



ANEXO I - DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS

- DA DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS: NÍVEL SUPERIOR, MÉDIO E FUNDAMENTAL.

NÍVEL	CARGO	REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM		MARABÁ		TOTAL
		AC	PcD	AC	PcD	
Superior	Assistente Social	8	2	-	-	10
	Nutricionista	3	-	-	-	3
	Pedagogo	6	1	-	-	7
	Psicólogo	6	1	-	-	7
	Técnico Social – Enfermeiro	2	-	1	-	3
Médio	Auxiliar de Enfermagem	9	2	5	1	17
	Monitor	256	28	62	6	352
	Motorista	20	2	4	1	27
Fundamental	Agente de Artes Práticas	31	3	2	-	36
Total de Vagas		341	39	74	8	462

QAC- Quantidade de vagas para Ampla Concorrência

QPcD- Quantidade de vagas a Pessoas com Deficiência

**ANEXO II - ATRIBUIÇÕES**

REQUISITOS, ATRIBUIÇÕES, VENCIMENTO E JORNADA DE TRABALHO POR FUNÇÃO.

FUNÇÃO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	VENCIMENTO BASE	JORNADA DE TRABALHO
Agente de Artes Práticas – COZINHA	- Comprovante de conclusão de ensino fundamental, com histórico escolar;	Manter o ambiente de trabalho em perfeitas condições de higiene e limpeza, zelar pelos equipamentos e utensílios da cozinha, auxiliar na distribuição da alimentação, solicitar, receber e controlar todo material recebido para execução dos seus serviços, manter a área externa sempre limpa, executar serviço de copa e cozinha, executar outras tarefas pertinentes ao cargo.	R\$ 1.320,00	30 horas semanais
ASSISTENTE SOCIAL	- Diploma do curso de Graduação em Serviço Social expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação; - Habilitação Profissional: registro no órgão de classe.	Apoiar as coordenadorias no desempenho de suas funções de implementação das medidas socioeducativas e de proteção especial; proceder a estudos, planejar, avaliar e supervisionar as ações desenvolvidas no âmbito das unidades de atendimento socioeducativo; exercer as funções de supervisão nas áreas geográficas das unidades de atendimento socioeducativo; providenciar o atendimento das necessidades básicas dos usuários da Fasepa, na faixa etária de 12 a 18 anos, e do jovem adulto; envolver as famílias dos atendidos nas medidas desenvolvidas nas unidades de atendimento socioeducativo, incentivando-as na participação direta do processo pedagógico social e na vida associativa da comunidade; criar canais de organização e de participação dos adolescentes em seu ambiente e no contexto amplo da sociedade; elaborar a metodologia para uma pedagogia de leitura da palavra e das realidades, por meio das atividades desenvolvidas pelo grupo para o fortalecimento ou desenvolvimento da vida associativa; promover o exercício do cidadão, por meio de uma nova prática educativa, em seu papel de sujeito criador, pelo desenvolvimento de sua consciência crítica, capacitação e organização social; elaborar relatórios e estatísticas mensais fornecendo	R\$ 1.724,64	30 horas semanais



FUNÇÃO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	VENCIMENTO BASE	JORNADA DE TRABALHO
		dados quantitativos e qualitativos das unidades de atendimento socioeducativo; realizar entrevistas e visitas domiciliares com vistas ao conhecimento da realidade sócio familiar do adolescente; efetuar atendimento individual e grupal de reflexão com o adolescente, familiares e/ou responsáveis; manter contato sistemático com a rede de serviços públicos e privados, para garantir o atendimento global do adolescente; elaborar e emitir parecer social, quando solicitado; executar outras atribuições compatíveis a função; supervisionar e orientar estagiários de Serviço Social no desempenho de suas atividades; participar de reuniões administrativas e de estudos de caso		
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	- Comprovante de conclusão de ensino médio com histórico escolar; - Carteira do Conselho Regional de Enfermagem	Prestar assistência de enfermagem individualizada, segura e humanizada aos adolescentes que cumprem medida socioeducativa; Preparar os adolescentes para consultas e exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos; Orientar e auxiliar os adolescentes, prestando informações relativas à higiene, alimentação, utilização de medicamentos e cuidados específicos em saúde; Verificação de sinais vitais e condições gerais dos clientes; Preparar e administrar medicações de acordo com a prescrição médica; Cumprir prescrições de assistência médica e de enfermagem; Auxiliar nos atendimentos de urgência e emergência; Realizar controles e registros de atividades da área e outros que se fizerem necessários para realização de relatórios e controle estatístico; Controlar materiais, equipamentos e medicamentos sob sua responsabilidade; Manter equipamentos e a unidade de trabalho organizada, zelando pela sua conservação; Articular com a rede de saúde municipal e/ou estadual consultas e exames;	R\$ 1.320,00	30 horas semanais
MONITOR	- Comprovante de conclusão de ensino	Receber e repassar plantão; ter conhecimento dos plantões anteriores; revisar os alojamentos; acompanhar adolescentes nas	R\$ 1.320,00	30 horas semanais



FUNÇÃO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	VENCIMENTO BASE	JORNADA DE TRABALHO
	médio, com histórico escolar;	atividades / atendimentos internos ou externos tais como refeições e tarefas de higiene e limpeza nos casos necessários, nas atividades de recreação, lazer, escolarização, atendimento médico-odontológico, nas audiências em Juizados, e nas visitas dos familiares; fazer levantamento de necessidades de material de higiene e uso pessoal, de acordo com as normas de controle da unidade; proceder às intervenções de caráter reflexivo e educativo com os adolescentes; elaborar frequência diária dos custodiados; desenvolver atividades recreativas e culturais; colaborar na distribuição das refeições; zelar pelo cumprimento das normas administrativas; observar as alterações de postura e desenvolvimento dos custodiados, atuar em equipe multiprofissional; participar de reuniões de avaliação e de planejamento.		
MOTORISTA	- Comprovante de conclusão de ensino médio, com histórico escolar; - Carteira Nacional de Habilitação, categoria D ou E.	Atender com educação e urbanidade adolescentes e servidores conduzidos; conduzir o veículo com atenção; não conduzir o veículo além da capacidade de lotação; conduzir automóveis e outros veículos destinados ao transporte de pessoas e/ou materiais, dentro do limite legal, considerando também a segurança de pessoas ou cargas que conduzir; verificar se o veículo encontra-se em condições de trafegabilidade; verificar diariamente o nível de óleo do motor, freios e pneus; zelar pela manutenção, conservação e limpeza interna e externa do veículo; informar ao setor competente o período para a realização da revisão necessária; comunicar periodicamente as necessidades de lavagem geral, lubrificação e troca de óleo; cumprir rigorosamente o roteiro preestabelecido, na condução de pessoas, entrega de alimentação e/ou outros materiais; acionar imediatamente a divisão de serviços gerais em situações de acidente de trânsito; comunicar imediatamente ao setor administrativo ou à chefia imediata qualquer anormalidade e defeito que o veículo apresentar;	R\$ 1.320,00	30 horas semanais



FUNÇÃO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	VENCIMENTO BASE	JORNADA DE TRABALHO
		manter sigilo e discrição em relação ao trabalho executado; preencher, em caráter obrigatório, o mapa de tráfego; providenciar abastecimento diário do veículo; receber e repassar o veículo com todos os equipamentos de segurança em condições de funcionamento; utilizar o veículo da Instituição exclusivamente para serviços de interesse da Fundação, sendo vedado seu uso para fins particulares e transportes de pessoas estranhas, salvo em caso de prévia autorização da chefia imediata; realizar outras tarefas correlatas que se coordenem com a função que exerce.		
Nutricionista	- Diploma do curso de Graduação em Nutrição expedido por instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação; - Habilitação Profissional: registro no órgão de classe.	Identificar população-alvo; participar de diagnóstico interdisciplinar; realizar inquérito alimentar; coletar dados antropométricos; solicitar exames laboratoriais; interpretar indicadores nutricionais; calcular gasto energético; identificar necessidades nutricionais; realizar diagnóstico dietético nutricional; estabelecer plano de cuidados nutricionais; realizar prescrição dietética; prescrever complementos e suplementos nutricionais; conferir adesão à orientação dietético-nutricional; prover educação e orientação nutricional; elaborar plano alimentar em atividades físicas. Planejar cardápios; confeccionar escala de trabalho; elaborar termo de referência para compra de alimentos perecíveis e não perecíveis; selecionar gêneros perecíveis, não perecíveis, equipamentos e utensílios; supervisionar compras, recepção de gêneros e controle de estoque; transmitir instruções à equipe; supervisionar pessoal operacional, preparo e distribuição das refeições; verificar aceitação das refeições; medir resto-ingestão; avaliar etapas de trabalho; executar procedimentos técnico-administrativos. Utilizar recursos de Informática. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.	R\$ 1.724,64	30 horas semanais
Pedagogo	- Diploma do curso de	Participar da elaboração de programas de capacitação de	R\$ 1.724,64	30 horas semanais



FUNÇÃO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	VENCIMENTO BASE	JORNADA DE TRABALHO
	Graduação em Pedagogia expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC	adolescentes; colaborar na aplicação, avaliação e adequação de métodos pedagógicos; garantir, no planejamento das capacitações, o desenvolvimento das atividades pedagógicas, as linhas filosóficas e os objetivos das propostas; propiciar e orientar a confecção de recursos didáticos apropriados ao desenvolvimento das atividades pedagógicas; criar mecanismos e estratégias pedagógicas para a organização das unidades operacionais no contexto mais amplo da sociedade; elaborar cronograma das atividades de lazer, esporte, recreação e eventos educativos; elaborar instrumentais de avaliação individual referente às atividades pedagógicas; acompanhar a organização e a distribuição dos materiais didáticos e demais materiais utilizados em programações culturais, de lazer e recreação da unidade; fornecer subsídios técnicos por meio de orientações, ciclo de estudos, debates, reuniões e jornadas, no sentido de melhorar o processo de ensino-aprendizagem na escolarização, cursos e bolsas; atender o adolescente nas dificuldades inerentes à escolarização, a fim de melhorar o seu aproveitamento escolar e o relacionamento com os professores, colegas e demais pessoas; emitir parecer conclusivo em assuntos didáticos e pedagógicos quando for necessário; promover atividades que subsidiem o socioeducando a reconhecer as suas aptidões e habilidades, capacidade e limitações; executar outras atribuições correlatas à função; participar da elaboração do diagnóstico polidimensional e PIA; realizar articulação e/ou encaminhamento no âmbito das políticas públicas.		
Psicólogo	- Diploma do curso de Graduação em Psicologia expedido por instituição de	Participar da caracterização dos segmentos populacionais assistidos nas medidas socioeducativas da Fasepa, mediante a realização de pesquisas e de estudos no campo da psicologia; criar, adaptar, aplicar e interpretar os instrumentos	R\$ 1.724,64	30 horas semanais



FUNÇÃO	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES	VENCIMENTO BASE	JORNADA DE TRABALHO
	ensino reconhecida pelo Ministério da Educação; - Habilitação Profissional: registro no órgão de classe.	específicos de sua ação profissional, avaliar, diagnosticar e prestar orientação psicossocial, pedagógica e psicológica; assessorar a elaboração de programação de atividades educacionais; participar de capacitação de técnicos e servidores envolvidos em atividades psicopedagógicas; elaborar, aplicar e interpretar instrumentos técnicos específicos para a sondagem de aptidão e interesses; proceder ao atendimento individualizado quando julgar tecnicamente conveniente; orientar o pessoal envolvido quanto à utilização de estratégias e métodos para o trabalho com adolescentes, no que diz respeito aos aspectos afetivos e emocionais; atender a casos específicos quando necessário; realizar atividades grupais com familiares e pessoas de referência; elaborar parecer psicológico para subsidiar o relatório socioeducativo; realizar, quando necessário, visita domiciliar; apoiar atividades de ensino e pesquisa; executar outras atribuições compatíveis com a função; participar da elaboração do diagnóstico polidimensional e PIA; realizar articulação e/ou encaminhamento no âmbito das políticas públicas.		
Técnico Social – ENFERMEIRO	Diploma de Graduação expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Atividades de supervisão, coordenação e execução especializada em grau de maior complexidade ou execução qualificada em grau de mediana complexidade, relativas à observação, ao cuidado, à educação sanitária dos doentes, gestantes e acidentados; à administração de medicamentos e tratamentos prescritos, bem como a aplicação de medidas destinadas à prevenção de doenças.	R\$ 1.724,64	30 horas semanais



ANEXO III - CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO CURRICULAR

CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO CURRICULAR

I – ESCOLARIDADE

- FUNÇÕES NÍVEL SUPERIOR

Formação	Requisito	Pontuação Máxima
1. Graduação	Diploma do curso de graduação de nível superior expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	2,5 pontos
2. Especialização	Diploma do curso de pós-graduação em nível de especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	3,5 pontos
3. Mestrado	Diploma do curso de pós-graduação em nível de Mestrado, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	4,5 pontos
4. Doutorado	Diploma do curso de pós-graduação em nível de Doutorado, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	6,5 pontos
Máximo: 17 pontos		

- FUNÇÕES NÍVEL MÉDIO

1. Ensino Médio	Diploma de conclusão ou certificado de conclusão de Ensino Médio, acrescido de histórico escolar.	8,5 pontos
Máximo: 8,5 pontos		

- FUNÇÕES NÍVEL FUNDAMENTAL

1. Ensino Fundamental	Diploma de conclusão ou certificado de conclusão do Ensino Fundamental, acrescido de histórico escolar.	17 pontos
Máximo: 17 pontos		

II – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- NÍVEL SUPERIOR, MÉDIO E FUNDAMENTAL.

Formação	Requisito	Pontuação
----------	-----------	-----------



Tempo de Serviço	Documento que comprove a experiência profissional na área ou função a que concorre. Para empresa privada comprovação em registro na carteira de trabalho. Para órgão público Certidão, Declaração assinada pelo Gestor do RH, Diretor Administrativo ou Gestor do órgão.	0,3 pontos por ano completo até o máximo de 3 pontos.
Máximo: 3 pontos		

III – QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Critério	Requisito	Pontuação
Curso de Capacitação Profissional	Certificado de Curso de Capacitação, devidamente registrado pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária, conteúdos ministrados e deverão conter uma forma de validação por meio de <u>QrCod</u> e/ou <u>link do site</u> com código de verificação para validar o certificado. Caso não seja possível, o certificado será desconsiderado para efeito de pontuação.	01 pontos para cada 40h (quarenta) horas apresentadas e comprovadas até o máximo de 10 pontos.
Máximo: 10 pontos		



ANEXO IV - CRITÉRIOS PARA ENTREVISTA

CRITÉRIOS PARA ENTREVISTA

Critério	Requisito	Pontuação
Habilidade de comunicação	<ul style="list-style-type: none">- Domínio da linguagem verbal e habilidade de falar com clareza e objetividade;- Possuir consciência e controle da linguagem corporal;- Ser consciente, criar empatia e gerar interesse;- Ouvir a mensagem, compreendê-la e dar a resposta adequada.	2,5 pontos
Capacidade para trabalhar em equipe	<ul style="list-style-type: none">- Ser proativo estando, sempre, disposto contribuir ao desenvolvimento da atividade;- Ser confiante e seguro na tomada de decisão;- Administrar conflitos e ser capaz de identificar e conciliar as necessidades da equipe.	2,5 pontos
Habilidades técnicas e domínio do conteúdo da área de atuação.	<ul style="list-style-type: none">- Possuir conhecimento técnico adequado à função pretendida;- Dominar conteúdos relativos à área de atuação que poderão auxiliar no desempenho das tarefas diárias.	2,5 pontos
Comprometimento	<ul style="list-style-type: none">- Apresentar real interesse em exercer a função pretendida;- Conhecer, minimamente, a missão do órgão e entidade que pretende trabalhar;- Demonstrar disposição para realizar as atribuições do cargo a que concorre, de acordo com a realidade apresentada.	2,5 pontos
Máximo: 10 pontos		



ANEXO V - CRONOGRAMA

EVENTO	DATA	DIAS
		ÚTEIS
Publicação do Edital de Abertura do PSS	03/10/2025	1
Primeira fase Realização das Inscrições	06/10/2025 a 08/10/2025	3
Segunda fase - Análise Documental e Curricular – Belém e Marabá.	09/10/2025 a 28/11/2025	34
Divulgação do resultado preliminar da segunda fase – Análise Documental Curricular	01/12/2025	1
Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar da Análise Documental Curricular	02/12/2025	1
Período de Análise dos Recursos interpostos contra resultado da primeira fase	03/12/2025 a 09/12/2025	4
Divulgação do resultado definitivo da Análise Documental e Curricular.	11/12/2025	1
Convocação para Entrevista.		
Terceira fase – Período de realização das Entrevistas	15/12/2025 a 09/01/2026	15
Divulgação do Resultado Final	14/01/2026	1
Homologação do PSS nº 04/2025/FASEPA	20/01/2026	1
TOTAL DE DIAS ÚTEIS PREVISTOS		62



ANEXO VI - DOCUMENTOS

(Original e Cópia Legível)

DOCUMENTO	OBS
Curriculum	Original
Foto 3x4	02 fotos
Carteira de Identidade RG - Obrigatório	02 cópias
Cadastro da Pessoa Física – CPF	01 cópia
Comprovante de Situação Cadastral no CPF casos estejam com pendências de regularização, a mesma deve ser regularizada. Assim emitir e apresentar o documento sem pendências na entrega Link: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp .	Original
Documentos oficial com nome e CPF dos dependentes	01 cópia
Documento da Consulta Qualificação cadastral e-social , na qual tenha a mensagem “ Os dados estão corretos ”, casos estejam divergentes solicitar junto a e-social a regularização link: https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/resultadodqualificacao.xhtml	Original
Título eleitoral	01 cópia
Comprovante de Votação (01 cópia) ou Certidão de quitação eleitoral (Original)	01 cópia
Carteira de Trabalho (frente e verso)	01 cópia
N.º do PIS ou PASEP registrado em Extrato ou na Carteira de Trabalho	01 cópia
Certificado de escolaridade e Histórico Escolar exigida para o desempenho da função temporária;	01 cópia



Certificado de titulação: especialização, mestrado ou doutorado, quando for o caso;	01 cópia
Comprovação de registro de conselho de classe referente a função a que concorre Superior e Técnico;	01 cópia
Certidão de regularidade junto ao conselho de classe Superior e Técnico .	Original
Carteira de reservista ou comprovante de dispensa (sexo masculino);	01 cópia
Comprovante de residência , preferencialmente, conta de água, luz ou telefone. Nos casos de ausência de titularidade, o comprovante deverá ser acrescido do Anexo X (Declaração de Residência, cópia do comprovante e RG do titular)	02 cópias
Comprovante de situação cadastral regular do C.P.F. na Receita Federal.	01 cópia
Certidão de nascimento , casamento ou declaração de união estável (registrado em cartório);	01 cópia
Certidões de antecedentes criminais da Justiça Estadual, Justiça Militar e da Justiça Federal do domicílio do candidato, dentro do prazo de validade específico;	Originais
Antecedentes criminais das Polícias Civil e Federal	Originais
Laudo médico contendo o CID (para candidatos concorrentes às vagas de PNE)	Originais
Atestado de Aptidão Física e Psicológica	Originais
Declaração que exerce ou não outro cargo, emprego ou função em outro órgão público nos últimos 06 (seis) meses (ANEXO VII)	Original
Declaração que exerce ou não função ou emprego em outro Órgão Público das esferas Federais, Estaduais e Municipais (ANEXO VIII);	Original

**FASEPA**Fundação de Atendimento
Socioeducativo do Pará**Diretoria Administrativa
Financeira - DAF**

Declaração de carga horária (Assinada pelo titular do Órgão) , caso exerça outra função ou emprego em outro Órgão Público;	Original
Declaração de ausência de sanção para exercício da função pública; (ANEXO IX)	Original
Declaração de disponibilidade para viagem a serviço. (ANEXO XI)	Original
FORMULARIO DE OPÇÃO DE AGENCIA BANPARÁ PARA CREDITO DE SALARIO – Imprimir do Site SIPROS e Site FASEPA	Original



FASEPA

Fundação de Atendimento
Socioeducativo do Pará

Diretoria Administrativa
Financeira - DAF

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO TEMPORÁRIO

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO TEMPORÁRIO

COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NOS ÚLTIMOS 06 (SEIS) MESES

Declaro para os devidos fins que não tive contrato temporário com a Administração Pública do Estado do Pará nos últimos 06 (seis) meses, em obediência à Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991, alterada pela Lei Complementar nº 077/2011.

Local, ____/____/____

Nome do candidato

Nº do CPF



ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE VÍNCULO

DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE VÍNCULO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Declaro para os devidos fins de direito, que estou sendo Contratado(a) para
a **FASEPA**, na função de
....., na
esfera e no cargo:

() **NÃO** possuo vínculo na na esfera **Federal**.

() **SIM**, Possuo vínculo **Federal no Órgão**,
no Cargo deHorário de
.....as.....

() **NÃO** possuo vínculo na esfera **Estadual** e não tive Contrato Temporário
com a Administração Pública do estado do Pará nos últimos 6 (seis) meses,
em obediência à Lei Complementar n.º 077/2011.

() **SIM**, possuo vínculo **Estadual** no Órgão, no
Cargo deHorário de
.....as.....

() **NÃO** possuo vínculo na esfera **Municipal**.

() **SIM** possuo vínculo na esfera **Municipal no órgão**,
no Cargo deHorário de
.....as.....

Belém, ____/____/____

Nome do candidato

Nº do CPF



ANEXO IX - DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE SANÇÃO

**DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE SANÇÃO PARA EXERCÍCIO DA
FUNÇÃO PÚBLICA**

Eu,

.....,

declaro para os devidos fins junto a FASEPA, não ter sofrido qualquer sanção
impeditiva do exercício de cargo público.

Belém, ____/____/____

Nome do candidato

Nº do CPF



ANEXO X - DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, _____
_____, portador (a) do RG nº _____, expedido pelo
_____, inscrito(a) no CPF/MF sob o
nº _____, DECLARO para os devidos fins de
comprovação de residência, sob as penas da Lei (art. 2º da Lei 7.115/83),
que o(a) Sr.(a) _____,
portador(a) do RG nº _____, expedido
pelo _____ e inscrito no CPF/MF sob o
nº _____, é residente e domiciliado na Rua:

Declara ainda, estar ciente de que a falsidade da presente declaração pode implicar na sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal, conforme transcrição abaixo:

“ Art. 299 – Omitir, em documento público ou particular, declaração que nele deveria constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão de 1 (um) a 5 (cinco) anos e multa, se o documento é público e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, se o documento é particular.”

BELÉM , ____de _____ de _____

Nome do proprietário

(Reconhecer em cartório)

Obs.: ANEXAR cópia de um do comprovante de Luz, água ou telefone e CÓPIA DA RG do proprietário do imóvel e REGISTRAR EM CARTÓRIO.



ANEXO XI - DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE PARA VIAGEM A SERVIÇO

Eu, _____, portador (a) do RG nº _____, expedido pelo _____, inscrito (a) no CPF/MF sob o nº: _____, COMPROMETO-ME, se houver necessidade de serviço da FASEPA, a viajar para o território nacional podendo ser através dos seguintes meios de transporte: aéreo, terrestre e marítimo.

Belém, ____/____/____

Nome do candidato

CPF: _____



ANEXO XII - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

Eu, _____, CPF nº _____, portador (a) do RG nº _____, declaro para fins específicos de atendimento a Lei nº 14.553 de 20 de abril de 2023, quanto aos registros administrativos destinados a identificar o segmento étnico e racial na Administração Pública dos trabalhadores com data de exercício a contar de 22/04/2024, que sou:

() Indígena

() Branco

() Preto

() Amarelo

() Pardo

Nome do Candidato

CPF: _____