

**ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO DOS CARGOS PÚBLICOS, REQUISITOS, VAGAS (AMPLA E RESERVADAS), JORNADA DE TRABALHO E SALÁRIO**

CÓD.	CARGOS	REQUISITOS	JORNADAS DE TRABALHO	VAGAS AMPLA	VAGAS PCD (5%)	VAGAS NEGROS (20%)	TOTAL DE VAGAS	SALÁRIO
401	FISCAL DE OBRAS, MEIO AMBIENTE E POSTURAS	CURSO TÉCNICO EM QUALQUER ÁREA DE MEIO AMBIENTE, CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	08	01	02	11	R\$ 3.587,73
402	TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES	NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	02	00	00	02	R\$ 3.587,73
403	TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE	NÍVEL MÉDIO E TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	01	00	00	01	R\$ 3.587,73
501	ANALISTA AMBIENTAL - ENGENHEIRO AMBIENTAL	NÍVEL SUPERIOR DE GRADUAÇÃO ENGENHARIA AMBIENTAL OU ENGENHARIA CIVIL COM PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA AMBIENTAL E REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL COMPETENTE E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	02	00	00	02	R\$ 12.922,75
502	ANALISTA AMBIENTAL - ENGENHEIRO FLORESTAL	NÍVEL SUPERIOR DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA FLORESTAL E REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL COMPETENTE E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	01	00	00	01	R\$ 12.922,75
503	ANALISTA AMBIENTAL - GEÓGRAFO	NÍVEL SUPERIOR DE GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA E REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL COMPETENTE E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	01	00	00	01	R\$ 10.569,12



504	ANALISTA AMBIENTAL - GEÓLOGO	NÍVEL SUPERIOR DE GRADUAÇÃO EM GEOLOGIA E REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL COMPETENTE E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	01	00	00	01	R\$ 10.569,12
505	ARQUITETO URBANISTA	NÍVEL SUPERIOR DE GRADUAÇÃO EM ARQUITETURA E REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL COMPETENTE E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	01	00	00	01	R\$ 10.569,12
506	ENGENHEIRO CIVIL	NÍVEL SUPERIOR DE ENGENHARIA CIVIL E REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL COMPETENTE E CARTEIRA DE HABILITAÇÃO DE CATEGORIA "B".	40H/S	02	00	00	02	R\$ 21.138,26
TOTAL DE VAGAS:				19	01	02	22	-

**ANEXO II – ATRIBUIÇÕES SUMÁRIAS E ESPECÍFICAS DAS FUNÇÕES PÚBLICAS**

CÓDIGOS	CARGOS	ATRIBUIÇÕES
401	FISCAL DE OBRAS, MEIO AMBIENTE E POSTURAS	- Zelar pelo cumprimento da legislação do Município naquilo que se exige a regular execução de atos ou negócios que devam ser praticados por outras pessoas, em obediência às regras legais ou aos deveres que lhes cabem no desempenho de certos misteres, especialmente, no tocante ao cumprimento da Lei de Uso e Ocupação do Solo, do Código Municipal de Obras, do Código de Posturas, e à preservação do Meio Ambiente. - Fiscalizar o cumprimento da Legislação de Meio Ambiente e de Posturas, e o do Código de Obras, orientar os cidadãos, advertir, multar, e expedir as demais sanções previstas no código. - Fiscalizar as atividades residenciais, comerciais e industriais e agrícolas, e as obras, por meio de vistorias, inspeções e análises técnicas de locais, obras, projetos e processos, e ainda qualquer outra atividade, que envolva risco ao meio ambiente, visando o cumprimento da legislação técnica, ambiental e de posturas. - Exercer outras atividades do poder de polícia. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção e ética profissional.
402	TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES	- Executar as atividades inerentes à profissão do Técnico em edificações, de acordo com a especialidade constante do edital de concurso. - Para o técnico em edificações, as atividades são: Trabalhos topográficos e geodésicos: fiscalização de construção de edifícios, com todas as suas obras complementares; - A fiscalização de construção das estradas de rodagem; - A fiscalização de construção das obras de captação e abastecimento de água e esgoto sanitário. - A fiscalização de construção de obras de drenagem e irrigação; A fiscalização e construção das obras peculiares ao saneamento urbano e rural; - A fiscalização dos serviços de urbanismo; - Elaborar planilhas de custos e quantitativos dos materiais a serem utilizados nas obras; Fiscalizar as obras realizadas pelo município, ou contratadas com terceiros; - Conferir medições, diário de obras e demais documentos que deverão ser arquivados; - Conhecer as normas e procedimentos exigidos pelo Tribunal de Contas em relação às obras e serviços de engenharia; - Zelar pelo seu material de trabalho e pelo patrimônio público, desempenhar atividades correlatas. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional.
403	TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE	- Conduzir, dirigir e executar os trabalhos de sua especialidade; - Atuar na organização de programas de educação ambiental, de conservação e preservação de recursos naturais, de redução, reuso e reciclagem; - Prestar assistência técnica no estudo e desenvolvimento de projetos e pesquisas tecnológicas voltadas para sua especialidade; - Organizar e atuar em campanhas de mudanças, adaptações culturais e transformações de atitudes e condutas relativas ao meio ambiente; - Coletar, armazenar e interpretar dados e documentação ambientais; - Atuar na minimização de impactos ambientais, - Identificar as intervenções ambientais, analisar suas consequências e operacionalizar a



		execução de ações para a preservação, conservação e remediação dos seus efeitos; - Realizar o levantamento de dados de controle ambiental; - Realizar e elaborar pareceres e laudos ambientais; - Desenvolver e acompanhar projetos para tratamento de efluentes e controle de resíduos, - Executar plano de ação e manejo de recursos naturais; - Propor medidas para a minimização dos impactos e recuperação de ambientes já degradados; - Elaborar, implantar e avaliar modelos de gestão ambiental, utilizados na exploração de recursos naturais e nos processos produtivos; - Elaborar e acompanhar a implementação de projetos de gestão e educação ambiental; - Atuar na elaboração e implantação de projetos ambientais; - Elaborar, implantar, executar e acompanhar as Boas Práticas Operacionais e Procedimento Operacional Padrão-POP; - Executar tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação Sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional.
501	ANALISTA AMBIENTAL - ENGENHEIRO AMBIENTAL	Planejamento ambiental, organizacional e estratégico afetos à execução das políticas municipais de meio ambiente, em especial as que se relacionem com as seguintes atividades: I - regulação, controle, fiscalização, licenciamento e auditoria ambiental; II - monitoramento ambiental; III - gestão, planejamento ambiental, proteção e controle da qualidade ambiental; IV - ordenamento dos recursos florestais e pesqueiros; V - conservação dos ecossistemas e das espécies neles inseridas, incluindo seu manejo e proteção; VI - estímulo e difusão de tecnologias, informação, organização e envolvimento com questões relacionadas a educação ambiental; VII - prestar consultoria e treinamento relacionado às questões do meio ambiente. VIII - outras atividades afins. - Supervisão, coordenação e orientação técnica, execução de desenho técnico elaboração de orçamento; - Diagnóstico do meio físico e biológico, procurando prover meios para sua conservação; - educação, planejamento, prevenção e proteção dos recursos naturais renováveis e não-renováveis; - Desenvolvimento de atividades associadas a gestão e manejo de resíduos e efluentes; - Planejamento do espaço; - Gerenciamento dos recursos hídricos; Desenvolvimento de alternativas de uso dos recursos naturais, estabelecendo padrões educativos e técnicos para estimular a convivência sociedade natureza; - Compreensão dos aspectos educacionais, tecnológicos, culturais, éticos e sociais da gestão ambiental, estabelecendo os fundamentos da sustentabilidade; - Realizar as demais atividades inerentes à profissão. - desempenhar outras atribuições afins. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional.
502	ANALISTA AMBIENTAL - ENGENHEIRO FLORESTAL	Planejamento ambiental, organizacional e estratégico afetos à execução das políticas municipais de meio ambiente, em especial as que se relacionem com as seguintes atividades: I - regulação, controle, fiscalização, licenciamento e auditoria ambiental;



		II - monitoramento ambiental; III - gestão, planejamento ambiental, proteção e controle da qualidade ambiental; IV - ordenamento dos recursos florestais e pesqueiros; V - conservação dos ecossistemas e das espécies neles inseridas, incluindo seu manejo e proteção; VI - estímulo e difusão de tecnologias, informação, organização e envolvimento com questões relacionadas a educação ambiental; VII - prestar consultoria e treinamento relacionado às questões do meio ambiente. VIII - outras atividades afins. - Desenvolver a Engenharia Rural, compreendendo: atividades aplicadas para fins florestais da topografia, fotointerpretação, hidrologia, irrigação, drenagem e açudagem; instalações elétricas da baixa tensão, para fins florestais e; construções para fins florestais, desde que não contenham estruturas de concreto armado ou aço; IV - construção de estradas exclusivamente de interesse florestal; - defesa sanitária, compreendendo controle e orientação técnica na aplicação de defensivos para fins florestais; - Pesquisa, introdução, seleção, melhoria e multiplicação de matrizes, sementes, mudas, no campo florestal; - Exploração, padronização, conservação, armazenagem, classificação, abastecimento e distribuição de produtos florestais; - Florestamento, reflorestamento, adensamento, proteção e manejo de florestas; - Levantamento, classificação, análise, capacidade de uso, redistribuição, conservação, correção e fertilização do solo, para fins florestais; - Realizar as demais atividades inerentes à profissão; - desempenhar outras atribuições afins. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional
503	ANALISTA AMBIENTAL - GEÓGRAFO	Planejamento ambiental, organizacional e estratégico afetos à execução das políticas municipais de meio ambiente, em especial as que se relacionem com as seguintes atividades: I - regulação, controle, fiscalização, licenciamento e auditoria ambiental; II - monitoramento ambiental; III - gestão, planejamento ambiental, proteção e controle de qualidade ambiental; IV - ordenamento dos recursos florestais e pesqueiros; V - conservação dos ecossistemas e das espécies neles inseridas, incluindo seu manejo e proteção; VI - estímulo e difusão de tecnologias, informação, organização e envolvimento com questões relacionadas a educação ambiental; VII - prestar consultoria e treinamento relacionado às questões do meio ambiente. VIII - outras atividades afins. - reconhecimentos, levantamentos, estudos e pesquisas de caráter físico-geográfico, biogeográfico, antropogeográfico e geoeconômico e as realizadas nos campos gerais e especiais da Geografia, que se fizerem necessárias: na delimitação e caracterização de regiões e sub-regiões geográficas naturais e zonas geoeconômicas, para fins de planejamento e organização físico espacial; no equacionamento e solução, em escala local ou regional, de problemas atinentes aos recursos naturais do Município; na interpretação das condições hidrológicas das bacias fluviais; no zoneamento geo-humano, com vistas aos planejamentos geral, regional e local; na caracterização ecológica e etológica da paisagem geográfica e problemas conexos; na política de povoamento, migração interna, imigração e colonização de regiões novas ou de revalorização de regiões de velho



		povoamento; no estudo físico cultural dos setores geoeconômicos destinados ao planejamento da produção; na estruturação ou reestruturação dos sistemas de circulação; no estudo e planejamento das bases físicas e geoeconômicas dos núcleos urbanos e rurais; no aproveitamento, desenvolvimento e preservação dos recursos naturais; no levantamento e mapeamento destinados à solução dos problemas locais e regionais; na divisão administrativa do Município. São administrativas do Município: A organização de congressos, comissões, seminários, simpósios e outros tipos de reuniões, destinados ao estudo e à divulgação da Geografia aplicada à administração pública. - Realizar as demais atividades inerentes à profissão; - desempenhar outras atribuições afins. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional.
504	ANALISTA AMBIENTAL - GEÓLOGO	Realizar levantamento geológico e geofísico: Interpretar fotos aéreas e imagens de sensoriamento remoto; - Caracterizar a geo-morfologia e materiais geológicos; - Inventariar recursos minerais, hídricos e combustíveis fósseis; - Coletar dados geológicos e geofísicos; - Gerenciar amostragens, levantamento topográfico; - Elaborar perfis geológicos e geofísicos; - Medir parâmetros físicos, químicos e mecânicos de materiais geológicos; - Analisar e interpretar dados geológicos e geofísicos; - Estimar geometria e distribuição especial de corpos e estruturas geológicas; - Elaborar mapas e relatórios técnicos e científicos; - Efetuar serviços ambientais e geotécnicos tais como: Determinar propriedades físicas, mecânicas e químicas de rocha, solo e água; - Preparar avaliação e cartas de risco naturais e antrópicos; - Estabelecer zoneamentos ambientais e geotécnicos; - Preparar plano de instrumentação hidrogeotécnica; - Avaliar resultados de instrumentação hidrogeotécnica; - Instalar poços de monitoramento de aquíferos; - Propor medidas de estabilização de maciços; - Avaliar passivos impactos ambientais; - Avaliar vulnerabilidade de aquíferos; - Propor medidas de prevenção de contaminação de aquíferos; - Propor medidas de reabilitação de áreas degradadas; - Preparar projetos de disposição de resíduos; - Propor ações mitigadoras de impactos; - Delimitar áreas de proteção de sítios e monumentos geológicos e paleontológicos; - Propor medidas de proteção, conservação e reabilitação dos impactos geológicos de sustentabilidade; - Preparar relatórios ambientais e geo-técnicos. Controlar serviços de geologia e geofísica: Fiscalizar atividade de prospecção/exploração de recursos minerais; - Controlar aproveitamento de recursos hídricos subterrâneos; - Auditorar resultados; - Monitorar meio ambiente; - Controlar qualidade dos procedimentos; - Utilizar recursos de informática; - Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao meio ambiente organizacional. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, Sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional.
505	ARQUITETO URBANISTA	- Supervisão, coordenação, gestão e orientação técnica, Coleta de dados, estudo, planejamento, projeto e especificação; - Estudo de viabilidade técnica e ambiental; - Direção de obras e de serviço técnico; - Projetar edificações, planejar setores urbanos e regionais, organizar espaços para atender a funções específicas, controlar o andamento de projetos complementares à arquitetura e ao urbanismo. - Realizar projetos e acompanhamento de obras de edificações, conjuntos arquitetônicos e monumentos, arquitetura paisagística e de interiores, projeto urbano de cidades ou setores das cidades, planejamento físico, planejamento urbano e regional. Exercer atividades de supervisão, orientação técnica, coordenação, planejamento, projetos, especificações, direção ou execução de obras, ensino, assessoria, consultoria, vistoria, perícia e avaliação no que se refere à arquitetura e ao urbanismo; conduzir negócios e empreendimentos referentes à arquitetura e ao urbanismo. - Observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho; - Realizar as demais atividades inerentes à profissão.



		COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional.
506	ENGENHEIRO CIVIL	- Executar as atividades inerentes à profissão de engenheiro, de acordo com a especialidade constante de edital de concurso. - Para os Engenheiros Civis as atividades são: Trabalhos topográficos e geodésicos; o estudo, projeto, direção, fiscalização e construção de edifícios, com todas as suas obras complementares; - O estudo, projeto, direção, fiscalização e construção das estradas de rodagem; - O estudo, projeto, direção, fiscalização e construção das obras de captação e abastecimento de água; - O estudo, projeto, direção, fiscalização e construção de obras de drenagem e irrigação; - O estudo, projeto, direção, fiscalização e construção das obras destinadas ao aproveitamento de energia e dos trabalhos relativos às máquinas e fábricas; - O estudo, projeto, direção, fiscalização e construção das obras relativas a portos, rios e canais; - O estudo, projeto, direção, fiscalização e construção das obras peculiares ao saneamento urbano e rural; - O projeto, direção e fiscalização dos serviços de urbanismo; - Realizar projetos de engenharia em geral; - Elaborar planilhas de custos e quantitativos dos materiais a serem utilizados nas obras; - Dar parecer, quando necessário, em processo de Licitação; Fiscalizar as obras realizadas pelo Município, ou contratadas com terceiros; - Conferir medições, diário de obras e demais documentos que deverão ser arquivados; - Conhecer as normas e procedimentos exigidos pelo Tribunal de Contas em relação às obras e serviços de engenharia; - Zelar pelo seu material de trabalho e pelo patrimônio público, desempenhar atividades correlatas. COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS: Assiduidade, disciplina, produtividade, responsabilidade, qualidade de trabalho, cooperação, sociabilidade, autodesenvolvimento, iniciativa, organização, percepção, ética profissional.

**ANEXO III – QUADRO DE PROVAS**

NÍVEL TÉCNICO COMPLETO			
CONTEÚDOS	QUESTÕES	PONTOS POR QUESTÃO	TOTAL DE PONTOS
PORTUGUÊS	10	4,0	40
RACIOCÍNIO LÓGICO	05	4,0	20
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	05	3,0	15
CONHECIMENTOS DE LEGISLAÇÃO E ESPECÍFICOS	05	5,0	25
TOTAL GERAL DE PONTOS			100
NÍVEL SUPERIOR COMPLETO			
CONTEÚDOS	QUESTÕES	PONTOS POR QUESTÃO	TOTAL DE PONTOS
PORTUGUÊS	10	3,0	30
RACIOCÍNIO LÓGICO	05	2,0	10
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	05	2,0	10
CONHECIMENTOS DE LEGISLAÇÃO E ESPECÍFICOS	10	5,0	50
TOTAL GERAL DE PONTOS			100

ANEXO IV - CONTEÚDOS DE ESTUDOS

CARGOS COM REQUISITO DE NÍVEL TÉCNICO

PORTUGUÊS: 1→ Compreensão de texto literário ou informativo: 1.1→ Procedimentos de Leitura: Localizar uma informação apresentada pelo texto e identificar seu sentido global; Saber o sentido de uma palavra ou expressão, por meio da construção de inferências, além perceber a intenção de um autor e distinguir entre um fato e uma opinião; 1.2→ Compreensão do texto: implicações do suporte, do gênero e/ou do enunciador. Interpretar textos que associam linguagem verbal e não verbal ou simplesmente textos não verbais. Reconhecer diversos gêneros textuais; 1.3→ Relação entre textos: Reconhecer posições distintas entre duas ou mais opiniões relativas ao mesmo fato ou ao mesmo tema; Reconhecer diferentes formas de abordar uma informação ao comparar textos que tratam do mesmo tema; 1.4→ Coerência e coesão no processamento do texto: Reconhecer relações lógico-discursivas presentes no texto, marcadas por conjunções, advérbios etc.; Estabelecer relações entre elementos e partes do texto considerando: causa/consequência, mecanismos de concordância verbal e nominal repetições ou substituições que contribuem para sua continuidade. Identificar a tese do texto e estabelecer suas relações com os argumentos de sustentação. Diferenciar as partes principais e secundárias em um texto; 1.5→ Relações entre recursos expressivos e efeitos de sentido: Identificar efeitos e ironia ou humor nos textos; reconhecer efeito de sentido decorrente da escolha de palavras ou expressões, do uso de pontuação e outras notações, de recursos ortográficos e morfossintáticos; 1.6→ Variação linguística: Identificar marcas linguísticas que evidenciam o locutor e o interlocutor de um texto; 2→ Conhecimentos Linguísticos: 2.1→ Fonética: fonemas, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos, sílabas, tonicidade; 2.2→ Morfologia: a estrutura da palavra, formação de palavras, as classes de palavras; 2.3→ Ortografia: emprego das letras, acentuação gráfica; 2.4→ Pontuação: emprego dos sinais de pontuação; 2.5→ Sintaxe: os termos da oração, as orações no período composto, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, ocorrência da crase, colocação de palavras. Semântica: sinonímia e antonímia, homografia, homofonia, paronímia, polissemia.

RACIOCÍNIO LÓGICO: 1→ Noções básicas da lógica matemática: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação; 2→ Linguagem dos conjuntos: 2.1→ Notação e representação de conjuntos; 2.2→ Elementos de um conjunto e relação de pertinência; 2.3→ Igualdade de conjuntos; 2.4→ Relação de inclusão; 2.5→ Subconjuntos; 2.6→ Conjunto unitário; 2.7→ Conjunto vazio; 2.8→ Conjuntos das partes; 2.9→ Formas e representações de conjuntos; 2.10→ Conjunto finito e infinito; 2.11→ Conjunto universo; 2.12→ Operações com conjuntos; 2.13→ União; 3→ Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação; 4→ Números decimais; 5→ Valor absoluto; 6→ Propriedades no conjunto dos números naturais; 7→ Decomposição de um número natural em fatores primos; 8→ Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais; 9→ Verdades e Mentiras: resolução de problemas; 10→ Sequências (com números,

com figuras, de palavras; 11→ Análise combinatória e probabilidade; 12→ Problemas envolvendo raciocínio lógico.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1→ Sistema Operacional *Microsoft Windows 10*: Configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle), organização de pastas e arquivos, operações de manipulação de pastas e arquivos (copiar, mover, excluir e renomear); 2→ Editor de Textos *Microsoft Word 2019*: Criação, edição, formatação e impressão, criação e manipulação de tabelas, inserção e formatação de gráficos e figuras; 3→ Planilha Eletrônica *Microsoft Excel 2019*: Criação, edição, formatação e impressão, utilização de fórmulas, formatação condicional, geração de gráficos; 4→ Internet: Conceitos e arquitetura, utilização dos recursos WWW a partir dos *Web Browsers*, *Internet Explorer* e *Netscape*, produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (*e-mail*); 5→ Sistemas de Informação: Características e componentes, recursos de *hardware* e *software*, aplicações.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS NÍVEL TÉCNICO

401 - FISCAL DE OBRAS, MEIO AMBIENTE E POSTURAS: 1→ **Fundamentos da fiscalização municipal.** 1.1→ Poder de polícia administrativa municipal: conceito, limites e fundamentos. 1.2→ Procedimentos administrativos de fiscalização: notificação, auto de infração, advertência, multa, embargo e interdição. 1.3→ Noções de processo administrativo sancionador e garantias do administrado. 1.4→ Papéis e responsabilidades do agente fiscal municipal. 2→ **Legislação urbanística e de uso e ocupação do solo.** 2.1→ Princípios do ordenamento urbano. 2.2→ Regras básicas de parcelamento, uso e ocupação do solo. 2.3→ Parâmetros urbanísticos: zoneamento, recuos, gabaritos, coeficiente de aproveitamento e taxa de ocupação. 2.4→ Licenciamento urbanístico e de obras. 2.5→ Disposições gerais do Plano Diretor e seus instrumentos do Município de Conceição do Mato Dentro/MG. 3→ **Legislação ambiental aplicada à fiscalização.** 3.1→ Noções de meio ambiente e proteção ambiental municipal, estadual e federal. 3.2→ Aspectos e impactos ambientais relevantes à fiscalização urbana. 3.3→ Noções de licenciamento ambiental. 3.4→ Resíduos sólidos: conceitos básicos, classificação, destinação e controle municipal. 3.5→ Poluição do solo, da água e do ar (aspectos gerais aplicáveis à fiscalização). 4→ **Legislação de posturas municipais.** 4.1→ Conceitos básicos de posturas municipais (higiene, segurança, sossego público e disciplina urbana). 4.2→ Regras municipais sobre o uso de logradouros públicos, mobiliário urbano e atividades econômicas. 4.3→ Disciplina de obras, atividades residenciais, comerciais e industriais no âmbito de posturas. 4.4→ Padrões de conduta e penalidades previstas em códigos de posturas. 5→ **Procedimentos de fiscalização, inspeção e controle.** 5.1→ Inspeções e vistorias administrativas: objetivos, formas e registros. 5.2→ Noções de análise técnica em campo: avaliação de conformidade com normas de obras, urbanismo, meio ambiente e posturas. 5.3→ Relatórios e registros de fiscalização (conceitos). 5.4→ Comunicação institucional com o cidadão no exercício da fiscalização. 6.1→ Lei Complementar nº 101/2020- Plano Diretor Participativo do município de Conceição do Mato Dentro. 6.2→ Lei Complementar nº 15/2002- Código de Obras do município, 6.3→ Lei 1.168/1987-

Código de Posturas Municipal. 6.4→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 6.5→ Lei Complementar nº 112/2021- Procedimentos para o licenciamento ambiental municipal; 6.6→ Lei 2.284/2020 - Estabelece condições para a concessão e renovação de licença de localização e funcionamento para empresas que pretendem se instalar ou que já se encontram instaladas no território do município; 6.7→ Lei 2.187/2017 - Regulamenta o disposto no art. 9º, I e II da Lei Complementar nº 140/2011, para dispor sobre as condições a serem atendidas por empreendimentos e atividades potencialmente causadores de degradação ambiental, sujeitas a prévio licenciamento ambiental, 6.8→ Lei 1.677/2002- Instalação de Engenheiros de Divulgação de Publicidade em Logradouros Públicos;

402 - TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES: 1→Leitura e interpretação de projetos arquitetônicos, estruturais, de instalações prediais e de obras complementares. 2→Noções de desenho técnico e desenho digital aplicado à construção civil (AutoCAD). 3→Materiais de Construção – agregados, cimento, alvenarias, revestimentos, telhado, pintura, impermeabilização, instalações prediais (hidráulicas, sanitárias e elétricas) e serviços complementares. 4→Instalações prediais: sistemas hidráulicos, sanitários, elétricos e de águas pluviais. 5→Acompanhamento da execução de obras públicas: controle de serviços, medições, diário de obras e conferência de quantitativos. 6→Controle tecnológico do concreto e dos materiais. 7→Estruturas de Concreto - formas, escoramento, armaduras, concretagem e cura. 8→Fundações superficiais e profundas - tipos, sondagem, execução e controle. 9→Terraplenagem, drenagem, arruamento e pavimentação. 10→Serviços topográficos: noções de levantamento, locação e controle de obras. 11→Elaboração de planilhas de custos e quantitativos. 12→Fiscalização técnica de obras de edificações, obras viárias, obras de drenagem, obras de saneamento, obras de captação e abastecimento de água e esgotamento sanitário. 13→Sistema de Gestão da Qualidade. 14→Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→Lei Federal nº 11.445/2007 – Política Nacional de Saneamento Básico. 2→Lei Federal nº 14.026/2020 – Atualização do Marco Legal do Saneamento Básico. 3→Lei Federal nº 14.133/2021 – Licitações e Contratos Administrativos, no que se refere às obras e serviços de engenharia. 4→Lei Federal nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente (apenas noções gerais aplicáveis a obras e intervenções). 5→Legislação ambiental do Estado de Minas Gerais aplicável ao licenciamento e à fiscalização ambiental de obras. 6→Plano Diretor Municipal de Conceição do Mato Dentro/MG. 7→Código de Obras do Município de Conceição do Mato Dentro/MG. 8→ Lei Complementar nº 101/2020- Plano Diretor Participativo do município de Conceição do Mato Dentro. 8.1→ Lei Complementar nº 15/2002- Código de Obras do município, 8.2→ Lei 1.168/1987- Código de Posturas Municipal. 8.4→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações.

403 - TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE: 1→Fundamentos de tecnologia ambiental. 2→Noções gerais de ecologia. 3→Conceito de Desenvolvimento Sustentável. 4→Aspectos e impactos ambientais. 5→Levantamento, identificação e avaliação de impactos ambientais. 6→Ferramentas de gestão ambiental.

7→Proteção e controle da qualidade ambiental. 8→Inspeção, monitoramento e controle ambiental. 9→Coleta, armazenamento, organização e interpretação de dados e informações ambientais. 10→Poluição das águas. 11→Parâmetros de qualidade das águas e de efluentes. 12→Tratamentos físicos, físico-químicos e biológicos. 13→Gerenciamento de efluentes domésticos e industriais. 14→Poluição do ar. 15→Poluição e caracterização do solo. 16→Caracterização e gerenciamento de resíduos sólidos. 17→Fluxos e balanços de massa e energia. 18→Química ambiental. 19→Dispersão de poluentes no meio aquático. 20→Parâmetros de qualidade do ar e de emissões atmosféricas. 21→Dispersão de poluentes no ar. 22→Remoção de material particulado, de gases e vapores. 23→Conservação de ecossistemas aquáticos e terrestres. 24→Manejo e proteção de biomas. 25→Gestão de florestas públicas. 26→Unidades de conservação. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→Lei Federal nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente. 2→Lei Federal nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos. 3→Lei Federal nº 11.445/2007 – Política Nacional de Saneamento Básico. 4→Lei Federal nº 14.026/2020 – Marco Legal do Saneamento. 5→Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA. 6→Lei Federal nº 14.133/2021 – Licitações e Contratos Administrativos, no que se refere às obras e serviços de engenharia. 7→Legislação ambiental do Estado de Minas Gerais aplicada ao licenciamento, fiscalização e controle ambiental. 8. Lei Complementar nº 15/2002- Código de Obras do município, 8.1→ Lei 1.168/1987- Código de Posturas Municipal. 8.2→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 8.3→ Lei Complementar nº 112/2021- Procedimentos para o licenciamento ambiental municipal; 8.4 →Lei 2.284/2020 - Estabelece condições para a concessão e renovação de licença de localização e funcionamento para empresas que pretendem se instalar ou que já se encontram instaladas no território do município; 8.5→ Lei 2187/2017 - Regulamenta o disposto no art. 9º, I e II da Lei Complementar nº 140/2011, para dispor sobre as condições a serem atendidas por empreendimentos e atividades potencialmente causadores de degradação ambiental, sujeitas a prévio licenciamento ambiental.

CARGOS/FUNÇÕES COM REQUISITO DE NÍVEL SUPERIOR

PORTUGUÊS: 1→ Compreensão de texto literário ou informativo: 1.1→ Procedimentos de Leitura: Localizar uma informação apresentada pelo texto e identificar seu sentido global; Saber o sentido de uma palavra ou expressão, por meio da construção de inferências, além perceber a intenção de um autor e distinguir entre um fato e uma opinião; 1.2→ Compreensão do texto: implicações do suporte, do gênero e/ou do enunciador. Interpretar textos que associam linguagem verbal e não verbal ou simplesmente textos não verbais. Reconhecer diversos gêneros textuais; 1.3→ Relação entre textos: Reconhecer posições distintas entre duas ou mais opiniões relativas ao mesmo fato ou ao mesmo tema; Reconhecer diferentes formas de abordar uma informação ao comparar textos que tratam do mesmo tema; 1.4→ Coerência e coesão no processamento do texto: Reconhecer relações lógico-discursivas presentes no texto, marcadas por conjunções, advérbios etc.; Estabelecer relações entre elementos e partes do texto considerando: causa/consequência, mecanismos de

concordância verbal e nominal repetições ou substituições que contribuem para sua continuidade. Identificar a tese do texto e estabelecer suas relações com os argumentos de sustentação. Diferenciar as partes principais e secundárias em um texto; 1.5→ Relações entre recursos expressivos e efeitos de sentido: Identificar efeitos e ironia ou humor nos textos; reconhecer efeito de sentido decorrente da escolha de palavras ou expressões, do uso de pontuação e outras notações, de recursos ortográficos e morfossintáticos; 1.6→ Variação linguística: Identificar marcas linguísticas que evidenciam o locutor e o interlocutor de um texto; 2→ Conhecimentos Linguísticos: 2.1→ Fonética: fonemas, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos, sílabas, tonicidade; 2.2→ Morfologia: a estrutura da palavra, formação de palavras, as classes de palavras; 2.3→ Ortografia: emprego das letras, acentuação gráfica; 2.4→ Pontuação: emprego dos sinais de pontuação; 2.5→ Sintaxe: os termos da oração, as orações no período composto, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, ocorrência da crase, colocação de palavras. Semântica: sinonímia e antonímia, homografia, homofonia, paronímia, polissemia.

RACIOCÍNIO LÓGICO: 1→ Noções básicas da lógica matemática: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação; 2→ Linguagem dos conjuntos: 2.1→ Notação e representação de conjuntos; 2.2→ Elementos de um conjunto e relação de pertinência; 2.3→ Igualdade de conjuntos; 2.4→ Relação de inclusão; 2.5→ Subconjuntos; 2.6→ Conjunto unitário; 2.7→ Conjunto vazio; 2.8→ Conjuntos das partes; 2.9→ Formas e representações de conjuntos; 2.10→ Conjunto finito e infinito; 2.11→ Conjunto universo; 2.12→ Operações com conjuntos; 2.13→ União; 3→ Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação; 4→ Números decimais; 5→ Valor absoluto; 6→ Propriedades no conjunto dos números naturais; 7→ Decomposição de um número natural em fatores primos; 8→ Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais; 9→ Verdades e Mentiras: resolução de problemas; 10→ Sequências (com números, com figuras, de palavras; 11→ Análise combinatória e probabilidade; 12→ Problemas envolvendo raciocínio lógico.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1→ Sistema Operacional *Microsoft Windows 10*: Configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle), organização de pastas e arquivos, operações de manipulação de pastas e arquivos (copiar, mover, excluir e renomear); 2→ Editor de Textos *Microsoft Word 2019*: Criação, edição, formatação e impressão, criação e manipulação de tabelas, inserção e formatação de gráficos e figuras; 3→ Planilha Eletrônica *Microsoft Excel 2019*: Criação, edição, formatação e impressão, utilização de fórmulas, formatação condicional, geração de gráficos; 4→ Internet: Conceitos e arquitetura, utilização dos recursos WWW a partir dos *Web Browsers*, *Internet Explorer* e *Netscape*, produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (e-mail); 5→ Sistemas de Informação: Características e componentes, recursos de *hardware* e *software*, aplicações.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS NÍVEL SUPERIOR

ANALISTA AMBIENTAL - ENGENHEIRO AMBIENTAL: 1→ Fundamentos de tecnologia ambiental; 2→ Noções gerais de ecologia; 3→ Conceito de Desenvolvimento Sustentável; 4→ Aspectos e impactos ambientais; 5→ Levantamento, identificação e avaliação de impactos ambientais; 6→ Ferramentas de gestão ambiental; 7→ Proteção e controle da qualidade ambiental; 8→ Inspeção e monitoramento ambiental; 9→ Fluxos e balanços de massa e energia aplicados a sistemas ambientais; 10→ Química ambiental; 11→ Poluição das águas; 12→ Parâmetros de qualidade das águas e de efluentes líquidos; 13→ Dispersão de poluentes no meio aquático; 14→ Tratamentos físicos, físico-químicos e biológicos; 15→ Gerenciamento de efluentes domésticos e industriais; 16→ Poluição do ar; 17→ Parâmetros de qualidade do ar e de emissões atmosféricas; 18→ Dispersão de poluentes no ar; 19→ Remoção de material particulado, de gases e vapores; 20→ Poluição do solo; 21→ Caracterização e uso do solo; 22→ Caracterização e gerenciamento de resíduos sólidos; 23→ Conservação de ecossistemas aquáticos e terrestres; 24→ Manejo e proteção de biomas; 25→ Gestão de florestas públicas; 26→ Unidades de conservação; 27→ Licenciamento ambiental; 28→ Definições, objetivos e fases do licenciamento ambiental; 29→ Estudos e instrumentos de avaliação ambiental; 30→ Compras públicas sustentáveis. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→ Lei Federal nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente; 2→ Lei Complementar nº 140/2011 – competências administrativas ambientais dos entes federativos; 3→ Lei Federal nº 9.433/1997 – Política Nacional de Recursos Hídricos; 4→ Lei Federal nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos; 5→ Lei Federal nº 9.985/2000 – Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza – SNUC; 6→ Lei Federal nº 11.445/2007 – Política Nacional de Saneamento Básico; 7→ Lei Federal nº 14.026/2020 – Marco Legal do Saneamento; 8→ Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA; 9→ Legislação ambiental do Estado de Minas Gerais aplicada ao licenciamento, à fiscalização e ao controle ambiental; 10→ Lei Complementar nº 15/2002- Código de Obras do município, 10.1→ Lei 1.168/1987- Código de Posturas Municipal. 10.2→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 10.3→ Lei Complementar nº 112/2021- Procedimentos para o licenciamento ambiental municipal; 10.4→ Lei 2.284/2020 - Estabelece condições para a concessão e renovação de licença de localização e funcionamento para empresas que pretendem se instalar ou que já se encontram instaladas no território do município; 10.5→ Lei 2187/2017 - Regulamenta o disposto no art. 9º, I e II da Lei Complementar nº 140/2011, para dispor sobre as condições a serem atendidas por empreendimentos e atividades potencialmente causadores de degradação ambiental, sujeitas a prévio licenciamento ambiental, 10.6- Decreto nº 008/2023- Dispõe sobre processo de Autorização para Intervenção Ambiental no âmbito do município.

ANALISTA AMBIENTAL - ENGENHEIRO FLORESTAL: 1→ Anatomia da madeira; 2→ Dendrologia florestal; 3→ Ecologia florestal: sucessão florestal, espécies pioneiras, secundárias e clímax, restauração florestal e ecossistemas brasileiros; 4→ Silvicultura: viveiros e sementes (coleta, extração, quebra de

dormência, semeadura, tratos silviculturais e fitossanitários, preparo de substrato e adubação, coleta e preparo de material vegetativo, embalagens, ferramentas e insumos); 5→ Inventário florestal e dendrometria; 6→ Fitopatologia florestal; 7→ Manejo florestal; 8→ Colheita e exploração florestal; 9→ Manejo de áreas silvestres; 10→ Conservação da natureza e paisagismo; 11→ Arborização urbana: planejamento, monitoramento e manejo; 12→ Defesa e inspeção sanitária vegetal: praga quarentenária ausente (A1) e presente (A2), medidas de prevenção, contenção, erradicação e controle de pragas quarentenárias, manejo integrado de pragas e plantas invasoras, métodos alternativos de controle de pragas, quarentena vegetal, área livre de pragas e zona de baixa prevalência; 13→ Agrotóxicos: tecnologia de aplicação, receituário agrônomo, uso correto e seguro, destinação final de embalagens vazias, equipamentos de proteção individual, toxicologia, classificação e tipos de agrotóxicos. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→ Lei Federal nº 12.651/2012 – Código Florestal; 2→ Decreto nº 24.114/1934 – Defesa Sanitária Vegetal; 3→ Lei Federal nº 9.712/1998 – Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária; 4→ Decreto nº 5.741/2006 – Regulamentação do SUASA; 5→ Instrução Normativa MAPA nº 33/2016 – Defesa sanitária vegetal; 6→ Lei Federal nº 7.802/1989 – Agrotóxicos; 7→ Lei Federal nº 9.974/2000 – Destinação de embalagens de agrotóxicos; 8→ Decreto nº 4.074/2002 – Regulamentação da Lei de Agrotóxicos; 9→ Lei Federal nº 9.605/1998 – Lei de Crimes Ambientais; 10→ Resolução CONAMA nº 465/2014 – critérios ambientais aplicáveis à destinação de embalagens vazias de agrotóxicos. 10→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 10.1→ Lei Complementar nº 112/2021- Procedimentos para o licenciamento ambiental municipal; 10.2→ Lei 2.284/2020 - Estabelece condições para a concessão e renovação de licença de localização e funcionamento para empresas que pretendem se instalar ou que já se encontram instaladas no território do município; 10.3→ Lei 2187/2017 - Regulamenta o disposto no art. 9º, I e II da Lei Complementar nº 140/2011, para dispor sobre as condições a serem atendidas por empreendimentos e atividades potencialmente causadores de degradação ambiental, sujeitas a prévio licenciamento ambiental; 10.4 → Decreto nº 008/2023- Dispõe sobre processo de Autorização para Intervenção Ambiental no âmbito do município;

ANALISTA AMBIENTAL - GEÓGRAFO: 1→ As relações sociedade e natureza e os problemas socioambientais contemporâneos; 2→ Temas das agências internacionais: água, aquecimento global e florestas; 3→ Gestão da água e do território: águas oceânicas e continentais; 4→ Impactos ambientais relacionados à água; 5→ Documentos e formas de leitura do espaço geográfico e de sua representação; 6→ A dimensão espacial dos fenômenos migratórios e a reestruturação urbana contemporânea; 7→ A produção do espaço globalizado e as ações das empresas transnacionais; 8→ Usos do território brasileiro: do meio natural ao meio técnico-científico-informacional; 9→ Novas dimensões das questões agrárias, agrícolas e urbanas no século XXI; 10→ Modos de vida e o papel das tecnologias na construção das paisagens urbanas e rurais; 11→ Elementos de geografia física, humana e econômica do Brasil; 12→ Elementos de cartografia básica e

cartografia temática: mapas, escalas, imagens de satélite, fotografias aéreas e análise de mapas temáticos; 13→ Divisões geoeconômicas do Brasil e diversidade cultural segundo o IBGE; 14→ Brasil: campos e cidades, espaços em transformação; 15→ Regiões geoeconômicas do Brasil; 16→ A relação entre educação ambiental e a atuação do geógrafo; 17→ O saneamento no Brasil e no mundo; 18→ Dinâmica dos processos naturais: estrutura geológica da Terra, evolução e formas de relevo; 19→ Clima, vegetação, hidrografia, solo e relevo: características e inter-relações; 20→ Recursos minerais e energéticos; 21→ Conservação e utilização de recursos naturais; 22→ Desenvolvimento e meio ambiente; 23→ Nação, Estado, lugar e território no espaço globalizado; 24→ Globalização e formação da economia mundial: história da indústria e sociedade de consumo. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→ Lei Federal nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente; 2→ Lei Federal nº 9.433/1997 – Política Nacional de Recursos Hídricos; 3→ Lei Federal nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos; 4→ Lei Federal nº 11.445/2007 – Política Nacional de Saneamento Básico; 5→ Lei Federal nº 14.026/2020 – Marco Legal do Saneamento; 6→ Lei Complementar nº 140/2011 – competências administrativas ambientais; 7→ Lei Federal nº 10.257/2001 – Estatuto da Cidade; 8→ Legislação ambiental do Estado de Minas Gerais aplicável à gestão ambiental, territorial e de recursos hídricos; 9→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 9.1→ Lei Complementar nº 112/2021- Procedimentos para o licenciamento ambiental municipal; 9.2→ Lei 2.284/2020 - Estabelece condições para a concessão e renovação de licença de localização e funcionamento para empresas que pretendem se instalar ou que já se encontram instaladas no território do município; 9.3→ Lei 2187/2017 - Regulamenta o disposto no art. 9º, I e II da Lei Complementar nº 140/2011, para dispor sobre as condições a serem atendidas por empreendimentos e atividades potencialmente causadores de degradação ambiental, sujeitas a prévio licenciamento ambiental; 9.4 → Decreto nº 008/2023- Dispõe sobre processo de Autorização para Intervenção Ambiental no âmbito do município;

ANALISTA AMBIENTAL - GEÓLOGO: 1→ Fundamentos de geologia geral e estrutural; 2→ Dinâmica interna e externa da Terra e ciclos geológicos; 3→ Geologia ambiental; 4→ Intemperismo e processos erosivos; 5→ Mineralogia: propriedades físicas e químicas dos minerais, classificação e mineralogia descritiva; 6→ Importância econômica dos minerais e elementos químicos; 7→ Petrografia; 8→ Formação e constituição da crosta terrestre; 9→ Características físicas e químicas das rochas; 10→ Principais classes de rochas; 11→ Rochas magmáticas plutônicas e vulcânicas; 12→ Sedimentação, sedimentos e rochas sedimentares; 13→ Rochas metamórficas; 14→ Textura e estrutura das rochas; 15→ Estratigrafia e geologia do Brasil; 16→ Fósseis e datações geocronológicas; 17→ Províncias estruturais brasileiras e bacias sedimentares continentais e da margem continental; 18→ Formação dos solos e evolução das paisagens; 19→ Hidrogeologia; 20→ Estruturas primárias e tectônicas: dobras, falhas e fraturas; 21→ Classificação dos recursos minerais: minerais metálicos e não metálicos; 22→ Mineração e impactos ambientais; 23→ Geoquímica ambiental; 24→ Estudos de impacto ambiental e relatório de impacto ambiental – EIA/RIMA;

25→ Recursos hídricos e mineração; 26→ Dispersão de massa e transporte de sedimentos; 27→ Elementos de geomorfologia geral; 28→ Domínios da natureza no Brasil, paisagens de exceção, paisagens tropicais e subtropicais; 29→ Dinâmica geoambiental; 30→ Geopolítica dos minérios; 31→ Relação geologia e geomorfologia; 32→ Relações sociedade e natureza e os problemas socioambientais contemporâneos; 33→ Agenda internacional do meio ambiente e a geologia; 34→ Gestão da água no Brasil e impactos ambientais relacionados à água; 35→ Elementos de geografia física, humana e econômica do Brasil e suas relações com a geologia; 36→ Elementos de cartografia temática aplicados à geologia. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→ Lei Federal nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente; 2→ Lei Complementar nº 140/2011 – competências administrativas ambientais; 3→ Lei Federal nº 9.433/1997 – Política Nacional de Recursos Hídricos; 4→ Lei Federal nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos; 5→ Lei Federal nº 12.334/2010 – Política Nacional de Segurança de Barragens; 6→ Decreto-Lei nº 227/1967 – Código de Mineração; 7→ Lei Federal nº 9.605/1998 – Lei de Crimes Ambientais; 8→ Resolução CONAMA nº 01/1986 – critérios e diretrizes para o EIA/RIMA; 9→ Legislação ambiental do Estado de Minas Gerais aplicável à mineração, ao licenciamento e ao controle ambiental; 10→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 10.1→ Lei Complementar nº 112/2021- Procedimentos para o licenciamento ambiental municipal; 10.2→ Lei 2.284/2020 - Estabelece condições para a concessão e renovação de licença de localização e funcionamento para empresas que pretendem se instalar ou que já se encontram instaladas no território do município; 10.3→ Lei 2187/2017 - Regulamenta o disposto no art. 9º, I e II da Lei Complementar nº 140/2011, para dispor sobre as condições a serem atendidas por empreendimentos e atividades potencialmente causadores de degradação ambiental, sujeitas a prévio licenciamento ambiental; 10.4→ Decreto nº 008/2023- Dispõe sobre processo de Autorização para Intervenção Ambiental no âmbito do município.

ARQUITETO URBANISTA: 1→ História da arquitetura e do urbanismo; 2→ Patrimônio histórico e artístico; 3→ Teoria e prática do projeto arquitetônico: metodologia de projeto, partido arquitetônico e condicionantes; 4→ Implantação da edificação, análise do terreno e do entorno, acessos, fluxos e circulações; 5→ Etapas do projeto de arquitetura; 6→ Desenvolvimento, detalhamento de projeto arquitetônico, elaboração de memorial descritivo e especificações técnicas; 7→ Conforto ambiental: iluminação e ventilação natural, insolação, luminotécnica, conforto acústico e térmico; 8→ Projeto paisagístico; 9→ Acessibilidade em edificações; 10→ Eficiência energética, conservação de energia e sustentabilidade; 11→ Norma de desempenho de edificações; 12→ Teoria da urbanização; 13→ Histórico do planejamento urbano; 14→ Legislação urbanística e ambiental aplicada ao planejamento urbano; 15→ Planejamento físico e urbano, elaboração de planos diretores e diretrizes de ocupação, manutenção e uso do solo; 16→ Parcelamento do solo urbano; 17→ Projeto de implantação de infraestrutura de arruamento, equipamentos urbanos e sinalização viária; 18→ Terraplenagem aplicada à implantação urbana; 19→ Sistema cartográfico, geoprocessamento e

representação espacial; 20→ Requalificação urbana; 21→ Desenvolvimento sustentável aplicado ao planejamento urbano; 22→ Processo de projeto e sua gestão; 23→ Coordenação, gerenciamento e compatibilização de projetos arquitetônicos e complementares; 24→ Análise e verificação técnica de projetos submetidos à aprovação; 25→ Licitação de obras públicas: normas aplicáveis, Termo de Referência e Projeto Básico; 26→ Gestão e fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia; 27→ Planejamento, orçamento e composição de preços; 28→ Planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro, curva ABC, histogramas de materiais e de pessoal; 29→ Acompanhamento de obras e medição de serviços; 30→ Técnicas construtivas e sistemas construtivos empregados na construção civil brasileira; 31→ Serviços preliminares e canteiro de obras; 32→ Materiais de construção: características técnicas, especificações, aplicação, dimensionamento, fabricação, transporte, montagem e execução in loco; 33→ Instalações prediais elétricas; 34→ Instalações prediais hidrossanitárias; 35→ Instalações de prevenção e combate a incêndio e pânico; 36→ Instalações especiais. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→ Lei Federal nº 10.257/2001 – Estatuto da Cidade; 2→ Lei Federal nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente; 3→ Lei Federal nº 13.146/2015 – Estatuto da Pessoa com Deficiência (acessibilidade); 4→ Lei Federal nº 14.133/2021 – Licitações e Contratos Administrativos (obras e serviços de engenharia); 5→ Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, no que se refere à execução de contratos e obras públicas; 6→ Legislação urbanística do Estado de Minas Gerais; 7→ Plano Diretor Municipal de Conceição do Mato Dentro/MG; 8→ Lei de Uso e Ocupação do Solo do Município de Conceição do Mato Dentro/MG; 9→ Código de Obras do Município de Conceição do Mato Dentro/MG; 10→ Lei Complementar nº 15/2002- Código de Obras do município, 10.1→ Lei 1.168/1987- Código de Posturas Municipal; 10.2→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 10.3 → Lei Complementar nº 101/2020- Plano Diretor Participativo do município de Conceição do Mato Dentro.

ENGENHEIRO CIVIL: 1→ Resistência dos materiais; 2→ Análise estrutural; 3→ Dimensionamento de estruturas de concreto armado; 4→ Dimensionamento de estruturas metálicas (aço); 5→ Dimensionamento de estruturas de madeira; 6→ Projetos de parcelamento, subdivisão e urbanização de terrenos; 7→ Topografia aplicada à engenharia civil; 8→ Planejamento, orçamento e controle de obras; 9→ Projeto de instalações elétricas prediais de baixa tensão; 10→ Projeto de instalações hidráulico-sanitárias; 11→ Projeto de vias urbanas; 12→ Terraplenagem; 13→ Pavimentação; 14→ Sistemas de drenagem urbana: captação, condução e destinação de águas pluviais; 15→ Noções de engenharia de avaliações de imóveis; 16→ Leitura, interpretação e compatibilização de projetos de arquitetura, estruturas e instalações; 17→ Planejamento e organização de frentes de serviço e equipes de obras; 18→ Noções de controle tecnológico de materiais e serviços; 19→ Noções de segurança do trabalho aplicadas a obras civis; 20→ Patologias das construções e técnicas de inspeção predial. **Legislação aplicada às atribuições do cargo:** 1→ Lei Federal nº 14.133/2021 – Licitações e Contratos Administrativos (obras e serviços de engenharia); 2→ Lei Federal nº 10.257/2001 –



Estatuto da Cidade (parcelamento, uso e ocupação do solo urbano); 3→ Lei Federal nº 11.445/2007 – Política Nacional de Saneamento Básico; 4→ Lei Federal nº 14.026/2020 – Marco Legal do Saneamento; 5→ Lei Federal nº 6.938/1981 – Política Nacional do Meio Ambiente, no que se refere às obras e intervenções de engenharia; 6→ Legislação urbanística do Município de Conceição do Mato Dentro/MG (Plano Diretor, Lei de Uso e Ocupação do Solo e Código de Obras); 7→ Lei Complementar nº 15/2002- Código de Obras do município, 7.1→ Lei 1.168/1987- Código de Posturas Municipal; 7.2→ Lei 2.119/2015 – Política Municipal de Meio Ambiente e suas alterações; 7.3 → Lei Complementar nº 101/2020- Plano Diretor Participativo do município de Conceição do Mato Dentro.



ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO E DE LAUDO MÉDICO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PCD) E SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL

Candidato (a): _____

CPF: _____

Número do documento de identidade: _____

Cargo Público: _____

Eu, candidato acima identificado, **DECLARO** ser Pessoa com Deficiência (PcD) e solicito participação no **Processo Seletivo Simplificado do Município de Conceição do Mato Dentro/MG - Edital nº 002/2026**, para fins de reserva de vagas, à luz da legislação vigente, na condição de PcD, conforme previsto no respectivo Edital.

Anexo a esta declaração apresento **Laudo Médico**, que atesta:

- A espécie, o grau e/ou o nível da deficiência, com **expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças - CID**;
- O **enquadramento da deficiência** nos termos do **Decreto Federal nº 3.298/1999**, do **Decreto Federal nº 9.508/2018** e do **Decreto Federal nº 12.533/2025**, e suas alterações;
- A **assinatura** e o **carimbo**, com número de registro no **Conselho Regional de Medicina - CRM/UF** do médico responsável pela emissão do documento;
- Observações Complementares** que indiquem expressamente o atendimento especial de que necessita para realização das provas, se for o caso.

Por ser verdade, firmo a presente declaração e, nestes termos, peço deferimento.

_____(cidade/UF),_____(dia) de_____(mês) de 2026.

(ASSINATURA DO CANDIDATO DE PRÓPRIO PUNHO OU GOV.BR)

Obs.: Essa declaração deve ser encaminhada juntamente com o laudo médico que comprova a condição de PcD e/ou a solicitação de atendimento especial.



ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA PESSOAS NEGRAS

(Autodeclaração – Lei Federal nº 12.288/2010 e demais normas aplicáveis)

Eu, _____,
nacionalidade _____, estado civil _____,
profissão _____, nascido(a) em ____/____/____,
portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à _____,
nº _____,
bairro _____, cidade _____, UF _____, CEP
_____.

DECLARO, para fins de participação no Processo Seletivo Simplificado, regido pelo Edital nº 002/2026, para o cargo/função _____, que **me autodeclaro pessoa negra (preta ou parda)**, conforme classificação do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, e que **optarei por concorrer às vagas reservadas às Pessoas Negras (Pretas ou Pardas)**, quando previsto no edital.

Declaro, ainda, estar ciente de que:

1. A presente autodeclaração **poderá ser verificada** por meio de **procedimento de heteroidentificação**, conforme previsto no edital, quando aplicável;
2. A constatação de **declaração falsa**, prestação de informação inverídica ou fraude implicará **eliminação/desclassificação**, sem prejuízo das **sanções administrativas, civis e penais** cabíveis;
3. O envio desta declaração deverá observar integralmente as regras, prazos e forma definidos no edital.

Por ser verdade, firmo a presente.

_____(cidade/UF),_____(dia) de_____(mês) de 2026.

(ASSINATURA DO CANDIDATO DE PRÓPRIO PUNHO OU GOV.BR)



1) FOTO (RECENTE)

Colar/Inserir aqui foto (colorida, nítida, recente, de frente, fundo branco e sem filtros)

Modelo:



Modelo:



_____ (cidade/UF), _____ (dia) de _____ (mês) de 2026.

(ASSINATURA DO CANDIDATO DE PRÓPRIO PUNHO OU GOV.BR)

2) DOCUMENTO OFICIAL COM FOTO (RG ou CNH)

Anexar cópia legível (frente e verso, quando houver verso)

Modelo:

CNH-e

Departamento Nacional de Trânsito

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTERIO DAS CIDADES
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITACAO

DF

NOME: LÍNCE DA SILVA

DOC. IDENTIFICADOR EMISSOR: 5123223 OGPC/GD

CPF: 891.340.611-75

PRONOME: JOSE DA SILVA

NÚMERO: MARIA DA SILVA

PERÍODO: 03/08/2009

CAT. HAB: B

Nº DE CÉDULA: 00123456789

VALIDADE: 06/08/2002

OBSERVAÇÕES: A

ASSINATURA DO PORTADOR: [Assinatura]

LOCAL: BELA VISTA DO

DATA EMISSÃO: 22/10/2013

ASSINADO DIGITALMENTE: 61147258369

DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO: DF737995561

DISTRITO FEDERAL

DENATRAN CONTRAN

QR-CODE



Documento assinado com certificado digital em conformidade com a Medida Provisória nº 2200-2/2001. Sua validade poderá ser confirmada por meio da comparação deste arquivo digital com o arquivo de assinatura (.p7s) no endereço: < <http://www.serpro.gov.br/assinador-digital> >.

Solução **SERPRO** / DENATRAN

_____ (cidade/UF), _____ (dia) de _____ (mês) de 2026.

(ASSINATURA DO CANDIDATO DE PRÓPRIO PUNHO OU GOV.BR)

**ANEXO VII - CRONOGRAMA PRELIMINAR**

ATIVIDADES	INÍCIO	TÉRMINO
Publicação do Edital e Anexos	11/02/2026	
Período de Impugnação do Edital	11/02/2026 00:00	15/01/2026 23:59
Período de Requerimento de Inscrição	11/02/2026 00:00	28/02/2026 23:59
Período de Recebimento de Laudos Médicos para PcD	11/02/2026 00:00	28/02/2026 23:59
Período de Recebimento de Laudos Médicos para Atendimento Especial	11/02/2026 00:00	28/02/2026 23:59
Período de Recebimento de Documentação para Negro (Preto ou Pardo)	11/02/2026 00:00	28/02/2026 23:59
Período de Envio de Documentação e Títulos	11/02/2026 00:00	28/02/2026 23:59
Publicação do Resultado Preliminar das Inscrições	03/03/2026	
Publicação do Resultado Preliminar das Inscrições - PcD	03/03/2026	
Publicação do Resultado Preliminar das Inscrições - Negro (Preto ou Pardo)	03/03/2026	
Publicação do Resultado Preliminar da Solicitação de Atendimento Especial	03/03/2026	
Recurso Contra o Resultado Preliminar das Inscrições	04/03/2026 00:00	04/03/2026 23:59
Recurso Contra o Resultado Preliminar das Inscrições - PcD	04/03/2026 00:00	04/03/2026 23:59
Recurso Contra o Resultado Preliminar das Inscrições - Negro (Preto ou Pardo)	04/03/2026 00:00	04/03/2026 23:59
Recurso Contra o Resultado Preliminar da Solicitação de Atendimento Especial	04/03/2026 00:00	04/03/2026 23:59
Publicação do Resultado Definitivo das Inscrições	06/03/2026	
Publicação do Resultado Definitivo das Inscrições - PcD	06/03/2026	
Publicação do Resultado Definitivo das Inscrições - Negro (Preto ou Pardo)	06/03/2026	
Publicação do Resultado Definitivo da Solicitação de Atendimento Especial	06/03/2026	
Disponibilização do Comprovante Definitivo de Inscrição - CDI	17/03/2026	
Realização da Prova Objetiva	22/03/2026	
Publicação do Gabarito Preliminar	22/03/2026	
Recurso Contra o Gabarito Preliminar	23/03/2026 00:00	23/03/2026 23:59
Publicação do Gabarito Definitivo	06/04/2026	
Publicação do Resultado Preliminar da Prova Objetiva	06/04/2026	



Disponibilização do Espelho do Cartão Resposta da Prova Objetiva	06/04/2026	
Recurso Contra o Resultado Preliminar da Prova Objetiva	07/04/2026 00:00	07/04/2026 23:59
Publicação do Resultado Definitivo da Prova Objetiva	09/04/2026	
Publicação do Resultado Preliminar da Prova de Título	09/04/2026	
Publicação do Resultado Preliminar da Heteroidentificação	09/04/2026	
Publicação da Classificação Preliminar	09/04/2026	
Recurso Contra o Resultado Preliminar da Prova de Títulos	10/04/2026 00:00	10/04/2026 23:59
Recurso Contra o Resultado Preliminar da Heteroidentificação	10/04/2026 00:00	10/04/2026 23:59
Recurso Contra a Classificação Preliminar	10/04/2026 00:00	10/04/2026 23:59
Publicação do Resultado Definitivo da Prova de Título	17/04/2026	
Publicação do Resultado Definitivo da Heteroidentificação	17/04/2026	
Publicação da Classificação Definitiva	17/04/2026	
Publicação da Homologação	21/04/2026	