



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



ANEXO I
QUADRO DE VAGAS, CARGA HORÁRIA, ESCOLARIDADE, REQUISITOS, VENCIMENTOS
E TAXA DE INSCRIÇÃO

EMPREGO	VAGAS				CARGA HORÁRIA	ESCOLARIDADE	VENCIMENTOS	Taxa
	TOTAL	AC	PPP	PCD				Inscrição
Assistente Social	CR	-	-	-	30 horas semanais	Superior completo com registro no Conselho	R\$ 3.902,21	R\$100,00
Auxiliar de Cozinha	03	02	01	-	40 horas semanais	Ensino Médio completo	R\$ 1.708,81	R\$70,00
Auxiliar de Dentista	CR	-	-	-	40 horas semanais	Ensino médio completo e curso de auxiliar de odontologia e/ou saúde bucal	R\$ 1.805,03	R\$70,00
Cuidador Social	CR	-	-	-	12X36	Ensino Médio completo	R\$ 2.234,54	R\$70,00
Eletricista	CR	-	-	-	44 horas semanais	Ensino Médio completo e curso técnico em Eletrotécnica	R\$ 2.234,54	R\$70,00
Enfermeiro Padrão	04	03	01	-	40 horas semanais	Ensino Superior com registro no Conselho	R\$ 5.817,09	R\$70,00
Fiscal de Rendas	01	-	-	-	44 horas semanais	Ensino Médio Completo	R\$. 2.370,29	R\$70,00
Fiscal de Posturas	01	-	-	-	44 horas semanais	Ensino Médio Completo	R\$. 2.370,29	R\$70,00
Jardineiro	CR	-	-	-	44 horas semanais	Ensino Fundamental completo e experiência comprovada de 1 ano	R\$ 1.902,82	R\$60,00
Médico (Clínica Geral)	CR	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Dermatologista)	01	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Endócrino)	01	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Geriatra)	01	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo e especialização	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Ginecologista/Obstetra)	CR	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Neurologista)	01	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Oftalmologista)	CR	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Oncologista)	01	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



Médico (Otorrino)	CR	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Plantonista)	CR	-	-	-	Mínimo de 01 Plantão semanal de 12h	Superior completo e CRM	R\$ 1.528,86 por plantão de 12h	R\$100,00
Médico (Psiquiatra)	01	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Reumatologista)	CR	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico (Urologista)	CR	-	-	-	10h semanais 02h diárias	Superior completo, especialização e CRM	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Médico do Trabalho	02	-	-	-	10 horas semanais	Graduação em Medicina com especialização em Medicina do Trabalho e registro no Conselho	R\$ 7.035,00	R\$100,00
Médico Veterinário	CR	-	-	-	30 horas semanais	Superior completo e CRMV	R\$ 5.120,07	R\$100,00
Merendeira	05	03	01	01	40 horas semanais	Ensino Médio completo	R\$ 2.000,61	R\$70,00
Motorista	CR	-	-	-	44 horas semanais	Ensino Médio completo e CNH categoria D ou superior	R\$ 2.000,61	R\$70,00
Operador da Usina de Leite (Vaca Mecânica)	01	-	-	-	40 horas semanais	Ensino Médio completo	R\$ 2.098,55	R\$70,00
Porteiro	CR	-	-	-	44 horas semanais	Ensino Médio completo	R\$ 2.098,55	R\$70,00
Procurador	CR	-	-	-	40 horas semanais	Graduação em Direito e registro no Conselho	R\$ 10.171,75	R\$100,00
Professor de Educação Básica I	CR	-	-	-	30 horas semanais	Licenciatura plena em Pedagogia ou Curso Normal Superior	R\$ 3.847,50	R\$100,00
Professor de Educação Infantil	CR	-	-	-	24 horas semanais	Licenciatura plena em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil	R\$ 3.078,00	R\$100,00
Serviços Gerais III	07	05	01	01	44 horas semanais	Ensino Médio completo	R\$ 1.853,60	R\$70,00
Técnico de Enfermagem	04	03	01	-	40 horas semanais	Ensino Médio completo com curso técnico e registro no Conselho	R\$ 4.071,97	R\$70,00
Tecnólogo em RX	CR	-	-	-	24 horas semanais	Graduação em Radiologia	R\$ 2.575,63	R\$100,00
Vigia	CR	-	-	-	12x36	Ensino Médio completo	R\$ 2.370,29	R\$70,00



ANEXO II – ATRIBUIÇÕES DOS EMPREGOS PÚBLICOS

ASSISTENTE SOCIAL: DESCRICAO SUMÁRIA: Elaborar, executar e avaliar projetos de natureza social, envolvendo grupos, comunidades, associações e organizações populares; Desenvolver ações integradas quanto ao atendimento da realidade social, para subsidiar ações profissionais, comunitárias e governamentais. Planejar, coordenar e avaliar planos, programas e projetos sociais em diferentes áreas da administração pública (seguridade, saúde, educação, trabalho, jurídica, habitação e outras). **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Auxiliar no levantamento de dados para identificar problemas sociais de grupos específicos de pessoas, como menores, migrantes, estudantes, desempregados e outros; 2. Auxiliar em programas de capacitação de mão de obra para o mercado de trabalho; 3. Participar na elaboração e execução de campanhas educativas no campo de saúde pública, higiene e saneamento; 4. Organizar atividades ocupacionais de menores, idosos e desamparados; auxiliar na orientação de comportamentos de grupos específicos de pessoas face a problemas de habitação saúde, higiene, educação e planejamento familiar e outros; 5. Auxiliar na manutenção e atualização de referências sobre as Características sócio econômicas dos servidores municipais, bem como dos pacientes assistidos nas unidades de assistência social; 6. Participar da elaboração, execução e avaliação dos programas de orientação educacional e pedagógicas da rede municipal; 7. Aconselhar e orientar a população nos postos de saúde, escolas e creches municipais; 8. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 9. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 10. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

AUXILIAR DE COZINHA: DESCRICAO SUMÁRIA: Compreende a força de trabalho que se destina a manter organizado o local e os equipamentos necessários para a preparação de alimentos em geral, bem como a sua distribuição. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Fazer o suporte da Merendeira; 2. Efetuar a separação e a limpeza dos objetos e dos alimentos; 3. Descascar, cortar, ralar e fazer outras ações no manejo da comida, conforme as orientações de um nutricionista ou merendeira; 4. Observar data de validade dos produtos; 5. Efetuar a distribuição da alimentação; 6. Lavar todos os guardanapos, panos e pratos e demais panos utilizados na cozinha mantendo-os em perfeitas condições de asseio e uso; 7. Conferir estado de conservação dos alimentos e sua disponibilidade em estoque; 8. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 9. Efetuar a limpeza e organização do local de trabalho; 10. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 11. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

AUXILIAR DE DENTISTA: DESCRICAO SUMARIA: Desenvolver atividades de apoio operacional em consultório odontológico, atendendo ao público e auxiliando os dentistas no preparo dos instrumentos e executando tarefas de apoio na execução das tarefas. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Auxiliar o cirurgião dentista, controlando a agenda de consultas, encaminhando o paciente para a consulta e treinamento, orientando a higiene bucal e preparando-os para o atendimento odontológico. 2. Preparar, desinfetar e esterilizar os instrumentos, zelando pela conservação dos mesmos, bem como organizar o ambiente de trabalho; 3. remove, isolamento do campo operatório; 4. Instrumentar o cirurgião dentista, preparando misturas, manipulando substâncias restauradoras junto à cadeira operatória. Executar e /ou auxiliar na realização de bochechos semanais auto-aplicáveis. 5. Revelar e montar radiografias intra-orais, confeccionar modelos em gesso, selecionar molduras, promover isolamento relativo. 6. Supervisionar a higienização do consultório, orientando o responsável sobre a forma de desinfecção do ambiente. 7. Fazer a solicitação de materiais de consumo para o funcionamento adequado do consultório passando pela supervisão do cirurgião dentista. 8. Encaminhar registros de atividades e solicitações de material nos prazos estabelecidos pela instituição. 9. Participar nas atividades de educação em saúde bucal nas comunidades e escolas. 10. Averiguar e solicitar atualizações de histórico clínico fornecendo dados para levantamentos estatísticos. 11. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 12. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 13. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 14. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

CUIDADOR SOCIAL: DESCRICAO SUMARIA: Atender crianças, adolescentes e/ou 3ª idade do Município. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Desenvolver atividades de cuidados básicos essenciais para a vida diária e instrumentais de autonomia e participação social dos munícipes nas diversas fases etária, a partir de diferentes



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



formas e metodologias, contemplando as dimensões individuais e coletivas; 2. Desenvolver atividades para o acolhimento, proteção integral e promoção da autonomia e autoestima dos atendidos; 3. Atuar na recepção dos usuários possibilitando uma ambiência acolhedora; 4. Identificar as necessidades e demandas dos atendidos; 5 - Apoiar os usuários no planejamento e organização de sua rotina diária 6 - Apoiar e monitorar os usuários nas atividades de higiene, organização, alimentação e lazer; 7. Apoiar e acompanhar os atendidos em atividades externas; 8. Desenvolver atividades recreativas e lúdicas; 9. Apoiar na orientação, informação, encaminhamentos e acesso a serviços, programas, projetos, benefícios, transferências de renda, contribuindo para o usufruto de direitos sociais; 10. Contribuir para a melhoria da atenção prestada aos membros da família em situação de dependência; 11. Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultados; 12. Contribuir para o reconhecimento de direitos e o desenvolvimento integral do grupo familiar; 13. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 14. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 15 - Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

ELETRICISTA: DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Compreende a força de trabalho que se destina a montar e fazer a manutenções e instalações elétricas c de aparelhos e equipamentos elétricos para assegurar condições de funcionamento regular e permanente à aparelhagem elétrica das instalações, aparelhos c equipamentos da Municipalidade. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Fazer instalações, reparo ou substituições de lâmpadas, tomadas, fios, painéis e interruptores; 2. Reparar a rede elétrica interna, consertando-a ou substituindo-peças ou conjunto; - 3. Fazer regulagens necessárias, utilizando voltímetro, amperímetro, extratores, adaptadores, solda e outros recursos; 4. Efetuar ligações provisórias de luz e força, em equipamentos portáteis e máquinas diversas; 5. Substituir ou reparar refletores antenas; 6. Instalar fios e demais componentes, testando-os para permitir a utilização dos mesmos em trabalhos de natureza eventual ou temporária; 7. Participar de reuniões e grupos de trabalhos; 8. Proceder à instalação e manutenção de semáforos; 9. Orientar e treinar os servidores que auxiliam na execução das atribuições típicas da classe; 10. Manter as máquinas, as ferramentas e o local de trabalho em bom estado de conservação e limpeza; 11. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 12. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 13. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 14. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

ENFERMEIRO PADRÃO: DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Prestar assistência ao paciente em UBS, ambulatórios, UPA/SAMU, Hospitais que virem a ser criados em razões de estado de calamidade e domicílios; realizar procedimentos de maior complexidade; coordenar e auditar as ações desenvolvidas na área de enfermagem; participar no planejamento, execução, avaliação e supervisão das ações de saúde; responder tecnicamente pelo serviço de enfermagem nas unidades de saúde; planejar e coordenar as ações desenvolvidas pelos Agentes Comunitários de Saúde; efetuar pesquisas. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Planejar, organizar, supervisionar e executar serviços de planos de atendimento; 2. Executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado; 3. Supervisionar equipe de enfermagem, empregando processos de rotinas e/ou específicos para possibilitar a proteção e recuperação da saúde individual ou coletiva do paciente; 4. Responder tecnicamente pela supervisão do Serviço de Enfermagem nos estabelecimentos prestadores de assistência a saúde, em âmbito municipal, ou mantido pela Administração Pública Municipal, 5. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 6. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 7-Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 8. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

FISCAL DE RENDAS: DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Fiscalizar o recolhimento de taxas e contribuições de melhorias, impostos imobiliários e demais tributos de âmbito municipal; Fazer cumprir a Legislação que trata da prestação de serviços comércio e indústria de bens de consumo, regulamentando o funcionamento destes. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Lavrar autos de infração por contravenção às normas tributárias e de posturas (no que tange ao comércio, indústria e prestação de serviços) do município; 2. Exercer a fiscalização do comércio ambulante, verificando a regularidade do licenciamento, trânsito e estacionamento; 3. Apreender por infração a leis e regulamentos, mercadorias, animais e objetos expostos, negociados ou abandonados nas ruas e logradouros públicos; 4. Comunicar quaisquer irregularidades na prestação de serviços públicos sujeitos à



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



fiscalização municipal, tomando providências imediatas nos casos que requeiram urgência; 5. Registrar o início, o encerramento, as alterações ocorridas nas atividades comerciais e industriais e de instalações domiciliares, para posterior notificação, por parte do órgão fazendário; 6. Exercer repressão ao comércio clandestino, fazendo comunicações, intimações e embargos; 7. Efetuar notificações e quaisquer outras diligências solicitadas pela repartição onde atua; 8. Informar requerimentos de localização de comércio; 9. Responsabilizar pelas respostas nos processos administrativos, oficiando o contribuinte das informações ali prestadas; 10. Realizar e fiscalizar lançamentos de tributos de competência municipal ou decorrentes de ação delegada ao município; 11. Atuar conjuntamente com as Fazendas Estadual e Federal na fiscalização, na realização de lançamentos de tributos, auditorias e apoio diverso na área de fiscalização no que concerne ao ICMS (Imposto sobre circulação de mercadorias e serviços); IPI (Imposto sobre Produtos Industrializados); ITR (Imposto Territorial Rural) e outros tributos de interesse municipal; 12. Colaborar na alteração e revisão de tributos municipais; 13. Executar averiguações em taxas de licenças e funcionamentos de estabelecimentos comerciais autônomos; 14. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 15. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 16. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

FISCAL DE POSTURAS: DESCRICAO SUMARIA: Compreende a força de trabalho que se destina a fiscalizar e orientar quanto aos regulamentos e normas que regem as edificações de obras públicas e particulares. **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Verificar e orientar o cumprimento do regulamento urbanístico, concernente a edificações particulares; 2. Verificar fazer cumprir as tarefas pertinentes a sua área de atuação de acordo com ordens superiores; 3. Intimar autuar e estabelecer prazos e tomar providências relativas aos violadores da legislação urbanísticas; 4. Realizar sindicâncias especiais para instruções de processos ou apurações de denúncias e reclamações; 5. Emitir relatórios periódicos sobre suas atividades e manter a chefia permanentemente informada a respeito das irregularidades encontradas; 6. Orientar e treinar os servidores que auxiliam na execução das atribuições típicas da classe; 7. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 8. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 9. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

JARDINEIRO: DESCRICAO SUMARIA: Compreende a força de trabalho que se destina a preparar, conservar e limpar jardins. **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Preparar, conservar e limpar os jardins, 2. Capina, corte, replantio, adubação periódica, irrigação, varredura, pulverização simples e polvilhamento. 3. Preparar as sementes. 4. Fazer a repicagem e o transplante das mudas, incluindo desmate, transporte e embalagem. 5. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 6. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 7. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 8. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

MÉDICO (CLINICA GERAL): DESCRICAO SUMARIA: Realizar consultas e atendimentos médicos; tratar pacientes; implementar ações de prevenção de doenças e promoção da saúde tanto individual quanto coletiva; zelar pela prevenção e recuperação da saúde da população; coordenar programas e serviços em saúde, efetuar perícias, auditorias e sindicâncias médicas; elaborar documentos e difundir conhecimentos da área médica. **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Elaborar e executar ações de assistência médica em todas as fases do ciclo de vida: criança, adolescente, mulher, adultos e idoso; 2. Realizar as atividades clínica correspondente às áreas prioritárias na intervenção na atenção Básica, definidas na Norma Operacional da Assistência a Saúde – NOAS 2001; 3. Realizar consultas médicas, executando anamnese e exames físicos que possibilitem hipóteses diagnósticas; 4. Solicitar e/ou realizar exames complementares e interpreta-los; 5. Planejar e prescrever o tratamento dos pacientes, indicando a terapêutica mais adequada ao caso; 6. Determinar por escrito a administração de medicamentos e/ou cuidados especiais; 7. Implementar ações para promoção da saúde; 8. Coordenar programas e serviços em saúde, efetuar perícias, auditorias e sindicâncias médicas; 9. Aliar a atuação clínica a prática da saúde coletiva; 10. Fomentar a criação de grupos de patologias específicas, como de hipertensos, de diabéticos, de saúde mental, etc, 11. Efetuar o pronto atendimento médico nas urgências e emergências, inclusive realizando partos, quando necessário; 12. Encaminhar aos serviços de maior complexidade, quando necessário, garantindo a continuidade do tratamento na USF, por meio de um sistema de acompanhamento de referência e contra referência;



13. Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais (PAC I e II); 14. Indicar internação hospitalar (PAC I e II); 15. Elaborar documentos e difundir conhecimentos da área médica; 16. Participar de equipe multidisciplinar na elaboração de diagnóstico de saúde, analisando dados de morbidade e mortalidade, verificando os serviços e a situação de saúde da comunidade, a fim de estabelecer as prioridades de trabalho; 17. Participar na elaboração e/ou adequação de programas, normas e rotinas visando a sistematização e melhoria da qualidade das ações de saúde de; 18. Participar ativamente de equipe multiprofissional com vistas à inclusão do portador de necessidades especiais - PNE, bem como acompanhamento deste no desenvolvimento de suas atividades; 19. Dar orientação e acompanhamento aos acadêmicos dos cursos da área de saúde. Participar da avaliação da qualidade da assistência médica prestado ao paciente, com os demais profissionais de saúde no programa de melhoria da assistência global. 20. Prestar o devido atendimento aos pacientes encaminhados por outro especialista, participar de juntas médicas, participar de programas voltados para a saúde pública, 21. Solicitar exames laboratoriais e outros que se fizerem necessários, executar outras tarefas semelhantes e afins. 22. Solicitar vaga, preencher relatório médico administrativo e encaminhar pacientes para outra especialidade ou para a referência em outra cidade, àqueles que não poderão ser tratados na localidade em virtude da complexidade e da patologia apresentada. 23. Encaminhar para a santa casa os pacientes com patologias caracterizadas como urgência ou emergência diagnosticadas no ambulatório. 24. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 25. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 26. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 27. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

ESPECIALIDADES:

MÉDICO DERMATOLOGISTA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Exercer as atribuições comuns a médico clínico geral; 2. Prestar atendimento médico ambulatorial na área de dermatologia; 3. Cuidar das afecções hipertróficas e atróficas da pele; 4. Realizar exames preventivos de câncer de pele; 5. Efetuar coleta de material para biópsia.

MÉDICO ENDOCRINOLOGISTA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Exercer as atribuições comuns a médico clínico geral; 2. Diagnosticar e tratar as doenças funcionais e metabólicas, fazer diagnósticos e tratamento dos distúrbios da neuro-hipotise da tireoide, da hipótese, do ovário, dos testículos e das suprarrenais, diagnosticar e tratar a obesidade 3. Diagnosticar e tratar os distúrbios do crescimento, diagnosticar e tratar as patologias de caráter endocrinológico. 4. Fazer prevenção dos distúrbios glandulares dos recém-nascidos (teste do pezinho), acompanhar o tratamento de pacientes quando o caso assim o exigir, preencher fichas médicas dos clientes.

MEDICO GERIATRA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Atendimento de idoso diferenciando as mudanças anatômicas, funcionais e psicológicas próprias do processo natural de envelhecimento, das alterações decorrentes de doenças nessa fase da vida. Na prática, muitas vezes, esse limite é impreciso; 2. Cuidar de todos os aspectos da saúde do idoso, de acordo com as particularidades do processo de envelhecimento; 3. Lidar com doenças como as demências, a hipertensão arterial, o diabetes e a osteoporose, também tratar de problemas com múltiplas causas, como tonturas, incontinência urinária e tendência a quedas; 4. Fornecer cuidados paliativos aos pacientes portadores de doenças sem possibilidade de cura; 5. Efetuar tratamento preventivo e de acompanhamento; 6. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato. (Redação acrescida pela Lei nº 1285/2022)

MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: 97/130 LeisMunicipais.com.br - Lei Ordinária 1245/2021 (<http://leismunicipais.com.br>) - Gerado em: 06/02/2025 15:23:38 **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Acompanhar gestações, com a devida assistência ao pré-natal; 2. Rastrear câncer de colo de útero através do teste Papanicolaou; 3. Detectar câncer de mama mediante anamnese, exame físico e mamografia; 4. Avaliação;



diagnóstico e tratamento de doenças do aparelho reprodutor feminino; 5. Realizar ecografias ginecológicas/obstétricas; 6. Orientar as pacientes para o planejamento familiar.

MÉDICO NEUROLOGISTA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Exercer as atribuições comuns a médico clínico geral; 2. Prestar atendimento médico ambulatorial na área de neurologia; 3. Realizar exames de eletroencefalograma; 4. Diagnosticar e tratar as doenças inflamatórias do sistema nervoso central, hereditárias e degenerativa do sistema nervoso central; 5. Tratar da esclerose múltipla.

MÉDICO OFTALMOLOGISTA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral, examina e medica os olhos, empregando processos adequados e instrumentação específica, tratamentos cirúrgicos, prescrevendo lentes corretoras e medicamentos, para promover ou recuperar a saúde visual, e as que seguem: **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Examina os olhos, utilizando técnica e aparelhagem especializada, como oftalmômetro e outros instrumentos, para determinar a acuidade visual, vícios de refração e alterações de anatomia decorrentes de doenças gerais, como diabetes, hipertensão, anemia e outras; 2. Efetua cirurgias como oftalmoplastia e oftalmologia, utilizando oftalmostato, oftalmoscópio, oftalmoxisto e outros instrumentos e aparelhos apropriados, para regenerar ou substituir o olho, partes dele ou de seu apêndice e realizar enxerto ou prótese ocular e incisões do globo ocular; 3. Prescreve lentes, exercícios eróticos e medicamentos, baseando - se nos exames realizados e utilizando técnicas e aparelhos especiais, para melhorar a visão do paciente ou curar afecções do órgão visual; 4. Realiza exames clínicos, utilizando técnicas e aparelhagem apropriadas, para determinar a acuidade visual e detectar vícios de refração, visando a admissão de candidatos 98/130 LeisMunicipais.com.br - Lei Ordinária 1245/2021 (<http://leismunicipa.is/hcuzt>) - Gerado em: 06/02/2025 15:23:38 a empregos, concessão de carteira de habilitação de motorista e outros fins; 5. Coordena programa de higiene visual especialmente para escolares e adolescentes, participando de equipes de saúde pública, para orientar na preservação da visão e prevenção de cegueira.

MÉDICO ONCOLOGISTA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Exercer as atribuições comuns a médico clínico geral; 2. Prestar atendimento médico ambulatorial na área de oncologia; 3. Estudar os cânceros (tumores malignos) e a forma de como essas doenças se desenvolvem no organismo, buscando seu tratamento; 4. Diagnosticar o tratamento específico: cirurgia, radioterapia, quimioterapia, hormonioterapia e outras inúmeras possibilidades, podendo ser inclusive necessária a combinação de tratamentos. 5. Observar as necessidades e possibilidades terapêuticas de cada paciente, podendo ter intenção curativa ou paliativa (alívio dos sintomas objetivando uma melhora da sobrevida e da qualidade de vida).

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Exercer as atribuições comuns a médico clínico geral; 2. Prestar atendimento médico ambulatorial na área de otorrinolaringologia; 3. Dar atendimento ao escolar em caso de urgência como: sangramento nasal, corpo estranho, infecções agudas etc; 4. Investigar os casos com suspeita de surdez; 5. Efetuar exames em geral, exames de raio X e audiometria; 6. Prescrever tratamento para os casos crônicos e acompanhar para não evoluir com surdez; 7. Tratar os muito alérgicos e infecções de rinofaringe; 8. Acompanhar os pacientes com amidalites crônicas e encaminhá-los em casos cirúrgicos; 9. Prestar o devido atendimento aos pacientes encaminhados por outro especialista.

MÉDICO PLANTONISTA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas no cargo de Medico, Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUICOES TIPICAS** Atendimento de forma emergencial e curativa a população na UPA/SAMU e outros Departamentos e/ou Unidades de Saúde do Município.

MÉDICO PSIQUIATRA: DESCRICAO SUMARIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas no cargo de Medico, Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Realizar observações clínico-psiquiátricas e elaborar laudo psiquiátrico correspondente, com diagnóstico e orientação terapêutica; 2. Ministrar tratamento médico-psiquiátrico para recuperação dos pacientes internados; 3. Elaborar laudo sobre a imputabilidade e penal e periculosidade dos pacientes; 4. Elaborar diagnóstico de distúrbios psiquiátricos decorrentes do uso e/ou dependência de substâncias psicoativas; 5. Manter registro dos exames realizados para



fins de diagnóstico; 6. Orientar a realização de atividades interdisciplinares a fim de reabilitar ou desenvolver o indivíduo em nível neuropsíquico;

MÉDICO REUMATOLOGISTA: DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Realizar avaliação clínica em reumatologia; 2. Trabalhar em equipe multiprofissional e interdisciplinar; 3. Participar do acolhimento atendendo as intercorrências dos usuários; 4. Garantir a integralidade da atenção à saúde do usuário; 5. Desenvolver e/ou participar de projetos intersetoriais que concorram para promover a saúde das pessoas e de suas famílias; 6. Emitir diagnóstico, prescrever medicamentos relacionados a patologias específicas, aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica; 7. Prestar atendimento em urgências clínicas, dentro de atividades afins; 8. Coletar e avaliar dados na sua área de atuação, de forma a desenvolver indicadores de saúde da população; 100/130 LeisMunicipais.com.br - Lei Ordinária 1245/2021 (<http://leismunicipa.is/hcuzt>) - Gerado em: 06/02/2025 15:23:38 9. Elaborar programas educativos e de atendimento médico-preventivo, voltado para a comunidade em geral; 10. Preencher adequadamente os prontuários e todos os instrumentos de coleta de dados da unidade; 11. Participar do planejamento das atividades a serem desenvolvidas na instituição por residentes, estagiários ou voluntários; 12. Realizar solicitação de exames-diagnósticos especializados relacionados a sua especialidade; 13. Analisar e interpretar resultados de exames diversos, comparando-os com os padrões normais para confirmar ou informar o diagnóstico; 14. Manter registros dos pacientes, examinando-os, anotando a conclusão diagnosticada, o tratamento prescrito e a evolução da doença; 15. Assumir responsabilidades sobre os procedimentos médicos que indica ou do qual participa; 16. Responsabilizar-se por qualquer ato profissional que tenha praticado ou indicado, ainda que este tenha sido solicitado ou consentido pelo paciente ou seu representante legal; 17. Respeitar a ética médica; 18. Participar de reuniões da unidade e outras sempre que convocado pelos superiores; 19. Participar de capacitações e treinamentos sempre que necessário ou que convocado pela gestão da unidade; 20. Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da administração municipal; 21. Guardar sigilo das atividades inerentes às atribuições do emprego, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; 22. Executar outras atividades correlatas ao emprego público e a critério do superior imediato. (Redação acrescida pela Lei nº 1388/2023)

MÉDICO UROLOGISTA: DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Este profissional tem como atribuições as já elencadas na função Clínica Geral e as que se seguem: **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Exercer as atribuições comuns a médico clínico geral; 2. Diagnosticar e tratar as doenças do trato urinário de ambos os sexos; 3. Realizar diagnóstico e tratamento relacionados às adrenais (ou glândulas suprarrenais); 4. Cuidar do seu sistema reprodutor, que inclui a próstata, testículos, pênis, vesículas seminais, ductos deferentes e epidídimo. Isso inclui cuidados desde questões como fertilidade até o tratamento de DST (Doença Sexualmente Transmissível); 5. Diagnosticar, através de exames (de toque retal e/ou de sangue) para identificar hiperplasia prostática; 6. Efetuar tratamento preventivo e de acompanhamento; 7. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato. (Redação acrescida pela Lei nº 1285/2022)

MÉDICO DO TRABALHO: DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Realizar consultas e atendimentos médicos na área de medicina ocupacional. Tratar clientes. Implementar ações para promoção da saúde ocupacional. Coordenar programas e serviços em saúde, efetuar perícias, auditorias e sindicâncias médicas, adotar medidas de precaução universal de biossegurança, seguindo as normas da NR4. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Realizar atendimento médico; 2. Fazer exames e diagnósticos; 3. Encaminhar ou acompanhar o paciente que precisa fazer algum tratamento; 4. Inspecionar o ambiente de trabalho com uma equipe municipal, ou de outros órgãos que atuam no campo da Saúde Ocupacional; 5. Efetuar exames admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho e demissional. 6. Elaborar o ASO 7. Participar dos Programas de PCMSO (Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional) e o PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais), e da emissão de documentos, como CAT (Comunicação de Acidente de Trabalho) e LTCAT (Laudo Técnico de Condições Ambientais de Trabalho), 8. Avaliar os servidores quando da apresentação de atestados médicos; 9. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 10. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos



e materiais colocados à sua disposição; 11. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

MÉDICO VETERINÁRIO: DESCRICAO SUMARIA: Praticar clínica médica veterinária em todas as suas especialidades; contribuir para o bemestar animal; promover saúde pública e defesa do consumidor; exercer defesa sanitária animal; desenvolver atividades de pesquisa e extensão; atuar no controle de qualidade de produtos. Fomentar produção animal; atuar na área de preservação ambiental; elaborar laudos, pareceres e atestados; assessorar na elaboração de legislação pertinente. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. O controle de bens de consumo que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo; 2. O controle da prestação de serviços que se relacionam direta e indiretamente com a saúde; 3. Fiscalização de estabelecimentos de interesse à saúde de bens de consumo, indústria, distribuição/comércio e consumo de alimentos tais como, cozinhas industriais, hipermercados, supermercados, refeitórios, açougues, abatedouros de animais (SIM, SIP E SIF), bares, lanchonetes, ambulantes e congêneres; 4. Fiscalização de estabelecimentos de interesse à saúde - serviços: seja nas relacionadas a atividades veterinárias (hospitais, clínicas, consultórios, laboratórios de análises clínicas e de biotecnologia, estabelecimentos de diagnóstico por imagem, cemitérios, drogarias veterinárias, pet-shops e outras formas de comércio animal, no uso e prescrição de medicamentos sob controle especial), como em outras atividades não veterinárias; (hospitais, controladoras de pragas, saneantes domissanitários, farmácias e drogarias da indústria de correlatos e cosméticos, de saneamento ambiental); 5. Fiscalização zoonossanitária em imóveis comerciais ou residenciais, atendendo às denúncias de maus tratos aos animais e de irregularidades no saneamento ambiental; 6. Manejo da fauna silvática (incluindo o controle integrado de vetores e roedores e o manejo populacional de cães e gatos); 7. Fiscalização da implantação do plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde, animal ou humana, para os resíduos de origem biológico, da destinação de cadáveres e carcaças, dos produtos químicos, físicos ou inertes; 8. Ações integradas com a vigilância epidemiológica em surtos alimentares e outros agravos, transmissíveis ou não, no controle de zoonoses emergentes e re-emergentes, nas campanhas de imunização; 9. Desenvolvimento e execução de programas zoonossanitários, junto às Unidades de Saúde e nas Comunidades; 10. Participação no Controle Social do SUS - através da sua inserção junto aos Conselhos de Saúde e Conferências de Saúde em todas as esferas (local, distrital, municipal, estadual e nacional); 11. Contribuir de forma significativa para a consolidação do SUS, através de sua participação ativa em: Comissões Inter gestores Bi (CIB) e Tripartite (CTI); Secretarias de Saúde, coordenando atividades de Vigilância em Saúde e de Centros de Controle de Zoonoses; 12. Diversos níveis do controle social SUS; 13. Discussão e elaboração de políticas públicas de saúde (controle e prevenção de enfermidades, como: raiva, leptospirose, toxoplasmose, leishmaniose, tuberculose, dengue, influenza aviária, entre outras); 14. Discussão e elaboração de leis, normas, regulamentos de interesse à saúde humana e ambiental; 15. Política de resíduos de serviços de saúde; 16. Comissões técnicas específicas referente à saúde humana, animal e meio ambiente (podendo servir de elo entre os diferentes serviços públicos que direta ou indiretamente contribuem para a saúde pública; 17. Implantação e aprimoramento técnico-científico de projetos e programas na área da saúde humana e animal, visando à prevenção, promoção e recuperação da saúde; 18. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 19. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 20. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 21. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

MERENDEIRA: DESCRICAO SUMARIA: Compreende a força de trabalho que se destina a preparar refeições e merendas nas escolas públicas, estaduais e municipais, creches e outras, selecionando os alimentos temperando-os, refogando-os e dando o tratamento adequado de modo a atender o programa de alimentação previamente definido. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** 1. Efetuar o controle dos gêneros alimentícios necessários ao preparo e fornecimento da alimentação, recebendo-os e armazenando-os de forma adequada seguindo instruções previamente definidas; 2. Selecionar os ingredientes necessários ao preparo das refeições de conformidade com o cardápio oferecido; 3. Preparar refeições selecionando, lavando, cortando, temperando e cozinhando os alimentos, de acordo com as orientações recebidas; 4. Verificar o estado de conservação dos alimentos, separando os que não estejam em condições adequadas de utilização, a fim de assegurar a qualidade das refeições preparadas; 5. Servir as refeições preparadas, de conformidade com as normas de procedimento previamente definidas; 6. Registrar a quantidade de refeições servidas, alimentos recebidos, e quantidades



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



utilizadas, em impressos previamente fornecidos, para possibilitar o efetivo controle e cálculo estatístico; 7. Proceder à limpeza e manter em condições de higiene o local de preparo das refeições, bem como o local destinado ao seu consumo; 8. Acompanhar os alunos, auxiliando-os, quando necessário e quando lhe for solicitado; 9. Requisitar material e mantimentos, quando necessário; 10. Dispor adequadamente os restos de comida e lixo da cozinha, de forma a evitar proliferação de insetos; 11. Lavar todos os guardanapos, panos e pratos e demais panos utilizados na cozinha mantendo-os em perfeitas condições de asseio e uso; 12. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 13. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 14. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 15. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

MOTORISTA: DESCRICAO SUMARIA: Compreende a força de trabalho que se destina a executar tarefas de transporte de passageiros e cargas em viagens ou no próprio Município e conservação dos mesmos. Executar os serviços sob orientação percorrendo itinerários estabelecidos segundo as normas de trânsito.

ATRIBUICOES TÍPICAS: 1. Dirigir automóveis, caminhões, ônibus, micro-ônibus e demais veículos de transportes de passageiros e cargas; 2. Vistoriar os veículos diariamente antes e após sua utilização, verificando o estado dos pneus, nível de combustível, óleo do cârter, bateria, freios, faróis, parte elétrica e outros; para certificar-se das condições de tráfego; 3. Requisitar a manutenção dos veículos quando apresentem qualquer irregularidade; 4. Transportar pessoas, materiais, correspondência, equipamentos, garantindo a segurança dos mesmos; 5. Observar a sinalização e zelar pela segurança dos passageiros, transeuntes e demais veículos; 6. Controlar a carga e descarga de materiais e equipamentos, para evitar acidentes e danos na carga; 7. Observar e controlar os períodos de revisão e manutenção recomendadas previamente para assegurar a plena condição de utilização do veículo; 8. Realizar anotações segundo as normas estabelecidas e orientações recebidas das quilometragens, viagens realizadas, objetos ou pessoas transportadas, itinerários percorridos além de outras ocorrências a fim de manter a boa organização e controle da administração; 9. Recolher o veículo após a sua utilização em local previamente determinado, deixando o corretamente estacionado e fechado; 10. Realizar o transporte de pessoas doentes, migrantes e mendigos; 11. Dirigir e operar caminhão dotado de equipamento de guindaste tipo muncie; 12. Dirigir veículos automotores de transportes de passageiros e cargas; 13. Verificar as condições para perfeita utilização do equipamento e certificar-se de suas condições de funcionamento, zelando pela manutenção e limpeza do mesmo; 14. Portar-se com discrição e polidez durante os trajetos levando-se em consideração os assuntos ventilados no interior dos veículos; 15. Portar-se da documentação pertinente ao veículo e a si próprio; 16. Obedecer às normas de trânsito e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 17. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho e da máquina; Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 18. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

OPERADOR DA USINA DE LEITE (VACA MECÂNICA): DESCRICAO SUMARIA: Compreende a força de trabalho que se destina a operar o sistema de preparação do leite de soja, acionando comandos elétricos e mecânicos.

ATRIBUICOES TÍPICAS: 1. Preparar a soja previamente pesada, deixando-a de molho, descansando-a e lavando-a para posterior trituração e extração do leite; 2. Preparar a composição do leite de soja, adicionando açúcar, sal, ante espumante, essência em quantidades definidas proporcionalmente à qualidade de soja utilizada, dando sabor ao leite; 3. Preparar o condicionamento do leite em embalagens apropriadas para facilitar a distribuição; 4. Executar a higienização da usina de leite, utilizando-se solução apropriada, visando a remoção de resíduos e descontaminação da máquina; preparando-a para uma nova produção; 5. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 06. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 07. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 08. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

PORTEIRO: DESCRICAO SUMARIA: Compreende a força de trabalho que se destina à fiscalizar a entrada e saída de pessoas, observando o movimento das mesmas nas entradas dos edifícios, prédio, garagem, pátios ou localidade designada, procurando identificá-las para evitar a entrada de pessoas suspeitas ou encaminhar as demais ao destino solicitado.

ATRIBUICOES TÍPICAS: 1. Garantir a ordem e o cumprimento das normas de segurança e do estabelecimento; 2.



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



Encarregar-se das correspondências e encomendas de pequeno porte enviadas aos ocupantes do local de trabalho; 3. Atender às solicitações dos setores com respeito à procura de documentos arquivados; 4. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 5. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados 6. Responsabilizar-se pela entrada e saída dos servidores no local de trabalho bem como da marcação do ponto no relógio; 7. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

PROCURADOR JURIDICO: DESCRICAO SUMARIA: O Procurador Jurídico desempenha sua função junto a Procuradoria do Município e instituição de natureza permanente, essencial à administração da justiça e a Administração Pública Municipal, oficiando obrigatoriamente, no controle interno da legalidade dos atos do Poder Executivo, responsável, direta ou indiretamente, pela advocacia do Município e pela assessoria e consultoria jurídica do Poder Executivo, órgão central de supervisão e chefia dos serviços jurídicos da administração direta e indireta no âmbito do Poder Executivo ou a este vinculado, sendo orientada pelo disposto no artigo 37 da Constituição Federal e da indisponibilidade do interesse público. **ATRIBUIÇÕES TÍPICAS:** São funções institucionais do Procurador Jurídico: 1. Representar judicial e extrajudicialmente o Município; 2. Exercer as funções de consultoria e assessoria jurídica do Poder Executivo e da Administração em geral, referente à licitações, desapropriações, alienações e aquisições de imóveis pelo município, assim como nos contratos em geral em que for parte interessada o município; 3. Estudar e redigir minutas de projetos de lei, decretos, e demais atos normativos, bem como documentos contratuais de toda espécie, em conformidade com as normas legais; interpretar normas legais e administrativas diversas, para responder consultas das unidades interessadas. 4. Prestar assessoramento técnico-legislativo ao Prefeito Municipal; 5. Propor e preparar ações diretas de inconstitucionalidade pelo Prefeito Municipal, contra leis ou atos normativos municipais em face da Constituição Estadual; 6. Propor ação o civil pública representando o Município; 7. Efetuar a cobrança judicial ou extrajudicialmente da dívida ativa municipal e de quaisquer outros créditos do município; 8. Requisitar dos departamentos, divisões e autoridades municipais, informações, esclarecimentos, certidões e documentos de interesse do Município e da Procuradoria, bem como expedir recomendações administrativas; 9. Exercer privativamente a defesa da administração junto ao Tribunal de Contas do Estado; 10. Participar de processos administrativos, dando-lhes orientações jurídicas; 11. Zelar pelo patrimônio e interesse público, tais como, meio ambiente, consumidor, valores artísticos, paisagísticos, históricos, culturais e urbanísticos, propondo, para tanto, as medidas administrativas e judiciais cabíveis; 12. Assistir a Prefeitura nas negociações de contratos, convênios e acordos com outras entidades públicas ou privadas, bem como promover a elaboração de tais atos. 13. Gerir recursos humanos e materiais da procuradoria; 14. Defender os agentes políticos e o funcionalismo público municipal quando processados por atos decorrentes do exercício de suas funções, desde que não haja conflito de interesse com a Municipalidade; 15. Elaborar petições, recursos, pareceres ou outras peças jurídicas de natureza administrativa, fiscal, civil, comercial, trabalhista, penal e outras; participar de inquéritos. 16. Estudar os processos de aquisição de transferência ou alienação de bens, em que for interessado o Município, examinando toda a documentação concernente a transação; 17. Exarar pareceres em contratos, licitações convênios, sindicâncias e, em solicitações de outros setores; 18. Acompanhar as ações judiciais ordinárias, sumaríssimas, trabalhistas, mandatos de segurança, recursos em geral, petições em processos e audiências; 19. Participar de comissões de concursos, propaganda e licitação; 20. Analisar projetos assistenciais 21. Prestar atendimento aos contribuintes; esclarecer servidores que atendem o público em questões jurídicas fiscais; 22. Representar e orientar o Município em acordos e questões legais, perante juízes, em quaisquer instâncias e tribunais; 23. Representar o Município perante toda a esfera Judicial. 24. Exercer outras funções que lhe forem conferidas por Lei; 25. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 26. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 27. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I- PEB I – Ensino Fundamental Docência no Ensino Fundamental nos anos iniciais e na Educação de Jovem e Adulto, incluindo, entre outras, as seguintes atribuições: 1.1- exercer atividades de planejamento do ano letivo, discutindo a proposta da escola, participando da definição da proposta pedagógica, fixando metas, definindo objetivos e cronogramas e selecionando conteúdos. 1.2 - preparar aulas, pesquisando e selecionando materiais e informações. 1.3- diagnosticar a realidade dos alunos e avaliar seu conhecimento, acompanhando o processo de desenvolvimento dos alunos e aplicando instrumentos de avaliação. 1.4 - interagir com a comunidade escolar, buscando conscientizá-la sobre temas fundamentais para



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



a cidadania e a qualidade de vida. 1.5 - cumprir plano de trabalho segundo a Proposta Pedagógica da Escola. 1.6 - Ministrar aulas ensinando os alunos com técnicas de alfabetização, expressão artística e corporal. 1.7 - Zelar pela aprendizagem dos alunos. 1.8 - Estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento. 1.9 - Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade. 1.10 - Desenvolver suas atividades de forma individual e em equipe. 1.11 - Incumbir-se das demais tarefas indispensáveis à plena realização dos fins educacionais da escola e ao sucesso do processo de ensino-aprendizagem. 1.12 - Trabalhar obrigatoriamente os temas transversais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL: Docência na Educação Infantil e nas creches, incluindo, entre outras, as seguintes atribuições: 1.1- Integrar-se ao esforço coletivo de elaboração, desenvolvimento e avaliação da proposta pedagógica da creche e do Ensino Infantil, tendo como perspectiva um projeto global de construção de um novo patamar de qualidade para a Educação Infantil. 1.2- Promover a integração entre os aspectos físicos, emocionais, afetivos, cognitivos/ linguísticos e sociais da criança, entendendo que ela é um ser total, completo e indivisível. 1.3- Preparar aulas, pesquisando e selecionando materiais e informações. 1.4- Produzir materiais e recursos para utilização didática, diversificando as possíveis atividades e potencializando seu uso em diferentes situações. 1.5- Acompanhar e orientar cuidados necessários como troca de fraldas, banho e alimentação. 1.6- Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional. 1.7- Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade. 1.8- Investigar problemas que se colocam no cotidiano da instituição e construir soluções criativas mediante reflexão socialmente contextualizada e teoricamente fundamentada sobre a prática.

SERVIÇOS GERAIS III: DESCRICAO SUMARIA: Compreende a força de trabalho que se destina a executar tarefas manuais de caráter simples que exijam esforços físicos, certos conhecimentos e habilidades elementares. **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Executar serviços de limpeza e arrumação nas dependências da Prefeitura e outros próprios municipais, serviços que visem o bom funcionamento dos prédios públicos; 2. Verificar a existência de material de limpeza e outros itens relacionados com seu trabalho, comunicando ao superior imediato a necessidade de reposição, quando for o caso; manter arrumado o material sob sua guarda; realizar eventualmente, serviços externos para atender as necessidades do Setor; 3. Comunicar ao superior imediato qualquer irregularidade verificada, bem como a necessidade de consertos e reparos nas dependências, móveis e utensílios, que lhe cabe manter limpos e com boa aparência; 4. Executar a limpeza de ruas, parques, jardins e demais logradouros públicos; 5. Executar atividades de capinação e retirada de mato; 6. Destroçar pedras, aparando-as, para serem utilizadas em construções, pavimentações e drenagens, executadas pela Prefeitura com emprego de ferramentas manuais apropriadas; 7. Realizar o carregamento e a retirada de entulhos, limpar e capinar as vias públicas e demais locais que sejam necessários os serviços; 8. Preparar, adubar e semear o solo, executando trabalhos manuais para cultura e plantação de hortaliças, legumes e fruto; 9. Desempenhar diversas tarefas ao motorista em veículos de transporte de carga, como carregamento e descarregamento em geral; 10. Entregar encomendas e mercadorias; 11. Realizar atividades de cuidados com animais e limpeza de currais; 12. Desassorear córregos e manter as margens limpas; 13. Roçar e manter limpas as vicinais municipais; 14. Perfurar valas e valetas; 15. Colocar tubos de emissários de esgotos; 16. Executar serviços referentes à captura de animais, encaminhando-os a locais específicos; 17. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 18. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 19. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 20. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato

TÉCNICO DE ENFERMAGEM: DESCRICAO SUMARIA: Dar suporte a equipe de saúde no cumprimento das políticas de atendimento ao cidadão, executando, sob supervisão do enfermeiro, atividades técnicas e auxiliares de promoção, proteção e recuperação da saúde, visando a integração e manutenção das ações básicas de saúde pública desenvolvidas nas diversas unidades do município. **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Auxiliar no tratamento do paciente, executando atividades de assistência de enfermagem, especificamente prescritas, ou de rotina, excetuadas as privativas do Enfermeiro. 2. Acompanhar o quadro clínico do paciente, observando, reconhecendo e descrevendo sinais e sintomas, ao nível de sua qualificação, mantendo vigilância



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



quando necessário. 3. Contribuir para o bem estar do paciente, prestando cuidados de higiene e conforto e zelando por sua segurança, garantindo a ordem e esterilização, do material e de equipamentos. 4. Auxiliar o Médico no atendimento, preparando o ambiente de trabalho e o paciente para consultas, exames e tratamentos. 5. Colaborar na execução dos Programas de Educação para a Saúde, prestando orientação a pacientes na pós-consulta e na alta. 6. Colaborar para manutenção sistemática da ordem e higiene do ambiente de trabalho, em conformidade com as instruções técnicas específicas, visando o controle de infecção. 7. Realizar visitas domiciliares, auxiliando nos projetos que contemplem ações; 8. Controlar medicamentos e vacinas, efetuando levantamento de necessidade, verificando condicionamento, solicitando suprimento, acompanhamento a distribuição, conforme prescrição médica e elaborando relatórios de consumo; 9. Preencher relatórios de atividades, lançando dados de produção e registrando tarefas executadas para controle de atendimento; 10. Receber o plantão, ouvindo e informando sobre a evolução do serviço e do estado do paciente; 11. Recepcionar o paciente, preenchendo dados pessoais no prontuário, verificando sinais vitais e encaminhando-o para consulta; 12. Coletar e preparar material para exame de laboratório, obedecendo a determinação superior; 13. Efetuar higiene pessoal de pacientes, executando os demais procedimentos necessários a manutenção do asseio individual; 14. Efetuar higiene de ambientes, desinfetando locais, organização de armários, arrumação de leitos e recolhendo roupas utilizadas; 15. Auxiliar na vigilância dos pacientes, atendendo chamadas de campainhas, bem como, acompanhar e auxiliar na movimentação, deambulação e transporte; 16. Manter organizado o setor de trabalho, procedendo a limpeza, assepsia de instrumentos e equipamentos; 17. Auxiliar na prestação dos serviços da unidade de enfermagem, lançando dados em formulários apropriados, mantendo controle e requisitando medicamentos e materiais necessários ao superior; 18. Colaborar na elaboração de relatórios, escalas de serviços; 19. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 20. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 21. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 22. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

TECNÓLOGO EM RX: DESCRICAO SUMARIA: Dar suporte a equipe de saúde no cumprimento das políticas de atendimento ao cidadão, executando, sob supervisão do Médico Radiologista, atividades técnicas e auxiliares de promoção, proteção e recuperação da saúde, visando a integração e manutenção das ações básicas de saúde pública desenvolvidas nas diversas unidades do Município. **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Contribuir para definição de diagnósticos, executando serviços de radiologia, sob supervisão médica, quando para a realização do exame for necessário a utilização de farmacológicos. 2. Garantir a eficiência e eficácia do exame, utilizando a técnica conveniente no preparo do paciente, selecionando e verificando validade de filmes, revelando, 3. Fixar e monitorar a qualidade das chapas radiográficas. 4. Agilizar a entrega de resultados, encaminhando os exames para análise e laudo do Médico Radiologista. 5. Facilitar o acesso a consultas e informações sobre pacientes, organizando arquivos de exames. 6. Garantir o funcionamento do serviço de radiologia, controlando estoque de filmes, contrastes e demais materiais de uso do setor. 7. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 08. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 09. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 10. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.

VIGIA: DESCRICAO SUMARIA: Compreende os empregos que se destinam a exercer a vigilância das nas praças, logradouros públicos, centros esportivos, centro de saúde, estabelecimentos de ensino e outros bens públicos municipais, percorrendo e inspecionando suas dependências, visando à proteção, a manutenção da ordem, evitando a destruição do patrimônio público. **ATRIBUICOES TIPICAS:** 1. Executar ronda diurna e/ou noturna nas praças, logradouros públicos, centros esportivos, centro de saúde, estabelecimentos de ensino e outros bens públicos municipais; 2. Verificar se as portas, janelas, portões e outras vias de acesso estão fechadas corretamente e constatando irregularidade, tomar providências necessárias no sentido de evitar roubos e outros danos; 3. Observar a entrada e saída de pessoas, para evitar que estranhos possam causar transtornos e tumultos; 4. Atender pessoas e fornecer informações, quando necessário; 5. Obedecer às normas e procedimentos de segurança do trabalho, utilizando equipamentos de proteção; 6. Garantir a segurança dos servidores que trabalham nas dependências vigiadas; 7. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; 8. Responsabilizar pelo controle e utilização de equipamentos e materiais colocados à sua disposição; 9. Executar outras atividades correlatas ao cargo e a critério do superior imediato.



ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA

NÍVEL FUNDAMENTAL: A prova constará de questões de interpretação de texto(s) de natureza diversa: descritivo, narrativo, dissertativo, e de diferentes gêneros como, por exemplo, poema, texto jornalístico, propaganda, charge, tirinha, etc. Nessas questões, além dos conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e interpretação de um texto, tais como: apreensão da ideia central ou do objetivo do texto, identificação/análise de informações e/ou ideias expressas ou subentendidas, da estrutura ou organização do texto, da articulação das palavras, frases e parágrafos (coesão) e das ideias (coerência), das relações intertextuais, ilustrações ou gráficos, recursos sintáticos e semânticos, do efeito de sentido de palavras, expressões, ilustrações, também poderão ser cobrados os seguintes conteúdos gramaticais, no nível correspondente à 8ª série: divisão silábica, grafia de palavras, acentuação gráfica, concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; crase; pontuação; classes gramaticais (reconhecimento e flexões); estrutura e formação de palavras; sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos. Denotação e conotação. Figuras de linguagem.

NÍVEIS MÉDIO, TÉCNICO E SUPERIOR: Compreensão e interpretação de textos; denotação e conotação; figuras; coesão e coerência; tipologia textual; significação das palavras; emprego das classes de palavras; sintaxe da oração e do período; pontuação; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; estudo da crase; semântica e estilística; Fonologia: conceito, encontros vocálicos, dígrafos, ortoépica, divisão silábica, prosódia, acentuação e ortografia; Morfologia: estrutura e formação das palavras, classes de palavras; Sintaxe: termos da oração, período composto, conceito e classificação das orações, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, crase e pontuação; Semântica: a significação das palavras no texto; Interpretação de texto.

MATEMÁTICA

NÍVEL FUNDAMENTAL: 1. Identificação de unidades de medidas de tempo (anos, mês, dia, hora, minuto e segundo), de massa e de comprimento. 2. Noções de posição, forma e tamanho. 3. Identificação de placas sinalizadoras. 4. Resolução de situações-problema envolvendo adição e subtração de números naturais. 5. Sistema Monetário Nacional, identificação e operações com cédulas e moedas. 6. Raciocínio lógico.

NÍVEIS MÉDIO, TÉCNICO E SUPERIOR: Princípio da Regressão ou Reversão. Lógica Dedutiva, Argumentativa e Quantitativa. Lógica Matemática Qualitativa. Sequências Lógicas envolvendo Números, Letras e Figuras. Regra de três simples e compostas. Razões Especiais. Análise Combinatória e Probabilidade. Progressões Aritmética e Geométrica. Conjuntos: as relações de pertinência, inclusão e igualdade; operações entre conjuntos, união, interseção e diferença. Geometria plana e espacial. Trigonometria. Conjuntos numéricos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções de 1º e 2º graus. Geometria analítica. Matrizes determinantes e sistemas lineares. Polinômios.

INFORMÁTICA

APENAS NÍVEIS MÉDIO, TÉCNICO E SUPERIOR: Sistema Operacional Windows 10 ou superior ou Sistemas Operacionais, incluindo Linux e suas distribuições: conceito de pastas, Windows Explorer, diretórios, arquivos e atalhos, mouse, área de trabalho(desktop), área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos Microsoft Office 2013 ou superior. Comandos de navegação e gerenciamento de arquivos (como ls, cd, rm, cp), Comandos de manipulação de processos (ps, kill, top), Configurações de permissões e arquivos (chmod, chown). Navegação internet e navegadores, conceitos de URL, links, sites, impressão de páginas, guias ou abas. Uso de correio eletrônico, envio e recebimento, caixa de entrada, lixo eletrônico ou spam, Microsoft Outlook e Thunderbird. Microsoft Word 2013 ou superior. Estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, e tabelas, impressão, ortografia e gramática, controle de quebras, numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto, wordart, recursos e utilização adicionais do software. Microsoft Excel 2013 ou superior. Estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções básicas e impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras, numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação, recursos e utilização adicionais do software.



CONHECIMENTOS GERAIS

APENAS NÍVEIS FUNDAMENTAL E MÉDIO. 1. Aspectos geográficos, históricos, artísticos, físicos, econômicos, sociais, políticos e estatísticos do Brasil, do estado e do Município São Joaquim da Barra/SP. 2. Símbolos nacionais, estaduais e municipais. 3. Atualidades nos assuntos relacionados com economia, história, política, meio ambiente, justiça, segurança pública, saúde, cultura, religião, esportes, inovações tecnológicas e científicas do mundo, do Brasil, do Estado e do município ocorridos até a data da realização da prova, divulgados na mídia local e/ou nacional. 4. Ética no trabalho. 5. História do Município São Joaquim da Barra/SP.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ASSISTENTE SOCIAL: Fundamentos históricos e teórico-metodológicos do serviço social. A sociedade civil e o serviço social no Brasil. A prática e a nova ética no Serviço Social. A relação do poder na prática interprofissional. Relação do Estado com a sociedade civil. Análise das políticas: educação, habitação e trabalho. Estatuto da criança e do adolescente-ECA. Estatuto do Idoso. Teoria do Serviço Social: pressupostos e fundamentos, relação sujeito-objeto; objetivos. A práxis profissional: relação teoria- prática; a questão de mediação. Vertentes de pensamento (materialismo histórico, positivismo, fenomenologia). Metodologia em Serviço Social: Alternativas metodológicas; instrumentação; o atendimento individual e o atendimento multiprofissional na área; movimentos emergenciais; a questão das técnicas, o cotidiano como categoria de investigação. A posição do Serviço Social e as emergências de assistência. Seguridade Social. Previdência social: participação social em saúde, planejamento situacional em saúde. Assistência Social: Assistência Social na política social, relação da Assistência social com as políticas públicas, relação da Assistência Social com as políticas sociais específicas: criança e adolescente, idoso e pessoa portadora de deficiência. O Estado brasileiro e as políticas públicas. Promoção à Saúde. A Educação em Saúde na Prática da Estratégia de Saúde da Família (ESF). Sistema de Informação da Atenção Básica. Garantia dos direitos, deveres, descentralização da gestão administrativa. Sistema Único de Saúde: promoção, proteção, recuperação. Documentação. Política Social e Planejamento: A questão Social e a conjuntura brasileira, Instituição e Estado. A Questão Social: exclusão, desigualdade e violência doméstica. Pesquisa Social. Interdisciplinaridade. Trabalho coletivo com grupos, famílias e redes sociais. Apresentação de serviços e a Assistência Pública. Projetos e programas em Serviço Social. LOAS - Lei Orgânica da Assistência Social. Código de Ética Profissional.

AUXILIAR DE COZINHA: Gastronomia Sustentável, Relações Interpessoais, Técnicas de Cozinha Básica, Técnicas culinárias, Higienização dos Alimentos, Tipos de corte de hortifrúti, Métodos de cocção de alimentos, Tipos de cortes de aves, peixes, carnes e frutos do mar.

AUXILIAR DE DENTISTA (ASB): Recepção do Paciente: ficha clínica, organização de arquivo. Preparo e manutenção das salas de atendimento com suprimento do material necessário. O que é Saúde; Tipos de dentições e características; Função Dentária; Morfologia dentária - Componentes da coroa e raiz; Nomenclatura das dentições; Cariologia - Tipos de cárie; Placa bacteriana, tártaro; Mecanismo de ação do flúor; Medidas preventivas para o profissional; Exame clínico - instrumentais; Esterilização e desinfecção; Complexo dentina polpa; Nomenclatura das cavidades. PREVENÇÃO E EDUCAÇÃO EM SAÚDE BUCAL: Níveis de prevenção; Conceitos sobre técnicas de escovação, Fluoretação, Fio Dental, Dieta Alimentar. Meios Educativos: Contato Pessoal, Trabalho em grupo, Comunicação em massa, Atribuições do ACD. CÁRIE DENTÁRIA E DOENÇA PERIODONTAL: Conceitos Básicos; Noções de prevenção. NOÇÕES BÁSICAS DE PARASITOLOGIA E MICROBIOLOGIA. ESTRUTURAS DENTÁRIAS: Conceitos; Dentição Decídua / Dentição Permanente; Fórmulas Dentárias. ESTERILIZAÇÃO EM ODONTOLOGIA: Processos utilizados Meios físicos e químicos; Manipulação dos materiais utilizados; Cuidados básicos. MATERIAIS DENTÁRIOS: Conceitos Básicos; Tipos Forradores e Restauradores; Manipulação. EQUIPAMENTO E INSTRUMENTAL EM ODONTOLOGIA: Materiais usados para exame clínico; Profilaxia Dental; Cirurgia (Exodontia); Periodontia; Dentisteria. Legislação: Lei nº 11.889 de dezembro de 2008 (Regulamenta o exercício das profissões de Técnico em Saúde Bucal - TSB e de Auxiliar em Saúde Bucal – ASB). Noções básicas da Constituição Federal de 1988 (artigos 1º ao 7º).



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



CUIDADOR SOCIAL: Orientações. Constituição Federal, artigos 1º ao 6º; Artigo 30, inciso VI; Artigo 37, caput e incisos I a IV; Artigo 39, caput; Artigos 226 a 230. Lei Complementar nº 04, de 15 de outubro de 1990 e suas atualizações. Lei Maria da Penha (Lei nº 11340 de 07/08/2006). Envolvimento com diferenças: síndrome de down, autismo, Transtorno do Déficit de Atenção com Hiperatividade (TDAH), alienação parental, transtornos mentais. Vivência de rua. Convivência familiar e comunitária: poder familiar, colocação em família substituta, medidas protetivas. Características especiais dos maus tratos. Trabalho com famílias: famílias em situação de vulnerabilidade social, exclusão social, as famílias contemporâneas e os novos arranjos familiares, multifamílias, violência e abuso na família. Noções de higiene pessoal. Lei 8.742/1993 – LOAS – Lei Orgânica da Assistência Social; 2. PNAS – Política Nacional de Assistência Social; 3. NOB/SUAS – Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social; 4. Lei nº 8.069/1990. Lei nº 10.741/2003 – Estatuto do Idoso; 13. Decreto nº 3.298/1999 – Estatuto da Pessoa com Deficiência.

ELETRICISTA :Corrente elétrica - Tensão elétrica - Leis de Ohm - Potência Elétrica - Efeito Joule - Circuitos em Corrente Contínua - Associação de Resistências - Introdução ao magnetismo - Introdução ao eletromagnetismo - Corrente Alternada - Potência em Corrente Alternada - Circuitos Trifásicos: Ligação Triângulo, Ligação Estrela. Instrumentos De Medição E Iluminação Pública - Noções de leitura e interpretação de projetos de redes de distribuição/iluminação pública - Noções Medições elétricas - Megôhmetro, voltímetro, amperímetro, fasímetro, amperímetro alicate, terrômetro - Noções de construção de redes e linha de distribuição - Instalação e manutenção de iluminação pública (compreende serviços de instalação e troca de lâmpadas; instalação e troca de luminárias; instalação e troca de reatores; instalação, lançamento e tensionamento de cabos, etc.) Segurança No Trabalho - Noções de NR10 básica e complementar - Conhecimento da utilização dos Equipamentos de Proteção Individual – EPI, e dos Equipamentos de Proteção Coletiva – EPC. Normas Técnicas – Iluminação Pública - Normas da ABNT. Instalação e manutenção das redes de distribuição de energia; Transformadores e demais instalações, certificação NR 10, Fundamentos de eletricidade (Geração de energia elétrica e corrente elétrica); Análises em corrente contínua e corrente alternada (Associação de resistência, lei de ohm, potência elétrica, aterramento, e sistema de distribuição); Unidades de medidas (Corrente elétrica, tensão elétrica, resistência elétrica e potência elétrica); Características e especificações técnicas dos componentes das instalações elétricas prediais e de iluminação pública; Sistemas de proteção e prevenção contra choques elétricos, efeitos térmicos, incêndio; Distribuição e agrupamento de circuitos, quadros de distribuição e painéis; Sistemas de aterramento, proteção e equipotencialização; Sistemas e dispositivos de proteção, seccionamento e comando; Normas técnicas brasileiras para instalações elétricas de baixa e alta tensões, iluminação e proteção contra descargas atmosféricas; Instalação e manutenção de redes de telefonia e cabeamento estruturado; Interpretação e utilização de normas e padrões técnicos para cabeamento e transmissão de dados

ENFERMEIRO PADRÃO:Anatomia e Fisiologia. Semiologia e Semiotécnica. SAE – Sistematização da Assistência de Enfermagem. Técnicas: higiene e conforto do paciente. Cálculo e administração de medicação e soluções. Nutrição enteral e parenteral. Sondagens: gástrica, enteral e vesical. Transfusões de sangue e hemoderivados. Avaliação de feridas. Curativos e coberturas. Estomaterapia. Lavagem gástrica. Enema. Balanço hídrico. Oxigenoterapia e inaloterapia. Enfermagem Médico-Cirúrgica: definição, etiologia e cuidados de enfermagem das doenças infecciosas, respiratórias, cardiovasculares, neurológicas e crônicas degenerativas. Doenças transmissíveis e sexualmente transmissíveis: formas de prevenção, isolamento e cuidados de enfermagem. Vacinação: normas do Ministério da Saúde. Unidade de Centro Cirúrgico e Central de Material Esterilizado e de Recuperação Pós-anestésica: cuidados de enfermagem no pré, trans e pós-operatório de cirurgias, desinfecção e esterilização de materiais, métodos de controle de infecção hospitalar. Enfermagem na Assistência Integral à Saúde da Mulher: câncer ginecológico, câncer de mama, planejamento familiar. Enfermagem Materno-Infantil: Assistência de enfermagem no Pré-natal, parto, puerpério, assistência de enfermagem ao recém-nascido normal e patológico. Enfermagem Pediátrica: Diarreia e Terapia de reidratação oral, infecções respiratórias agudas, crescimento e desenvolvimento, atendimento à criança sadia e hospitalizada, doenças comuns na infância, vacinação, cuidados especiais com medicamentos e sua administração. Enfermagem na Assistência Integral à Saúde do Adulto e do Idoso: Hipertensão arterial sistêmica (HAS) e diabetes mellitus (DM). Enfermagem nos programas Nacionais de Controle da Tuberculose e Hanseníase. Programa Nacional de Imunização. Administração Aplicada à Enfermagem: o hospital, serviços hospitalares, rotinas hospitalares, passagem de plantão, escalas de atividades, relatório de enfermagem, sistema de comunicação com os serviços, admissão, alta, transferência e óbito de pacientes, recursos humanos, físicos e materiais para a prestação da assistência de enfermagem. Legislação profissional de enfermagem. Resoluções do COFEN - Lei do Exercício Profissional. Código de Ética Profissional. Lei 8.080/90. Lei 8.142/90. Enfermagem em Pacientes Críticos: primeiro atendimento em pronto socorro em pacientes traumáticos e clínicos, atendimento em parada cardiorrespiratória, cirúrgicos ou politraumatizados. Principais medicações usadas em emergência. Enfermagem em Saúde Mental e Psiquiatria: relacionamento interpessoal e terapêutico, principais doenças psiquiátricas e tratamento, drogas usadas em



psiquiatria. Sistema Único de Saúde. Saúde da família: vigilância epidemiológica, doenças emergentes e reemergentes em saúde pública e controle de zoonoses. Enfermagem em Saúde Ocupacional.

FISCAL DE RENDAS : Decadência; Prescrição; Anistia; Certidão negativa; Auto de infração; Notificação; Dívida ativa; Lançamento de tributos; Taxas pelo Poder de Polícia; Taxas pelos serviços públicos, fiscalização; ISSQN- Imposto sobre serviço de qualquer natureza; IPTU- Imposto sobre propriedade predial e territorial urbana; ITBI- Imposto sobre a transmissão de bens imóveis; Crédito tributário; Isenção; Obrigação tributária; Sujeito passivo; Sujeito ativo; Processo tributário administrativo(impugnação de auto de infração); Contabilidade: conceitos, balanço patrimonial, lançamentos contábeis, livros fiscais e contábeis, plano de conta , pessoa física, pessoa jurídica; CNPJ – Cadastro geral de pessoa jurídica; Documento de constituição de empresas; Declaração de imposto de renda; Crimes contra a ordem tributária; Preços públicos; Código tributário e de rendas do Município de São Joaquim da Barra/SP; Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: artigo 145º ao 158º; Lei orgânica do Município de São Joaquim da Barra – SP.

FISCAL DE POSTURAS : Poder de polícia municipal: características, natureza e áreas de atuação, agentes responsáveis. Prestação de serviços públicos: formas e condições. Patrimônio municipal: abrangência, classificação. Bens Públicos: conceito, tipos, classificação. 2. Atos administrativos: Classificação e espécies, conceitos, conteúdos e utilização dos seguintes atos: apostila, ata, alvará, carta, certidão, correspondência interna, decreto, deliberação, despacho, exposição de motivos, instrução normativa, lei, lei complementar, mensagem, ofício, ofício circular, ordem de serviço, parecer, portaria, relatório, requerimento, resolução, regulamento. 3. Fiscalização de posturas, conforme o Código de Posturas do Município de São Joaquim da Barra: 3.1. Infrações, penas, multa, processo de execução. 3.2. Da higiene pública: das vias públicas, das habitações, da alimentação, dos estabelecimentos; 3.3. Da polícia de costumes, segurança e ordem pública: da moralidade sossego público, dos divertimentos públicos, dos locais de culto, do trânsito público, das medidas referentes aos animais, da extinção de insetos nocivos, do empacotamento de vias públicas dos inflamáveis e dos explosivos, das queimadas e dos cortes de árvores e pastagens, das explorações de pedreiras, cascalheiras, olarias e depósitos de areia e saibro, dos muros e cercas, dos anúncios e cartazes. 3.4. Do funcionamento do comércio e da indústria: do licenciamento dos estabelecimentos industriais e comerciais: das indústrias e do comércio localizado, do comércio ambulante, do horário de funcionamento, da aferição de pesos e medidas. 4. Normas técnicas ABNT sobre avaliação do ruído em áreas habitadas e outros preceitos relativos a posturas municipais. 5. Crimes contra a administração pública praticados por funcionário público (arts. 312 a 327) e por particular (artigos 328 a 337) contra a Administração em geral.

JARDINEIRO: Adubação, herbicidas e fungicidas. Produção de sementes e mudas. Conservação do solo. Variedades de frutas e mudas. Fertilizantes minerais e orgânicos. Podas. Sistemas de irrigação. Transplantes de mudas. Formas de plantio. Noções básicas acerca da profissão e atribuições inerentes ao emprego. Normas de segurança no trabalho. Ética profissional.

Médico (clínico geral) : Fundamentos Básicos de Medicina: valor da história clínica e interpretação do exame físico. Princípios da Assistência ao paciente: medicina baseada em evidências, medicina baseada na pessoa, relação médico-paciente, ética médica, bioética e tomada de decisões. Organização do processo de trabalho na atenção básica: acolhimento, produção de vínculo e responsabilização, clínica ampliada e outros princípios da política nacional de humanização, programação de ações e construção de agenda compartilhada e educação permanente. A educação em saúde na prática do PSF. Sistema de informação da atenção básica. Noções de Epidemiologia: vigilância epidemiológica, indicadores básicos de saúde. Atuação do médico nos programas ministeriais: hanseníase, tuberculose, hipertensão, diabetes. Atenção à saúde da mulher. Atenção à saúde da criança. Atenção à saúde do adolescente, adulto e do idoso. Exame clínico. Considerações biológicas em Medicina Clínica. Doenças causadas por



agentes biológicos e ambientais. Doenças causadas por riscos do meio ambiente e agentes físicos e químicos. Doenças dos sistemas orgânicos. Doenças Sexualmente Transmissíveis (DST): HIV e AIDS, prevenção, transmissão e tratamento. Fundamentos da Psiquiatria e doenças psicossomáticas. Fundamentos de Geriatria. Fundamentos da Hemoterapia. Fundamentos de Epidemiologia e doenças de motivação compulsória. Fundamentos de Saúde Pública. Fundamentos de Pediatria. Emergências médicas: cardiovasculares, respiratórias, neurológicas, pneumológicas dos distúrbios metabólicos e endócrinos gastroenterológicos, das doenças infectocontagiosas, dos estados alérgicos e dermatológicos, dos politraumatizados, da ortopedia, das feridas e queimaduras, da ginecologia e obstetrícia, da urologia, da oftalmologia e otorrinolaringologia. Intoxicações exógenas. Saúde da família na busca da humanização e da ética na atenção à saúde. Saúde mental no PSF. Tratamento de feridas no domicílio. Controle da dor no domicílio. Intervenções médicas na internação domiciliar e assistência médica em domicílio. Visitas domiciliares. Trabalho em equipe multiprofissional. Relacionamento interpessoal. Propedêutica em clínica médica. Prevenção, nutrição e doenças nutricionais. Antibióticos, quimioterápicos e corticoides. Epidemiologia, etiologia clínica, laboratório, diagnóstico diferencial das seguintes afecções: Aparelho digestivo – esofagite; gastrite; úlcera péptica; doença intestinal inflamatória e cirrose hepática. Aparelho cardiovascular – angina pectoris; infarto agudo do miocárdio; hipertensão arterial sistêmica. Sistema hematopoiético – anemias; leucoses e linfomas. Sistema renal – infecções do trato urinário; GNDA e GNC. Aparelho respiratório – pneumonia; broncopneumonia e DPOC.

MÉDICO (Dermatologista): Terapêutica sistêmica das dermatoses. Manifestação cutânea das doenças sistêmicas. Imunopatologia cutânea. Histopatologia das doenças de pele. Dermatoses eczematosas. Anatomia e fisiologia da pele. Dermatoses eritemato-pápulo-escamosas. Dermatoze seborréica, psoríase, pitíriase rósea de Gilbert, líquen plano, outras formas de líquen. Púrpuras. Dermatoses vésico-bolhosas: pênfigos, duhringbrock, dermatoze linear por iga, herpes gestationis, impetigo herpertiforme. Acnes. Pruridos: estrófulo, nodular de hyde, hebra, astealósico, anogenital, idiopática. Tumores da pele. Dermatoses ulcerosas. Doenças do tecido conjuntivo. Infecções bacterianas da pele. Micoses superficiais. Micoses profundas. Micoses. Dermotoviroses. Dermatoses metabólicas. Dermatoses congênitas e hereditárias. Escabioses e outras dermatoses parasitárias. Reações de hipersensibilidade da pele: urticária, e polimorfo. Linfomas e outros processos malignos. Terapêutica tópica das dermatoses. Cirurgia dermatológica. Leishmaniose. Aspectos macroscópicos e microscópicos do exame micológico direto e cultura. Dermatite da Área de Fraldas. Herpes Simples. Molusco Contagioso. Pediculoses. Verrugas. Urticária. Impetigo. Varicela. Escabiose. Dermatite de contato. Tínea corpus. Ptíriase versicolor. Manchas hipocrômicas, descamativas. Hanseníase. Candidíase oral. Piodermite. Furunculose. Dermatite seborreica.

MÉDICO (Gineco/Obstetra): Código de Ética médica. Qualidade Assistencial e segurança do paciente. Educação permanente em saúde. Epidemiologia em saúde. Gestão hospitalar. Indicadores de saúde. Prevenção de doenças e agravos à saúde. Promoção da saúde. Problemas de saúde da população brasileira e seus determinantes. Descrição do quadro clínico, epidemiologia, rastreamento, diagnóstico, diagnóstico diferencial, tratamento, manejo, prognóstico e prevenção de doenças. Sinais e sintomas de doenças. Exames diagnósticos. Farmacologia e efeitos colaterais de drogas e fármacos. Medicina preventiva. Situações de emergência. PARTE 02: GINECOLOGIA: 1. Consulta ginecológica. 2. Desenvolvimento puberal normal e anormal. 3. Ginecologia infanto-puberal. 4. Dismenorreia. 5. Síndrome pré-menstrual. 6. Dor pélvica aguda e crônica. 7. Sangramento uterino anormal. 8. Miomatose uterina. 9. Endometriose. 10. Doenças sexualmente transmissíveis. 11. Doença inflamatória pélvica. 12. Vulvovaginites. 13. Anormalidades da estática pélvica. 14. Incontinência urinária. 15. Urgências em ginecologia. 16. Sexualidade humana. 17. Violência sexual contra a mulher. 18. Anticoncepção. 19. Ciclo menstrual. 20. Amenorreias. 21. Anovulação crônica. 22. Hiperprolactinemia. 23. Hiperandrogenismo. 24. Infertilidade. 25. Reprodução humana. 26. Climatério. 27. Osteoporose. 28. Neoplasias da vulva e vagina. 29. Neoplasias de colo uterino. 30. Neoplasias de ovário. 31. Neoplasias de corpo uterino. 32. Patologia mamária benigna e maligna. 33. Diagnóstico por imagem em ginecologia. OBSTETRÍCIA: 1. Diagnóstico de gestação. 2. Assistência pré-natal. 3. Medicina fetal. 4. Morte fetal. 5. Abortamento. 6. Prematuridade e nascimento pré-termo. 7. Gestação pós-termo. 8. Ruptura prematura de membranas. 9. Doença hemolítica perinatal. 10. Crescimento intrauterino restrito. 11. Gemelaridade. 12. Avaliação da Saúde fetal. 13. Infecções pré-natais. 14. Infecção intra-amniótica. 15. Assistência ao trabalho de parto e ao parto. 16. Parto disfuncional. 17. Infecção puerperal. 18. Doença hipertensiva na gravidez. 19. Pré-eclâmpsia e Eclâmpsia. 20.



Síndrome de HELLP. 21. Eventos tromboembólicos na gestação. 22. Doença trofoblástica gestacional. 23. Diabetes e gestação. 24. HIV e doenças sexualmente transmissíveis na gestação. 25. Sangramento do terceiro trimestre. 26. Hemorragia pós-parto. 27. Gestação ectópica. 28. Intercorrências clínicocirúrgicas na gestação. 29. Drogas na gestação e amamentação.

MÉDICO (Endocrinologista): Código de ética Médica. Diabetes Mellitus: classificação, quadro clínico e tratamento, complicações crônicas do diabetes mellitus, neuropatia, nefropatia, vasculopatia, oftalmopatia; cetoacidose diabética; coma hiperosmolar não cetótico; hipoglicemias; tireotoxicose; hipotireoidismo; tumores da tireoide; insuficiência adrenal; hipercortisolismo; nanismo hipofásico; hiperprolactinemia; distúrbio do metabolismo do cálcio; diabetes insipidus e secreção inapropriada do hormônio anti-diurético; hiperplasia adrenal congênita; distúrbios da diferenciação sexual; amenorréia e menopausa; distúrbios do córtex e da medula supra-renal; osteoporose; obesidade; neoplasia endócrina múltipla; terapia com glicocorticoide; distúrbios da glândula tireoide; distúrbios da adenohipofise e do hipotálamo; distúrbios que acometem múltiplos sistemas endócrinos.

MÉDICO (Geriatra): Aspectos gerais do envelhecimento e gerontologia. Transição demográfica e epidemiológica. Teorias sobre o envelhecimento. Aspectos biológicos e fisiológicos do envelhecimento. Modalidades de atendimento. Cuidados com o paciente terminal. Prevenção e promoção da saúde. Sexualidade no idoso. Psicogeriatra: demências; delírium e depressão. Instabilidade postural e quedas. Imobilidade e úlceras de pressão. Incontinência urinária e fecal. Iatrogenia e farmacologia no idoso. Hipertensão arterial. Insuficiência cardíaca. Arritmias. Doenças coronarianas e cerebrovasculares no idoso. Parkinson; tremores; neuropatias e epilepsia. Pneumonia; doença pulmonar obstrutiva crônica; embolia pulmonar. Reabilitação. Nutrição. Visão e audição. Osteoartrite; osteoporose e paget. Diabetes e tireoide. Anemia e mieloma. Imunizações e infecções. Neoplasias. Doenças dermatológicas. Aparelho gastrointestinal. Infecção urinária. Terapia de reposição hormonal. Clínica Geral: Insuficiência Coronariana; Hipertensão Arterial; Insuficiência Cardíaca; Arritmia Cardíaca; Choque; Asma Brônquica; Insuficiência Respiratória; Doença Pulmonar Obstrutiva; Tromboembolismo Venoso; Distúrbios Hidroeletrolíticos; Distúrbios Ácido Básicos; Reanimação Cardiopulmonar; Trauma; Urgências em Neurologia; Farmacologia Aplicada às Urgências; Fisiologia Cardiopulmonar; Reposição Volêmica e Sanguínea; Procedimentos Básicos nas Urgências; Transporte Médico em Urgências; Noções básicas sobre Doação de Órgãos; Acidentes com Animais Peçonhentos; Insuficiência Renal; Urgências em Psiquiatria; Infecções Comunitárias; Antibioticoterapia; Epidemiologia das Doenças Infecciosas; Doenças mais comuns na população idosa. Legislação e Política de Saúde: Diretrizes e bases da implantação do SUS. Constituição da República Federativa do Brasil: Saúde; Constituição Federal: Título VIII — Da Ordem Social, Cap. II - Da Seguridade Social. Organização da Atenção Básica no Sistema Único de Saúde. Epidemiologia, história natural e prevenção de doenças. Reforma Sanitária e Modelos Assistenciais de Saúde — Vigilância em Saúde. Indicadores de nível de saúde da população. Políticas de descentralização e atenção primária à Saúde. Doenças de notificação compulsória Estadual e Nacional. Calendário Nacional de Vacinação. Leis Federais nº 8.080/1990 e 8.142/1990.

MÉDICO (Neurologista): Diagnóstico Clínico do Paciente Neurológico; 2. Métodos em Diagnósticos em Neurologia; 3. Distúrbios da Consciência e Despertar, Alterações breves da Consciência, Alterações persistentes da Consciência; 4. Distúrbios do Sono; 5. Distúrbios da Memória e da Linguagem; 6. Doença de ALZHEIMER e outras Demências; 7. Morte Cerebral; 8. Distúrbios da Função Motora; 9. Distúrbios da Sensação; 10. Complicações cerebrais do Álcool e da Nutrição; 11. Distúrbios Extrapiramidais; 12. Doenças Degenerativas do Sistema Nervoso; 13. Doenças Vasculares Cerebrais, Isquêmicas, Hemorrágicas; 14. Infecções do Sistema Nervoso, Bactérias, Virais; 15. Distúrbios Neurológicos associados a queda da Imunidade; 16. Doenças Desmielinizantes; 17. Tumores Intracranianos; 18. Traumatismos Cranianos; 19. Doenças do Sistema Nervoso Periférico.

MÉDICO (Oftalmologista): Código de Ética Médica. Qualidade Assistencial e segurança do paciente. Educação permanente em saúde. Epidemiologia em saúde. Gestão hospitalar. Indicadores de saúde. Prevenção de doenças e agravos à saúde. Promoção da saúde. Problemas de saúde da população brasileira e seus determinantes. Descrição do quadro clínico, epidemiologia, rastreamento, diagnóstico, diagnóstico diferencial, tratamento, manejo, prognóstico e prevenção de doenças. Sinais e sintomas de doenças. Exames diagnósticos. Farmacologia e efeitos colaterais de drogas



e fármacos. Medicina preventiva. Situações de emergência. PARTE 02: Anatomia e fisiologia do sistema visual. Embriologia ocular. Anatomia e histologia do olho, anexos e vias ópticas. Fisiologia do olho e anexos. Fisiologia da visão. Semiologia do glaucoma. Farmacologia oftalmológica. Colírios hipotensores oculares. Quadro clínico, diagnóstico e tratamento das doenças do globo ocular. Glaucoma: classificação, quadro clínico, diagnóstico, propedêutica especial, exames, patologia, tratamento clínico e cirúrgico.

MÉDICO (ONCOLOGISTA): Biologia do Câncer Epidemiologia do câncer no Brasil e no mundo Prevenção do câncer -Princípios da quimioterapia, hormonioterapia, radioterapia e cirurgia oncológica Diagnóstico e estadiamento das neoplasias malignas sólidas Tratamento e prognóstico das neoplasias malignas sólidas Estudos clínicos em oncologia – fase I, II e III Complicações relacionadas às neoplasias malignas Infecção em Oncologia Principais aspectos da oncologia pediátrica Tratamento de Suporte

MÉDICO (OTORRINO) : NARIZ E SEIOS ASSESSÓRIOS: Anatomia e fisiologia cínicas do nariz e dos seios assessórios; Correção cirúrgica das deformidades faciais e das lesões obstrutivas; Epistaxe, furunculose, corpos estranhos, rinolitos e atresia das coanas; Alergia, renites e hidrorréia nasal; Cefaléia e nevralgia da face e da cabeça; Infecções crônicas das fossas nasais; Etiologia das enfermidades inflamatórias das vias respiratórias superiores; Enfermidades inflamatórias agudas do nariz e dos seios; Radiologia dos seios paranasais; Tratamento incruento das infecções sinusais; Tratamento cirúrgico das infecções sinusais; Complicações das afecções sinusais; Tumores do nariz e dos seios paranasais. FARINGE: Anatomia cirúrgica da fqringe e das amídalas; Enfermidades da faringe; Enfermidades das amídalas e das adenóides; Indicações para a amidalectomia e para adenoidectomia; Enfermidades das adenóides e da amídala lingual; Infecções profundas do pescoço; Granulomatoses crônicas do nariz, da garganta e dos ouvidos; Tumores da face, da nasofaringe e da faringe; Quistos da boca; Tumores das glândulas salivais. ENFERMIDADES DA LARINGE: Desenvolvimento anatômico da laringe; Anatomia da laringe; Insuficiência respiratória e traqueostomia; Malformações congêntas da laringe; Traumatismo da laringe; Enfermidades inflamatórias agudas da laringe; Enfermidades inespecíficas crônicas da laringe. OUVIDOS: Anatomia e fisiologia do ouvido; Exame clínico, funcional e radiológico dos ouvidos; Audiometria; Patologias do pavilhão auricular, do conduto auditivo externo e da membrana timpânica; Patologias do ouvido médio: Infecçiosa, traumática e tumoral. Complicações; Patologias da trompa de Eustáquio. Terapêutica; Patologias do ouvido médio. Terapêutica; Patologias do conduto auditivo interno. Terapêutica; Vertigens; Otologia pediátrica.

MÉDICO PLANTONISTA: Princípios e Diretrizes. Política Nacional de Humanização do SUS. Programa de Saúde da Família. Noções sobre Políticas de Saúde no Brasil. Código de Ética Médica. Concepção de saúde e doença. Promoção de saúde, epidemiologia, prevenção de doenças e medicalização em saúde. Identificação de situações de risco individual/familiar/coletivo. Uso racional de medicamentos. Atenção primária em saúde: abordagem familiar, abordagem comunitária e atendimento ambulatorial. Fisiopatologia, diagnóstico, prevenção e tratamento das doenças prevalentes na atenção primária à saúde: cardiovasculares, endocrinológicas, psiquiátricas, hematológicas, respiratórias, do aparelho digestivo, hepatites, dermatológicas, neurológicas, doenças sexualmente transmissíveis, parasitoses. Síndromes febris e hemorrágicas. Alimentação e distúrbios alimentares. Alcoolismo e uso de substâncias psicoativas. Imunização ativa e passiva. Doenças e agravos de notificação compulsória. Sexualidade na infância, adolescência, adultos e idosos. Noções de urgência e emergência em clínicas. Preenchimento da Declaração de Óbito. Atendimento à vítima de violência sexual, de doença ocupacional e acidente de trabalho. Apoio Matricia

MÉDICO (Psiquiatra): Código de Ética Médica. Síndromes e Transtornos Mentais Orgânicos; Demências na senilidade e pré-senilidade; Transtornos Mentais Orgânicos induzidos por substâncias psicoativas; Esquizofrenia; Transtorno delirante-paranóico; Transtornos Psicóticos S.O.E.; Transtornos afetivos; Transtornos de Ansiedade; Transtornos Somatomorfos; Transtornos Dissociativos; Transtornos Sexuais; Transtornos do Sono; Transtornos Factícios; Transtornos de Personalidade; Transtornos da Alimentação; Psiquiatria Infantil; Psiquiatria Comunitária; Psiquiatria Forense; Emergências psiquiátricas; Epidemiologia dos Transtornos Mentais; Testes Laboratoriais e outros Testes; Psicofarmacoterapia e Terapias convulsivantes; Psicoterapias. Clínica Geral: Insuficiência



Coronariana; Hipertensão Arterial; Insuficiência Cardíaca; Arritmia Cardíaca; Choque; Asma Brônquica; Insuficiência Respiratória; Doença Pulmonar Obstrutiva; Tromboembolismo Venoso; Distúrbios Hidroeletrólitos; Distúrbios Ácido Básicos; Reanimação Cardiopulmonar; Trauma; Urgências em Neurologia; Farmacologia Aplicada às Urgências; Fisiologia Cardiopulmonar; Reposição Volêmica e Sanguínea; Procedimentos Básicos nas Urgências; Transporte Médico em Urgências; Noções básicas sobre Doação de Órgãos; Acidentes com Animais Peçonhentos; Insuficiência Renal; Urgências em Psiquiatria; Infecções Comunitárias; Antibioticoterapia; Epidemiologia das Doenças Infecciosas; Doenças mais comuns na população idosa.

MÉDICO (Reumatologista): Laboratório em reumatologia. Exames por imagem em reumatologia. Semiologia das doenças reumatológicas. Estruturas morfológicas e funcionais das articulações. Autoimunidade. Autoanticorpos e sistema de complemento. Reumatismo de partes moles. Fibromialgia. Lombalgias. Osteoartrite. Osteoporose e osteomalácia. Osteopatiasmicrocristalinas. Artrites infecciosas. Artropatia associada a doenças sistêmicas. Artrite reumatoide. Espondilite anquilosante. Artropatiapsoriática. Artrite reativa. Artrite das colopatias. Febre reumática. Síndrome do anticorpo antifosfolípide. Síndrome Catastrófica. Doença do Still do adulto. Artropatia idiopática juvenil. Lúpus eritematoso sistêmico. Esclerose sistêmica. Síndrome de Sjögren. Doença mista do tecido conjuntivo. Vasculite sistêmica. Neoplasias articulares. Miopatias inflamatórias. Doenças autoinflamatórias. Constituição da República Federativa do Brasil, 1988, atualizada, artigos 196 a 200. Princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde. Política Nacional da Atenção Básica – princípios, diretrizes. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família: aspectos normativos, pressupostos, princípios e diretrizes gerais, processo de trabalho Ferramentas tecnológicas. Política Nacional de Humanização: princípios e diretrizes. Telemedicina no SUS.

MÉDICO (Urologista): Código de Ética de Medicina. Anatomia cirúrgica e imaginologia do trato urinário e genital; Traumatismo urogenital; Tumores renais; Tumores de próstata; Tumores de bexiga; Tumores da suprarrenal; Tumores do Uroepitálion alto; Tumores de testículo; Tumores de pênis; Litíase Urinária; Infecções Urinárias; Tuberculose urogenital; Transplante renal; Uropediatria; Infertilidade Masculina; Disfunção Erétil; Urologia Feminina; Uroneurologia; Endourologia e Cirurgia Videolaparoscópica; Doenças Sexualmente Transmissíveis. Código de ética Médica.

.MÉDICO DO TRABALHO: Código de Ética Médica. Noções gerais de medicina: bioestatística, epidemiologia, sistemas unitários e suas doenças, moléstias infecciosas, doenças dos sistemas nervoso, cardiovascular, digestivo, gênito urinário, endócrino e respiratório e respectivas consequências, ortopedia e traumatologia, distúrbios nutricionais, doenças hematológicas e hematopoiéticas, doenças do metabolismo e suas consequências, dermatologia, doenças do psiquismo e suas consequências, genética e noções de doenças hereditárias. Noções de saúde do trabalhador: noções de estatística em medicina do trabalho, acidentes do trabalho suas definições e métodos de prevenção; noções de legislação acidentária; noções de saneamento; noções de atividade e carga de trabalho; noções de fisiologia do trabalho, compreendendo a visão, audição, o sistema respiratório e cardiovascular, o metabolismo e a alimentação; sistema osteoarticular, trabalho com riscos à saúde; noções de cronobiologia; novas tecnologias; automação e riscos à saúde; noções de atividade física e riscos à saúde; trabalho sob pressão temporal e riscos à saúde; agentes físicos, químicos e biológicos e riscos à saúde; noções de toxicologia; noções de sofrimento psíquico e psicopatologia do trabalho; conhecimento dos problemas provocados por dependência química - tabagismo, álcool e outras drogas, doenças profissionais e doenças do trabalho - asma profissionais, surdez, câncer de pelo, pneumoconioses, doenças do aparelho osteoarticular, hepatopatias, doenças cardiocirculatórias, doenças infecciosas, entre outras. Noções de avaliação e controle de riscos ligados ao ambiente do trabalho; noções de ergonomia; conhecimento sobre epidemiologia das LER/DORT e suas consequências; acompanhamento médico de portadores de doenças crônicas e doenças profissionais e do trabalho; funcionamento de serviço médico e segurança do trabalho em empresas.

Médico Veterinário: Vigilância Sanitária. Epidemiologia Geral. Vigilância Epidemiológica. Vigilância Ambiental. Zoonoses e Saúde Pública. Higiene e proteção dos alimentos: cuidados higiênicos-sanitários na obtenção e beneficiamento de produto de origem animal, flora microbiana patogênica e alterações. Legislação (Federal e



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



Estadual) no julgamento tecnológico e sanitário: classificação e funcionamento dos estabelecimentos. Ética e Legislação profissional. Fisiologia Veterinária - Funções vegetativas: sangue e coagulação; circulação sanguínea, respiração. Funções de relação: sistema nervoso central e sistema nervoso autônomo. Microbiologia veterinária: morfologia, citologia, fisiologia, genética e ecologia geral de bactérias, fungos e vírus. Parasitologia veterinária: relações entre os seres vivos. Âmbito da parasitologia. Conceitos empregados em parasitologia. Adaptação e ação dos parasitas. Origem do parasitismo. Fundamentos teóricos de bemestar animal e de bioética. Diretrizes gerais para a erradicação e a prevenção da febre aftosa. Zoonoses: brucelose, febre amarela, febre maculosa, gripe aviária, larva migrans, leishmaniose, leptospirose, raiva, toxoplasmose e tuberculose (agente, espécies acometidas, sintomas nos seres humanos, sinais clínicos nos animais, formas de transmissão, diagnóstico, notificação). Doenças infecciosas e parasitárias: aspectos clínicos, de vigilância epidemiológica e de controle (doenças de interesse para a saúde pública). Produtos veterinários: medidas e orientações para o uso responsável (antimicrobianos, endectocidas e inseticidas para grandes e pequenos animais). Higiene veterinária e inspeção sanitária de produtos de origem animal: condições de transporte, abate sanitário, tecnologia, processamento, inspeção, fiscalização e comercialização. As boas práticas de fabricação e o sistema APPCC na produção de alimentos. Vigilância Sanitária no comércio de alimentos de origem animal: doenças transmitidas por alimentos de origem animal, controle físico-químico e microbiológico de alimentos de origem animal, fiscalização. Doenças de notificação obrigatória no MAPA. Bioclimatologia animal. Políticas públicas em saúde. Formulação e implementação de políticas públicas de saúde. Sistemas de saúde comparados. Legislação Sanitária. Epidemiologia. Fundamentos da epidemiologia. Construção de indicadores epidemiológicos. Indicadores de saúde: morbidade e mortalidade. Métodos epidemiológicos. Principais tipos de estudos epidemiológicos. Vigilância epidemiológica e controle de doenças. Fundamentos de vigilância à saúde: vigilância epidemiológica, sanitária e ambiental. A vigilância epidemiológica como política de saúde. Construção, atribuição e operacionalização do sistema de vigilância epidemiológica nos seus diversos níveis. Uso da epidemiologia na caracterização e investigação de surtos. Saneamento ambiental. Abastecimento de água. Doenças relacionadas com a água. Esgotamento sanitário. Doenças relacionadas com os esgotos. Vigilância epidemiológica e medidas de controle. Resíduos sólidos. Legislação e normas técnicas para os resíduos de sólidos.

MERENDEIRA: Pré-preparo e preparo de refeições, gêneros alimentícios, normas e técnicas de higienização, conservação de alimentos, materiais e equipamentos. Noções gerais de limpeza, bem como a conservação, manutenção e zelo do ambiente de trabalho. Higiene pessoal e coletiva. Noções básicas de atendimento, boas maneiras e comportamento no ambiente de trabalho.

MOTORISTA: Legislação de Trânsito: Código de Trânsito Brasileiro (Lei n.º 9.503/1997); Lei Federal n.º 12.619 de 30 de abril de 2012; Lei Federal n.º 12.971 de 09 de maio de 2014; Lei Federal n.º 13.103 de 02 de março de 2015 e resoluções do CONTRAN pertinentes à condução de veículos. Funcionamento de veículos automotores: conhecimentos básicos de mecânica e de elétrica de automóveis. Manutenção de automóveis. Combustíveis. Noções de segurança individual, coletiva e de instalações. Direção defensiva. Noções de primeiros socorros. Respeito ao meio ambiente. Educação no trânsito. Tacógrafos: conceitos básicos. Responsabilidade civil e criminal dos operadores. Noções de sistema de rastreamento e gerenciamento de riscos. Noções de gestão de pneus. Percepção de riscos. Comportamento seguro no trânsito. Manutenção preventiva de motores à diesel. Gestão de resíduos. Noções de ergonomia no transporte. Dicas de atendimento a pessoas com restrição de mobilidade

OPERADOR DA USINA DE LEITE (VACA MECÂNICA): Processo de Produção do Leite de Soja (Vaca Mecânica) -**Etapas de produção:** Trituração/Moagem, Descascamento, Aquecimento (cozimento), Filtração e Embalagem. **Proporções:** Entender a relação grão/água e o rendimento (aprox. 1 kg de soja produz até 10 litros de leite). **Adição de Sabores:** Conhecer os diferentes sabores (morango, chocolate, coco, etc.) e o momento da adição. **Tratamento Térmico (UHT/Pasteurização):** Importância de ferver o leite para eliminar antinutrientes e microrganismos (desodorização) Funcionamento Técnico e Manutenção da Máquina **Componentes da Vaca Mecânica:** Triturador/moinho, tanque de cozimento, sistema de aquecimento (elétrico ou a gás), bombas centrífugas sanitárias. **Operação:** Ligação, monitoramento de temperatura e pressão, dosagem automática. **Limpeza e Higienização (CIP - Cleaning in Place):** Procedimentos para garantir que o equipamento não acumule resíduos entre



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



as produções. Normas de Segurança Alimentar e Higiene (Boas Práticas) **Higiene Pessoal:** Uso de EPIs (touca, avental, botas, luvas) e higiene pessoal do operador. **Segurança no trabalho:** Riscos com máquinas quentes, eletricidade e manuseio de soja quente. **Contaminação:** Como evitar contaminação cruzada. Gestão e Controle. **Registro de Produção:** Anotação diária de volumes, sabores e temperatura. **Controle de Qualidade:** Testes físico-químicos (acidez/pH) e organolépticos (sabor, cor, odor).

PROCURADOR: Direito Constitucional: Conceito. Classificação. Poder Constituinte. Reforma Constitucional. Emenda e revisão constitucionais. Princípio Hierárquico da Norma Constitucional. 2. Controle de Constitucionalidade. Sistema Brasileiro. Inconstitucionalidade por omissão. Ação Direta de Inconstitucionalidade. Ação Declaratória de Constitucionalidade. 3. Princípios Fundamentais da Constituição de 1988. 4. Direitos e Garantias Fundamentais. Direitos e deveres individuais e coletivos. Direitos Sociais. Organização Política – Administrativa. União. Estados Federados. Municípios. Distrito Federal e Territórios. Intervenção. Administração Pública. Servidores Públicos Civis. 6. Organização dos Poderes: Poder Legislativo. Organização, atribuições e competência do Congresso. Câmara dos Deputados e Senado Federal. Processo Legislativo. Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária. Poder Executivo. Presidência da República. Atribuições. Responsabilidades. Ministros de Estado. Conselho da República e Conselho da Defesa Nacional. Poder Judiciário: Órgãos, competências e a reforma introduzida pela emenda 45/2004. 7. As Funções Essenciais à Justiça: Ministério Público. Advocacia Geral da União. Advocacia e Defensoria Pública. 8. Defesa do Estado e das Instituições Democráticas: Estado de defesa e Estado de sítio. 9. Tributação e Orçamento. Sistema Tributário Nacional. Finanças públicas. 10. Ordem Econômica e Financeira. 11. Ordem Social. 12. Disposições Constitucionais Gerais e Transitórias.

Direito Administrativo: Administração Pública. Conceito. Natureza. Fins. Regime jurídico administrativo. Princípios Constitucionais expressos e implícitos. Órgãos e agentes Públicos. Administração Pública direta e Administração Pública indireta. Contrato de gestão. Responsabilidade civil da Administração. Considerações gerais. A responsabilidade civil da Administração Pública e o terceiro setor. Parcerias. Organização da Administração Pública. Autonomia municipal. 2. Poderes e deveres do administrador Público. Poderes administrativos. Uso e abuso de poder. 3. Atos Administrativos. Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies. Motivação. Vinculação e Discricionariedade. O silêncio no Direito Administrativo Brasileiro. Revogação. Invalidação: regime jurídico dos atos inválidos. Atos nulos, anuláveis e inexistentes. Invalidação e dever de indenizar. Convalidação ou saneamento. 4. Processo Administrativo. Conceito, Princípios, Fases e Tipologia. 5. Licitação. Conceito e modalidades. Finalidade e princípios. Objeto. Obrigatoriedade, dispensas e inexigibilidade. Procedimento. Invalidação e revogação. Lei no 8.666/93, com as alterações posteriores. Pregão (Lei no 10.520/02). 6. Contrato Administrativo. Conceito. Peculiaridades. Formalização. Execução e inexecução. Rescisão. Equilíbrio econômico-financeiro. 7. Serviços públicos. Conceito e classificação. Outorga e delegação. Regulamentação e controle. Requisitos do serviço e direitos dos usuários. Concessão, permissão e autorização de serviço público. Extinção do contrato de concessão e Síntese da Composição patrimonial. Responsabilidade Civil. Convênio e consórcio. 8. Bens Públicos. Conceito, classificação e administração. Regime jurídico. Formas de utilização dos bens Públicos. Alienação dos bens Públicos. 9. Desapropriação, servidão administrativa, requisição, ocupação temporária, limitação administrativa e tombamento. 10. Servidor Estatal. Conceito, classificação e regime jurídico. Normas constitucionais. Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município: provimento, vacância, direitos, deveres, vantagens, regime disciplinar, processo administrativo disciplinar e sindicância. Responsabilidade penal, responsabilidade administrativa e civil. 11. Improbidade administrativa (Lei no 8429/92). 12. Controle da Administração Pública. Controle interno e Controle externo. Controle pelo Poder Legislativo. Controle pelo Tribunal de Contas. Controle pelo Poder Judiciário. 13. Prescrição no Direito Administrativo Brasileiro. 14. Lei orgânica Municipal.

Direito Financeiro: conceito e objeto. Competência legislativa: normas gerais e específicas. Lei no 4.320/64. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar no 101/00). 2. Orçamento Público: natureza jurídica; princípios; vedações. Leis Orçamentárias: Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias e Plano Plurianual. Créditos



Adicionais. Processo legislativo. 3. Receita Pública: Classificações. Receitas originárias e derivadas; estágios, dívida ativa. 4. Despesa Pública: classificação, estágios da despesa: empenho; liquidação e pagamento. Programação financeira. Regime contábil da despesa. Restos a pagar e despesas de exercícios anteriores. Precatórios judiciais. 5. Crédito Público: disciplina constitucional dos créditos e empréstimos Públicos; classificação dos créditos Públicos; dívida pública fundada, consolidada e mobiliária. Competência do Senado Federal sobre dívida pública. 6. Fiscalização financeira e orçamentária. Controle externo: Poder Legislativo e Tribunais de Contas. Controle interno.

Direito Tributário: conceito, natureza, posição e autonomia. Relações do Direito Tributário com outros ramos do Direito. 2. Conceito e classificação dos tributos. Espécies tributárias no Código Tributário Nacional (impostos, taxas e contribuições de melhoria). Outras espécies tributárias (empréstimo compulsório e contribuições sociais, econômicas e corporativas). 3. Fontes do Direito Tributário: fontes primárias e fontes secundárias. 4. Legislação tributária: Leis, Tratados, Decretos e instrumentos normativos complementares. 5. Competência tributária: classificação, critérios de partilha e exercício. 6. Limitações constitucionais ao poder de tributar. Princípios jurídicos da tributação e imunidades tributárias. 7. Vigência e aplicação da legislação tributária. 8. Interpretação e integração da lei tributária. 9. Normas gerais de Direito Tributário. 10. Obrigação tributária: fato gerador da obrigação tributária. Incidência, não-incidência, imunidade e isenção. Obrigação principal e obrigação acessória. Sujeição ativa e passiva da obrigação tributária. Responsabilidade tributária. Substituição tributária. 11. Lançamento tributário: conceito, natureza, modalidades e efeitos. Hipóteses de revisão de lançamento. Denúncia espontânea. Suspensão da exigibilidade do crédito tributário: hipóteses. Extinção do crédito tributário: causas extintivas previstas no Código Tributário Nacional. Exclusão do crédito tributário: isenção e anistia. 12. Infrações e sanções tributárias: conceito e natureza jurídica. Crimes tributários.

Direito Urbanístico e Ambiental: 1. Planos Urbanísticos. Ordenação do Uso e da Ocupação do Solo Urbano. Áreas de interesse especial. Áreas de proteção ambiental. Instrumentos de atuação urbanísticas: plano diretor, limitações e restrições urbanísticas ao direito de propriedade. 2. Desapropriações urbanísticas. Das autorizações e licenças urbanísticas. 3. Função social da propriedade e meio-ambiente. Direito Ambiental das Cidades. Competência Constitucional dos Municípios e matéria ambiental. 4. Dos danos e das reparações ambientais: considerações de ordem material. 5. As tutelas jurisdicionais do meio ambiente: inibitória, de remoção do ilícito e de ressarcimento. 6. O Estatuto da Cidade. 7. Da regularização fundiária nas Cidades. Usucapião especial Urbano. O Município e a gestão dos recursos hídricos. 8. A poluição atmosférica e a Cidade. A poluição sonora nas Cidades. 9. Política Nacional de Resíduos Sólidos (lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010).

Direito Civil: 1. Lei, espécies, eficácia no tempo e no espaço, retroatividade e irretroatividade das leis, interpretação, efeitos, solução de conflitos intertemporais e espaciais de normas jurídicas. 2. Das pessoas: conceito, espécies, capacidade, domicílio. 3. Fatos Jurídicos. 4. Ato jurídico: noção, modalidades, formas extrínsecas, pressupostos da validade, defeitos, vícios, nulidades. 5. Ato ilícito. 6. Negócio jurídico. 7. Prescrição e decadência. 8. Bens: das diferentes classes de bens. 9. Da posse e sua classificação: aquisição, efeitos, perda e proteção possessória. 10. Da propriedade em geral: propriedade imóvel, formas de aquisição e perda; condomínio em edificações. 11. Direito do autor: noções gerais, direitos morais e patrimoniais, domínio público, relações do Estado com o Direito do Autor. 12. Dos direitos reais sobre coisas alheias: disposições gerais, servidões, usufruto, penhor, hipoteca. 13. Dos direitos de vizinhança, uso nocivo da propriedade. 14. Dos registros públicos. 15. Das obrigações: conceito, estrutura, classificação e modalidades. 16. Efeitos, extinção e inexecução das obrigações. 17. Dos contratos: disposições gerais. 18. Dos contratos bilaterais, da evicção. 19. Das várias espécies de contratos: da compra e venda, da locação, do depósito. 20. Enriquecimento sem causa. 21. Da responsabilidade civil do particular.

Direito Processual Civil: Código de Processo Civil – Lei 13.105/2015. Parte geral – das normas fundamentais e da aplicação das normas processuais. Da função jurisdicional: da jurisdição e da ação; dos limites da jurisdição nacional e da cooperação internacional; da competência interna. Dos sujeitos do processo: das partes e dos procuradores; do



litisconsórcio; da intervenção de terceiros; da advocacia pública. Dos atos processuais: da forma, do tempo e do lugar dos atos processuais; da comunicação dos atos processuais; das nulidades; da distribuição e do registro; do valor da causa. Da tutela provisória: disposições gerais; da tutela de urgência; da tutela da evidência. Da formação, da suspensão e da extinção do processo: da formação, suspensão e extinção do processo. Parte especial – do processo de conhecimento e do cumprimento de sentença: do procedimento comum; do cumprimento da sentença; dos procedimentos especiais. Do processo de execução: da execução em geral; das diversas espécies de execução; dos embargos à execução; da suspensão e da extinção do processo de execução. Dos processos nos tribunais e dos meios de impugnação das decisões judiciais: da ordem dos processos e dos processos de competência originária dos tribunais; dos recursos.

Direito do Trabalho :- Normas Especiais de Tutela do Trabalho; - Princípios da Legislação e do Processo do Trabalho;- Contrato Individual de Trabalho; - Direitos Trabalhistas, duração do trabalho, férias, licenças e categorias especiais; - Da proteção do trabalho da mulher e do menor; - Da rescisão do contrato de trabalho; - Da remuneração do trabalho; - Organização do Trabalho; - Organização Sindical; - Convenções Coletivas de Trabalho; - Justiça do Trabalho; - Processo Judiciário do Trabalho;- Prazos no Processo do Trabalho;- Execução no Processo do Trabalho; - Recursos no Processo do Trabalho

Lei Orgânica do Município de São Joaquim da Barra.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E PEB I: A PRÁTICA EDUCATIVA DO PROFESSOR NA EDUCAÇÃO INFANTIL: A observação, registro e avaliação formativa; A organização e planejamento do espaço na educação infantil; A pedagogia de projetos didáticos; As relações entre a escola e a família; O comportamento infantil – o desenvolvimento dos afetos e das relações; O compartilhamento da ação educativa; O cuidar e o educar. **OS AMBIENTES DE APRENDIZAGEM NA EDUCAÇÃO INFANTIL:** A brincadeira e o desenvolvimento da imaginação e da criatividade; A brincadeira na educação infantil nas perspectivas psicossociais, educacionais e lúdicas; Alfabetização; O currículo e a pedagogia da brincadeira; O desenvolvimento da linguagem oral; O desenvolvimento das artes visuais e do movimento. O trabalho com as múltiplas linguagens. **A FORMAÇÃO PESSOAL E SOCIAL DA CRIANÇA:** A criança, a natureza e a sociedade; As interações criança/criança como recurso de desenvolvimento: identidade e autonomia. Educação, escola, professores e comunidade. Papel da didática na formação de educadores. A revisão da didático: ensino e aprendizagem. Tendências pedagógicas no Brasil e a didática. Aspectos fundamentais da Pedagogia. Didática e Metodologia. Disciplina, uma questão de autoridade ou de participação?. O relacionamento na sala de aula. O processo de ensinar e aprender. O compromisso social e ético dos professores. O currículo e seu planejamento. O Projeto Pedagógico da escola. O Plano de Ensino e Plano de Aula. Relações professor-aluno: a atuação do professor como incentivador e aspectos socioemocionais. O planejamento escolar: importância. Requisitos gerais. Os conteúdos de ensino. A relação objetivo-conteúdo-método. Avaliação da aprendizagem. Funções da avaliação. Princípios da avaliação. Superação da reprovação escolar. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei n.º 9.394/96, de 20/12/96. Do Ensino Fundamental. Da Educação de Jovens e Adultos. Da Educação Especial. A LDB e a formação dos profissionais da Educação. Temas contemporâneos: bullying, o papel da escola, a escolha da profissão. Teorias do currículo. Acesso, permanência com sucesso do aluno na escola. Gestão da aprendizagem. Planejamento e gestão educacional. Avaliação institucional, de desempenho e de aprendizagem. O professor: formação e profissão.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM: Fundamentos de enfermagem. Lei do exercício profissional. Ética profissional. Noções de farmacologia. Admissão, transferência, alta, óbito. Assistência de enfermagem ao exame físico. Enfermagem nos exames complementares. Prontuário médico, anotações e registros. Centro cirúrgico, central de material e esterilização. Sinais vitais. Prevenção e controle de infecção hospitalar. Assepsia da unidade e do paciente. Medidas de conforto. Higiene corporal. Assistência de enfermagem nas eliminações. Assistência de enfermagem aos pacientes graves e agonizantes e preparo do corpo após a morte. Medidas terapêuticas. Tratamento por via respiratória.



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



Tratamentos diversos: curativos, tricotomia etc. Noções de primeiros socorros. Assistência de enfermagem em urgência e emergências: poli traumatismo, procedimentos em parada cardiorrespiratória, estado de choque, acidente vascular encefálico, estado de coma, infarto agudo do miocárdio e angina no peito, edema agudo no pulmão, crise hipertensiva, queimaduras, hemorragia digestiva, intoxicação exógena. Enfermagem médico-cirúrgica: sinais e sintomas. Tratamento e assistência em: clínica médica, doenças transmissíveis, clínica cirúrgica. Ações básicas em saúde pública: imunização e vigilância epidemiológica. Humanização da Assistência. Verificação de sinais vitais: Temperatura, Pulso, Respiração, Pressão Arterial; IRA: Diagnóstico, Caracterização, Procedimento, Classificação; Assistência Materno Infantil; Esterilização; Cuidados Gerais no Pré e Pós-Operatório; Assistência Clínica e Obstétrica e cuidados gerais de enfermagem.

TECNÓLOGO EM RX:Código de Ética. Técnicas radiológicas. Noções em Radioterapia. Física na Radiologia. Incidências Radiológicas – Tórax, Abdômen, Membros inferiores e superiores, cintura Escapular e Pélvica, Crânio e Face. Anatomia clássica Humana. Noções de Tomografia. Mamografia. Exames contrastados. Noções de Enfermagem. Anatomia. Fisiologia. Noções de Exames Convencionais (rotina). Proteção radiológica.

SERVIÇOS GERAIS / PORTEIRO / VIGIA:Finalidades da limpeza. Racionalização do trabalho. Seleção e organização das atividades: ergonomia aplicada ao trabalho. As técnicas de uso, limpeza, conservação, utilização e guarda dos materiais, equipamentos, estrutura física, produto de limpeza, ferramentas, instrumentos e equipamentos peculiares ao trabalho, conservação, organização e limpeza. Controlar o estoque de todos os materiais de consumo, bens duráveis e patrimoniais serviços de limpeza e faxina em sua unidade de trabalho, varrição, lavagem e higienização das instalações, salas, pátios, banheiros e os equipamentos. Cumprimento das normas fixadas pela segurança do trabalho, utilização, guarda e manutenção dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Ética. Noções sobre a prática do trabalho. Relações interpessoais. Noções básicas sobre conferência de materiais, utilização, guarda e manutenção dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Noções de higiene e limpeza, conservação, organização interna e externa. Controle de estoque de materiais de consumo, bens duráveis e patrimoniais. Destinação do lixo. Equipamentos para a segurança e higiene. Normas de segurança. Noções básicas sobre auxílio nos trabalhos ligados à área de capina, construção civil, pintura e outras correlatas às atribuições do emprego. Ética profissional.

PCI Concursos



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



ANEXO IV – MODELO DE REQUERIMENTO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PCD)

Eu, _____, nacionalidade _____,
estado _____ civil _____,
portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____,
inscrito(a) no Concurso Público nº ____/para o emprego de _____, residente
e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro
_____, Município _____, Estado _____,

Declaro para os devidos fins de direito que o sou portador (a) da deficiência
_____ código internacional da doença (CID)
_____, sendo compatível à deficiência apresentada com as atribuições do emprego de
_____ disponibilizado no Concurso Público 01/2026 da Prefeitura
Municipal _____, conforme Edital.

Declaro, ainda, estar ciente de que a presente solicitação estará sujeita à análise da Comissão Organizadora do
Concurso Público, podendo ser realizadas diligências para comprovação da condição declarada.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

Observações quanto a necessidade especial para realização quando da realização das provas:

Data: ____/____/____.

Assinatura

PCI Concursos



ANEXO V

MODELO DE REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE CANDIDATO HIPOSSUFICIENTE

(Lei Municipal nº 927/2018 – São Joaquim da Barra/SP)

Eu, _____,
nacionalidade _____, estado _____ civil _____,
portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____,
inscrito(a) no Concurso Público nº ____/para o emprego de _____, residente
e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro
_____, Município _____, Estado _____,

DECLARO, sob as penas da lei, para fins de solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição, que:

1. Estou inscrito(a) no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, sob o NIS nº _____;
2. Sou membro de família de baixa renda;
3. Possuo renda familiar per capita de até meio salário mínimo, conforme Ficha Cadastral emitida pelo Sistema CadÚnico;
4. As informações por mim prestadas são verdadeiras, estando ciente de que a declaração falsa ou inexata implicará no cancelamento da inscrição e na anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, além das sanções civis, administrativas e criminais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Declaro, ainda, estar ciente de que a presente solicitação estará sujeita à análise da Comissão Organizadora do Concurso Público, podendo ser realizadas diligências para comprovação da condição declarada.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

Local e data

Assinatura do(a) candidato(a)

PCI Concursos



ANEXO VI

MODELO DE REQUERIMENTO DE ISENÇÃO EM RAZÃO DE DOAÇÃO DE SANGUE/MEDULA OSSEA

(Lei Municipal nº 1553/2024 – São Joaquim da Barra/SP)

Eu, _____, nacionalidade _____,
estado civil _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____,
inscrito(a) no Concurso Público nº 01/2026 para o emprego de _____, residente
e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____,
Município _____, Estado _____.

DECLARO, sob as penas da lei, para fins de solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição, que: sou doador regular e, na data de publicação do edital, realizei três ou mais doações de sangue nos últimos 18 meses, e/ ou caso sou doador de medula óssea com cadastro nas entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde.

As informações por mim prestadas são verdadeiras, estando ciente de que a declaração falsa ou inexata implicará no cancelamento da inscrição e na anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, além das sanções civis, administrativas e criminais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Declaro, ainda, estar ciente de que a presente solicitação estará sujeita à análise da Comissão Organizadora do Concurso Público, podendo ser realizadas diligências para comprovação da condição declarada.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

Local e data _____

Assinatura do(a) candidato(a)

PCI Concursos



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



ANEXO VII - DO CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO

ETAPA	DATA	HORÁRIO	DESCRIÇÃO
Publicação do Edital	03/03/2026	-	Diário Oficial, www.saojoaquimdabarra.sp.gov.br , www.cnacsp.com.br
Impugnação do Edital	5 dias úteis	Item do Edital 12.1	www.cnacsp.com.br
Resposta da Impugnação	09/03/2026	23hs:59min	www.cnacsp.com.br
Período de Inscrições	09/03/2026 até 23/03/2026	13hs:00min	www.cnacsp.com.br
Solicitação de Isenção da Taxa	09/03/2026 até 11/03/2026	13hs:00min	www.cnacsp.com.br
Resultado das Solicitações de Isenção	12/03/2026	23hs:59min	www.cnacsp.com.br
Prazo de Recurso sobre Inscrição/Isenção	12/03/2026 até 14/03/2026	Item do Edital 12.2.1	www.cnacsp.com.br
Publicação do Resultado de isenção	15/03/2026	23hs:59min	www.cnacsp.com.br
Relação Final das Inscrições Homologadas	25/03/2026	23hs:59min	www.cnacsp.com.br

2. Provas

ETAPA	DATA	Horário	DESCRIÇÃO
Divulgação Locais de Prova	26/03/2024	23hs:59min	www.cnacsp.com.br
Prova Objetiva	12/04/2026	A Definir	www.cnacsp.com.br
Prova Prática	A Definir	A Definir	www.cnacsp.com.br
Divulgação do Gabarito Preliminar	13/04/2026	23hs:59min	www.cnacsp.com.br
Prazo para Recursos sobre o Gabarito	14/04/2026 até 16/04/2026	Item do Edital 12.2.1	www.cnacsp.com.br
Publicação do Gabarito Definitivo	20/04/2026	23hs:59min	www.cnacsp.com.br



CONCURSO PÚBLICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM DA BARRA
EDITAL Nº 001/2026



3. Resultados

ETAPA	DATA	HORÁRIO	DESCRIÇÃO
Resultado Preliminar, Prova Objetiva,	20/04/2026	23hs:59min	www.cnacsp.com.br
Recursos sobre o Resultado Preliminar	22/04/2026 até 24/04/2026	Item do Edital 12.2.1	www.cnacsp.com.br
Recurso da Prova Prática	22/04/2026 até 24/04/2026	Item do Edital 12.2.1	www.cnacsp.com.br
Resultado Definitivo	27/04/2026	10hs:00min	www.cnacsp.com.br
Recurso Resultado Definitivo	28/04/2026 até 30/04/2026	Item do Edital 12.3.1	www.cnacsp.com.br
Homologação do Concurso	04/05/2026	23hs:59min	Diário Oficial, www.saojoaquimdabarra.sp.gov.br , www.cnacsp.com.br

PCI Concursos