

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DOS SANTOS
CONCURSO PÚBLICO 001/2025

ANEXO I - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDO COMUM – CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO

Cargos:

Auxiliar de Serviços Gerais, Cozinheiro, Gari, Motorista B, Motorista D, Porteiro, Sepultador e Vigilante.

PORTUGUÊS:

Compreensão e interpretação de textos; Uso adequado de letras maiúsculas e minúsculas; Acentuação gráfica; Classificação das palavras quanto ao número de sílabas e divisão silábica; Ortografia oficial; Emprego correto dos sinais de pontuação: ponto final, vírgula, ponto de interrogação, ponto de exclamação e dois-pontos; Reconhecimento das classes gramaticais: artigo, substantivo, adjetivo, pronome, numeral, verbo, advérbio, conjunção, preposição e interjeição; Tempos e modos verbais (presente, passado e futuro); Concordância verbal e nominal básica; Sinônimos, antônimos, aumentativo e diminutivo; Gênero: feminino e masculino; Número: singular e plural; Uso adequado dos pronomes pessoais e possessivos; Formação e estrutura de frases simples; Coesão e coerência elementares em pequenos textos.

MATEMÁTICA:

Números naturais, inteiros e racionais (representação decimal e fracionária): comparação, propriedades e operações (adição, subtração, multiplicação e divisão), sistema de numeração decimal, potenciação, múltiplos e divisores de um número natural, frações: equivalência, comparação e operações, cálculo de porcentagens e de acréscimos e decréscimos simples, regra de três simples, medidas de comprimento, tempo, temperatura, área, capacidade, massa e volume, sistema monetário brasileiro, equação do 1º grau, ângulos: elementos e medidas, ângulos complementares e suplementares, paralelismo e perpendicularismo de retas, relações entre os ângulos formados por retas paralelas intersectadas por uma transversal, figuras geométricas planas (triângulo, paralelogramo, quadrado, retângulo, losango, trapézio e círculo): reconhecimento, características, perímetro e áreas, circunferência: diâmetro, raio e comprimento, triângulos: classificação e propriedades, soma das medidas dos ângulos internos, figuras geométricas espaciais (cubo, bloco retangular, prisma, pirâmide, cone, cilindro e esfera): reconhecimento, características e elementos, volume de blocos retangulares, média de um conjunto de dados, leitura e interpretação de tabelas e gráficos (de colunas, barras ou setores).

CONHECIMENTOS GERAIS:

Aspectos Atuais da Realidade Brasileira: Estrutura e funcionamento da sociedade, política e economia contemporâneas; Cidadania, democracia e participação social; Atualidades nacionais e internacionais. Estado da Paraíba: Aspectos históricos, geográficos, culturais, econômicos e sociais; Divisão territorial e regionalização; Principais atividades econômicas e indicadores sociais. Uso da Internet e Redes Sociais: Impactos sociais, culturais e econômicos da tecnologia; Cibersegurança e ética digital; Fake news e combate à desinformação. Inclusão e Exclusão Social: Direitos humanos e cidadania; Diversidade cultural e políticas públicas; Combate às desigualdades sociais e promoção da inclusão. Meio Ambiente e Problemas Socioambientais Urbanos: Sustentabilidade e desenvolvimento sustentável; Degradação ambiental, mudanças climáticas e seus impactos; Resíduos sólidos, saneamento básico e políticas ambientais.

CONTEÚDO COMUM – CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

Cargos:

Fiscal de tributos, Inspetor escolar, Recepcionista e Digitador.

PORTUGUÊS:

1. Interpretação de texto. 2. Fonética e Fonologia: fonemas, letras, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos, sílabas e divisão silábica, acento tônico e gráfico, prosódia e ortoépia. 3. Ortografia: emprego das letras, acentuação gráfica, homonímia e polissemia. 4. Morfologia: estrutura e formação das palavras, classes de palavras. 5. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação. 6. Sintaxe: os termos da oração, períodos simples e compostos, orações subordinadas e coordenadas, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, ocorrência da crase. 7. Semântica: sinônimos e antônimos, homônimos, parônimos, hipônimos e hiperônimos.

INFORMÁTICA:

1. Noções de sistemas operacionais (Windows e Linux); 2. Funcionalidades sobre hardware e software; 3. Edição de textos, planilhas e apresentações (Ambientes Microsoft Office e Google Drive); 4. Redes de computadores: 4.1. Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de internet e intranet; 4.2. Navegadores (Microsoft Edge, Mozilla Firefox e Google Chrome); 4.3. Sites de busca e pesquisa na internet; 4.4. Computação na nuvem (cloud computing); 5. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas; 6. Segurança da informação: 6.1. Procedimentos de segurança; 6.2. Noções de vírus, worms e pragas virtuais; 6.3. Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware, etc.); 6.4. Procedimentos de backup; 6.5. Armazenamento de dados na nuvem (cloud storage).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

INSPETOR ESCOLAR

Competências do Inspetor Escolar, ética nas relações interpessoais na escola, Projeto Político Pedagógico – PPP, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei Nº 9.394/96, Base Nacional Comum Curricular – BNCC, Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/90.

FISCAL DE TRIBUTOS

Tributo: conceito, funções e espécies - O poder de tributar do Estado e suas limitações - Competência tributária - Princípios constitucionais tributários - Imunidades tributárias – Repartição de receitas tributárias - Legislação tributária - Obrigação tributária: conceito e espécies – Elementos da relação jurídica tributária: fato gerador / sujeito ativo / sujeito passivo. Responsabilidade tributária - Crédito tributário: constituição (lançamento fiscal) / Suspensão da exigibilidade / Extinção / Exclusão / Garantias e privilégios – Administração tributária – Processo administrativo tributário.

RECEPCIONISTA

Noções de Atendimento ao Público, Fundamentos do atendimento ao cliente, Conceitos, Princípios de ética e conduta profissional, Ética profissional na Administração Pública, Motivação, Teoria das necessidades de Maslow, Teoria de Herzberg, Teoria de McClelland, Teoria de Vroom, Perfil dos profissionais de atendimento, Características, Administração do tempo, A influência dos serviços, Qualidade do atendimento, Razões para o bom atendimento, Técnicas de atendimento ao público, Tipos, Tratamento, Atendimento ao público interno e externo, Tipos de clientes, Mediação de conflitos e gerenciamento de reclamações, Comunicação eficaz, Comunicação empresarial, Clareza, objetividade e cortesia, Canais de comunicação entre equipes, Equipes de alta performance, Características, responsabilidades, desenvolvimento de equipes de sucesso, Comportamento, Papéis da equipe, Gestão de relacionamento, Dinâmicas de relacionamento e ferramentas de gestão, Liderança e planejamento, Atitudes positivas, Pensamento, sentimento e comportamento, Psicologia e interações sociais, Relacionamento interpessoal e múltiplas inteligências, Atitudes e teorias da motivação, Noções de Administração de Escritório, Organização de agendas e compromissos, Recebimento e distribuição de correspondências, Noções básicas de arquivo, Organização e manutenção de arquivos físicos e digitais, Utilização de softwares de escritório, Ambiente Organizacional e Funções Administrativas, Noções de Segurança e Privacidade, Princípios básicos de segurança da informação, Normas de segurança sobre conferência documental e verificação de

idoneidade, Noções de proteção de dados pessoais, LGPD – Lei de Proteção de Dados, Noções Básicas sobre a Constituição Federal de 1988, Direitos e deveres individuais e coletivos da Administração Pública.

DIGITADOR

Técnicas de digitação; Formatação de documentos: estilos de texto, tabelas, listas, cabeçalhos e rodapés; Manipulação de sistemas informatizados: entrada, consulta, atualização e conferência de dados em softwares de gestão ou planilhas eletrônicas; Padronização e organização de documentos: normas para padronização de textos, codificação de arquivos e arquivamento digital e físico; uso avançado de editores de texto, planilhas, formulários, navegadores; Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD): princípios, fundamentos, direitos do titular, tratamento de dados pessoais, responsabilidades e sanções. Constituição Federal – direitos e deveres dos servidores públicos. Normas de conduta ética no serviço público.

CONTEÚDO COMUM – CARGOS DE NÍVEL MÉDIO SAÚDE

Cargos:

Agente comunitário de saúde, Auxiliar de saúde bucal e Técnico de enfermagem.

PORTUGUÊS:

1. Interpretação de texto. 2. Fonética e Fonologia: fonemas, letras, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos, sílabas e divisão silábica, acento tônico e gráfico, prosódia e ortoépia. 3. Ortografia: emprego das letras, acentuação gráfica, homonímia e polissemia. 4. Morfologia: estrutura e formação das palavras, classes de palavras. 5. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação. 6. Sintaxe: os termos da oração, períodos simples e compostos, orações subordinadas e coordenadas, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, ocorrência da crase. 7. Semântica: sinônimos e antônimos, homônimos, parônimos, hipônimos e hiperônimos.

INFORMÁTICA:

1. Noções de sistemas operacionais (Windows e Linux); 2. Funcionalidades sobre hardware e software; 3. Edição de textos, planilhas e apresentações (Ambientes Microsoft Office e Google Drive); 4. Redes de computadores: 4.1. Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de internet e intranet; 4.2. Navegadores (Microsoft Edge, Mozilla Firefox e Google Chrome); 4.3. Sites de busca e pesquisa na internet; 4.4. Computação na nuvem (cloud computing); 5. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas; 6. Segurança da informação: 6.1. Procedimentos de segurança; 6.2. Noções de vírus, worms e pragas virtuais; 6.3. Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware, etc.); 6.4. Procedimentos de backup; 6.5. Armazenamento de dados na nuvem (cloud storage)

LEGISLAÇÃO DO SUS:

Evolução histórica da organização do sistema de saúde no Brasil e a construção do Sistema Único de Saúde (SUS) – princípios, diretrizes e arcabouço legal. Constituição Federal 1988, Título VIII - artigos de 194 a 200. Lei Orgânica da Saúde - Lei nº 8.080/1990. Lei nº 8.142/1990 e Decreto Presidencial nº 7.508, de 28 de junho de 2011. Portaria nº 2.436, de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Portaria GM/MS nº 1.604, de 18 de outubro de 2023 Institui a Política Nacional de Atenção Especializada em Saúde (PNAES), no âmbito do Sistema Único de Saúde. Resolução CNS nº 553, de 9 de agosto de 2017, que dispõe sobre a carta dos direitos e deveres da pessoa usuária da saúde.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

1. Política Nacional de Atenção Básica. 2. Regulamentação da profissão de Agente Comunitário de Saúde: Decreto nº 3.189/1999, Lei nº 10.507/2002 e Lei nº 11.350/2006. 3. Territorialização e diagnóstico em saúde 3.1 Conceito de territorialização, área e micro- área de abrangência. 3.2 Cadastramento familiar e territorial: finalidade e instrumentos. 3.3 Visita domiciliar. 3.4 Técnicas de levantamento das condições de vida e de saúde/doença da população. 3.5 Estratégia de avaliação em saúde (conceitos, tipos, instrumentos e técnicas). 4. Sistema de Informação de Atenção Básica. 4.1

Conceito. 4.2 Procedimentos básicos. 4.3 Utilização e preenchimento dos instrumentos. 4.4 Indicadores epidemiológicos, socioeconômicos e culturais. 5. Problemas clínicos prevalentes na Atenção Primária à Saúde. 5.1 Noções de Tuberculose. 5.2 Hanseníase. 5.3 Dengue. 5.4 Hipertensão Arterial. 5.5 Diabetes Mellitus. 5.6 Diarreia. 5.7 Desidratação. 6. Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade na Atenção Básica. 7. Políticas Nacionais de Saúde. 7.1 Saúde da Criança. 7.2 Saúde Integral de Adolescentes e Jovens. 7.3 Saúde da Mulher. 7.4 Saúde do Homem. 7.5 Saúde da Pessoa Idosa. 7.6 Saúde Mental. 7.7 Saúde Ambiental. 8. Programa Nacional de Imunização: cadernetas e esquema vacinal. 9. Política Nacional de Promoção da Saúde: conceitos e estratégias. 10. Programa Bolsa Família: conceito. 11. Política Nacional de Educação Popular em Saúde. 11.1 Formas de aprender e ensinar. 11.2 Cultura popular e sua relação com os processos educativos. 12. Educação em saúde e acolhimento na Estratégia Saúde da Família.

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL

Anatomia Dentária: classificação e função dos dentes, dentições, nomenclatura dentária, morfologia dos dentes permanentes e decíduos, e erupção dentária; Materiais restauradores diretos: manipulação; Proteção do complexo dentina/polpa: e técnicas de proteção; Radiologia odontológica: Princípios e fundamentos da radiologia odontológica; técnicas radiográficas; técnicas de revelação, montagem e riscos radioativos; Prevenção da cárie e doença periodontal: placa bacteriana; cárie; gengivite/periodontite, técnicas de controle da placa; fluoterapia; materiais seladores; Materiais de moldagem e de confecção de modelos: e confecção de modelos de estudo; Biossegurança em odontologia: Princípios de assepsia, antissepsia; descontaminação, desincrustação, limpeza, preparo, seleção, empacotamento, esterilização, manipulação e armazenagem; Pessoal técnico e auxiliar em Odontologia; Saúde pública: Políticas de saúde bucal; Sistema Único de Saúde (SUS); Legislação: Princípios e normas do exercício profissional dos técnicos em saúde bucal - Lei 11.889/2008; Código de ética odontológico.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Legislação de Enfermagem, Ética e Bioética. Biossegurança nas Ações de Enfermagem. Saúde Pública: Organização dos Serviços de Saúde e Políticas Públicas no Brasil- SUS: Princípios, Diretrizes, Controle Social, Planejamento. Indicadores de Saúde, Sistema de Notificação e de Vigilância Epidemiológica e Sanitária. Imunização. Técnicas de Enfermagem. Noções de Controle de Infecção Hospitalar. Enfermagem no Centro Cirúrgico. Assistência de Enfermagem ao Cliente no Pré, Trans e Pós-Operatório. Assistência de Enfermagem na Saúde da Mulher. Assistência de Enfermagem na Saúde da Criança e Adolescente. Assistência de Enfermagem na Saúde do Homem. Assistência de Enfermagem na Saúde do Idoso. Central de Material e Esterilização. Doenças Infecciosas, Parasitárias e DST-AIDS. Primeiros Socorros. Acolhimento com Classificação de Risco em Urgência e Emergência. Saúde do Trabalhador dos Serviços de Saúde.

CONTEÚDO COMUM – CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR SAÚDE

Cargos:

Assistente Social, Enfermeiro, Farmacêutico/Bioquímico/Biomédico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Médico – Unidade Básica de Saúde (UBS), Médico Plantonista e Psicólogo.

PORTUGUÊS:

Leitura e interpretação textual. Gêneros textuais/discursivos: estrutura composicional, conteúdo temático e estilo de linguagem. Intergenericidade/hibridismo de gêneros textuais/discursivos. Tipologias/seqüências textuais: dissertativa, argumentativa, descritiva, narrativa, injuntiva e dialogal. Elementos/fatores de textualidade: coesão, coerência, intencionalidade, aceitabilidade, informatividade, situacionalidade e intertextualidade. Ortografia. Acentuação. Letra, fonema, sílaba, divisão silábica, dígrafo, encontro consonantal e encontro vocálico. Estrutura e formação de palavras. Morfossintaxe das classes de palavras. Frase, oração e período. Sintaxe da oração (termos da oração) e do período (coordenação e subordinação). Pontuação. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Crase. Semântica: linguagem e significação, ambiguidade, duplo sentido, polissemia, antonímia, sinonímia, hiperonímia, hiponímia, homonímia e paronímia. Pragmática: o significado contextual. Variação linguística e preconceito linguístico. Os elementos da comunicação e as funções da linguagem. Linguagem denotativa e conotativa. Figuras de linguagem.

INFORMÁTICA:

Sistemas Operacionais: conhecimentos do ambiente Windows 10: Configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle). Organização de pastas e arquivos. Operações de manipulação de pastas e arquivos (criar, copiar, mover, excluir e renomear). Conhecimentos de Internet: Noções básicas. Correio Eletrônico (receber e enviar mensagens; anexos; catálogos de endereço; organização das mensagens). Noções de rede de computadores: conceitos e serviços relacionados à internet, tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à internet/intranet. Noções básicas. Riscos. Golpes. Ataques. Códigos maliciosos. Spam. Mecanismos de segurança. Contas e senhas. Uso seguro da internet. Segurança em computadores, redes e dispositivos móveis. Sistemas Operacionais de dispositivos móveis. Rede Sociais: conceitos e características, vantagens e desvantagens.

RACIOCÍNIO LÓGICO:

Noções básicas da lógica matemática: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

LEGISLAÇÃO DO SUS:

Evolução histórica da organização do sistema de saúde no Brasil e a construção do Sistema Único de Saúde (SUS) – princípios, diretrizes e arcabouço legal. Constituição Federal 1988, Título VIII - artigos de 194 a 200. Lei Orgânica da Saúde - Lei nº 8.080/1990. Lei nº 8.142/1990 e Decreto Presidencial nº 7.508, de 28 de junho de 2011. Portaria nº 2.436, de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Portaria GM/MS nº 1.604, de 18 de outubro de 2023 Institui a Política Nacional de Atenção Especializada em Saúde (PNAES), no âmbito do Sistema Único de Saúde. Resolução CNS nº 553, de 9 de agosto de 2017, que dispõe sobre a carta dos direitos e deveres da pessoa usuária da saúde.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ASSISTENTE SOCIAL

1. Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do serviço social: da gênese à ruptura hegemônica com o conservadorismo; 2. Trabalho e Serviço Social; 3. Dimensões teórico-metodológica, éticopolítica e técnico-operativa do Serviço Social; 4. Serviço social e políticas sociais nos marcos da reestruturação produtiva, financeirização e ideologia neoliberal; 5. A ética no serviço social; 6. Estágio obrigatório na formação profissional; 7. Marcos jurídico-políticos do Serviço Social: O Código de Ética e a Lei de Regulamentação da Profissão (Lei 8662/93); 8. Gênero, sexualidade e questão social no Brasil. 9. Questão étnico-racial e questão social no Brasil. 10. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).

ENFERMEIRO

1. Administração de serviços de enfermagem e de saúde. 2. Ética e bioética em Enfermagem para o Exercício Profissional. 3. Lei do Exercício Profissional e Resoluções COFEN. 4. História da Enfermagem. 5. Metodologia da Assistência de Enfermagem (teorias de enfermagem, Processo de Enfermagem e Sistematização da Assistência de Enfermagem). 6. Sistemas de Classificação para a Prática de Enfermagem (NANDA, NIC, NOC e CIPE®). 7. Semiologia e Semiotécnica de Enfermagem. 8. Farmacologia Geral, Cálculos de medicamentos e Farmacologia Aplicada a Enfermagem. 9. Fundamentação do processo de cuidar em enfermagem na saúde da criança, da mulher, do homem, do adulto, do idoso (incluindo as condições clínicas e cirúrgicas). 10. Processo de cuidar nas urgências e emergências. 11. Protocolo de Suportes Avançados de Vida SAMU 192. 12. Processo de cuidar em enfermagem a indivíduos com doenças transmissíveis. 13. Processo de cuidar em enfermagem a indivíduos com doenças não transmissíveis. 14. Processo de cuidar em UTI. 15. Atuação do enfermeiro no Centro Cirúrgico e na Central de Materiais. 16. Prevenção e Controle de Infecções. 17. Biossegurança.

FARMACÊUTICO/BIOQUÍMICO/BIOMÉDICO

Biossegurança no Laboratório Clínico; Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde; Legislação Sanitária na área do Laboratório Clínico; Controle da Qualidade no Laboratório Clínico; Materiais biológicos utilizados no laboratório clínico; Conceitos, Procedimentos e Interpretação de Resultados em Parasitologia Clínica; Conceitos, Procedimentos e Interpretação de Resultados em Imunologia Clínica; Conceitos, Procedimentos e Interpretação de Resultados em Hematologia; Conceitos, Procedimentos e Interpretação de Resultados em Microbiologia Clínica; Conceitos, Procedimentos e Interpretação de Resultados em Micologia Clínica; Conceitos, Procedimentos e Resultados em Bioquímica-Clínica. Conceitos, Procedimentos e Resultados em Citologia-Clínica. Conceitos, Procedimentos e Interpretação de Resultados em Uroanálise; Preparo de soluções no Laboratório Clínico. Diluições; Extração, semissólidos (pomadas, cremes, loções) e fatores que influenciam na estabilidade destas formas farmacêuticas. Farmacologia em Geral. Farmacologia dos processos infecciosos/ antimicrobianos / antiparasitários. Farmacotécnica e formas farmacêuticas sólidas, líquidas, semissólidas. Legislação Farmacêutica. Política de Medicamentos e de Assistência Farmacêutica no SUS: Medicamentos disponibilizados, programas aos quais se destinam - Saúde Mental, Excepcionais, Hipertensão e Diabetes, Estratégicos, AIDS. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais - RENAME e suas atualizações. Vigilância Sanitária. Legislação Sanitária. Código de ética da profissão farmacêutica. Boas práticas de dispensação de medicamentos. Medicamentos genéricos. Medicamentos sujeitos a controle especial. Atenção primária a saúde e a farmácia básica. Farmácia Hospitalar: Conceitos, objetivos, estrutura física e organizacional da farmácia hospitalar. Gerenciamento de medicamentos e de produtos farmacêuticos de uso hospitalar. Seleção de medicamentos. Sistema de distribuição e estoque de medicamentos. Comissão de Farmácia e Terapêutica. Papel da Farmácia no Controle das Infecções Hospitalares. Farmacovigilância hospitalar. Farmacoepidemiologia. Farmacoeconomia. Terapia antineoplásica (quimioterapia). Nutrição Parenteral. Farmácia Clínica e Atenção Farmacêutica. Farmacologia Clínica: Boas Práticas de Manipulação em Farmácia. Estabilidade de medicamentos e determinação do prazo de validade. Cálculos relacionados ao preparo de formas farmacêuticas. Código de ética da profissão farmacêutica (Resolução do CFF nº 596 de 21 de fevereiro de 2014). Legislação pertinente ao exercício profissional Farmacêutico em Unidades Hospitalares; Portaria nº 344/98 da Secretaria de Vigilância Sanitária do Min. da Saúde; Lei Federal nº 5.991, de 17 de dezembro de 1973; Lei Federal nº 6360, de 23 de setembro de 1976.

PSICÓLOGO

O Código de Ética Profissional. O exercício da profissão e a legislação vigente. Elaboração de documentos psicológicos. Concepções de saúde e doença mental. Psicopatologia e saúde mental. As principais teorias da personalidade. Teorias do desenvolvimento humano. Avaliação psicológica e psicodiagnóstico. A atividade de profissionais de psicologia e o Estatuto da Criança e do Adolescente. O Estatuto do Idoso e as políticas de promoção à saúde da pessoa idosa. Teorias e técnicas em psicoterapia. Psicoterapia. Aconselhamento e escuta psicológica no serviço público. Clínica Ampliada. Política de Humanização no SUS. A Reforma psiquiátrica no Brasil. Práticas grupais em psicoterapia no serviço público. O profissional de Psicologia no CAPS. A Psicologia hospitalar. A atuação de profissionais de psicologia em equipes multiprofissionais (SUAS e CREAS).

FISIOTERAPEUTA

Fundamentos, técnicas e modalidades fisioterapêuticas: exercícios terapêuticos; mobilização articular; mobilização neural; liberação miofascial; energia muscular; hidroterapia; crioterapia; biofeedback; tração; compressão intermitente; massoterapia; eletroterapia e termoterapia. Fisioterapia em ortopedia, traumatologia e reumatologia: anatomia e fisiologia do aparelho locomotor; principais lesões traumato-ortopédicas; doenças reumatológicas; tratamento fisioterápico; testes especiais; amputações; órteses e próteses. Fisioterapia nas disfunções vestibulares: avaliação e tratamento. Fisioterapia em neurologia: anatomia e fisiologia do sistema nervoso central e periférico; paralisia cerebral; acidente vascular cerebral; doença de Parkinson; esclerose múltipla; lesão medular; traumatismo cranioencefálico; paralisia facial periférica; avaliação e tratamento fisioterápico. Fisioterapia em geriatria: alterações biológicas e fisiológicas; transtornos do sono; distúrbios cognitivos; alterações de postura, marcha e risco de quedas; fragilidade; sarcopenia; feridas crônicas; síndrome da imobilização; distúrbios circulatórios; cuidados paliativos; avaliação multidimensional do idoso; programas de exercícios e atividades físicas. Fisioterapia em pneumologia e cardiologia: anatomia e fisiologia do sistema cardiopulmonar; oxigenioterapia; aerossolterapia; ventilação mecânica invasiva e não invasiva; extubação; traqueostomia; avaliação e tratamento fisioterápico nas doenças cardiovasculares e respiratórias. Fisioterapia em pediatria: desenvolvimento neuropsicomotor; espinha bífida; distrofias musculares; síndrome de Down; paralisia braquial perinatal; torcicolo muscular congênito; pé torto congênito; fibrose cística; asma; recém-nascido de alto risco; avaliação e tratamento fisioterápico. Fisioterapia nas disfunções uroginecológicas e obstétricas: anatomia e fisiologia do aparelho geniturinário; gestação; fisiologia do parto; amamentação; puerpério; síndrome da bexiga hiperativa; prolapsos urogenitais; incontinência urinária e fecal; disfunção sexual feminina; avaliação e tratamento fisioterápico. Fisioterapia na saúde coletiva: atuação nos níveis de atenção à saúde; promoção da saúde; vigilância epidemiológica e sanitária; Sistema Único de Saúde (SUS). Fisioterapia na saúde do trabalhador: atuação na saúde ocupacional; prevenção e tratamento de doenças profissionais; ergonomia. Ética e legislação profissional: princípios éticos, direitos e deveres do fisioterapeuta; código de ética; regulamentação profissional.

FONOAUDIÓLOGO

Linguagem oral e escrita, Distúrbios da linguagem, Motricidade Orofacial, Saúde Coletiva, Voz, Disfagia, Fonoaudiologia Educacional, Gerontologia, Fonoaudiologia Neurofuncional, Audiologia, Clínica, Otoneurologia, Adaptação e readaptação auditiva (AASI), Ocupacional, Fluência e seus distúrbios, Perícia Fonoaudiológica, Fonoaudiologia Hospitalar, Patologias em fonoaudiologia, Código de Ética em Fonoaudiologia. Princípios do SUS: universalidade, integralidade, equidade, descentralização e participação social. História e legislação do SUS: Constituição Federal de 1988; Lei nº 8.080/1990 (Lei Orgânica da Saúde); Lei nº 8.142/1990 (participação social e financiamento). Organização da atenção à saúde: níveis de atenção primária, secundária e terciária; redes de atenção à saúde. Direitos e deveres dos usuários: acesso aos serviços, sigilo, dignidade e humanização do atendimento. Ética e humanização no SUS: princípios éticos do exercício profissional, respeito à diversidade, promoção da cidadania em saúde. Atualidades em saúde: programas, campanhas e políticas recentes implementadas pelo SUS; impactos na população e desafios do sistema.

MÉDICO PLANTONISTA

1. Princípios e Diretrizes do SUS; 2. Princípios e Diretrizes da Atenção básica; 3. Código de Ética Médica; 4. A Relação Médico e Paciente; 5. A Integralidade da Saúde da Mulher; 6. A integralidade da Saúde do Homem; 7. A integralidade da saúde da Criança e Adolescente; 8. A Integralidade da Saúde do Idoso; 9. Doenças Parasitárias; 10. Doenças Cardiovasculares; 11. Doenças Pulmonares; 12. Doenças Renais; 13. Doenças do Sistema Digestório; 14. Doenças Sexualmente Transmissíveis;

15. Doenças Endócrinas e Metabólicas; 16. Doenças Virais; 17. Assistência Pré-Natal; 18. Assistência Básica em Saúde Mental; 19. Vigilância epidemiológica; 20. Declaração de Óbito.

MÉDICO – UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS)

Princípios e Diretrizes do SUS; 2. Princípios e Diretrizes da Atenção básica; 3. Código de Ética Médica; 4. A Relação Médico e Paciente; 5. A Integralidade da Saúde da Mulher; 6. A integralidade da Saúde do Homem; 7. A integralidade da saúde da Criança e Adolescente; 8. A Integralidade da Saúde do Idoso; 9. Doenças Parasitárias; 10. Doenças Cardiovasculares; 11. Doenças Pulmonares; 12. Doenças Renais; 13. Doenças do Sistema Digestório; 14. Doenças Sexualmente Transmissíveis; 15. Doenças Endócrinas e Metabólicas; 16. Doenças Virais; 17. Assistência Pré-Natal; 18. Assistência Básica em Saúde Mental; 19. Vigilância epidemiológica; 20. Declaração de Óbito.

CONTEÚDO COMUM – NÍVEL SUPERIOR EDUCAÇÃO

Cargos:

Pedagogo, Professor de Educação Básica II – Educação Física, Professor de Educação Básica II – Geografia, Professor de Educação Básica II – História, Professor de Educação Básica II – Matemática, Psicólogo Educacional e Psicopedagogo.

PORTUGUÊS:

1. Interpretação e compreensão de texto; 2. Gêneros e tipos textuais; 3. Domínio da ortografia oficial; 4. Domínio dos mecanismos de coesão textual; 5. Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciamento textual; 6. Emprego de tempos e modos verbais; 7. Domínio da estrutura morfossintática do período; 8. Emprego das classes de palavras; 9. Concordância verbal e nominal; 10. Regência verbal e nominal; 11. Emprego do sinal indicativo de crase; 12. Emprego dos sinais de pontuação; 13. A pragmática na linguagem: o significado contextual. 14. Elementos de semântica – sinônimo, antônimo, homônimo, parônimo e heterônimo, polissemia, ambiguidade; 15. Variação linguística: os diferentes usos da linguagem; 16. Figuras de linguagem; 17. Aspectos discursivos da linguagem – heterogeneidade discursiva.

INFORMÁTICA:

Sistemas Operacionais: conhecimentos do ambiente Windows 10: Configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle). Organização de pastas e arquivos. Operações de manipulação de pastas e arquivos (criar, copiar, mover, excluir e renomear). Conhecimentos de Internet: Noções básicas. Correio Eletrônico (receber e enviar mensagens; anexos; catálogos de endereço; organização das mensagens). Noções de rede de computadores: conceitos e serviços relacionados à internet, tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à internet/intranet. Noções básicas. Riscos. Golpes. Ataques. Códigos maliciosos. Spam. Mecanismos de segurança. Contas e senhas. Uso seguro da internet. Segurança em computadores, redes e dispositivos móveis. Sistemas Operacionais de dispositivos móveis. Rede Sociais: conceitos e características, vantagens e desvantagens.).

RACIOCÍNIO LÓGICO:

Noções básicas da lógica matemática: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

PEDAGOGO

Legislação da educação brasileira: Constituição Federal, Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), políticas públicas e programas educacionais. Base Nacional Comum Curricular (BNCC): princípios, competências, habilidades e implicações para o planejamento pedagógico. História das ideias pedagógicas: principais

correntes e pensadores. Teorias da aprendizagem: behaviorismo, construtivismo, sociocultural, humanismo, entre outras. Fundamentos da didática: planejamento, estratégias de ensino e organização de conteúdos. Tipologias de ensino e metodologias ativas. Prática educativa: como ensinar, elaborar aulas significativas e avaliar o aprendizado. Avaliação da aprendizagem: conceitos, métodos, tipos e utilização de instrumentos avaliativos. Interpretação de resultados e tomada de decisões pedagógicas. Tecnologias digitais aplicadas à educação: recursos, ferramentas e plataformas. Desenvolvimento de habilidades cognitivas, socioemocionais e motoras por meio de atividades lúdicas.

Alfabetização e letramento: estratégias, projetos e práticas pedagógicas. Conexão entre escola e comunidade: projetos de leitura, escrita e cultura local. Princípios da educação inclusiva e adaptações curriculares. Atendimento às necessidades educacionais especiais e diversidade na escola.

Educação, sociedade e estado. Formação docente multidimensional; Tendências pedagógicas modernas e contemporâneas alinhadas ao pensamento “pós-moderno”. Educação inclusiva; Interlocução entre Didática e Currículo. Planejamento e gestão educacional. Planejamento de ensino e aprendizagem. Política e legislação da educação brasileira: Lei nº 9.394/1996 atualizada; Financiamento da educação a partir de 1996; Plano Nacional de Educação (PNE); Base Nacional Comum Curricular (BNCC); Decreto nº 11.370/2023;

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – MATEMÁTICA

Conjuntos e funções – Conjuntos. Representação e relação de pertinência, inclusão e igualdade. Operações: união, interseção, diferença e complementar; produto cartesiano. Relações. Funções: definição, domínio, imagem e imagem inversa, gráficos, crescimento e decrescimento; função injetiva, sobrejetiva, bijetiva, par e ímpar; função composta e inversa. Estabelecimento de leis matemáticas, a partir da observação de regularidades que expressem relações de dependência entre variáveis. Números e Operações – Os sistemas de numeração e os conjuntos numéricos: os números inteiros, os racionais e irracionais, os números reais e os números complexos; processos de construção histórica e formal; operações e propriedades fundamentais. Intervalos reais. Problemas envolvendo as operações básicas e seus significados. Grandezas proporcionais: proporção, regra de três, porcentagem. Médias. Equações e inequações do 1º e do 2º graus. Equações polinomiais. Sistemas lineares. Expressões algébricas: monômios e polinômios, produtos notáveis, fatoração. Binômio de Newton. Triângulo de Pascal. Desenvolvimento multinomial. Radicais: operações. Equações irracionais. Funções: afim, modular, quadrática, exponencial, logarítmica, funções circulares, funções trigonométricas diretas e inversas. Sequências recursivas e não recursivas; progressões aritméticas e progressões geométricas. Matrizes e determinantes. Análise combinatória. Matemática financeira: razão e proporção; porcentagem; regime de juros simples; regime de juros compostos; taxas; sistemas de amortização; descontos. Tratamento da informação – Noções de estatística e de probabilidade: variáveis qualitativas e quantitativas, leitura e interpretação de tabelas e gráficos, distribuição de frequência, média, moda e mediana, medidas de dispersão, problema de contagem e o princípio multiplicativo (princípio fundamental da contagem). Noções de Probabilidade: experimento, espaço amostral, evento, possibilidade ou chance de um evento, definições de probabilidade, teoremas sobre probabilidades em espaços amostrais finitos. Raciocínio combinatório e o cálculo de probabilidade. Probabilidade condicional e independência.

Educação, sociedade e estado. Formação docente multidimensional; Tendências pedagógicas modernas e contemporâneas alinhadas ao pensamento “pós-moderno”. Educação inclusiva; Interlocução entre Didática e Currículo. Planejamento e gestão educacional. Planejamento de ensino e aprendizagem. Política e legislação da educação brasileira: Lei nº 9.394/1996 atualizada; Financiamento da educação a partir de 1996; Plano Nacional de Educação (PNE); Base Nacional Comum Curricular (BNCC); Decreto nº 11.370/2023;

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – HISTÓRIA

A escrita da História e concepções teóricas (séculos XIX a XXI): Positivismo, Historicismo, Marxismo, Escola dos Annales, Nova História, História Social Inglesa, História Cultural e influências da Pós-modernidade. A Europa Medieval: conceitos, aspectos econômicos, políticos, sociais e culturais. História dos povos originários no Brasil: cultura, organização social, impactos da colonização e resistência. Escravidão e racismo no Brasil: sistemas escravistas, consequências sociais, econômicas e culturais, movimentos de resistência e legado histórico. Política, economia e sociedade no Brasil (século XVI ao XXI): aspectos políticos, econômicos, sociais e culturais ao longo da história brasileira. Movimentos sociais no Brasil: formação, objetivos, impactos e participação na construção da sociedade. O Estado de Exceção no Brasil: o Golpe de 1964, características do regime militar e impactos políticos, sociais e econômicos. Cenários de redemocratização no Brasil: do movimento Diretas Já à contemporaneidade, incluindo constituição de 1988, avanços e desafios. Questões religiosas na sociedade brasileira: da colonização aos dias atuais, papel das religiões na cultura, política e vida social.

Educação, sociedade e estado. Formação docente multidimensional; Tendências pedagógicas modernas e contemporâneas alinhadas ao pensamento “pós-moderno”. Educação inclusiva; Interlocução entre Didática e Currículo. Planejamento e gestão educacional. Planejamento de ensino e aprendizagem. Política e legislação da educação brasileira: Lei nº 9.394/1996 atualizada; Financiamento da educação a partir de 1996; Plano Nacional de Educação (PNE); Base Nacional Comum Curricular (BNCC); Decreto nº 11.370/2023;

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – EDUCAÇÃO FÍSICA

Aspectos históricos da Educação Física, Esporte e Lazer;. Esporte, Lazer e Educação Física na legislação e nas políticas públicas brasileiras; Epistemologia, teorias e abordagens pedagógicas da Educação Física; Currículo e didática da Educação Física; O conhecimento e o trato pedagógico das práticas corporais na Escola; Diferença de aprendizagem, adaptação e inclusão na Educação Física, Esporte e Lazer; Comunidade escolar e gestão da Educação Física, Esporte e Lazer; Formação e atuação profissional em Educação Física; Esporte, lazer e recreação na Educação Física escolar; Saúde, atividade física e meio ambiente; Crescimento, desenvolvimento e aprendizagem motora; Bases anatômicas e fisiológicas do movimento humano; Biomecânica do esporte e do exercício físico; Educação Física, mídia e tecnologia; Corpo, cultura e sociedade.

Educação, sociedade e estado. Formação docente multidimensional; Tendências pedagógicas modernas e contemporâneas alinhadas ao pensamento “pós-moderno”. Educação inclusiva; Interlocução entre Didática e Currículo. Planejamento e gestão educacional. Planejamento de ensino e aprendizagem. Política e legislação da educação brasileira: Lei nº 9.394/1996 atualizada; Financiamento da educação a partir de 1996; Plano Nacional de Educação (PNE); Base Nacional Comum Curricular (BNCC); Decreto nº 11.370/2023;

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – GEOGRAFIA

História do pensamento geográfico. As categorias de análise geográfica. Orientação e localização. Fundamentos da cartografia: convenções, escalas e projeções cartográficas, formas de representação do relevo e fusos horários; Novas tecnologias e a cartografia: sistemas de informação geográfica, GPS e o sensoriamento remoto. A crosta terrestre, tectônica de placas, vulcanismo e abalos sísmicos. O ciclo das rochas. Formação e modelagem do relevo terrestre. Formação e conservação dos solos. Solos do Brasil. Erosão e desertificação. Degradação ambiental. O ciclo hidrológico. Recursos hídricos e gestão de bacias hidrográficas. Dinâmica atmosférica. Regionalização do território brasileiro. Formação histórica e expansão territorial do Brasil. Aspectos físicos naturais do Brasil: geologia, geomorfologia, climatologia, vegetação e hidrografia. A população brasileira. Trabalho, consumo e sociedade. Distribuição espacial da população, dinâmica do crescimento demográfico, estrutura populacional, teorias demográficas, movimentos populacionais, desigualdades socioeconômicas, étnicas e de gênero. O espaço agrário e os diversos modelos de organização da produção agropecuária no mundo e no Brasil. As relações cidade-campo, estrutura fundiária, relações de trabalho e reforma agrária no Brasil. O processo histórico de urbanização, processos de metropolização/desmetropolização e formas espaciais correlatas, rede urbana e hierarquia urbana em múltiplas escalas, a organização interna da cidade capitalista. A urbanização brasileira. Redes urbanas. As regiões brasileiras. O mundo globalizado. Blocos econômicos. Economia mundial. População mundial: dinâmicas e tendências. Geopolítica mundial. Conflitos internacionais. Geografia dos continentes (aspectos naturais, socioeconômicos e políticos): América, África, Europa, Ásia e Oceania. Geografia da Paraíba.

Educação, sociedade e estado. Formação docente multidimensional; Tendências pedagógicas modernas e contemporâneas alinhadas ao pensamento “pós-moderno”. Educação inclusiva; Interlocução entre Didática e Currículo. Planejamento e gestão educacional. Planejamento de ensino e aprendizagem. Política e legislação da educação brasileira: Lei nº 9.394/1996 atualizada; Financiamento da educação a partir de 1996; Plano Nacional de Educação (PNE); Base Nacional Comum Curricular (BNCC); Decreto nº 11.370/2023;

PSICOPEDAGOGO

Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA. Fundamentos da Psicopedagogia: objeto de estudo, teorias e campos de atuação. Bioética no contexto da Psicopedagogia e o Código de Ética do(a) Psicopedagogo(a). Dimensões do desenvolvimento e da aprendizagem do sujeito aprendente: cognitiva, afetiva, social, psicomotora e linguagem. Avaliação e Diagnóstico das Dificuldade de Aprendizagem: processos e etapas. Psicopedagogia e a Epistemologia Convergente de Jorge Visca. Psicopedagogia e Processo grupal segundo PichonRivière: Teoria do Vínculo e Grupos Operativos. Psicopedagogia e a Instituição Escolar. Psicopedagogia, Família e Escola. O Lúdico na avaliação e na intervenção Psicopedagógica. Atuação psicopedagógica, Dificuldades de Aprendizagem, Distúrbios de Aprendizagem (Dislexia,

Disgrafia, Disortografia e Discalculia), TDAH e TEA no contexto escolar. Psicopedagogia e Inclusão educacional: aspectos legais e históricos.

Política e legislação da educação brasileira: Lei nº 9.394/1996 atualizada; Financiamento da educação a partir de 1996; Plano Nacional de Educação (PNE).

PSICÓLOGO EDUCACIONAL

O Código de Ética Profissional. O exercício da profissão e a legislação vigente. Elaboração de documentos psicológicos. Concepções de saúde e doença mental. Psicopatologia e saúde mental. As principais teorias da personalidade. Teorias do desenvolvimento humano. Avaliação psicológica e psicodiagnóstico. Conceitos e procedimentos básicos de Psicoterapia com ênfase em intervenções breves e em grupo no ambiente educacional. Desenvolvimento Humano com foco em crianças e adolescentes no processo educativo. A saúde mental no contexto escolar e sua integração às políticas de saúde pública. Atuação em equipes multiprofissionais na saúde coletiva, na saúde mental e na educação. Critérios de normalidade, concepção de saúde e doença mental aplicados ao público escolar. Clínica Ampliada e práticas integradas na escola. Orientação familiar e comunitária no contexto educacional. O exercício da profissão no Brasil e sua legislação com destaque para Psicologia Escolar/Educacional. O trabalho em saúde pública com crianças, adolescentes e idosos no âmbito escolar. O Sistema Único de Saúde (SUS) e sua interface com a Educação. Políticas Públicas de Saúde e de Assistência relacionadas à escola e à proteção de crianças e adolescentes. Dificuldades de aprendizagem e Transtornos do Neurodesenvolvimento: identificação, avaliação e intervenção no ambiente escolar. Estratégias de mediação e inclusão escolar. Políticas de Educação Inclusiva e o papel do psicólogo na implementação. Transtornos emocionais e comportamentais no contexto escolar: identificação e encaminhamentos. Relação família–escola–comunidade: estratégias para fortalecimento de vínculos. O papel do psicólogo na promoção da saúde mental na escola.

Política e legislação da educação brasileira: Lei nº 9.394/1996 atualizada; Financiamento da educação a partir de 1996; Plano Nacional de Educação (PNE).

ANEXO II – CRONOGRAMA	
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DOS SANTOS - CONCURSO PÚBLICO 001/2025	
DESCRIÇÃO DAS FASES	PERÍODOS/DATAS/PRAZOS
Período da inscrições on-line por meio do site da Ápice Consultoria: www.apiceconsultoria.com	26 de setembro a 26 de outubro de 2025
Período de solicitação dos candidatos que necessitarem de condições especiais para a realização da prova escrita objetiva. E-mail: concursobrejodossantos@apiceconsultoria.com	26 de setembro a 03 de novembro de 2025
Data limite para o pagamento da inscrição.	03 de novembro de 2025
Divulgação das inscrições deferidas: www.apiceconsultoria.com	06 de novembro de 2025
Prazo para interposição de recursos quanto às inscrições indeferidas, apenas para candidatos que comprovem inscrição mediante comprovante de pagamento. E-mail: concursobrejodossantos@apiceconsultoria.com	06 e 07 de novembro de 2025
Julgamento dos Recursos referente as inscrições indeferidas	10 de novembro de 2025
Divulgação das inscrições deferidas – Após prazo de recursos: www.apiceconsultoria.com	10 de novembro de 2025
Lista de concorrência: www.apiceconsultoria.com	10 de novembro de 2025
PROVA ESCRITA OBJETIVA – TODOS OS CARGOS	
Divulgação dos cartões de inscrições com locais de prova: www.apiceconsultoria.com	18 de novembro de 2025
Aplicação das provas escritas objetivas.	30 de novembro de 2025
Divulgação do Gabarito Preliminar: www.apiceconsultoria.com	01 de dezembro de 2025
Interposição de eventuais recursos referentes às questões formuladas e/ou gabarito divulgado. E-mail: concursobrejodossantos@apiceconsultoria.com	01 e 02 de dezembro de 2025
Julgamento dos recursos referentes às questões formuladas e/ou gabarito divulgado.	09 de dezembro de 2025
Divulgação do Gabarito oficial: www.apiceconsultoria.com	09 de dezembro de 2025
Divulgação do resultado preliminar da prova objetiva: www.apiceconsultoria.com	10 de dezembro de 2025
Interposição de eventuais recursos referentes à nota da prova escrita objetiva. E-mail: concursobrejodossantos@apiceconsultoria.com	10 e 11 de dezembro de 2025
Julgamento dos recursos referentes à nota da prova escrita objetiva.	12 de dezembro de 2025
Divulgação do resultado definitivo da Prova objetiva: www.apiceconsultoria.com	12 de dezembro de 2025
PROVA PRÁTICA – MOTORISTAS	
Edital de convocação para realização da prova prática: www.apiceconsultoria.com	16 de dezembro de 2025
Data da realização da prova prática.	21 de dezembro de 2025
Resultado Preliminar referente a prova prática: www.apiceconsultoria.com	22 de dezembro de 2025

Interposição de eventuais recursos referente à nota da prova prática E-mail: concursobrejodossantos@apiceconsultoria.com	22 e 23 de dezembro de 2025
Julgamento dos recursos referente à nota da prova prática.	24 de dezembro de 2025
Resultado oficial da Prova prática: www.apiceconsultoria.com	24 de dezembro de 2025
PROVA DE TÍTULOS – NÍVEL SUPERIOR EDUCAÇÃO	
Publicação do Edital de convocação para envio dos títulos: www.apiceconsultoria.com	12 de dezembro de 2025
Divulgação do resultado preliminar da prova de títulos: www.apiceconsultoria.com	23 de dezembro de 2025.
Interposição de eventuais recursos quanto ao resultado da Prova de Títulos. E-mail: concursobrejodossantos@apiceconsultoria.com	23 a 26 de dezembro de 2025.
Respostas ao julgamento dos recursos quanto ao resultado da Prova de Títulos.	30 de dezembro de 2025.
Resultado oficial da prova de títulos: www.apiceconsultoria.com	30 de dezembro de 2025.
RESULTADO FINAL DE TODAS AS FASES	30 de dezembro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DOS SANTOS
CONCURSO PÚBLICO 001/2025

ANEXO III - FORMULÁRIO PARA ENVIO DE RECURSOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DOS SANTOS	
NOME COMPLETO:	
CARGO:	
Fundamentação e argumentação lógica:	
DATA: ____/____/____	

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DOS SANTOS
CONCURSO PÚBLICO 001/2025

ANEXO IV - ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

CARGO	ATRIBUIÇÕES
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	Desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adscrita à UBS, considerando as características e finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos, grupos sociais ou coletividade. Trabalhar com adstrição de famílias em base geográfica definida, a microárea; estar em contato permanente com as famílias, desenvolvendo ações educativas que visem à promoção da saúde e à prevenção de doenças, de acordo com o planejamento da equipe. Cadastrar todas as pessoas de sua microárea e manter os cadastros atualizados. Orientar as famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis. Desenvolver atividades de promoção da saúde, prevenção de doenças e agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas, tanto nos domicílios quanto na comunidade, mantendo a equipe informada, principalmente sobre aquelas em situação de risco. Acompanhar, por meio de visitas domiciliares, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe.
ASSISTENTE SOCIAL	Coordenar, elaborar, executar, supervisionar e avaliar estudos, pesquisas, planos, programas e projetos na área de Serviço Social; planejar, organizar e administrar programas e projetos em Unidade de Serviço Social; realizar vistorias, perícias técnicas, laudos periciais, informações e pareceres sobre a matéria de Serviço; dirigir e coordenar associações, núcleos, centros de estudo e de pesquisa em Serviço Social; coordenar seminários, encontros, congressos e eventos assemelhados sobre assuntos de Serviço Social; dirigir serviços técnicos de Serviço Social em entidades públicas; ocupar cargos e funções de direção e fiscalização da gestão financeira em órgãos e entidades representativas da categoria profissional. coordenar, elaborar, executar, supervisionar e avaliar estudos, pesquisas, planos, programas e projetos na área de Serviço Social; planejar, organizar e administrar programas e projetos em Unidade de Serviço Social; realizar vistorias, perícias técnicas, laudos periciais, informações e pareceres sobre a matéria de Serviço Social. Em todas as suas funções, o Assistente Social deve mobilizar a participação dos usuários e da comunidade nos processos de controle social, conselhos e conferências, fomentar a cidadania e a autonomia dos sujeitos, preservar o sigilo profissional e zelar pelo cumprimento dos princípios éticos que regem a profissão, contribuindo, de forma articulada e crítica, para a efetivação de políticas públicas e para a garantia dos direitos sociais. No âmbito da proteção social, o Assistente Social realiza acompanhamento e atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade, conduz estudos psicossociais em articulação com psicólogos e equipe multiprofissional, efetua o registro e acompanhamento do RMA e demais sistemas de informação, planeja e executa oficinas socioeducativas e grupos de convivência, e desempenha todas as atividades exigidas pelo CRAS, como visitas domiciliares, diagnósticos sociais, acolhimento e encaminhamentos à rede socioassistencial. Atua ainda na promoção da inclusão social, na prevenção de situações de risco e no fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Na área da saúde, insere-se nas equipes multiprofissionais das unidades básicas, hospitais e demais serviços do SUS, contribuindo para a integralidade do cuidado, identificando vulnerabilidades sociais que interfiram no estado de saúde dos usuários, orientando famílias e articulando ações intersetoriais entre saúde, assistência social e educação. Cabe-lhe ainda propor, planejar e executar ações de promoção, prevenção, proteção e recuperação da saúde, sempre em consonância com os princípios do SUS e com os parâmetros definidos pelo CFESS para a atuação na saúde
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Executar serviços de limpeza, higienização e conservação em prédios, dependências, móveis, utensílios e equipamentos, utilizando os materiais e instrumentos adequados; auxiliar na organização dos ambientes internos e externos, incluindo pátios, jardins e áreas

	<p>comuns; realizar a coleta e o descarte adequado de resíduos, observando as normas de segurança e higiene; auxiliar no preparo e na distribuição de materiais, móveis e utensílios, sempre que necessário; zelar pela ordem, conservação e bom uso dos materiais sob sua responsabilidade; apoiar na movimentação de móveis, equipamentos e cargas leves; e executar outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. Preparar e servir café, chá, lanches e pequenas refeições, além de limpar utensílios. Manter a ordem e arrumação de móveis, arquivos e materiais, além de cuidar dos vasos de plantas internas. Todas essas atividades poderão ser desempenhadas em qualquer localidade designada pela administração pública.</p>
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	<p>Preparar e organizar os instrumentais e materiais necessários para o atendimento, zelando pela manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos, garantindo a desinfecção e a esterilização de materiais e instrumentos, bem como organizando a agenda clínica. Também é responsável por preparar o paciente para o atendimento, auxiliar e instrumentar o cirurgião-dentista durante os procedimentos clínicos e aplicar medidas de biossegurança voltadas ao controle de infecções. Além disso, deve realizar atividades de promoção e prevenção em saúde bucal, acompanhar e apoiar as ações desenvolvidas pela equipe de saúde da família, participar do gerenciamento dos insumos necessários ao funcionamento da Unidade de Saúde Bucal (ESB), elaborar relatórios, alimentar os sistemas de informação pertinentes à função e colaborar em levantamentos e estudos epidemiológicos.</p>
FARMACÊUTICO/ BIOQUÍMICO OU BIOMÉDICO	<p>Compete ao profissional gerir o laboratório, supervisionar e assumir a responsabilidade técnica pelas análises clínicas e toxicológicas, abrangendo exames hematológicos, citológicos, citopatológicos, micológicos, parasitológicos, microbiológicos, imunológicos e de biologia molecular. Deve realizar as análises, interpretar os resultados, emitir laudos e pareceres técnicos, assegurando a qualidade e a fidedignidade das informações obtidas. Também é responsável por coletar, identificar, conservar e transportar o material biológico para exames, bem como prepará-lo adequadamente para análise, avaliando ainda a interferência de medicamentos, alimentos e outras substâncias nos resultados laboratoriais. Incumbe-lhe assinar os laudos com o número de registro profissional, garantindo a autenticidade das análises realizadas sob sua responsabilidade, utilizando assinatura ou rubrica eletrônica protegida. Além disso, deve zelar pelo cumprimento das normas regulatórias, técnicas e éticas que regem a prática laboratorial, bem como colaborar na educação e no treinamento de outros profissionais do laboratório, promovendo a atualização e o aprimoramento contínuo da equipe. Entrega e orientação sobre o uso correto de medicamentos, explicando suas doses, efeitos colaterais e interações medicamentosas. Acompanhamento Farmacoterapêutico: Acompanha o paciente e suas terapias medicamentosas, avaliando a adesão e propondo intervenções para otimizar os tratamentos. É peça fundamental no processo de cuidado ao paciente no SUS, abrangendo todas as etapas da cadeia de medicamentos. Conhecimento Técnico: Atua como especialista em fármacos e medicamentos, com conhecimento sobre os seus efeitos no organismo humano.</p>
COZINHEIRO	<p>Preparar, confeccionar e temperar refeições e alimentos em geral, zelando pela qualidade, sabor, aroma e apresentação; organizar e supervisionar os serviços de cozinha, observando as normas de higiene, segurança alimentar e conservação dos gêneros; receber, conferir, armazenar e controlar os insumos utilizados no preparo das refeições; elaborar cardápios, observando o valor nutritivo, a qualidade e a quantidade dos alimentos; coordenar e orientar auxiliares nas atividades de preparo e distribuição das refeições; zelar pela limpeza, organização e bom funcionamento dos equipamentos, utensílios e ambiente de trabalho; e executar outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.</p>

DIGITADOR	<p>Digitar, organizar e conferir dados e informações em sistemas informatizados, garantindo a precisão e a integridade dos registros. Atualizar cadastros e manter os documentos digitais em conformidade com as normas e procedimentos da instituição, revisando e corrigindo eventuais erros de digitação. Organizar arquivos eletrônicos, facilitando o acesso e a recuperação de informações, e prestar apoio a outros setores na inserção de dados necessários para relatórios, planilhas ou sistemas de controle. Seguir protocolos de confidencialidade e segurança das informações, além de executar outras atividades correlatas e de suporte administrativo conforme orientação da supervisão.</p>
ENFERMEIRO	<p>Realizar serviços Gerais de enfermagem. As atribuições do enfermeiro em ambiente hospitalar e na atenção básica incluem a prestação de cuidados diretos e complexos aos pacientes, abrangendo a administração de medicamentos, a realização de procedimentos como curativos, vacinação, sondagens e exames preventivos (como o Papanicolau), bem como o monitoramento de sinais vitais e a avaliação da evolução clínica do paciente. Compete-lhe planejar e prescrever a assistência de enfermagem, realizar consultas de enfermagem e indicar ações de cuidado de acordo com os conhecimentos científicos e a capacidade técnica necessária, além de executar e coordenar procedimentos de maior complexidade que exigem tomada de decisão rápida e precisa. No campo da gestão e coordenação, o enfermeiro desenvolve e implementa planos de cuidados e ações de promoção da saúde, organiza o fluxo de atendimento, coordena a equipe de enfermagem e articula-se com profissionais de outras áreas, exercendo liderança para garantir a eficiência e a qualidade da assistência. Também é responsável pela tomada de decisões que impactam diretamente na segurança dos pacientes e na qualidade do atendimento, pela gestão de recursos humanos e materiais, incluindo o controle de estoque de insumos, e pelo bom uso de equipamentos e suprimentos disponíveis. Entre suas atribuições administrativas, destacam-se o registro adequado das atividades realizadas e da evolução clínica dos pacientes em prontuário, respeitando os princípios de privacidade e as normas éticas vigentes, além da participação no processo de alta hospitalar, com a entrega de resumos clínicos e resultados de exames. Compete-lhe ainda implementar e seguir protocolos de segurança do paciente, assegurar a higiene, prevenir infecções e atuar em conformidade com as normas de vigilância epidemiológica, incluindo o planejamento e a execução de ações de monitoramento e a notificação compulsória de doenças. O enfermeiro também exerce papel fundamental no acompanhamento de famílias e indivíduos na comunidade, por meio de visitas domiciliares que garantem a continuidade e integralidade do cuidado. Desenvolve atividades de educação em saúde, abordando temas como alimentação saudável, prática de exercícios físicos, redução do consumo de álcool e tabaco, planejamento familiar e prevenção de agravos. Realiza acompanhamento contínuo de pacientes com doenças crônicas, como hipertensão, diabetes e obesidade, promovendo adesão ao tratamento e prevenindo complicações. Além disso, atua na coordenação das equipes de saúde da família (USF), supervisionando e apoiando Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e outros profissionais de enfermagem, promovendo educação permanente e contribuindo para o aprimoramento das práticas de cuidado. Também é responsável por criar vínculos com a comunidade, gerenciar recursos de saúde e articular ações que assegurem um atendimento integral, eficiente e de qualidade, assumindo um papel essencial tanto na assistência direta quanto na gestão e liderança do processo de cuidado em saúde.</p>
FISIOTERAPEUTA	<p>Executar serviços gerais de fisioterapia com atuação preventiva e curativa, visando a melhoria dos níveis de saúde física e do bem-estar social da comunidade. Promover, tratar e recuperar a saúde dos pacientes mediante aplicação de métodos e técnicas</p>

	<p>fisioterapêuticas, possibilitando sua reabilitação para o retorno às atividades normais da vida diária. Atuar em projetos em Unidades de Saúde, em todos os níveis de atenção, integrando-se a programas de promoção, prevenção, recuperação e reabilitação. Atuar em ortopedia, neurologia, neuropediatria, reumatologia, cardiologia, entre outras, utilizando técnicas fisioterapêuticas em unidades de saúde e em ambiente domiciliar, quando necessário. Receber, conduzir consultas, avaliações e exames, elaborar diagnóstico cinético-funcional e definir condutas fisioterapêuticas apropriadas. Estabelecer prognósticos, reavaliar condutas, decidir pela alta fisioterapêutica, emitir laudos, pareceres e relatórios. Orientar pacientes e familiares, encaminhar a outros profissionais, incentivar o autocuidado e a educação em saúde. Atuar em ações intersetoriais comunitárias, manter o local de trabalho organizado e zelar pelo patrimônio sob sua guarda.</p>
FONOAUDIÓLOGO	<p>Executar serviços gerais de fonoaudiologia. Planejar, executar e acompanhar atividades de prevenção, avaliação, diagnóstico, orientação, intervenção e reabilitação de distúrbios da comunicação humana, incluindo linguagem, fala, voz, audição, deglutição e aspectos relacionados. Elaborar e implementar programas e estratégias terapêuticas individualizadas ou em grupo. Orientar e capacitar familiares, cuidadores e equipe multiprofissional. Registrar e acompanhar a evolução dos pacientes por meio de relatórios. Participar de programas educativos e preventivos relacionados à saúde da comunicação. Zelar pelo cumprimento das normas técnicas, éticas e de segurança. Acompanhamento em escolas com alunos e professores.</p>
FISCAL DE TRIBUTOS	<p>Executar atividades de fiscalização, arrecadação e controle tributário, assegurando o cumprimento das normas e legislação municipal relativas a tributos, taxas e contribuições. Inspeccionar estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços, verificando emissão de notas fiscais, recolhimento de tributos e regularidade fiscal. Realizar autuações quando identificar irregularidades, orientar contribuintes sobre obrigações fiscais, acompanhar processos administrativos de cobrança e manter registros precisos das atividades. Atuar de acordo com normas legais e procedimentos internos, garantindo efetividade da arrecadação municipal e justiça fiscal</p>
INSPETOR ESCOLAR	<p>Supervisionar e acompanhar a frequência, a disciplina e o comportamento de alunos, zelando pelo cumprimento das normas internas da instituição de ensino. Orientar e mediar conflitos entre alunos, promover ambiente escolar seguro, acompanhar entrada, saída e deslocamento dos alunos, auxiliar na organização e manutenção da ordem nos espaços escolares, apoiar professores e equipe pedagógica, comunicar ocorrências à gestão escolar, orientar alunos em hábitos de higiene, alimentação e comportamento.</p>
GARI	<p>Executar limpeza, varrição, coleta e transporte de lixo e resíduos sólidos em vias públicas, praças, parques e demais áreas públicas. Manter a limpeza de sarjetas, bocas de lobo e logradouros, recolher entulhos e materiais descartados irregularmente, zelar pelo uso de EPI's e ferramentas fornecidas. Atuar conforme normas de segurança e higiene, prevenindo acidentes e contaminação. Bem como desenvolver qualquer atividade inerente a limpeza das localidades da administração pública.</p>
MOTORISTA "D"	<p>Dirigir veículos da categoria D, tais como: automóveis, ônibus, caminhões, camionetas e ambulâncias, em áreas urbanas, suburbanas e rodovias. Transportar alunos, pacientes, servidores, passageiros, cargas e materiais com segurança. Responsável pelo carregamento, descarregamento e acondicionamento das mercadorias. Realizar manutenção preventiva básica do veículo, adotar práticas de direção defensiva, cumprir normas de trânsito. Executar atividades correlatas que contribuam para o bom funcionamento dos serviços de transporte do município.</p>

MOTORISTA “B”	Dirigir veículos da categoria B, observando normas de trânsito, limites de velocidade e sinalização. Transportar pessoas, materiais, equipamentos, documentos e correspondências, garantindo sua integridade. Realizar serviços de entrega e retirada de materiais, coletar protocolos e assinaturas, controlar carga e descarga. Manter conservação do veículo, realizar verificações periódicas de pneus, lubrificantes, combustível e sistemas. Manter o veículo limpo e documentado, providenciar abastecimento. Executar tarefas correlatas conforme orientação da chefia.
MÉDICO PLANTONISTA	Atender pacientes em regime de plantão, prestando assistência médica emergencial e contínua. Realizar consultas, diagnósticos, prescrever tratamentos, acompanhar pacientes internados, cumprir protocolos clínicos, colaborar com equipe multiprofissional. Manter registros detalhados dos atendimentos, assegurar qualidade e segurança do cuidado médico.
MÉDICO UBS	Atender na atenção primária à saúde, realizando consultas, diagnósticos, acompanhamento clínico e prescrição de tratamentos. Atuar na promoção da saúde, prevenção de doenças, campanhas de vacinação, programas de saúde pública e ações educativas. Encaminhar pacientes para serviços especializados quando necessário. Manter registros adequados e cumprir protocolos clínicos e éticos.
PEDAGOGO	Planejar e ministrar aulas. Desenvolver e acompanhar atividades pedagógicas adaptadas a alunos com deficiência, transtornos do desenvolvimento ou altas habilidades. Elaborar materiais e recursos didáticos diferenciados, acompanhar progresso dos alunos, orientar professores e familiares, promover inclusão em espaços escolares e sociais, zelar pela segurança e bem-estar dos estudantes.
PORTEIRO	Controlar acesso de pessoas, veículos e materiais a prédios públicos, garantindo segurança e ordem. Receber e encaminhar visitantes, registrar entradas e saídas, verificar credenciais, fornecer informações, zelar pelo patrimônio público, comunicar ocorrências e colaborar na manutenção da disciplina.
PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA II – EDUCAÇÃO FÍSICA	Planejar e ministrar aulas de educação física. Elaborar e cumprir plano de trabalho pedagógico, participar da proposta pedagógica da unidade escolar, colaborar em atividades cívicas, culturais e recreativas, zelar pela aprendizagem e recuperação de alunos. Executar atribuições previstas no PCCR da Lei nº 717/2022.
PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA II - GEOGRAFIA	Planejar e ministrar aulas de educação física. Elaborar e cumprir plano de trabalho pedagógico, participar da proposta pedagógica da unidade escolar, colaborar em atividades cívicas, culturais e recreativas, zelar pela aprendizagem e recuperação de alunos. Executar atribuições previstas no PCCR da Lei nº 717/2022.
PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA II - HISTÓRIA	Planejar e ministrar aulas de educação física. Elaborar e cumprir plano de trabalho pedagógico, participar da proposta pedagógica da unidade escolar, colaborar em atividades cívicas, culturais e recreativas, zelar pela aprendizagem e recuperação de alunos. Executar atribuições previstas no PCCR da Lei nº 717/2022.
PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA II - MATEMÁTICA	Planejar e ministrar aulas de educação física. Elaborar e cumprir plano de trabalho pedagógico, participar da proposta pedagógica da unidade escolar, colaborar em atividades cívicas, culturais e recreativas, zelar pela aprendizagem e recuperação de alunos. Executar atribuições previstas no PCCR da Lei nº 717/2022.

PSICÓLOGO - SAÚDE	<p>Prestar atendimento psicológico preventivo, informativo ou psicoterapêutico. Desenvolver programas de ajustamento psicossocial, aplicar métodos de psicologia organizacional, elaborar perfis psicológicos, colaborar com profissionais de saúde, diagnosticar deficiências de aprendizagem e problemas psicomotores, atender pessoas com deficiências, planejar e executar ações de promoção da saúde física e mental, integrar equipes multiprofissionais em pesquisas e projetos, atuar no CRAS e CREAS, realizar atendimentos individuais e coletivos, acompanhar famílias, planejar e avaliar fluxos de atendimento.</p>
PSICÓLOGO - EDUCAÇÃO	<p>O Psicólogo Educacional tem como atribuição atuar na promoção do desenvolvimento integral dos alunos, considerando os aspectos cognitivos, emocionais, sociais e comportamentais que interferem no processo de ensino-aprendizagem. Compete-lhe realizar avaliações psicológicas e psicopedagógicas, identificando dificuldades de aprendizagem, transtornos do desenvolvimento, altas habilidades/superdotação, bem como problemas de comportamento e adaptação escolar. Desenvolve planos de intervenção individualizados ou em grupo, utilizando métodos e técnicas psicológicas fundamentadas cientificamente, incluindo recursos da análise do comportamento aplicada (ABA) quando pertinente, de modo a favorecer a aquisição de habilidades, a redução de comportamentos disfuncionais e a inclusão educacional. Cabe ao Psicólogo Educacional orientar professores, gestores escolares, familiares e cuidadores, fornecendo subsídios para a construção de práticas pedagógicas e estratégias de ensino mais eficazes e inclusivas. Atua diretamente no fortalecimento do vínculo entre família e escola, promovendo o diálogo, a corresponsabilidade e o engajamento dos responsáveis no processo educativo. Desenvolve projetos e ações de prevenção de dificuldades de aprendizagem, de promoção da saúde mental e do bem-estar dos alunos, de combate ao bullying e de incentivo ao convívio escolar saudável. No âmbito institucional, participa da elaboração e execução de políticas educacionais e projetos pedagógicos, colaborando com equipes multidisciplinares na implementação de ações que assegurem a inclusão, a equidade e a qualidade do ensino. Realiza atividades de aconselhamento e orientação vocacional e profissional, apoiando os estudantes em suas escolhas acadêmicas e de carreira. Também organiza oficinas, palestras e atividades educativas voltadas a alunos, famílias e corpo docente, sobre temas relevantes como inteligência emocional, gestão de conflitos, prevenção ao uso de drogas e desenvolvimento de habilidades socioemocionais. Compete-lhe ainda elaborar relatórios, pareceres técnicos e laudos psicológicos quando necessários, observando rigorosamente as normas éticas da profissão e a legislação vigente, em especial o Código de Ética Profissional do Psicólogo. Atua em consonância com os princípios constitucionais do direito à educação, com as diretrizes da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996), do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990), da Política Nacional de Educação Especial e demais normas correlatas. Em todas as suas funções, o Psicólogo Educacional deve zelar pela promoção da saúde mental e do desenvolvimento integral dos estudantes, pela garantia de uma educação inclusiva e de qualidade, pelo fortalecimento das relações escolares e comunitárias, e pela defesa dos direitos fundamentais das crianças, adolescentes e jovens, contribuindo de forma ativa para a melhoria do processo educativo e para a formação de cidadãos críticos, autônomos e socialmente responsáveis.</p>
RECEPCIONISTA	<p>Atender e orientar público e visitantes presencialmente ou por telefone, fornecer informações e encaminhamentos, organizar agendas e documentos, manter ordem na recepção, zelar pela conservação de materiais e equipamentos, registrar ocorrências e comunicar situações relevantes.</p>

TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Prestar assistência de enfermagem sob supervisão, realizando cuidados de higiene, conforto e alimentação. Administrar medicamentos, curativos e procedimentos, acompanhar sinais vitais e evolução clínica, orientar pacientes e familiares, colaborar em programas de saúde, manter organização de materiais e ambiente de trabalho. Desempenhar toda e qualquer atividade inerente ao cargo.
SEPULTADOR	Executar serviços funerários e manutenção de cemitérios, preparar e abrir sepulturas, conservar jazigos e áreas comuns, zelar pelo respeito durante sepultamentos, auxiliar na condução de velórios, cumprir normas de higiene e legislação municipal.
VIGILANTE	Zelar pela segurança de pessoas, bens e patrimônios públicos, prevenir furtos, incêndios e vandalismo. Controlar acessos, monitorar sistemas de vigilância, realizar rondas, relatar ocorrências, acionar autoridades quando necessário, cumprir normas legais e regulamentos internos.
PSICOPEDAGOGO	Realizar diagnóstico psicopedagógico, orientação profissional, intervenções em saúde mental e educacional, avaliar comportamentos, elaborar planos de intervenção com técnicas ABA, coletar e analisar dados comportamentais, orientar pais e cuidadores, contribuir em políticas públicas e inclusão educacional.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DOS SANTOS
CONCURSO PÚBLICO 001/2025

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE USO DE NOME SOCIAL

(Documento **EXCLUSIVO** para pessoas transgênero/travesti/transexual que solicitam uso de nome social)

Nos termos do art. 4º da Lei Estadual nº 10.908, de 08 de junho de 2017, eu, _____
_____, nome civil da pessoa interessada), enquanto
pessoa transgênero/travesti/transexual, portadora da Cédula de Identidade nº _____ e
inscrita no CPF sob o nº _____, solicito ser tratada através do meu nome
social “ _____ ” (indicação do
nome social), durante a realização das fases do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Brejo dos
Santos.

_____, de _____ de 2025

ASSINATURA DA PESSOA INTERESSADA