



**Abraão Lincon Elizeu**  
Prefeito Municipal de Água Doce do Norte/ES

**ANEXO I - CRONOGRAMA DO CONCURSO**

DESCRIÇÃO DOS EVENTOS	DATAS/ PRAZOS	HORÁRIOS	LOCAL
Publicação do edital de abertura do concurso.	12/05/2026	15h00min	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período para impugnação ao edital de abertura.	13/05/2026 a 15/05/2026	0h01min do dia 13/05/2026 às 23h59min do dia 15/05/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Parecer às impugnações ao edital de abertura.	22/05/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup> (área do candidato)
Período para <b>REALIZAÇÃO DAS INSCRIÇÕES.</b>	26/05/2026 a 26/06/2026	0h01min do dia 26/05/2026 às 18h00min do dia 26/06/2026	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período para emissão da segunda via do boleto bancário.	26/05/2026 a 03/07/2026	0h01min do dia 26/05/2026 às 18h00min do dia 03/07/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período para solicitação de isenção de taxa de inscrição.	26/05/2026 a 27/05/2026	0h01min do dia 26/05/2026 às 23h59min do dia 27/05/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Resultado das solicitações de isenção de taxa de inscrição.	08/06/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de recurso dos pedidos de isenção de taxa de inscrição.	09/06/2026 a 10/06/2026	0h01min do dia 09/06/2026 às 23h59min do dia 10/06/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Divulgação do julgamento dos recursos dos pedidos de isenção de taxa de inscrição e resultado final dos pedidos de isenção.	17/06/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período para solicitação de reserva de vagas para Pessoas com Deficiência (PcD) e Atendimento Especial para as provas objetivas.	26/05/2026 a 26/06/2026	0h01min do dia 26/05/2026 às 18h00min do dia 26/06/2026	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período para solicitação para concorrer às vagas reservadas aos candidatos Pretos, Pardos e/ou Indígenas.	26/05/2026 a 26/06/2026	0h01min do dia 26/05/2026 às 18h00min do dia 26/06/2026	Site do IDESG <sup>1</sup>
Data limite para o pagamento do boleto bancário referente à taxa de inscrição.	03/07/2026	Horários de funcionamentos das instituições bancárias, correspondente ou serviços bancários na internet.	Qualquer instituição bancária, correspondente bancário ou serviço



DESCRIÇÃO DOS EVENTOS	DATAS/ PRAZOS	HORÁRIOS	LOCAL
			bancário na internet.
Publicação do edital de <b>CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES</b> .	22/07/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Resultado das inscrições deferidas para Pessoas com Deficiência (PcD) e Atendimento Especial.	22/07/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Resultado das inscrições para concorrer às vagas reservadas aos candidatos Pretos, Pardos e/ou Indígenas.	22/07/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de Recurso quanto ao edital de confirmação das inscrições.	23/07/2026 a 24/07/2026	0h01min do dia 23/07/2026 às 23h59min do dia 24/07/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de recurso das inscrições de Pessoas com Deficiência (PcD) e solicitação de Atendimento Especial.	23/07/2026 a 24/07/2026	0h01min do dia 23/07/2026 às 23h59min do dia 24/07/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de recurso das inscrições para concorrer às vagas reservadas aos candidatos Negros e/ou Indígenas.	23/07/2026 a 24/07/2026	0h01min do dia 23/07/2026 às 23h59min do dia 24/07/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do julgamento dos recursos referente a confirmação das Inscrições.	12/08/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do julgamento dos recursos referente às inscrições de Pessoas com Deficiência (PcD) e Atendimento Especial.	12/08/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do julgamento dos recursos referente Inscrições para concorrer às vagas reservadas aos candidatos Pretos, Pardos e/ou Indígenas.	12/08/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Impressão do <b>COMPROVANTE DEFINITIVO DE INSCRIÇÃO</b> (CARTÃO DE INSCRIÇÃO) das provas objetivas.	28/09/2026 a 18/10/2026	0h01min do dia 28/09/2026 às 18h00min do dia 18/10/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Acerto de dados cadastrais incorretos do <b>COMPROVANTE DEFINITIVO DE INSCRIÇÃO</b>	28/09/2026 a 09/10/2026	0h01min do dia 28/09/2026 às 18h00min do dia 09/10/2026.	Via e-mail <sup>2</sup>
<b>1ª ETAPA – PROVA OBJETIVA</b> (para todos os cargos, observado os itens deste edital)	<b>DATAS/PRAZOS</b>	<b>HORÁRIOS</b>	<b>LOCAL</b>
Aplicação das <b>PROVAS OBJETIVAS</b> de múltipla escolha para todos os cargos.	18/10/2026	08h30min às 11h30min 13h30min às 16h30min (Anexo III do Edital)	Local e Horário determinado no cartão de inscrição.
Divulgação dos gabaritos preliminares da prova objetiva.	19/10/2026	a partir das 15 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de interposição de recursos administrativos quanto aos gabaritos preliminares das provas objetivas.	20/10/2026 a 21/10/2026	0h01min do dia 20/10/2026 às 23h59min do dia 21/10/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Divulgação do julgamento dos recursos dos gabaritos preliminares e divulgação dos gabaritos definitivos.	25/11/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>Divulgação do RESULTADO PRELIMINAR da Prova Objetiva.</b>	26/11/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Divulgação da imagem do cartão resposta da prova objetiva.	26/11/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de interposição de recursos administrativos quanto resultado preliminar das provas objetivas.	27/11/2026 a 28/11/2026	0h01min do dia 27/11/2026 às 23h59min do dia 28/11/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Divulgação do julgamento dos recursos do resultado preliminar da prova objetiva.	03/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>Divulgação do RESULTADO FINAL da Prova Objetiva (1ª etapa).</b>	04/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>2ª ETAPA – PROVA PRÁTICA</b> (para os cargos de Motorista e Operador de Máquinas Pesadas, observado os itens deste edital)	<b>DATAS/PRAZOS</b>	<b>HORÁRIOS</b>	<b>LOCAIS</b>
Publicação do Edital de Convocação para as Provas Práticas	08/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>APLICAÇÃO DAS PROVAS PRÁTICAS.</b>	13/12/2026	TURNO MATUTINO	Local determinado no edital de convocação.
Publicação do <b>RESULTADO PRELIMINAR</b> da pontuação da prova prática.	28/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do Espelho da Prova prática.	28/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>



DESCRIÇÃO DOS EVENTOS	DATAS/ PRAZOS	HORÁRIOS	LOCAL
Período de interposição de recursos administrativos quanto ao resultado preliminar da prova prática.	29/12/2026 a 30/12/2026	0h01min do dia 29/12/2026 às 23h59min do dia 30/12/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do julgamento dos recursos do resultado preliminar da prova prática.	11/01/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do <b>RESULTADO FINAL</b> da Prova Prática.	12/01/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>2ª ETAPA – PROVA DISCURSIVA</b> (para o cargo de Procurador Municipal, observado os itens deste edital)	<b>DATAS/PRAZOS</b>	<b>HORÁRIOS</b>	<b>LOCAIS</b>
Publicação do edital de convocação para a prova discursiva.	08/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>APLICAÇÃO DA PROVA DISCURSIVA</b>	13/12/2026	<b>TURNO MATUTINO</b>	Local determinado no edital de convocação.
Publicação do <b>RESULTADO PRELIMINAR</b> da pontuação da prova discursiva.	28/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do espelho da prova discursiva.	28/12/2026	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de interposição de recursos administrativos quanto ao resultado preliminar da prova discursiva.	29/12/2026 a 30/12/2026	0h01min do dia 29/12/2026 às 23h59min do dia 30/12/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do julgamento dos recursos do resultado preliminar da prova discursiva	11/01/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do <b>RESULTADO FINAL</b> da prova discursiva.	12/01/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>3ª ETAPA – PROVA DE TÍTULOS</b> (para os cargos de Nível Superior, observado os itens deste edital)	<b>DATAS/PRAZOS</b>	<b>HORÁRIOS</b>	<b>LOCAIS</b>
<b>PERÍODO PARA INFORMAÇÃO DOS TÍTULOS (FORMULÁRIO ONLINE)</b>	09/12/2026 a 16/12/2026	0h01min do dia 09/12/2026 às 23h59min do dia 16/12/2026.	Site do IDESG <sup>1</sup>
<b>Data limite para o envio dos títulos</b>	17/12/2026	<b>Sedex/Correio</b>	Endereço do IDESG <sup>3</sup>
Divulgação do <b>RESULTADO PRELIMINAR</b> da pontuação da Prova de Títulos.	26/01/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de interposição de recursos administrativos quanto ao resultado preliminar da prova de títulos.	27/01/2027 a 28/01/2027	0h01min do dia 27/01/2027 às 23h59min do dia 28/01/2027.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do julgamento dos recursos ao resultado preliminar da prova de títulos.	03/02/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Divulgação do <b>RESULTADO FINAL</b> da Prova de Títulos.	04/02/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do Edital de Convocação para procedimento de heteroidentificação dos candidatos Pretos e Pardos.	05/02/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do Edital de Convocação para avaliação biopsicossocial dos candidatos inscritos como Pessoas com Deficiência (PcD).	05/02/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Realização do procedimento de heteroidentificação e avaliação biopsicossocial.	14/02/2027	<b>Horário determinado no edital de convocação.</b>	Local determinado no edital de convocação
Divulgação do resultado preliminar do procedimento de heteroidentificação e avaliação biopsicossocial.	17/02/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Período de interposição de recursos resultado procedimento de heteroidentificação e avaliação biopsicossocial.	18/02/2027 a 19/02/2027	0h01min do dia 18/02/2027 às 23h59min do dia 19/02/2027.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do julgamento dos recursos referente resultado do procedimento de heteroidentificação e avaliação biopsicossocial.	01/03/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Resultado final do procedimento de heteroidentificação e avaliação biopsicossocial.	01/03/2027	a partir das 18 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>
Publicação do <b>RESULTADO FINAL</b> do Concurso Público.	02/03/2027	a partir das 17 horas.	Site do IDESG <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Site do IDESG: [idesg.org.br](http://idesg.org.br)<sup>2</sup> **FORMULÁRIO DE CONTATO** / e-mail: [seletivos@idesg.org.br](mailto:seletivos@idesg.org.br)<sup>3</sup> Endereço do IDESG: Av. Manoel Alves de Siqueira, s/nº, Bairro Bela Vista - Guaçuí-ES - CEP: 29.560-000



## ANEXO II

### CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS PARA AS PROVAS OBJETIVAS

#### ATENÇÃO:

- \_ Os conteúdos programáticos constante nesse anexo, poderão ser buscados em qualquer bibliografia sobre o assunto solicitado.
- \_ A legislação de que trata o programa abrange as alterações até a data de publicação do edital do concurso

Comum aos cargos de escolaridade: **ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO**, observado o conjunto de disciplinas contido no item 12.1 deste edital.

#### Língua Portuguesa:

Leitura e interpretação de textos. Alfabeto. Vogal, Semivogal e Consoantes, Letras maiúsculas e minúsculas. Ortografia. Encontro Vocábico. Encontro Consonantal. Dígrafos. Sílabas: número de sílabas, Sílabas Tônicas e sua classificação. Frases: (afirmativa e negativa). Sinais de pontuação: ponto final, dois pontos, ponto de interrogação e ponto de exclamação. Gênero: Masculino e Feminino. Antônimos/sinônimos. Diminutivo/aumentativo. Noções básicas de acentuação gráfica. Classes de palavras: substantivos: classificação e flexões de gênero, número e grau. Adjetivos classificação e flexões de gênero, número e grau. Artigos: (artigos definidos: o, a, os, as, artigos indefinidos: um, uma, uns, umas). Termos essenciais da oração: sujeito e predicado. Tipos de sujeito e predicado.

#### Matemática:

Raciocínio verbal. Raciocínio sequencial (seqüências lógicas envolvendo números, letras e figuras.). Raciocínio Espacial e Raciocínio Temporal. Comparações. Numeração. Contagem, medição, avaliação e quantificação. Simetria. Questões envolvendo o entendimento das estruturas lógicas de relações entre pessoas, lugares, coisas ou eventos. Diagramas lógicos e leis de formação; problemas sobre as quatro operações fundamentais da matemática. Números naturais: operações de adição, subtração, multiplicação e divisão. Números pares e Números ímpares. Unidades de Medidas: medida de comprimento, medida de superfície, medida de volume e medida de massa.

#### Conhecimentos Específicos: AUXILIAR DE MECÂNICO

Noções básicas de mecânica automotiva. Identificação, utilização e conservação de ferramentas manuais e elétricas utilizadas em oficinas mecânicas. Noções básicas sobre motores de combustão interna (gasolina, etanol e diesel). Sistemas básicos de veículos: freios, suspensão, direção e transmissão. Noções de lubrificação, troca de óleo e substituição de filtros. Apoio em atividades de desmontagem, limpeza, montagem e organização de peças e componentes. Organização, limpeza e manutenção do ambiente de trabalho. Armazenamento adequado de peças, ferramentas e materiais. Noções de manutenção preventiva e corretiva de veículos. Segurança no trabalho em oficinas mecânicas. Uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Prevenção de acidentes e descarte adequado de resíduos.

#### Conhecimentos Específicos: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Limpeza, conservação e organização de ambientes internos e externos de prédios públicos. Limpeza urbana: varrição de ruas, praças e logradouros; coleta e acondicionamento de resíduos e remoção de entulhos. Noções básicas de construção civil: preparo de massas de cimento, cal e concreto; serviços auxiliares de alvenaria; abertura e fechamento de valas; assentamento de tubos e manilhas; drenagem, aterro e nivelamento de terrenos e vias públicas. Serviços de manutenção e conservação de vias públicas, praças, jardins e áreas verdes: capina, roçagem, poda, pintura de meios-fios e conservação de logradouros públicos. Noções básicas de jardinagem e produção vegetal: preparo do solo, plantio, irrigação, cuidados com mudas e conservação de canteiros. Carga, descarga e transporte de materiais de construção e volumes em geral. Noções básicas de carpintaria e fabricação de artefatos de cimento. Utilização, guarda e conservação de ferramentas e equipamentos de trabalho. Noções de manejo e recolhimento de animais soltos em vias públicas. Coleta, separação e descarte adequado de resíduos sólidos. Noções de coleta seletiva e preservação ambiental. Noções básicas de conservação predial preventiva.

Noções de higiene e segurança no trabalho, prevenção de acidentes e uso de equipamentos de proteção individual (EPI). Noções de atendimento ao público e deveres do servidor público.

**Conhecimentos Específicos: CALCETEIRO**

Execução de pavimentação com paralelepípedos, blocos intertravados (bloquetes) e pedras irregulares. Preparação do terreno, nivelamento e compactação da base. Técnicas de assentamento e rejuntamento de pavimentos. Noções básicas de drenagem superficial. Utilização e conservação de ferramentas e equipamentos utilizados na pavimentação (marreta, régua, linha, nível, colher e outros). Noções de alinhamento, nivelamento e acabamento de pavimentação. Manutenção e reparos em pavimentos. Segurança no trabalho e uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

**Conhecimentos Específicos: CARPINTEIRO**

Noções de carpintaria aplicada à construção civil. Tipos de madeira e suas aplicações. Medição e interpretação simples de medidas e esquadros. Uso e conservação de ferramentas manuais e elétricas de carpintaria. Montagem e desmontagem de estruturas de madeira. Confeção de formas de madeira para concreto. Noções de esquadrias e estruturas de madeira. Corte, montagem e fixação de peças de madeira. Organização do local de trabalho. Segurança no trabalho e uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

**Conhecimentos Específicos: COVEIRO**

Noções de abertura, escavação, preparação e fechamento de sepulturas. Organização, limpeza e conservação de cemitérios. Noções de manutenção de jazigos e sepulturas. Procedimentos básicos de exumação e traslado, conforme normas sanitárias. Utilização correta de ferramentas e equipamentos de trabalho. Atendimento respeitoso ao público em ambiente de cemitério. Noções de higiene, saúde pública e normas sanitárias aplicáveis a cemitérios. Segurança no trabalho e uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

**Conhecimentos Específicos: ENCANADOR/BOMBEIRO**

Noções básicas de instalação, manutenção e reparo de sistemas hidráulicos prediais. Instalação de tubulações, conexões, registros e válvulas. Identificação e reparo de vazamentos. Noções básicas de leitura de esquemas hidráulicos simples. Uso e conservação de ferramentas utilizadas em serviços hidráulicos. Manutenção preventiva e corretiva em sistemas de água e esgoto. Noções de economia de água e uso racional de recursos hídricos. Segurança no trabalho e uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

**Conhecimentos Específicos: MECÂNICO I (AUTOMÓVEL)**

Manutenção e reparo de veículos leves. Funcionamento de motores ciclo Otto (gasolina e etanol). Sistemas de freios, direção, suspensão e embreagem. Sistema elétrico automotivo básico. Noções de sistemas de injeção eletrônica. Diagnóstico básico de falhas mecânicas. Manutenção preventiva e corretiva de veículos. Uso e conservação de ferramentas e equipamentos de oficina. Leitura básica de manuais técnicos. Segurança no trabalho em oficinas mecânicas.

**Conhecimentos Específicos: MECÂNICO II (VEÍCULOS PESADOS)**

Manutenção e reparo de caminhões, ônibus e veículos de grande porte. Motores a diesel: funcionamento e manutenção básica. Sistemas de freios pneumáticos. Sistema de transmissão, diferencial e embreagem. Sistemas hidráulicos básicos de veículos pesados. Diagnóstico de falhas mecânicas. Manutenção preventiva e corretiva. Uso de ferramentas e equipamentos de oficina mecânica. Segurança no trabalho

**Conhecimentos Específicos: MECÂNICO III (MÁQUINAS PESADAS)**

Manutenção de máquinas pesadas, como retroescavadeiras, motoniveladoras, tratores e equipamentos similares. Motores diesel industriais. Sistemas hidráulicos e pneumáticos de máquinas pesadas. Sistema de transmissão e tração de máquinas. Diagnóstico básico de falhas



mecânicas. Leitura básica de manuais técnicos. Manutenção preventiva e corretiva. Uso de ferramentas e equipamentos de oficina. Segurança no trabalho e uso de EPIs.

#### **Conhecimentos Específicos: MERENDEIRA ESCOLAR/ COZINHEIRA ESCOLAR**

Noções básicas de preparo, conservação e distribuição de alimentos. Higiene pessoal e manipulação segura de alimentos. Limpeza e organização de cozinhas e áreas de preparo de alimentos. Armazenamento adequado de gêneros alimentícios. Noções de alimentação escolar e preparo de refeições balanceadas. Prevenção de contaminação alimentar. Controle básico de estoque e validade de alimentos. Boas práticas de manipulação de alimentos. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) em serviços de cozinha.

#### **Conhecimentos Específicos: MOTORISTA**

Legislação de trânsito conforme o Código de Trânsito Brasileiro ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/19503compilado.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/19503compilado.htm)). Sinalização de trânsito. Direção defensiva e preventiva. Regras de circulação e conduta no trânsito. Infrações e penalidades de trânsito. Noções de primeiros socorros em acidentes de trânsito. Transporte seguro de passageiros. Condução responsável de veículos oficiais. Noções básicas de mecânica automotiva. Manutenção preventiva de veículos. Verificação diária do veículo (nível de óleo, água, pneus, freios e equipamentos obrigatórios). Procedimentos em caso de acidentes e emergências. Segurança no transporte de pessoas. Noções de economia de combustível e direção segura. Uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Ética, responsabilidade e postura profissional no serviço público.

#### **Conhecimentos Específicos: OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**

Operação de máquinas pesadas utilizadas em obras e serviços públicos (retroescavadeira, pá carregadeira, motoniveladora, trator e similares). Noções básicas de mecânica de máquinas pesadas. Leitura básica de painel e instrumentos. Manutenção preventiva de máquinas. Procedimentos de segurança na operação de equipamentos. Sinalização em obras e áreas de trabalho. Uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Prevenção de acidentes na operação de máquinas.

#### **Conhecimentos Específicos: PEDREIRO**

Execução de serviços de alvenaria. Assentamento de tijolos, blocos e outros materiais de construção. Preparo de argamassa e concreto. Serviços de reboco, chapisco e acabamento. Noções básicas de leitura de plantas simples. Uso e conservação de ferramentas de construção civil. Técnicas de nivelamento, prumo e alinhamento. Reparos e manutenção em estruturas de alvenaria. Segurança no trabalho e uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

#### **Conhecimentos Específicos: VIGILANTE**

Noções de vigilância e segurança patrimonial. Controle de acesso de pessoas e veículos. Realização de rondas e inspeções. Prevenção de furtos, danos e depredações. Noções básicas de prevenção e combate a incêndio. Atendimento ao público e orientação de usuários. Comunicação e registro de ocorrências. Ética profissional, disciplina e responsabilidade no exercício da função. Segurança no trabalho.

Comum aos cargos de escolaridade: **ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO e ENSINO MÉDIO INCOMPLETO**, observado o conjunto de disciplinas contido no item 12.1 deste edital.

#### **Língua Portuguesa:**

Compreensão e interpretação de textos; tipos e gêneros textuais; significação de palavras e expressões; sinônimos e antônimos; ortografia oficial; classes de palavras variáveis e invariáveis e suas funções no texto; concordâncias verbal e nominal; tempos simples e tempos compostos dos verbos; conjugações verbais; colocação de pronomes nas frases; sintaxe: termos essenciais e acessórios da oração; tipos de predicado; classificação das palavras quanto ao número de sílabas; dígrafos, encontros vocálicos e consonantais; divisão silábica; processos



de formação de palavras: derivação, composição e outros processos; Emprego de algumas palavras (porque / por que / porquê / por quê - senão / se não - há / a - mau / mal - afim / a fim).

#### **Matemática:**

Sequências Lógicas envolvendo números, letras e figuras. Geometria. Conjuntos numéricos. problemas sobre as quatro operações fundamentais da matemática. Números naturais: operações de adição, subtração, multiplicação e divisão. Números pares e Números ímpares. Unidades de Medidas: medida de comprimento, medida de superfície, medida de volume e medida de massa. Equações do 1º e 2º grau. Sistemas de equações. Conjuntos; as relações de pertinência, inclusão e igualdade; operações entre conjuntos, união, interseção e diferença. Comparações. Numeração. Regra de três simples e composta; Porcentagem; Juros simples - juros, capital, tempo, taxas e montante. Conjunto de Números Reais e Conjunto de Números Racionais; Gráficos e tabelas.

#### **Conhecimentos Específicos: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS**

Atendimento ao público: atendimento presencial e telefônico; recepção e encaminhamento de visitantes; transmissão de recados; prestação de informações simples. Recebimento e entrega de documentos: coleta, entrega e transporte de documentos, correspondências e pequenos volumes; controle e distribuição interna de documentos. Rotinas simples de escritório: organização de documentos em pastas; arquivamento de papéis; colocação de fichas em ordem; protocolo e registro simples de documentos. Correspondências e comunicações: recebimento, separação, envio e controle de correspondências e e-mails. Organização e controle de materiais: guarda, conservação e controle simples de materiais de trabalho, equipamentos e alimentos. Noções básicas de informática: uso de computador; envio e recebimento de e-mails. Ética e conduta no serviço público: responsabilidade no trabalho; respeito ao público e aos colegas; sigilo das informações

#### **Conhecimentos Específicos: AUXILIAR DE CUIDADOR**

Noções básicas de cuidados com crianças, idosos e pessoas com deficiência. Apoio nas atividades de higiene pessoal, alimentação, mobilidade e organização da rotina da pessoa assistida. Organização, limpeza e conservação do ambiente, roupas, utensílios e pertences pessoais. Noções básicas de preparo, manipulação e distribuição de alimentos. Prevenção de acidentes domésticos e institucionais. Noções básicas de primeiros socorros. Relacionamento interpessoal, comunicação, trabalho em equipe e atendimento ao público. Ética profissional, responsabilidade, sigilo e respeito à dignidade da pessoa assistida. Noções básicas sobre os direitos da criança e do adolescente previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l8069.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8069.htm)) e sobre o Estatuto da Pessoa com Deficiência ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2015-2018/2015/lei/l13146.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2015-2018/2015/lei/l13146.htm)).

#### **Conhecimentos Específicos: ELETRICISTA**

Noções fundamentais de eletricidade: corrente elétrica, tensão, resistência, potência e circuito elétrico. Leitura e interpretação de esquemas elétricos simples. Instalações elétricas prediais de baixa tensão. Montagem, manutenção e reparo de circuitos elétricos. Instalação e manutenção de disjuntores, tomadas, interruptores, luminárias e quadros de distribuição. Noções de aterramento elétrico e proteção contra choques elétricos. Manutenção preventiva e corretiva em instalações elétricas. Utilização de ferramentas e instrumentos de medição elétrica (multímetro, alicate amperímetro e similares). Normas de segurança em instalações elétricas, conforme a NR-10. Uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Prevenção de acidentes em serviços com eletricidade.

#### **Conhecimentos Específicos: ELETRICISTA AUTOMOTIVO**

Noções de eletricidade aplicada a veículos leves e pesados. Sistemas elétricos automotivos: sistema de carga (bateria e alternador) e sistema de partida (motor de arranque). Sistema de iluminação e sinalização de veículos. Instalação, manutenção e reparo de chicotes elétricos automotivos. Leitura e interpretação de esquemas elétricos automotivos simples. Diagnóstico básico de falhas elétricas em veículos.



Noções de sistemas eletrônicos embarcados. Utilização de instrumentos de medição elétrica. Manutenção preventiva de sistemas elétricos automotivos. Segurança no trabalho e uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

#### **Conhecimentos Específicos: MESTRE DE OBRAS**

Planejamento e organização de serviços em obras de construção civil. Leitura e interpretação básica de plantas, projetos e especificações técnicas. Coordenação e acompanhamento da execução de serviços de alvenaria, concreto, carpintaria, ferragem e acabamento. Supervisão e orientação de equipes de trabalho. Controle de materiais, equipamentos e ferramentas utilizados na obra. Noções de cronograma físico de execução de obras. Fiscalização e controle da qualidade dos serviços executados. Noções de segurança do trabalho na construção civil, conforme a NR-18. Ética e responsabilidade profissional no exercício da função.

#### **Conhecimentos Específicos: SOLDADOR**

Processos básicos de soldagem elétrica e oxiacetilênica. Tipos de soldagem: eletrodo revestido e MIG/MAG. Preparação de superfícies e peças para soldagem. Identificação de materiais metálicos e suas aplicações. Leitura básica de desenhos técnicos e medidas. Técnicas de corte, união e acabamento de peças metálicas. Inspeção visual de soldas e verificação de qualidade. Manutenção e conservação de equipamentos de soldagem. Segurança no trabalho em atividades de soldagem. Uso correto de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), como máscara, avental e luvas. Prevenção de acidentes e noções básicas de combate a incêndio.

#### **Conhecimentos Específicos: AUXILIAR DE ALMOXARIFADO**

Recebimento, conferência e armazenamento de materiais e produtos. Controle de entrada e saída de materiais. Organização, identificação e conservação de estoques. Noções básicas de inventário e controle de estoque. Armazenamento adequado conforme o tipo de material. Controle de validade e condições de conservação de produtos. Registro manual e informatizado simples de movimentação de materiais. Noções básicas de logística e movimentação de materiais. Segurança no manuseio e transporte de cargas. Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Atendimento interno às demandas de materiais. Ética, disciplina e responsabilidade no serviço público.

Comum aos cargos de escolaridade: **ENSINO MÉDIO COMPLETO** e **CURSO DE NÍVEL TÉCNICO**, observado o conjunto de disciplinas contido no item 12.1 deste edital.

#### **LÍNGUA PORTUGUESA:**

Compreensão e interpretação de textos verbais e não verbais, identificando tema, ideia central, informações explícitas e implícitas, inferências e finalidade comunicativa. Coesão e coerência textual. Tipos e gêneros textuais. Ortografia oficial e acentuação gráfica conforme o Acordo Ortográfico vigente. Classes de palavras e suas funções no texto. Sintaxe da oração e do período: termos da oração. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento indicativo de crase. Colocação pronominal. Emprego dos sinais de pontuação e seus efeitos de sentido. Semântica: sentido próprio e figurado, sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos, polissemia e ambiguidade. Reescrita de frases e substituição de palavras ou expressões com manutenção ou alteração de sentido.

#### **MATEMÁTICA:**

Números inteiros, racionais e reais: operações, propriedades e resolução de problemas. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum. Frações e números decimais: operações e problemas. Razão e proporção. Regra de três simples e composta. Porcentagem e suas aplicações. Juros simples. Equações e inequações do 1º grau. Sistema de equações do 1º grau. Expressões algébricas. Produtos notáveis e fatoração simples. Grandezas e medidas: comprimento, área, volume, massa, tempo e capacidade. Conversão de unidades. Geometria plana: perímetro e área de figuras planas (quadrado, retângulo, triângulo e círculo). Noções básicas de geometria espacial: volume de sólidos simples. Análise e interpretação de tabelas e gráficos. Média aritmética simples. Resolução de situações-problema.



## **INFORMÁTICA:**

*Microsoft Word 2019* (versão em português e nas configurações padrão): criação, edição, formatação e impressão de documentos; fonte, parágrafo, alinhamento, espaçamento, margens, inserção de tabelas, imagens e objetos, cabeçalho, rodapé e numeração de páginas. *Microsoft Excel 2019* (versão em português e nas configurações padrão): conceitos básicos, criação e edição de planilhas, formatação de células, inserção de dados, uso de fórmulas e funções básicas (soma, média, máximo e mínimo), criação de gráficos e organização de dados. *Microsoft PowerPoint 2019* (versão em português e nas configurações padrão): criação e formatação de apresentações; inserção e edição de slides, textos, imagens, gráficos, áudios, vídeos e outros recursos multimídia; utilização de layouts, transições e animações. Noções de segurança da informação: vírus, antivírus e cuidados básicos na utilização de computadores e internet. Conceitos e uso da internet: navegação, sites, links, busca e impressão de páginas. Utilização de navegadores de internet, como Google Chrome, Mozilla Firefox e Microsoft Edge. Correio eletrônico: envio, recebimento, anexos e organização de mensagens. Ferramentas de comunicação e videoconferência, como Microsoft Teams, Zoom e Google Meet.

## **Conhecimentos Específicos: AGENTE AMBIENTAL**

Política Nacional do Meio Ambiente - Lei nº 6.938/1981 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l6938.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l6938.htm)); Sistema Nacional do Meio Ambiente (SISNAMA); licenciamento ambiental; estudos ambientais (EIA/RIMA); responsabilidade administrativa, civil e penal por danos ambientais; Lei de Crimes Ambientais - Lei nº 9.605/1998 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l9605.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9605.htm)); Política Nacional de Resíduos Sólidos - Lei nº 12.305/2010 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2010/lei/l12305.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/lei/l12305.htm)); recursos hídricos; áreas de preservação permanente; unidades de conservação; controle da poluição; fiscalização ambiental; autos de infração; processo administrativo ambiental; elaboração de relatórios técnicos; georreferenciamento básico; sustentabilidade e desenvolvimento sustentável.

## **Conhecimentos Específicos: AGENTE DE ARRECADAÇÃO**

Sistema Tributário Nacional. Competências tributárias da União, Estados e Municípios. Tributos municipais: IPTU, ISS, ITBI, taxas e contribuições de melhoria. Constituição, suspensão e extinção do crédito tributário. Lançamento tributário. Dívida ativa e execução fiscal. Certidões negativas e positivas com efeito de negativa. Prescrição e decadência tributária. Processo administrativo fiscal. Fiscalização tributária municipal. Atualização monetária, juros e multas. Cadastro imobiliário e cadastro mobiliário. Noções da Lei de Responsabilidade Fiscal - Lei Complementar nº 101/2000 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/lcp/lcp101.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm)). Noções básicas do Código Tributário Nacional - Lei nº 5.172/1966 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l5172compilado.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l5172compilado.htm)). Atendimento ao contribuinte. Ética e responsabilidade na administração tributária.

## **Conhecimentos Específicos: AGENTE FISCAL**

Poder de polícia administrativa. Atos administrativos: conceitos, requisitos, atributos e espécies. Princípios da Administração Pública (Constituição Federal, art. 37). Fiscalização de atividades comerciais, industriais e de prestação de serviços. Licenciamento e alvarás de funcionamento. Lavratura de autos de infração, notificações e intimações. Procedimentos de embargo, interdição e apreensão. Garantia do contraditório e da ampla defesa. Elaboração de relatórios de fiscalização. Ética profissional e responsabilidade no exercício da função.

## **Conhecimentos Específicos: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO e AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Redação oficial na administração pública. Técnicas de arquivamento e gestão documental. Protocolo, registro e tramitação de processos administrativos. Atendimento ao público e comunicação institucional. Rotinas administrativas. Organização de documentos e controle de correspondências. Noções de licitações e contratos administrativos - Lei nº 14.133/2021 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2019-](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-)



[2022/2021/lei/114133.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/1973/5991.htm)). Noções de orçamento público. Informática aplicada ao trabalho administrativo: editor de textos, planilhas eletrônicas, correio eletrônico e internet. Ética e responsabilidade no serviço público.

#### **Conhecimentos Específicos: AUXILIAR DE FARMÁCIA**

Assistência farmacêutica no Sistema Único de Saúde (SUS). Armazenamento, conservação e controle de medicamentos. Controle de estoque e validade de medicamentos. Medicamentos sujeitos a controle especial. Noções da Lei nº 5.991/1973 - Controle sanitário do comércio de medicamentos ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/15991.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/15991.htm)). Medicamentos genéricos - Lei nº 9.787/1999 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/19787.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/19787.htm)). Noções básicas de farmacologia. Dispensação de medicamentos sob supervisão do farmacêutico. Boas práticas de armazenamento e distribuição de medicamentos. Atenção farmacêutica.

#### **Conhecimentos Específicos: AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL**

Anatomia e fisiologia da cavidade bucal. Instrumentais odontológicos e suas funções. Biossegurança em odontologia. Esterilização e desinfecção de materiais e equipamentos. Controle de infecção em ambiente odontológico. Radiologia odontológica básica. Apoio clínico ao cirurgião-dentista em procedimentos odontológicos. Organização e manutenção do consultório odontológico. Normas da ANVISA aplicadas aos serviços odontológicos. Humanização do atendimento em saúde.

#### **Conhecimentos Específicos: CUIDADOR**

Noções básicas de cuidado e assistência a crianças, idosos e pessoas com deficiência. Apoio nas atividades de vida diária: higiene pessoal, alimentação, mobilidade, descanso e organização da rotina. Cuidados com conforto, bem-estar e segurança da pessoa assistida. Organização e limpeza do ambiente de convivência. Noções de alimentação assistida e cuidados básicos no preparo e oferta de alimentos. Prevenção de acidentes domésticos e promoção de ambiente seguro. Noções básicas de primeiros socorros. Relacionamento interpessoal, comunicação e convivência com usuários, familiares e equipe de trabalho. Desenvolvimento de atividades recreativas, lúdicas e de convivência social. Ética, respeito, sigilo e dignidade no atendimento à pessoa assistida. Noções básicas sobre os direitos da criança e do adolescente previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/18069.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/18069.htm)) e sobre os direitos da pessoa idosa previstos no Estatuto da Pessoa Idosa ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/2003/110.741.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2003/110.741.htm)). Estatuto da Pessoa com Deficiência ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2015-2018/2015/lei/113146.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2015-2018/2015/lei/113146.htm))

#### **Conhecimentos Específicos: FISCAL DE OBRAS E POSTURA**

Código de Obras e Edificações do Município de Água Doce do Norte - Lei nº 010/2009 (<https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/html/C102009.html?identificador=3600350032003A004C00>)  
Código de Posturas do Município Lei nº 110/1999 (<https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/html/impresao/L1101999.html>). Parcelamento, uso e ocupação do solo urbano. Licenciamento e fiscalização de obras. Leitura e interpretação de projetos arquitetônicos. Normas de acessibilidade - Lei nº 10.098/2000 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/10098.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/10098.htm)). Poder de polícia administrativa. Embargo, interdição e demolição de obras irregulares. Lavratura de autos de infração e notificações. Processo administrativo. Estatuto da Cidade - Lei nº 10.257/2001 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/leis\\_2001/110257.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/leis_2001/110257.htm)).

#### **Conhecimentos Específicos: FISCAL DE SERVIÇOS**

Poder de polícia administrativa. Fiscalização de atividades comerciais e de prestação de serviços. Licenciamento e alvarás de funcionamento. Normas municipais relativas ao funcionamento de estabelecimentos comerciais e prestadores de serviços. Verificação do cumprimento de



normas administrativas e sanitárias. Lavratura de autos de infração, notificações e termos de fiscalização. Procedimentos de embargo, interdição e apreensão. Processo administrativo. Elaboração de relatórios de fiscalização. Atendimento ao público. Ética profissional.

#### **Conhecimentos Específicos: FISCAL SANITARISTA**

Poder de polícia administrativa. Vigilância sanitária e epidemiológica. Fiscalização de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária. Inspeção sanitária em serviços de saúde e estabelecimentos comerciais. Controle sanitário de alimentos. Normas da ANVISA. Lavratura de autos de infração e procedimentos administrativos sanitários. Biossegurança e controle de infecção. Controle de zoonoses. Normas de inspeção e fiscalização no Município de Água Doce do Norte - Lei nº 167/2022 (<https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/html/L1672022.html?identificador=31003600330030003A004C00>). Sistema Nacional de Vigilância Sanitária e atuação da fiscalização sanitária. Ações de vigilância sanitária no âmbito do Sistema Único de Saúde conforme a Lei nº 8.080/1990 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l8080.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8080.htm)). Boas práticas em serviços de alimentação conforme a RDC nº 216/2004 da ANVISA e procedimentos de boas práticas e lista de verificação em estabelecimentos produtores de alimentos conforme a RDC nº 275/2002 da ANVISA. Gerenciamento de resíduos de serviços de saúde conforme a RDC nº 222/2018 da ANVISA. Requisitos de boas práticas de funcionamento para serviços de saúde conforme a RDC nº 63/2011 da ANVISA.

#### **Conhecimentos Específicos: GUARDA CIVIL MUNICIPAL**

Princípios Fundamentais da Constituição da República (artigo 1º ao 4º da CF/88); Da organização Político - Administrativa (artigos 18 e 19 de CF/88). Dos Municípios (artigo 29 a 31 da CF/88). Da Segurança Pública (artigo 144). Noções de Direitos Humanos e Cidadania. Direitos e Garantias fundamentais: Direitos e Deveres Individuais e Coletivos; Direitos sociais; Direitos Políticos (artigo 5º a 16 da CF/88). Lei nº 13.022, de 8 de agosto de 2014 - Lei nº 13.022/2014 – Estatuto Geral das Guardas Municipais: princípios, competências, organização e atribuições das guardas municipais acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2014/lei/l13022.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2014/lei/l13022.htm). Segurança patrimonial e proteção de bens, serviços e instalações públicas municipais. Policiamento preventivo e comunitário. Noções do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997): regras básicas de circulação e conduta, sinalização e apoio à fiscalização de trânsito. Prevenção de conflitos, mediação e atendimento ao público em situações de risco ou emergência. Noções de defesa civil, prevenção de incêndios e apoio em situações de calamidade pública.

#### **Conhecimentos Específicos: OFICIAL ADMINISTRATIVO**

Constituição Federal - CF - 1988 - CAPÍTULO VII - Da Administração Pública (artigos 37, 38, 39, 40 e 41). Fundamentos básicos de administração: conceitos, características e finalidade. Funções administrativas: planejamento, organização, controle e direção. Qualidade no atendimento ao público interno e externo, pessoalmente ou através do telefone; recebimento, orientação e encaminhamento das pessoas ao setor específico. Documentos oficiais utilizados pelas instituições públicas brasileiras (Ata, Atestado, Circular, Certidão, Edital, Memorando, Ofício, etc.). Redação oficial e técnica. Técnicas de agendamento. Formas de tratamento. Abreviações de tratamento de personalidades. Noções de técnicas de secretariado; uso da internet e outros recursos tecnológicos. Comunicações Oficiais. Noções de protocolo e arquivo: organização, alfabetização, métodos de arquivamento. Comportamento organizacional (motivação, liderança, comunicação, trabalho em equipe, relacionamento interpessoal). Zelo pelo patrimônio público. Ética no serviço público. Regras básicas de comportamento profissional para o trato diário com o público interno e externo e colegas de trabalho. Noções de licitações e contratos administrativos - Lei nº 14.133/2021 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm)). Noções de orçamento público. Ética e responsabilidade no serviço público.

#### **Conhecimentos Específicos: SECRETÁRIO ESCOLAR**

Conhecimentos sobre a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Nº 9.394/96 (atualizada). Escrituração Escolar. Conceito Fundamentação Legal. Classificação dos Registros Individual: Guia de transferência, Ficha Individual, Histórico Escolar, Ficha de Aptidão Física, Boletim/Caderneta, diploma/Certificado. Coletivo Diário de Classe. Livros: Atas do Conselho de Classe, Atas de Resultados Finais, Outros. Execução dos Registros dos fatos Escolares. Modos de Registrar: Normas Gerais de Organização, Escrituração e Procedimentos: Comuns e Especiais. Eventos Escolares Objeto de Registro: Matrícula, Transferência, Aproveitamento de Estudos, Equivalência de Estudos, Adaptação, Curricular, Verificação do Rendimento, Circulação de Estudos: Ensino Regular / Ensino Supletivo; Documentos oficiais utilizados pelas instituições públicas brasileiras (Ata, Atestado, Circular, Certidão, Edital, Memorando, Ofício, etc.). Redação oficial. Técnicas de agendamento. Formas de tratamento. Abreviações de tratamento de personalidades. Noções de técnicas de secretariado; uso de fax e internet. Comunicações Oficiais. Noções de protocolo e arquivo: organização, alfabetização, métodos de arquivamento. Regras básicas de comportamento profissional para o trato diário com o público interno e externo e colegas de trabalho.

### **Conhecimentos Específicos: AUXILIAR DE ENFERMAGEM**

Procedimentos Técnicos de Enfermagem: Aferição de sinais vitais (pressão arterial, pulso, temperatura), higiene e conforto (banho de leito, higiene íntima), mudança de decúbito, curativos, oxigenoterapia, aspiração orotraqueal e cateterismo. Humanização da assistência em saúde. Fundamentos e técnicas básicas de enfermagem. Sinais vitais e sua mensuração. Higiene e conforto do paciente. Administração de medicamentos sob supervisão. Vias de administração de medicamentos. Curativos e cuidados com feridas. Prevenção e controle de infecções relacionadas à assistência à saúde. Biossegurança em serviços de saúde. Esterilização e desinfecção de materiais. Assistência ao paciente em situações de urgência e emergência. Atendimento pré-hospitalar básico. Noções de primeiros socorros. Imunização e calendário vacinal. Assistência de enfermagem em programas de saúde pública. Cuidados com pacientes acamados e mobilização de pacientes. Registro e anotação de enfermagem. Ética, sigilo profissional e relacionamento com equipe multiprofissional.

### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO AGRÍCOLA**

Solos: formação, classificação, fertilidade e conservação. Manejo e correção do solo. Adubação e fertilização. Irrigação e drenagem agrícola. Culturas agrícolas e manejo de culturas. Fitotecnia e sistemas de produção agrícola. Controle de pragas, doenças e plantas daninhas. Defensivos agrícolas: uso, aplicação e legislação. Agricultura sustentável e agroecologia. Produção vegetal e horticultura. Fruticultura. Mecanização agrícola e operação de máquinas e implementos. Armazenamento e beneficiamento de produtos agrícolas. Extensão rural e assistência técnica ao produtor. Legislação ambiental aplicada à atividade agrícola. Noções de agroindústria. Segurança no trabalho rural. Boas práticas agrícolas.

### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO DE ELETRÔNICA E TELECOMUNICAÇÕES**

Fundamentos de eletrônica: grandezas elétricas, circuitos em corrente contínua e corrente alternada. Componentes eletrônicos: resistores, capacitores, indutores, diodos, transistores e circuitos integrados. Leitura e interpretação de esquemas e diagramas eletrônicos. Instrumentos de medição elétrica e eletrônica (multímetro, osciloscópio e gerador de sinais). Técnicas básicas de teste e diagnóstico de falhas em circuitos e equipamentos eletrônicos. Fundamentos de telecomunicações: transmissão e recepção de sinais, modulação e propagação de ondas. Sistemas de comunicação e radiocomunicação. Noções de redes de comunicação, cabeamento estruturado e fibra óptica. Instalação, operação e manutenção preventiva e corretiva de equipamentos eletrônicos e de telecomunicações. Segurança em instalações e serviços em eletricidade conforme a NR-10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade.

### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM AGRIMENSURA**

Fundamentos de topografia. Planimetria e altimetria. Levantamentos topográficos e planialtimétricos. Métodos de medição de distâncias e ângulos. Nivelamento geométrico e trigonométrico. Uso de instrumentos topográficos: estação total, níveis, teodolitos e GPS.



Georreferenciamento de imóveis rurais e urbanos. Sistemas de coordenadas geográficas e UTM. Cartografia básica. Desenho técnico aplicado à agrimensura. Elaboração de plantas e mapas. Cálculo de áreas e volumes. Noções de geoprocessamento. Legislação fundiária e regularização de imóveis rurais e urbanos.

#### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM ALIMENTOS**

Tecnologia e processamento de alimentos. Microbiologia de alimentos. Contaminação e deterioração de alimentos. Controle de qualidade em processos alimentícios. Boas Práticas de Fabricação (BPF). Procedimentos operacionais padronizados (POP). Sistema APPCC (Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle). Higiene e manipulação segura de alimentos. Conservação de alimentos. Armazenamento e transporte de alimentos. Segurança alimentar e nutricional. Legislação sanitária aplicada à produção de alimentos. Normas da ANVISA. Controle sanitário de alimentos e bebidas. Rotulagem de alimentos.

#### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM CONTABILIDADE**

Contabilidade geral: conceitos, objetivos e princípios contábeis. Patrimônio, ativos, passivos e patrimônio líquido. Escrituração contábil. Plano de contas. Demonstrações contábeis. Contabilidade pública aplicada ao setor público. Orçamento público: PPA, LDO e LOA. Receita pública e despesa pública. Estágios da receita e da despesa pública. Noções da Lei de Responsabilidade Fiscal - Lei Complementar nº 101/2000 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/lcp/lcp101.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm)). Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público. Controle interno e externo da administração pública. Noções de licitações e contratos administrativos - Lei nº 14.133/2021 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2019-2022/2021/lei/14133.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/14133.htm)). Prestação de contas e transparência pública.

#### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES**

Topografia: noções básicas de topografia, aparelhos topográficos, escala, orientação, planimetria, altimetria, medidas de ângulo e métodos de levantamento. Construção Civil: teste de slump, traços em volume, tipos de aglomerantes, aceleradores e redutores, agregados, argamassas e concreto, projetos de edificações, tramo de viga, contra-flecha, sarrafos e ripas, cotas de piso, instalações prediais, escoramento de laje maciça, planejamento e controle da obra, locação da obra. Materiais de Construção: alvenarias de tijolo cerâmico; esquadrias, revestimentos, coberturas, impermeabilizações, pintura. Infraestrutura: sondagens, terraplenagem, drenagem, arruamento e pavimentação, fundações superficiais e profundas. Hidrossanitário: Noções básicas de sistema de esgotamento sanitário e abastecimento de água. Orçamentos. Normas ABNT. Noções de acessibilidade. Noções contra incêndios. Noções de desenho e meio eletrônico (AUTOCAD). Matemática aplicada. Desenho Técnico. Desenho Arquitetônico. Desenho de instalações hidráulicas. Noções de Arquitetura e Meio Ambiente – Planejamento. Condicionantes. Licença e Aprovação de projetos. Conclusão de projetos aprovados – Recebimento das obras. Habite-se. Conhecimento e utilização de Equipamentos de Proteção Individual e Coletivos (EPIs e EPCs).

#### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM ENFERMAGEM**

Programa de Humanização. Fundamentos de Enfermagem: Observação e Registro de Sinais e Sintomas dos Pacientes; Preparo e Administração de medicação (Via oral, intradérmica, intramuscular e intravenosa); Limpeza, desinfecção e preparo da unidade do paciente. Preparo, esterilização e transporte do material hospitalar; Verificação e registro de sinais vitais e dados antropométricos; Coleta de material para exames de laboratório (sangue, urina, fezes e secreção); Prevenção e controle de ulcera por pressão; Conhecimentos Básicos sobre os tipos de técnicas de curativos, bandagens, aplicação quentes e frias; Ações de enfermagem na oxigenioterapia, nebulização, cateterismo vesical e sondagem gástrica; Balanço hídrico e registros de enfermagem; Prevenção e controle de infecção hospitalar. Cálculos de medicamentos e gotejamento de soro. Enfermagem Médica - Cirúrgica: Assistência de enfermagem no pré, trans e pós-operatório; Cuidados com drenos, flebotomia e sondas; cuidado de enfermagem ao paciente em recuperação anestésica. Enfermagem Médica: Assistência de enfermagem aos pacientes portadores de: Problemas Metabólicos (diabetes, hipo e hipertireoidismo), Gastrointestinais (gastrite, úlceras

pépticas e duodenal), Problemas Cardiovasculares (hipertensão, insuficiência cardíaca, angina, infarto do miocárdio e febre reumática), Problemas Respiratórios (pneumonia, asma brônquica, bronquite e edema agudo de pulmão) e Problema Renais (insuficiência renal e glomerulonefrite); Assistência aos pacientes com neoplasias. Enfermagem em Terapia Intensiva: Cuidados básicos de enfermagem ao paciente crítico, adultos e crianças (entubado, traqueostomizado e sob assistência ventilatória). Código de Ética Profissional.

### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM INFORMÁTICA**

Internet: conceitos básicos: (URL, links, sites, portais, segurança, navegação, conceito e padrões da tecnologia Web, Intranets e Extranets), utilização dos principais navegadores e correio eletrônico; utilização dos mecanismos de busca (Google, Yahoo, Bing, etc.). Hardware: Conceitos, componentes e periféricos, Tipos de memória (RAM, ROM, etc.); bit, bytes; memórias: cache, virtual, internas e auxiliar; programas em memória ROM; tempo de acesso e ciclo de memória. Funcionalidade dos drivers de dispositivos. Unidade Central de Processamento: organização, execução de instruções; registradores; clock; barramentos, padrões e interfaces; dispositivos de armazenamento, placas; Portas: serial, paralela, USB; PS-2; Memória primária e memória secundária; Sistemas de Arquivos; Periféricos; Multimídia e impressão; Configuração de Setup e do sistema operacional; dispositivos de entrada e saída. Montagem, configuração e manutenção de microcomputadores; Segurança: conceitos, vírus eletrônico, cuidados e prevenção, antivírus. Software: Software básico, sistema operacional, software utilitário, software aplicativo e Interfaces. MS Windows XP/Vista (em português): Conceitos; configuração, uso de ambiente gráfico; janelas, barras: de tarefas, de ferramentas, de títulos, de status, de rolagem e de menus; painel de controle; execução de programas, aplicativos, utilitários, acessórios e ferramentas do sistema; conceitos de pastas/diretórios, arquivos e atalhos; uso dos recursos de rede; compartilhamento; área de trabalho; configuração do ambiente gráfico; área de transferência/ clipboard; botão iniciar, programas e grupo de acessórios; mapeamento de dispositivos e recursos; impressão; Dispositivos para armazenamento de dados e para realização de cópia de segurança (backup); uso dos menus. Redes: Noções e Conceitos. Hardware de Redes. Configuração de roteadores e Switches. Funcionamento básico dos equipamentos de rede. Endereçamento. IP, Máscaras e Subrede, Arquiteturas, topologias e protocolos. Segurança: Conceitos de segurança da informação. Classificação da informação, segurança física e segurança lógica. Análise e gerenciamento de riscos. Ameaça, tipos de ataques e vulnerabilidade. Ataques e proteções relativos a hardware, sistemas operacionais, aplicações, bancos de dados e redes. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). Usabilidade e conceitos básicos. Software Livre: Conceitos; Filosofia; Linux: Comandos. BrOffice.Org 2.1 e StarOffice 5.1.

### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM RADIOLOGIA**

Conhecimentos básicos de anatomia e fisiologia - ossos do crânio, face, coluna, tórax, membros superiores e inferiores, órgãos do tórax e abdômen. Técnicas radiográficas do crânio, face, coluna vertebral, de ossos, articulações, do aparelho urinário das vias biliares, do aparelho respiratório. Conhecimentos básicos de equipamentos radiológicos e seu funcionamento - produção de Raio X, estrutura básica da aparelhagem fixa e portátil, câmara escura. Conhecimento básico sobre organização de um Serviço de Raios X. Indicações e contra-indicações, em exames de imagens. Técnicas intrabucais. Técnicas extrabucais. Radiografias panorâmicas. Conhecimentos de técnicas de utilização do Raio X. Conhecimentos de técnicas de revelação e fixação e de elementos dos componentes químicos do revelador e fixador. Legislação concernente ao operador de Raio X. Efeitos biológicos das radiações e meios de proteção. Riscos e precauções. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Portaria SVS/MS nº 453, de 1 de junho de 1998. Código de Ética Profissional.

### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO EM SEGURANÇA TRABALHO**

Constituição Federal - CF - 1988 - CAPÍTULO VII - Da Administração Pública (artigos 37, 38, 39, 40 e 41). Introdução à Técnica de Segurança do Trabalho. Legislação e Normas Regulamentadora: NR-3, NR-5, NR-6, NR-8, NR-9, NR-15, NR-17, NR-23, NR-24, NR-26 e NR-28 atualizadas. Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA - (implantação, treinamento); Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPRA - (identificação, avaliação, e medidas de controle e monitoramento dos riscos ambientais). Programa de Condições e



Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção – PCMAT – elaboração, implantação, layout de canteiro de obra, áreas de vivência, cronograma de implantação, proteções coletivas e individuais, programa educativo. Proteção Contra Incêndios (Saídas de emergência, proteção por extintores). Condições Sanitárias e de Conforto nos Locais de Trabalho. Sinalização de Segurança. Relações interpessoais e ética no serviço público. Regras básicas de comportamento profissional para o trato diário com o público interno e externo e colegas de trabalho.

Comum aos cargos de escolaridade: **ENSINO SUPERIOR**, observado o conjunto de disciplinas contido no item 12.1 deste edital.

#### **Língua Portuguesa:**

Compreensão e interpretação de textos verbais e não verbais, identificando tema, ideia central, informações explícitas e implícitas, inferências e finalidade comunicativa. Coesão e coerência textual. Tipos e gêneros textuais. Ortografia oficial e acentuação gráfica conforme o Acordo Ortográfico vigente. Classes de palavras e suas funções no texto. Sintaxe da oração e do período: termos da oração. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento indicativo de crase. Colocação pronominal. Emprego dos sinais de pontuação e seus efeitos de sentido. Semântica: sentido próprio e figurado, sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos, polissemia e ambiguidade. Reescrita de frases e substituição de palavras ou expressões com manutenção ou alteração de sentido.

#### **Informática:**

*Microsoft Word 2019* (versão em português e nas configurações padrão): criação, edição, formatação e impressão de documentos; fonte, parágrafo, alinhamento, espaçamento, margens, inserção de tabelas, imagens e objetos, cabeçalho, rodapé e numeração de páginas. *Microsoft Excel 2019* (versão em português e nas configurações padrão): conceitos básicos, criação e edição de planilhas, formatação de células, inserção de dados, uso de fórmulas e funções básicas (soma, média, máximo e mínimo), criação de gráficos e organização de dados. *Microsoft PowerPoint 2019* (versão em português e nas configurações padrão): criação e formatação de apresentações; inserção e edição de slides, textos, imagens, gráficos, áudios, vídeos e outros recursos multimídia; utilização de layouts, transições e animações. Noções de segurança da informação: vírus, antivírus e cuidados básicos na utilização de computadores e internet. Conceitos e uso da internet: navegação, sites, links, busca e impressão de páginas. Utilização de navegadores de internet, como Google Chrome, Mozilla Firefox e Microsoft Edge. Correio eletrônico: envio, recebimento, anexos e organização de mensagens. Ferramentas de comunicação e videoconferência, como Microsoft Teams, Zoom e Google Meet.

#### **Legislação Básica:**

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: princípios fundamentais. Direitos e garantias fundamentais. Direitos sociais. Organização do Estado. Administração Pública: princípios, organização, servidores públicos, investidura, concurso público, direitos, deveres e responsabilidades (acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/constituicao/constituicaocompilado.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicaocompilado.htm)). Lei Orgânica do Município de Água Doce do Norte/ES (acessível em: <https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/html/o11990.html#a35>). Estatuto dos Servidores Públicos Municipais: provimento, vacância, direitos, vantagens, deveres, proibições, responsabilidades e processo disciplinar (acessível em: [https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/HTML\\_IMPRESSAO/C432020.html](https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/HTML_IMPRESSAO/C432020.html)). Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992 e alterações): disposições gerais, atos de improbidade, sanções e responsabilização (acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/L8429compilada.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L8429compilada.htm)). Lei de Acesso à Informação - Lei Federal nº 12.527/2011 (acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm)) Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei Federal nº 13.709/2018): fundamentos, princípios e tratamento de dados pessoais pela Administração Pública (acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm)). Ética no serviço público: princípios éticos e conduta do servidor público.

**Saúde Pública:**

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Seguridade Social e Saúde (arts. 196 a 200) - (acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/constituicao/constituicaoconsolidado.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicaoconsolidado.htm)). Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes e organização. Lei Federal nº 8.080/1990: organização, direção, gestão, competências e funcionamento do SUS. Lei Federal nº 8.142/1990: participação da comunidade, conselhos e conferências de saúde e transferências intergovernamentais de recursos (acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l8142.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8142.htm)). Organização da Atenção à Saúde: níveis de atenção (atenção primária, secundária e terciária). Atenção Primária à Saúde: princípios, diretrizes e funcionamento. Política Nacional de Atenção Básica. Estratégia Saúde da Família: conceitos, equipe multiprofissional, territorialização e adscrição de clientela. Vigilância em Saúde: vigilância epidemiológica, vigilância sanitária, vigilância ambiental e vigilância em saúde do trabalhador. Indicadores de saúde: conceitos, tipos e aplicação. Sistemas de informação em saúde. Epidemiologia: conceitos básicos, processo saúde-doença, medidas de frequência (incidência e prevalência), indicadores epidemiológicos, transição epidemiológica e demográfica. Promoção da saúde e prevenção de doenças: conceitos, níveis de prevenção e educação em saúde. Políticas públicas de saúde no Brasil. Humanização da atenção e acolhimento. Determinantes sociais da saúde. Planejamento e gestão em saúde. Financiamento do SUS. Controle social no SUS.

**Clínica Médica: COMUM A TODOS OS CARGOS DE MÉDICOS**

Conhecimentos médicos aplicados à prática clínica: Anamnese completa e dirigida, exame físico geral e segmentar, semiologia e propedêutica dos sistemas cardiovascular, respiratório, digestório, neurológico, renal, endócrino, hematológico e musculoesquelético. Raciocínio clínico. Diagnóstico sindrômico, etiológico e diferencial. Formulação de hipóteses diagnósticas. Indicação, solicitação e interpretação de exames complementares laboratoriais, incluindo hemograma, exames bioquímicos, marcadores inflamatórios, função renal e hepática, eletrólitos, gasometria, exames microbiológicos e sorológicos, bem como interpretação de exames de imagem e métodos gráficos, incluindo radiografia, eletrocardiograma e tomografia computadorizada, com correlação clínico-laboratorial. Abordagem clínica das principais síndromes e manifestações clínicas, incluindo febre, dor torácica, dispnéia, edema, síncope, palpitações, dor abdominal, icterícia, náuseas, vômitos, diarreia, constipação intestinal, hemorragias, anemias, cefaleias, vertigens, convulsões, alterações do nível de consciência e distúrbios metabólicos. Avaliação clínica, reconhecimento de sinais de gravidade, estratificação de risco, conduta diagnóstica e terapêutica nas doenças agudas e crônicas prevalentes. Atendimento inicial ao paciente em urgência e emergência, incluindo reconhecimento e manejo da parada cardiorrespiratória, insuficiência respiratória, choque, síndromes coronarianas agudas, edema agudo de pulmão, sepse, emergências hipertensivas e distúrbios hidroeletrólíticos e ácido-base. Princípios do suporte clínico inicial e estabilização do paciente grave. Princípios da farmacologia clínica aplicada, incluindo farmacocinética e farmacodinâmica, indicações, contraindicações, efeitos adversos e interações medicamentosas. Uso racional de medicamentos. Prescrição médica. Terapêutica medicamentosa aplicada às condições clínicas prevalentes, incluindo antimicrobianos, anti-hipertensivos, antidiabéticos, anticoagulantes, anti-inflamatórios, analgésicos e corticosteroides. Monitoramento clínico, avaliação da resposta terapêutica, reconhecimento de complicações e ajuste de condutas. Avaliação clínica global do paciente, interpretação de sinais vitais, avaliação hemodinâmica, estratificação de gravidade, prognóstico clínico e acompanhamento evolutivo. Avaliação clínica pré-operatória e identificação de fatores de risco. Registro e evolução clínica em prontuário.

**Conhecimentos Específicos: ANALISTA ADMINISTRATIVO**

Administração Pública: princípios constitucionais da Administração Pública (art. 37 da Constituição Federal); administração direta e indireta; centralização, descentralização e desconcentração administrativa. Atos administrativos: conceito, elementos, atributos, espécies, invalidação e revogação. Poderes administrativos: poder hierárquico, disciplinar, regulamentar e poder de polícia. Responsabilidade civil do Estado. Processo administrativo (Lei nº 9.784/1999). Planejamento governamental e gestão estratégica no setor público. Gestão por resultados e indicadores de desempenho. Governança pública. Gestão de pessoas na administração pública: liderança, motivação, avaliação de desempenho, capacitação e desenvolvimento organizacional. Administração de materiais e patrimônio público. Gestão de contratos administrativos. Licitações e contratos administrativos (Lei nº 14.133/2021). Orçamento público: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). Execução orçamentária e financeira. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000). Controle interno e externo da administração pública. Transparência pública e controle social. Lei de Acesso à



Informação (Lei nº 12.527/2011). Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018). Gestão documental e arquivologia. Atendimento ao público e qualidade na prestação de serviços públicos. Gestão de processos e melhoria contínua.

#### **Conhecimentos Específicos: ANALISTA DE SISTEMA**

Engenharia de software: ciclo de vida do software, modelos de desenvolvimento (cascata, incremental, espiral e ágil). Metodologias ágeis (Scrum, Kanban, XP). Levantamento e gerenciamento de requisitos. Modelagem de sistemas (UML, BPMN). Arquitetura de software. Padrões de projeto (Design Patterns). Banco de dados relacionais e não relacionais. Modelagem de dados. Linguagem SQL. Sistemas distribuídos. Integração de sistemas e APIs. Arquitetura orientada a serviços (SOA). Microserviços. Segurança da informação. Criptografia e controle de acesso. Governança de TI (COBIT, ITIL). Gestão de serviços de TI. Infraestrutura de redes. Computação em nuvem. DevOps e integração contínua. LGPD (Lei nº 13.709/2018). Sistemas governamentais e interoperabilidade de sistemas públicos).

#### **Conhecimentos Específicos: ANALISTA PROGRAMADOR**

Algoritmos e lógica de programação. Estruturas de dados. Programação orientada a objetos. Linguagens de programação (Java, Python, PHP, C#, ou equivalentes). Desenvolvimento web (HTML5, CSS3, JavaScript). Frameworks de desenvolvimento. Desenvolvimento de APIs REST e serviços web. Banco de dados relacionais e linguagem SQL. Modelagem de dados. Controle de versão (Git). Testes de software (unitários, integração e testes automatizados). Segurança de aplicações web. Boas práticas de desenvolvimento seguro. Integração de sistemas. Arquitetura de aplicações. Documentação de software.

#### **Conhecimentos Específicos: ARQUITETO**

Projeto de Arquitetura: métodos e técnicas de desenhos e projeto; programação de necessidades físicas das atividades, estudos de viabilidade técnico-financeira, informática aplicada à arquitetura, controle ambiental das edificações (térmico, acústico e luminoso). Normas técnicas Projeto de Arquitetura. Desenho de Arquitetura: Formatos, escalas, símbolos e convenções; Normas ABNT: representação de projetos, acessibilidade de pessoas portadoras de deficiências a edificações; Elementos básicos do projeto: plantas, cortes, fachadas e detalhes. Conhecimento de AutoCad. Projetos complementares: especificação de materiais e serviços, dimensionamento básico, instalações elétricas e hidrossanitárias, elevadores, ventilação/exaustão, ar-condicionado, telefonia, prevenção contra incêndio. Programação, controle e fiscalização de obras: orçamento e composição de custos, levantamentos quantitativos, planejamento e controle físico-financeiro. Projeto de Urbanismo e Paisagismo: métodos e técnicas de desenho e projeto urbano e de paisagismo, noções de sistema cartográfico e de geoprocessamento, dimensionamento e programação de equipamentos públicos e comunitários, sistema viário, sistema de parcelamentos urbanos: energia, pavimentação e saneamento ambiental. Legislação de Parques e Jardins. Planejamento urbano: uso do solo, gestão urbana e instrumentos de gestão (planos diretores, análise de impactos ambientais urbanos, licenciamento ambiental, instrumentos econômicos e administrativos), aspectos sociais e econômicos do planejamento. Legislação Ambiental e Urbanística. Políticas Públicas de Preservação de ambientes históricas. Ética Profissional: Legislação referente à profissão de Arquiteto. Regras básicas de comportamento profissional para o trato diário com o público interno e externo e colegas de trabalho.

#### **Conhecimentos Específicos: ASSISTENTE DE CONTROLE INTERNO**

Controle interno na administração pública. Constituição Federal (arts. 70 a 74). Lei nº 4.320/1964. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000). Sistema de controle interno municipal. Auditoria governamental. Controle da execução orçamentária e financeira. Prestação de contas. Tomada de contas especial. Transparência pública. Gestão de riscos e compliance público. Fiscalização administrativa e avaliação de políticas públicas. Normas de auditoria governamental.

#### **Conhecimentos Específicos: ASSISTENTE DE PROCURADORIA**

Direito Constitucional aplicado à administração pública. Direito Administrativo: atos administrativos, poderes administrativos, responsabilidade civil do Estado, processo administrativo. Licitações e contratos administrativos (Lei nº 14.133/2021). Direito Civil aplicado à administração



pública. Direito Tributário municipal. Processo civil aplicado à Fazenda Pública. Redação jurídica. Processo judicial eletrônico. Organização da Procuradoria Municipal. Noções de jurisprudência aplicada à administração pública.

### **Conhecimentos Específicos: AUDITOR DE CONTROLE INTERNO**

Auditoria: Auditoria de regularidade e auditoria operacional. Instrumentos de fiscalização: auditoria, levantamento, monitoramento, acompanhamento e inspeção. Planejamento de auditoria. Plano de auditoria baseado no risco. Atividades preliminares. Determinação de escopo. Materialidade, risco e relevância. Exame e avaliação do controle interno. Risco inerente, de controle e de detecção. Risco de auditoria. Matriz de Planejamento. Programa de auditoria. Papéis de trabalho. Testes de auditoria. Amostragem. Execução da auditoria. Técnicas e procedimentos: exame documental, inspeção física, conferência de cálculos, observação, entrevista, circularização, conciliações, análise de contas contábeis, revisão analítica. Evidências. Caracterização de achados de auditoria. Matriz de achados e matriz de responsabilização. Comunicação dos resultados: relatórios de auditoria. Monitoramento. Documentação da auditoria. Contabilidade Pública: Orçamento Público: Conceito tipos e princípios orçamentários. Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei de Orçamento Anual. Elaboração, aprovação, execução e avaliação do orçamento. Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBCs T 16.1 a 16.11 11. Lei Federal nº 4320/64. Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP – 9ª Edição. Manual de Demonstrativos Fiscais – MDF - 12ª Edição. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000), acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/lcp/lcp101.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm) . Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm). Lei nº 8.429/1992 (Lei da Improbidade Administrativa), acessível: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l8429.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8429.htm). Lei 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), acessível: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2013/lei/l12846.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2013/lei/l12846.htm). Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos, acessível: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm) .

### **Conhecimentos Específicos: AUDITOR FISCAL**

Código Tributário do Município de Água Doce do Norte – Lei nº 183/2024 (<https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/html/C1832024.html?identificador=31003700360038003A004C00>). Direito Tributário: conceito, fontes, vigência, aplicação e interpretação da legislação tributária. Sistema Tributário Nacional e competência tributária. Limitações constitucionais ao poder de tributar e princípios constitucionais tributários. Tributo: conceito, espécies e natureza jurídica. Obrigação tributária: fato gerador, sujeito ativo e passivo, responsabilidade tributária e obrigações principal e acessória. Crédito tributário: constituição, lançamento tributário (de ofício, por declaração e por homologação), suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário, prescrição e decadência. Administração e fiscalização tributária. Infrações e sanções tributárias. Processo administrativo tributário. Dívida ativa: inscrição e cobrança. Execução fiscal – Lei nº 6.830/1980. Tributação municipal: competência tributária dos municípios; impostos municipais (IPTU, ISS e ITBI), taxas e contribuição de melhoria.

### **Conhecimentos Específicos: BIBLIOTECÁRIO**

Biblioteconomia, documentação e ciência da informação. Fontes de informação gerais e especializadas. Formação e desenvolvimento de coleções: políticas de seleção, aquisição, avaliação e descarte. Organização e tratamento da informação: catalogação descritiva (AACR2/RDA), classificação (CDD e CDU), indexação, descritores, elaboração de resumos e uso de tabelas de notação de autor. Normalização de documentos e trabalhos técnico-científicos conforme normas da ABNT. Serviços de referência e informação, recuperação e disseminação da informação, estudos de usuários e elaboração de bibliografias. Gestão e administração de bibliotecas e unidades de informação: planejamento, organização e administração de recursos informacionais, humanos, materiais e tecnológicos. Tipos e funções de bibliotecas: bibliotecas públicas e escolares, salas de leitura e centros de documentação. Programas de incentivo à leitura e promoção da competência informacional. Tecnologias da informação aplicadas a bibliotecas: automação de bibliotecas, bases de dados e sistemas



informatizados de gestão de acervos. Preservação, conservação e organização de acervos. Legislação e ética profissional do bibliotecário e órgãos de classe.

#### **Conhecimentos Específicos: CONTADOR**

Princípios de contabilidade e normas aplicadas à contabilidade pública. Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP): conceito, campo de aplicação e objetivos. Lei nº 4.320/1964: normas gerais de direito financeiro, receita e despesa pública, estágios da receita e da despesa, regimes contábeis e exercício financeiro. Estrutura e análise das demonstrações contábeis do setor público: balanço orçamentário, balanço financeiro, balanço patrimonial e demonstração das variações patrimoniais. Sistemas contábeis aplicados à administração pública: sistemas orçamentário, financeiro, patrimonial e de compensação. Orçamento público: instrumentos de planejamento governamental (Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Lei Orçamentária Anual – LOA). Classificações orçamentárias da receita e da despesa pública. Execução orçamentária e financeira. Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal: princípios, planejamento, controle e transparência da gestão fiscal, metas fiscais, limites e controle de despesas públicas na esfera municipal. Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP). Registro, controle e evidenciação dos atos e fatos contábeis da administração pública. Noções de licitações e contratos administrativos conforme a Lei nº 14.133/2021. Sistemas de informação contábil e uso da tecnologia da informação na gestão contábil e fiscal da administração pública.

#### **Conhecimentos Específicos: DESENHISTAS PROJETISTA CIVIL**

Desenho técnico aplicado à construção civil. Leitura e interpretação de projetos arquitetônicos, estruturais, hidrossanitários, elétricos e urbanísticos. Normas técnicas aplicadas ao desenho técnico e à construção civil. Escalas, cotagem, dimensionamento e simbologia técnica. Representação gráfica de plantas, cortes, fachadas, detalhes construtivos e projetos executivos. Elaboração e detalhamento de projetos de edificações, infraestrutura e obras públicas. Noções de topografia aplicada ao desenho técnico. Levantamentos e medições em obras. Compatibilização de projetos. Uso de softwares de desenho assistido por computador (CAD) e ferramentas de modelagem aplicadas à construção civil. Organização e padronização de pranchas e documentação técnica. Noções de materiais de construção, técnicas construtivas e sistemas estruturais. Noções de orçamento e quantitativos de obras. Normas de acessibilidade e segurança aplicadas a projetos de edificações.

#### **Conhecimentos Específicos: ENGENHEIRO AGRÔNOMO**

Agronomia: princípios e fundamentos. Solos: formação, classificação, propriedades físicas, químicas e biológicas, fertilidade, correção e adubação, conservação e manejo do solo e da água. Nutrição mineral de plantas. Fitotecnia: sistemas de produção vegetal, manejo e produção de culturas agrícolas, preparo do solo, plantio, tratamentos culturais, colheita e pós-colheita. Fitossanidade: manejo integrado de pragas, doenças e plantas daninhas. Uso, manejo e aplicação de defensivos agrícolas. Receituário agrônomo e legislação sobre agrotóxicos. Irrigação e drenagem: princípios, métodos e manejo da irrigação. Uso racional da água na agricultura. Mecanização agrícola: máquinas e implementos agrícolas, operação e manutenção. Tecnologias aplicadas à produção agrícola. Agroecologia, agricultura sustentável e conservação de recursos naturais. Recuperação de áreas degradadas. Extensão rural, assistência técnica e desenvolvimento rural sustentável. Agricultura familiar e políticas públicas voltadas ao setor agropecuário. Elaboração, execução e avaliação de projetos agropecuários. Planejamento e gestão de propriedades rurais. Noções de topografia aplicada à agronomia. Legislação ambiental e agrícola aplicada à atividade agrônoma. Licenciamento ambiental, uso e conservação dos recursos naturais. Fiscalização e políticas públicas relacionadas à produção agropecuária.



**Conhecimentos Específicos: ENGENHEIRO AMBIENTAL**

Política Municipal de Educação Ambiental - Lei nº 259/2025

(<https://aguadocedonorte.camarasempapel.com.br/Arquivo/Documents/legislacao/html/L2592025.html?identificador=31003800310033003A004C00>).

Engenharia ambiental: princípios, fundamentos e aplicações. Ecologia e conservação dos recursos naturais. Gestão e planejamento ambiental. Poluição ambiental: poluição atmosférica, hídrica e do solo; fontes poluidoras, impactos ambientais, controle e monitoramento da poluição. Saneamento ambiental: sistemas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem urbana e manejo de águas pluviais. Gestão de resíduos sólidos: classificação, coleta, transporte, tratamento, reciclagem e disposição final ambientalmente adequada de resíduos. Política Nacional de Resíduos Sólidos. Licenciamento ambiental e avaliação de impactos ambientais: estudos ambientais, EIA/RIMA, medidas mitigadoras e compensatórias, monitoramento ambiental. Recuperação de áreas degradadas. Conservação do solo e da água. Gestão de recursos hídricos e bacias hidrográficas. Mudanças climáticas, sustentabilidade e desenvolvimento sustentável. Educação ambiental.

Legislação ambiental aplicada: Política Nacional do Meio Ambiente, Sistema Nacional do Meio Ambiente (SISNAMA), Código Florestal, Política Nacional de Recursos Hídricos e demais normas ambientais aplicáveis. Instrumentos da política ambiental: zoneamento ambiental, avaliação de impacto ambiental, auditoria ambiental, fiscalização e controle ambiental. Elaboração, execução e avaliação de projetos ambientais. Noções de geoprocessamento, cartografia e topografia aplicadas à gestão ambiental. Gestão ambiental. Licenciamento ambiental. Avaliação de impacto ambiental. Saneamento ambiental. Resíduos sólidos (Lei nº 12.305/2010). Recursos hídricos. Educação ambiental.

**Conhecimentos Específicos: ENGENHEIRO CIVIL**

Topografia: fundamentos de Topografia (medições, cálculos e representações de ângulos e distâncias). Planimetria. Altimetria. Curvas de nível. Escalas. Instrumentos topográficos. Taqueometria. Desenho topográfico. Nivelamento. Cálculo de áreas e volumes. Locação de projetos. Mecânica dos fluidos. Estática dos fluidos. Cinemática dos fluidos. escoamento dos fluidos incompressíveis. Quantidade de movimento. escoamento dos fluidos reais. Semelhança e análise dimensional. Cálculo de condutos. escoamento permanente em canais. Medidas de escoamento. escoamento de fluidos ideais compressíveis. Recursos hídricos. Ciclo hidrológico. Balanço hídrico. Meteorologia. Métodos hidrológicos. Cheias. Estiagens. Obras hidráulicas (barragens e vertedouros). Saneamento ambiental. A biosfera e seu equilíbrio. Fatores que comprometem a salubridade ambiental. Efeitos da tecnologia sobre o equilíbrio ecológico. A preservação dos recursos naturais. Estruturação e reestruturação sanitária das cidades. Qualidade da água. Noções de tratamento de água para abastecimento. Dimensionamento de sistemas públicos de abastecimento de água para zona rural e urbana. Sistemas de tratamento de esgoto. Estruturas. Diagramas de esforços em vigas e pórticos planos de estruturas isostáticas. Dimensionamento de estruturas de concreto armado (flexão de vigas, torção de vigas, flexão de lajes, torção de lajes, pilares). Patologia das estruturas de concreto armado. Técnicas de recuperação e reforço de estruturas de concreto. Manutenção preventiva das estruturas. Estruturas metálicas. Estruturas de madeira. Estruturas de concreto pretendido. Estruturas pré-moldadas. Fundações: tipos de fundações. Orçamento de obras. Licitação. Contratos e Fiscalização de Obras Públicas.

**Conhecimentos Específicos: ENGENHEIRO ELETRICISTA**

Princípios e fundamentos da engenharia elétrica. Circuitos elétricos: grandezas elétricas, leis fundamentais, análise de circuitos em corrente contínua e corrente alternada. Instalações elétricas de baixa e média tensão: dimensionamento de condutores, dispositivos de proteção, aterramento, sistemas de distribuição de energia e proteção contra descargas atmosféricas. Máquinas elétricas: transformadores, motores e geradores elétricos, princípios de funcionamento, aplicações e manutenção. Sistemas de geração, transmissão e distribuição de energia elétrica. Eficiência energética e qualidade da energia elétrica. Projetos elétricos: elaboração, leitura e interpretação de projetos elétricos



prediais e industriais, diagramas unifilares e multifilares, simbologia e normas técnicas. Iluminação pública: planejamento, dimensionamento, manutenção e eficiência energética em sistemas de iluminação pública. Sistemas de proteção e controle de sistemas elétricos. Automação e comandos elétricos. Normas técnicas aplicáveis às instalações elétricas e segurança em serviços com eletricidade. Manutenção de sistemas elétricos e equipamentos. Noções de gestão e fiscalização de obras e serviços de engenharia elétrica na administração pública. Instalações elétricas prediais. Sistemas de potência. Iluminação pública. NR-10. Projetos elétricos. Eficiência energética. Manutenção de sistemas elétricos.

#### **Conhecimentos Específicos: ENGENHEIRO EM SEGURANÇA DO TRABALHO**

Segurança e saúde no trabalho: princípios, fundamentos e conceitos aplicados à prevenção de acidentes e doenças ocupacionais. Legislação trabalhista e previdenciária relacionada à segurança e saúde no trabalho. Normas Regulamentadoras (NRs) relativas à segurança e medicina do trabalho, com ênfase em: NR-01 (Disposições Gerais e Gerenciamento de Riscos Ocupacionais), NR-05 (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA), NR-06 (Equipamentos de Proteção Individual – EPI), NR-07 (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO), NR-10 (Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade), NR-12 (Segurança no Trabalho em Máquinas e Equipamentos), NR-17 (Ergonomia), NR-18 (Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção), NR-23 (Proteção contra Incêndios), NR-35 (Trabalho em Altura). Identificação, avaliação e controle de riscos ocupacionais: riscos físicos, químicos, biológicos, ergonômicos e de acidentes. Higiene ocupacional e avaliação de agentes ambientais. Programas de prevenção e gestão de segurança e saúde no trabalho: Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) e demais programas preventivos. Prevenção e combate a incêndios, planos de emergência e abandono de área. Investigação e análise de acidentes de trabalho. Estatísticas de acidentes e medidas preventivas. Equipamentos de proteção individual (EPI) e coletiva (EPC): seleção, uso, controle e gestão. Ergonomia aplicada ao ambiente de trabalho. Gestão de segurança do trabalho em obras, serviços e instalações públicas. Elaboração de laudos técnicos, pareceres, relatórios e programas de segurança do trabalho.

#### **Conhecimentos Específicos: ENGENHEIRO SANITARISTA**

Engenharia sanitária e ambiental: princípios, fundamentos e aplicações. Saneamento básico e sua relação com a saúde pública. Sistemas de abastecimento de água: captação, adução, tratamento, reservação e distribuição de água. Qualidade da água, padrões de potabilidade e controle sanitário. Sistemas de esgotamento sanitário: coleta, transporte, tratamento e disposição final de esgotos sanitários. Processos físicos, químicos e biológicos de tratamento de água e efluentes. Drenagem urbana e manejo de águas pluviais. Gestão e gerenciamento de resíduos sólidos: classificação, coleta, transporte, tratamento, reciclagem e disposição final ambientalmente adequada. Política Nacional de Resíduos Sólidos. Controle da poluição ambiental: poluição da água, do solo e do ar. Monitoramento e medidas de controle ambiental. Gestão de recursos hídricos e uso racional da água. Bacias hidrográficas e planejamento de recursos hídricos. Legislação aplicada ao saneamento e ao meio ambiente: Política Nacional de Saneamento Básico, Novo Marco Legal do Saneamento (Lei nº 14.026/2020), Política Nacional de Resíduos Sólidos e demais normas relacionadas ao saneamento ambiental. Planejamento, elaboração, execução e fiscalização de projetos e obras de saneamento. Avaliação de impactos ambientais e recuperação de áreas degradadas. Noções de vigilância sanitária, saúde ambiental e controle de riscos ambientais.

#### **Conhecimentos Específicos: MÉDICO VETERINÁRIO**

Ações de vigilância em saúde (epidemiológica, sanitária e ambiental). Agravos à saúde provocados por alimentos (intoxicações e infecções). Bioestatística. Clínica médico-cirúrgica veterinária. Doenças infectocontagiosas dos animais domésticos. Epidemiologia e saúde pública veterinária. Farmacologia e terapêutica médico-veterinária. Higiene e higienização de estabelecimentos e de alimentos. Fisiologia dos animais domésticos. Inspeção e tecnologia de produtos de origem animal. Legislação do Sistema Único de Saúde - SUS. Legislações sanitárias (federal e estadual/ES). Manejo de animais de pequeno e médio portes. Medidas de controle urbano de animais de fauna Sinantrópica. Medidas de controle urbano de animais domésticos. Microbiologia e imunologia. Nutrição animal. Parasitologia médico veterinária. Patologia



médico-veterinária. Reprodução e fisiologia da reprodução animal. Toxicologia. Zoonoses. Zootecnia. Código de Ética Profissional. Lei nº 9.782 de 26 de janeiro de 1999, que define o Sistema Nacional de Vigilância Sanitária, acessível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l9782.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9782.htm)

#### **Conhecimentos Específicos: TÉCNICO DE ESPORTES**

Conceitos de esportes e suas dimensões sociais; Conceitos gerais da prática do treinamento desportivo; Métodos de ensino; esportes coletivos e individuais; Organização de eventos esportivos; Noções de atendimento para grupos especiais e alunos com deficiência; Conceitos de marketing esportivo e seu papel nas organizações esportivas; Identificar e caracterizar as áreas de atuação de profissional de marketing esportivo; Noções básicas de Primeiros Socorros e Socorros de urgência aplicados à Educação Física..

#### **Conhecimentos Específicos: ASSISTENTE SOCIAL**

Serviço Social: história, objetivos, grupos sociais. O papel do Assistente Social. A prática do Serviço Social: referência teórica e prática. O Serviço Social e interdisciplinaridade. Políticas de gestão de Assistência Social: planejamento, plano, programa, projetos, trabalho com comunidades, atendimento familiar e individual. Instrumental Técnico do Assistente Social (entrevistas individuais, abordagens em grupos, relatórios sociais, laudos técnicos e parecer técnico- social, visitas domiciliares etc.). O Serviço Social junto ao Conselho Tutelar e instituições de ensino. Gestão social das Políticas Públicas: elaboração, implementação, monitoramento e avaliação de programas e projetos sociais. A importância da pesquisa no processo de intervenção do Serviço Social. Conselhos e Conferências. Sistema Único de Saúde (SUS). Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS). Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Estatuto da Criança e Adolescente (ECA). A Política Nacional do Idoso – Lei nº 10.741 de 01/10/2003 – Estatuto do Idoso. Políticas Públicas de Assistência Social. A Ética aplicada à ação profissional na política de Saúde.

#### **Conhecimentos Específicos: ENFERMEIRO**

Fundamentos de Enfermagem: Processo de Enfermagem e Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE). Semiologia e exame físico. Biossegurança e precauções padrão. Prevenção e controle de infecções relacionadas à assistência à saúde. Técnicas e procedimentos de enfermagem: cuidados de enfermagem em sondagem gástrica e enteral, cateterismo vesical, curativos, aplicação de calor e frio, bandagens, oxigenoterapia, aspiração de vias aéreas superiores, tipos de banhos terapêuticos (leito, aspersão e ablução). Administração de medicamentos pelas vias intradérmica, subcutânea, intramuscular e intravenosa. Insulinoterapia e heparinoterapia. Enfermagem médico-cirúrgica: assistência de enfermagem no pré, trans e pós-operatório. Assistência de enfermagem nas afecções respiratórias, cardiovasculares, endócrinas, digestivas, hematológicas, renais, neurológicas e ortopédicas. Assistência de enfermagem ao paciente oncológico e com doenças crônicas e degenerativas. Assistência de enfermagem em urgência, emergência e terapia intensiva. Enfermagem em saúde materno-infantil: assistência de enfermagem no pré-natal, parto e puerpério. Atenção à saúde da mulher e às principais patologias ginecológicas. Assistência ao recém-nascido normal e de risco. Assistência à criança em suas diferentes fases do desenvolvimento. Saúde pública e políticas de saúde: princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS). Vigilância em saúde e epidemiologia. Programas e políticas públicas de saúde. Ações de enfermagem em programas de saúde: imunização (Programa Nacional de Imunizações – PNI), saúde da criança, saúde da mulher, controle da hipertensão arterial e diabetes, hanseníase, tuberculose, infecções sexualmente transmissíveis e HIV/AIDS. Ética e legislação em enfermagem: princípios éticos e legais do exercício profissional. Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem.

#### **Conhecimentos Específicos: FARMACÊUTICO**

Farmacologia: princípios gerais, classificação dos fármacos, mecanismos de ação, indicações terapêuticas, interações medicamentosas, reações adversas, contraindicações e toxicidade dos medicamentos. Assistência farmacêutica no Sistema Único de Saúde (SUS): organização, princípios e diretrizes. Ciclo da assistência farmacêutica: seleção, programação, aquisição, armazenamento, distribuição, dispensação e uso racional de medicamentos. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais (RENAME) e Relação Municipal de

Medicamentos Essenciais (REMUME). Atenção farmacêutica e acompanhamento farmacoterapêutico. Orientação ao usuário quanto ao uso correto de medicamentos. Farmacovigilância, tecnovigilância e notificação de eventos adversos. Farmácia hospitalar: organização e funcionamento. Sistemas de distribuição de medicamentos. Interpretação e análise de prescrições médicas. Controle de infecções relacionadas à assistência à saúde. Armazenamento, conservação e controle de qualidade de medicamentos e produtos farmacêuticos: boas práticas de armazenamento, dispensação e controle de estoque. Legislação farmacêutica e sanitária: Política Nacional de Medicamentos, Política Nacional de Assistência Farmacêutica, medicamentos genéricos (Lei nº 9.787/1999), controle de substâncias e medicamentos sujeitos a controle especial (Portaria nº 344/1998 e atualizações), normas da vigilância sanitária e demais legislações aplicáveis. Cálculos farmacêuticos e sistema métrico decimal aplicados a medicamentos. Noções de análises clínicas: exames bioquímicos, hematológicos, imunológicos, parasitológicos, bacteriológicos e microbiológicos; coleta, processamento e interpretação de resultados laboratoriais. Biossegurança em serviços de saúde. Ética e legislação profissional: Código de Ética da Profissão Farmacêutica. Conduta ética e atendimento ao público no serviço público.

### **Conhecimentos Específicos: FARMACÊUTICO / BIOQUÍMICO**

Assistência farmacêutica no Sistema Único de Saúde (SUS): Política Nacional de Medicamentos, Política Nacional de Assistência Farmacêutica, seleção, programação, aquisição, armazenamento, distribuição e dispensação de medicamentos. Uso racional de medicamentos. Farmacologia geral: mecanismos de ação, efeitos terapêuticos, reações adversas, interações medicamentosas e toxicidade. Farmacotécnica básica e formas farmacêuticas. Interpretação de prescrições médicas. Controle, armazenamento, conservação e validade de medicamentos e produtos para saúde. Sistemas de distribuição de medicamentos e farmácia hospitalar. Análises clínicas: fundamentos e interpretação de exames bioquímicos, hematológicos, imunológicos, microbiológicos e parasitológicos. Coleta, processamento e conservação de amostras biológicas. Controle de qualidade em laboratório clínico. Biossegurança em serviços de saúde e laboratório. Diagnóstico laboratorial das principais doenças infecciosas e parasitárias. Vigilância sanitária aplicada a medicamentos, laboratórios e serviços farmacêuticos. Legislação farmacêutica: controle de medicamentos sujeitos a controle especial (Portaria nº 344/1998 e atualizações), medicamentos genéricos e normas sanitárias aplicáveis à assistência farmacêutica. Ética profissional farmacêutica e código de ética da profissão. Ética no serviço público e atendimento ao usuário.

### **Conhecimentos Específicos: FISIOTERAPEUTA**

Anatomia e fisiologia dos sistemas respiratório, musculoesquelético e neurológico. Avaliação fisioterapêutica: anamnese, exame físico, avaliação funcional, testes específicos, análise da postura, da marcha e da função respiratória. Métodos de avaliação da função respiratória: ausculta pulmonar, mecânica respiratória, provas de função pulmonar e avaliação da musculatura respiratória. Fisioterapia respiratória: técnicas de higiene brônquica, técnicas desobstrutivas e ventilatórias, indicações, contraindicações e efeitos fisiológicos. Suporte ventilatório artificial: ventilação não invasiva e ventilação mecânica invasiva. Fisioterapia cardiopulmonar. Cinesioterapia e biomecânica. Fundamentos do exercício terapêutico, fisiologia do exercício e treinamento de força aplicado à reabilitação. Controle motor e plasticidade neural. Fisioterapia neurofuncional em adultos e crianças: hemiplegia, paralisia cerebral e outras disfunções neurológicas. Desenvolvimento neuropsicomotor normal e seus desvios. Fisioterapia em pediatria. Fisioterapia nas disfunções musculoesqueléticas de origem traumática, ortopédica e esportiva. Reabilitação física, prevenção de incapacidades e promoção da funcionalidade. Recursos terapêuticos em fisioterapia, incluindo eletroterapia e cinesioterapia. Ética e legislação profissional em fisioterapia. Ética no serviço público e relações interpessoais no ambiente de trabalho.

### **Conhecimentos Específicos: FONOAUDIÓLOGO**

Sistema de atenção à saúde no Brasil, Processo saúde/doença Saúde pública; conceito e ações Fonoaudiológicas em saúde pública. Recém-nascido de risco para alteração no desenvolvimento e a intervenção fonoaudiológica. Avaliação audiológica infantil. Avaliação audiológica do recém-nascido. Triagem auditiva em escolares. Desenvolvimento da linguagem: aspectos orgânicos, funcionais, ambientais e

sociais; Linguagem escrita - processo de aquisição enquanto sistema de representação. Deficiência auditiva: classificação, diagnóstico diferencial, identificação de próteses auditivas. Sistema sensorio motor oral. Deglutição atípica Fissuras. Lábio palatais. Distúrbios de linguagem nas psicoses infantis. Distúrbios de linguagem por alterações neurológicas. Distúrbios da voz. Distúrbios articulatorios. Gagueira. Atuação fonoaudiológica junto ao idoso. Fonoaudiologia e os meios sociais, creche e escola. Atuação preventiva na saúde vocal dos educados. Efeito do ruído na audição de trabalhadores, legislação pertinente, audiometria industrial e os programas de conservação auditiva. Ética Profissional.

**Conhecimentos Específicos: NUTRICIONISTA**

Administração de Unidades de Alimentação e Nutrição (UAN): planejamento, organização, controle e avaliação de serviços de alimentação; planejamento de cardápios; compras, recebimento, armazenamento, controle de estoque e distribuição de alimentos; controle de custos; dimensionamento de pessoal; instalações físicas, equipamentos e utensílios. Higiene e segurança dos alimentos: boas práticas de manipulação, controle higiênico-sanitário, contaminação de alimentos, métodos de conservação e armazenamento. Sistema de Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle (APPCC). Vigilância sanitária aplicada aos serviços de alimentação. Técnica dietética: seleção, composição, características, conservação, pré-preparo, preparo e distribuição dos alimentos. Propriedades nutricionais e organolépticas dos alimentos. Nutrição humana: conceitos de alimentação e nutrição; nutrientes (funções, digestão, absorção, metabolismo, biodisponibilidade e fontes alimentares); necessidades nutricionais nas diferentes fases da vida. Avaliação nutricional: métodos e indicadores do estado nutricional em indivíduos e coletividades. Nutrição materno-infantil: nutrição na gestação e lactação; aleitamento materno; alimentação do lactente, da criança e do adolescente; crescimento e desenvolvimento; prevenção e controle da desnutrição e das carências nutricionais. Nutrição em saúde pública: vigilância alimentar e nutricional; epidemiologia das doenças relacionadas à alimentação e nutrição; ações de alimentação e nutrição na atenção básica. Dietoterapia: princípios da terapia nutricional; planejamento e prescrição dietética nas principais patologias; terapia nutricional enteral; seleção e utilização de fórmulas nutricionais. Políticas públicas de saúde e alimentação: Sistema Único de Saúde (SUS), Política Nacional de Alimentação e Nutrição (PNAN) e programas de promoção da alimentação saudável. Ética e legislação profissional do nutricionista.

**Conhecimentos Específicos: ODONTÓLOGO**

Anatomia, fisiologia e patologia da cavidade bucal. Semiologia e diagnóstico em odontologia: anamnese, exame clínico e exames complementares. Cariologia: etiologia, prevenção e tratamento da cárie dentária. Doenças periodontais: diagnóstico, prevenção e tratamento. Dentística restauradora: preparo cavitário, materiais restauradores e técnicas restauradoras. Endodontia: diagnóstico, tratamento dos canais radiculares e controle das infecções endodônticas. Cirurgia e traumatologia bucomaxilofacial: exodontias, manejo de traumatismos dentários e procedimentos cirúrgicos básicos. Odontopediatria: prevenção e tratamento das principais doenças bucais na infância; ortodontia preventiva e interceptativa. Oclusão e prótese dentária. Radiologia odontológica: princípios, técnicas radiográficas e interpretação de imagens. Farmacologia aplicada à odontologia: anestésicos locais, analgésicos, anti-inflamatórios, antibióticos e interações medicamentosas. Anestesiologia e controle da dor em odontologia. Biossegurança e controle de infecção na prática odontológica. Odontologia em saúde pública: prevenção das doenças bucais, educação em saúde, aplicação de fluoretos e índices epidemiológicos em saúde bucal. Odontologia legal e ética profissional. Legislação e normas de biossegurança aplicadas à prática odontológica.

**Conhecimentos Específicos: PSICÓLOGO**

Psicologia geral e fundamentos da psicoterapia individual e em grupo. Psicologia do desenvolvimento: principais teorias do desenvolvimento humano (Jean Piaget, René Spitz e Gesell). Teorias da personalidade e abordagens psicoterápicas: psicanalítica, cognitivo-comportamental, humanista/abordagem centrada no cliente, gestáltica, analítica e psicodramática. Psicodiagnóstico: entrevista psicológica, avaliação psicológica e utilização de testes psicológicos (projetivos, psicométricos e de avaliação cognitiva), elaboração de laudos e pareceres. Psicopatologia: noções gerais, transtornos mentais e suas manifestações. Saúde mental e atenção psicossocial. Atuação do psicólogo em



equipe multiprofissional e interdisciplinar. Atendimento psicológico individual, familiar e grupal. Psicologia comunitária e atuação em programas e serviços públicos. Psicologia aplicada às políticas públicas, especialmente na saúde pública e saúde mental. Intervenção psicológica em situações de vulnerabilidade social, violência e crises. Psicologia das emergências e desastres. Ética profissional do psicólogo, sigilo profissional e responsabilidade técnica. Legislação em saúde mental (Lei Federal nº 10.216/2001) e normas e resoluções do Conselho Federal de Psicologia (CFP).

### **Conhecimentos Específicos: PROCURADOR MUNICIPAL**

Direito Constitucional: Constituição: conceito, classificações e poder constituinte. Princípios fundamentais da Constituição Federal. Direitos e garantias fundamentais. Direitos individuais e coletivos. Direitos sociais. Nacionalidade. Direitos políticos. Organização do Estado. Federação brasileira. Repartição de competências entre União, Estados, Distrito Federal e Municípios. Intervenção federal e estadual. Administração Pública: princípios constitucionais (art. 37). Servidores públicos. Controle da administração pública. Poder Legislativo, Executivo e Judiciário. Funções essenciais à Justiça. Ministério Público. Advocacia pública. Defensoria pública. Controle de constitucionalidade. Ações constitucionais (mandado de segurança, habeas data, mandado de injunção, ação popular, ação civil pública). Ordem econômica e financeira. Ordem social. Direito Administrativo: Princípios da Administração Pública. Organização administrativa. Administração direta e indireta. Autarquias, fundações públicas, empresas públicas e sociedades de economia mista. Atos administrativos: conceito, requisitos, atributos, espécies, invalidação e revogação. Poderes administrativos: hierárquico, disciplinar, regulamentar e poder de polícia. Serviços públicos. Agentes públicos. Regime jurídico dos servidores públicos. Responsabilidade civil do Estado. Licitações e contratos administrativos (Lei nº 14.133/2021). Concessões e permissões de serviços públicos. Parcerias público-privadas. Intervenção do Estado na propriedade. Desapropriação. Bens públicos. Processo administrativo. Controle da administração pública. Direito Tributário: Sistema Tributário Nacional. Princípios constitucionais tributários. Competência tributária. Limitações ao poder de tributar. Tributos: conceito, espécies e classificação. Código Tributário Nacional (Lei nº 5.172/1966). Constituição do crédito tributário. Lançamento tributário. Suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário. Responsabilidade tributária. Dívida ativa. Execução fiscal (Lei nº 6.830/1980). Tributos municipais: IPTU, ISS, ITBI, taxas e contribuições de melhoria. Processo administrativo tributário. Prescrição e decadência tributária. Direito Civil: Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro (LINDB). Pessoas naturais e jurídicas. Bens. Fatos jurídicos. Negócio jurídico. Obrigações. Contratos. Responsabilidade civil. Posse e propriedade. Direitos reais. Direito das coisas. Direito das obrigações. Prescrição e decadência. Responsabilidade civil do Estado sob a perspectiva do direito civil. Direito Processual Civil: Princípios do processo civil. Jurisdição e competência. Partes e procuradores. Intervenção de terceiros. Atos processuais. Formação, suspensão e extinção do processo. Processo de conhecimento. Tutela provisória. Procedimentos especiais. Recursos. Cumprimento de sentença. Processo de execução. Execução contra a Fazenda Pública. Precatórios e requisições de pequeno valor. Ações coletivas. Mandado de segurança. Ação civil pública. Lei nº 13.105/2015 (Código de Processo Civil). Direito Financeiro: Orçamento público. Plano Plurianual (PPA). Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). Lei Orçamentária Anual (LOA). Receita pública. Despesa pública. Créditos adicionais. Lei nº 4.320/1964. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000). Controle da execução orçamentária. Responsabilidade na gestão fiscal. Direito Ambiental: Princípios do Direito Ambiental. Política Nacional do Meio Ambiente (Lei nº 6.938/1981). Licenciamento ambiental. Responsabilidade ambiental. Lei de Crimes Ambientais (Lei nº 9.605/1998). Unidades de conservação. Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010). Proteção do meio ambiente no âmbito municipal. Direito Urbanístico: Política urbana. Estatuto da Cidade (Lei nº 10.257/2001). Plano Diretor. Parcelamento do solo urbano. Uso e ocupação do solo. Regularização fundiária urbana (Lei nº 13.465/2017). Instrumentos da política urbana. Função social da propriedade. Direito do Trabalho e Direito Processual do Trabalho: Princípios do Direito do Trabalho. Relação de emprego. Contrato de trabalho. Direitos trabalhistas. Responsabilidade do ente público em relações trabalhistas. Justiça do Trabalho. Processo do trabalho. Direito Penal: Crimes contra a administração pública. Crimes de responsabilidade de agentes públicos. Crimes previstos na Lei de Licitações. Crimes ambientais. Ética e Estatuto da Advocacia: Estatuto da Advocacia e da OAB (Lei nº 8.906/1994). Código de Ética e Disciplina da OAB. Prerrogativas da advocacia pública.



**Conhecimentos Específicos: SUPERVISOR DE AÇÕES EM SAÚDE**

Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes, organização e legislação (Constituição Federal – arts. 196 a 200; Lei nº 8.080/1990; Lei nº 8.142/1990). Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Organização e funcionamento da Atenção Primária à Saúde e da Estratégia Saúde da Família. Planejamento, coordenação, supervisão e avaliação das ações e serviços de saúde. Vigilância em Saúde: vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e saúde do trabalhador. Notificação compulsória de doenças e agravos. Investigação epidemiológica, monitoramento e controle de doenças transmissíveis e endemias. Programas de prevenção e promoção da saúde. Sistemas de informação em saúde: SINAN, SIM, SINASC, e-SUS/APS e outros sistemas utilizados na gestão municipal. Indicadores de saúde e monitoramento das ações de saúde. Educação em saúde, promoção da saúde e mobilização comunitária. Organização do processo de trabalho das equipes de saúde e atuação multiprofissional. Noções de biossegurança e controle de infecções. Humanização no atendimento em saúde e ética no serviço público.

**Conhecimentos Específicos: TERAPEUTA OCUPACIONAL**

Fundamentos da Terapia Ocupacional: conceitos, princípios, objetivos e campos de atuação; processo terapêutico ocupacional; avaliação, planejamento e intervenção terapêutica; análise do desempenho ocupacional. Avaliação em Terapia Ocupacional: métodos, técnicas e instrumentos de avaliação; atividades de vida diária (AVDs) e atividades instrumentais de vida diária (AIVDs); elaboração de planos terapêuticos. Terapia Ocupacional na saúde física: atuação em reabilitação física; disfunções neurológicas, ortopédicas e reumatológicas; treinamento funcional; adaptações de atividades e de ambiente; tecnologia assistiva. Terapia Ocupacional em saúde mental: intervenção terapêutica em transtornos mentais; reabilitação psicossocial; promoção da autonomia, da participação social e da reinserção social. Terapia Ocupacional na infância e adolescência: desenvolvimento infantil; intervenção precoce; atuação com crianças e adolescentes com deficiência, transtornos do desenvolvimento e dificuldades funcionais. Terapia Ocupacional no processo de envelhecimento: atenção à pessoa idosa; promoção da autonomia e independência; prevenção de incapacidades; estimulação cognitiva e funcional. Reabilitação e inclusão social: promoção da independência funcional; acessibilidade; inclusão social de pessoas com deficiência. Políticas públicas de saúde: princípios, diretrizes e organização do Sistema Único de Saúde (SUS); atenção básica, média e alta complexidade; trabalho em equipe multiprofissional; políticas públicas voltadas à pessoa com deficiência, à saúde mental e à pessoa idosa. Ética profissional: princípios éticos e responsabilidades do terapeuta ocupacional no exercício da profissão e no serviço público; sigilo profissional.

Comum aos cargos do **MAGISTÉRIO**, observado o conjunto de disciplinas previsto no item 12.1 deste Edital.

**Língua Portuguesa:**

Compreensão e interpretação de textos verbais e não verbais, identificando tema, ideia central, informações explícitas e implícitas, inferências e finalidade comunicativa. Coesão e coerência textual. Tipos e gêneros textuais. Ortografia oficial e acentuação gráfica conforme o Acordo Ortográfico vigente. Classes de palavras e suas funções no texto. Sintaxe da oração e do período: termos da oração. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Emprego do acento indicativo de crase. Colocação pronominal. Emprego dos sinais de pontuação e seus efeitos de sentido. Semântica: sentido próprio e figurado, sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos, polissemia e ambiguidade. Reescrita de frases e substituição de palavras ou expressões com manutenção ou alteração de sentido.

**Informática:**

*Microsoft Word 2019* (versão em português e nas configurações padrão): criação, edição, formatação e impressão de documentos; fonte, parágrafo, alinhamento, espaçamento, margens, inserção de tabelas, imagens e objetos, cabeçalho, rodapé e numeração de páginas. *Microsoft Excel 2019* (versão em português e nas configurações padrão): conceitos básicos, criação e edição de planilhas, formatação de células, inserção de dados, uso de fórmulas e funções básicas (soma, média, máximo e mínimo), criação de gráficos e organização de



dados. *Microsoft PowerPoint 2019* (versão em português e nas configurações padrão): criação e formatação de apresentações; inserção e edição de slides, textos, imagens, gráficos, áudios, vídeos e outros recursos multimídia; utilização de layouts, transições e animações. Noções de segurança da informação: vírus, antivírus e cuidados básicos na utilização de computadores e internet. Conceitos e uso da internet: navegação, sites, links, busca e impressão de páginas. Utilização de navegadores de internet, como Google Chrome, Mozilla Firefox e Microsoft Edge. Correio eletrônico: envio, recebimento, anexos e organização de mensagens. Ferramentas de comunicação e videoconferência, como Microsoft Teams, Zoom e Google Meet.

### **Conhecimentos Pedagógicos:**

*Fundamentos da Educação:* educação como prática social; tendências pedagógicas na educação brasileira. *Teorias da Aprendizagem:* contribuições de Piaget, Vygotsky, Wallon e Paulo Freire para o processo de ensino-aprendizagem. *Legislação Educacional:* Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/constituicao/constituicao.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm)) – *Educação:* princípios, objetivos e garantias do direito à educação; dever do Estado e da família; organização dos sistemas de ensino; regime de colaboração entre União, Estados, Distrito Federal e Municípios; financiamento da educação; Plano Nacional de Educação; acesso, permanência e qualidade do ensino. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei nº 9.394/1996 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l9394.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm)): princípios e fins da educação nacional; direito à educação e dever de educar; organização da educação nacional; níveis e modalidades de ensino; educação básica (educação infantil, ensino fundamental e ensino médio); educação especial; educação de jovens e adultos; educação profissional; formação e valorização dos profissionais da educação; gestão democrática do ensino público; avaliação da educação e garantia de padrão de qualidade. Plano Nacional de Educação – Lei nº 13.005/2014 ([https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2011-2014/2014/lei/l13005.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2011-2014/2014/lei/l13005.htm)): diretrizes, metas e estratégias para a política educacional; metas relacionadas à educação infantil, ensino fundamental e médio; alfabetização na idade adequada; inclusão educacional; valorização dos profissionais da educação; gestão democrática; financiamento da educação; monitoramento e avaliação das metas. *Currículo e Planejamento Educacional:* currículo escolar; planejamento de ensino; Projeto Político-Pedagógico (PPP). *Avaliação da Aprendizagem:* avaliação diagnóstica, formativa e somativa. *Educação Inclusiva:* princípios da educação inclusiva e atendimento educacional especializado. *Gestão Escolar:* gestão democrática da escola e participação da comunidade escolar. *Ética e Profissionalidade Docente:* ética profissional; relação escola-família-comunidade.

### **Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPA – EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHE E PRÉ-ESCOLA)**

*Fundamentos da Educação Infantil:* concepção de infância; criança como sujeito de direitos; finalidades e objetivos da Educação Infantil; indissociabilidade entre cuidar e educar; organização do trabalho pedagógico na creche e na pré-escola. *Desenvolvimento infantil de 0 a 5 anos:* aspectos físicos, motor, cognitivo, afetivo, social e linguístico; desenvolvimento psicomotor; construção da identidade e autonomia; desenvolvimento da linguagem oral; ampliação do repertório vocabular; construção das noções matemáticas e do conceito de número; experiências iniciais com leitura e escrita na Educação Infantil. *Ludicidade e aprendizagem:* importância do brincar no desenvolvimento infantil; jogos, brincadeiras e atividades lúdicas; psicomotricidade; literatura infantil, contação de histórias e formação do leitor; desenho, artes visuais, música, movimento e expressão corporal no desenvolvimento da criança. *Organização do ambiente educativo:* espaço físico, materiais pedagógicos e recursos didáticos; organização da rotina na creche e na pré-escola; acolhimento, alimentação, higiene, repouso e cuidados essenciais com a criança; ambiente educativo e promoção do desenvolvimento integral. *Planejamento e avaliação na Educação Infantil:* planejamento pedagógico; organização de atividades e projetos; definição de objetivos de aprendizagem; metodologias de ensino; acompanhamento do desenvolvimento infantil; avaliação diagnóstica e formativa; registros e documentação pedagógica. *Educação inclusiva na Educação Infantil:* princípios da educação inclusiva; atendimento às crianças com deficiência, transtornos do desenvolvimento e altas habilidades; adaptação de práticas pedagógicas e promoção da equidade no ambiente escolar. *Documentos e políticas educacionais para a Educação Infantil:* Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil; Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil; princípios, direitos de aprendizagem e campos de experiências da Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPA – ENSINO FUNDAMENTAL (1º AO 5º ANO)**

Fundamentos da educação e teorias da aprendizagem: contribuições das teorias pedagógicas e psicológicas para a educação, com ênfase nos estudos de Jean Piaget, Lev Vygotsky, Henri Wallon, Paulo Freire e Emília Ferreiro. Desenvolvimento infantil, formação de conceitos científicos na infância e processos de aprendizagem no contexto escolar. Alfabetização e letramento: processos de aquisição da leitura e da escrita; desenvolvimento da linguagem oral e escrita; hipóteses de escrita; alfabetização e letramento nos anos iniciais; formação do leitor; leitura, interpretação e produção de textos; práticas pedagógicas para o desenvolvimento da competência leitora e escritora. Currículo e práticas pedagógicas nos anos iniciais: organização curricular do Ensino Fundamental; interdisciplinaridade e transversalidade do conhecimento; metodologias de ensino nas áreas de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia; resolução de problemas; utilização de jogos e atividades lúdicas no processo de ensino e aprendizagem. Planejamento e avaliação: planejamento de aula e organização do trabalho pedagógico; definição de objetivos e habilidades. Avaliação da aprendizagem: concepções, funções e instrumentos de avaliação; avaliação diagnóstica, formativa e somativa; acompanhamento do desenvolvimento dos estudantes; recuperação paralela; avaliação como instrumento de análise e reorientação da prática pedagógica; sistemas de avaliação da educação básica. Políticas e documentos curriculares: princípios, competências gerais, áreas do conhecimento e habilidades previstas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para o Ensino Fundamental – anos iniciais; diretrizes curriculares nacionais para a educação básica; currículo e orientações pedagógicas da rede municipal de ensino.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR AEE – DEFICIÊNCIA VISUAL**

Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva. Atendimento Educacional Especializado (AEE). Legislação educacional relacionada à educação especial. Deficiência visual: cegueira e baixa visão. Avaliação funcional da visão. Sistema Braille: leitura, escrita e produção de materiais. Soroban. Orientação e mobilidade. Tecnologias assistivas para pessoas com deficiência visual. Recursos ópticos e não ópticos. Acessibilidade educacional. Adaptação curricular e adaptação de materiais didáticos. Desenho universal para aprendizagem. Plano de Atendimento Educacional Especializado. Articulação entre professor do AEE e professor da classe comum. Inclusão escolar e participação social.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR AEE – DEFICIÊNCIA AUDITIVA**

Educação bilíngue para surdos. Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS (Lei nº 10.436/2002 e Decreto nº 5.626/2005). Cultura e identidade surda. Aquisição da linguagem por estudantes surdos. Ensino de português como segunda língua para surdos. Atendimento Educacional Especializado. Tecnologias assistivas para pessoas com deficiência auditiva. Recursos pedagógicos visuais. Planejamento pedagógico no AEE. Estratégias de ensino para estudantes surdos. Adaptação curricular. Avaliação educacional inclusiva.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR AEE – SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS**

Educação inclusiva e diversidade. Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva. Atendimento Educacional Especializado. Sala de Recursos Multifuncionais. Deficiências físicas, sensoriais e intelectuais. Transtorno do Espectro Autista. Altas habilidades/superdotação. Tecnologias assistivas. Adaptação curricular. Avaliação pedagógica diagnóstica. Plano de Atendimento Educacional Especializado. Articulação entre professor regente, família e equipe multiprofissional. Práticas pedagógicas inclusivas

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – ARTE (Educação Infantil e Ensino Fundamental)**

Fundamentos do ensino de Arte na educação básica: concepções e tendências pedagógicas do ensino de Arte no Brasil; arte como linguagem, expressão e conhecimento; arte, cultura e comunicação. História da Arte: principais movimentos, estilos e manifestações artísticas em diferentes contextos históricos e culturais. Linguagens artísticas no contexto escolar: artes visuais, música, dança e teatro; elementos

básicos das linguagens artísticas; criatividade, expressão e processos de criação artística no ambiente educativo. Arte e educação: procedimentos pedagógicos no ensino de Arte; conteúdos, metodologias e recursos didáticos; planejamento e avaliação da aprendizagem em Arte; práticas interdisciplinares e contextualização cultural no ensino artístico. Dança na escola: fundamentos da dança; corpo, movimento e expressão; corporeidade como construção social; dança e diversidade cultural no contexto educativo. Música na educação escolar: elementos da linguagem musical; percepção, ritmo, melodia e expressão musical; práticas pedagógicas no ensino de música. Teatro na educação: fundamentos do teatro; jogos dramáticos, expressão corporal e improvisação; teatro como instrumento de desenvolvimento da criatividade, da comunicação e da socialização. Arte e diversidade cultural: manifestações da cultura popular brasileira; arte indígena e arte africana e suas influências na formação cultural brasileira. Currículo e políticas educacionais: princípios, competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Área de Linguagens – componente curricular Arte no Ensino Fundamental.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – EDUCAÇÃO FÍSICA (Educação Infantil e Ensino Fundamental)**

Fundamentos da Educação Física escolar: dimensões históricas da Educação Física; concepções e tendências pedagógicas; finalidades, objetivos e papel da Educação Física no currículo da Educação Básica. Cultura corporal do movimento: jogos, brincadeiras, esportes, ginásticas, danças e atividades recreativas; aspectos socioculturais do esporte; esporte educacional, cooperação, competição e inclusão no contexto escolar. Crescimento e desenvolvimento motor: desenvolvimento motor na infância e adolescência; corpo, movimento e aprendizagem motora; planejamento de atividades adequadas às diferentes faixas etárias. Práticas esportivas: fundamentos, regras básicas, equipamentos e espaços de prática das modalidades esportivas, com ênfase em atletismo, basquetebol, ginástica artística, handebol, futebol e voleibol. Conhecimentos básicos aplicados à Educação Física: noções de anatomia, biomecânica e fisiologia do exercício; efeitos fisiológicos da atividade física; controle cardiovascular durante o exercício; termorregulação; relação entre atividade física, saúde e qualidade de vida; prevenção de lesões e noções de primeiros socorros. Organização do trabalho pedagógico: planejamento, metodologias e avaliação na Educação Física escolar; estratégias de ensino; adaptação de atividades e inclusão de estudantes com necessidades educacionais específicas. Currículo e documentos orientadores: princípios, competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Educação Física no Ensino Fundamental.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – CIÊNCIAS (6º AO 9º ANO)**

Fundamentos do ensino de Ciências: ciência como construção do conhecimento; investigação científica no ensino; relações entre ciência, tecnologia, sociedade e meio ambiente. Terra e Universo: origem do universo e da Terra; sistema solar; estrutura e dinâmica da Terra; movimentos da Terra e suas consequências. Biologia: citologia e histologia; genética e hereditariedade; embriologia; anatomia e fisiologia humana; classificação dos seres vivos; evolução das espécies. Saúde e qualidade de vida: noções de higiene e saúde; prevenção de doenças; principais doenças endêmicas; relação entre saúde, ambiente e qualidade de vida. Ecologia e meio ambiente: conceitos básicos de ecologia; populações, comunidades e ecossistemas; relações entre os seres vivos e o ambiente; fluxo de energia e ciclos da matéria; impactos e degradação ambiental; conservação ambiental. Química: estrutura do átomo; tabela periódica; ligações químicas; reações químicas; funções químicas; soluções e noções de química orgânica. Física: movimento e força; trabalho e energia; calor e temperatura; luz e fenômenos ópticos; eletricidade e magnetismo. Currículo e documentos orientadores: princípios, competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Área de Ciências da Natureza no Ensino Fundamental.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – LÍNGUA PORTUGUESA (6º AO 9º ANO)**

Leitura e interpretação de textos: compreensão e análise de textos de diferentes gêneros; identificação de tema, ideia central e finalidade do texto; inferências; informações explícitas e implícitas; coesão e coerência textual; intertextualidade; relações lógico-discursivas (causa, consequência, oposição, comparação, condição, conclusão e finalidade); efeitos de sentido; funções da linguagem; níveis de linguagem e variação linguística. Semântica e recursos expressivos: relações de sentido entre palavras (sinonímia, antonímia, paronímia, homonímia,

hiperonímia e hiponímia); polissemia; linguagem figurada e figuras de linguagem. Análise linguística: classes de palavras, emprego e flexão; estrutura e formação de palavras; termos da oração; período simples e composto; orações coordenadas e subordinadas; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; colocação pronominal; uso da crase; ortografia oficial, acentuação gráfica e pontuação. Teoria literária e literatura brasileira: gêneros literários; escolas e movimentos literários no Brasil (Barroco, Arcadismo, Romantismo, Realismo, Naturalismo, Parnasianismo, Simbolismo, Pré-Modernismo, Modernismo e tendências contemporâneas). Ensino de Língua Portuguesa: ensino de leitura, produção textual, oralidade e análise linguística; metodologias e práticas pedagógicas para o ensino de Língua Portuguesa; avaliação da aprendizagem. Currículo e documentos orientadores: princípios, competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Área de Linguagens – Língua Portuguesa no Ensino Fundamental.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – MATEMÁTICA (6º AO 9º ANO)**

Números e operações: sistemas de numeração; valor posicional; conjuntos numéricos (naturais, inteiros, racionais e reais); propriedades e operações; divisibilidade, múltiplos e divisores; números primos e fatoração; razão, proporção, porcentagem e juros; sequências numéricas e raciocínio lógico. Álgebra: linguagem algébrica; expressões algébricas; produtos notáveis e fatoração; equações e inequações do 1º e do 2º grau; sistemas de equações; funções do 1º e do 2º grau e suas representações gráficas. Geometria: figuras planas e espaciais; polígonos; circunferência e círculo; ângulos e suas relações; paralelismo e perpendicularismo; congruência e semelhança de figuras; relações métricas no triângulo retângulo; trigonometria no triângulo retângulo. Grandezas e medidas: unidades de medida; comprimento, área, volume, massa, capacidade e tempo; conversão de unidades; cálculo de perímetro, área e volume. Probabilidade e estatística: organização e interpretação de dados em tabelas e gráficos; média, moda e mediana; noções de probabilidade. Ensino de Matemática: resolução de problemas, raciocínio lógico-matemático, metodologias de ensino e avaliação da aprendizagem em Matemática. Currículo e documentos orientadores: princípios, competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Área de Matemática no Ensino Fundamental.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – GEOGRAFIA (6º AO 9º ANO)**

Fundamentos da Geografia: conceitos de espaço geográfico, território, paisagem, lugar e região; correntes do pensamento geográfico; métodos de análise geográfica. Cartografia: orientação e localização; coordenadas geográficas; elementos do mapa; escalas cartográficas; interpretação e análise de mapas, gráficos e tabelas. Geografia física: estrutura e dinâmica da Terra; litosfera, hidrosfera e atmosfera; relevo, solos, climas e vegetação; domínios morfoclimáticos; relações entre natureza e sociedade. Geografia da população: crescimento e distribuição da população; movimentos migratórios; dinâmica populacional e relações entre população, economia e meio ambiente. Geografia urbana e agrária: espaço rural e urbano; atividades agrícolas; redes urbanas; urbanização e problemas socioambientais das cidades. Geografia econômica e geopolítica: globalização; divisão internacional do trabalho; blocos econômicos; desenvolvimento e subdesenvolvimento; transformações econômicas e geopolíticas no mundo contemporâneo. Geografia do Brasil: formação e organização do espaço geográfico brasileiro; aspectos naturais, populacionais e econômicos; urbanização; agricultura; industrialização; desigualdades regionais; questões ambientais; características das grandes regiões brasileiras segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. Ensino de Geografia: metodologias e práticas pedagógicas; utilização de recursos cartográficos e tecnológicos no ensino; análise e interpretação de documentos geográficos. Currículo e documentos orientadores: princípios, competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Área de Ciências Humanas – Geografia no Ensino Fundamental.

**Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – HISTÓRIA (6º AO 9º ANO)**

Fundamentos da História: conceitos de tempo histórico, memória, cultura, identidade e patrimônio; fontes históricas e métodos de análise histórica; produção do conhecimento histórico. Pré-história e Antiguidade: origem e evolução das sociedades humanas; sociedades pré-históricas; civilizações da Antiguidade Oriental (Egito, Mesopotâmia e Hebreus) e Antiguidade Clássica (Grécia e Roma); organização política, social, econômica e cultural dessas sociedades. Idade Média: formação do feudalismo; organização econômica, social e política da

sociedade feudal; poder da Igreja; renascimento urbano e comercial; crise do feudalismo e transição para a Idade Moderna. Idade Moderna: expansão marítima e comercial europeia; mercantilismo; formação dos Estados Nacionais; absolutismo; Renascimento cultural; Reforma Protestante e Contrarreforma; Iluminismo. Idade Contemporânea: Revolução Industrial; Revolução Francesa; imperialismo; Primeira e Segunda Guerras Mundiais; crise de 1929; Guerra Fria; descolonização da Ásia e da África; globalização e transformações políticas, sociais, econômicas e culturais no mundo contemporâneo. História do Brasil: formação da sociedade colonial; economia colonial e escravidão; movimentos de contestação ao sistema colonial; processo de independência; Brasil Império – organização política, economia cafeeira, abolicionismo e movimento republicano; Brasil República – transformações políticas, sociais e econômicas do período republicano até a contemporaneidade.

Diversidade e formação da sociedade brasileira: história e cultura indígena, africana e afro-brasileira; relações étnico-raciais; diversidade cultural e cidadania. Ensino de História: metodologias e práticas pedagógicas no ensino de História; análise e interpretação de diferentes fontes históricas (textos, imagens, mapas, gráficos e documentos); construção do pensamento histórico no processo de ensino-aprendizagem. Currículo e documentos orientadores: princípios, competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Área de Ciências Humanas – História no Ensino Fundamental.

#### **Conhecimentos Específicos: PROFESSOR MaPB – INGLÊS (6º AO 9º ANO)**

Compreensão e interpretação de textos em língua inglesa: leitura e interpretação de textos de diferentes gêneros; identificação de ideias principais e secundárias; inferência de sentido; vocabulário contextualizado e marcadores discursivos. Aspectos gramaticais da língua inglesa: tempos verbais; voz ativa e passiva; discurso direto e indireto; pronomes (pessoais, possessivos, relativos e indefinidos); adjetivos e advérbios; comparativos e superlativos; preposições; quantificadores; prefixos e sufixos; phrasal verbs; expressões idiomáticas e falsos cognatos. Estrutura da língua: sintagmas nominais e verbais; orações subordinadas substantivas, adjetivas e adverbiais; períodos condicionais. Ensino da Língua Inglesa: abordagens e metodologias para o ensino de língua estrangeira; desenvolvimento das habilidades de leitura, escrita, compreensão auditiva e produção oral; língua inglesa como instrumento de comunicação e formação cidadã; diversidade cultural no ensino de línguas. Currículo e documentos orientadores: competências e habilidades da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para a Área de Linguagens – Língua Inglesa no Ensino Fundamental.

#### **Conhecimentos Específicos: PROFESSOR DE SUPORTE PEDAGÓGICO À DOCÊNCIA – PEDAGOGO**

Fundamentos da Educação: Educação e sociedade: dimensões filosófica, histórica, sociocultural e pedagógica da educação; concepções de educação e escola; educação crítica e emancipadora na perspectiva de Paulo Freire. Teorias da Aprendizagem e Desenvolvimento Humano: Principais teorias do desenvolvimento e da aprendizagem: contribuições de Jean Piaget, Lev Vygotsky, Jerome Bruner, David Ausubel e Howard Gardner. Currículo e Organização do Trabalho Pedagógico: Concepções de currículo; planejamento educacional; plano de ensino e plano de aula; objetivos, conteúdos, metodologias, recursos didáticos e avaliação; organização do trabalho pedagógico na escola. Avaliação da Aprendizagem: Concepções, princípios e funções da avaliação; avaliação diagnóstica, formativa e somativa; avaliação como instrumento de acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem. Gestão Escolar e Coordenação Pedagógica: Gestão democrática da escola; participação da comunidade escolar; conselho escolar; liderança e relações humanas no ambiente escolar; atuação do pedagogo na articulação entre professores, equipe gestora, estudantes e famílias. Educação Infantil e Ensino Fundamental: fundamentos pedagógicos, organização curricular, desenvolvimento da aprendizagem, alfabetização e letramento, práticas pedagógicas e avaliação da aprendizagem, conforme orientações da Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Alfabetização e Letramento: Processos de aquisição da leitura e da escrita; práticas pedagógicas de leitura, produção textual e análise linguística no contexto escolar. Educação Inclusiva: Fundamentos, princípios e políticas de inclusão; diversidade e atendimento educacional especializado; estratégias pedagógicas e adaptação curricular. Políticas Educacionais e Documentos Oficiais: Diretrizes e organização da educação básica no Brasil; princípios, competências e orientações curriculares previstos na Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

**ANEXO III**
**DISTRIBUIÇÃO DOS CARGOS PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS POR TURNO**
**DATA: 18/10/2026 – MATUTINO – Início 08h30min**

Auxiliar de Cuidador	Coveiro	Oficial Administrativo
Agente Ambiental	Cuidador	Operador de Máquinas Pesadas
Agente de Arrecadação	Eletricista	Pedreiro
Agente de Serviços Gerais	Eletricista Automotivo	Secretário Escolar
Agente Fiscal	Encanador/Bombeiro	Soldador
Assistente Administrativo	Fiscal Ambiental	Técnico Agrícola
Auxiliar Administrativo	Fiscal de Obras e Postura	Técnico de Eletrônica e Telecomunicações
Auxiliar de Almoarifado	Fiscal de Serviços	Técnico em Agrimensura
Auxiliar de Enfermagem	Fiscal Sanitarista	Técnico em Alimentos
Auxiliar de Farmácia	Guarda Civil Municipal	Técnico em Contabilidade
Auxiliar de Laboratório	Mecânico I (automóvel)	Técnico em Edificações
Auxiliar de Mecânico	Mecânico II (veículos pesados)	Técnico em Enfermagem
Auxiliar de Saúde Bucal	Mecânico III (máquinas pesadas)	Técnico em Informática
Auxiliar de Serviços Gerais	Merendeira Escolar/ Cozinheira Escolar	Técnico em Radiologia
Calceteiro	Mestre de Obras	Técnico em Segurança Trabalho
Carpinteiro	Motorista	Vigilante

**DATA: 18/10/2026 – VESPERTINO – Início 13h30min**

Analista Administrativo	Médico Clínico Emergência	Médico Reumatologista
Analista de Sistema	Médico Dermatologista	Médico Urologista
Analista Programador	Médico Diarista I	Médico Veterinário
Arquiteto	Médico Diarista II	Nutricionista
Assistente de Controle Interno	Médico do Trabalho	Odontólogo
Assistente de Procuradoria	Médico Endocrinologista	Procurador Municipal
Assistente Social	Médico Gastroenterologista	Psicólogo
Auditor de Controle Interno	Médico Geriatria	Supervisor de Ações em Saúde
Auditor Fiscal	Médico Ginecologista	Técnico de Esportes
Bibliotecário	Médico Hematologista	Terapeuta Ocupacional
Contador	Médico Infectologista	Professor MaPA - <b>Educação Infantil (Creche e Pré-escola)</b>
Desenhista Projetista Civil	Médico Mastologista	Professor MaPA - <b>Ensino Fundamental – 1º ao 5º ano.</b>
Enfermeiro	Médico Neurologista	Professor para o Atendimento Educacional Especializado AEE na área de <b>(Deficiência Visual)</b> .
Engenheiro Agrônomo	Médico Obstetra	Professor para o Atendimento Educacional Especializado na área de conhecimento: <b>(Deficiência Auditiva)</b> .
Engenheiro Ambiental	Médico Oftalmologista	Professor para o Atendimento Educacional Especializado – AEE <b>(Sala de Recursos Multifuncionais)</b>
Engenheiro Civil	Médico Oncologista	Professor MaPB – <b>Arte (Educação Infantil e Ensino Fundamental)</b>
Engenheiro Eletricista	Médico Ortopedista	Professor MaPB – <b>Educação Física (Educação Infantil e Ensino Fundamental)</b>

**DATA: 18/10/2026 – VESPERTINO – Início 13h30min**

Engenheiro em Segurança do Trabalho	Médico Pediatra	Professor MaPB – Ciências (6º ao 9º ano do EF)
Engenheiro Sanitarista	Médico Perito	Professor MaPB – Língua Portuguesa (6º ao 9º ano do EF)
Farmacêutico	Médico Plantonista I	Professor MaPB – Matemática (6º ao 9º ano do EF)
Farmacêutico / Bioquímico	Médico Plantonista II	Professor MaPB – Geografia (6º ao 9º ano do EF)
Fisioterapeuta	Médico Pneumologista	Professor MaPB – História (6º ao 9º ano do EF)
Fonoaudiólogo	Médico Psiquiatra	Professor MaPB – Inglês (6º ao 9º ano do EF)
Médico Cardiologista	Médico Radiologista	Professor de suporte pedagógico à docência - <b>Pedagogo</b>
Médico Clínica Geral	-----	-----

**ANEXO IV****DESCRIÇÃO SINTÉTICA DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

\* A descrição analítica das atribuições dos cargos, bem como as competências, condições gerais de exercício e demais requisitos para investidura, encontram-se estabelecidas na **Lei Complementar Municipal nº 153, de 12 de dezembro de 2023**, e em suas eventuais alterações posteriores.

<b>Cargo:</b>	<b>Descrição Sintética</b>
<b>Auxiliar de Mecânico</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de pequenos consertos, reparos e trocas de peças de veículos e máquinas, auxiliando o mecânico em suas tarefas diárias.
<b>Auxiliar de Serviços Gerais</b>	Compreendem as funções que se destinam a executar serviços de portaria, limpeza, capinação de praças, serviços de ajardinamento, poda de árvores, pequenos trabalhos de servente, tarefas de busca e apreensão de animais que circulam soltos nas ruas, vias e logradouros públicos e no perímetro urbano.
<b>Calceteiro</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de pavimentação de ruas, praças, jardins e obras similares, utilizando blocos de concreto, paralelepípedos e outros materiais similares.
<b>Carpinteiro</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de atividades referentes a construção e reparos em estruturas e objetos de madeira.
<b>Coveiro</b>	Executar tarefas elementares e simples, quanto à limpeza, capinarão e manutenção do Cemitério local.
<b>Encanador/Bombeiro</b>	Realiza atividades de ligação, corte, conserto de vazamentos, extensão de redes. Realiza vistorias nas unidades de consumo, auxilia na manutenção de bombas e nos serviços realizado na estação de tratamento de água.
<b>Mecânico I (automóvel)</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de serviços mecânicos em automóveis e veículos.
<b>Mecânico II (veículos pesados)</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de serviços mecânicos em máquinas pesadas.
<b>Mecânico III (máquinas pesadas)</b>	Compreende os cargos que se destinam a executar tarefas relativas à regulagem, conserto, substituição, chapeação e pinturas de peças ou partes de veículos, motocicletas e máquinas pesadas.
<b>Merendeira Escolar/ Cozinheira Escolar</b>	Preparar refeições e merendas nas escolas e outros órgãos da administração, selecionando, temperando, refogando e dando o tratamento adequado aos alimentos, de forma a atender o programa de alimentação previamente definido, bem como promover a limpeza e higienização dos utensílios e ambientes para o preparo e o consumo de alimentos.
<b>Motorista</b>	Conduzir veículos automotores leves para transportes de passageiros, socorro de urgência, dentro e fora do município, transportando passageiros ou materiais, tendo cuidado especial com alimentos perecíveis, auxiliando no carregamento e descarregamento de cargas.
<b>Operador de Máquinas Pesadas</b>	Operar máquinas e equipamentos rodoviários pesados. Operar veículos motorizados especiais tais como: tratores, motoniveladora, pá carregadeira, trator de esteira, guincho, retroescavadeira, carro plataforma; Abrir valetas e acertar taludes, proceder escavações, transportes de terra,



	<p>compactação, fazer nivelamentos, encascalhamento e outros; Executar todos os serviços atinentes à construção e conservação de estradas, bem como de ruas e avenidas da cidade; Cuidar da limpeza e conservação das máquinas, zelando pelo seu bom funcionamento; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Disponibilidade para trabalhar aos sábados, domingos e feriados e em regime de escala. Executar outras tarefas correlatas.</p>
<b>Pedreiro</b>	<p>Fazer alocação de pequenas obras, alicerces, levantar paredes de alvenaria e madeira, fazer muros de arrimo; Trabalhar com instrumentos de nivelamento e prumo; Fazer e preparar bueiros, fossas e pisos de cimento; Fazer orifícios em pedras, cimentados e outros materiais; Proceder e orientar a preparação de argamassas para junções de tijolos ou para rebocos de paredes; Colocar azulejos ou ladrilhos, armar andaimes, fazer consertos em obras de alvenaria; Instalar aparelhos sanitários, assentar e recolocar tijolos, telhas, tacos, lambris e outros; Trabalhar com qualquer tipo de massa a base de cal, cimento e outros materiais de construção; Operar com instrumentos de controle de medidas, cortar pedras, armar e formar e preparar concretos para a fabricação de tubos, postes, pedestais, lajes, cordões, etc.; Orientar e fiscalizar os serviços executados pelos ajudantes e auxiliares sob sua direção; Fazer pinturas simples em paredes de alvenaria e madeira; Preparar tintas, dobrar ferros para armação de concretagem; Fazer orçamentos, organizar pedidos de materiais, executar outras tarefas correlatas e afins; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Executar outras tarefas correlatas.</p>
<b>Vigilante</b>	<p>Exercer vigilância em locais previamente determinados: Realizar rondas de inspeção em intervalos determinados, adotando providências tendentes a evitar roubos, incêndios, danificações nos edifícios, praças, jardins, e/ou outros bens sob a sua guarda; Controlar a entrada e saída de pessoas e veículos pelos portões de acesso sob sua vigilância, verificando, quando necessário, as autorizações de ingresso; Verificar se as portas e janelas e demais vias de acesso estão devidamente fechadas; Investigar quaisquer condições anormais que tenha observado; Responder as chamadas telefônicas e anotar os recados; Levantar ao imediato conhecimento das autoridades competentes qualquer irregularidade verificada; Acompanhar funcionário, quando necessário, no exercício de suas funções; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Executar outras tarefas correlatas.</p>
<b>Agente de Serviços Gerais</b>	<p>Compreendem as funções que se destinam a executar serviços de simples de escritório, atendimento, recepção, bem como efetuar entregas de documentos e encomendas em geral e outras afins.</p>
<b>Auxiliar de Cuidador</b>	<p>Auxiliar no desenvolvimento de atividades de cuidados básicos com alimentação, higiene, proteção, educação dos acolhidos e demais, auxiliar na organização e limpeza do ambiente do espaço físico e demais atividades afins.</p>
<b>Eletricista</b>	<p>Efetuar reparos e instalações elétricas em prédios públicos, iluminação pública e demais atividades afins.</p>
<b>Eletricista Automotivo</b>	<p>São atribuições do eletricista de automóveis executar serviços de instalação e reparos na parte elétrica dos veículos, utilizando ferramentas e aparelhos assegurando seu bom funcionamento.</p>
<b>Mestre de Obras</b>	<p>Organizar e supervisionar, numa construção civil, as atividades dos trabalhadores sob suas ordens distribuindo, coordenando e orientando as diversas tarefas para assegurar o desenvolvimento do processo de execução das obras dentro dos prazos e normas estabelecidas.</p>
<b>Soldador</b>	<p>Soldar peças metálicas, utilizando equipamento apropriado, para unir, reforçar ou reparar peças ou conjuntos mecânicos.</p>
<b>Auxiliar de Almoxarifado</b>	<p>Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de atividades de auxiliar o Almoxarife em todas as suas tarefas diárias.</p>
<b>Agente Ambiental</b>	<p>Fiscalizar e analisar atividades de impacto ambiental, com ênfase no licenciamento; monitoramento ambiental; gestão, proteção e controle da qualidade ambiental; ordenamento dos recursos hídricos e florestais; conservação dos ecossistemas e das espécies neles inseridas, incluindo seu manejo e proteção; análise de processos industriais, controle e tratamento de resíduos sólidos e efluentes industriais; gestão de resíduos sólidos urbanos e industriais; informação e educação ambiental.</p>
<b>Agente de Arrecadação</b>	<p>Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução das atividades de fiscalização de tributos municipais e orientação dos contribuintes quanto ao cumprimento da legislação tributária.</p>
<b>Agente Fiscal</b>	<p>Os ocupantes do cargo têm como atribuições, as atividades de fiscalização de obras e de posturas municipais, em obediência aos códigos correspondentes, orientando os contribuintes quanto ao</p>



	cumprimento da legislação.
<b>Assistente Administrativo</b>	Responder pela execução das atividades administrativas de um componente organizacional. Responder pelo recebimento e prestações de conta de sua área. Prestar assistência à unidade de atuação, bem como executar e controlar os serviços rotineiros de escritório de sua unidade, procedendo segundo normas específicas ou de ordens superiores, agilizando o fluxo de trabalhos administrativos. Auxiliar na execução das tarefas pertinentes à sua unidade de trabalho. Zelar pelo uso e conservação dos equipamentos da área.
<b>Auxiliar Administrativo</b>	Executar serviços administrativos em diversas áreas da Administração, prestando auxílio à chefia imediata, a execução de rotinas para propor adoção de medidas que contribuam para a racionalização, a eficiência e a eficácia dos métodos de trabalho.
<b>Auxiliar de Farmácia</b>	Atuar no balcão da farmácia sob orientação e a supervisão do farmacêutico responsável. Recepcionar os materiais entregues pelos fornecedores, conferindo notas fiscais com os pedidos, verificando quantidades, qualidade e especificações.
<b>Auxiliar de Laboratório</b>	Auxiliar nos procedimentos referentes a análises laboratoriais. Lidar com equipamentos específicos (autoclave, estufas, centrífugas, etc.); Preparar ambiente para execução de exames; Organizar o trabalho, observar as normas e procedimentos técnicos de biossegurança; Auxiliar no preparo de amostras, matérias prima, soluções e outros; Transportar, preparar, limpar, lavar e esterilizar materiais, aparelhos, bem como desinfetar utensílios, bancadas, pias, aparelhos e outros; Auxiliar no transporte e separação de materiais biológicos; Cadastrar e arquivar exames; Manipular equipamentos específicos como: centrífuga, autoclave, estufas, entre outros; Elaborar relatórios e controles de forma manual ou informatizada; Preencher documentos, formulários e impressos padronizados pela Administração; Atender ao público interno e externo; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Disponibilidade para trabalhar aos sábados, domingos e feriados e em regime de escala; Conhecimento em Informática. Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício do cargo e preconizadas pelo Sistema Único de Saúde (SUS), determinadas pelo superior imediato.
<b>Auxiliar de Saúde Bucal</b>	Diagnosticar e avaliar clientes, planejar tratamento. Atender, orientar e executar tratamento odontológico. Administrar o local e as condições de trabalho, adotando medidas de precaução universal e biossegurança.
<b>Cuidador</b>	Desenvolver atividades de cuidados básicos com alimentação, higiene, proteção, educação dos acolhidos e demais, organização e limpeza do ambiente do espaço físico e demais atividades afins.
<b>Fiscal Ambiental</b>	Desenvolver as atividades decorrentes da aplicação da legislação ambiental, por meio de fiscalização e licenciamento ambiental. Desenvolver ações visando à minimização de impactos ambientais, da fauna e da flora. Monitorar e analisar parâmetros ambientais. Desenvolver ações de planejamento, implantação e manutenção de sistemas de gestão ambiental. Participar da elaboração, implantação e avaliação de Planos Municipais.
<b>Fiscal de Obras e Postura</b>	Executar tarefas inerentes à área de fiscalização de obras, posturas e outros serviços.
<b>Fiscal de Serviços</b>	Executar tarefas inerentes à área de serviços, transporte, trânsito, pavimentação e galerias, e outros serviços.
<b>Fiscal Sanitarista</b>	Executar tarefas inerentes à área de fiscalização sanitária e outros serviços.
<b>Guarda Civil Municipal</b>	São atribuições específicas de todos os integrantes da Carreira de Guarda Municipal da Parte Permanente e dos servidores com Curso de Formação Técnico-Profissional de Guarda Municipal, Executar policiamento administrativo ostensivo, preventivo, uniformizado e aparelhado, na proteção à população, bens, serviços e instalações do Município, além de outras que lhe forem conferidas de acordo com a natureza, o grau de responsabilidade e a complexidade do cargo.
<b>Oficial Administrativo</b>	Compreende as atribuições que se destinam a executar a contabilização financeira, orçamentária e patrimonial, executar, sob supervisão as tarefas relativas à contabilidade, escrituração e autorização de despesas da Prefeitura; Organizar e conferir processos e efetuar pagamentos por meio de ordem bancária, OBTV e demais operações em sistema; Executar tarefas inerentes aos serviços de operação em processamento de dados e transmitir via internet, a prestação de contas ao TCE/ES; Executar tarefas inerentes aos serviços de operação em processamento de dados, garantindo a qualidade e viabilização de remessa, a auditoria e a transparência das informações e documentos relativos a obras e serviços de engenharia executadas pelo município de Água Doce do Norte, com a inserção de dados junto ao Sistema Geo-Obras – TCE/ES; Executar tarefas inerentes aos serviços de operação em processamento de dados, promovendo o amplo acesso aos dados referentes à aplicação dos recursos públicos pela Prefeitura, proporcionando a qualquer cidadão pode acompanhar as ações da administração direta e indireta e a gestão das finanças públicas; Executar tarefas inerentes aos Processos de Licitação do Poder Público Municipal; Executar tarefas



	inerentes ao processos de compras e demais atividades junto ao setor de compras; Executar tarefas inerentes a rotinas administrativas do RH na elaborar folhas de pagamento e tarefas correlatas, recrutamento e seleção, administração de benefícios, elaboração do sistema de remuneração, comunicação interna, treinamento, avaliação de desempenho e demais atividades gestão de pessoas e RH; auxiliar na elaboração do orçamento Municipal (PPA, LDO e LOA).
<b>Secretário Escolar</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições a execução de tarefas, quanto os registros da vida escolar do corpo discente, docente e administrativa da escola.
<b>Auxiliar de Enfermagem</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições, o auxílio nos serviços de enfermagem atendendo pacientes, fazendo curativos, aplicando injeções, preparando e esterilizando materiais cirúrgicos.
<b>Técnico Agrícola</b>	Compreende todas as funções de Assistência Técnica Agropecuária.
<b>Técnico de Eletrônica e Telecomunicações</b>	Atuar na operação, manutenção e planejamento em telecomunicações das estações de TV e Rádio, localizadas nas torres mantidas pela Prefeitura. Acompanhar equipes técnicas de emissoras de TV e rádio cujos equipamentos se localizam nessas torres.
<b>Técnico em Agrimensura</b>	Executar levantamentos geodésicos e topo hidrográficos, por meio de levantamentos altimétricos e planimétricos; implantam, no campo, pontos de projeto, locando obras de sistemas de transporte, obras civis, industriais, rurais e delimitando glebas; planejam trabalhos em geométrica; analisar documentos e informações cartográficas, interpretando fotos terrestres, fotos aéreas, imagens orbitais, cartas, mapas, plantas, identificando acidentes geométricos e pontos de apoio para georreferenciamento e amarração, coletando dados geométricos. Efetuar cálculos e desenhos e elaboram documentos cartográficos, definindo escalas e cálculos cartográficos, efetuando aerotriangulação, restituindo fotografias aéreas. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.
<b>Técnico em Alimentos</b>	Os ocupantes do cargo têm como atribuições, a execução de levantamento, locação e demarcação de área de terras, através de planimetria e altimetria, bem como a elaboração de cálculos.
<b>Técnico em Contabilidade</b>	Coordenar, orientar e executar os processamentos orçamentários, contábeis e financeiros, atualizando livros fiscais e registros oficiais, com o objetivo de elaborar o orçamento, o balanço e demais demonstrações; Fazer o acompanhamento orçamentário, conferir lançamentos efetuados, bem como revisar cálculos diversos e os respectivos resultados; Controlar a atividade de análise e conciliação de contas; Observar se os processos de pagamento estão de acordo com a legislação; Desenvolver as atividades da tesouraria, executando a coleta de dados, operacionalização dos processos e a conciliação bancária; Efetuar a emissão e controle de cheques para pagamento das despesas; Providenciar toda a documentação necessária para os registros das movimentações bancárias; Efetuar o "follow-up" da data de vencimento dos pagamentos; Realizar o fechamento diário de boletim de caixa, bem como atualizar os dados referentes às disponibilidades financeiras; Realizar as operações de caixa; Atender ao público interno e externo; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Disponibilidade para trabalhar aos sábados, domingos e feriados e em regime de escala; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício do cargo, determinadas pelo superior imediato.
<b>Técnico em Edificações</b>	Executar projetos de edificações e outras obras de engenharia civil, orientando-se por plantas, esquemas e especificações técnicas, para colaborar na construção, reparo e conservação das referidas obras.
<b>Técnico em Enfermagem</b>	Executar técnicas de enfermagem, e, principalmente de maior complexidade, respeitando a Lei do Exercício Profissional, sempre sob supervisão do Enfermeiro.
<b>Técnico em Informática</b>	Executar funções de suporte final, incluindo o atendimento e o suporte aos usuários no uso do ambiente computacional.
<b>Técnico em Radiologia</b>	Efetuar a preparação do paciente, bem como dos reagentes e filmes radiológicos, necessários para a realização do exame; colaborar com o radiologista no preparo de diagnósticos dos exames realizados; cuidar da conservação dos aparelhos de radiologia, assim como dos materiais de revelação; atender ao público interno e externo; disponibilidade para trabalhar aos sábados, domingos e feriados e em regime de escala; guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício do cargo e preconizadas pelo Sistema Único de Saúde (SUS), determinadas pelo superior imediato.
<b>Técnico em Segurança Trabalho</b>	Orientar e coordenar o sistema de segurança do trabalho, investigando riscos e causas de acidentes, bem como analisando esquemas de prevenção, para garantir a integridade do pessoal.
<b>Analista Administrativo</b>	Planejar, organizar e supervisionar os serviços técnico-administrativos, a utilização dos recursos humanos, materiais, financeiros e de relações públicas; Estabelecer princípios, normas e funções,



	para assegurar a correta aplicação, produtividade, eficiência e continuidade das atividades; Acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos dos subordinados diretos, com a finalidade de garantir o cumprimento das metas estabelecidas; Elaborar o planejamento, organização e apoio dos serviços de compras, almoxarifado e bens patrimoniais; Fazer cumprir e dar continuidade às atividades programadas em caso de ausência de um superior imediato; Elaborar instruções e procedimentos relativos à área de atuação; Atender ao público interno e externo; Disponibilidade para trabalhar aos sábados, domingos e feriados e em regime de escala; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício do cargo, determinadas pelo superior imediato.
<b>Analista de Sistema</b>	Com elevado grau de independência, o analista deverá fazer análise de negócios, orientação e utilização de sistemas e tecnologias, coordenação e desenvolvimento de sistemas, auxiliando na elaboração e detalhamento lógicos de sistemas. Efetuar levantamento de fluxos de informação, análise de funções e estabelecimento de seus diagramas. Orientar e implantar sistemas, preparando testes e simulações. Treinar usuários na utilização de sistemas. Definir procedimentos e controles para a segurança da informação. Documentar as diversas etapas do projeto. Codificar programas e outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.
<b>Analista Programador</b>	Com restrito grau de independência, deverá fazer a análise de negócios, orientação e utilização de sistemas e tecnologias, desenvolvimento de sistemas, auxiliando na elaboração e detalhamento lógico de sistemas. Levantamento de fluxos de informação, análise de funções e estabelecimento de seus diagramas. Orientar e implantar sistemas, preparando testes e simulações. Treinar usuários na utilização de sistemas. Definir procedimentos e controles para a segurança da informação. Documentar as diversas etapas do projeto. Codificar programas e outras atividades compatíveis com as atribuições de cargo.
<b>Arquiteto</b>	Elaborar planos e projetos associados à arquitetura em todas as suas etapas, definindo materiais, acabamentos, técnicas, metodologias, analisando dados e informações. Fiscalizar e executar obras e serviços, desenvolver estudos de viabilidade financeiros, econômicos, ambientais. Prestar serviços de consultoria e assessoramento, bem como estabelecer políticas de gestão.
<b>Assistente de Controle Interno</b>	Realizar o controle interno da Administração Pública, fazer avaliações, fiscalizar, emitir pareceres, apurar fatos, promover estudos pertinentes; etc, subordinando-se ao Auditor de Controle Interno.
<b>Assistente de Procuradoria</b>	Prestar assistência jurídica ao Procurador Geral do Município e demais Procuradores Municipais;
<b>Assistente Social</b>	Compreende a realização de serviços de Assistência Social e demais atividades afins.
<b>Auditor de Controle Interno</b>	Realizar o controle interno da Prefeitura Municipal, fazer avaliações, fiscalizar, emitir pareceres, apurar fatos, promover estudos pertinentes; etc.
<b>Auditor Fiscal</b>	Realizar auditorias para apurar e lançar tributos de competência municipal.
<b>Bibliotecário</b>	Organizar e executar trabalhos técnicos relativos às atividades da Biblioteca Municipal, para armazenar ou recuperar informações de caráter geral ou específico e colocá-las à disposição dos usuários. Planejar e executar a aquisição, catalogação, classificação e estabelecimento de referência de material bibliográfico mantendo atualizado o acervo. Supervisionar os trabalhos de encadernação e restauração de livros e demais documentos. Armazenar e recuperar informações de caráter cultural e histórico e colocá-las à disposição dos usuários
<b>Contador</b>	Executar a contabilidade geral, operacionalizar a contabilidade pública do município.
<b>Desenhistas Projetista Civil</b>	Executar desenhos para projetos de engenharia, construção, mapas, gráficos e outros trabalhos técnicos, interpretando esboços e especificações, utilizando instrumentos apropriados, para elaborar a representação gráfica do projeto e orientar a sua execução.
<b>Enfermeiro</b>	Planejar, supervisionar e executar serviços de enfermagem, empregando processos de rotina ou específicos, para possibilitar a proteção e a recuperação da saúde individual ou coletiva.
<b>Engenheiro Agrônomo</b>	Executar atividades de extensão rural no município; Fornecer orientação agrônoma aos produtores; Coordenar campos de pesquisa e demonstração; Executar os trabalhos de extensão rural no município; Promover atividades de proteção ao meio ambiente; Promover o associativismo e o cooperativismo rural; Elaborar e acompanhar projetos agropecuários; Colher e sistematizar informações sobre a agropecuária; Coordenar os trabalhos dos técnicos agrícolas; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Executar outras tarefas correlatas.
<b>Engenheiro Ambiental</b>	Realizar atividades de natureza especializada de nível superior, a fim de executar trabalhos relativos à área de habilitação profissional, que envolvam conhecimentos gerais e específicos da área de engenharia ambiental com ações operativas de planejar, organizar, coordenar, executar, controlar, analisar, avaliar, vistoriar, periciar, dar parecer, ministrar cursos e palestras, acompanhar projetos, sugerir, propor e emitir laudos, em benefício do exercício das funções necessárias ao adequado funcionamento da Administração Municipal.



<b>Engenheiro Civil</b>	Compreende a realização de Projetos, análises, pesquisas, avaliações, execução, fiscalização e gerenciamento das obras municipais.
<b>Engenheiro Eletricista</b>	Participar de execução de atividades de engenharia elétrica relativa e especificações técnicas, montagem, testes de materiais e equipamentos, bem como estudos e projetos, visando atender necessidades de manutenção de equipamentos, e demais atividades afins.
<b>Engenheiro em Segurança do Trabalho</b>	Supervisionar, coordenar e orientar tecnicamente os serviços de Engenharia de Segurança do Trabalho.
<b>Engenheiro Sanitarista</b>	Diagnosticar problemas relacionados às redes de água e de esgoto e aos sistemas de saneamento; analisar e orientar o uso dos recursos das bacias hidrográficas; analisar a qualidade da água e diagnosticar problemas existentes, na tentativa de elaborar soluções ou métodos para atenuar os danos ambientais; analisar e controlar os impactos de atividades humanas sobre o ambiente natural para reduzir a poluição do ar; controle da poluição atmosférica; elaboração de projetos e obras hidráulicas que visam a melhoria da qualidade de vida da população; fiscalização dos serviços de água e esgoto existentes e elaboração de projetos de melhoria e ampliação; elaboração de projetos de preservação ambiental e controle da poluição, sempre buscando promover um desenvolvimento sustentável; elaborar estudo relacionado a problemas de saúde pública; coordenação de projetos de saneamento básico; construção de canais de irrigação e drenagem pluviais; realização de projetos de limpeza urbana e controle e tratamento de resíduos sólidos e efluentes industriais; gestão de resíduos sólidos urbanos e industriais; informação e educação ambiental; monitoramento dos projetos de saneamento básico, elaborando maneiras de estendê-los, na tentativa de que atinja a maior parcela possível da população.
<b>Farmacêutico</b>	Realizar as funções e atividades inerentes à profissão de farmacêutico, de acordo com as normas técnicas, conforme a Lei 3.820/60 e Decreto nº. 85.878/81 e suas alterações.
<b>Farmacêutico / Bioquímico</b>	Atividades de supervisão, coordenação, orientação ou execução, referentes a trabalhos e estudos relativos a métodos e técnicas de produção, controle e análise clínica e toxicológica de medicamentos, e farmacovigilância.
<b>Fisioterapeuta</b>	Prestar assistência fisioterapêutica, através de tratamentos específicos para cada caso, visando à promoção, prevenção, restauração e preservação da saúde da população.
<b>Fonoaudiólogo</b>	Atuar em pesquisa, prevenção, avaliação e terapia fonoaudiológicas na área da comunicação oral e escrita, voz e audição, bem como em aperfeiçoamento dos padrões da fala e da voz.
<b>Médico Cardiologista</b>	Realizar exames subsidiários em cardiologia, cardiopatias congênitas;
<b>Médico Clínica Geral</b>	Assumir responsabilidades sobre os procedimentos médicos que indica ou do qual participa; responsabilizar-se por qualquer ato profissional que tenha praticado ou indicado, ainda que este tenha sido solicitado ou consentido pelo paciente ou seu representante legal; respeitar a ética médica; planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da administração municipal; guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; apresentação de relatórios semestrais das atividades para análise; executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade associadas ao seu cargo.
<b>Médico Clínico Emergência</b>	Atendimento através de plantões médicos hospitalares, realizar consultas e atendimentos médicos;
<b>Médico Dermatologista</b>	Clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade;
<b>Médico Diarista I</b> <b>Médico Diarista II</b>	Executar exames médicos sob o ponto de vista clínico, clínico cirúrgico ou ocupacional. Emitir diagnósticos e prescrever medicamentos e orientações correlatas ao atendimento médico realizado, aplicando recursos disponíveis para implementar ações de promoção, de proteção de prevenção e de recuperação da saúde assim como de reduzir riscos e agravos à saúde, com a finalidade de atender à saúde da população e servidores municipais.
<b>Médico do Trabalho</b>	Realizar exames pré-admissionais de candidatos a ocupação de cargos;
<b>Médico Endocrinologista</b>	Clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade;
<b>Médico Gastroenterologista</b>	Prestar assistência médica em gastroenterologia efetuando os procedimentos técnicos pertinentes à especialidade e executando tarefas afins;
<b>Médico Geriatria</b>	Clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade;
<b>Médico Ginecologista</b>	Clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade;
<b>Médico Hematologista</b>	Supervisionar e executar atividades relacionadas à doação e transfusão de sangue, acompanhamento e controle do processo hemoterápico;



<b>Médico Infectologista</b>	Efetuar acompanhamento clínico (ambulatorial e hospitalar) de pacientes portadores de doenças infecciosas e/ou parasitárias causadas por vírus e/ou bactérias;
<b>Médico Mastologista</b>	Prestar assistência médica em Mastologista efetuando os procedimentos técnicos pertinentes à especialidade e executando tarefas afins;
<b>Médico Neurologista</b>	Clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade;
<b>Médico Obstetra</b>	Realizar atendimento na área de gineco-obstetrícia.
<b>Médico Oftalmologista</b>	Clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade, tais como: anatomia ocular, formação, desenvolvimento e senescência ocular, exame ocular, pálpebras e aparelho lacrimal, lágrimas, conjuntiva, córnea, esclerótica, trato uveal, cristalino, vítreo, retina, glaucoma, estrabismos, órbita, neuro-oftalmologia, alterações oculares associadas a doenças sistêmicas, doenças imunológicas do olho, tumores, traumatismo, óptica e refração, oftalmologia preventiva, assuntos especiais de interesse pediátrico, aspectos genéticos, etc.;
<b>Médico Oncologista</b>	Organizar e participar das Políticas de saúde, tais como: diretrizes e bases da implantação do SUS, relativo à saúde organização da atenção básica do Sistema Único de Saúde, epidemiologia e prevenção de doenças, modelos assistenciais de Saúde e Vigilância em saúde, descentralização e atenção primária à saúde;
<b>Médico Ortopedista</b>	Prestar assistência médica em ortopedia efetuando os procedimentos técnicos pertinentes à especialidade e executando tarefas afins;
<b>Médico Pediatra</b>	Prestar assistência médica em pediatria efetuando os procedimentos técnicos pertinentes à especialidade e executando tarefas afins;
<b>Médico Perito</b>	Realizar exames e inspeções médicas periciais;
<b>Médico Plantonista I</b> <b>Médico Plantonista II</b>	Executar exames médicos sob o ponto de vista clínico e clínico-cirúrgico, examinando clinicamente os usuários, emitindo diagnósticos, prescrevendo medicamentos e orientações correlatas necessárias naquele momento para atendimento médico da Saúde, em seus danos ou agravos, aplicando os recursos humanos, de materiais e medicamentos disponíveis no setor; prescrever tratamento médico de repouso ou exercícios físicos e medicação, a fim de melhorar as condições de saúde do paciente; Solicitar, avaliar e interpretar exames complementares ao atendimento médico, como exames de laboratório-clínico, de imagem e registros gráficos e encaminhar para especialidades quando necessário; Elaborar relatórios e controles de forma manual ou informatizada; Preencher documentos, formulários e impressos padronizados pela Administração; Obedecer ao Código de Ética Médica; Atender ao público interno e externo; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício do cargo e preconizadas pelo Sistema Único de Saúde (SUS), determinadas pelo superior imediato.
<b>Médico Pneumologista</b>	Prestar assistência médica em pneumologia efetuando os procedimentos técnicos pertinentes à especialidade e executando tarefas afins.
<b>Médico Psiquiatra</b>	Realizar avaliação clínica e psiquiátrica;
<b>Médico Radiologista</b>	Realizar avaliação clínica em radiologia.
<b>Médico Reumatologista</b>	Realizar avaliação clínica em reumatologia.
<b>Médico Urologista</b>	Realizar avaliação clínica em urologia, tais como: afecções da próstata, anomalias congênitas do sistema urogenital, cistite, disfunção vesical neurogênicas, disfunção sexual masculina, doenças inflamatórias da próstata, estrutura e função renal, hipertrofia do prepúcio, fimose e parafimose, investigação da função renal, insuficiência renal aguda e crônica, infecções do trato urinário, infecções genitais, incontinência urinária, lesões traumáticas do sistema urogenital, litíase do trato urinário, tumores do trato urinário, transtornos da bexiga, da uretra e do pênis, uretrite, etc.;
<b>Médico Veterinário</b>	Executar os serviços de saúde animal no município; Realizar trabalhos de atendimento nas propriedades rurais no município; Coordenar campanhas de vacinação animal; Coletar material a ser enviado para laboratórios; Dar orientação sobre manejo e alimentação dos animais; Executar serviços de tratamento e curativos em animais; Atuar no combate às zoonoses no município; Atuar no Sistema Municipal de Inspeção; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Executar outras tarefas correlatas.
<b>Nutricionista</b>	Planejar, coordenar e supervisionar serviços ou programas de nutrição e alimentação, avaliando o estado de carências nutricionais da comunidade para elaboração de cardápios específicos.
<b>Odontólogo</b>	Diagnosticar e avaliar clientes, planejar tratamento. Atender, orientar e executar tratamento odontológico. Administrar o local e as condições de trabalho, adotando medidas de precaução universal e biossegurança.



<b>Procurador Municipal</b>	São atribuições do Procurador Municipal desempenhar as funções de consultoria e assessoramento jurídico e técnico-legislativo do Poder Executivo; representar o Município, privativamente, judicial e extrajudicialmente; realizar a inscrição e a cobrança judicial e extrajudicial da dívida ativa, tributária ou não, da Fazenda Pública, atuando em todos os processos em que haja interesse fiscal do Município; fazer o processamento dos feitos relativos ao patrimônio municipal imóvel; regularizar os atos administrativos, visando evitar que os mesmos sejam contestados, além de executar atividades compatíveis e correlatas com a sua área de atuação, bem como as atribuições que lhe forem conferidas por Lei e regulamentos municipais, agindo sempre sob a égide dos princípios da legalidade, moralidade e da indisponibilidade dos interesses públicos.
<b>Psicólogo</b>	Orientar e supervisionar as atividades psicológicas em programas desenvolvidos pelos órgãos da Administração; Realizar palestras educativas com crianças, idosos e outros tipos de pacientes; Realizar consultas psicológicas em crianças, idosos e outros pacientes; Assistir as pessoas portadoras de doenças psicológicas; Assessorar o Departamento de Recursos Humanos; Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; Executar outras tarefas correlatas.
<b>Supervisor de Ações em Saúde</b>	Organizar rotinas de trabalho relacionadas e prestação de serviços de saúde; Realizar a manutenção nos programas de informação exigidos pelo Ministério de Saúde; Gerar relatório de produção ambulatorial; Supervisionar, coordenar, participar e realizar atividades de educação permanente e continuada dos agentes comunitários de saúde, da equipe de enfermagem e demais equipes; Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde e seu ambiente de trabalho; Coordenar as ações de saúde do Programa de Saúde da Família; Executar tarefas correlatas a critério do supervisor imediato; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício do cargo e Disponibilidade para trabalhar aos sábados, domingos e feriados e em regime de escala; preconizadas pelo Sistema Único de Saúde (SUS), determinadas pelo superior imediato.
<b>Técnico de Esportes</b>	Executar serviços técnicos administrativos e assessorar os trabalhos dos responsáveis pelas equipes de treinamento e de competição.
<b>Terapeuta Ocupacional</b>	Auxiliar na reabilitação de pacientes portadores de deficiências físicas ou psíquicas, promovendo atividades para ajudá-los na recuperação e integração social.
<b>Professor MaPA - Educação Infantil (Creche e Pré-escola)</b> <b>Professor MaPA - Ensino Fundamental – 1º ao 5º ano.</b> <b>Professor para o Atendimento Educacional Especializado AEE na área de (Deficiência Visual).</b> <b>Professor para o Atendimento Educacional Especializado na área de conhecimento: (Deficiência Auditiva).</b> <b>Professor para o Atendimento Educacional Especializado – AEE (Sala de Recursos Multifuncionais)</b> <b>Professor MaPB – Arte (Educação Infantil e Ensino Fundamental)</b> <b>Professor MaPB – Educação Física (Educação Infantil e Ensino Fundamental)</b> <b>Professor MaPB – Ciências (6º ao 9º ano do EF)</b> <b>Professor MaPB – Língua Portuguesa (6º ao 9º ano do EF)</b> <b>Professor MaPB – Matemática (6º ao 9º ano do EF)</b> <b>Professor MaPB – Geografia (6º ao 9º ano do EF)</b>	<p>Função de docência no âmbito da educação infantil, nos anos iniciais do ensino fundamental, educação especial e nos anos iniciais da educação de jovens e adultos, nas unidades escolares, nos programas e projetos educacionais e de suporte pedagógico à docência na Secretaria Municipal de Educação.</p> <p>Função de docência nas áreas específicas do ensino fundamental nas unidades escolares, nos programas e projetos educacionais e de suporte pedagógico à docência, na Secretaria Municipal de Educação, respeitada a sua formação;</p> <p>Em função de docência e de suporte pedagógico à docência, na especialidade no âmbito da educação infantil e ensino fundamental nas unidades escolares, nos programas e projetos educacionais na Secretaria Municipal de Educação.</p>



Professor MaPB – História (6º ao 9º ano do EF)

Professor MaPB – Inglês (6º ao 9º ano do EF)

Professor de suporte pedagógico à docência -  
Pedagogo

PCI Concursos