

**ANEXO I - CRONOGRAMA**

ETAPA	EVENTO/AÇÃO	DATA PREVISTA
<b>PUBLICAÇÃO E ABERTURA</b>	Publicação do extrato do Edital na FAMEP e no Diário Oficial do Estado – IOEPA.	18/09/2025
	Publicação do Edital completo no site do Instituto Ágata, Portal e Quadro de Avisos da Prefeitura.	19/09/2025
	Período para solicitação de impugnação do Edital.	19 e 22/09/2025
	Respostas às solicitações de impugnação do Edital.	24/09/2025
<b>RECEBIMENTO E PROCESSAMENTO DAS INSCRIÇÕES</b>	<b>PERÍODO DE INSCRIÇÕES.</b>	<b>19/09 a 17/10/2025</b>
	Período para solicitação da isenção da taxa de inscrição (Hipossuficientes e PCD).	19 e 20/09/2025
	Lista Provisória das Solicitações de Isenção, deferidas e indeferidas.	29/09/2025
	Período de recursos contra a Lista Provisória das Solicitações de Isenção.	30/09 e 01/10/2025
	Respostas dos recursos contra a Lista Provisória das Solicitações de Isenção, deferidas e indeferidas e publicação da Lista das Isenções da Taxa de Inscrição Deferidas.	07/10/2025
	Publicação da Lista Provisória de Candidatos Inscritos.	22/10/2025
	Período de Recursos contra a Lista Provisória de Candidatos Inscritos.	23 e 24/10/2025
	Respostas dos Recursos contra a Lista Provisória de Candidatos Inscritos.	29/10/2025
	EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES, Divulgação dos Locais da Prova Objetiva, disponibilização dos CARTÕES DE CONVOCAÇÃO PARA A PROVA OBJETIVA e publicação da DEMANDA de candidatos por vaga.	31/10/2025
	<b>APLICAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS.</b>	<b>23/11/2025</b>
<b>DAS AVALIAÇÕES</b>	Gabarito Preliminar das Provas Objetivas.	23/11/2025
	Período de Recursos contra Questões da Prova objetiva e seu Gabarito Preliminar.	24 e 25/11/2025
	Respostas dos Recursos contra Questões da Prova objetiva e seu Gabarito Preliminar. Publicação do Gabarito Oficial.	05/12/2025
	Resultado Preliminar da Prova Objetiva.	15/12/2025
	Período de Recursos contra o Resultado Preliminar da Prova Objetiva.	16 a 17/12/2025
	Respostas dos Recursos contra o Resultado Preliminar da Prova Objetiva e Resultado Preliminar após os recursos.	22/12/2025
	<b>APLICAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS, período para envio, via sistema de inscrição, dos documentos comprobatórios para a Prova de Títulos.</b>	<b>19/09 a 17/10/2025</b>
	Resultado Preliminar da Prova de Títulos.	15/12/2025
	Período de Recursos contra Resultado Preliminar da Prova de Títulos.	16 a 17/12/2025
	Respostas dos Recursos contra Resultado Preliminar da Prova de Títulos e Resultado Preliminar após os Recursos.	22/12/2025
	Edital de Convocação para o Teste de Aptidão Física – TAF	23/12/2025
	<b>APLICAÇÃO DO TESTE DE APVIDÃO FÍSICA - TAF</b>	<b>07 a 10/01/2026</b>
	Resultado Preliminar do TAF.	12/01/2026
	Período de Recursos contra Resultado Preliminar do TAF.	13 e 14/01/2026
	Respostas dos Recursos contra Resultado Preliminar do TAF e Resultado Preliminar do TAF após recursos.	19/01/2026
<b>- RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO.</b>		<b>20/01/2026</b>
<b>- HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO.</b>		<b>Até 30/01/2026</b>



**ANEXO II – REQUERIMENTO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - PCD**

NOME:	
Nº CPF:	
Nº DE INSCRIÇÃO:	
CARGO:	

Venho REQUERER atendimento especial como PESSOA COM DEFICIÊNCIA – PCD e, para tanto, apresento Laudo Médico com CID (colocar os dados abaixo, com base no Laudo).

- Tipo de deficiência de que é portador:	
- Código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID:	
- Nome do Médico Responsável pelo Laudo:	

<input type="checkbox"/> SOLICITA A ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PcD).
---

**Dados especiais para aplicação das provas: (marcar com X no local caso necessite de Prova Especial ou não, em casopositivo, discriminar o tipo de prova necessária).**

<input type="checkbox"/> Deficiência visual total - LEDOR.
<input type="checkbox"/> Deficiência visual séria não corrigida por óculos - PROVA AMPLIADA. <b>Fonte:</b>
<input type="checkbox"/> Deficiência de locomoção - SALA COM FACILIDADE DE ACESSO.
<input type="checkbox"/> Estado de saúde que impossibilite a marcação do Cartão-Resposta - AUXÍLIO PARA TRANSCRIÇÃO.
<b>Outros:</b> <input type="checkbox"/>

OBS:

1. Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo: miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.
2. É obrigatória o envio, via sistema eletrônico de inscrição do LAUDO MÉDICO com CID juntamente com este Requerimento e o documento de identidade.

Terra Santa (PA), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO CANDIDATO



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA  
CONCURSO PÚBLICO - 2025  
EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2025 – PMTS

ANEXO III – REQUERIMENTO/DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO PARA PESSOA HIPOSSUFICIENTE

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE			
NOME:			
RG:		CPF:	
CARGO:			
NÚMERO DE INSCRIÇÃO SOCIAL - NIS:			
DATA DE NASCIMENTO:			
Nº DE INSCRIÇÃO:			

**REQUEIRO**, nos termos do item 6 do EDITAL Nº 001/2025 – PMTS do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Terra Santa, a isenção do pagamento da taxa de inscrição em razão de ser candidato hipossuficiente, pertencer a Família de Baixa Renda e cadastrado no CadÚnico, conforme declaração abaixo:

**DECLARAÇÃO**

**DECLARO**, para efeito de concessão de Isenção de Pagamento da Taxa de Inscrição do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Terra Santa – EDITAL Nº 001/2025 – PMTS, sob as penas da Lei, que sou financeiramente hipossuficiente e sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto Federal nº 6.135 de 26 de junho de 2007 e que atendo às condições e aos requisitos estabelecidos no Edital do certame.

**COMPOSIÇÃO DA RENDA FAMILIAR:**

Devem ser informados os dados de todas as pessoas que residem no mesmo endereço do (a) candidato(a), incluindo ele(a) próprio(a).

NOME COMPLETO	CPF	PARENTESCO	SALÁRIO/RENDA MENSAL

Estou ciente de que devo apresentar quando solicitado os documentos que comprovem a renda familiar de todos os membros da família, maiores de 18 anos, indicados na Declaração de Comprovação de Renda Familiar, incluindo a renda do candidato.

Terra Santa (PA), de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO CANDIDATO

## ANEXO IV – SÍNTSE DE ATIVIDADES DOS CARGOS

### NÍVEL MÉDIO COMPLETO

**AGENTE DE TRÂNSITO:** Exercer a orientação, operação e a fiscalização viária do trânsito e transporte do município de Terra Santa, de acordo com os dispositivos do Código de Trânsito Brasileiro e demais legislações pertinentes; Lavrar autos de infração no exercício das atividades de fiscalização de trânsito e transporte incluindo a fiscalização eletrônica, com base no Código de Trânsito Brasileiro, legislações municipais e normativas complementares; Desenvolver atividades dos programas, projetos e campanhas de educação e de segurança no trânsito; Desenvolver atividades de monitoramento do tráfego de veículos e operação de trânsito; Participar de operações especiais de orientação e fiscalização do trânsito, inclusive em apoio à realização de eventos públicos; Realizar intervenção no tráfego de veículos, quando necessário ou por determinação superior, orientando e garantindo a sua fluidez; Participar de estudos e auxiliar na coleta de dados estatísticos e situacionais, visando subsidiar a elaboração de projetos de intervenção no sistema viário e na sinalização de trânsito; Prestar informações de natureza técnica e fiscal nos processos administrativos provenientes da aplicação de auto de infração e outros requeridos pela Secretaria Municipal de Transporte e Mobilidade Urbana; Apresentar propostas e recomendações para a inclusão ou adequação na sinalização e infraestrutura existente nas vias e logradouros públicos; Utilizar-se dos instrumentos de trabalho, conduzir veículos e motocicletas, quando habilitado e autorizado, no estrito exercício das atribuições do cargo; Efetuar serviço de vistoria em veículos e transportes públicos no âmbito do Município de Terra Santa, quando investido da função; Efetuar levantamento de acidentes quando investido da função; e Exercer atividade de liderança de equipe e de quando designado.

**AGENTE DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL MUNICIPAL:** Exercer atividades de planejamento, coordenação, redução, execução e prevenção de desastres; atuar em ações de salvamento; Garantir a segurança global da população prevenindo os eventos adversos gerados na região, dentre eles acidentes com motonáuticas e/ou embarcações que se encontrarem a 200m da orla do Município; Atuar no combate e prevenção de princípios de incêndios, fazer mapeamento das áreas de risco do Município, dar atendimento à população afetada por vendavais, enchentes, deslizamentos, chuva de granizo, fazer cadastro e treinamento de voluntários, executar campanhas preventivas e educativas, executar campanhas junto à população, levantamento e cadastro de abrigos públicos; e executar outras atribuições afins.

**FISCAL DE FEIRAS E MERCADOS:** Fiscalizar e monitorar as atividades comerciais desenvolvidas nos mercados municipais, a fim de garantir o cumprimento das normas e regulamentações vigentes. Fiscalizar a comercialização de alimentos, verificação de prazos de validade, condições de higiene e armazenamento adequado, bem como a inspeção de produtos não alimentícios, verificação de documentação e autorização para comercialização. Atender denúncias e reclamações de consumidores, orientar e autuar os comerciantes que descumprem as normas estabelecidas, além de colaborar com as ações de fiscalização sanitária e ambiental.

**FISCAL DE OBRAS:** Notificar eventuais irregularidades encontradas nas vistorias in loco; Lavrar autos de infração em conformidade com a Legislação vigente; Auxiliar se necessário, na atualização da planta de valores imobiliários do Município; Verificar o lançamento de dados no cadastro imobiliário; Vistoriar locais, atividade e obras, verificando documentação, existência de irregularidades ambientais, e avaliar o impacto da atividade, visando contribuir com o cumprimento das exigências legais e técnicas; Fiscalizar, notificar, autuar, embargar, interditar estabelecimentos e aplicar demais sanções legais nos casos de construções, obras e outras atividades irregulares realizadas em desacordo com a legislação ambiental ou em desconformidade com as próprias licenças, cientificando seus superiores imediatos sobre decisões tomadas.

**FISCAL DE SERVIÇOS URBANOS:** Orientar e fiscalizar atividades referentes à serviços urbanos. Lavrar autos de infração por contravenção ao Código de Postura, Plano Diretor e códigos e leis complementares; exercer concomitantemente com o Fiscal de Tributos, Obras e Meio ambiente a fiscalização de indústria, comércio, produtores e prestadores de serviços fixos ou ambulantes verificando a regularidade do licenciamento; apreender, por infração de leis e regulamentos, mercadorias, animais e objetos expostos, negociados ou abandonados nas ruas e logradouros públicos; Executar outras tarefas afins.

**FISCAL DE TRIBUTOS:** Planejar, coordenar e controlar a execução e avaliação do sistema de arrecadação, compreendendo o controle do fluxo de documentos e informações relativas à arrecadação; Controle e manutenção do cadastro de contribuintes do Município; Controle e manutenção do cadastro de estabelecimentos bancários autorizados a arrecadar receitas; Controle da arrecadação dos tributos; Inscrição e cobrança amigável dos créditos tributários do Município em Dívida Ativa; Planejar, coordenar e avaliar as atividades do sistema de fiscalização; Promover medidas no sentido de evitar a evasão de rendas e a fraude fiscal; Manter informações sobre contribuintes e estabelecer diretrizes para a ação fiscalizadora em todo o Município; Outras atividades correlatas.

**GUARDA CIVIL MUNICIPAL:** Proteção de bens, serviços e instalações do poder público municipal: Proteger o patrimônio ecológico, histórico, cultural, arquitetônico e ambiental do Município, inclusive adotando medidas educativas e preventivas; Prevenir e inibir, pela presença e vigilância, bem como coibir, infrações penais ou administrativas e atos infracionais que atentem contra os bens, serviços e instalações municipais; Atuar, preventiva e permanentemente, no território do Município, para a proteção sistêmica da população que utiliza os bens, serviços e instalações municipais; Colaborar, de forma integrada com os órgãos de segurança pública, em ações conjuntas que contribuam com a paz social; Exercer as competências de trânsito nas vias e logradouros municipais, nos termos da Lei nº 9.503/1997, e ou de forma concorrente, mediante convênio celebrado com órgão de trânsito estadual ou municipal; Desenvolver atividades dos programas, projetos e campanhas de educação e de segurança; Desenvolver atividades de monitoramento do tráfego de veículos e operação de trânsito; Realizar intervenção no tráfego de veículos, quando necessário ou por determinação superior, orientando e garantindo a sua fluidez; Exercer plenamente o poder de polícia administrativa em todo o território do município; Exercer com eficiência, eficácia e efetividade as atribuições do cargo, objetivando a qualidade dos serviços prestados à população; Cooperar com os demais órgãos de defesa civil em suas atividades; Garantir o atendimento de ocorrências emergenciais ou prestá-lo direta e imediatamente quando deparar-se com elas; Atuar mediante ações preventivas na segurança escolar, participando de ações educativas com o corpo discente e docente das unidades de ensino municipal, de forma a colaborar com a implantação da cultura de paz na comunidade local; e executar atividades afins.

### NÍVEL TÉCNICO

**AGENTE DE INSPEÇÃO DE ABATE:** Inspetor de abate é o profissional que auxilia o médico veterinário para garantirem a segurança dos produtos de origem animal, por meio da fiscalização das condições sanitárias do abate e do processamento da carne. Suas atribuições envolvem a inspeção

Organização e execução:



Atendimento de 09 às 16h

Prefeitura Municipal – Rua Dr. Lauro Sodré, nº 527, Centro, Terra Santa - PA

Atendimento de segunda a sexta das 08h às 14h

Página 27 de 32



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA**  
**CONCURSO PÚBLICO - 2025**  
**EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2025 – PMTS**

dos animais antes do abate (ante mortem), identificando sinais de doenças ou sofrimento que possam comprometer a saúde pública. Após o abate, realiza a inspeção post mortem, analisando carcaças, vísceras e demais partes para detectar lesões, alterações patológicas ou parasitas. Em caso de alterações, direciona ao médico veterinário a carcaça e vísceras para condenação total ou parcial. Esse profissional atua conforme a legislação vigente, como o RIISPOA e as diretrizes dos serviços de inspeção municipal, estadual ou federal.

**AGENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL:** Atuar como interlocutor do Sistema de Saúde e da comunidade, executando ações de promoção, vigilância e controle de riscos à saúde, além de fomentar, articular e mobilizar práticas educativas; Desempenhar ação ampliada de vigilância em saúde reunindo conhecimentos das vigilâncias sanitária, ambiental e epidemiológica e fomentar a mobilização comunitária para o enfrentamento dos problemas de saúde; fiscalizar ambientes públicos e privados de alta, média e baixa complexidade; promover a vigilância em produtos e serviços que possam afetar a saúde, exigindo providências de pronta regularização, de acordo com a legislação vigente; analisar documentos recebidos das atividades fiscalizatórias; analisar e avaliar sistemas de informações e banco de dados, atuar como agente multiplicador; articular ações com centros de saúde, departamento, meio ambiente e riscos sobre a saúde humana, ambiental e de animais, etc.

**TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO:** Elaborar e orientar atividades de segurança do trabalho e preservação física dos funcionários em empresas, construções e instalações industriais, inspecionar equipamentos e condições de trabalho, investigar e analisar causas de acidentes para eliminar riscos, desenvolver programas de treinamento e verificar o cumprimento das normas e procedimentos de segurança na aplicação de providências preventivas; e Elabora e orienta atividades de segurança do trabalho e preservação física dos servidores em todas as unidades de serviços da estrutura administrativa da prefeitura. Ispicaequipamentos e condições de trabalho, investiga e analisa causas de acidentes para eliminar riscos. Desenvolve programas de treinamento e verifica o cumprimento das normas e procedimentos de segurança na aplicação de providências preventivas; e executar atividades afins.

**NÍVEL SUPERIOR:**

**FISCAL AMBIENTAL:** Destina a programar projetos de gestão ambiental e executar processos de controle ambiental, executar trabalhos de fiscalização e promoção no campo do meio ambiente, vistoriar e fiscalizar as atividades potencialmente poluidoras com finalidade de emissão e controle dos alvarás de localização e funcionamento. Ispicaestabelecimentos industriais, extrativistas, de mineração, comerciais e residenciais, com a finalidade de prevenir o desequilíbrio ambiental, bem como orientar a população quanto aos meios para atingir tais fins. Exercer outras responsabilidades / atribuições correlatas.

**FONOAUDIÓLOGO:** Desenvolver atividades relacionadas ao tratamento das disfunções da fala e da escrita, contribuindo para integração social de pessoas portadoras de deficiência dessa natureza. Possibilitar o aperfeiçoamento e/ou reabilitação da fala do usuário/paciente, executando atividades de treinamento fonético, auditivo, de dicção e impostação da voz, de acordo com a deficiência oral identificada. Desenvolver trabalhos de reeducação no que se refere à área de comunicação escrita, oral, fala e audição. Exercer outras responsabilidades / atribuições correlatas.

**MÉDICO CIRURGIÃO:** Repcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; atuar como médico em equipe multiprofissional, inclusive residentes em treinamento, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde e nas comunidades locais, realizando clínica ampliada; realizar atendimento ao acidentado do trabalho; emitir atestado de óbito; realizar procedimentos cirúrgicos simples, primeiros socorros e urgências com encaminhamentos com ou sem preenchimento dos prontuários; articular os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; estar disponível como apoio matricial de capacitação na sua área específica.

**MÉDICO CLÍNICO GERAL:** Repcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; atuar como médico em equipe multiprofissional, inclusive residentes em treinamento, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde e nas comunidades locais, realizando clínica ampliada; realizar atendimento ao acidentado do trabalho; emitir atestado de óbito; realizar procedimentos cirúrgicos simples, primeiros socorros e urgências com encaminhamentos com ou sem preenchimento dos prontuários; articular os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; estar disponível como apoio matricial de capacitação na sua área específica.

**PSICÓLOGO:** Na área educacional: Diagnosticar e planejar programas no âmbito da educação e lazer, atuando na realização de pesquisa, diagnóstico e intervenção psicopedagógica em grupo ou individual. Elaborar planos, programas, projetos e atividades de trabalho; proceder estudos, buscando a participação de indivíduos e grupos, nas definições de alternativas para os problemas identificados. Interpretar, de forma diagnóstica, a problemática psicopedagógica. Atuar na prevenção e tratamento de problemas de origem psicossocial e econômica que interferem na saúde, aprendizagem e trabalho. Programar a ação básica de uma comunidade nos campos social, educacional, da saúde e outros, analisando os recursos e as carências sócio econômicas, com vistas ao desenvolvimento comunitário e das potencialidades individuais. Na área clínica: Planejar, coordenar, executar e avaliar as atividades de assistência em saúde mental, intervindo terapeuticamente com técnicas específicas individuais e/ou grupais, dentro de uma equipe multidisciplinar, nos níveis preventivos, curativos, de reabilitação e de reinserção social, de acordo com as necessidades de sua clientela e conforme o grau de complexidade de equipamento em que se inserem; executar tarefas correlatas. Na área social: Atender individualmente e em grupo, visando auxiliar à reflexão de sua própria história e a elaboração de novos projetos de vida objetivando a inclusão social, bem como desenvolver mecanismos facilitadores que incentivem o usuário à participação popular, tornando-se como referência para compreensão e elaboração das metas no contexto psicossocial do usuário. Gerenciar, planejar, pesquisar, analisar e realizar/operacionalizar ações na área social numa perspectiva de trabalho inter/transdisciplinar e de ação comunitária. Articular junto à comunidade, às famílias, crianças e adolescentes e população em geral, a rede de serviços de proteção e atenção, participando de Fóruns pertinentes. Coordenar grupos com a população atendida, operativos e sócio terapêuticos, elaborando pareceres e relatórios e acompanhando o desenvolvimento individual e grupal dos mesmos.

**TERAPEUTA OCUPACIONAL:** Avaliar as capacidades e deficiências do paciente; Elaborar planos de tratamento e reabilitação; Estimular a participação do paciente no processo de reabilitação; Monitorar a evolução do paciente; Realizar diagnósticos; Orientar pacientes, familiares e cuidadores; Desenvolver programas de prevenção e promoção de saúde; Promover campanhas educativas; e executar outras atribuições afins.

## ANEXO V – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### NÍVEL MÉDIO COMPLETO E NÍVEL TÉCNICO

**LÍNGUA PORTUGUESA (Comum a todos os cargos):** 1. Compreensão e interpretação de textos (literários e não literários). 2. Tipos e gêneros textuais. 3. Ortografia oficial vigente. 4. Acentuação gráfica. 5. Classes de palavras (substantivos, adjetivos, pronomes, verbos, advérbios, conjunções, preposições, artigo, numeral, interjeição). 6. Análise Sintática (sujeito, predicado, objeto direto, objeto indireto, complemento nominal, agente da passiva, predicativo, adjunto adnominal, adjunto adverbial, aposto, vocativo). 7. Concordância verbal e nominal. 8. Regência verbal e nominal. 9. Crase. 10. Colocação pronominal. 11. Formação de palavras e processos de derivação/composição. 12. Pontuação. 13. Figuras de linguagem (metáfora, metonímia, antítese, eufemismo, hipérbole, ironia, anáfora). 14. Variação linguística (regional, social, histórica e situacional). 15. Pragmática Linguística. 16. Literatura brasileira (do Romantismo aos dias atuais).

**RACIOCÍNIO LÓGICO - MATEMÁTICO (Comum a todos os cargos):** 1. Problemas envolvendo conjuntos. 2. Razão, proporção; regra de três simples e composta. 3. Problemas envolvendo porcentagem; juros compostos. 4. Problemas envolvendo equações do 1º grau e sistemas de equações do 1º grau. 5. Tratamento da Informação: Leitura e interpretação de dados em tabelas estatísticas e gráficos. 6. Medida de tendência central (média, moda e mediana). 7. Princípios de contagem e Probabilidade, Progressão Aritmética, Progressão geométrica. 8. Unidades de medida: comprimento, massa, área, capacidade, volume e tempo. 9. Problemas envolvendo área, perímetro de figuras planas e teorema de Pitágoras.

**INFORMÁTICA (Comum a todos os cargos):** 1. Conceitos básicos de sistemas operacionais e de informática; 2. Noções de ambiente Windows e distribuições Linux; conceitos de organização e de gerenciamento de arquivos e pastas, permissão de arquivos, backup, impressão. 3. Conceitos e funções de aplicativos de editores de texto, planilhas eletrônicas, apresentações, banco de dados, ferramentas Microsoft Office (versões a partir de 2019), pacote Microsoft 365: word e Excel, e LibreOffice. 4. Internet: conceitos básicos e utilização de ferramentas de navegação: correio eletrônico, navegadores de internet, armazenamento em nuvem, busca e pesquisa, grupos de discussão, rede social, plataformas de comunicação e colaboração (WhatsApp, Zoom, Google Meet, Microsoft Teams). 5. Noções básicas de redes de computadores. 6. Aplicativos de segurança (antivírus, firewall).

**LEGISLAÇÃO MUNICIPAL:** 1. Lei Orgânica Municipal. 2. Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis do Município de Terra Santa, das Autarquias e das Funções Públicas Municipais (Lei nº 089/1999 e alterações).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Agente de Inspeção de Abate):** 1. Regulamentação Básica da inspeção e Sistema de qualidades de alimentos; 2. Boas Práticas de Fabricação (BPF); 3. Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle (APPCC); 4. Procedimentos Padrão de Higiene Operacional (PPHO); 5. Noções sobre sistema de criação de animais de abate; 6. Noções sobre sistema de criação de animais de produção; 7. Noções de instalações e equipamentos de estabelecimentos processadores de produtos de origem animal; 8. Regulamento da Inspeção Industrial e Sanitária de Produtos de Origem Animal; 9. Noções de doenças transmissíveis por alimentos e principais zoonoses; 10. Lei Sanitária (Lei nº 191/2025/PMTS).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Agente de Proteção e Defesa Civil Municipal):** 1. Lei Federal nº 12.608/2012 – Política Nacional de Proteção e Defesa Civil (PNPDEC) e suas atualizações; 2. Noções de Defesa Civil: plano de contingência, desastres, riscos ambientais e área de risco, tipologia dos desastres – COBRADE; 3. Noções de geologia, meteorologia e hidrologia: microbacias, acidentes geográficos, escorregamentos, influência das chuvas, enchentes; 4. Noções de primeiros socorros: técnicas de desobstrução das vias aéreas, hemorragias, fraturas, ferimentos, queimaduras, movimentação, remoção e transporte de vítimas. 5. Resgate: busca e salvamento em matas, ocorrências envolvendo eletricidade, salvamento em altura e aquático; 6. Contenção de animais; 7. Operações envolvendo árvores; 8. Técnica de utilização de equipamentos de segurança contra incêndio e ao pânico; 9. Noções de prevenção e combate a incêndio: propagação e dinâmica do fogo, prevenção de incêndio, estratégias de combate a incêndio, métodos de extinção do fogo; 10. Agentes extintores (características, aplicações e capacidade extintora).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Agente de Trânsito):** 1. Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/97 e alterações); 2. Política Nacional de Mobilidade Urbana (Lei nº 12.587/2012 e alterações); 3. Plano Municipal de Mobilidade Urbana (Lei nº 350/2024/PMTS); 4. Lei nº 311/2022/PMTS que criou o Departamento Municipal de Trânsito (DEMUTRAN); 5. Manual Brasileiro de Fiscalização de Trânsito (exceto: fichas de enquadramento); 6. Manual de Direção Defensiva (SENATRAN); 7. Manuais Brasileiros de Sinalização de Trânsito - volumes I; II; III; IV; V; VI; VII; VIII; 8. Resoluções do CONTRAN - nº 789/2020; 809/2020; 819/2021; 844/2021; 911/2022; 920/2022; 923/2022; 931/2022; 940/2022; 943/2022; 955/2022; 960/2022; 965/2022; 989/2022; 993/2023; (anexo I - tabela I); 996/2023; 999/2023; 1004/2023; 1009/2024; 1012/2024; 1014/2024; 9. Código de Postura do Município de Terra Santa (Lei nº 059/2007/PMTS).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Agente de Vigilância Sanitária e Ambiental):** 1. Noções sobre o Sistema Único de Saúde (SUS): Lei nº 8.080/1990 e suas alterações e Lei nº 8.142/1990 e suas alterações; 2. Noções sobre vigilância sanitária no brasil: Vigilância sanitária, conceitos, objetivos, princípios e abrangência; 3. Atribuições do agente responsável pela vigilância sanitária e ambiental. 4. Importância das ações de vigilância sanitária para a proteção e promoção da saúde pública; 5. Controle sanitário de ambientes e estabelecimentos; 6. Noções de vigilância epidemiológica; 7. Noções de saneamento básico; 8. Conhecimentos básicos sobre prevenção de riscos sanitários ambientais; 9. Doenças relacionadas ao consumo de alimentos e zoonoses; 10. Medidas de prevenção e controle de doenças transmissíveis e zoonoses; 11. Lei Sanitária (Lei nº 191/2025/PMTS; 12. Código de Postura do Município de Terra Santa (Lei nº 059/2007/PMTS).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Fiscal de Feiras e Mercados):** 1. Noções sobre vigilância sanitária no brasil: Vigilância sanitária, conceitos, objetivos, princípios e abrangência; 2. Controle sanitário de ambientes e estabelecimentos; 3. Conhecimentos básicos sobre prevenção de riscos sanitários ambientais; 4. Lei Sanitária (Lei nº 191/2025/PMTS; 5. Código de Postura do Município de Terra Santa (Lei nº 059/2007/PMTS); 6. Atos administrativos; 7. Princípios do direito administrativo.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Fiscal de Obras):** 1. Aspectos jurídicos e institucionais da Administração Municipal: Instrumentos de fiscalização. Notificação. Dinâmica da fiscalização. Poder de Polícia. Multas, Taxas, Emolumentos, Tarifas, Impostos. Infração, Irregularidades urbanísticas e fundiárias. Auto de infração. 2. Noções básicas sobre construções e obras. 3. Código de Postura do Município de Terra Santa (Lei nº 059/2007/PMTS). 4. Plano Diretor de Terra Santa (Lei nº 230/2017). 5. Plano Municipal de Mobilidade Urbana (Lei nº 350/2024/PMTS); 6. Código Tributário Municipal de Terra Santa (Lei nº 031/2003 e alterações).

Organização e execução:



Atendimento de 09 às 16h

Prefeitura Municipal – Rua Dr. Lauro Sodré, nº 527, Centro, Terra Santa - PA

Atendimento de segunda a sexta das 08h às 14h

Página 29 de 32



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA**  
**CONCURSO PÚBLICO - 2025**  
**EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2025 – PMTS**

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Fiscal de Serviços Urbanos):** 1. Aspectos jurídicos e institucionais da Administração Municipal: Instrumentos de fiscalização. Notificação. Dinâmica da fiscalização. Poder de Polícia. Multas, Taxas, Emolumentos, Tarifas, Impostos. Infração, Irregularidades urbanísticas e fundiárias. Auto de infração. 2. Código de Postura do Município de Terra Santa (Lei nº 059/2007/PMTS). 3. Plano Diretor de Terra Santa (Lei nº 230/2017. 4. Plano Municipal de Mobilidade Urbana (Lei nº 350/2024/PMTS); 5. Código Tributário Municipal de Terra Santa (Lei nº 031/2003 e alterações).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Fiscal de Tributos):** 1. Noções de Direito Tributário: conceito e classificação de tributos, competência tributária; limitação do poder de tributar; vigência e aplicação da legislação tributária, interpretação e integração da lei tributária, obrigação tributária, fato gerador e sujeitos da obrigação tributária, suspensão da exigibilidade tributária, repetição de indébito tributário, infrações tributárias; administração tributária, garantias e privilégios do crédito tributário. 2. Noções de Direito Constitucional: Princípios Fundamentais. Direitos e garantias individuais. Da tributação e do Orçamento: Princípios Gerais, Impostos Municipais e Repartição de receitas tributárias 3. Noções de Contabilidade Geral: Conceito, objetivos e usuários; Estudo do patrimônio: definição, composição, situações líquidas. Estudo das contas: contas patrimoniais e contas de resultado, função e movimentação das contas, método das partidas dobradas, fatos contábeis; Regimes de caixa e competência. 4. Administração Financeira e Orçamentária: Princípios Orçamentários, Instrumentos de Planejamento Orçamentários (PPA, LDO e LOA), Créditos Adicionais, receitas e despesas públicas, Lei Complementar 101/2000: Art. 1º ao 24. 5. Noções de Direito Administrativo: Regime Jurídico Administrativo. Princípios administrativos. Poderes administrativos. Organização Administrativa. Atos Administrativos. Responsabilidade Civil do Estado. Controle da Administração. Improbidade Administrativa. 6. Dos crimes contra a Administração Pública - Dos crimes praticados por funcionário público contra a administração em geral. 7. Código Tributário Municipal de Terra Santa (Lei nº 031/2003 e alterações).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Guarda Civil Municipal):** 1. Lei nº 375/2025 que institui e regulamenta a Guarda Civil Municipal em Terra Santa; 2. Noções de Direito Constitucional: Constituição Federal de 1988: Dos Princípios Fundamentais (art. 1º ao 4º). Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos (art. 5º). Dos Direitos Sociais (art. 6º ao 11). Da Organização do Estado (art. 29 ao 31). Da Administração Pública (art. 37 e 38). Do Meio Ambiente (art. 225). Da Família, da Criança, do Adolescente, do Jovem e do Idoso (art. 226 ao 230); 3. Noções de Direito Penal: Capítulo sobre Prisão em Flagrante (art. 301 ao 310); 4. Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8.069/1990: Disposições Preliminares (art. 1º ao 6º). Da Prática de Ato Infracional (art. 103 ao 109). Do Conselho Tutelar (art. 131 ao 137). Dos Crimes (art. 225 ao 244-B); 5. Estatuto do Idoso – Lei nº 10.741/2003: Disposições preliminares (art. 1º ao 7º). Do Direito à Liberdade, ao Respeito e à Dignidade (art.10). Dos Crimes em Espécie (art. 95 ao 108); 6. Estatuto do Desarmamento – Lei nº 10.826/2003: art.10 ao 21; 7. Lei “Maria da Penha” – Lei nº 11.340/2006: art. 1º ao 8º; 8. Lei de Abuso de Autoridade – Lei nº 13.869/2019; 9. Estatuto Geral das Guardas Municipais – Lei Federal nº 13.022/2014; 10. Sistema Nacional de Políticas Públicas Sobre Drogas – Lei nº 11.343/2006; 11. Lei nº 13.675/2018 – Disciplina a organização e o funcionamento dos órgãos responsáveis pela segurança pública; 12. Lei de Crimes Ambientais: Lei nº . 9.605/1998: art. 1º ao 25; 13. Código de Postura do Município de Terra Santa (Lei nº 059/2007/PMTS).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Técnico em Segurança do Trabalho):** 1. Legislação que rege a segurança do trabalho: NR 01, NR 05, NR 06, NR 07, NR 09, NR 15, NR 16, NR 17, NR 23, NR 26, NR 38 e Portaria nº. 3214/1978. 2. Aspectos éticos, multidisciplinares e relações intervenientes na ação profissional do Técnico em Segurança do Trabalho. 3. Políticas e sistema de gestão de segurança e saúde no trabalho. 4. Procedimentos para inspeções internas de áreas, instalações e equipamentos relativos à segurança e saúde no trabalho. 5. Procedimentos, técnicas de prevenção e medidas de controle de segurança nos processos, nas condições e no meio ambiente de trabalho. 6. Programa de brigada de incêndio, prevenção e combate a incêndio. 7. Programas de gestão e da CIPA. 8. Análise de riscos no processo produtivo e no ambiente laboral. 9. Fatores de risco de acidentes de trabalho e doenças profissionais: identificação, especificação de medidas de controle, execução de ações analíticas, corretivas e preventivas. 10. Indicadores estatísticos: de ordem legal e técnica. 11. Elaboração de laudos técnicos e Perfil Profissiográfico Previdenciário. 12. Programas de gerenciamento de riscos: Programa de Proteção Radiológica, Programa de Proteção Respiratória, Programa de Conservação Auditiva, Planos de Prevenção de Riscos de Acidentes com Materiais que perfuram/cortantes. 13. Gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.

**NÍVEL SUPERIOR:**

**LÍNGUA PORTUGUESA (Comum a todos os cargos):** 1. Leitura e interpretação de textos. 2. Redação oficial (ofício, memorando, aviso, requerimento, relatório, ata). 3. Ortografia oficial vigente. 4. Morfologia/Classe de Palavras. (substantivos, adjetivos, pronomes, verbos, advérbios, conjunções, preposições, artigo, numeral, interjeição). 5. Sintaxe da oração e do período (termos da oração, orações coordenadas e subordinadas). 6. Concordância, regência e colocação pronominal. 7. Pontuação e seus efeitos de sentido. 8. Semântica e argumentação (sinonímia, antonímia, polissemia, coerência e coesão textual). 9. Estilística e recursos expressivos da língua. 10. Norma culta e usos da língua (adequação comunicativa). 11. Gêneros textuais e discursivos. 12. Variação linguística e sociolinguística. 13. Análise crítica do discurso.

**NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL E DIREITO ADMINISTRATIVO (Comum a todos os cargos):** 1. Noções de Direito Constitucional: Constituição Federal de 1988: Princípios Fundamentais (arts. 1º ao 4º). Direitos e garantias individuais (art. 5º). Direitos sociais (arts. 6º ao 11). Direito de nacionalidade (arts. 12 e 13). Direitos Políticos e partidos políticos (arts. 14 ao 16). Organização Político-Administrativa (arts. 18 e 19). Dos Municípios (arts. 29 ao 31). Da Administração Pública (arts. 37 ao 41º); 2. Noções de Direito Administrativo: Regime Jurídico Administrativo. Princípios administrativos. Poderes administrativos. Organização Administrativa. Atos Administrativos. Responsabilidade Civil do Estado. Controle da Administração. Improbidade Administrativa. Serviços Públicos. Lei nº 14.133/2021 (licitação e Contratos Administrativos): Aplicação; Princípios. Modalidades. Critérios de Julgamento, hipóteses de dispensa e inexigibilidade.

**LEGISLAÇÃO MUNICIPAL:** 1. Lei Orgânica Municipal. 2. Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis do Município de Terra Santa, das Autarquias e das Funções Públicas Municipais (Lei nº 089/1999 e alterações).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Fiscal Ambiental):** 1. Ecologia e poluição ambiental; 2. A Política Nacional do Meio Ambiente; 3. Lei de Crimes Ambientais; 4. Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza (SNUC); 5. O Novo Código Florestal Brasileiro; 6. Recuperação de áreas degradadas; 7. Educação Ambiental; 8. Impacto ambiental; 9. Licenciamento ambiental; 10. Noções básicas de sistemas de controle ambiental; 11. Controle da poluição ambiental; 12. Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010); 13. Política de Meio Ambiente do Estado do Pará (Lei Complementar nº 190/2025); 14. Política de Gestão Ambiental de Terra Santa (Lei nº 072/2008); 15. Sistema de Cadastro Ambiental

Rural (Decreto Federal nº 7.830/ 2012); 16. Fundamentos do desenvolvimento sustentável; 17. Sistemas de Gestão Ambiental; 18. Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – ODS/ONU; 19. Política Estadual de recursos Hídricos (Lei Federal nº6381/2001). 20. Resoluções CONAMA: (Lei nº 357/2005). 21. Lei Geral do Licenciamento Ambiental (Lei Federal [nº 15.190/2025](#)).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Fonoaudiólogo):** 1. Anatomia e Fisiologia do Sistema Fonador. 1.1 Estruturas anatômicas envolvidas na fonação, respiração e articulação. 1.2. Bases neurológicas e funcionais da comunicação oral e escrita. 1.3 Neuroanatomofisiologia da voz e deglutição. 2. Desenvolvimento da Linguagem e da Fala. 2.1. Marcos do desenvolvimento típico da linguagem e fala. 2.2 Aquisição de linguagem: teorias e etapas. 2.3. Processos fonológicos e desvios fonológicos. 3. Distúrbios da Linguagem e Fala. 3.1. Avaliação e intervenção nos distúrbios específicos da linguagem. 3.2. Linguagem: transtorno de linguagem no paciente crítico. 4. Distúrbios de Aprendizagem e Comunicação na Educação. 4.1. Dislexia, disgrafia e transtornos de aprendizagem relacionados à linguagem. 4.2. Papel do fonoaudiólogo no ambiente escolar: intervenção e prevenção. 5. Audiologia Educacional. 5.1. Processamento auditivo central e implicações educacionais. 5.2. Surdez e deficiência auditiva: impacto na aprendizagem e na comunicação. 5.3. Adaptação e readaptação auditiva (AASI) 6. Fonoaudiologia na Inclusão Educacional 6.1. Atuação com alunos com necessidades especiais. 6.2. Estratégias de intervenção em casos de transtornos do espectro autista, deficiência intelectual e múltiplas deficiências. 7. Distúrbios da Voz. 7.1. Voz: definição de normalidade e disfonia. 7.2, classificação das Disfonias segundo Behlau e Pontes. 7.3. Reabilitação clínica de pacientes laringectomizados. 7.4. Higiene vocal e orientações para profissionais da voz no contexto educacional. 8. Fonoaudiologia e Alfabetização. 8.1. Papel do fonoaudiólogo no desenvolvimento da consciência fonológica e na aquisição da leitura e escrita. 8.2. Intervenção em casos de dificuldade na alfabetização. 9. Motricidade Orofacial e Funções Estomatognáticas. 9.1. Distúrbios miofuncionais orofaciais e implicações na fala, mastigação e deglutição. 9.2. Avaliação e intervenção em hábitos deletérios, como sucção não nutritiva e respiração oral. 10. Legislação e Políticas Públicas Relacionadas à Fonoaudiologia e Educação Ética Profissional. 10.1. Saúde do trabalhador 10.2. Diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) e da Política Nacional de Educação Especial. 10.3. Papel do fonoaudiólogo no Programa Saúde na Escola (PSE). 10.4. Equipe multiprofissional da APS (ou NASF-AB) 10.5. UBS (Unidade Básica de Saúde). 10.6. Atenção Domiciliar. 10.7. CER (Centro Especializado em Reabilitação). 10.8. Vigilância Epidemiológica, Ambiental e Sanitária. 10.9. Gestão em Saúde.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Médico Cirurgião):** 1. Fundamentos Básicos de Medicina: valor da história clínica e interpretação do exame físico. 2. Princípios da Assistência ao paciente: medicina baseada em evidências, medicina baseada na pessoa, relação médico-paciente, ética médica, bioética e tomada de decisões. 3. Considerações fundamentais: pré e pós-operatório, respostas endócrinas e metabólicas aos traumas, reposição nutricional e hidroeletrolítica do paciente cirúrgico. 4. Trauma: politraumatismo, choque, infecções e complicações em cirurgia. 5. Cicatrização das feridas e cuidados com drenos e curativos. 6. Lesões por agentes físicos, químicos e biológicos. Queimaduras. 7. Hemorragias interna e externa: hemostasia, sangramento cirúrgico e transfusão. 8. Noções importantes para o exercício da Cirurgia Geral sobre oncologia; anestesia; cirurgias pediátricas, vascular periférica e urológica; ginecologia e obstetrícia. 9. Antibioticoterapia profilática e terapêutica: infecção hospitalar. 10. Tétano: mordeduras de animais. 11. Cirurgia de urgência: lesões viscerais intra-abdominais. 12. Abdome agudo inflamatório, traumático penetrante e por contusão. 13. Sistemas orgânicos específicos: pele e tecido celular subcutâneo; tireoide e paratireoide; tumores da cabeça e do pescoço; parede torácica, pleura, pulmão e mediastino. 14. Doença venosa, linfática e arterial periférica. 15. Esôfago e hérnias diafragmáticas. 16. Estômago, duodeno e intestino delgado. 17. Cólon, apêndice, reto e ánus. 18. Fígado, pâncreas e baço. Vesícula biliar e sistema biliar extra-hepático. 19. Peritonites e abcessos intra-abdominais. 20. Hérnias da parede abdominal. 21. Parede abdominal; epíplon; mesentério; retroperitônio. 22. Ética profissional.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Médico Clínico Geral):** Fundamentos Básicos de Medicina: valor da história clínica e interpretação do exame físico. Princípios da Assistência ao paciente: medicina baseada em evidências, medicina baseada na pessoa, relação médico-paciente, ética médica, bioética e tomada de decisões. Organização do processo de trabalho na atenção básica: acolhimento, produção de vínculo e responsabilização, clínica ampliada e outros princípios da política nacional de humanização, programação de ações e construção de agenda compartilhada e educação permanente. A educação em saúde na prática do PSF. Sistema de informação da atenção básica. Noções de Epidemiologia: vigilância epidemiológica, indicadores básicos de saúde. Atuação do médico nos programas ministeriais: hanseníase, tuberculose, hipertensão, diabetes. Atenção à saúde da mulher. Atenção à saúde da criança. Atenção à saúde do adolescente, adulto e do idoso. Exame clínico. Considerações biológicas em Medicina Clínica. Doenças causadas por agentes biológicos e ambientais. Doenças causadas por riscos do meio ambiente e agentes físicos e químicos. Doenças dos sistemas orgânicos. Doenças Sexualmente Transmissíveis (DST): HIV e AIDS, prevenção, transmissão e tratamento. Fundamentos da Psiquiatria e doenças psicossomáticas. Fundamentos de Geriatria. Fundamentos da Hemoterapia. Fundamentos de Epidemiologia e doenças de motivação compulsória. Fundamentos de Saúde Pública. Fundamentos de Pediatria. Emergências médicas: cardiovasculares, respiratórias, neurológicas, pneumológicas dos distúrbios metabólicos e endócrinos gastroenterológicos, das doenças infectocontagiosas, dos estados alérgicos e dermatológicos, dos politraumatizados, da ortopedia, das feridas e queimaduras, da ginecologia e obstetrícia, da urologia, da oftalmologia e otorrinolaringologia. Intoxicações exógenas. Saúde da família na busca da humanização e da ética na atenção à saúde. Saúde mental no PSF. Tratamento de feridas no domicílio. Controle da dor no domicílio. Intervenções médicas na internação domiciliar e assistência médica em domicílio. Visitas domiciliares. Trabalho em equipe multiprofissional. Relacionamento interpessoal. Propedéutica em clínica médica. Prevenção, nutrição e doenças nutricionais. Antibióticos, quimioterápicos e corticoides. Epidemiologia, etiologia clínica, laboratório, diagnóstico diferencial das seguintes afecções: Aparelho digestivo – esofagite; gastrite; úlcera péptica; doença intestinal inflamatória e cirrose hepática. Aparelho cardiovascular – angina pectoris; infarto agudo do miocárdio; hipertensão arterial sistêmica. Sistema hematopoietico – anemias; leucoses e linfomas. Sistema renal – infecções do trato urinário; GNDA e GNC. Aparelho respiratório – pneumonia; broncopneumonia e DPOC.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Psicólogo):** 1. Ética e a práxis do psicólogo: o código de ética profissional e os princípios éticos fundamentais da profissão; normas, diretrizes e resoluções atuais; 2. Psicologia do desenvolvimento: conceito; fases do desenvolvimento humano e suas características; 3. Psicologia da Saúde: processo saúde-doença; conceitos de saúde; conceito de higiene mental e psico-higiene; medidas de promoção e prevenção em saúde; função do psicólogo na área de saúde; 4. Psicopatologia: concepção de normal e patológico; desenvolvimento da concepção de doença mental; diagnóstico das perturbações mentais; papel do psicólogo na equipe multidisciplinar; 5. Avaliação Psicológica: conceito, princípios éticos na avaliação psicológica; tipos de avaliação psicológica; documentos psicológicos (declaração, atestado, parecer, laudo



e relatório); 6. Psicodiagnóstico: definição; histórico; etapas do processo diagnóstico; aspectos éticos implicados no diagnóstico; 7. Lei 8.080/90 e atualizações - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências; 8. Lei 8.142/90 e atualizações - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências; 9. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 e atualizações - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). 10. A psicologia no Sistema Único de Assistência Social (SUAS) - Conselho Federal de Psicologia (Brasil): 10.1. Orientações técnicas para atuação da(o) psicóloga(o) no suas / organização Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região. -- 1. ed. -- Vitória, ES : CRP 16, 2020; 10.2. Referências técnicas para atuação de psicólogas (os) no CRAS/SUAS / Conselho Federal de Psicologia, Conselhos Regionais de Psicologia, Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas. --3. ed. Brasília: CFP, 2021; 10.3. Conselho Federal de Psicologia. Referências técnicas para atuação de psicólogas(os) nos Centros de Referência Especializado de Assistência Social- CREAS. Brasília: CFP, 2012; 10.4. Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP) Referência técnica para atuação do(a) psicólogo(a) no CRAS/SUAS / Conselho Federal de Psicologia (CFP). -- Brasília, CFP, 2007. (reimpressão 2008).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Terapeuta Ocupacional):** 1. Análise de atividades em Terapia Ocupacional. 2. Estrutura da Prática da Terapia Ocupacional: Domínio e Processo. 3. Fundamentos da Terapia Ocupacional. 4. Modelos teóricos metodológicos na prática da Terapia Ocupacional. 5. Ocupação Humana 6. Raciocínio clínico e Processos de Avaliação em Terapia Ocupacional. 7. Recursos Terapêuticos e Motricidade Humana. 8. Princípios e conceitos de traumatologia, biomecânica, cinesiologia aplicada e goniometria. 9. Terapia Ocupacional em Reabilitação Física. 10. Terapia Ocupacional e Reabilitação Cognitiva. 11. Terapia Ocupacional em Contextos Sociais. 12. Terapia Ocupacional e Tecnologia Assistiva. 13. Terapia Ocupacional em contextos hospitalares. 14. Terapia Ocupacional em Reabilitação Psicossocial e Saúde Mental. 15. Terapia Ocupacional em Saúde da Criança e do Adolescente. 16. Terapia Ocupacional em Saúde do Adulto e do Idoso. 17. Terapia Ocupacional em Oncologia e Cuidados Paliativos. 19. Terapia Ocupacional em Saúde da Família.