



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

ANEXO I - DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

CARGOS	ATRIBUIÇÕES
Arquiteto	- Elaborar planos e projetos associados à arquitetura em todas as suas etapas, definindo materiais, acabamentos, técnicas, metodologias, analisando dados e informações; fiscalizar e executar obras e serviços, desenvolver estudos de viabilidade financeiros, econômicos, ambientais; prestar serviços de consultoria e assessoramento, bem como assessorar no estabelecimento de políticas de gestão. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; - Elaborar Projetos, planilhas, memorial descritivos referente a obras de interesse público; - Realizar medições de obras. Realizar a fiscalização de obras públicas. Promover análise, bem como, aprovação de projetos de terceiros em conformidade com a legislação municipal; - Participar da elaboração de projetos do Plano Diretor. Realizar análise de planilhas de propostas fornecidas em processos licitatórios. Coordenar e gerenciar processos relacionados à análise e licenciamento urbanísticos, incluindo atividades econômicas, uso do solo, construção civil e regularização fundiária; - Participar de grupos multidisciplinares para discussão de questões relacionadas à gestão urbana, entre as quais a criação de unidades de conservação, áreas de interesse social, programas habitacionais, programas de defesa civil, projetos de expansão da rede de infraestrutura urbana, criação de sistemas de informação e cadastros. - Desempenhar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
Controlador Interno	- Avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual e na lei de diretrizes orçamentárias, bem como a execução do orçamento anual do Município; - Verificar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia e eficiência, da gestão orçamentária financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado; - Aferir o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres e, ainda, a inscrição em Restos a Pagar; - Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional; - Propor medidas para o retorno da despesa total com pessoal ao limite estabelecido em lei; estabelecer providências para a recondução dos montantes das dívidas consolidada e mobiliária aos limites estabelecidos no artigo 31 da Lei Complementar nº 101/2000;



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

	- Acompanhar a destinação de recursos obtidos com a alienação de ativos, tendo em vista as restrições constantes na Constituição Federal e na Lei Complementar nº 101/2000; - Efetuar o controle das despesas decorrentes dos contratos e convênios; - Elaborar mecanismos que permitam manter em boa ordem e disponibilidade permanente, a documentação que dá suporte aos registros contábeis e procedimentos administrativos, no que se refere aos itens anteriormente citados; - Dar ciência ao Chefe do Poder Executivo, Legislativo e ao Tribunal de Contas de qualquer irregularidade que tomar conhecimento; - Emitir Relatório sobre as contas dos órgãos e entidades da administração municipal, que deverá ser assinado conjuntamente com o Prefeito Municipal ou Presidente da Câmara Municipal; - Ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade, dela dará ciência, de imediato, ao Chefe do Poder Executivo, para adoção das medidas legais cabíveis, sob pena de responsabilidade solidária; - Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.
Engenheiro Ambiental	- Analisar e emitir pareceres técnicos sobre projetos públicos e privados, garantindo conformidade com a legislação ambiental; - Fiscalizar e monitorar atividades potencialmente poluidoras e o cumprimento das normas ambientais municipais; - Avaliar impactos ambientais e propor medidas corretivas ou compensatórias. - Coordenar e acompanhar ações de recuperação de áreas degradadas, matas ciliares e unidades de conservação municipais; - Supervisionar o funcionamento de sistemas de saneamento, drenagem e gestão de resíduos sólidos; - Elaborar e participar da execução de Planos Municipais (Saneamento Básico, Gestão de Resíduos, Arborização Urbana e outros); - Promover programas e campanhas de educação ambiental voltados à comunidade e aos servidores municipais; - Colaborar com órgãos estaduais e federais em ações conjuntas de fiscalização e licenciamento; - Gerir informações e bancos de dados ambientais, incluindo sistemas de georreferenciamento (SIG); - Apoiar o desenvolvimento de políticas públicas ambientais e participar de conselhos e comissões municipais.
Engenheiro Civil I	- Elaborar, executar e dirigir projetos de engenharia civil, estudando características e preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, a



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

	manutenção e o reparo das obras e assegurar os padrões técnicos; - Elaborar projetos de construção, preparando plantas e especificações da obra, indicando tipos e qualidades de materiais, equipamentos de mão-de-obra necessários e efetuando um cálculo aproximado dos custos para submeter à apreciação; - Supervisionar e fiscalizar obras, serviços de terraplanagem, projetos de locação, projetos de obras viárias, observando o cumprimento das especificações técnicas exigidas, para assegurar os padrões de qualidade e segurança; - Proceder a uma avaliação geral das condições requeridas para a obra, estudando o projeto e examinando as características do terreno disponível, para determinar o local mais apropriado para a construção.; - Calcular os esforços e deformações previstas na obra projetada ou que afetem a mesma, consultando tabelas e efetuando comparações, para apurar a natureza e especificações dos materiais que devem ser utilizados na construção; - Elaborar relatórios registrando os trabalhos executados, as vistorias realizadas e as alterações ocorridas em relação aos projetos aprovados; - Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.
Engenheiro Elétrico	- Projetar e supervisionar a instalação de novas redes de iluminação; - Garantir a manutenção e o reparo da iluminação em vias e espaços públicos; - Fiscalizar o consumo de energia e buscar soluções para a eficiência energética; - Elaborar e aprovar projetos elétricos para prédios públicos, como escolas, redes de saúde e sedes administrativas; - Fiscalizar obras municipais para garantir que as instalações elétricas sigam as normas técnicas e de segurança; - Emitir laudos e pareceres técnicos sobre as condições elétricas de edificações e sistemas; - Gerenciar a manutenção preventiva e corretiva de equipamentos elétricos em prédios públicos; - Supervisionar o trabalho de eletricitas e outras equipes de manutenção; - Garantir o funcionamento de sistemas de baixa tensão, geradores e quadros de distribuição; - Realizar diagnósticos energéticos para identificar oportunidades de economia; - Implementar projetos de energias renováveis, como a instalação de painéis solares em prédios públicos; - Desenvolver programas para promover o uso consciente da



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

	energia elétrica entre os servidores e a população; - Elaborar orçamentos e cronogramas para projetos e serviços; - Analisar e aprovar projetos de outros profissionais; - Realizar projetos completos para sistemas alimentados por energia elétrica de baixa tensão; - Assessorar a formulação de políticas públicas relacionadas à energia elétrica e à infraestrutura.
Fiscal de Posturas	- Fiscalizar estabelecimentos comerciais, industriais, diversões públicas, ambulantes, verificando o cumprimento da legislação pertinente. Para assegurar o bem-estar da comunidade; - Fiscalizar os estabelecimentos industriais, comerciais, diversões públicas e outros, verificando a correta inscrição quanto ao tipo de atividades para recolhimento de tributos municipais, visando o cumprimento das normas legais; - Efetuar levantamento dos imóveis verificando as áreas existentes para sua atualização cadastral; - Vistoriar imóveis em construção, verificando se os projetos estão aprovados e com o devido alvará de construção para garantir sua segurança e a expedição do "habite-se"; - Efetuar comandos gerais autuando ambulantes e comerciantes em feiras livres e logradouros públicos, que exercem atividades sem a devida licença, para evitar fraudes e irregularidades que prejudiquem o erário público; - Fiscalizar o estabelecimento comercial quanto a higiene e ao bem-estar social dos ocupantes, vistoriando suas dependências fazendo cumprir as disposições do código de posturas; - Autuar e modificar os contribuintes que cometerem infração e informá-los sobre a legislação vigente com o objetivo de regularizar a situação e garantir o cumprimento da lei; - Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

ANEXO II - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CARGOS PÚBLICOS – (ENSINO SUPERIOR) - CONHECIMENTOS BÁSICOS (COMUNS A TODOS OS CARGOS):

LÍNGUA PORTUGUESA

LEITURA - Capacidade de compreensão e interpretação: a. Relações lógicas no texto: a coerência; b. Hierarquia das ideias: ideia central e ideias periféricas; c. O ponto de vista: a argumentação; d. Tipos de discurso: direto, indireto e livre; intertextualidade; e. Tipologia textual: textos dissertativo, narrativo e descritivo; f. Vocabulário: sinonímia e antonímia; g. Linguagens denotativa e conotativa; h. Funções e usos da linguagem; i. Relações formais no texto: a coesão (elementos coesivos e relações entre elementos que constituem a coesão); j. Gêneros textuais (jornais, revistas, fotografias, esculturas, músicas, charges, entre outras). CONHECIMENTOS LINGUÍSTICOS – avaliação em Cargo da capacidade de leitura. a. Morfossintaxe: relações e funções sintáticas; colocação pronominal; b. Regência e concordância; c. Acentuação gráfica, ortografia, pontuação e uso do sinal indicativo de crase. PARÁFRASE. FONOLOGIA: Conceitos básicos; Classificação dos fonemas; Sílabas; Encontros Vocálicos; Encontros Consonantais; Dígrafos; Divisão silábica. ORTOGRAFIA: Conceitos básicos; O Alfabeto português; Orientações ortográficas. ACENTUAÇÃO: Conceitos básicos; Acentuação tônica; Acentuação gráfica; Os acentos; Aspectos genéricos das regras de acentuação; As regras básicas; As regras especiais; Hiatos; Ditongos; Formas verbais seguidas de pronomes oblíquos; Acentos diferenciais. MORFOLOGIA: Estrutura e formação das palavras; Conceitos básicos; Processos de formação das palavras; Derivação e Composição; Prefixos; Sufixos; Composição; Tipos de Composição; Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares; Classes de palavras. SINTAXE: Termos Essenciais da Oração; Termos Integrantes da Oração; Termos Acessórios da Oração e Vocativos; Orações Subordinadas e Coordenadas; Concordância Verbal e Nominal; Regência Verbal e Nominal; Colocação dos Termos da Oração; Colocação dos pronomes oblíquos e átonos; uso da próclise, uso da ênclise; funções e emprego do "que" e "se". PROBLEMAS GERAIS DA LÍNGUA CULTA: O uso do hífen; O uso da Crase; Emprego dos Sinais de Pontuação; Interpretação e análise de textos. ESTILÍSTICA: Figuras de linguagem: Figuras de palavras ou tropos, Figuras de pensamento, Figuras de construção ou sintaxe, Vícios de linguagem.

OBSERVAÇÃO: A bibliografia sugerida não limita nem esgota o programa. Serve apenas como orientação para a banca elaboradora de provas e para os candidatos.

MATEMÁTICA

Exercícios de raciocínio lógico, Operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz) no conjunto dos Números Reais (Naturais, Inteiros, Racionais e Irracionais). Múltiplos e divisores. Máximo divisor comum (mdc). Mínimo múltiplo comum (mmc). Sistema métrico decimal. Operações com polinômios. Produtos notáveis. Relações métricas no triângulo retângulo. Aplicação do teorema de Pitágoras. Razões Trigonométricas. Função afim (do 1º grau). Função quadrática (do 2º grau). Função exponencial. Função logarítmica. Análise Combinatória Simples. Estatística e Probabilidade. Possibilidades e chances. Tratamento da informação: gráficos e tabelas. Geometria espacial: áreas das superfícies e volumes de prismas, pirâmides, cilindros, cones e esfera. Área e perímetro de figuras planas. Equações do 1º e do 2º grau. Razão e proporção: propriedades das proporções e divisão proporcional. Regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros simples e compostos. Fatoração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

OBSERVAÇÃO: A bibliografia sugerida não limita nem esgota o programa. Serve apenas como orientação para a banca elaboradora de provas e para os candidatos.

CONHECIMENTOS GERAIS/ATUALIDADES

Tópicos relevantes e atuais dos últimos 05 (cinco) anos de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, religião, esportes, cultura, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, responsabilidade socioambiental, problemas ambientais, segurança, globalização e ecologia e suas vinculações históricas, do Município, do Estado, do Brasil e no mundo. Aspectos históricos e geográficos do Município de Agudos-SP: hidrografia, relevo, população, clima, vegetação, limites geográficos, economia, e símbolos municipais. Ética e trabalho.

OBSERVAÇÃO: A bibliografia sugerida não limita nem esgota o programa. Serve apenas como orientação para a banca elaboradora de provas e para os candidatos.

INFORMÁTICA

Conceitos Fundamentais de Informática:

Conceito de informática, Dados e informação, Hardware: CPU, memória RAM e ROM, HD e SSD, Dispositivos de entrada, saída e armazenamento Software: software de sistema, aplicativo e utilitário.

Sistemas Operacionais:

Conceito e funções dos sistemas operacionais, **Windows** (Windows 10 e Windows 11), Área de trabalho, menu iniciar, barra de tarefas, Janelas, ícones, atalhos e menus, Gerenciamento de arquivos e pastas, Extensões de arquivos e Atalhos de teclado mais utilizados (Ctrl+C, Ctrl+V, Ctrl+X, Ctrl+Z, Ctrl+S).

Editor de Texto – Microsoft Word:

Microsoft Word

Criação, edição, salvamento e impressão de documentos, Formatação de texto (fonte, tamanho, estilos), Parágrafos: alinhamento, espaçamento e recuos e Configuração de página (margens, orientação).

Planilha Eletrônica – Microsoft Excel:

Microsoft Excel

Conceitos básicos: célula, linha, coluna e planilha, Fórmulas e funções básicas (SOMA, MÉDIA, MÍNIMO, MÁXIMO, SE), Referências relativas e absolutas, Formatação de células e Criação de gráficos simples.

Apresentações – Microsoft PowerPoint:

Microsoft PowerPoint

Criação e edição de apresentações, Slides, layouts e temas, Inserção de textos, imagens e objetos e Modo apresentação.

Internet e Navegadores:

Conceitos de Internet, Intranet e Extranet, Navegadores de internet, Endereço eletrônico (URL), Ferramentas de busca e Download e upload de arquivos.

Correio Eletrônico (E-mail):

Conceitos de e-mail, Envio e recebimento de mensagens, Anexos, Campos CC e CCO, Spam e phishing.

Segurança da Informação:



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

Conceitos básicos de segurança da informação, Vírus, Worms, trojans e ransomware, Antivírus e firewall, Senhas seguras, Backup de dados e Noções da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Redes de Computadores (Noções):

Conceito de redes de computadores, Tipos de rede: LAN, WAN e Wi-Fi, Equipamentos de rede: modem, roteador e switch, Noções básicas de endereçamento IP.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ARQUITETO:

Arquitetura e Urbanismo. Conhecimentos gerais de Arquitetura e Meio Ambiente e Legislação Ambiental Municipal, Estadual e Federal. Legislação específica: principais portarias ambientais brasileiras (IBAMA) e Normas de Proteção ao Meio Ambiente. Planejamento Urbano: conceitos básicos do processo de estruturação do espaço urbano e de planejamento físico-territorial. Condições físicas e ambientais: topografia, drenagem, aspectos geotécnicos, vegetação, cobertura vegetal, áreas de preservação por excepcionalidade ou qualidade ambiental. Noções de parcelamento do solo. Planos integrados de parcelamento com projeto de edificação; circulação e transportes: mobilidade urbana, sistema viário, circulação e tráfego urbano, sistemas de transportes urbanos, ciclovias, calçadas; planejamento da infraestrutura urbana; plano urbanístico e desenho urbano. Patrimônio Histórico-Cultural Urbano: conhecimento geral; noções de preservação e restauro; conceitos, técnicas e práticas de renovação e requalificação urbana. Meio Ambiente e Paisagem: noções de preservação ambiental; instrumentos de gestão ambiental: EIA - estudos de impacto ambiental, RIMA - relatórios de impacto ambiental, EIV - estudo de impacto de vizinhança, RIV - relatórios de impacto de vizinhança, transferência de potencial construtivo; planejamento ambiental; planejamento da paisagem urbana. Projeto de Edificação: noções das normas aplicáveis ao projeto de edificações em geral; acessibilidade a deficientes físicos ou pessoas com mobilidade reduzida; espaços de circulação horizontal (corredores) e vertical (escadas, rampas); sanitários coletivos; espaços e vagas para estacionamento de veículos de carga e descarga; instalações prediais; equipamentos mecânicos (elevadores de passageiros e de veículos, esteiras, escadas rolantes); segurança de uso (disposições construtivas e instalações dos sistemas básico e especial de segurança). Acompanhamento, controle e fiscalização de obras e serviços: licitações e contratos, editais e orçamentos; aferição da precisão da execução de obras e serviços em relação a contratos, projetos, memoriais e cronogramas; execução de medições; noções básicas de gerenciamento de obras: cronogramas, PERT, CPM; recebimento das obras. Habitação: habitação de interesse social (HIS); habitação do mercado popular (HMP); programas de intervenção em áreas de assentamento precário: urbanização de favelas, construção em mutirão, requalificação e regularização de cortiços; provisão habitacional: planos e programas habitacionais; gerenciamento de riscos ambientais em áreas de ocupação precária; políticas de regularização fundiária. Tecnologia Urbana: drenagem urbana: bacias de drenagem, sistemas de canais, córregos e rios urbanos; saneamento básico: redes de água e esgotos; obras estruturais: obras de arte, projetos de pontes e passarelas, pavimentação viária. Processo de Urbanização e Desenvolvimento Urbano: urbanização e industrialização no Brasil, metropolização, instrumentos urbanísticos do estatuto das cidades - Direito de Superfície, Outorga Onerosa do Direito de Construir, Transferência do Direito de Construir, Operações Urbanas, Edificação/Parcelamento Compulsório, IPTU Progressivo no Tempo, Direito de Preempção, Consórcio Imobiliário; o processo de produção e consumo do espaço urbano; desenvolvimento metropolitano e globalização. Sistemas de Informação: noções básicas de



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

estatística; métodos e técnicas de análise quantitativa aplicados ao planejamento urbano; noções básicas de Sistema de Informação Geográfica (SIG).

LEGISLAÇÃO PROFISSIONAL:

Lei nº 12.378/2010.

Resolução CAU nº 21/2012.

Ética profissional em arquitetura e urbanismo.

CONTROLADOR INTERNO:

Conceitos, princípios, objetivos e fundamentos do controle interno na Administração Pública.

Sistemas de controle interno e controle externo.

Fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial.

Auditoria governamental: conceitos, modalidades, planejamento, execução, evidências e elaboração de relatórios.

Gestão de riscos, governança pública e mecanismos de integridade.

Controles preventivos, detectivos e corretivos.

Planejamento governamental: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA).

Receita pública, despesa pública, estágios da despesa, restos a pagar e suprimento de fundos.

Contabilidade aplicada ao setor público: princípios, patrimônio público, demonstrações contábeis e prestação de contas.

Responsabilidade na gestão fiscal, limites legais e transparência da administração pública.

Licitações e contratos administrativos, princípios, modalidades, contratação direta, fiscalização e execução contratual.

Convênios, parcerias, transferências voluntárias e prestação de contas de recursos públicos.

Patrimônio público: controle, inventário, incorporação, baixa e depreciação de bens.

Gestão e fiscalização de almoxarifado, estoques e bens permanentes.

Controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial.

Avaliação da legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência, eficácia e efetividade dos atos administrativos.

Transparência pública, acesso à informação e controle social.

Responsabilização de agentes públicos e apuração de irregularidades.

Elaboração de pareceres técnicos, relatórios, recomendações e planos de ação.

Noções de compliance, programas de integridade e prevenção à fraude e à corrupção.

Ética na Administração Pública e responsabilidade funcional.

Sistemas informatizados aplicados ao controle, auditoria e gestão pública.

Legislação aplicável ao controle interno, à administração financeira, às finanças públicas, às licitações e contratos administrativos e ao acesso à informação.

ENGENHEIRO AMBIENTAL:

Ecologia e fundamentos das ciências ambientais.

Gestão ambiental e desenvolvimento sustentável.

Política Nacional do Meio Ambiente e instrumentos de gestão ambiental.

Licenciamento ambiental: conceitos, modalidades, procedimentos e competências dos entes federativos.

Estudos ambientais: Estudo de Impacto Ambiental (EIA), Relatório de Impacto Ambiental (RIMA), Relatório Ambiental Simplificado (RAS) e demais instrumentos de avaliação ambiental.

Sistema Nacional do Meio Ambiente (SISNAMA) e competências dos órgãos ambientais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

Legislação ambiental federal, estadual e municipal aplicável à administração pública.

Recursos hídricos: gestão, conservação, uso racional e enquadramento dos corpos d'água.

Saneamento ambiental: abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem urbana e manejo de águas pluviais.

Gestão integrada de resíduos sólidos, coleta seletiva, logística reversa, reciclagem e disposição final ambientalmente adequada.

Controle da poluição ambiental: poluição hídrica, atmosférica, sonora e do solo.

Monitoramento e avaliação da qualidade ambiental.

Recuperação de áreas degradadas e remediação ambiental.

Conservação dos recursos naturais, biodiversidade e áreas protegidas.

Educação ambiental e participação social na gestão ambiental.

Planejamento e gestão de bacias hidrográficas.

Mudanças climáticas, mitigação e adaptação.

Auditoria ambiental e sistemas de gestão ambiental.

Normas técnicas e boas práticas aplicáveis à engenharia ambiental.

Perícia, fiscalização e elaboração de pareceres e relatórios técnicos ambientais.

Geoprocessamento, cartografia básica e utilização de Sistemas de Informação Geográfica (SIG) aplicados ao meio ambiente.

Noções de geologia, pedologia, hidrologia e climatologia aplicadas à engenharia ambiental.

Gerenciamento de riscos ambientais e prevenção de acidentes ambientais.

Avaliação de passivos ambientais.

Sustentabilidade em obras, empreendimentos e atividades potencialmente poluidoras.

Eficiência energética, energias renováveis e uso racional dos recursos naturais.

Arborização urbana, recuperação de matas ciliares e proteção de nascentes.

Princípios da economia circular e produção mais limpa.

Ética profissional, responsabilidade técnica e atribuições do Engenheiro Ambiental no serviço público.

Segurança e saúde no trabalho relacionadas às atividades ambientais.

ENGENHEIRO CIVIL I:

Materiais de Construção Civil - Tipos, Propriedades, Aplicações. Cálculo Estrutural. Análise Estrutural - Estática, Vínculos, Cargas, Reações, Solicitações, Flexões, Tensões, Cisalhamento, Deformações, Flambagem. Mecânica dos Solos - Propriedades Físicas e Mecânicas dos Solos. Barragens. Sistema de Drenagens. Mecânica dos Fluídos. Geologia / Geotécnica - Rochas, Solos. Noções de Meteorologia e Climatologia. Hidráulica - Hidrostática, Hidrodinâmica, Vazão, Dutos, Encanamentos, Bombas. Topografia - Nivelamento, Levantamento Topográfico, Planimetria, Altimetria, Cálculos Topo métricos. Noções de Impacto Ambiental e Gestão Ambiental. Instalações Hidrossanitárias - Projeto, Execução, Abastecimento de Água, Esgoto, Combate a Incêndio. Fundações - Blocos, Sapatas, Tubulões, Estacas. Estabilidade. Edificações. Planejamento de Construções - Documentação, Projetos, Orçamento, Custos, Análise de Custos-benefícios, Planejamento de Obra, Cronograma. Patologia das Construções - Patologia em Estruturas, Revestimentos, Telhados, Forros e Pisos. CONTEÚDOS: Programação de obras. Engenharia de custos, orçamento e composição de custos unitários, parciais e totais: levantamento de quantidades. Planejamento e cronograma físico-financeiro. Projeto e execução de obras civis. Topografia e terraplenagem; locação de obra; sondagens; instalações provisórias. Canteiro de obras; proteção e segurança, depósito e armazenamento de materiais, equipamentos e ferramentas. Fundações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

Escavações, Escoramentos. Estruturas metálicas, de madeira e de concreto; formas; armação; alvenaria estrutural; estruturas pré-fabricadas. Controle tecnológico. Argamassas; Instalações prediais. Alvenarias e revestimentos. Esquadrias. Coberturas. Pisos. Impermeabilização. Segurança e higiene do trabalho. Ensaio de recebimento da obra. Desenho técnico. Materiais de construção civil. Aglomerantes - gesso, cal, cimento Portland. Agregados. Concreto: dosagem; tecnologia do concreto. Aço. Mecânica dos solos. Origem e formação dos solos. Índices físicos. Caracterização e propriedades dos solos. Pressões nos solos. Prospecção geotécnica. Permeabilização dos solos; percolação nos solos. Compactação dos solos; compressibilidade dos solos; adensamento nos solos; estimativa de recalques. Resistência ao cisalhamento dos solos. Empuxos de terra; estruturas de arrimo; estabilidade de taludes; estabilidade das funções superficiais e estabilidade das fundações profundas. Resistência dos materiais. Deformações. Teoria da elasticidade. Análise de tensões. Tensões principais. Flexão simples; flexão composta; torção; cisalhamento e flambagem. Análise estrutural. Esforços em uma seção; esforço normal, esforço cortante, torção e momento fletor. Relação entre esforços. Apoio e vínculos. Diagrama de esforços. Estudos das estruturas isostáticas (vigas simples, vigas Gerber, quadros, arcos e treliças); deformações e deslocamentos em estruturas isostáticas; linhas de influência em estruturas isostáticas; esforços sob ação de carregamento, variação de temperatura e movimentos nos apoios. Estudos das estruturas hiperestáticas; métodos dos esforços; método dos deslocamentos; processos de Cross e linhas de influência hiperestáticas. Dimensionamento do concreto armado. Características mecânicas e reológicas do concreto. Tipos de aço para concreto armado; fabricação do aço; características mecânicas do aço; estados limites; aderência; ancoragem e emendas em barras de armação. Dimensionamento de seções retangulares sob flexão. Dimensionamento de seções T. Cisalhamento. Dimensionamento de peças de concreto armado submetida à torção. Dimensionamento de pilares. Detalhamento de armação em concreto armado. Estruturas de aço. Fiscalização. Acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura etc.). Controle de materiais (cimento, agregados aditivos, concreto usinado, aço, madeira, materiais cerâmicos, vidro etc.) Controle de execução de obras e serviços. Documentação da obra: diários e documentos de legalização. Hidráulica aplicada e hidrologia. Noções de barragens e açudes. Sistemas de prevenção e combate a incêndios. Brigadas de incêndio. Planos de emergência e auxílio mútuo. Segurança do trabalho. Legislação e normatização. Acidentes de trabalho. Conceito técnico e legal. Causas dos acidentes do trabalho. Análise de acidentes. Custos dos acidentes. Cadastro de acidentes. Comunicação e registro de acidentes. Definições de atos e condições ambientes de insegurança. Investigação das causas dos acidentes. Estatísticas de acidentes. Equipamento de proteção individual (EPI). Equipamento de proteção coletiva (EPC). Inspeção de segurança. Medicina do trabalho. Toxicologia. Doenças profissionais. Agentes causadores de doenças: físicos, biológicos e químicos. Primeiros Socorros. PCMSO - Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional. Mapeamento de e análise de riscos. PPRA. Programa de prevenção e controle de perdas em empresas. Controle de acidentes com danos à propriedade. Elementos básicos para um programa de segurança. Inspeção de segurança. Sistema de registro de acidentes. Investigação de acidentes. Controle e identificação das causas dos acidentes. Responsabilidade civil e criminal. Controle de perdas e perícias trabalhistas. Consolidação das Leis do Trabalho. Projetos de instalação de segurança - Gestão de segurança e saúde do trabalho na empresa. Conteúdo Programático das Disciplinas do Curso de Graduação em Engenharia Civil (Currículo Básico).

ENGENHEIRO ELÉTRICO:

Fundamentos de eletricidade, eletromagnetismo e circuitos elétricos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

Grandezas elétricas, instrumentos de medição e sistemas de unidades.
Análise de circuitos em corrente contínua (CC) e corrente alternada (CA).
Máquinas elétricas: transformadores, motores e geradores elétricos.
Sistemas de geração, transmissão e distribuição de energia elétrica.
Instalações elétricas de baixa e média tensão.
Dimensionamento de condutores, eletrodutos, dispositivos de proteção e sistemas de aterramento.
Projetos elétricos prediais, comerciais, industriais e de iluminação pública.
Comandos elétricos, acionamentos e automação industrial.
Eficiência energética e conservação de energia.
Qualidade da energia elétrica e correção do fator de potência.
Subestações, painéis elétricos e centros de controle de motores.
Sistemas de proteção elétrica contra sobrecorrentes, curtos-circuitos e surtos.
Sistemas de proteção contra descargas atmosféricas (SPDA).
Segurança em instalações e serviços em eletricidade.
Manutenção preventiva, preditiva e corretiva de sistemas e equipamentos elétricos.
Energias renováveis: sistemas fotovoltaicos, eólicos e outras fontes alternativas.
Sistemas de iluminação interna, externa e pública.
Automação, controle e instrumentação elétrica.
Noções de eletrônica analógica e digital aplicadas à engenharia elétrica.
Desenho técnico, interpretação de projetos e simbologia elétrica.
Orçamento, planejamento, fiscalização e execução de obras e serviços de engenharia elétrica.
Gestão de contratos, especificações técnicas e elaboração de pareceres e laudos técnicos.
Normas técnicas aplicáveis às instalações e sistemas elétricos.
Legislação profissional, ética, responsabilidade técnica e atribuições do Engenheiro Eletricista.
Segurança do trabalho aplicada às atividades de engenharia elétrica.
Sustentabilidade e gestão eficiente de recursos energéticos.
Fiscalização de serviços e obras públicas relacionadas à engenharia elétrica.
Elaboração de relatórios, memoriais descritivos, cronogramas e documentação técnica.

CARGOS PÚBLICOS – (ENSINO MÉDIO) - CONHECIMENTOS BÁSICOS.

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Emprego das classes de palavras. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Crase. Pontuação. Estrutura e formação de palavras. Coesão e coerência textual. Redação oficial básica.

MATEMÁTICA

Exercícios de raciocínio lógico, Operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz) no conjunto dos Números Reais (Naturais, Inteiros, Racionais e Irracionais). Múltiplos e divisores. Máximo divisor comum (mdc). Mínimo múltiplo comum (mmc). Sistema métrico decimal. Operações com polinômios. Produtos notáveis. Relações métricas no triângulo retângulo. Aplicação do teorema de Pitágoras. Razões Trigonométricas. Função afim (do 1º grau). Função quadrática (do 2º grau). Função exponencial. Função logarítmica. Análise Combinatória Simples. Estatística e Probabilidade. Possibilidades e chances. Tratamento da informação: gráficos e tabelas. Geometria espacial: áreas das superfícies e volumes de prismas, pirâmides, cilindros, cones e esfera. Área e



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

perímetro de figuras planas. Equações do 1º e do 2º grau. Razão e proporção: propriedades das proporções e divisão proporcional. Regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros simples e compostos. Fatoração.

CONHECIMENTOS GERAIS/ATUALIDADES

Tópicos relevantes e atuais dos últimos 05 (cinco) anos de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, religião, esportes, cultura, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, responsabilidade socioambiental, problemas ambientais, segurança, globalização e ecologia e suas vinculações históricas, do Município, do Estado, do Brasil e no mundo. Aspectos históricos e geográficos do Município de Agudos-SP: hidrografia, relevo, população, clima, vegetação, limites geográficos, economia, e símbolos municipais. Ética e trabalho.

INFORMÁTICA BÁSICA

Conceitos Fundamentais de Informática:

Conceito de informática, Dados e informação, Hardware: CPU, memória RAM e ROM, HD e SSD, Dispositivos de entrada, saída e armazenamento Software: software de sistema, aplicativo e utilitário.

Sistemas Operacionais:

Conceito e funções dos sistemas operacionais, **Windows** (Windows 10 e Windows 11), Área de trabalho, menu iniciar, barra de tarefas, Janelas, ícones, atalhos e menus, Gerenciamento de arquivos e pastas, Extensões de arquivos e Atalhos de teclado mais utilizados (Ctrl+C, Ctrl+V, Ctrl+X, Ctrl+Z, Ctrl+S).

Editor de Texto – Microsoft Word:

Microsoft Word

Criação, edição, salvamento e impressão de documentos, Formatação de texto (fonte, tamanho, estilos), Parágrafos: alinhamento, espaçamento e recuos e Configuração de página (margens, orientação).

Planilha Eletrônica – Microsoft Excel:

Microsoft Excel

Conceitos básicos: célula, linha, coluna e planilha, Fórmulas e funções básicas (SOMA, MÉDIA, MÍNIMO, MÁXIMO, SE), Referências relativas e absolutas, Formatação de células e Criação de gráficos simples.

Apresentações – Microsoft PowerPoint:

Microsoft PowerPoint

Criação e edição de apresentações, Slides, layouts e temas, Inserção de textos, imagens e objetos e Modo apresentação.

Internet e Navegadores:

Conceitos de Internet, Intranet e Extranet, Navegadores de internet, Endereço eletrônico (URL), Ferramentas de busca e Download e upload de arquivos.

Correio Eletrônico (E-mail):

Conceitos de e-mail, Envio e recebimento de mensagens, Anexos, Campos CC e CCO, Spam e phishing.

Segurança da Informação:



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

Conceitos básicos de segurança da informação, Vírus, Worms, trojans e ransomware, Antivírus e firewall, Senhas seguras, Backup de dados e Noções da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Redes de Computadores (Noções):

Conceito de redes de computadores, Tipos de rede: LAN, WAN e Wi-Fi, Equipamentos de rede: modem, roteador e switch, Noções básicas de endereçamento IP.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conceito e finalidade da fiscalização de posturas municipais. Poder de polícia administrativa. Atos administrativos. Processo administrativo e princípios da administração pública. Ética e conduta do agente público. Atendimento ao público.

Noções sobre fiscalização do uso e ocupação do solo urbano, funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços. Fiscalização de ambulantes, publicidade e propaganda em vias públicas, ocupação de passeios públicos e logradouros, limpeza urbana, sossego público e conservação de espaços públicos.

Noções sobre emissão de notificações, autos de infração, relatórios e demais documentos pertinentes à atividade fiscalizatória. Procedimentos de vistoria e inspeção. Aplicação de penalidades administrativas previstas na legislação municipal.

Legislação municipal pertinente ao exercício do cargo, especialmente o Código de Posturas do Município, Código de Obras (quando aplicável), Plano Diretor (quando aplicável), legislação sobre uso e ocupação do solo, normas municipais relacionadas ao comércio ambulante, meio ambiente urbano, publicidade, higiene pública e funcionamento de atividades econômicas.

Noções da Constituição Federal aplicáveis à Administração Pública, em especial os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

ANEXO III - DECLARAÇÃO PARA CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA E/OU SOLICITANTE DE CONDIÇÃO ESPECIAL:

Concurso Público nº 01/2026 – Prefeitura Municipal de Agudos /SP.

Dados do candidato:

NOME:			
INSCRIÇÃO:		RG:	
CARGO:			
TELEFONE:		CELULAR:	
CANDIDATO (A) POSSUI DEFICIÊNCIA? SIM NÃO			
Se sim, especifique a deficiência: _____ Nº do CID: _____ Nome do médico que assina do Laudo: _____ Nº do CRM: _____			
NECESSITA DE CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA? SIM NÃO			
SALA DE FÁCIL ACESSO (ANDAR TÉRREO COM RAMPA) MESA PARA CADEIRANTE SANITÁRIO ADAPTADO PARA CADEIRANTE LEITOR TRANSCRITOR PROVA EM BRAILLE PROVA COM FONTE AMPLIADA (FONTE TAMANHO 24) INTÉRPRETE DE LIBRAS OUTRA. QUAL? _____			

ATENÇÃO: Esta declaração deverá ser anexada quando da interposição no site da organizadora.

Agudos-SP, _____ de _____ de 2026.

PCI Concursos



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

ANEXO IV – CRONOGRAMA DE DATAS:

CRONOGRAMA PREVISTO – (CALENDÁRIO DO CONCURSO PÚBLICO).

EVENTO	DATA
Publicação do Edital Normativo.	23/06/2026.
Impugnação do edital	24/06/2026 até o dia 25/06/2026.
Período de inscrições.	24/06/2026 a 19/07/2026.
Vencimento do boleto bancário	20/07/2026.
Período de inscrições para os candidatos aptos a isenção da taxa de inscrição. Conforme Lei Municipal.	24/06/2026 a 30/06/2026.
Divulgação do deferimento preliminar de inscrições deferidas isentas.	02/07/2026.
Período de recurso contra o indeferimento das inscrições isentas.	03/07/2026 e 04/07/2026.
Divulgação do resultado dos recursos contra o indeferimento das inscrições isentas.	05/07/2026.
Divulgação do deferimento preliminar de inscrições deferidas pagas.	21/07/2026.
Período de recurso contra o indeferimento das inscrições pagas.	22/07/2026 e 23/07/2026.
Divulgação do resultado dos recursos contra o indeferimento das inscrições pagas.	24/07/2026.
Divulgação do deferimento definitivo e Homologação das inscrições (Geral + PcD).	24/07/2026.
Divulgação dos locais e Convocação para realização da prova (Cartão de Confirmação de Inscrição).	24/07/2026.
REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS.	13/09/2026
Divulgação dos gabaritos preliminares das Provas.	14/09/2026.
Prazo para interposição de recursos acerca da divulgação preliminar dos gabaritos das Provas.	14/09/2026 e 15/09/2026.
Divulgação da análise dos recursos e dos gabaritos definitivos das provas objetivas.	25/09/2026.
Divulgação da classificação preliminar das Provas.	25/09/2026.
Prazo para interposição de recursos acerca da divulgação da classificação preliminar das Provas.	26/09/2026 e 27/09/2026.
Decisão dos recursos interpostos acerca da divulgação do resultado preliminar das Provas.	30/09/2026.
Divulgação da Classificação Final.	30/09/2026.
Homologação final.	30/09/2026.

OBS.: Cronograma previsto do **CONCURSO PÚBLICO** poderá ser alterado. Os interessados deverão acompanhar o andamento do **CONCURSO PÚBLICO** pelo site e pelas publicações em jornais (diário oficial do Município). As datas acima poderão sofrer alterações com prévia divulgação.

**** Todas as divulgações referentes ao CONCURSO PÚBLICO serão afixadas no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Agudos – SP, nos sites, jornais de circulação no Município.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS

As publicações também serão realizadas no Diário Oficial do Município,
[https://www.agudos.sp.gov.br /diario-oficial-eletronico](https://www.agudos.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico).

PCI Concursos