

ANEXO I

MODELO DE LAUDO MÉDICO PARA VAGAS RESERVADAS À PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atesto, para os devidos fins, que _____, é
pessoa com deficiência (espécie) _____, CID _____,
tendo como provável causa da deficiência (descrever/apresentar a provável causa da doença):

_____, ____ de _____ de 2026

(Local)

Assinatura do Médico

Carimbo com nome e CRM do Médico.

Obs.:

- 1- O laudo deverá conter o nome do médico, a assinatura, o número do CRM e o carimbo do médico; caso contrário não terá validade.
- 2- O laudo deverá ser legível, sob pena de não ser considerado.
- 3- Este documento é um modelo referencial de Laudo Médico, podendo ser utilizado ou não, a critério do médico. No entanto, o laudo médico deve conter todos os dados indicados no modelo acima, a fim de ter validade conforme a legislação em vigor.
- 4- Não é necessário encaminhar exames, imagens, ou Avaliação Psicológica/Neuropsicológica, complementares ao laudo para comprovar a deficiência.
- 5- Para a realização das provas o candidato (a) deve solicitar o tipo de atendimento específico necessário para análise de VIABILIDADE do atendimento pela FCC.
- 6- Caso o laudo médico seja emitido em meio eletrônico, esse deverá ser assinado digitalmente no padrão ICP-Brasil e atender às resoluções do Conselho Profissional respectivo.

ANEXO II

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES BÁSICAS DOS CARGOS

A01 - ADVOGADO

Analisar contratos, verificando se as cláusulas estão em conformidade com a legislação vigente e atendem aos interesses da empresa.

Desenvolver contratos, minutas, termos e demais documentos legais, personalizando conforme as necessidades dos projetos, da empresa ou especificidade dos clientes.

Representar de forma legal a empresa em litígios e processos; preparar defesas e negociações, acompanhando todas as etapas do processo legal.

Reunir documentação necessária para formação da defesa, analisando fatos, documentos e demais itens que possam ser relevantes.

Negociar acordos com as partes envolvidas no processo legal, buscando obter vantagens para a empresa.

Prestar assessoria jurídica aos demais gestores da empresa sobre a gestão de prazos e contratos, mitigando o risco de quebras de contrato e/ou multas.

Manter-se atualizado sobre a legislação vigente referente a direito administrativo, securitário, contratual, empresarial e trabalhista.

Atuar em situações de disputas comerciais e desacordo de valores entre a empresa e clientes.

Desenvolver pareceres jurídicos para a empresa.

Prestar suporte à diretoria na tomada de decisão, fornecendo relatórios dos riscos legais envolvidos nas operações.

Recomendar políticas, normas e códigos internos adequados às normas legais e éticas, e melhorias em processos.

Defender a empresa em quaisquer questões, incluindo as regulatórias, representando-a junto a órgãos governamentais, de controle ou onde for necessário.

Comparecer presencialmente em audiências em tribunais, representando a empresa e apresentando defesa tanto no processo legal, quanto administrativo.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

B02 - ATUÁRIO

Conduzir cálculos atuariais para analisar riscos e responsabilidades futuras, a fim de desenvolver plano de ações e mitigação de riscos.

Desenvolver fórmulas atuariais para modelagem financeira e de riscos.

Analisar dados históricos e de mercado para fundamentar análises atuariais que embasaram relatórios para tomada de decisão.

Participar do fechamento contábil, elaborando e analisando relatórios atuariais, atentando-se às questões de provisões e obrigações atuariais.

Verificar a consistência das informações recebidas para análise atuarial, apontando não conformidades e inconsistências quando encontrar.

Desenvolver modelos atuariais para suprir necessidades relacionadas ao Fundo Garantidor de Exportações (FGE).

Desenvolver descritivos técnicos detalhando metodologias e resultados para viabilizando a elaboração de documentação adequada dos processos e procedimentos desenvolvidos e aplicados.

Criar e manter planilhas para análises atuariais e acompanhamento de dados.

Precificar produtos de seguro e garantias com base nas análises atuariais realizadas.

Calcular a exposição e provisões para o FGE.

Atualizar informações do mercado relevantes para a modelagem atuarial.

Monitorar as movimentações das operações e seus impactos nas reservas.

Calcular estimativas de receitas orçamentárias baseadas em premissas atuariais, apoiando na elaboração e desenvolvimento do planejamento financeiro da empresa.

Analisar e propor soluções para demandas extraordinárias diversas com análises atuariais específicas.

Acompanhar informações e atualizações da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) e de agências de

risco internacionais para realização das análises, levando em consideração o risco "Brasil" e de demais operações.

Aplicar ferramentas técnicas atuariais e manipular bases de dados para análises complexas.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

C03 - CONTADOR

Registrar todas as transações financeiras da empresa, mantendo o controle das movimentações realizadas.
Participar no desenvolvimento do planejamento financeiro e estratégico da empresa, contribuindo com apresentações e demonstrações de cenários e projeções de custos e despesas e impostos incidentes.
Desenvolver a apresentar balanços financeiros e demonstrativos para elucidar a situação financeira da empresa.
Fazer a apuração de faturamento e carga tributária incidente para fazer a adequação da empresa ao regime de tributação compatível.
Calcular encargos sociais e demais tributações incidentes sobre a folha de pagamento, produtos e serviços ofertados.
Monitorar o fluxo e o fechamento do caixa, verificando se os valores estão em conformidade com os registros de movimentações do período.
Prestar assessoria contábil às demais áreas e departamentos da empresa para mitigar a possibilidade de riscos contábeis ou fiscais nas operações.
Conduzir conciliação com bancos, fornecedores e clientes para obtenção de melhores prazos para pagamentos ou recebimentos, bem como obtenção de vantagens para a empresa.
Sugerir ações sócio ambientais para empresa conseguir abatimento de impostos.
Desenvolver medidas de controle interno junto a demais diretorias para melhoria da governança corporativa e diminuição dos riscos.
Manter-se atualizado sobre a legislação fiscal, trabalhista e normativos contábeis vigentes.
Desenvolver demonstrativos contábeis e relatórios gerenciais, para embasar tomada de decisão por parte da diretoria.
Fazer a classificação dos bens da empresa em ativos e passivos.
Representar a empresa e ações contábeis e tributárias quando necessários, realizando negociações com demais partes envolvidas visando a quitação das pendências.
Conduzir interlocução com auditoria e órgãos de controle.
Prestar suporte no cálculo da folha de pagamento, aferindo horas extras, descontos de INSS, FGTS e demais encargos.
Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

D04 - ANALISTAS:

ADMINISTRATIVO/FINANCEIRO; AUDITOR; COMPLIANCE E GESTÃO DE RISCOS; GESTÃO E NEGÓCIOS; GOVERNANÇA; RECURSOS HUMANOS (RH) – DESENVOLVIMENTO HUMANO E ORGANIZACIONAL (DHO) E RELAÇÕES PÚBLICAS

D04-A – ANALISTA – ADMINISTRATIVO/FINANCEIRO

Executar atividades das áreas administrativa e financeira, analisar dados e desenvolver relatórios para apoiar o processo de tomada de decisão.
Validar a qualidade dos dados gerados, assegurando a confiabilidade das informações.
Analisar dados e informações, oferecendo subsídios para os processos decisórios.
Participar de reuniões com gestores para propor melhorias que aumentem a eficiência do fluxo de trabalho ou gerem redução de custos.
Desenvolver relatórios com os resultados das análises efetuadas e apresentá-los aos gestores como suporte à tomada de decisão.
Apoiar a integração e a troca de informações entre áreas para facilitar e otimizar os procedimentos administrativos.
Desenvolver relatórios com análises e demonstrativos administrativos/financeiros.
Monitorar a performance e os ganhos de eficiência, eficácia e financeiros obtidos com a implantação de melhorias.
Apoiar no atendimento de auditorias internas e na implantação de mecanismos e ferramentas de controle interno.
Acompanhar a instalação de sistemas de gestão para otimizar o fluxo de informações, processos e procedimentos da área de atuação.
Conduzir estudos e análises de impacto financeiro dos projetos internos da ABGF.
Fornecer orientação técnica para demais membros da equipe quando solicitado.
Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

D04-B – ANALISTA – AUDITOR(A)

Operacionalizar a conformidade e eficiência dos processos internos e externos da ABGF, realizando auditorias regulares, avaliando riscos e recomendando melhorias.

Analisar a adequação dos controles internos, a efetividade do gerenciamento dos riscos e dos processos de governança, e a confiabilidade das demonstrações financeiras.

Auxiliar o Conselho de Administração na execução das atividades correlatas à competência da Auditoria Interna.

Analisar e monitorar, em conjunto com o Comitê de Auditoria, a adequação e a divulgação das transações com partes relacionadas.

Executar atividades de auditoria de natureza contábil, financeira, tributária, orçamentária, administrativa, e patrimonial e operacional da empresa.

Desenvolver relatórios sobre os trabalhos de auditoria realizados, propondo medidas preventivas e corretivas dos desvios porventura detectados, e acompanhar a implementação das recomendações.

Acompanhar as ações, recomendações e determinações oriundas dos órgãos de controle interno e externo, bem como do Conselho de Administração, verificando a implementação ou cumprimento delas, pelas áreas responsáveis.

Operacionalizar atendimento dos serviços de natureza administrativa, através de relacionamento com clientes internos, fornecedores e parceiros estratégicos, bem como observar normas vigentes para o alcance de metas da área.

Apoiar as atividades relacionadas ao sistema de governança.

Orientar a gestão de contratos e parcerias estratégicas, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a maximização dos resultados.

Estabelecer normas e definir critérios para a padronização das técnicas e procedimentos da Auditoria Interna.

Desenvolver e executar o Plano Anual de Auditoria Interna – PAINT, em conformidade com as normas da Controladoria Geral da União - CGU.

Desenvolver o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna – RAIN, em conformidade com as normas da Controladoria Geral da União CGU.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme necessidade da empresa.

D04-C – ANALISTA – COMPLIANCE E GESTÃO DE RISCOS

Promover a conformidade, a integridade e a eficácia das atividades da empresa, por meio da avaliação e do monitoramento de riscos, controles internos e legislação aplicável.

Acompanhar operações de seguro de crédito à exportação, promovendo conformidade com políticas internas e externas.

Analisar riscos em procedimentos internos para promover a aderência às normas vigentes e às quais a ABGF está subordinada.

Operacionalizar mecanismos de controle e práticas de gestão de riscos e compliance.

Aplicar treinamentos internos sobre práticas de gestão de riscos e conformidade operacional das atividades.

Monitorar mudanças nas normas e políticas de regulamentação e adequar a empresa quando necessário.

Desenvolver e manter sistemas de controle interno para mitigação de riscos.

Participar na formulação de políticas internas de gestão e mitigação de risco baseada na análise e elaboração de cenários diversos.

Conduzir *due diligence* em operações e parceiros comerciais.

Apresentar para os gestores relatórios com conclusões das análises realizadas.

Apoiar estudos de riscos para identificar vulnerabilidades nos processos da empresa.

Monitorar e manter-se atualizado sobre a legislação vigente para manter a empresa enquadrada nas melhores práticas de *compliance*.

Monitorar canais de denúncia e encaminhar casos de não conformidade.

Comunicar-se com demais departamentos para obtenção e troca de informações relativas à *compliance* e gestão.

Acompanhar a revisão e análise de contratos e demais documentos a fim de identificar possíveis não conformidades em relação às políticas e normas internas.

Analisar a eficiência e eficácia dos mecanismos de controle implantados.

Desenvolver relatórios e apresentações aos gestores sobre os resultados obtidos e sugerir planos de ação para aperfeiçoamento do processo.

Atuar na formulação de documentos, normas, políticas, manuais e diretrizes.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

D04-D – ANALISTA – GESTÃO E NEGÓCIOS

Integrar e alinhar operações de gestão e negócios com os objetivos estratégicos da empresa, atuar na interseção entre as áreas operacional, estratégica e negócios, assegurando a eficiência e eficácia na administração de fundos e garantias com recursos da União.

Analisar e propor melhorias nos processos de gestão e negócios, visando otimização e eficiência operacional.

Desenvolver estratégias de negócios alinhadas com os objetivos da empresa e as políticas públicas.

Analisar mercado para identificar oportunidades de expansão e desenvolvimento.

Participar na elaboração do planejamento estratégico e na definição dos indicadores de desempenho.

Monitorar indicadores e metas para medir a eficiência e eficácia das estratégias adotadas.

Desenvolver parâmetros de qualidade e processos de melhoria contínua.

Monitorar a participação dos produtos e serviços da empresa frente ao mercado.

Desenvolver junto aos gestores estratégias para prospecção de novos negócios.

Desenvolver e manter relações com partes interessadas, incluindo parceiros, clientes e órgãos reguladores.

Apoiar na gestão financeira e orçamentária, incluindo planejamento, controle e análise de desempenho.

Operacionalizar análise e gestão de novos contratos e estudos de viabilidade financeira.

Participar de reuniões junto aos gestores para apoiar na definição das prioridades para realização de novos negócios.

Participar de eventos, palestras e feiras em nome da empresa para estabelecer novas parcerias estratégicas e comerciais.

Monitorar e reportar o progresso de iniciativas estratégicas para a diretoria, sugerindo plano de ação para adequação das estratégias.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

D04-E – ANALISTA – GOVERNANÇA

Promover a conformidade da empresa com as leis, regulamentações e políticas internas, contribuindo para o aprimoramento das práticas de governança corporativa.

Desenvolver políticas de governança corporativa.

Monitorar e manter-se atualizado sobre a legislação vigente para manter a empresa enquadrada nas melhores práticas de governança.

Orientar implementação de práticas e mecanismos para otimização da governança corporativa.

Monitorar canais de denúncia.

Comunicar-se com demais departamentos para subsidiar a gestão na tomada de decisão.

Analisar a eficiência e eficácia dos mecanismos de controle implantados.

Acompanhar auditorias de órgãos de controle, fornecendo o suporte necessário.

Atuar na formulação de documentos, normas, políticas, manuais e diretrizes.

Aplicar treinamentos aos demais empregados sobre os manuais e demais documentos institucionais.

Desenvolver pautas e atas de reuniões e preparar material para exame dos Órgãos Estatutários.

Desenvolver propostas de planos de trabalho para os Conselhos de Administração e Fiscal e controlar o cumprimento dos itens previstos.

Apoiar os presidentes dos Órgãos Colegiados para convocação de reuniões.

Atuar na interlocução entre os agentes de governança, promovendo diálogo e integração.

Atuar na formulação de documentos, normas, políticas, manuais e diretrizes.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

D04-F – ANALISTA – RECURSOS HUMANOS (RH) – DESENVOLVIMENTO HUMANO E ORGANIZACIONAL (DHO)

Atuar em todas as atividades do Departamento de Recursos Humanos, da admissão à demissão, passando pela gestão de benefícios, folha de pagamento e desenvolvimento organizacional, alinhando as práticas de Recursos Humanos com os objetivos estratégicos da empresa.

Desenvolver e manter atualizados procedimentos de Concurso Público para admissão e demissão de empregados seguindo as normativas vigentes.

Conduzir processos de Concurso Público.

Desenvolver contratos de trabalho.

Calcular impactos financeiros sobre a folha salarial e caixa da empresa causados por contratações, demissões ou concessões de benefícios.

Conduzir pesquisas salariais e de benefícios para verificar conformidade com o mercado.

Agendar férias e monitorar folgas, atestados e demais licenças.

Operacionalizar o cumprimento da legislação fiscal e trabalhista.

Processar holerites e demais comprovantes de pagamentos, reembolsos e acertos para fins e registro e acervo.

Prestar suporte aos empregados sobre salários, benefícios, férias e demais itens.

Processar a folha de pagamento, incluindo cálculos de salários, descontos e encargos sociais.

Manter atualizados os dados de todos os empregados para controle e proteção das informações.

Calcular impostos e encargos incidentes sobre a folha de pagamento, bem como o cálculo das contribuições obrigatórias de INSS e FGTS.

Gerir os benefícios da empresa, negociando com fornecedores a redução de custos ou melhoria dos serviços e produtos.

Distribuir vales transporte, refeição e alimentação ao empregado.

Promover treinamentos e capacitações para os empregados, visando desenvolvimento técnico e comportamental.

Estabelecer parcerias com instituições de ensino para aquisição de cursos e capacitações.

Negociar com sindicatos e demais órgãos trabalhistas adequações salariais e de benefícios.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

D04-G – ANALISTA – RELAÇÕES PÚBLICAS

Planejar e desenvolver estratégias de comunicação e relacionamento que alinhem as práticas da empresa com seus objetivos estratégicos, zelando pela imagem institucional.

Desenvolver e operacionalizar estratégias de comunicação institucional e de relações públicas.

Desenvolver políticas internas de comunicação interna e externa para preservar a imagem da empresa.

Planejar e executar campanhas de comunicação interna e externa.

Monitorar a percepção pública da empresa e desenvolver estratégias para melhorar a imagem institucional.

Monitorar crises de imagem e comunicação, preparando e divulgando comunicados oficiais.

Executar as atividades de modo a preservar a reputação da empresa, atuando sempre com ética e em conformidade com as normas que regem suas operações e informações.

Organizar eventos corporativos, conferências e workshops para promover a empresa.

Desenvolver e manter relacionamentos com a mídia, agindo como ponto de contato principal entre a imprensa e a empresa.

Monitorar conteúdo e estratégia de comunicação nas plataformas digitais, incluindo redes sociais, canais de TV, jornais e demais veículos de circulação de informações.

Conduzir pesquisas de opinião e satisfação sobre a imagem da empresa.

Desenvolver materiais de comunicação, como boletins informativos, brochuras e relatórios anuais.

Orientar a liderança na comunicação de iniciativas, políticas e programas.

Desenvolver e operacionalizar plano estratégico de comunicação.

Fornecer treinamento e orientação em comunicação para os funcionários sobre atuações e produtos da empresa.

Analisar a eficácia das estratégias de comunicação e realizar ajustes conforme necessário, propondo mudanças nas estratégias embasado pela análise de dados de feedbacks, notícias e monitoramento do nome da empresa.

Operacionalizar ações de divulgação e promoção da imagem institucional nos canais internos de comunicação.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

E05 – ANALISTAS (TI):

ANÁLISE DE DADOS; ANÁLISE E SEGURANÇA DE DADOS; FRONT END/BACK END/DEVOPS E INFRAESTRUTURA E REDES

E05-A – ANALISTA – FRONT END / BACK END / DEVOPS

Desenvolver e manter soluções tecnológicas integradas que apoiem a execução e a entrega de atividades e serviços, promovendo a funcionalidade, a segurança e a eficiência dos sistemas em todas as camadas de desenvolvimento.

Planejar e desenvolver soluções de front-end e back-end nos sistemas da empresa, promovendo sua funcionalidade e integração.

Otimizar sistemas existentes para correções, atualizações e aumento da eficiência e eficácia operacional.
Colaborar com analistas, designers e outros desenvolvedores na criação de soluções integradas.
Escrever códigos limpos, eficientes e documentados, seguindo as melhores práticas de desenvolvimento.
Conduzir testes unitários e de integração para garantir a qualidade e a funcionalidade das aplicações.
Participar em todas as fases do ciclo de vida do desenvolvimento de software.
Operacionalizar os sistemas desenvolvidos para que sejam compatíveis com os equipamentos da empresa, bem como possuam integração com demais sistemas existentes.
Integrar as aplicações com serviços de terceiros e APIs.
Monitorar o desempenho das aplicações e realizar ajustes quando necessário.
Definir arquiteturas de sistemas escaláveis e sustentáveis.
Desenvolver e operacionalizar práticas de Integração Contínua e Entrega Contínua (CI/CD).
Aplicar metodologias nos projetos para garantir entrega com qualidade e dentro dos prazos.
Participar no planejamento de projetos, contribuindo com a visão de operações e infraestrutura.
Conduzir testes de carga e desempenho para promover escalabilidade das aplicações.
Desenvolver documentação técnica e procedimentos operacionais para transmissão de conhecimentos e criação de fontes de consulta.
Conduzir análises post-mortem para incidentes críticos, promovendo aprendizado e prevenção de recorrências.
Apoiar o desenvolvimento e implementação de microsserviços e arquiteturas orientadas a serviços.
Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

E05-B – ANALISTA – INFRAESTRUTURA E REDES

Projetar, operacionalizar e manter a infraestrutura de TI e redes, assegurando a integridade e disponibilidade dos dados e sistemas. Promover comunicação de dados eficiente e segura contra ataques de *malwares*.
Monitorar a performance da rede atual, identificando gargalos e pontos de melhorias.
Monitorar empregados, atualizando e intensificando as configurações de acessos e restrições.
Monitorar sistemas de armazenamento de dados para promover a segurança e acessibilidade das informações.
Operacionalizar e manter políticas de segurança da informação, incluindo *firewalls*, antivírus e outras medidas de proteção.
Conduzir manutenções preventivas e corretivas na infraestrutura de TI e redes.
Configurar e manter sistemas de comunicação interna e externa, como e-mails e VoIP.
Conduzir manutenções preventivas e corretivas em equipamentos da empresa, promovendo o pleno funcionamento de equipamentos e sistemas.
Participar na elaboração e execução de planos de contingência e recuperação de desastres.
Colaborar com a equipe de desenvolvimento para implementar práticas de segurança em aplicações.
Configurar novos sistemas e equipamentos para acesso e conectividade à infraestrutura de redes adequados.
Propor e operacionalizar melhorias na rede para suportar grande volume de informações e de equipamentos conectados sem perda de performance.
Aplicar testes de QA para monitoramento de performance e desempenho dos sistemas e equipamentos para análise de ganhos com as melhorias implantadas.
Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

E05-C – ANALISTA – ANÁLISE E SEGURANÇA DE DADOS

Operacionalizar a proteção das informações críticas da ABGF, visando à integridade, confidencialidade e disponibilidade dos dados; desenvolver políticas de segurança e conduzir análises para subsidiar decisões estratégicas e promover a conformidade das práticas de gestão de dados com as regulamentações aplicáveis.
Desenvolver políticas e procedimentos de segurança de dados, assegurando conformidade com as legislações vigentes.
Analisar e monitorar os sistemas da empresa para identificar falhas de segurança.
Pesquisar no mercado tendências e novidades que possam ser implantadas e/ou adaptadas.
Implantar e monitorar ferramentas de segurança de dados.
Desenvolver e operacionalizar planos de resposta a incidentes de falhas e quebra de segurança.
Conduzir testes e simulações de ataque para analisar a segurança dos sistemas.

- Desenvolver criptografia e restrições de acessos para proteção de dados sensíveis.
- Monitorar o acesso aos dados e atividades de usuários para prevenir abusos.
- Treinar funcionários em práticas de segurança de dados e conscientização.
- Adequar as práticas da empresa à legislação de proteção de dados – LGPD.
- Colaborar com equipes de TI e negócios para proteção de dados em projetos e novas implementações.
- Desenvolver soluções de Big Data para coleta, armazenamento e análise de grandes volumes de dados.
- Colaborar com equipes jurídicas e de *compliance* visando aderência às regulamentações de proteção de dados.
- Desenvolver mecanismos de recuperação de dados e realização de backups.
- Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

E05-D – ANALISTA – ANÁLISE DE DADOS

- Coletar, validar e analisar dados para elaboração de relatórios técnicos de apoio à tomada de decisão, propondo ações de melhoria e monitorando a performance das ações implantadas.
- Coletar, validar e analisar dados oriundos de diferentes fontes e arquivos.
- Desenvolver relatórios e apresentações para os gestores para apoiar a tomada de decisão.
- Participar de reuniões e propor melhorias que otimizem processos com base nos resultados das análises.
- Identificar tendências e recorrências com base em projeções e padrões encontrados nas análises.
- Apoiar na integração de sistemas e verificar sua funcionalidade na otimização da coleta de dados.
- Fazer a gestão do banco de dados e informações, assegurando a manutenção e a segurança das informações armazenadas.
- Documentar todo o processo de tratamento dos dados para facilitar o acesso a informações.
- Desenvolver modelos estatísticos para conduzir previsões, classificações ou agrupamentos dos dados.
- Verificar a confiabilidade dos dados obtidos e revisar os processos de tratamento efetuados.
- Traduzir as descobertas da análise em percepções acionáveis; criar relatórios, dashboards e apresentações.
- Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

F06 - ESPECIALISTAS

ANÁLISE E CARACTERIZAÇÃO DE SINISTROS; ANÁLISE DE RISCO DE CRÉDITO E APLICAÇÃO / OPERAÇÃO COM FUNDOS

F06-A – ESPECIALISTA – ANÁLISE E CARACTERIZAÇÃO DE SINISTROS

- Conduzir de forma eficiente processos de sinistro e recuperação de crédito, minimizando perdas financeiras, promovendo o cumprimento das obrigações contratuais, investigando, analisando e caracterizando sinistros de acordo com as normas e regulamentos aplicáveis.
- Controlar prazos dos processos de sinistro, promovendo eficiência e agilidade na resolução.
- Analisar Declarações de Ameaça de Sinistro e Pedidos de Indenização, verificando documentos e conformidade com o Contrato de Garantia de Crédito (CGC).
- Analisar e responder de forma tempestiva às comunicações de pagamento em atraso.
- Desenvolver parecer técnico de sinistro para análise e decisão sobre o sinistro.
- Desenvolver e emitir ofícios e cartas de complemento de Parecer Técnico de Sinistro, cancelamentos de regulação de sinistros e pedidos de indenização com recomendação de deferimento/indeferimento.
- Calcular juros de parcelas sinistradas (CCR, Aeronáutico) e atualização de dívida de devedores públicos e privados.
- Efetuar cobranças a devedores privados, buscando a recuperação dos valores devidos.
- Negociar parcelas em atraso ou indenizadas com devedores privados, visando a recuperação de crédito.
- Desenvolver Contrato de Reconhecimento e Renegociação de Dívida, formalizando os termos acordados.
- Acompanhar os ressarcimentos efetuados pelos devedores e controlar as recuperações de crédito.
- Solicitar autorização para repasse de percentual não garantido ao exportador em caso de quitação da dívida.
- Solicitar informações sobre recursos ressarcidos do Fundo Garantidor de Exportações (FGE) e repasse de percentual não garantido ao exportador.
- Promover notificação extrajudicial a devedores privados, buscando resolução amigável de pendências.
- Desenvolver relatórios gerenciais sobre o processo de sinistro.
- Dar suporte técnico referente a análise e resposta às demandas do Garantidor e demais envolvidos nos processos com os esclarecimentos necessários.

Desenvolver materiais de treinamento e promover capacitações da equipe.

Participar de treinamentos e capacitações constantemente para manter-se atualizado sobre as práticas de atuação no mercado.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

F06-B – ESPECIALISTA – ANÁLISE DE RISCO DE CRÉDITO

Estruturar e analisar operações elegíveis ao apoio oficial brasileiro e monitorar seus riscos associados, assegurando a conformidade com as políticas públicas e a sustentabilidade das operações suportadas pelo seguro de crédito à exportação.

Estruturar operações de seguro de crédito à exportação, promovendo conformidade com políticas internas e externas.

Participar de reuniões externas com bancos, exportadores, importadores e outras partes para alinhamento de parâmetros e condições de operações de seguro de crédito à exportação.

Prestar atendimento a consultantes relativos ao seguro de crédito à exportação e assuntos correlatos.

Analisar riscos de crédito de devedores em operações de apoio oficial do governo.

Precificar projetos com base em análises de risco e viabilidade financeira.

Alinhar com bancos financiadores sobre condições de financiamento e estruturas financeiras.

Interpretar e aplicar o Arrangement da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) para operações de crédito à exportação.

Interpretar e aplicar o ASU – Aircraft Sector Understanding OCDE para operações de crédito à exportação de aeronaves civis.

Desenvolver relatórios executivos detalhando análises de risco, estruturação de operações e recomendações.

Analisar a situação econômico-financeira do importador/devedor (demonstrativos de pagamento) e análise do setor de destino da exportação, bem como mérito do projeto e impacto ambiental relativos à operação pleiteada.

Avaliar riscos comerciais, políticos e extraordinários objetos da cobertura do Seguro de Crédito à Exportação.

Desenvolver relatório de risco país, considerando dados e previsões de indicadores macroeconômicos, e classificação de risco OCDE e principais agências independentes de classificação de crédito, ambiente legal e clima de negócios.

Analisar cenários econômicos e políticos de países, pauta comercial e aspectos positivos e negativos.

Elaborar Notas Técnicas, Normativos e Manuais, bem como apresentações relacionados a operações de exportação e melhoria de processos. Analisar detalhadamente riscos associados às operações de crédito e investimento.

Monitorar continuamente as operações para identificar e mitigar riscos emergentes.

Desenvolver e operacionalizar ferramentas de análise e monitoramento de riscos e as medidas de mitigação adotadas.

Conduzir as operações em conformidade com as regulamentações legais e internas.

Precificar riscos para determinar a viabilidade das operações.

Fornecer consultoria técnica para outras áreas da ABGF sobre questões e risco.

Colaborar com a auditoria interna para promover a integridade das operações.

Atualizar informações nas planilhas de Fechamento do FGE e controlar cronogramas financeiros.

Enviar relatórios e planilhas periódicas às SE_CAMEX e ao gestor do FGE.

Controlar e monitorar vencimento das Promessas de Garantias e de renovação automática.

Emitir e controlar pagamento de Guias de Recolhimento da União (GRU).

Participar na elaboração de Notas Técnicas, Normativos e Manuais relacionados a procedimentos e *compliance*.

Participar de projetos estratégicos para melhoria contínua dos processos.

Propor inovações e melhorias nos processos de análise de operações e riscos.

Participar de treinamentos e capacitações constantemente para manter-se atualizado sobre as práticas de atuação de mercado.

Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

F06-C – ESPECIALISTA – APLICAÇÃO/OPERAÇÕES COM FUNDOS

Operacionalizar a conformidade e eficiência na execução de operações com fundos e garantias, atuando na análise detalhada de documentações, monitoramento de operações e implementação de procedimentos de *compliance*.

Analisar cenários, avaliando riscos operacionais associados, e sugerir planos de ação para mitigação deles.

Analisar o Formulário de Conhecimento do Exportador (FCE) e Documento de Conhecimento do Exportador (DCE).

- Conduzir verificações em listas restritivas nacionais e internacionais.
- Pesquisar sobre Pessoas Politicamente Expostas (PEP) e realizar pesquisa de diligência.
- Utilizar ferramentas de monitoramento ESG, como RepRisk, para análises.
- Encaminhar questões de *compliance* ao exportador e finalizar o relatório após respostas.
- Assinar e enviar relatórios de *compliance* à SE-CAMEX.
- Receber e verificar a Declaração de Reforço de *Compliance* e documentações relacionadas.
- Atualizar e validar cadastros de operações no sistema da ABGF.
- Emitir Guias de Recolhimento da União (GRU) e controlar pagamentos.
- Atualizar informações na Planilha de Fechamento do FGE.
- Verificar a governança do FCE e DCE através de documentos comprobatórios de capacidade legal dos signatários.
- Operacionalizar e analisar resultados de consultas processuais e ambientais dos envolvidos nas operações.
- Consultar resposta da Controladoria Geral da União (CGU) à consulta da Matriz Anticorrupção da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) e verificar o Índice de Percepção de Corrupção (IPC) da transparência internacional do exportador e país do importador.
- Enviar a Declaração de *Compliance* da Instituição Financeira (DCIF) e verificar a governança.
- Controlar cronogramas financeiros e monitorar o vencimento das Promessas de Garantias.
- Enviar relatórios e planilhas periódicas à SE-CAMEX e ao gestor do FGE.
- Desenvolver relatórios de Diligência Padrão e registrar resultados na Matriz de Risco de Compliance.
- Monitorar a comunicação com exportadores sobre conclusões de *compliance*.
- Solicitar e controlar relatórios de informações creditícias.
- Controlar a emissão e monitoramento de Promessas de Garantias e Certificados de Garantias de Cobertura.
- Participar na elaboração de Notas Técnicas, Normativos e Manuais relacionados a procedimentos e compliance.
- Reunir-se com gestores para alinhamento e discussão da concessão de garantias com base nas análises realizadas.
- Participar na elaboração de políticas e procedimentos internos relacionados à gestão de riscos.
- Operacionalizar demais atividades compatíveis com o cargo conforme orientação do gestor ou necessidade da empresa.

ANEXO III
QUADROS DE DISTRIBUIÇÕES DE VAGAS

Código de Opção	Cargo	Total de Vagas/ Cadastro Reserva ⁽¹⁾	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº de Vagas Reservadas aos Candidatos com Deficiência ⁽²⁾	Nº de Vagas Reservadas aos Candidatos Negros ⁽³⁾	Nº de Vagas Reservadas aos Candidatos Indígenas ⁽⁴⁾	Nº de Vagas Reservadas aos Candidatos Quilombolas ⁽⁵⁾
A01	Advogado	6	3	1	2	-	-
B02	Atuário	3	1	1	1	-	-
C03	Contador	2	1	-	1	-	-
D04	Analistas: - Administrativo/Financeiro, - Auditor; - Compliance e Gestão de Riscos; - Gestão e Negócios; - Governança; - Recursos Humanos (RH) – Desenvolvimento Humano e Organizacional (DHO); - Relações Públicas	13	8	2	3	-	-
E05	Analistas (TI): - Análise de Dados; - Análise e Segurança de Dados; - Front-End / Back-End / DevOps; - Infraestrutura e Redes	7	4	1	2	-	-
F06	Especialistas: - Análise e Caracterização de Sinistros; - Análise de Risco de Crédito; - Aplicação/Operação com Fundos	18	8	3	5	1	1

Notas:

⁽¹⁾ Cadastro de Reserva para vagas que surgirem ou forem criadas no prazo de validade do Concurso.

⁽²⁾ Reserva de vagas para candidatos com deficiência, nos termos dos dispositivos legais mencionados no Capítulo 5 deste Edital.

⁽³⁾ Reserva de vagas para candidatos negros, nos termos dos dispositivos legais mencionados no Capítulo 6 deste Edital.

⁽⁴⁾ Reserva de vagas para candidatos indígenas, nos termos dos dispositivos legais mencionados no Capítulo 7 deste Edital.

⁽⁵⁾ Reserva de vagas para candidatos quilombolas, nos termos dos dispositivos legais mencionados no Capítulo 8 deste Edital.

ANEXO IV CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

OBSERVAÇÕES:

1. Considerar-se-á a legislação vigente, incluindo legislações complementares, súmulas, jurisprudências e/ou orientações jurisprudenciais (OJ) do STJ, STF e TCU, até a data da publicação do Edital. Toda legislação e jurisprudência devem ser consideradas com as alterações e atualizações vigentes até a data da publicação do Edital de Abertura de Inscrições.
2. Todos os temas englobam também a legislação que lhes é pertinente, ainda que não expressa no conteúdo programático.

CONHECIMENTOS GERAIS PARA TODOS OS CARGOS EM CONCURSO (A01, B02, C03, D04, E05, F06)

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Domínio da ortografia oficial. Significação das palavras: sinonímia, antonímia, polissemia, denotação e conotação. Domínio dos mecanismos de coesão textual: emprego de elementos de referência, substituição e repetição; conectores e elementos de sequenciação textual. Morfossintaxe: emprego das classes de palavras; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; emprego dos sinais de pontuação; emprego do sinal indicativo de crase; colocação dos pronomes átonos. Figuras de linguagem. Coordenação e subordinação; conectivos. Vozes do verbo; correlação de tempos e modos verbais; flexão nominal e verbal. Elementos estruturais e processos de formação de palavras. Discurso direto, discurso indireto e discurso indireto livre; intertextualidade. Reescrita de frases e parágrafos: substituição de palavras ou trechos; reorganização de orações e períodos; equivalência e transformação de estruturas. Redação institucional e correspondência oficial: estrutura, linguagem e normas de padronização.

LÍNGUA INGLESA

Compreensão e interpretação de textos técnicos em língua inglesa. Estratégias de leitura: identificação de informações específicas; inferência e predição; reconhecimento de organização semântica e discursiva. Itens gramaticais relevantes à compreensão de texto: artigos; tempos e modos verbais; preposições, conjunções, pronomes e modais; concordância nominal e verbal; formação e classe de palavras; voz passiva; discurso direto e indireto. Vocabulário técnico-financeiro em inglês. Mecanismos de coesão textual: referência e sequenciação. Semântica: sinonímia, antonímia, polissemia e expressões idiomáticas. Funções retóricas: argumentação, exemplificação, definição, descrição e conclusão.

RACIOCÍNIO LÓGICO, MATEMÁTICO E ANALÍTICO

Estrutura lógica de relações; dedução de novas informações e avaliação das condições de relações.

Raciocínio verbal, matemático, sequencial; orientação espacial e temporal; formação de conceitos; discriminação de elementos.

Lógica sentencial (ou proposicional): proposições simples e compostas; conectivos; tautologia, contradição e contingência; tabelas-verdade; equivalências lógicas; leis de De Morgan; implicações; quantificadores; afirmações e negações.

Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções, conclusões e silogismos.

Raciocínio quantitativo básico: operações numéricas; razão e proporção; porcentagem; regra de três; interpretação de gráficos e tabelas.

Noções de probabilidade e estatística descritiva: frequência; medidas de posição (média, moda, mediana); medidas de dispersão (variância e desvio padrão); leitura e interpretação de dados.

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL E ADMINISTRATIVO

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: princípios fundamentais; direitos e garantias fundamentais (direitos e deveres individuais e coletivos; direitos sociais; direitos políticos).

Organização do Estado: organização político-administrativa; competências da União, estados, Distrito Federal e municípios.

Organização dos Poderes: Executivo, Legislativo e Judiciário — atribuições e competências.

Ordem econômica e financeira: princípios gerais da atividade econômica; atuação do Estado no domínio econômico; Sistema Financeiro Nacional (art. 192 da CF/1988).

Regime jurídico-administrativo: princípios expressos e implícitos da Administração Pública (legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e demais).

Ato administrativo: conceito, requisitos, atributos e espécies; extinção — anulação, revogação e convalidação.

Poderes da Administração Pública: hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia; uso e abuso do poder.

Organização administrativa: centralização, descentralização; administração direta e indireta; autarquias, fundações públicas, empresas públicas e sociedades de economia mista.

Empresas públicas e sociedades de economia mista: regime jurídico híbrido; Estatuto Jurídico das Empresas Estatais (Lei nº 13.303/2016 e Decreto nº 8.945/2016); governança, transparência, controles internos e fiscalização; pessoal celetista.

Controle da administração pública: controle externo, interno, judicial e legislativo; Tribunal de Contas da União (TCU); Controladoria-Geral da União (CGU).

Improbidade administrativa: Lei nº 8.429/1992 e alterações (Lei nº 14.230/2021).

Processo administrativo: Lei nº 9.784/1999 e suas alterações.

Lei de Acesso à Informação: Lei nº 12.527/2011.

ÉTICA, INTEGRIDADE, GOVERNANÇA, COMPLIANCE E CONTROLES INTERNOS

Ética pública e privada: conceitos de ética, moral e valores; ética aplicada ao serviço público e às empresas estatais; código de conduta e integridade organizacional; conflito de interesses.

Governança corporativa: conceitos, princípios e boas práticas (IBGC); estruturas de governança — Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Comitês, Diretoria Executiva e Auditoria Interna; governança em empresas estatais (Lei nº 13.303/2016).

Compliance: conceito, objetivos e pilares do programa de integridade; estrutura do programa (tone at the top, políticas, treinamentos, canal de denúncias, due diligence, monitoramento e melhoria contínua).

Controles internos: conceitos e objetivos; Framework COSO — componentes e princípios; COSO ERM — gestão de riscos corporativos; matriz de riscos; três linhas de defesa.

Anticorrupção: Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção) e Decreto nº 11.129/2022; responsabilização de pessoas jurídicas; acordo de leniência; programas de integridade; Convenção da OCDE sobre Corrupção; FCPA (EUA); UK Bribery Act.

Prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo (PLD/FT): Lei nº 9.613/1998 e alterações; recomendações do GAFI/FATF; comunicação ao COAF; Conheça Seu Cliente (KYC) e Conheça Sua Operação (KYO); Pessoas Politicamente Expostas (PEP); listas restritivas nacionais e internacionais (OFAC, ONU e UE).

Auditoria interna: conceitos e objetivos; planejamento baseado em riscos; evidências e achados; relatórios e recomendações; monitoramento de planos de ação; relacionamento com auditoria independente, TCU e CGU.

Transparência e prestação de contas: Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011); transparência ativa e passiva; dados abertos.

PROTEÇÃO DE DADOS, SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E USO RESPONSÁVEL DE DADOS

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD — Lei nº 13.709/2018): princípios, bases legais para tratamento, direitos dos titulares, responsabilidades dos agentes (controlador e operador), incidentes de segurança, ANPD.

Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014): princípios, direitos, deveres e responsabilidades.

Segurança da informação: princípios de confidencialidade, integridade e disponibilidade (CID); principais ameaças e ataques (phishing, ransomware, engenharia social, DDoS); controles e boas práticas defensivas.

Gestão de riscos de segurança da informação: normas ISO/IEC 27001 e 27002 (visão geral); classificação da informação; controle de acesso; gestão de incidentes; continuidade.

Uso responsável de dados: qualidade de dados; privacidade por design; governança de dados — conceitos e benefícios; ética no uso de dados e inteligência artificial; vies algorítmico e transparência.

Noções de análise de dados e informações.

NOÇÕES DE ECONOMIA, FINANÇAS PÚBLICAS, SISTEMA FINANCEIRO, GARANTIAS E CRÉDITO À EXPORTAÇÃO

Noções de microeconomia: oferta e demanda; elasticidades; estruturas de mercado; falhas de mercado; externalidades; assimetria de informação, seleção adversa e risco moral.

Noções de macroeconomia: contas nacionais (PIB); política fiscal e monetária; taxa de juros (Selic); câmbio; inflação (IPCA e IGP); balanço de pagamentos; ciclos econômicos.

Finanças públicas: receita e despesa pública; orçamento público (PPA, LDO e LOA) — noções de contexto aplicadas ao ambiente de empresa estatal; Programa de Dispêndios Globais (PDG) e supervisão do SEST; Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000) — noções.

Sistema Financeiro Nacional: estrutura e composição — CMN, BCB e CVM; principais instrumentos financeiros (títulos públicos, crédito, câmbio, seguros); regulação e supervisão prudencial; Basileia III — noções.

Garantias e fundos garantidores: conceito de garantia e suas modalidades; fundos garantidores públicos — natureza, finalidade e funcionamento; Fundo de Garantia à Exportação (FGE) como principal instrumento de apoio soberano às exportações brasileiras.

Seguro de Crédito à Exportação (SCE): conceito, finalidade e estrutura; cobertura de riscos comerciais, políticos e extraordinários; Fundo de Garantia à Exportação (FGE — Lei nº 9.818/1999); papel da ABGF; risco país — noções.

Mercado de seguros e resseguros: seguro, cosseguro, resseguro e retrocessão — conceitos, finalidades e princípios básicos; seguros facultativos e obrigatórios; elementos essenciais dos contratos de seguro (garantia, interesse, risco, prêmio); contratos de resseguro automáticos e facultativos; resseguro proporcional; resseguro não proporcional (excesso de danos, stop loss e catástrofe).

Políticas Públicas e Desenvolvimento: planejamento governamental, finanças e gestão pública; papel das instituições; noções sobre finanças públicas e ciclo orçamentário; controles interno e externo; noções básicas e estágios do ciclo político-administrativo da política pública; importância do monitoramento e da avaliação da efetividade das políticas públicas; modelos de análise de políticas públicas; formas de atuação (programas sociais e de garantia da renda; incentivos tributários, subsídios e taxação); papel das compras públicas no adensamento produtivo e tecnológico; políticas fiscal e monetária verdes; estruturação e financiamento de projetos de infraestrutura; financiamento à exportação; financiamento às micro, pequenas e médias empresas; política industrial e de desenvolvimento econômico sustentável.

SUSTENTABILIDADE, ASPECTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS E DE GOVERNANÇA (ASG), DIVERSIDADE E INCLUSÃO

Mudanças climáticas e sustentabilidade: conceitos, causas e impactos das mudanças climáticas; políticas públicas de mitigação e adaptação (Acordo de Paris; PNMC — Lei nº 12.187/2009; NDC do Brasil); instrumentos de desenvolvimento econômico sustentável.

Bioeconomia: conceito, dimensões e oportunidades para o desenvolvimento sustentável; cadeias produtivas da bioeconomia.

Biodiversidade e Soluções Baseadas na Natureza (SBN): conceito de biodiversidade; serviços ecossistêmicos; definição e tipologia das SBN; aplicações em adaptação e mitigação climática; restauração ecológica; infraestrutura verde e azul.

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) — Agenda 2030: conceito, estrutura e relevância para o setor financeiro.

Oportunidades e riscos sociais, ambientais e climáticos no Sistema Financeiro. Política de Responsabilidade Social, Ambiental e Climática (PRSAC) das instituições financeiras.

Resoluções CMN nº 4.557/2017 e nº 4.945/2021, suas alterações e normativos associados.

Divulgação de informações socioambientais e climáticas das instituições financeiras.

Finanças Sustentáveis e Aspectos Ambientais, Sociais e de Governança (ASG) de investimentos: green bonds, títulos soberanos verdes, créditos de carbono, blended finance; taxonomia sustentável — conceito, finalidade e aplicações nas classificações de atividades econômicas e financiamentos.

Papel do Estado brasileiro no combate à pobreza.

Papel das organizações na redução de desigualdades econômicas, sociais e territoriais no Brasil.

Direitos Humanos, Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) — Agenda 2030 e diversidade.

Interseccionalidade e suas interfaces com marcadores sociais de raça, cor e etnia, classe, idade, deficiência, localização geográfica, sexualidade, expressão e identidade de gênero; discriminação e exclusão social e digital.

Desafios sociopolíticos da inclusão de grupos vulnerabilizados: crianças e adolescentes; idosos; LGBTQIA+; pessoas com deficiências; povos originários, comunidades quilombolas e demais minorias sociais.

Desafios territoriais: a questão urbana e regional no Brasil — disparidades e segregação socioespacial.

NOÇÕES DE ANÁLISE DE DADOS, INFORMAÇÕES E INDICADORES

Os dados e as organizações: tipos de dados (estruturados e não estruturados; quantitativos e qualitativos); tipos de produtos de dados (bases de dados, relatórios, planilhas, análise exploratória, dashboards, modelos de aprendizado de máquina) e seus usos (explorar, alertar, descrever, explicar, prever, recomendar, otimizar); princípios de organizações orientadas a dados; governança de dados e seus benefícios.

Etapas do ciclo de análise de dados (CRISP-DM): entendimento do negócio, dos dados, preparação, modelagem, avaliação e implantação.

Fundamentos para criação de indicadores de desempenho (KPIs): conceito, finalidade e boas práticas; técnicas de identificação de causa raiz (Diagrama de Ishikawa, Cinco Porquês, Análise de Pareto).

Coleta e preparação dos dados: problemas comuns (outliers, dados faltantes, erros de tipo e viés de seleção); técnicas básicas de limpeza e validação.

Estatística descritiva aplicada: medidas de posição (média, mediana, moda, quartis); medidas de dispersão (variância, desvio padrão); correlação; leitura e interpretação de gráficos e tabelas.

Introdução à visualização de dados e storytelling: tipos de gráficos (barras, pizza, linha, dispersão, histograma); boas práticas para construção de gráficos; princípios de narrativa com dados.

Uso responsável de dados: LGPD (Lei nº 13.709/2018) aplicada ao tratamento de dados; ética no uso de dados e inteligência artificial.

A01 - ADVOGADO

DIREITO CONSTITUCIONAL

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: princípios fundamentais.

Direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direitos sociais; nacionalidade; direitos políticos.

Organização político-administrativa do Estado: União, estados, Distrito Federal, municípios e territórios.

Administração pública: disposições gerais; servidores públicos.

Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário: atribuições, estrutura, organização e competências.

Controle de constitucionalidade: difuso e concentrado; ADI; ADC; ADPF; súmula vinculante.

Ordem econômica e financeira: princípios gerais; atuação do Estado no domínio econômico; Sistema Financeiro Nacional.

Aplicabilidade das normas constitucionais: eficácia plena, contida e limitada; normas programáticas.

DIREITO ADMINISTRATIVO

Estado, Governo e Administração Pública: conceitos, elementos e fontes.

Ato administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies; extinção — cassação, anulação, revogação e convalidação; decadência.

Agentes públicos: disposições constitucionais; cargo, emprego e função pública; provimento; estabilidade; remuneração; processo administrativo disciplinar.

Poderes da Administração Pública: hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia.

Responsabilidade civil do Estado: ato comissivo e por omissão; causas excludentes; direito de regresso.

Serviços Públicos: conceito, classificação, princípios; concessão, permissão e autorização.

Organização Administrativa: centralização, descentralização; administração direta e indireta; autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.

Empresas públicas e sociedades de economia mista: regime jurídico híbrido; Estatuto Jurídico das Empresas Estatais (Lei nº 13.303/2016 e Decreto nº 8.945/2016); licitações e contratos no âmbito das estatais; governança, transparência e controle; pessoal celetista.

Atuação do Estado no domínio econômico: intervenção direta e indireta; monopólio; empresas estatais prestadoras de serviços públicos; agências reguladoras; fomento econômico; parcerias público-privadas.

Controle da Administração Pública: externo, interno, judicial e legislativo; TCU e CGU.

Improbidade administrativa: Lei nº 8.429/1992 e alterações (Lei nº 14.230/2021).

Lei Anticorrupção: Lei nº 12.846/2013; responsabilização de pessoas jurídicas; acordo de leniência; programas de integridade.

Licitações e contratos: Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos); regulação própria das estatais (Lei nº 13.303/2016); concessões e serviços públicos (Lei nº 8.987/1995); parcerias público-privadas (Lei nº 11.079/2004).

Bens Públicos: regime jurídico, classificação, aquisição e alienação.

Lei de Acesso à Informação: Lei nº 12.527/2011.

Lei Geral de Proteção de Dados: Lei nº 13.709/2018.

DIREITO CIVIL

Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro: vigência, aplicação, interpretação e integração; conflito das leis no tempo e no espaço.

Pessoas naturais e jurídicas: personalidade, capacidade, domicílio, direitos da personalidade.

Fato e negócio jurídico: classificação, vícios, invalidade, prescrição e decadência.

Obrigações: modalidades; transmissão; adimplemento e extinção; inadimplemento.

Contratos: princípios; disposições gerais; interpretação; extinção; teoria da imprevisão.

Responsabilidade civil: objetiva e subjetiva.

Direitos reais de garantia: penhor, hipoteca; alienação fiduciária de bens móveis e imóveis; Marco Legal das Garantias (Lei nº 14.711/2024).

Regime de bens do casamento; sucessões: legítima e testamentária, inventário e partilha.

DIREITO DE EMPRESA

Teoria da empresa; empresário; registro de empresas; institutos complementares.

Direito societário: sociedade empresária; sociedade limitada; sociedade anônima (Lei nº 6.404/1976); operações societárias; dissolução; desconsideração da personalidade jurídica.

Títulos de crédito: teoria geral; letra de câmbio; nota promissória; cheque; duplicata.

Debêntures: espécies, emissão, amortização; Debêntures Incentivadas (Lei nº 12.431/2011) e Debêntures de Infraestrutura (Lei nº 14.801/2024).

Regime jurídico dos fundos de investimento (Lei nº 13.874/2019 e Lei nº 14.430/2021).

Recuperação judicial, extrajudicial e falência: visão geral; verificação e classificação de créditos; plano de recuperação.

DIREITO FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO

Orçamento público: princípios; PPA, LDO e LOA; créditos adicionais.

Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000): noções aplicáveis ao contexto de empresa estatal.

Sistema Tributário Nacional: princípios, limitações ao poder de tributar.

Tributos: conceito, natureza jurídica e espécies; competência tributária; imunidade.

Obrigação tributária: fato gerador; sujeito ativo e passivo; responsabilidade tributária.

Crédito tributário: lançamento; suspensão; extinção; exclusão.

CTN (Lei nº 5.172/1966 atualizada).

DIREITO DO TRABALHO E PROCESSUAL DO TRABALHO (Noções)

Princípios e fontes; direitos constitucionais dos trabalhadores (art. 7º da CF/1988).

Relação de emprego: requisitos, contrato individual de trabalho, sujeitos.

Alteração, suspensão, interrupção e rescisão do contrato; aviso prévio; estabilidade.

Duração do trabalho; férias; salário; FGTS; prescrição e decadência.

Segurança e medicina do trabalho; proteção ao trabalho da mulher, da gestante e do menor.

Direito coletivo: organização sindical; convenções e acordos coletivos; greve.

Reforma Trabalhista (Lei nº 13.467/2017); teletrabalho; trabalho intermitente.

Organização e competência da Justiça do Trabalho (Varas, TRTs e TST); dissídios individuais; execução trabalhista.

REGULAÇÃO DO SISTEMA FINANCEIRO E DE SEGUROS

Mercado Financeiro e de Capitais: estrutura do SFN; CMN, BCB e CVM — atribuições.

Sigilo bancário: Lei Complementar nº 105/2001.

Autonomia do Banco Central: Lei Complementar nº 179/2021.

Mercado de seguros privados: Decreto-Lei nº 73/1966; SUSEP — competências.

Previdência complementar aberta: Lei Complementar nº 109/2001.

Resseguros: Lei Complementar nº 126/2007.

Regulação das operações de seguro de crédito à exportação; normas aplicáveis aos fundos garantidores públicos.

FUNDOS: REGIME JURÍDICO E REGULAÇÃO

Natureza jurídica dos fundos de investimento: condomínio de investidores; personalidade jurídica própria (Lei nº 14.430/2021); patrimônio separado; responsabilidade limitada dos cotistas.

Estrutura e funcionamento dos fundos de investimento: constituição; regulamento; lâmina de informações essenciais; assembleia de cotistas; administrador fiduciário; gestor; custodiante; distribuidor — atribuições e responsabilidades.

Classificação dos fundos de investimento: fundos de renda fixa; fundos de ações; fundos multimercado; fundos cambiais; FIDC; FII; FIP; ETF.

Regime jurídico dos fundos de investimento: Lei nº 13.874/2019 e Lei nº 14.430/2021; Resolução CVM nº 175/2022; patrimônio de afetação e segregação de riscos.

Fundos garantidores públicos — regime jurídico e regulação: natureza jurídica; constituição e extinção; gestão dos recursos; responsabilidade do gestor; fiscalização e controle externo.

Fundo de Garantia à Exportação (FGE): criação (Lei nº 9.818/1999); natureza de fundo contábil vinculado ao Tesouro Nacional; finalidade — cobertura soberana de riscos de exportação; gestão pela ABGF; mecanismos de acionamento e recuperação de créditos honrados.

Outros fundos garantidores geridos ou administrados pela ABGF.

Fundo Garantidor de Créditos (FGC): natureza de associação privada; mecanismo de proteção de depósitos; limites de cobertura.

Responsabilidade civil do gestor de fundos públicos: deveres fiduciários; dever de diligência e lealdade; prestação de contas; controle pelo TCU.

Contratos de gestão e mandatos: instrumentos de delegação da gestão de fundos públicos; cláusulas essenciais; metas de desempenho; fiscalização contratual.

Regulação e supervisão: BCB, CVM e SUSEP; Resolução CMN nº 4.963/2021.

PLD/FT aplicada a fundos: obrigações dos administradores e gestores; comunicação ao COAF; due diligence de cotistas.

Tributação dos fundos de investimento: IOF; IR; come-cotas; regimes tributários diferenciados (fundos de infraestrutura, FII, FIP qualificado).

DIREITO DIGITAL

Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014); LGPD (Lei nº 13.709/2018).

Ativos virtuais: Lei nº 14.478/2022.

Contratação digital: existência, validade e eficácia; prova eletrônica; assinatura e certificado digitais.

Smart Contracts e blockchain: conceito e implicações jurídicas.

Arranjos de pagamento; fraudes eletrônicas; responsabilidade civil no ambiente digital.

Online Dispute Resolutions (ODRs).

DIREITO INTERNACIONAL

Tratados internacionais: princípios; procedimento legislativo de internalização.

Organismos multilaterais de crédito: BIRD, NDB e BID — estrutura e relação com o apoio oficial.

Comércio exterior: importação/exportação; Incoterms.

Cartas de crédito: conceito e princípios gerais.

Contratos financeiros internacionais; empréstimos em moeda estrangeira.

Garantias aos contratos internacionais; seguro de crédito à exportação.

Arbitragem internacional: convenções aplicáveis e procedimento.

Regulação internacional do crédito à exportação: Arrangement OCDE sobre créditos à exportação com apoio oficial — escopo, termos e condições mínimas; ASU (Aircraft Sector Understanding).

B02 - ATUÁRIO

MATEMÁTICA ATUARIAL DE PESSOAS

Modelagem de fluxos de caixa atuarial: fluxos determinísticos e estocásticos; valor presente atuarial; estrutura temporal de pagamentos.

Modelos de sobrevivência: função de sobrevivência (Exponencial, Weibull, Gompertz); taxa de falha.

Avaliação de seguros de vida; análise de custos e rentabilidade em seguros de vida.

Técnicas de projeção e simulação atuariais.

MATEMÁTICA ATUARIAL DE DANOS

Teoria do Risco Coletivo: modelos probabilísticos de frequência e severidade (Poisson, Binomial Negativa, Lognormal, Gama, Pareto, Fréchet); convolução; perspectivas individual e coletiva; métodos de aproximação do sinistro agregado.

Cálculos atuariais em seguros de danos; modelagem e análise de sinistros; cálculo de indenizações e benefícios.

Risco moral e seleção adversa em seguros de danos.

Análise de risco e rentabilidade; técnicas de simulação; teoria da credibilidade.

PROVISÕES TÉCNICAS E PRÊMIOS

Provisão matemática: métodos prospectivo e retrospectivo; IBNR; Provisão para Riscos Não Expirados (PNE).

Prêmios: prêmio de risco, puro e comercial; princípios de prêmios (valor esperado, variância, exponencial).

Precificação em ambientes estocásticos.

GESTÃO DE RESERVAS, CAPITAL E INSOLVÊNCIA

Suficiência de reservas: testes de adequação de passivos; backtesting; testes de estresse.

Insolvência: teoria da ruína; indicadores de solvência; modelagem de capital mínimo requerido.

GERENCIAMENTO DE RISCOS FINANCEIROS

Medidas de risco: VaR, Expected Shortfall (TVaR); propriedades — subaditividade e coerência.

Agregação de riscos: dependência e correlação.

Modelos de transição de rating de crédito: cadeias de Markov; matrizes de transição.

Séries temporais: ARMA-GARCH; séries estacionárias.

ESTATÍSTICA

Estatística descritiva: tipos de variáveis; tabelas, gráficos e diagramas; medidas descritivas (posição, dispersão, assimetria e curtose).

Probabilidades: axiomas; probabilidade condicional; teorema de Bayes; variáveis aleatórias; distribuições (Bernoulli, Binomial, Poisson, Normal, Exponencial, Beta, Gama, t de Student, Qui-quadrado).

Inferência estatística: estimação pontual e intervalar; intervalos de confiança; testes de hipóteses; amostragem.

Análise de regressão linear: mínimos quadrados; inferência sobre parâmetros; análise de variância.

CONTABILIDADE GERAL E AVANÇADA

Conceitos fundamentais; demonstrações financeiras: Balanço Patrimonial, DRE, DFC, notas explicativas.

Análise das demonstrações financeiras: indicadores de liquidez, rentabilidade e endividamento.

Contabilidade Avançada: instrumentos financeiros; arrendamento mercantil; participações societárias (MEP); reorganizações societárias; goodwill; subvenções.

NOÇÕES DE ECONOMIA

Microeconomia: teoria do consumidor; elasticidades; estruturas de mercado; externalidades; seleção adversa e risco moral.

Macroeconomia: contas nacionais (PIB); política fiscal e monetária; balanço de pagamentos; indicadores (IPCA, IGP, taxa Selic, câmbio).

Risco soberano e classificação de crédito: metodologias Fitch, Moody's e S&P; classificação pela OCDE (categorias 0 a 7).

ANÁLISE FINANCEIRA APLICADA

Matemática Financeira: juros simples e compostos; taxas equivalentes, nominais, efetivas e reais; descontos; anuidades e perpetuidades; sistemas de amortização (SAC, PRICE, SAM); VPL, TIR e payback.

Análise de Demonstrações Financeiras: Balanço Patrimonial, DRE, DFC; análise vertical e horizontal; indicadores de liquidez, rentabilidade e endividamento.

Gestão ativo-passivo (ALM — Asset-Liability Management): conceito, objetivos e aplicação em seguradoras e fundos; duration e convexidade como medidas de sensibilidade a juros.

Estrutura a termo de taxas de juros — noções: taxas à vista (spot) e a termo (forward); movimentos nas curvas de juros; imunização de carteiras.

Avaliação de Empresas e Projetos — noções: valuation DCF; múltiplos de mercado; análise de sensibilidade.

Gestão de Risco Financeiro: risco de mercado, crédito e liquidez; VaR; Expected Shortfall; hedging e colaterais.

LEGISLAÇÃO E REGULAÇÃO DE SEGUROS

Mercado de seguros privados: Decreto-Lei nº 73/1966; SUSEP — competências e regulação.

Previdência complementar aberta: Lei Complementar nº 109/2001.

Resseguros: Lei Complementar nº 126/2007.

Normas CNSP e SUSEP: governança corporativa, gestão de riscos e controles internos das seguradoras (Resolução CNSP nº 416/2021).

Indicadores do mercado de seguros: índice combinado; índice combinado ampliado; índice de sinistralidade.

COSO ERM: estrutura e aplicação ao mercado segurador; risco de sustentabilidade; risco cibernético.

C03 - CONTADOR

CONTABILIDADE GERAL E SOCIETÁRIA

Conceitos fundamentais; princípios e normas contábeis; patrimônio.

Escrituração contábil; demonstrações financeiras: Balanço Patrimonial, DRE, DFC, DMPL, DVA, notas explicativas.

Análise das demonstrações financeiras: análise vertical e horizontal; indicadores de liquidez, rentabilidade, endividamento e atividade; necessidade de capital de giro; EBITDA.

Lei nº 6.404/1976 (Lei das Sociedades por Ações) e alterações: exercício social e demonstrações financeiras; lucros, reservas e dividendos.

Normas CPC: CPC 00(R2), 01(R1), 03(R2), 04(R1), 05(R1), 06(R2), 07(R1), 15(R1), 16(R1), 18(R2), 19(R2), 20(R1), 21(R1), 22, 23, 24, 25, 26(R1), 27, 28, 29, 31, 32, 36(R3), 39, 40(R1), 41, 44, 45, 46, 47, 48.

Contabilidade Avançada: instrumentos financeiros; arrendamento mercantil; participações societárias (MEP); reorganizações; goodwill; subvenções; conversão de demonstrações; ajuste a valor presente; mensuração a valor justo.

Contabilidade aplicada a empresas públicas de direito privado: especificidades das empresas estatais; normas NBC aplicáveis; COSIF — noções gerais para o contexto da ABGF.

CONTABILIDADE GERENCIAL E DE CUSTOS

Classificações de custos: diretos e indiretos; fixos e variáveis; semifixos e semivariáveis.

Análise de Custo-Volume-Lucro; ponto de equilíbrio; margem de contribuição.

Custeio por absorção; custeio variável; custo-padrão e variações; custeio por ordem e por processo.

Contabilidade por responsabilidade; centros de lucro; custo de oportunidade.

Orçamento empresarial: elaboração, acompanhamento e controle; Programa de Dispêndios Globais (PDG) e supervisão do SEST — noções de contexto para empresas estatais.

NOÇÕES DE FINANÇAS PÚBLICAS E ORÇAMENTO

Noções de finanças públicas: receita e despesa pública; ciclo orçamentário — contexto aplicável à gestão de empresa estatal.

Orçamento público: PPA, LDO e LOA — noções de contexto; créditos adicionais.

Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000): noções de planejamento, transparência e controle fiscal.

Fundos da União: natureza jurídica, gestão e prestação de contas — fundamentos aplicados à ABGF.

Controle da atividade financeira do Estado: TCU; CGU; controle interno e externo.

AUDITORIA E COMPLIANCE

Normas brasileiras de auditoria: NBC TA e NBC PA.

Planejamento e programa de auditoria; papéis de trabalho; amostragem; materialidade e risco; evidências; testes substantivos e de conformidade.

Revisão analítica; fraude e erro; avaliação do controle interno.

Principais assuntos de auditoria (PAA); asseguarção razoável e limitada; formas de opinião nos relatórios de auditoria.

Auditoria interna: conceitos; planejamento baseado em riscos; achados e recomendações; monitoramento de planos de ação.

Compliance aplicado às instituições financeiras e empresas estatais: conceito, programa de integridade, due diligence.

CONTABILIDADE TRIBUTÁRIA

IRPJ: lucro real, presumido e arbitrado; LALUR; ECF; dedutibilidade.

CSLL; PIS/Pasep e COFINS; IOF.

Ativos e passivos fiscais diferidos; provisões tributárias.

Incentivos fiscais; tratamento tributário de fundos de investimento.

ANÁLISE FINANCEIRA

Análise de Risco de Crédito: probabilidade de default, LGD e exposição; análise do tomador; ratings (Fitch, Moody's e S&P; soberanos).

Avaliação de Empresas e Projetos: valuation DCF; múltiplos de mercado; análise de sensibilidade.

Estrutura e Custo de Capital: WACC e CAPM.

Gestão de Risco Financeiro: hedging, colaterais, garantias; VaR.

Matemática Financeira: juros simples e compostos; taxas; descontos; anuidades; sistemas de amortização (SAC, PRICE, SAM); VPL, TIR e payback.

SUSTENTABILIDADE E DIVULGAÇÃO FINANCEIRA

IFRS S1 — Requerimentos Gerais para Divulgação de Informação Financeira Relacionada à Sustentabilidade: objetivo, escopo e conteúdos principais.

IFRS S2 — Divulgações Relacionadas ao Clima: objetivo, escopo e conteúdos principais.

Resolução CVM nº 193/2023: relatório de informações financeiras de sustentabilidade.

Relato Integrado — Resolução CVM nº 14/2020: definição, conceitos fundamentais, princípios e elementos de conteúdo.

Comitê Brasileiro de Pronunciamentos de Sustentabilidade (CBPS): conceito e objetivos.

Aspectos ASG e finanças sustentáveis: instrumentos financeiros verdes e critérios de divulgação.

D04 - ANALISTAS

GESTÃO E GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL

Teoria das Organizações: evolução do pensamento administrativo; estruturas organizacionais; cultura organizacional; comportamento organizacional — motivação, liderança e comunicação.

Planejamento Estratégico: análise de ambiente interno e externo (SWOT e PESTEL); formulação, implementação e controle de estratégias; Balanced Scorecard e mapa estratégico.

Gestão por Processos: conceitos e abordagem por processos; mapeamento e modelagem (BPM/BPMN); melhoria contínua de processos.

Gestão de Desempenho Organizacional: indicadores de desempenho (KPIs); gestão por resultados.

Governança Corporativa: conceitos, princípios e boas práticas; estruturas — Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva; governança em empresas estatais (Lei nº 13.303/2016 e Decreto nº 8.945/2016); transparência e relacionamento com stakeholders.

Controles Internos e Gestão de Riscos: Framework COSO e COSO ERM; tipologia de riscos; ciclo de gestão de riscos (identificação, avaliação, resposta e monitoramento); três linhas de defesa.

Auditoria interna: conceitos e objetivos; planejamento baseado em riscos; evidências e achados; relatórios e recomendações; monitoramento de planos de ação; relacionamento com auditoria independente, TCU e CGU.

GESTÃO DE PROJETOS E DA QUALIDADE

Gestão de Projetos: grupos de processos e áreas de conhecimento do PMBOK; ciclo de vida do projeto; gerenciamento de escopo, tempo, custo, qualidade, riscos e stakeholders.

Metodologias ágeis: Scrum — fundamentos, papéis, eventos e artefatos; Kanban — princípios, práticas e fluxo contínuo.

Gestão da Qualidade: TQM; ISO 9001 e ciclo PDCA; ferramentas da qualidade (fluxograma, Ishikawa, Pareto, histograma, carta de controle, diagrama de dispersão e folha de verificação); benchmarking.

ANÁLISE FINANCEIRA E MÉTODOS QUANTITATIVOS

Análise de Demonstrações Financeiras: Balanço Patrimonial, DRE, DFC e notas explicativas; análise vertical e horizontal; índices financeiros.

Análise de Risco de Crédito: probabilidade de default, LGD e exposição; análise do tomador; ratings (Fitch, Moody's e S&P; soberanos).

Avaliação de Empresas e Projetos: valuation DCF; múltiplos; análise de sensibilidade.

Estrutura e Custo de Capital: WACC; CAPM.

Gestão de Risco Financeiro: hedging, colaterais e garantias; VaR.

Matemática Financeira: juros simples e compostos; taxas; descontos; anuidades; sistemas de amortização (SAC, PRICE, SAM); VPL, TIR e payback.

Noções de Economia: microeconomia (teoria do consumidor, elasticidades, estruturas de mercado, falhas de mercado, seleção adversa e risco moral); macroeconomia (PIB, política fiscal e monetária, balanço de pagamentos, indicadores — IPCA, IGP, Selic, câmbio); risco soberano; classificação pela OCDE (categorias 0 a 7).

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Sistemas de Informação: ERP, CRM, SCM e sistemas transacionais; integração de sistemas (SOA/Web Services).

Banco de Dados: banco de dados relacional e não relacional (NoSQL); SQL — consultas básicas, junções e agregações.

Segurança da Informação: princípios CID; gestão de riscos — normas ISO/IEC 27001 e 27002; principais ameaças, vulnerabilidades e controles.

Computação em Nuvem: modelos de serviço (IaaS, PaaS e SaaS); modelos de implantação (pública, privada e híbrida).

Automação de Processos: RPA — conceito e aplicações; transformação digital.

BUSINESS INTELLIGENCE E ANÁLISE DE DADOS

Conceitos e Arquitetura de BI: Data Warehouse e Data Mart; ETL (extração, transformação e carga).

Análise Multidimensional: modelo de dados dimensional (fatos, dimensões e granularidade); OLAP — slice, dice, drill-down, drill-up e pivot.

Visualização e Relatórios: dashboards e painéis gerenciais; Power BI; KPIs.

BI aplicado à gestão: análise descritiva, diagnóstica, preditiva e prescritiva.

Noções de análise de dados: ciclo CRISP-DM; qualidade de dados; estatística descritiva aplicada à gestão.

ÉTICA, COMPLIANCE E LEGISLAÇÃO

Ética nas Organizações: ética aplicada a empresas estatais; código de conduta; conflito de interesses.

Compliance: conceito, objetivos e pilares do programa; due diligence; canal de denúncias.

Anticorrupção: Lei nº 12.846/2013; Convenção da OCDE; FCPA (EUA); UK Bribery Act.

Prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo (PLD/FT): Lei nº 9.613/1998; GAFI/FATF; COAF; KYC e KYO; PEP.

ESG e Sustentabilidade Corporativa: conceito e dimensões; riscos socioambientais em operações; relatórios GRI; listas restritivas (OFAC, ONU e UE).

Improbidade administrativa: Lei nº 8.429/1992; Lei de Acesso à Informação: Lei nº 12.527/2011; LGPD: Lei nº 13.709/2018.

Estatuto Jurídico das Empresas Estatais: Lei nº 13.303/2016 e Decreto nº 8.945/2016.

Legislação e Regulação da ABGF: Lei nº 12.712/2012 e Decreto nº 7.976/2013; normas aplicáveis a fundos garantidores (CMN/BCB); SUSEP; normas CVM; Decreto-Lei nº 73/1966; Lei nº 6.704/1979; Lei nº 9.818/1999.

FINANÇAS PÚBLICAS E CONTEXTO ORÇAMENTÁRIO

Noções de orçamento público: PPA, LDO e LOA; ciclo orçamentário — perspectiva de contexto para empresa estatal.

Programa de Dispendios Globais (PDG) e supervisão da SEST: aplicação às empresas estatais.

Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000): noções de planejamento e transparência fiscal.

Receita e despesa pública: noções gerais de contexto.

Fundos da União: natureza e gestão — aplicados à missão da ABGF.

GESTÃO DE PESSOAS E RELAÇÕES DE TRABALHO

Contrato individual de trabalho (CLT): requisitos, tipos, alteração, suspensão, interrupção e rescisão.

Remuneração e benefícios: salário; adicionais; FGTS; férias; 13º salário.

Duração do trabalho: jornada; horas extras; intervalos; trabalho em turnos; teletrabalho.

Segurança e saúde no trabalho: normas regulamentadoras aplicáveis; CIPA; PCMSO; PPRA.

Proteção ao trabalho da mulher, da gestante e do adolescente.

Direito coletivo: organização sindical; convenções e acordos coletivos de trabalho; negociação coletiva.

Competência e organização da Justiça do Trabalho; súmulas relevantes do TST.

Gestão estratégica de pessoas: recrutamento e seleção; avaliação de desempenho; treinamento e desenvolvimento; gestão por competências; diversidade e inclusão nas organizações.

E05 - ANALISTAS (TI)

FUNDAMENTOS DE SISTEMAS E REDES

Sistemas Operacionais: conceitos básicos; gerenciamento de processos, memória, arquivos e I/O; containerização e virtualização.

Redes de Computadores: modelo TCP/IP; endereçamento IPv4 e IPv6; protocolos de aplicação (DNS, HTTP/HTTPS, SMTP, DHCP); protocolos de transporte (TCP, UDP); VLAN; VPN; redes LAN/WAN.

Redes sem fio (Wi-Fi): padrões e protocolos de segurança.

Computação Distribuída: balanceamento de carga; tolerância a falhas; alta disponibilidade.

Algoritmos e Estruturas de Dados: complexidade de algoritmos; listas, pilhas, filas; vetores e matrizes; árvores; ordenação; hashing.

BANCO DE DADOS

Conceitos de SGBD: modelo relacional; formas normais; transações; controle de concorrência; NoSQL — tipos e casos de uso.

Modelagem de dados: modelo entidade-relacionamento (ER); mapeamento para modelo relacional.

Linguagem SQL (ANSI): DDL, DML, consultas, junções, subconsultas, funções de agregação, visões, indexação.

Armazenamento analítico: Data Warehouse, Data Mart, Data Lake, Data Lakehouse — diferenças conceituais e casos de uso.

Engenharia de dados: ingestão, transformação e enriquecimento; ETL/ELT; batch e stream processing; governança de dados.

Big Data: conceito e principais ferramentas e técnicas para lidar com grandes volumes de dados.

SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E CIBERSEGURANÇA

Conceitos fundamentais: vulnerabilidades, ameaças e ataques; princípios CID.

Principais tipos de ataques e ameaças: DDoS, DoS, man-in-the-middle; código malicioso (vírus, worm, trojan, ransomware, spyware, keylogger, rootkit); engenharia social; phishing.

Segurança defensiva: firewall, IDS/IPS, WAF, VPN, proxy, antimalware; defesa em profundidade; hardening de sistemas.

Segurança ofensiva — noções: principais vulnerabilidades em aplicações web (OWASP Top 10); testes de segurança e gestão de vulnerabilidades.

Controle de autenticação e autorização: MFA/2FA; SSO; SAML2; OAuth2; OpenID Connect; JWT; RBAC e ABAC.

Criptografia: simétrica e assimétrica; funções hash; certificados digitais (ICP-Brasil); assinatura digital; TLS/SSL.

Segurança em nuvem e em contêineres; monitoramento e resposta a incidentes.

Frameworks e normas: CIS Controls; NIST Cybersecurity Framework; normas ISO/IEC 27001 e 27002 e correlatas.

Bases de conhecimento: CVE, NVD e CVSS.

LGPD (Lei nº 13.709/2018); Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014).

ENGENHARIA DE SOFTWARE

Ciclo de vida de desenvolvimento de sistemas (SDLC); levantamento, análise e especificação de requisitos.

Fundamentos de linguagem de programação: tipos de dados; estruturas de controle; modularização; programação assíncrona.

Programação orientada a objetos: classes e objetos; herança e polimorfismo; encapsulamento; injeção de dependências.

Desenvolvimento seguro: autenticação e autorização; controle de vulnerabilidades (OWASP); criptografia aplicada.

Práticas e padrões de arquitetura: padrões de projeto (design patterns); Domain Driven Design (DDD); refatoração; débito técnico; microsserviços; orientação a eventos; serverless; MVC.

Integração de sistemas: APIs REST; API gateway; integração síncrona e assíncrona; segurança de APIs.

Testes de software: unitários, de integração, de carga e desempenho, de usabilidade e acessibilidade; testes automatizados.

Linguagens e frameworks: Java, Python, JavaScript e PHP; frameworks web (conceitos gerais).

Análise de pontos de função e métricas de software (IFPUG/NESMA).

COMPUTAÇÃO EM NUVEM E INFRAESTRUTURA

Computação em Nuvem: modelos de serviço (IaaS, PaaS e SaaS); tipos de nuvem (privada, pública e híbrida); elasticidade; armazenamento em nuvem.

Contêineres e Orquestração: Docker; Kubernetes.

Virtualização: máquinas virtuais; redes virtualizadas; alta disponibilidade.

Sistemas Operacionais em servidores: Microsoft Windows Server (Active Directory, compartilhamento de arquivos); Linux (LDAP, NFS, clustering).

Sistemas de Armazenamento: arquiteturas SAN, NAS e DAS; RAID; backup — tipos (completo, incremental e diferencial); políticas de retenção; estratégias de restauração.

Monitoramento e Observabilidade: conceitos; principais ferramentas (Zabbix, Prometheus, Grafana, Elasticsearch).

DEVOPS, CI/CD E AUTOMAÇÃO

DevOps: conceitos, cultura e práticas; integração contínua (CI) e entrega contínua (CD).

DevSecOps: integração de segurança no ciclo de desenvolvimento.

Versionamento de código: Git — branching, merging; GitHub/GitLab.

Infraestrutura como Código (IaC): conceitos declarativos e imperativo; Ansible.

Linguagens de Script: Python, Bash e PowerShell.

ANÁLISE DE DADOS, APRENDIZADO DE MÁQUINA E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

Análise de Dados: coleta, validação e tratamento de dados; análise exploratória; identificação de padrões e tendências.

Estatística Aplicada: estatística descritiva; distribuições de probabilidade; correlação e regressão.

Noções de aprendizado de máquina: aprendizado supervisionado (classificação e regressão) e não supervisionado (agrupamento e redução de dimensionalidade); métricas básicas de avaliação de modelos; séries temporais — noções.

Inteligência Artificial Generativa e Modelos de Linguagem (LLMs): conceitos, aplicações, riscos, vieses, explicabilidade e governança.

MLOps — noções: gestão do ciclo de vida de modelos (treinamento, implantação e monitoramento).

Qualidade e Governança de Dados: limpeza, padronização e validação; LGPD aplicada ao tratamento de dados.

Visualização de Dados: tipos de gráficos; boas práticas de design; Power BI; storytelling com dados.

GESTÃO DE TI

Planejamento Estratégico de TI: alinhamento com o negócio; KPIs; análise de riscos.

ITIL v4: gestão de incidentes, problemas, mudanças, configuração e níveis de serviço; melhoria contínua.

COBIT 2019 — conceitos gerais: objetivos, recursos de TI e domínios de controle.

Gerenciamento de projetos: PMBOK — grupos de processos, áreas de conhecimento; Scrum e Kanban.

Contratações de TI: regulação aplicável (conceitos gerais); IN SGD/ME nº 94/2022 (noções).

F06 - ESPECIALISTAS

SISTEMA FINANCEIRO NACIONAL E REGULAÇÃO

Estrutura e composição do SFN: órgãos normativos (CMN), supervisores (BCB e CVM) e operadores.

Banco Central do Brasil (BCB): funções, instrumentos de política monetária e regulação prudencial.

Comissão de Valores Mobiliários (CVM): competências e regulação do mercado de capitais.

Basileia III — requisitos de capital, liquidez e alavancagem; regulação macroprudencial e prevenção ao risco sistêmico.

Sigilo bancário: Lei Complementar nº 105/2001.

Mercado de seguros privados: Decreto-Lei nº 73/1966; SUSEP — competências e regulação.

INSTRUMENTOS FINANCEIROS E MERCADOS

Instrumentos de Renda Fixa: títulos públicos federais (LFT, LTN e NTN-B); títulos privados (CDB, LCI, LCA, debêntures, CRI e CRA).

Instrumentos de Renda Variável: ações — tipos, direitos e precificação básica.

Derivativos: contratos futuros, opções, swaps e termos — conceitos e usos para hedge. Noções de Credit Default Swaps (CDS) e derivativos de crédito.

Mercado de Câmbio: operações de câmbio pronto e futuro; hedge cambial.

Fundos de Investimento: estrutura, classificação e regulação; fundos garantidores públicos — FGE.

Seguros: conceitos fundamentais — prêmio, sinistro, franquia, resseguro e cosseguro; seguro de crédito.

Apreçamento de ativos: risco e retorno; modelo CAPM; teoria de carteiras — diversificação, fronteira eficiente.

Estrutura a termo de taxas de juros — noções: taxas à vista e a termo; curvas de juros; duration e convexidade. Noções de gestão de carteiras (ALM e LDI).

Notas: tópicos marcados como 'noções' — CDS, modelos estruturais de crédito (abordagem Merton) e forma reduzida — são pertinentes ao perfil de Especialista e poderão ser cobrados em nível introdutório.

ANÁLISE FINANCEIRA E RISCO DE CRÉDITO

Análise de Demonstrações Financeiras: Balanço Patrimonial, DRE, DFC e notas explicativas; análise vertical e horizontal; índices financeiros.

Análise de Risco de Crédito: probabilidade de default, LGD e exposição; análise do tomador (capacidade de pagamento, histórico, garantias e setor); ratings (Fitch, Moody's e S&P; soberanos); precificação do risco de crédito.

Avaliação de Empresas e Projetos: valuation DCF; múltiplos de mercado; análise de sensibilidade e elaboração de cenários.

Estrutura e Custo de Capital: WACC; CAPM.

Gestão de Risco Financeiro: riscos de mercado, crédito, liquidez e operacional; hedging, colaterais e garantias; VaR; Expected Shortfall.

Finanças sustentáveis — noções: green bonds, créditos de carbono, títulos verdes soberanos e blended finance.

MÉTODOS QUANTITATIVOS

Matemática Financeira: juros simples e compostos; taxas — nominal, efetiva, real e equivalente; descontos; anuidades e perpetuidades; sistemas de amortização (SAC, PRICE, SAM e americano); VPL, TIR e payback.

Estatística Básica: populações, amostras e tipos de variáveis; medidas de posição (média, mediana e moda); medidas de dispersão (variância, desvio padrão); probabilidade; distribuições de probabilidade (binomial, Poisson e normal); correlação e regressão linear simples; números-índice.

Estatística Aplicada a Riscos: distribuições para modelagem de perdas (Lognormal, Exponencial, Pareto); teoria de valores extremos — noções; simulação de Monte Carlo.

Séries temporais — noções: ARMA; GARCH; estacionariedade.

CONTABILIDADE APLICADA

Contabilidade Geral: conceitos fundamentais; escrituração contábil; demonstrações financeiras — Balanço Patrimonial, DRE, DFC, notas explicativas; análise das demonstrações; CPC 00, 26, 48 e convergência IFRS.

Contabilidade Avançada — noções: instrumentos financeiros (CPC 48); arrendamento mercantil (CPC 06); participações societárias — MEP (CPC 18); mensuração a valor justo (CPC 46).

Indicadores do mercado de seguros: índice combinado; índice combinado ampliado; índice de sinistralidade.

NOÇÕES DE ECONOMIA E ANÁLISE SETORIAL

Microeconomia: teoria do consumidor; elasticidades; estruturas de mercado; externalidades; assimetria de informação — moral hazard, seleção adversa e sinalização; escolha envolvendo risco.

Macroeconomia: contas nacionais; política monetária, fiscal, cambial e creditícia; ciclos econômicos; política macroprudencial e estabilidade financeira.

Risco soberano e classificação de crédito: metodologias Fitch, Moody's e S&P; classificação da OCDE (categorias 0 a 7).

Análise de Conjuntura: indicadores econômicos — inflação (IPCA, IGP), desemprego, crescimento e produção industrial.

Análise setorial: estrutura de oferta e demanda; fontes de financiamento; marcos regulatórios; projetos de infraestrutura.

APOIO OFICIAL ÀS EXPORTAÇÕES BRASILEIRAS

Estrutura Institucional: papel e atribuições da ABGF; Fundo de Garantia à Exportação (FGE — Lei nº 9.818/1999) — natureza, finalidade e gestão; SE-CAMEX — competências; instrumentos de financiamento às exportações — BNDES Exim, PROEX (Banco do Brasil), ACC e ACE (instituições financeiras credenciadas).

Seguro de Crédito à Exportação (SCE): conceito, finalidade e modalidades; cobertura de riscos comerciais, políticos e extraordinários; estruturação e análise de operações; precificação; promessas de garantia; recuperação de créditos honrados.

Regulação Internacional: Arrangement OCDE sobre créditos à exportação com apoio oficial; ASU (Aircraft Sector Understanding); classificação de risco de países pela OCDE; Recommendation on Common Approaches for Officially Supported Export Credits and Environmental and Social Due Diligence (Common Approaches OCDE) — noções sobre requisitos de due diligence ambiental e social em operações com apoio oficial. Arrangement OCDE sobre créditos à exportação com apoio oficial; ASU (Aircraft Sector Understanding); classificação de risco de países pela OCDE.

Compliance em Operações de Exportação: FCE e DCE; Matriz anticorrupção OCDE; due diligence; listas restritivas (OFAC, ONU e UE).

Risco País: conceito, componentes e mensuração; fontes de informação (OCDE, agências de rating, FMI e Banco Mundial).

Outros fundos vinculados às operações da ABGF: Fundo de Estabilidade do Seguro Rural (FESR) e Fundo de Indenizações do Seguro Obrigatório de Embarcações (FUNDPEM) — natureza de fundos de indenização especial, distintos dos fundos garantidores, relevantes para a análise e caracterização de sinistros.

ÉTICA, COMPLIANCE E LEGISLAÇÃO APLICADA

Ética nas Organizações; compliance; due diligence.

Anticorrupção: Lei nº 12.846/2013; Convenção da OCDE; FCPA; UK Bribery Act; PEP.

PLD/FT: Lei nº 9.613/1998; GAFI/FATF; COAF; KYC e KYO; listas restritivas.

ESG e Sustentabilidade Corporativa: conceito e dimensões; riscos socioambientais; relatórios GRI.

Gestão e Governança Corporativa: COSO ERM; tipologia de riscos; ciclo de gestão de riscos; auditoria interna; governança em empresas estatais (Lei nº 13.303/2016 e Decreto nº 8.945/2016).

Legislação específica da ABGF: Lei nº 12.712/2012 e Decreto nº 7.976/2013; normas CMN/BCB para fundos garantidores; SUSEP; normas CVM; Decreto-Lei nº 73/1966; Lei nº 6.704/1979; Lei nº 9.818/1999.

LGPD (Lei nº 13.709/2018); LAI (Lei nº 12.527/2011).

ANEXO V
CRONOGRAMA DAS PROVAS E PUBLICAÇÕES

Atividades	Datas Previstas
Período de inscrições (exclusivamente via Internet).	06/07/2026 a 06/08/2026
Solicitação de Isenção do pagamento do valor de inscrição (exclusivamente via Internet).	06/07/2026 a 07/07/2026
Divulgação dos pedidos de isenção deferidos e indeferidos no site da Fundação Carlos Chagas.	16/07/2026
Prazo para interposição de recursos quanto ao resultado dos pedidos de isenção.	17/07/2026 a 20/07/2026
Divulgação dos pedidos de isenção deferidos e indeferidos, após análise de recursos no site da Fundação Carlos Chagas.	27/07/2026
Último dia para pagamento do valor da inscrição.	07/08/2026
Divulgação das vagas reservadas e condições específicas deferidas no site da Fundação Carlos Chagas.	19/08/2026
Prazo para recurso quanto ao indeferimento das vagas reservadas e condições específicas deferidas.	20/08/2026 a 21/08/2026
Divulgação das vagas reservadas e condições específicas deferidas, após análise de recursos no site da Fundação Carlos Chagas.	31/08/2026
Publicação do Edital de Convocação para realização das Provas Objetivas e Discursivas.	18/09/2026
Aplicação da Prova Objetiva e Discursiva	27/09/2026
Divulgação do Gabarito e das Questões das Provas Objetivas no site da Fundação Carlos Chagas, a partir das 17h.	28/09/2026
Prazo para interposição de recursos quanto aos Gabaritos e Questões das Provas Objetivas.	29/09/2026 a 30/09/2026
Publicação do Resultado Preliminar das Provas Objetivas e Discursivas.	16/11/2026
Vista das Folhas de Respostas das Provas Objetiva e Discursiva.	17/11/2026 a 18/11/2026
Prazo para interposição de recursos quanto aos Resultados Preliminares das Provas Objetivas e Discursivas.	17/11/2026 a 18/11/2026
Publicação do Edital de Resultado Definitivo das Provas Objetiva e Discursiva e Convocação para a Comissão de Heteroidentificação dos candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos), envio da documentação dos candidatos autodeclarados indígenas ou quilombolas, Perícia Médica aos candidatos com deficiência.	12/01/2027
Prazo para envio das documentações comprobatórias dos candidatos Indígenas ou Quilombolas	20/01/2027 a 22/01/2027
Realização da Perícia Médica aos candidatos com deficiência.	22/01/2027
Realização da Comissão de Heteroidentificação dos candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos).	23/01/2027 a 24/01/2027
Publicação do Edital de Resultado Preliminar da Comissão de Heteroidentificação dos candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos), do envio da documentação dos candidatos autodeclarados indígenas e quilombolas, da Perícia Médica aos candidatos com deficiência.	04/03/2027
Prazo para interposição de recursos quanto da Comissão de Heteroidentificação dos candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos), do envio da documentação dos candidatos autodeclarados indígenas ou quilombolas, da Perícia Médica aos candidatos com deficiência.	05/03/2027 a 08/03/2027
Publicação do Edital de Resultado Definitivo da Comissão de Heteroidentificação dos candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos), do envio da documentação dos candidatos autodeclarados indígenas ou quilombolas, da Perícia Médica aos candidatos com deficiência. e RESULTADO FINAL do Concurso.	13/04/2027

*Cronograma sujeito a alterações.