



# DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

Publicado na Edição de 12 de junho de 2025 | Caderno Executivo | Seção Atos de Gestão e Despesas

## ABERTURA - CONCURSO Nº 58/2025

### EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 58/2025 - STGP-FMVA

Acham-se abertas, nos termos do Despacho nº 128/2025-RUNESP de 06/06/2025, publicado em 11/06/2025 e com base no Estatuto e Regimento Geral da Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho", bem como na Resolução UNESP nº 17/2023 (e alterações posteriores), as inscrições no concurso público de Títulos e Provas para provimento de 01 (um) cargo de Professor Assistente, com titulação mínima de Doutor, em Regime de Dedicção Integral à Docência e à Pesquisa - RDIDP sob o regime jurídico efetivo, na área de conhecimento **Clínica e Cirurgia Animal**, junto ao departamento de Clínica, Cirurgia e Reprodução Animal da Faculdade de Medicina Veterinária de Araçatuba do Câmpus de Araçatuba. A inscrição implicará a completa ciência e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

#### 1. VENCIMENTO

1.1. O vencimento corresponde à referência MS-3.1 = R\$ 16.353,01 mensais, em jornada de 40 horas semanais de trabalho.

#### 2. INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições serão recebidas via internet, acessando o Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>. O candidato deverá preencher o formulário eletrônico e realizar o pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 276,00, por meio de transferência bancária identificada no Banco do Brasil: 001, Agência: 5826-2, Conta Corrente: 130.838-6, Faculdade de Medicina Veterinária do Câmpus de Araçatuba, CNPJ: 48.031.918/0039- 05, no período das 09:00 do dia 17/06/2025 às 17:00 do dia 16/07/2025, observado o horário de Brasília.

2.1.1. Antes do encerramento do prazo previsto para o recebimento das inscrições, o termo final poderá ser prorrogado, a critério da Administração, em continuidade ao prazo anteriormente fixado.

2.2. A inscrição somente será analisada se atendidos os termos do item 4.4. deste edital.

2.3. A inscrição só será validada mediante pagamento do valor total da respectiva inscrição.

2.4. O candidato que tiver interesse na redução da taxa de inscrição deverá se inscrever nos 05 (cinco) primeiros dias do período de inscrição, satisfeitas as exigências do item 5.

2.5. Não haverá reserva de percentual de que trata a Lei Complementar nº 683/1992 em razão do número de vagas.

### 3. CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

**3.1.** Poderão inscrever-se graduados em curso superior em **Medicina Veterinária**, que tenham, no mínimo, **título de Doutor**, com tese defendida na área da disciplina objeto do concurso.

**3.1.1.** Define-se como área do conhecimento o conjunto de conhecimentos inter-relacionados, coletivamente construídos, reunidos segundo a natureza do objeto de investigação, com finalidades de ensino, pesquisa e extensão, estabelecida pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES).

**3.2.** O candidato estrangeiro poderá inscrever-se no concurso público com passaporte. Entretanto, por ocasião da nomeação, deverá apresentar a cédula de identidade com visto permanente, ou, se for o caso, visto temporário e, no prazo de 30 (trinta) dias, entregar cópia simples do protocolo do pedido de transformação do visto temporário em permanente, sob pena de exoneração.

**3.3.** Os diplomas de graduação com validade nacional ou os obtidos no exterior serão aceitos para fins de inscrição.

**3.4.** Os títulos de Mestre, de Doutor e de Livre-docente serão aceitos para inscrição obedecendo aos seguintes dispositivos:

**3.4.1.** os títulos de Mestre e de Doutor serão aceitos, quando obtidos em cursos de pós-graduação credenciados pelo Conselho Nacional de Educação (CNE);

**3.4.2.** os títulos de Mestre e de Doutor obtidos no exterior serão aceitos, sendo necessário o atendimento posterior das exigências dispostas nos itens **15.2.5.2. e 15.2.5.2.1.** para a continuidade do vínculo docente com a Unesp;

**3.4.3.** Os títulos de pós-graduação stricto sensu (mestrado e doutorado) obtidos por instituições de ensino superior estrangeiras de curso na modalidade de Educação à distância (EAD) não são passíveis de equivalência.

### 4. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

**4.1.** Formulário de inscrição devidamente preenchido (obtido no item 2.1), indicando nome completo, número da cédula de identidade, data de nascimento, filiação, naturalidade, estado civil, residência, profissão e endereço eletrônico, anexando frente e verso os documentos abaixo:

**4.1.1.** Pelo menos um dos seguintes documentos de identificação com foto: cédula de identidade; carteira nacional de habilitação; cédula de identidade de estrangeiro com visto permanente ou temporário e na falta desta, o passaporte, no caso de candidato estrangeiro;

**4.1.2.** comprovante de graduação em curso superior;

**4.1.3.** comprovante do título de Doutor ou cópia da ata de defesa da tese, condicionada a apresentação do título homologado na ocasião da nomeação;

**4.1.4.** Projeto de pesquisa na linha de ortopedia, com duração de 36 (trinta e seis) meses, plano de atividades para a graduação e para a pós-graduação, referente a 01 (um) ano letivo, e plano de ações de extensão universitária, referente a 01 (um) ano letivo.

**4.1.5.** O candidato deverá anexar o comprovante da operação bancária (transferência bancária) no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>.

**4.2.** Declarar no formulário de inscrição que se compromete a apresentar Projeto de Pesquisa em consonância com o Plano Global de Atividades, relativo ao regime de Dedicção Integral à Docência e à Pesquisa - RDIDP, devidamente protocolado, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data de sua apresentação, uma vez convocado para a nomeação.

**4.3.** Declarar no formulário de inscrição que o candidato tem conhecimento da legislação em vigor na UNESP, em especial sobre regimes de trabalho docente (no Regime de Dedicção Integral à Docência e à Pesquisa - RDIDP - Resolução Unesp nº 85/1999 e suas alterações, regulamentada pela Portaria Unesp 06/2000 e suas alterações - disponíveis no endereço eletrônico: <https://sistemas.unesp.br/legislacao-web/>).

**4.4.** Todos os documentos serão enviados, dentro do período de inscrições, através do Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, anexos ao pedido de inscrição do candidato, no formato PDF (Portable Document Format), com limite de 200MB por arquivo, devendo a confirmação do envio ser realizada por meio do clique no botão “Confirmar Envio da Documentação” nas páginas destinadas à inserção da documentação complementar no Sistema de Inscrições.

## **5. REDUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO – LEI 12.782/2007**

**5.1.** A redução do valor da taxa de inscrição, correspondente a 50% (cinquenta por cento), será concedida aos candidatos interessados que atendam, CUMULATIVAMENTE, os seguintes requisitos:

**5.1.1.** sejam estudantes, assim considerados os que se encontrem regularmente matriculados em curso superior, em nível de graduação ou pós-graduação.

**5.1.2.** percebam remuneração, mensal, inferior a 02 (dois) salários-mínimos, ou estejam desempregados.

**5.2.** A concessão da redução ficará condicionada à apresentação, pelo candidato, no ato da inscrição:

**5.2.1.** quanto à comprovação da condição de estudante, de um dos seguintes documentos:

**a)** certidão ou declaração, expedida por instituição de ensino pública ou privada;

**b)** carteira de identidade estudantil ou documento similar (frente e verso), expedido por instituição de ensino pública ou privada, ou por entidade de representação discente;

**5.2.2.** quanto às circunstâncias previstas no item 5.1.2. deste Edital: comprovante de renda, ou declaração, por escrito, da condição de desempregado.

**5.3.** O candidato que tiver interesse na redução da taxa de inscrição, deverá se inscrever nos 05 (cinco) primeiros dias do período de inscrição.

**5.4.** O candidato que tiver interesse na redução da taxa de inscrição, deverá acessar no período de 09:00 do dia 17/06/2025 às 23:59 do dia 21/06/2025, observado o horário de Brasília, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br> (no campo “Outros”, do formulário inicial de inscrição), ler e

aceitar o requerimento de redução de taxa e enviar, até às 23:59 do dia 21/06/2025, os comprovantes estabelecidos nos itens 5.1 e 5.2.

**5.4.1.** O candidato deverá atestar a veracidade das informações documentais no requerimento de redução de taxa. Em caso de declaração falsa, haverá sanções administrativas, civis e penais.

**5.5.** Somente serão aceitos os documentos dos quais constem todos os dados necessários à sua perfeita análise.

**5.6.** O deferimento ou indeferimento das solicitações de redução de taxa de inscrição será disponibilizado no dia 25/06/2025, a partir das 14 h e, no caso de indeferimento, o prazo para interposição de recurso será de 03 (três) dias contando a data de divulgação no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>.

**5.7.** Não será concedida a redução de taxa do valor da inscrição ao candidato que:

**a)** deixar de efetuar o pedido de redução de taxa pelo Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>;

**b)** omitir informações e/ou torná-las inverídicas;

**c)** fraudar e/ou falsificar documento;

**d)** pleitear a redução, sem apresentar os documentos previstos nos itens 5.1 e 5.2;

**5.8.** Declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei.

**5.9.** O candidato que não comprovar as condições constantes nos itens 5.1 e 5.2, CUMULATIVAMENTE, não terá o pedido de redução de taxa da inscrição deferido e a inscrição só será validada mediante pagamento do valor total da respectiva inscrição.

## **6. DA CANDIDATA LACTANTE**

**6.1.** No momento da inscrição, deverá ser informada, pela candidata lactante de filho de até 6 (seis) meses de idade, a necessidade de amamentação durante a realização da prova escrita.

**6.1.1.** A data de nascimento da criança deverá ser informada no momento de realização da inscrição.

**6.2.** Antes do horário de início da prova escrita, informar o horário previsto de saída da prova para amamentação.

**6.3.** Caberá à candidata lactante designar um acompanhante, maior de idade, para ser responsável pela criança, o qual será conduzido, antes do horário de início da prova escrita, para aguardar em uma sala reservada para tal fim.

**6.4.** O acompanhante estará submetido a todas as normas constantes deste Edital, inclusive à apresentação de documento oficial de identificação e à proibição de utilização de equipamentos eletrônicos.

**6.5.** É proibida a permanência da candidata com a criança no local de realização da prova escrita.

**6.6.** A Unesp não disponibilizará acompanhante para a guarda da criança.

**6.7.** No momento da amamentação:

a) a candidata será conduzida para um lugar reservado para tal finalidade, devendo ser acompanhada por um fiscal;

b) o material de prova deverá permanecer no local de realização da avaliação;

c) é vedada a presença do acompanhante da criança.

**6.8.** É vedada a comunicação entre a candidata e o acompanhante no decorrer do período de aplicação da prova escrita, salvo quanto ao que se refere à criança.

**6.9.** O período de amamentação será contabilizado para fins de compensação do tempo de duração da prova da candidata.

**6.10.** Excetuada a situação prevista nesta seção “Da Candidata Lactante”, não será permitida a permanência de criança ou de adulto de qualquer idade nas dependências do local de realização da prova, sob pena de eliminação da candidata do certame.

## **7. CONDIÇÃO ESPECIAL/PESSOA COM DEFICIÊNCIA**

**7.1.** O candidato que se identifica como pessoa com deficiência deverá, no ato de inscrição, fazer essa declaração e apresentar laudo médico legível atestando a espécie, o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a causa da deficiência. O laudo deve ser anexado ao pedido de condição especial do candidato, no formato PDF (Portable Document Format), com limite de 200MB por arquivo.

**7.2.** No ato da inscrição, o candidato deverá especificar no formulário eletrônico disponível no endereço: <https://inscricoes.unesp.br>, campo informações complementares, os recursos necessários para assegurar a adaptação da sua prova, bem como dilação do tempo da prova escrita.

**7.3.** O candidato que, dentro do período de inscrições, deixar de atender ao estabelecido no item 7.2. não será considerado pessoa com deficiência e não poderá interpor recurso em favor de sua situação, bem como não terá sua prova especial preparada ou as condições especiais providenciadas, seja qual for o motivo alegado.

**7.4.** O atendimento às condições especiais pleiteadas ficará sujeito à análise de razoabilidade e viabilidade do solicitado.

## **8. DEFERIMENTO E INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÕES**

**8.1.** As inscrições que não se enquadrarem nas exigências estabelecidas no edital de abertura de inscrição serão indeferidas e publicadas no Diário Oficial do Estado, juntamente com as deferidas, na mesma data de divulgação da composição da Banca examinadora.

**8.2.** O candidato poderá requerer reconsideração ao Diretor da Unidade Universitária no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a publicação do indeferimento, no endereço eletrônico

<https://inscricoes.unesp.br>. O recurso será analisado pela Congregação, devendo o resultado da análise ser publicado no Diário Oficial do Estado.

## **9 - DA BANCA EXAMINADORA**

**9.1.** A composição da Banca Examinadora será divulgada aos(as) candidatos(as) por meio do endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, e publicado no Diário Oficial do Estado, na mesma data da publicação do deferimento/indeferimento das inscrições.

**9.2.** Os membros da Banca Examinadora não deverão ter conflitos de interesse, de acordo com a Portaria Unesp 63/2023.

**9.3.** No prazo de até 2 (dois) dias úteis após a publicação da composição provisória da Banca Examinadora no Diário Oficial e disponibilização no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, poderá ser apresentada ao Diretor da Unidade, por qualquer candidato ou membro da congregação, impugnação do nome de um ou mais membros, titulares ou suplentes, exclusivamente para apontar, de forma fundamentada, a existência de causa de impedimento, que será julgada pela Congregação em decisão fundamentada, a ser disponibilizada ao interessado, mediante requerimento.

**9.4.** A apresentação de requerimento para impugnação da Banca Examinadora deverá ser realizada através do Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, dentro do prazo previsto no item 9.3.

**9.5.** A Banca Examinadora será considerada definitiva após apreciadas as solicitações de impugnação, se houver, ou após transcorridos os prazos recursais quando não tenha sido apresentada qualquer impugnação.

**9.6.** A Banca Examinadora, na totalidade de seus membros titulares, deverá estar presente a todas as provas do concurso, exceto na realização da prova escrita e na instalação dos trabalhos, que deverão contar com a presença do Presidente.

**9.6.1.** Após o início das provas, a substituição de membro titular só poderá ocorrer caso a avaliação de todos os candidatos, em uma mesma prova, seja efetuada pelo mesmo examinador. Na impossibilidade, a banca examinadora deverá anular a prova em questão, que deverá ser refeita, em conformidade com o novo cronograma.

## **10. PROVAS**

**10.1.** A convocação para as provas será feita por meio de publicação no Diário Oficial do Estado e disponibilizada no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, com, pelo menos, 05 (cinco) dias úteis de antecedência à data de realização da prova.

**10.1.1.** É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento da data, horário e local para a realização das provas, por meio dos editais publicados no Diário Oficial do Estado.

**10.2.** No dia da realização das provas, o candidato deverá:

**a)** apresentar original de um dos seguintes documentos de identificação: Cédula de Identidade (RG), Carteira de Órgão ou Conselho de Classe, Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Certificado Militar, Carteira Nacional de Habilitação, expedida nos termos da Lei Federal nº 9.503/97, Passaporte, Carteiras de Identidade expedidas pelas Forças Armadas, Polícias Militares e Corpos de Bombeiros Militares. Serão também aceitos digitalmente apenas a Carteira Nacional de Habilitação e Título de Eleitor, desde que o candidato apresente o documento DIRETAMENTE do aplicativo (prints e fotos dos documentos não serão aceitos).

**10.2.1.** O candidato que não apresentar os documentos, conforme o item 10.2., não fará a prova, sendo considerado ausente e eliminado do Concurso.

**10.3.** O concurso público constará de 02 (duas) fases, sendo aprovados para a segunda fase apenas os candidatos que obtiverem média igual ou superior a 7,0 (sete).

**10.3.1.** Primeira fase: prova escrita de caráter eliminatório e classificatório.

**10.3.2.** Segunda fase: prova de títulos; prova didática; prova de análise e arguição do projeto de pesquisa, do plano de atividades para a graduação e para a pós-graduação, do plano de ações de extensão universitária e, se for o caso, prova prática, todas de caráter classificatório.

**10.3.3.** As provas serão todas em língua portuguesa, salvo dos concursos referentes às áreas de línguas estrangeiras, que, a critério da Unidade, poderão ser realizadas na língua referente à respectiva área.

**10.4.** Será eliminado o candidato que obtiver a média das notas da prova escrita menor que 7,0 (sete).

**10.5.** Na avaliação do candidato será adotado o critério de notas de 0 (zero) a 10 (dez) em todas as provas, que terão os seguintes pesos:

**a)** Prova escrita (peso 1)

**b)** Prova de títulos (peso 2)

**c)** Prova didática (peso 2)

**d)** Prova de análise e arguição do projeto de pesquisa na linha de ortopedia, do plano de atividades para a graduação e para a pós-graduação e do plano de ações de extensão universitária (peso 1)

**e)** Prova prática (peso 1)

**10.6.** A realização das provas do concurso obedecerá à ordem de inscrição dos candidatos.

**10.7.** O candidato poderá interpor, via Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, recurso devidamente fundamentado em qualquer uma das provas do concurso ao Diretor da Unidade em até 02 (dois) dias úteis após a publicação das notas de cada fase no Diário Oficial do Estado.

**10.7.1.** Provido o recurso pela Congregação referente à prova escrita, fica confirmada a participação do candidato na segunda fase. Caso contrário, o candidato será eliminado do concurso.

**10.8.** Os candidatos aprovados para a segunda fase deverão, em até 3 (três) dias úteis após a publicação do edital de convocação, apresentar, via Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, o Curriculum Lattes circunstanciado com os documentos comprobatórios.

**10.8.1.** Todos os documentos deverão ser anexados no formato PDF (Portable Document Format), com limite de 200MB por arquivo, no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>.

**10.8.2.** Os documentos comprobatórios de cada critério da Prova de Títulos (Item **12.5.1.**) a cada item ou subitem devem ser juntados em um único arquivo, o qual deverá ser inserido em formulário complementar disponibilizado no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, havendo o respeito às seguintes especificações:

**a)** capítulo de livro impresso: indicar o padrão internacional de numeração de livro (ISBN), digitalizar a página de rosto, de parte do sumário onde consta o capítulo e da primeira página do capítulo;

**b)** artigos e livros impressos: indicar o padrão internacional de numeração de livro (ISBN), no caso de livro, digitalizar a primeira página e a página que conste a legenda bibliográfica (com o título, volume, número de fascículo, ano de publicação e número das páginas inicial e final do artigo ou livro). Se não tiver legenda bibliográfica, digitalizar e anexar também a capa e o sumário;

**c)** artigos e livros eletrônicos: indicar título, o DOI (Identificador de Objeto Digital) ou o localizador padrão de recursos (url - *Uniform Resource Locator*);

**d)** capítulo de e-book: indicar o DOI (Identificador de Objeto Digital) do capítulo ou o localizador padrão de recursos (url- *Uniform Resource Locator*).

**10.8.3.** O Curriculum Lattes circunstanciado e os respectivos documentos comprobatórios poderão ser atualizados e inseridos no Sistema de Inscrição a qualquer momento até o prazo do item **10.8.** O não atendimento deste prazo implicará na eliminação do candidato.

## **11. REALIZAÇÃO DA PRIMEIRA FASE - PROVA ESCRITA (peso 1)**

**11.1.** Após o sorteio de um dos pontos constantes no edital do concurso, o candidato terá 60 minutos para a realização de consulta, pertinente ao tema sorteado, de anotações, roteiros, livros, ou outro material de apoio, sendo vedado o uso de dispositivos eletrônicos. Em seguida, haverá mais 180 (cento e oitenta) minutos para o candidato discorrer sobre o ponto sorteado, sendo vedada, nesse período, a utilização de anotações, roteiros, livros e qualquer outro material de apoio.

**11.1.1.** A duração da prova escrita poderá ser dilatada, no caso de candidata lactante, pelo tempo utilizado para amamentação e, no caso de pessoa com deficiência, em até 20 minutos para consulta e em até 60 minutos para discorrer sobre o ponto sorteado.

**11.1.2.** É vedada a identificação dos candidatos nas provas escritas, devendo ser assegurado o sigilo mediante utilização, nas folhas de prova, de número de identificação que será revelado aos integrantes da banca examinadora somente após a divulgação das respectivas notas.

**11.2.** As provas serão corrigidas por todos os membros da banca examinadora, totalizando 03 (três) notas, de 0 (zero) a 10 (dez), contando-se até a segunda casa decimal sem arredondamento, sendo essas notas utilizadas no cálculo da média final de cada candidato.

**11.3.** A avaliação da prova escrita obedecerá aos seguintes critérios e às respectivas pontuações:

a) Apresentação - no máximo 1 ponto:

a.1) Introdução: 0,25

a.2) Desenvolvimento: 0,50

a.3) Conclusão: 0,25

b) Conteúdo - no máximo 7 pontos:

b.1) Desenvolvimento do tema: 4,0

b.2) Organização: 1,0

b.3) Coerência: 1,0

b.4) Clareza de ideias: 1,0

c) Linguagem - no máximo 2 pontos:

c.1) Uso adequado da terminologia técnica: 0,5

c.2) Propriedade: 0,5

c.3) Clareza: 0,5

c.4) Precisão e correção gramatical: 0,5

d) Média para aprovação na prova escrita: 7 (Sete).

**11.4.** O resultado da prova escrita será publicado no Diário Oficial do Estado e disponibilizado no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>.

**11.5.** Quando da publicação das notas, os candidatos terão acesso, via Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, às respectivas provas escritas e planilhas de composição da nota.

## **12. REALIZAÇÃO DA SEGUNDA FASE**

**12.1.** O Edital de convocação dos candidatos aprovados para a segunda fase será divulgado no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, após o exame de todos os recursos.

**12.2.** A prova didática, a prova de análise e de arguição do projeto de pesquisa, do plano de atividades para a graduação e para a pós-graduação e do plano de ações de extensão universitária e,

quando houver, a prova prática, serão públicas e gravadas, sendo que o candidato inscrito concorda tacitamente e autoriza essas gravações.

**12.3.** As notas da segunda fase, com as respectivas médias, serão divulgadas no Diário Oficial do Estado e disponibilizadas, por ordem de inscrição no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>.

**12.4.** O candidato terá acesso às planilhas de composição das suas notas, na área do candidato, no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, na mesma data da publicação das notas da segunda fase.

### **12.5. Prova de Títulos (peso 2)**

**12.5.1.** Será realizada mediante a análise do Curriculum Lattes, devidamente documentado, seguindo os critérios abaixo descritos:

#### **a) Títulos Acadêmicos: máximo 2,0**

- Livre-Docência na área do concurso = 1,00 ponto;
- Livre-Docência em áreas afins = 0,80 ponto;
- Doutorado na área do concurso = 1,00 ponto;
- Doutorado em áreas afins = 0,50 ponto;
- Mestrado na área do concurso= 0,50 ponto;
- Mestrado em áreas afins= 0,20 ponto;

#### **b) Produção Científica, Artística, Técnica, Cultural e Atividades de Extensão: máximo 5,0**

- Trabalhos (resumos) publicados em anais de eventos científicos, na área do concurso, como primeiro autor = 0,02 ponto por trabalho (Máximo 10 trabalhos);
- Trabalhos (resumos) publicados em anais de eventos científicos, na área do concurso, como co-autor = 0,01 ponto por trabalho (Máximo 10 trabalhos);
- Trabalho publicado na íntegra, em revista científica com corpo editorial, na área do concurso, como primeiro autor = 0,20 por trabalho – Qualis A1 a A4 (Máximo 20 artigos);
- Trabalho publicado na íntegra, em revista científica com corpo editorial, na área do concurso, como co-autor = 0,15 ponto por trabalho – Qualis A1 a A4 (Máximo 20 artigos);
- Trabalho publicado na íntegra, em revista científica com corpo editorial, na área do concurso, como primeiro autor = 0,10 ponto por trabalho – Qualis B1 a B5 (Máximo 20 artigos);
- Trabalho publicado na íntegra, em revista científica com corpo editorial, na área do concurso, como co-autor = 0,05 ponto por trabalho – Qualis B1 a B5 (Máximo 20 artigos);

- Participação na Comissão Organizadora ou Científica de eventos

científicos de órgãos de classe, na área do concurso = 0,15 ponto por evento (Máximo 20);

- Participação em eventos científicos, na área do concurso, com apresentação de trabalho = 0,50 ponto por participação (Máximo 10);

- Coordenação de projetos de extensão: 0,25 ponto por projeto (Máximo 10 projetos).

**c) Atividade Didática: máximo 2,0**

- Docente em curso de graduação em Instituição de Ensino Superior, na área do concurso = 0,10 ponto por disciplina, por semestre (Máximo de 5 disciplinas);

- Docente em curso de graduação em Instituição de Ensino Superior, em áreas afins = 0,05 ponto por disciplina, por semestre (Máximo de 5 disciplinas);

- Docente Responsável por Disciplina em curso de pós-graduação stricto sensu em Instituição de Ensino Superior, na área do concurso = 0,20 ponto por disciplina, por semestre (Máximo de 5 disciplinas);

- Docente Responsável por Disciplina em curso de pós-graduação stricto sensu em Instituição de Ensino Superior, em áreas afins = 0,10 ponto por disciplina, por semestre (Máximo de 5 disciplinas);

- Docente em curso de pós-graduação lato sensu ou especialização em Instituição de Ensino Superior, na área do concurso = 0,15 ponto por disciplina, por semestre (Máximo de 5 disciplinas);

- Docente em curso de pós-graduação lato sensu ou especialização em Instituição de Ensino Superior, em áreas afins = 0,075 ponto por disciplina, por semestre (Máximo de 5 disciplinas);

- Palestras ministradas em eventos = 0,40 por palestra (Máximo de 20 palestras);

- Cursos de curta duração ministrados (de 8 a 24 horas) = 0,20 por cada 8 horas (Máximo de 10 palestras).

- Orientação de estudantes em Programas Especiais oficializados, com bolsa (PET, Treinamento Técnico, Monitoria, Extensão universitária e Núcleo de ensino) = 0,30 ponto por estudante, por semestre (Máximo 10 alunos);

- Orientação de Iniciação Científica, com bolsa de instituição de fomento = 0,25 ponto estudante, por semestre (Máximo 10 alunos);

- Orientação de Iniciação Científica oficializada por Instituição de

Ensino Superior, sem bolsa de fomento = 0,20 ponto por estudante, por semestre (Máximo 10 alunos);

- Orientação de Monografia ou TCC = 0,20 ponto por monografia (Máximo 20 alunos);

- Orientação ou supervisão em estágio curricular e extra-curricular (superior a 90 dias), oficializado por Instituição de Ensino Superior = 0,20 ponto por estudante, por semestre (Máximo 20 alunos);

- Orientação concluída de alunos de cursos de especialização (Pós-Graduação Lato Sensu) = 0,30 ponto por estudante (Máximo 10 alunos);
- Orientação de dissertação de mestrado concluída e aprovada = 0,80 ponto por dissertação (Máximo 10 alunos);
- Co-orientação de dissertação de mestrado concluída e aprovada = 0,50 ponto por dissertação (Máximo 10 alunos);
- Orientação de tese de doutorado concluída e aprovada = 1,00 ponto por tese (Máximo 10 alunos);
- Co-orientação de tese de doutorado concluída e aprovada = 0,70 ponto por dissertação (Máximo 10 alunos).

**d) Outras atividades: máximo 1,0**

**PARTICIPAÇÃO EM BANCAS EXAMINADORAS (COMO MEMBRO TITULAR):**

- Doutorado = 0,50 ponto cada (Máximo 10 participações);
- Mestrado = 0,25 ponto cada (Máximo 10 participações);
- Exame geral de Qualificação de Doutorado = 0,30 ponto cada (Máximo 20 participações);
- Exame geral de Qualificação de Mestrado = 0,20 ponto cada (Máximo 20 participações);
- Graduação (estágio curricular, TCC) = 0,10 ponto cada (Máximo 20 participações);

**OUTRAS ATIVIDADES DE PÓS-GRADUAÇÃO:**

- Especialização (mínimo de 360 h) na área do concurso = 0,05 ponto por especialização;
- Especialização (mínimo de 360 h) em áreas afins = 0,03 ponto por especialização;
- Pós-doutorado (mínimo de 90 dias), na área do concurso = 0,08 ponto por cada trimestre de estágio de pós-doutoramento;
- Pós-doutorado (mínimo de 90 dias), em áreas afins = 0,04 ponto por cada trimestre de estágio de pós-doutoramento;
- Residência na Área do Concurso = 0,30 por Ano;
- Residência em Áreas Afins do Concurso = 0,15 por Ano;
- Aprimoramento Na Área Do Concurso = 0,15 por Ano;
- Aprimoramento Área Afins = 0,07 por Ano;
- Estágio Docência ou PAADES na área do concurso = 0,05 ponto por cada;
- Estágio Docência ou PAADES em áreas afins = 0,025 ponto por cada.

**12.5.2.** Cada Curriculum Lattes receberá nota única, que deverá ser de consenso entre os três membros da banca examinadora, de 0 a 10, contando-se até a segunda casa decimal sem arredondamento.

## **12.6. Prova Didática (peso 2)**

**12.6.1.** Constará de aula teórica em nível de graduação, com duração de, no mínimo, 40 (quarenta) minutos e, no máximo, 60 (sessenta) minutos. Não sendo cumpridos os limites de tempo (40 a 60 minutos), será atribuída nota 0 (zero) ao candidato. O ponto da prova didática será sorteado no dia da prova escrita, dentre os pontos do concurso previstos no edital, excluído o ponto sorteado para a prova escrita. A apresentação obedecerá à sequência da ordem de inscrição dos candidatos.

**12.6.2.** A Prova Didática de cada candidato será avaliada por todos os membros da banca examinadora, com notas individuais de cada um dos membros, totalizando 03 (três) notas, de de 0 (zero) a 10 (dez), contando-se até a segunda casa decimal sem arredondamento, sendo essas notas utilizadas no cálculo da média final de cada candidato.

**12.6.3** A prova didática será avaliada conforme os seguintes critérios e pontuações:

- a) Plano de aula: 1,0
- b) Adequação ao tema e abordagem do assunto, nível de graduação: 1,0
- c) Domínio teórico e conceitual do assunto: 2,0
- d) Exatidão e atualidade das informações: 1,0
- e) Desenvolvimento sequencial do tema em ordem lógica: 1,0
- f) Clareza e objetividade na exposição do tema: 1,0
- g) Adequação da linguagem ao contexto de aula de graduação: 1,0
- h) Capacidade de síntese e abrangência: 1,0
- i) Utilização adequada dos recursos didáticos disponíveis: 1,0

**12.6.4.** O plano de aula deverá ser entregue aos membros da banca examinadora no dia da prova didática, em momento anterior à ministração da aula teórica pelo candidato. A não apresentação implicará na atribuição de nota 0 (zero) ao critério a) do item 12.6.3.

## **12.7. Prova de Análise e Arguição do Projeto de Pesquisa, do Plano de Atividades para a Graduação e para a Pós-graduação e do Plano de Ações de Extensão Universitária (peso 1)**

**12.7.1.** A prova de análise e arguição do projeto de pesquisa, do plano de atividades para a graduação e para a pós-graduação e do plano de ações de extensão universitária, apresentados no ato da inscrição, serão avaliados, individualmente, pelos membros da banca examinadora, com base nos critérios apresentados nos itens "a", "b" e "c" abaixo, com suas respectivas pontuações.

- a) A análise e arguição do projeto de Pesquisa, com duração de 36 (trinta e seis) meses (pontuação máxima 10 pontos)

- a.1)** Relevância do tema para a área em que o projeto proposto está inserido: 2,0
- a.2)** Clareza, pertinência, originalidade e fundamentação dos objetivos: 2,0
- a.3)** Fundamentação teórica e coerência dos métodos empregados com os objetivos propostos: 2,0
- a.4)** Adequação do projeto ao(s) grupo(s) e à(s) linha(s) de pesquisa do Departamento/Coordenadoria de Curso: 2,0
- a.5)** Cronograma físico-financeiro: 1,0
- a.6)** Exequibilidade: 1,0
- b)** A análise e arguição do plano de atividade para a graduação e para a pós-graduação, referente a 01 (um) ano letivo (pontuação máxima 10 pontos)
- b.1)** Coerência em relação ao(s) projeto(s) político-pedagógico(s) de graduação e com a(s) proposta(s) de programa(s) de pós-graduação: 3,0
- b.2)** Articulação entre ensino e orientação de graduação e de pós-graduação: 3,0
- b.3)** Proposta de emprego de metodologias ativas de ensino: 2,0
- b.4)** Demonstração de exequibilidade do plano: 2,0
- c)** A análise e arguição do plano de ações de extensão universitária, referente a 01 (um) ano letivo (pontuação máxima 10 pontos)
- c.1)** Coerência entre objetivo, fundamentação teórica e metodologia: 2,5
- c.2)** Adequação e relevância das ações de extensão universitária, em relação ao público alvo: 2,5
- c.3)** Indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão: 2,0
- c.4)** Nível de exequibilidade: 2,0
- c.5)** Nível de visibilidade: 1,0

**12.7.2.** A nota da prova de análise e arguição de cada candidato corresponderá à média das pontuações atribuídas aos subitens "a", "b" e "c", do item 12.7.1., pelos membros da banca examinadora, de modo individual, contando-se até a segunda casa decimal sem arredondamento, sendo essa nota utilizada no cálculo da média final de cada candidato.

**12.7.3.** A prova de análise e arguição do projeto de pesquisa, do plano de atividades para a graduação e para a pós-graduação e do plano de ações de extensão universitária obedecerá à sequência da ordem de inscrição dos candidatos.

**12.7.4.** O tempo de arguição de cada membro da banca examinadora será de, no máximo, 20 (vinte) minutos, sendo 10 (dez) minutos para perguntas e 10 (dez) minutos para respostas.

**12.8.** Prova Prática (peso 1)

a) Após o sorteio de um dos pontos publicados no edital, o candidato terá até 60 minutos para realização da prova, que será corrigida por todos os membros da banca examinadora, totalizando três notas, variando de 0 a 10, com aproximação até a segunda casa decimal e sem arredondamento, sendo essas notas utilizadas no cálculo da média final de cada candidato.

b) A avaliação da prova prática obedecerá aos seguintes critérios e as respectivas pontuações:

b1) Conteúdo - no máximo 7 pontos:

- Desenvolvimento do tema: 4,0

- Organização: 1,0

- Coerência: 1,0

- Clareza de ideias: 1,0

b2) Linguagem - no máximo 3,0 pontos:

- Uso adequado da terminologia técnica: 1,5

- Clareza: 1,0

- Precisão e correção gramatical: 0,5

### **13. RESULTADO FINAL PRELIMINAR E DEFINITIVO**

**13.1** Após a publicação das notas da segunda fase, bem como da análise de seus respectivos recursos, será publicado no Diário Oficial do Estado e disponibilizado no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, o resultado final preliminar, contendo as médias de notas, computadas até a segunda casa decimal sem arredondamento, dadas pelos membros da banca examinadora referentes a todas as provas, na ordem de classificação, devendo o resultado final definitivo ser publicado em Diário Oficial do Estado após a análise dos recursos do resultado final preliminar.

**13.2.** O resultado final do concurso será publicado no Diário Oficial do Estado e disponibilizado no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>.

**13.3.** O candidato poderá interpor recurso em face do resultado preliminar à Congregação, sob os aspectos legal e formal do concurso, em formulário próprio dirigido ao Diretor localizado no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>, devidamente fundamentado, em até 05 (cinco) dias úteis após a publicação no Diário Oficial do Estado.

**13.4.** O resultado da análise será disponibilizado no Sistema de Inscrições, no endereço eletrônico <https://inscricoes.unesp.br>.

### **14. HABILITAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E DESEMPATE**

**14.1.** Será(ão) considerado(s) aprovado(s) o(s) candidato(s) que obtiver(em) média final de todas as provas maior ou igual a 7,0 (sete) atribuídas, por pelo menos, 02 (dois) membros da banca.

**14.2.** Cada Examinador indicará os candidatos segundo as notas atribuídas.

**14.3.** A ordem de classificação dos candidatos será estabelecida em razão do maior número de indicações por parte dos membros da Banca Examinadora.

**14.3.1.** O primeiro colocado será o candidato que obtiver o maior número de indicações em primeiro lugar na lista ordenada de cada examinador.

**14.3.2.** Excluindo das listas dos examinadores o nome do candidato anteriormente selecionado, o próximo classificado será o candidato que obtiver o maior número de indicações na posição mais alta da lista ordenada de cada examinador. Procedimento idêntico será efetivado subsequentemente até a classificação do último candidato habilitado.

**14.4.** Em caso de empate nas indicações, a classificação será feita pela média geral dos candidatos empatados.

**14.5.** Em caso de empate, a banca examinadora utilizará, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

a) idade igual ou superior a 60 anos, nos termos da Lei Federal 10.741/2003, entre si e frente aos demais, sendo dada preferência ao de idade mais elevada;

b) melhor nota na prova de títulos;

c) melhor média na prova didática;

d) melhor média na prova escrita;

e) mais idoso entre aqueles com idade inferior a 60 anos.

## **15. NOMEAÇÃO e POSSE**

**15.1.** A nomeação obedecerá à rigorosa ordem de classificação, sendo nula a investidura com preterição.

**15.2.** Por ocasião da nomeação, o candidato deverá apresentar:

**15.2.1.** Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, quando do sexo masculino;

**15.2.2.** Comprovante de estar quite com a Justiça Eleitoral, a ser obtido no site da justiça eleitoral;

**15.2.3.** Comprovante de estar com o CPF regularizado, a ser obtido no site da receita federal;

**15.2.4.** Não registrar antecedentes criminais;

**15.2.5.** os documentos originais constantes nos subitens 4.1.1. a 4.1.3;

**15.2.5.1.** Em caso de diploma de graduação obtido no exterior, o candidato, até a data da nomeação, deverá apresentar o comprovante de revalidação ou o respectivo protocolo de solicitação junto a universidades públicas, atendendo aos termos do artigo 48 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) 9.394/1996.

**15.2.5.2.** Em caso de títulos obtidos fora da Unesp, que exijam equivalência, o candidato deverá apresentar a sua comprovação ou o respectivo protocolo de solicitação até a data da nomeação.

**15.2.5.2.1** O processo de reconhecimento e registro dos títulos de Mestre e Doutor obtidos no exterior deverá ser realizado por universidades que possuam cursos de pós-graduação credenciados pelo Conselho Nacional de Educação (CNE).

**15.2.5.3.** Sendo apresentado protocolo, o candidato deverá apresentar o título reconhecido como equivalente em até 9 (nove) meses, prorrogáveis por mais 3 (três) meses, desde que comprovadamente justificados.

**15.2.6.** O atendimento aos itens 15.2.5, 15.2.5.1, 15.2.5.2, 15.2.5.2.1 e 15.2.5.3 é condição para a continuidade do vínculo docente com a Unesp.

**15.3.** A inexatidão e/ou irregularidades nos documentos, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da nomeação, acarretarão a nulidade da inscrição com todas as suas decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal.

**15.4.** O candidato convocado deverá apresentar ao Departamento de lotação, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, um Projeto de Pesquisa relativo ao regime de trabalho referente ao concurso no [Regime de Dedicção Integral à Docência e à Pesquisa - RDIDP ou Regime de Turno Completo - RTC], contados a partir do atendimento da convocação para nomeação.

**15.5.** Caberá ao Departamento a elaboração do Plano Global das Atividades a serem desenvolvidas pelo docente. Após a aprovação do Plano pelos órgãos competentes da UNESP, os atos de nomeação e de aplicação do regime especial de trabalho serão publicados concomitantemente.

## **16. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1.** Quando os prazos previstos para inscrição e/ou recurso terminarem em sábado, domingo, feriado ou dia em que não houver expediente ou que o expediente for encerrado antes do horário normal, estes ficarão automaticamente prorrogados até o primeiro dia útil subsequente.

**16.2.** Será eliminado do concurso público o candidato que não comparecer na sala ou local de sorteio/prova no horário estabelecido e/ou não atender ao disposto no item 10.2. e seus subitens e no item 10.8.

**16.3.** O candidato nomeado deverá prestar serviços dentro do horário estabelecido pela Administração.

**16.4.** O projeto de pesquisa apresentado no ato de inscrição pelo candidato aprovado, bem como os planos de atividades de graduação, pós-graduação e extensão serão utilizados pelo departamento como referência para a proposta de Plano Global de Atividades do docente, para fins de aplicação de regime de trabalho.

**16.5.** A permanência do candidato nomeado ficará condicionada ao reconhecimento da equivalência do título pela UNESP, quando o mesmo tenha sido obtido em curso não credenciado.

**16.6.** Implicará na exclusão definitiva do candidato:

- a) o não comparecimento à convocação para entrega de documentos e anuência à nomeação, dentro do prazo estipulado;
- b) a não apresentação do Projeto de Pesquisa em consonância com o Plano Global de Atividades no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, devidamente protocolado, conforme item 16.4;
- c) em caso de não haver parecer favorável da Comissão Permanente de Avaliação (CPA) à aplicação do regime especial de trabalho docente ao interessado;

**16.7.** Implicará na exoneração do candidato:

- a) o não reconhecimento da equivalência do título pela UNESP;
- b) a não apresentação da cédula de identidade com visto permanente, no caso de candidato estrangeiro.

**16.8.** O prazo de validade do concurso público será de 06 (seis) meses, contado a partir da data de publicação da homologação no Diário Oficial do Estado, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração.

**16.9.** Não haverá devolução de importância paga, ainda que maior, menor ou em duplicidade, nem isenção total de pagamento do valor da taxa de inscrição, seja qual for o motivo alegado.

**16.10.** A devolução da importância paga somente ocorrerá se o concurso público não se realizar.

**16.11.** É de responsabilidade do candidato acompanhar todas as publicações no Diário Oficial do Estado, referentes ao presente concurso.

**16.12.** Os documentos inseridos no Sistema de Inscrições ficarão armazenados durante o prazo de validade deste concurso. Após este prazo, serão descartados.

**16.13.** A inscrição implicará no conhecimento deste edital e no compromisso de aceitação das condições do concurso, aqui estabelecidas, bem como das normas vigentes que regem a aplicação de regimes especiais de trabalho docente na UNESP (RDIDP/RTC - Resolução Unesp nº 85/1999 e suas alterações, regulamentada pela Portaria Unesp 06/2000 e suas alterações - disponíveis no endereço eletrônico: <https://sistemas.unesp.br/legislacao-web/>).

**16.14.** O candidato será responsável por qualquer erro, omissão e pelas informações prestadas no ato da inscrição.

**16.15.** O candidato que prestar declaração falsa, inexata ou, ainda, que não satisfaça a todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada, e em consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que aprovado e que isso seja constatado posteriormente.

**16.16.** As nomeações estarão condicionadas à existência de dotação orçamentária específica e à observância das demais normas financeiras consubstanciadas na Lei de Responsabilidade Fiscal.

**16.17.** Observado o disposto em 16.15, os candidatos aprovados no concurso são detentores de mera expectativa de direito à nomeação.

**16.18.** Os candidatos aprovados em número excedente ao de vagas têm a expectativa de direito à nomeação limitada pelo prazo de validade do concurso, tanto o inicial quanto o eventualmente prorrogado.

**16.19.** Caso o candidato classificado não assuma o cargo no prazo de 30 (trinta) dias, a contar de sua nomeação, nem solicite prorrogação de prazo, nos termos da legislação em vigor, será nomeado o candidato classificado na sequência e, assim, sucessivamente.

**16.20.** Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais atualizações ou retificações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado no Diário Oficial do Estado.

**16.21.** Os questionamentos relativos a casos omissos ou duvidosos serão julgados pela Banca Examinadora e/ou pela Administração da Unidade Universitária.

## **ANEXO I**

### **PROGRAMA**

1. Orquiectomias nos Animais Domésticos
2. Toracotomias e laparotomias em pequenos animais
3. Cirurgias do aparelho urinário em animais domésticos
4. Síndromes medulares em cães e gatos.
5. Principais aspectos das fraturas ósseas em cães e gatos: cicatrização óssea, tipos de imobilização e complicações.
6. Afecções clínico-cirúrgicas das articulações em cães e gatos.
7. Doenças do desenvolvimento em cães e gatos.
8. Afecções clínico-cirúrgicas do esôfago e estômago em cães e gatos.
9. Afecções clínico-cirúrgicas do intestino delgado e grosso em cães e gatos.
10. Afecções inflamatórias da córnea em cães e gatos.

## **ANEXO II**

### **BIBLIOGRAFIA**

HUPPES, Rafael Ricardo; NARDI, Andriago Barboza de; PAZZINI, Josiane Moraes; CASTRO, Jorge Luiz Costa. Cirurgia reconstrutiva em cães e gatos. São Paulo: MedVet, 2022. xvii, 404 p. il. -

KNECHT, Charles D. Técnicas fundamentais em cirurgia veterinária. 2. ed. São Paulo: Roca, c1985. 308p. il.

NORTH, Susan M.; BANKS, Tania A. Small animal oncology: an introduction. Edinburgh: Saunders/Elsevier, 2009. vi, 298 p. il. color.

PAVLETIC, Michael M. Atlas of small animal wound management and reconstructive surgery. 4. ed. Hoboken, NJ: John Wiley & Sons, 2018. 866 p. il.

SLATTER, Douglas. Manual de cirurgia de pequenos animais. 3. ed. Barueri: Manole, 2007. 2 v. il.

SLATTER, Douglas. Textbook of small animal surgery. 3. ed. Philadelphia: W. B. Saunders, c2003. 2 v. il.

SLUIJS, F. J. van. Atlas de cirurgia de pequenos animais. São Paulo: Manole, 1992. 141 p. retrs. color.

SMITH, Mark M.; WALDRON, Don R. Atlas of approaches for general surgery of the dog and cat. Philadelphia: Saunders, c1993. 398 p. il.

STONE, Elizabeth A.; BARSANTI, Jeanne A. Urologic surgery of the dog and cat. Philadelphia: Lea & Febiger, 1992. xi, 260 p. il. ; 29 cm.

TOBIAS, Karen M. Manual of small animal soft tissue surgery. 2. ed. Ames: Wiley Blackwell, 2017. xv, 605 p. il.

TUDURY, Eduardo Alberto; POTIER, Glória Maria de Andrade. Tratado de técnica cirúrgica veterinária. São Paulo: MedVet, 2009. xxxi, 447 p.il.

#### Bibliografia ( NÃO CONSTE NA BASE DAS BIBLIOTECAS )

BOJRAB, M.J. Cirurgia dos pequenos animais. 3 ed. São Paulo: Roca, 1996. 920p.

DAY, R. B. et al. The gastrointestinal tract: clinical cases. Zaragoza: Editorial Servet, 2015. 193 p. (Small Animal Surgery). ISBN 9788416315147.

ETTINGER, S. J.; FELDMAN, E. C.; COTE, E. Textbook of veterinary internal medicine expert consult. 8. ed. Philadelphia: W. B. Saunders. 2017. 2 v. ISBN 9780323312110.

FOSSUM, T. W. Small animal surgery. 4. ed. St. Louis: Mosby, 2018. 1584 p. ISBN 9780323100793.

JOURNAL OF SMALL ANIMAL PRACTICE. Gloucester: British Small Animal Veterinary Association, 1960-. ISSN 0022-4510. ISSN 1748-5827 versão online.

JOURNAL OF THE AMERICAN VETERINARY MEDICAL ASSOCIATION. Schaumburg: American Veterinary Medical Association, 1877-. ISSN 0365-818X. ISSN 0003-1488. ISSN 1943-569X versão online.

MAGALHÃES, H.P. Técnica cirúrgica e cirurgia experimental. São Paulo: Sarvier, 1993. 338p.

MAXIE, M. G. Jubb, Kennedy, and Palmer's Pathology of domestic animals. 6. ed. Philadelphia: W. B. Saunders, 2015. 3 v. ISBN 9780702053221.

McILWRAITH, C.W., TURNER, S.A. Equine surgery. Advanced techniques. Philadelphia: Lea & Febiger. 1998. 440p.

RABELLO, R. Emergências em pequenos animais: condutas clínicas e cirúrgicas no paciente grave. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012. 1184 p. ISBN 9788535247541.

RIESER, T. M. Urinary tract emergencies. *Veterinary Clinics of North America: Small Animal Practice*, Philadelphia, v. 35, n. 2, p. 359-373, 2005. DOI: 10.1016/j.cvsm.2004.12.001.

TURNER, S.A.; MCILWRAITH, C.W. Técnicas cirúrgicas em animais de grande porte. São Paulo: Roca, 2011. 354p.

**Processo ARAC/FMV 359/2025**