família.
- Cadastro Único para Programas Sociais.
- Benefícios eventuais e benefícios socioassistenciais.
- Vigilância socioassistencial.
- Trabalho social com famílias.
- Planejamento, monitoramento e gestão de equipes.
- Estatuto da Criança e do Adolescente – **Lei nº 8.069/1990**.
- Estatuto do Idoso – **Lei nº 10.741/2003**.
- Estatuto da Pessoa com Deficiência – **Lei nº 13.146/2015**.
- Direitos Humanos e políticas públicas.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – ESPECÍFICOS

NÍVEL MÉDIO

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – DIGITADOR – CUIDADOR – AUXILIAR ADMINISTRATIVO

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

- Exercício profissional da Enfermagem – **Lei Federal nº 7.498/1986 e Decreto Federal nº 94.406/1987**.
- Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN nº 564/2017).
- Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes e organização – **Leis Federais nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990**.

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



- Política Nacional de Atenção Básica.
- Humanização da assistência em saúde.
- Técnicas básicas de enfermagem: higiene e conforto do paciente, administração de medicamentos, curativos, oxigenoterapia, nebulização, coleta de materiais biológicos, controle de sinais vitais e balanço hídrico.
- Segurança do paciente, prevenção e controle de infecções relacionadas à assistência à saúde.
- Biossegurança e gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.
- Imunização: calendário vacinal, conservação e administração de imunobiológicos.
- Atendimento de urgência e emergência: primeiros socorros, suporte básico de vida e assistência inicial ao paciente.
- Saúde da criança, da mulher, do adulto e da pessoa idosa.
- Vigilância epidemiológica e notificação compulsória.
- Trabalho em equipe multiprofissional.

DIGITADOR

- Técnicas de digitação e produtividade.
- Noções de informática aplicada ao ambiente de trabalho.
- Sistemas operacionais Windows e Linux.
- Pacote Microsoft Office e LibreOffice: Word/Writer, Excel/Calc e PowerPoint/Impress.
- Internet, correio eletrônico e ferramentas de comunicação institucional.
- Organização, conferência e atualização de cadastros e bancos de dados.
- Digitalização, arquivamento eletrônico e gerenciamento de documentos.
- Redação oficial conforme o **Manual de Redação da Presidência da República**.
- Atendimento ao público e comunicação interpessoal.
- Noções de protocolo, tramitação e arquivamento de documentos.
- Lei de Acesso à Informação – **Lei Federal nº 12.527/2011**.
- Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – **Lei Federal nº 13.709/2018**.
- Ética e sigilo profissional no serviço público.

CUIDADOR

- Ética, responsabilidade e postura profissional.
- Direitos da criança e do adolescente – **Lei Federal nº 8.069/1990 (ECA)**.
- Estatuto da Pessoa Idosa – **Lei Federal nº 10.741/2003**.
- Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – **Lei Federal nº**



13.146/2015.

- Desenvolvimento infantil, adolescência e envelhecimento.
- Cuidados básicos de higiene, alimentação, conforto e mobilidade.
- Prevenção de acidentes domésticos e promoção da segurança.
- Noções de primeiros socorros.
- Administração de medicamentos: cuidados, limites da atuação do cuidador e encaminhamento aos profissionais de saúde.
- Relações interpessoais, comunicação e trabalho em equipe.
- Cuidados com pessoas em situação de vulnerabilidade social.
- Noções de saúde mental e acolhimento humanizado.
- Prevenção e identificação de situações de negligência, violência e maus-tratos.
- Noções sobre autonomia, inclusão e qualidade de vida da pessoa cuidada.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Administração pública: princípios constitucionais previstos no art. 37 da Constituição Federal.
- Organização administrativa e rotinas de escritório.
- Atendimento ao público, comunicação e relacionamento interpessoal.
- Redação oficial conforme o **Manual de Redação da Presidência da República**.
- Gestão de documentos, protocolo, arquivo e correspondências.
- Noções de administração de materiais e controle patrimonial.
- Informática aplicada: Windows, LibreOffice e Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint).
- Internet, correio eletrônico e ferramentas de produtividade.
- Elaboração de planilhas, documentos e relatórios.
- Noções de administração financeira e orçamentária.
- Lei de Acesso à Informação – **Lei Federal nº 12.527/2011**.
- Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – **Lei Federal nº 13.709/2018**.
- Ética no serviço público.
- Noções de licitações e contratos administrativos – **Lei Federal nº 14.133/2021**.
- Noções de processo administrativo – **Lei Federal nº 9.784/1999**.
- Organização, controle e tramitação de processos administrativos.

[Digite aqui]



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIJINGUE
CNPJ: 13.698.782/0001-26



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – ESPECÍFICOS

NIVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO

MOTORISTA ESCOLAR

- Código de Trânsito Brasileiro (CTB) e suas atualizações vigentes.
- Normas Gerais de Circulação e Conduta.
- Sinalização de trânsito. Infrações e penalidades. Regulamentação do transporte de escolares (inspeção de segurança, equipamentos obrigatórios).
- Resolução CONTRAN nº 1.020/2025 e Portaria/DETRAN Bahia nº 599/2025. Direção defensiva e prevenção de acidentes.
- Primeiros socorros em acidentes de trânsito.
- Mecânica básica e manutenção preventiva de veículos pesados.