

**ANEXO I**  
**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO CONCURSO PÚBLICO**

ITEM	DATAS PREVISTAS	DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES	LOCAL
1	28/04/2025	✓ Publicação do Extrato do Edital de Abertura e Anexos;	Diário Oficial do Estado e Jornal de Grande Circulação e Placar da Prefeitura
2	28/04/2025	✓ Publicação do Edital de Abertura e Anexos;	www.novoplanalto.go.gov.br, www.ganzaroliassessoria.com.br Placar da Prefeitura
3	29/04/2025 a 30/04/2025	✓ Prazo para impugnação do Edital de Abertura e Anexos;	contato@ganzaroliassessoria.com.br
4	09/06/2025 a 30/06/2025	✓ Prazo para realizar inscrição e gerar boleto bancário da taxa de inscrição;	www.ganzaroliassessoria.com.br
5	30/06/2025	✓ Prazo final para solicitação de isenção da taxa de inscrição;	www.ganzaroliassessoria.com.br
6	30/06/2025	✓ Prazo final para realizar upload do laudo médico para candidato na condição de PCD;	www.ganzaroliassessoria.com.br
7	30/06/2025	✓ Prazo final para solicitação de condições especiais para realização das provas;	www.ganzaroliassessoria.com.br
8	01/07/2025	✓ Prazo final para efetuar o pagamento do boleto da taxa de inscrição;	Agências ou Correspondentes Bancários
9	09/07/2025	✓ Divulgação da lista de candidatos com pedido de isenção para pagamento da taxa de inscrição INDEFERIDO;	www.ganzaroliassessoria.com.br
10	10/07/2025 a 11/07/2025	✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra o indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição;	www.ganzaroliassessoria.com.br
11	18/07/2025	✓ Prazo final para efetuar o pagamento da taxa de inscrição pelos candidatos com pedido de isenção INDEFERIDO;	Agências ou Correspondentes Bancários
12	30/07/2025	✓ Homologação das inscrições deferidas com julgamento das solicitações de PCD e condições	www.ganzaroliassessoria.com.br

		especiais para realização das provas;	
13	31/07/2025 a 01/08/2025	✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra homologação das inscrições deferidas e julgamento das solicitações de PCD e condições especiais para realização das provas;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
14	20/08/2025	✓ Divulgação dos locais e horários para realização das provas objetivas do certame;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
15	31/08/2025	✓ Realização das provas objetivas para todos os cargos levados ao concurso público;	Cidade de Novo Planalto
16	01/09/2025	✓ Divulgação do gabarito preliminar das provas objetivas para todos os cargos levados ao concurso público;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
17	02/09/2025 a 03/09/2025	✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra gabarito preliminar das provas objetivas do certame;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
18	22/09/2025	✓ Divulgação do resultado preliminar das provas objetivas para todos os cargos levados ao concurso público;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
19	23/09/2025 a 24/09/2025	✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra resultado preliminar das provas objetivas do certame;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
20	06/10/2025	✓ Divulgação do resultado preliminar das provas de redação para os cargos de professores;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
21	07/10/2025 a 08/10/2025	✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra resultado preliminar das provas de redação somente para os cargos de professores;	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>

22	17/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação dos prazos para envio dos documentos referentes a prova de Títulos (somente para os cargos de Assistente Social, Nutricionista, Psicólogo e Professores);</li> </ul>	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
23	17/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação dos locais e horários de realização das provas práticas (somente para os cargos de Motorista e Operadores de Máquinas);</li> </ul>	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
24	17/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação dos locais e horários para realização do Teste de Aptidão Física (TAF) somente (para os cargos de Agente de Serviços de Higiene e Alimentação, Agente de Serviços Gerais, Ajudante de Obras Públicas, Gari e Vigia);</li> </ul>	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
25	26/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realização das provas práticas para os cargos de Motorista e Operadores de Máquinas;</li> </ul>	Cidade de Novo Planalto
26	26/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realização do Teste de Aptidão Física (TAF) para os cargos de Agente de Serviços de Higiene e Alimentação, Agente de Serviços Gerais, Ajudante de Obras Públicas, Gari e Vigia;</li> </ul>	Cidade de Novo Planalto
27	29/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação do resultado preliminar das provas práticas para os cargos de Motorista e Operadores de Máquinas;</li> </ul>	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>
28	29/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação do resultado preliminar do Teste de Aptidão Física (TAF) para os cargos de Agente de Serviços de Higiene e Alimentação, Agente de Serviços Gerais, Ajudante de Obras Públicas, Gari e</li> </ul>	<a href="http://www.ganzaroliassessoria.com.br">www.ganzaroliassessoria.com.br</a>

 <p>Prefeitura de <b>NOVO PLANALTO</b> Cuidando do Presente, Construindo o Futuro Gestão 2025-2028</p>	<b>NOVO PLANALTO</b> GO	 <p><b>GANZAROLI</b> ASSESSORIA • CONSULTÓRIA • CONCURSOS</p>
---	----------------------------	--

		Vigia;	
29	29/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação do resultado preliminar da prova de Títulos somente (para os cargos de Assistente Social, Nutricionista, Psicólogo e Professores);</li> </ul>	www.ganzaroliassessoria.com.br
30	30/10/2025 a 31/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra o resultado preliminar das provas práticas para os cargos de Motorista e Operadores de Máquinas;</li> </ul>	www.ganzaroliassessoria.com.br
31	30/10/2025 a 31/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra o resultado preliminar do Teste de Aptidão Física (TAF) para os cargos de Agente de Serviços de Higiene e Alimentação, Agente de Serviços Gerais, Ajudante de Obras Públicas, Gari e Vigia;</li> </ul>	www.ganzaroliassessoria.com.br
32	30/10/2025 a 31/10/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra o resultado preliminar da prova de Títulos somente (para os cargos de Assistente Social, Nutricionista, Psicólogo e Professores);</li> </ul>	www.ganzaroliassessoria.com.br
33	17/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação preliminar do resultado e classificação final de todos os candidatos aprovados no concurso público;</li> </ul>	www.ganzaroliassessoria.com.br
34	18/11/2025 a 19/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prazo para apresentação de recursos administrativos contra resultado e classificação preliminar final dos aprovados no certame;</li> </ul>	www.ganzaroliassessoria.com.br
35	28/11/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação oficial do resultado e classificação final dos aprovados para fins de homologação pelo</li> </ul>	www.ganzaroliassessoria.com.br



NOVO PLANALTO  
GO



	Chefe do Poder Executivo do Município.	
--	---	--

Novo Planalto, 28 de abril de 2025.

**JOAREZ RODRIGUES POSTIGO**  
Presidente CECP

**JOSÉ RODRIGUES QUIXABEIRA**  
Secretário CECP

**CAMILA QUIXABEIRA FERREIRA ALVES**  
Membro CECP

**ANEXO II**  
**DAS ATRIBUIÇÕES GERAIS E REQUISITOS PARA PROVIMENTO DOS CARGOS PÚBLICOS**

**CARGO: AGENTE DE SERVIÇOS DE HIGIENE E ALIMENTAÇÃO**

**Atribuições Gerais:** Exercer atividades de apoio, preparando e servindo lanches e refeições, limpando e arrumando as dependências da área de trabalho em atendimento às necessidades das unidades do Município, em especial as escolares.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + Aprovação em Teste de Aptidão Física (TAF) + Aprovação em Concurso Público.

**CARGO: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS**

**Atribuições Gerais:** O ocupante do cargo em epígrafe, habilitará e consequentemente, exercerá as suas atividades funcionais em uma das áreas seguintes discriminadas: NA AREA DE SERVIÇOS AUXILIARES: coletar e entregar correspondências internas e externas; executar serviços externos; controlar a entrada e saída de pessoas da repartição; operar máquinas copiadoras, encadernar documentos e grampear apostilas; operar equipamentos audiovisuais; desempenhar outras tarefas semelhantes; NA ÁREA DE JARDINAGEM, HORTICULTURA E AVICULTURA: plantar, selar, regar, podar, cortar árvores, gramas, flores e hortaliças; colher e transportar flores, plantas, verduras e legumes; desempenhar outras tarefas semelhantes; NA AREA DE SEGURANÇA E PORTARIA: exercer vigilância diurna e noturna nas diversas dependências; observar e fiscalizar a entrada e saída de pessoas e viaturas das dependências do órgão; fazer comunicação sobre qualquer ameaça ao patrimônio do Município; desempenhar outras tarefas semelhantes; NA AREA DE LIMPEZA URBANA: varrer as vias públicas e providenciar o acondicionamento do lixo urbano em recipientes próprios à sua coletação; coletar o lixo urbano e suburbano da cidade, inclusive de estabelecimentos comerciais e hospitalares e conduzi-lo aos respectivos depósitos; NA ÁREA DE SERVIÇOS GERAIS: colocar e retirar placas de sinalização; lubrificar veículos, máquinas e equipamentos; transportar e carregar material de um local para outro; marcar campos, colocar e retirar redes e bandeirolas; auxiliar e executar tarefas nas áreas de alvenaria, marcenaria, carpintaria, armações, hidráulicas, sanitárias em geral, na construção civil; desempenhar outras tarefas semelhantes; NA ÁREA DE APOIO AS ATIVIDADES NO CAMPO: desempenhar funções na área da cozinha, lavanderia e faxina nas instalações dos postos fiscais e frentes de serviços situados na zona rural.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + Aprovação em Teste de Aptidão Física (TAF) + Aprovação em Concurso Público.

**CARGO: AJUDANTE DE OBRAS PÚBLICAS**

**Atribuições Gerais:** Efetuar a carga, descarga e transporte de materiais, servindo-se das próprias mãos ou utilizando carrinho de mão e/ou ferramentas manuais, possibilitando a utilização ou remoção daqueles materiais; escavar valas e fossas, abrir sulcos em pisos e paredes, extraíndo terras, rebocos, massas, permitindo a execução de fundações, o assentamento de canalizações ou tubulações para água ou rede elétrica, ou a execução de obras similares; misturar cimento, areia, água, brita e outros materiais, através de processos manuais ou mecânicos, obtendo concreto ou argamassa; preparar e transportar materiais, ferramentas, aparelhos ou qualquer peça, limpando-as e arrumando-as de acordo com instruções; auxiliar o oficial ou encarregado, em conjunto ou sozinho para levar a bom termo a execução de suas tarefas; zelar pela conservação dos locais onde estão sendo realizados os serviços; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade do cargo.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + Aprovação em Teste de Aptidão Física (TAF) + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: ELETRICISTA

**Atribuições Gerais:** Executar tarefas de menor complexidade, em colaboração com eletrotécnicos ou engenheiros, na área de instalações elétricas de baixa tensão, bem assim todas as atribuições típicas de eletricista, segundo as leis vigentes regulamentadoras das atividades profissionais, como também as decisões decorrentes dos ajustes e convenções sindicais; executar qualquer outra atividade correlata ou similar que lhe for atribuída por autoridade competente.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + 03 anos de efetiva experiência na área de instalações elétricas de baixa tensão + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: GARI

**Atribuições Gerais:** Atuar na limpeza de ruas, jardins e outros logradouros públicos existentes nas zonas urbanas e rurais do município, varrendo e colhendo detritos; realizar suas tarefas observando, sempre, noções de limpeza; utilizar o material de proteção pessoal, disponibilizado pela prefeitura, quando for o caso; executar outras tarefas correlatas.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + Aprovação em Teste de Aptidão Física (TAF) + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: MOTORISTA

**Atribuições Gerais:** Dirigir, com documentação legal, veículos de passeio, caminhão, ambulância, ônibus e semelhantes; manter o veículo abastecido de combustível e lubrificante; completar água no radiador e verificar o grau de densidade e nível de bateria; verificar o funcionamento e manter em perfeitas condições, o sistema elétrico do veículo sob sua responsabilidade; verificar e manter a pressão normal dos pneus, testando-os, quando em serviço, e substituindo-os, quando necessário; executar pequenos reparos de emergência, respeitar as leis de trânsito e as ordens de serviço recebidas; recolher à garagem o veículo quando concluir o serviço e/ou quando forem exigidos; zelar pela limpeza e conservação do veículo sob sua guarda, cumprir com a regulamentação do setor de transporte; executar outras tarefas que contribuam, direta ou indiretamente para o bom desempenho de suas atividades ou a critério do seu chefe imediato, desempenhar outras tarefas semelhantes.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + CNH categoria "D" + Aprovação em Prova Prática + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES

**Atribuições Gerais:** Operar trator de pequeno porte, executando as tarefas pertinentes a utilização dos mesmos na área urbana e rural; vistoriar o veículo e zelar pela manutenção; recolhê-los à garagem assim que as tarefas forem concluídas.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + CNH Categoria "C" + Aprovação em Prova Prática + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

**Atribuições Gerais:** Operar motoniveladoras e maquinários pesados em geral, executar todas as tarefas pertinentes à utilização de tais equipamentos, seja na área urbana, seja na rural; vistoriar o veículo, zelando pela manutenção; recolhê-los à garagem assim que as tarefas forem concluídas.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + CNH Categoria "C", "D" ou "E" + Aprovação em Prova Prática + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: VIGIA

**Atribuições Gerais:** Exerce vigilância em estabelecimentos públicos, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências para evitar incêndios, roubos e outras anormalidades, bem como controla e orienta o acesso de pessoas aos prédios e demais instalações; executa ronda diurna e noturna nas dependências dos estabelecimentos públicos, observando a entrada, trânsito e saída de pessoas e bens para evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e segurança; verifica se portas, janelas, portões e outras vias de acesso estão fechadas corretamente, examinando as instalações hidráulicas e elétricas para constatar possíveis irregularidades e adota providências para evitar incêndios e outros danos; presta informações a servidores e ao público em geral, pessoalmente ou por telefone; zela pela conservação e guarda do material de trabalho; exerce vigilância em praças, logradouros públicos, centros esportivos, creches, centros de saúde, estabelecimentos de ensino e outros bens públicos municipais, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências, visando à proteção, à manutenção da ordem, evitando a destruição do patrimônio público; inspecionar as dependências da organização, efetuando os trabalhos de limpeza, remoção ou incineração de resíduos para assegurar o bem estar dos ocupantes e desenvolver outras funções da mesma natureza, eventuais ou não, ligadas à sua área de atuação.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Fundamental Incompleto + Aprovação em Teste de Aptidão Física (TAF) + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: FISCAL DE OBRAS E POSTURAS

**Atribuições Gerais:** Fiscalizar o cumprimento da legislação municipal sobre obras e edificações, posturas do Município e meio ambiente; fazer vistorias nas atividades comerciais e ambulantes nos logradouros públicos em geral, orientando e autuando os contribuintes infratores; executar outras tarefas semelhantes.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Médio Completo + Curso Básico de Informática + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: MONITOR DE APOIO

**Atribuições Gerais:** Exerce a função de auxiliar o professor em todas as atividades desenvolvidas nos CMEIs e Unidades Escolares; realiza ações voltadas para a educação infantil e anos iniciais do ensino fundamental, especialmente em suas necessidades diárias, cuidando da alimentação, higiene e recreação; Auxilia o professor no processo ensino aprendizagem; Auxilia as crianças na execução de atividades pedagógicas; Auxiliar o professor na construção de material didático; Responsabilizar-se pela recepção e entrega das crianças junto às famílias; Realiza atividade de apoio ao aluno com Necessidades Educacionais Especiais no CMEI e na Unidade Escolar; participa da elaboração do projeto político pedagógico, do planejamento semanal e coletivo e desenvolve outras funções ligadas à sua área de atuação.

**Requisitos Para Provimento:** Ensino Médio Completo + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

**Atribuições Gerais:** Contribuir com o direito à educação, bem como o direito ao acesso e permanência na escola com a finalidade da formação dos estudantes para o exercício da cidadania, preparação para o trabalho e sua participação na sociedade; contribuir para a garantia da qualidade dos serviços aos (às) estudantes, garantindo o pleno desenvolvimento da criança e do (a) adolescente, contribuindo assim para sua formação, como sujeitos de direitos; atuar no processo de ingresso, regresso, permanência e sucesso dos/as estudantes na escola; contribuir no fortalecimento da relação da escola com a família e a comunidade, na perspectiva de ampliar a sua participação na escola; contribuir com o processo de inclusão e permanência dos alunos com necessidades educativas especiais na perspectiva da inclusão escolar; criar estratégias de intervenção frente a impasses e dificuldades escolares que se apresentam a partir de situações de violência, uso abusivo de drogas, gravidez na

adolescência, assim como situações de risco, reflexos da questão social que perpassam o cotidiano escolar; atuar junto às famílias no enfrentamento das situações de ameaça, violação e não acesso aos direitos humanos e sociais, como a própria educação; fortalecer e articular parcerias com as equipes dos Conselhos Tutelares, CRAS, CREAS, unidades de saúde, movimentos sociais dentre outras instituições, além de espaços de controle social para viabilizar o atendimento e acompanhamento integral dos/as estudantes; realizar assessoria técnica junto à gestão escolar, bem como participar dos espaços coletivos de decisões; contribuir em programas, projetos e ações desenvolvidos na escola que se relacionem com a área de atuação; propor e participar de atividades formativas destinadas à comunidade escolar sobre temas relevantes da sua área de atuação; participar de ações que promovam a acessibilidade; contribuir na formação continuada de profissionais da rede pública de educação básica.

**Requisitos Para Provimento:** Curso Superior em Serviço Social + Registro no Conselho de Classe Competente + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: NUTRICIONISTA

**Atribuições Gerais:** Controla a estocagem, preparação, conservação e distribuição dos alimentos, a fim de contribuir para melhoria proteica, racionalidade e economicidade dos regimes alimentares; procede ao planejamento e a elaboração de cardápios e dietas especiais para oferecer refeições balanceadas; desenvolve o treinamento em serviço do pessoal auxiliar de nutrição para racionalizar e melhorar o padrão técnico dos serviços; supervisiona o preparo, distribuição das refeições, recebimento dos géneros alimentícios, sua armazenagem e distribuição para possibilitar um melhor rendimento do serviço; efetua o registro das despesas e das pessoas que recebem refeições, fazendo anotações em formulários apropriados para estipular o custo médio da alimentação; promove o conforto e a segurança do ambiente de trabalho para prevenir acidentes; degusta os pratos; colabora com a limpeza e organização do local de trabalho; executa outras tarefas correlatas e/ou determinadas pelo superior imediato.

**Requisitos Para Provimento:** Curso Superior em Nutrição + Registro no Conselho de Classe Competente + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: PROFESSOR PEDAGOGO - NÍVEL 1 - PI

**Atribuições Gerais:** Participar de todo o processo ensino aprendizagem, em ação integrada escola-comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação infantil e ensino fundamental; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessita a unidade escolar ou sistema de ensino municipal; Inteirar-se da proposta político pedagógica do sistema municipal de ensino e inteirar-se com as suas políticas educacionais.

**Requisitos Para Provimento:** Curso Superior de Licenciatura Plena em Pedagogia ou Curso Normal Superior<sup>2+</sup> Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - NÍVEL 1 - PI

**Atribuições Gerais:** Participar de todo o processo ensino aprendizagem, em ação integrada escola-comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação infantil e ensino fundamental; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessita a unidade escolar ou sistema de ensino municipal; Inteirar-se da proposta político pedagógica do sistema municipal de ensino e inteirar-se com as suas políticas educacionais.

<sup>2</sup> **Curso Normal Superior:** curso de graduação (antiga licenciatura curta) que habilita professores para lecionar somente na educação infantil e nos primeiros anos do ensino fundamental; portanto, a nomenclatura “NORMAL SUPERIOR” **não se trata** de qualquer curso de nível superior que formam profissionais licenciados nas diversas áreas do conhecimento específico, tais como: Química, Física, Letras, Matemática, Geografia, História, Ciências Biológicas, dentre outros.

**Requisitos Para Provimento:** Curso Superior de Licenciatura Plena em Educação Física ou nos termos da Resolução CNE/CEB nº 02/97 + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA - NÍVEL 1 - PI

**Atribuições Gerais:** Participar de todo o processo ensino aprendizagem, em ação integrada escola-comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação infantil e ensino fundamental; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessita a unidade escolar ou sistema de ensino municipal; Inteirar-se da proposta político pedagógica do sistema municipal de ensino e inteirar-se com as suas políticas educacionais.

**Requisitos Para Provimento:** Curso Superior de Licenciatura Plena em Letras ou nos termos da Resolução CNE/CEB nº 02/97 + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: PROFESSOR DE MATEMÁTICA - NÍVEL 1 - PI

**Atribuições Gerais:** Participar de todo o processo ensino aprendizagem, em ação integrada escola-comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação infantil e ensino fundamental; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessita a unidade escolar ou sistema de ensino municipal; Inteirar-se da proposta político pedagógica do sistema municipal de ensino e inteirar-se com as suas políticas educacionais.

**Requisitos Para Provimento:** Curso Superior de Licenciatura Plena em Matemática ou nos termos da Resolução CNE/CEB nº 02/97 + Aprovação em Concurso Público.

#### CARGO: PSICÓLOGO

**Atribuições Gerais:** Colabora para a compreensão e para a mudança do comportamento de educadores e educandos, no processo de ensino aprendizagem, nas relações interpessoais e nos processos intrapessoais, referindo-se sempre as dimensões política, econômica, social e cultural; realiza pesquisa, diagnóstico e intervenção psicopedagógica individual ou em grupo; participa também da elaboração de planos e políticas referentes ao Sistema Educacional, visando promover a qualidade, a valorização e a democratização do ensino; colabora com a adequação, por parte dos educadores, de conhecimentos da Psicologia que lhes sejam úteis na consecução crítica e reflexiva de seus papéis; desenvolve trabalhos com educadores e alunos, visando a explicitação e a superação de entraves institucionais ao funcionamento produtivo das equipes e ao crescimento individual de seus integrantes; desenvolve, com os participantes do trabalho escolar (pais, alunos, diretores, professores, técnicos, pessoal administrativo), atividades visando a prevenir, identificar e resolver problemas psicossociais que possam bloquear, na escola, o desenvolvimento de potencialidades, a auto realização e o exercício da cidadania consciente; elabora e executa procedimentos destinados ao conhecimento da relação professor-aluno, em situações escolares específicas, visando, através de uma ação coletiva e interdisciplinar a implementação de uma metodologia de ensino que favoreça a aprendizagem e o desenvolvimento; planeja, executa e/ou participa de pesquisas relacionadas a compreensão de processo ensino aprendizagem e conhecimento das características Psicossociais da clientela, visando a atualização e reconstrução do projeto pedagógico da escola, relevante para o ensino, bem como suas condições de desenvolvimento e aprendizagem, com a finalidade de fundamentar a atuação crítica do Psicólogo, dos professores e usuários e de criar programas educacionais completos, alternativos, ou complementares; participa do trabalho das equipes de planejamento pedagógico, currículo e políticas educacionais, concentrando sua ação naqueles aspectos que digam respeito aos processos de desenvolvimento humano, de aprendizagem e das relações interpessoais, bem como participa da constante avaliação e do redirecionamento dos planos, e práticas educacionais implementados; desenvolve programas de orientação profissional, visando um melhor aproveitamento e desenvolvimento do potencial humano, fundamentados no conhecimento psicológico e numa visão crítica do trabalho e das relações do mercado de trabalho; diagnostica as dificuldades dos alunos dentro do sistema educacional e encaminha, aos



NOVO PLANALTO  
GO



serviços de atendimento da comunidade, aqueles que requeiram diagnóstico e tratamento de problemas psicológicos específicos, cuja natureza transceda a possibilidade de solução na escola, buscando sempre a atuação integrada entre escola e a comunidade.

**Requisitos Para Provimento:** Curso Superior em Psicologia + Registro no Conselho de Classe Competente + Aprovação em Concurso Público.

Novo Planalto, 28 de abril de 2025.

**JOAREZ RODRIGUES POSTIGO**

Presidente CECP

**JOSÉ RODRIGUES QUIXABEIRA**

Secretário CECP

**CAMILA QUIXABEIRA FERREIRA ALVES**

Membro CECP

**ANEXO III**  
**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO**

= Agente de Serviços de Higiene e Alimentação, Agente de Serviços Gerais, Ajudante de Obras Públicas, Eletricista, Gari, Motorista, Operador de Máquinas Leves, Operador de Máquinas Pesadas e Vigia =

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de pequenos textos do discurso jornalístico: notícia, crônica, charge, tirinha, propaganda e outros; Sentido próprio e figurado das palavras; Sinônimos e antônimos; Alfabeto: ordem alfabética, reconhecimentos de vogais e de consoantes; Sílaba: separação e classificação; Concordância verbal e nominal (regras gerais); Emprego, flexão e substituição de substantivos, adjetivos, artigos, pronomes e advérbios; Emprego e flexão de verbos regulares; Acentuação gráfica e tônica; Ortografia; Emprego de maiúsculas e minúsculas; Grafia do m antes do p e b, h, ch/x, ç/ss, s/z, g/j, s/ss, r/rr; Fonética: vogal, semivogal e consoante; Fonema e letra; Encontros consonantais, vocálicos e dígrafos; Pontuação: ponto final, ponto de exclamação, ponto de interrogação, dois pontos, travessão e vírgula.

**MATEMÁTICA**

Sistema de numeração decimal; Sistema romano de numeração; Operações fundamentais: adição, subtração, multiplicação e divisão; Resolução de problemas: adição, subtração, multiplicação e divisão; Expressões numéricas de números naturais; Múltiplos e Divisores: critérios de divisibilidade, MMC e MDC; Números primos e decomposição em fatores primos; Números fracionários: representação, leitura, tipos, equivalência, simplificação, redução e comparação; Números decimais: representação, leitura, transformações e comparação; Sistema monetário; Sistema de medidas: comprimento, superfície, capacidade, massa e tempo; Porcentagens; Tratamento da informação: leitura e interpretação de tabelas e gráficos; Geometria plana: identificação, descrição e interpretação de figuras geométricas planas; Geometria espacial: identificação, descrição e interpretação de figuras geométricas espaciais.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

Aspectos políticos e econômicos: Brasil, Estado de Goiás e do Município; Aspectos geográficos do Brasil, Estado de Goiás e do Município: localização, área, limites, regiões, clima, população, pontos turístico e meio ambiente; Aspectos históricos do Brasil, do Estado de Goiás e do Município; Aspectos sociais do Brasil, Estado de Goiás e do Município: distribuição de renda, desigualdades regionais, educação, saúde, segurança e cidadania; Poderes: judiciário, legislativo e executivo; Símbolos: brasão, bandeira e hino; Patrimônio histórico.

**CARGOS DE NÍVEL MÉDIO**

= Fiscal de Obras e Posturas e Monitor de Apoio =

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Leitura e compreensão de gêneros textuais variados; Funcionalidades e características dos diferentes discursos: jornalístico, político, acadêmico, publicitário, literário, científico e outros; Estruturação do texto; Ideias principais e secundárias; Relação entre ideias; Ideia central e intenção comunicativa; Efeitos de sentido; Variação linguística: estilística, sociocultural, geográfica e histórica; Figuras de linguagem e linguagem figurada; Recursos de argumentação; Informações implícitas: pressupostos e subentendidos; Coesão e coerência textuais; Significação de palavras e expressões no texto; Substituição de palavras e de expressões no texto; Estrutura e formação de palavras; Relações morfossintáticas; Ortografia: sistema oficial vigente; Relações entre fonemas e grafias; Acentuação gráfica; Reconhecimento, flexões e emprego de classes gramaticais; Vozes verbais e sua conversão; Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal; Paralelismos de Regência; Emprego do acento

indicativo de crase; Sintaxe do período simples e do período composto; Colocação e reconhecimento de termos e orações no período; Coordenação e subordinação: emprego das conjunções, das locuções conjuntivas e dos pronomes relativos; Orações reduzidas e orações desenvolvidas; Equivalência e transformação de estruturas; Pontuação; Colocação pronominal.

### MATEMÁTICA

Conjuntos numéricos; Números naturais e números inteiros: operações, relação de ordem, divisibilidade, máximo divisor comum, mínimo múltiplo comum e decomposição em fatores primos; Números racionais e reais: operações, relação de ordem, propriedades e valor absoluto; Números complexos: conceito, operações e representação geométrica; Progressão aritmética e progressão geométrica: razão, termo geral e soma dos termos; Matemática financeira: razão, proporção, porcentagem, juros simples e compostos; Equações e inequações; Conceito, representação gráfica e aplicações das funções: afim, quadrática, exponencial e modulares; Sistemas de equações: conceito, resolução, discussão e representação geométrica; Noções de Estatística; Apresentação de dados estatísticos: tabelas e gráficos; Medidas de centralidade: média aritmética, média ponderada, mediana e moda; Medidas de dispersão: variância, desvio padrão e coeficiente de variação; Trigonometria: ângulos; Trigonometria no triângulo retângulo e propriedades das funções trigonométricas; Geometria plana: polígonos regulares, perímetro, áreas; Geometria espacial: poliedros regulares, perímetro, áreas, volumes; Análise combinatória; Probabilidade.

### CONHECIMENTOS GERAIS

Temas relevantes em evidência no Brasil e no Mundo e suas conexões com o contexto histórico atual; Aspectos políticos e econômicos: Brasil, Estado de Goiás e do Município; Aspectos geográficos do Brasil, Estado de Goiás e do Município: localização, área, limites, regiões, clima, população, pontos turístico e meio ambiente; Aspectos históricos do Brasil, do Estado de Goiás e do Município; Aspectos sociais do Brasil, Estado de Goiás e do Município: distribuição de renda, desigualdades regionais, educação, saúde, segurança e cidadania; Poderes: judiciário, legislativo e executivo; Símbolos: brasão, bandeira e hino; Patrimônio histórico; Constituição Federal do Brasil de 1988 do artigo 1º ao 6º.

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

#### **CARGO: FISCAL DE OBRAS E POSTURAS**

Administração pública: princípios básicos; Poder de polícia administrativa; Atos administrativos: conceito, atributos e espécies; Processo administrativo: noções gerais; Deveres e responsabilidades dos servidores públicos; Direitos e garantias fundamentais (CF/88, artigos 5º, 6º e 37); Noções de arquitetura e construção civil: tipos de edificações, elementos estruturais, plantas e projetos; Fiscalização de obras e edificações: técnicas e procedimentos; Noções de acessibilidade em edificações; Tipos e finalidades das vistorias; Procedimentos de autuação e notificações; Código de Posturas do Município de Novo Planalto: Lei nº 083/89; Código de Obras do Município de Novo Planalto: Lei Complementar nº 001/11; Código Municipal do Meio Ambiente do Município de Novo Planalto: Lei nº 520/10; Noções sobre licenciamento e regularização de obras e edificações; Fiscalização e autuação: procedimentos, prazos e penalidades; Ética e conduta no serviço público; Atendimento ao público e mediação de conflitos; Noções de segurança no trabalho em atividades de fiscalização; Comportamento profissional: convivência com os superiores e os colegas de trabalho.

#### **CARGO: MONITOR DE APOIO**

Noções básicas sobre o desenvolvimento infantil (físico, motor, afetivo e cognitivo); direitos de aprendizagem e desenvolvimento; rotina pedagógica na Educação Infantil e nos Anos Iniciais; brincadeiras e atividades lúdicas no contexto educativo; importância do brincar para o desenvolvimento da criança; Práticas adequadas de higiene pessoal e coletiva no ambiente escolar; Cuidados básicos com a alimentação das crianças; Prevenção de acidentes

e primeiros socorros básicos no ambiente escolar; Noções básicas sobre educação inclusiva; Estratégias de apoio e cuidados com alunos com Necessidades Educacionais Especiais; Promoção da acessibilidade e do respeito à diversidade; Noções de ética e responsabilidade no serviço público; Convivência harmoniosa no ambiente escolar; Trabalho em equipe; Comunicação eficaz e empatia no trato com crianças, famílias e equipe escolar; Constituição Federal de 1988 (Art. 205 a 214); Lei nº 9.394/96: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) com ênfase na Educação Infantil e Ensino Fundamental; Estatuto da Criança e do Adolescente: Lei nº 8.069/90; Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil; Base Nacional Comum Curricular (BNCC) com ênfase na Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

#### **CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR**

= Assistente Social, Nutricionista, Professor Pedagogo - Nível 1 - PI, Professor de Educação Física - Nível 1 - PI, Professor de Língua Portuguesa - Nível 1 - PI e Psicólogo =

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Leitura, análise, compreensão e interpretação de gêneros textuais variados; Funcionalidades e características dos diferentes discursos: jornalístico, político, acadêmico, publicitário, literário, científico e outros; Variação linguística: estilística, sociocultural, geográfica e histórica; Elementos de sentido do texto: coerência e progressão semântica do texto, relações contextuais entre segmentos de um texto, informações explícitas, inferências válidas, pressupostos e subentendidos na leitura do texto; Elementos de estruturação do texto: recursos de coesão, função referencial de pronomes, uso de nexos para estabelecer relações entre segmentos do texto, segmentação do texto em parágrafos e sua organização temática; Interpretação do texto: identificação do sentido global de um texto, identificação de seus principais tópicos e suas relações, síntese do texto, adaptação e reestruturação do texto para novos fins retóricos; A linguagem na web: gêneros textuais predominantes nas redes de interação social; Ortografia: sistema oficial vigente: emprego de letras, acentuação, hífen e divisão silábica; Relações entre sons e letras, pronúncia e grafia; Pontuação: sinais, seus empregos e seus efeitos de sentido; Morfologia: estrutura e formação de palavras; Famílias de palavras; Classes de palavras e suas características morfológicas; Flexão nominal: padrões regulares e formas irregulares; Flexão verbal: padrões regulares e formas irregulares; Sintaxe: a oração e seus termos; Orações reduzidas e orações desenvolvidas; Emprego das classes de palavras; Sintaxe da ordem; Regência nominal e verbal; Emprego do sinal indicativo de crase; Concordância nominal e verbal; O período e sua construção; Período simples e período composto; Coordenação: processos, formas e seus sentidos; Subordinação: processos, formas e seus sentidos; Equivalência entre estruturas e transformação de estruturas; Discurso direto, indireto e indireto livre; Semântica: significação de palavras e expressões; Relações semânticas entre palavras e expressões: sinonímia, antonímia, hiponímia, homônima, polissemia e campos semânticos; Significação contextual das expressões, significados literais e significados figurados, denotação e conotação das expressões; Relações semânticas, lógicas e enunciativas entre frases; Valores semânticos das classes de palavras; Valores dos tempos, modos e vozes verbais; Efeitos de sentido da ordem de expressões na oração e no período.

#### **MATEMÁTICA**

Conjuntos numéricos; Números naturais e números inteiros: operações, relação de ordem, divisibilidade, máximo divisor comum, mínimo múltiplo comum e decomposição em fatores primos; Números racionais e reais: operações, relação de ordem, propriedades e valor absoluto; Lógica e raciocínio lógico; Estruturas lógicas e diagramas lógicos; Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões; Lógica sentencial ou proposicional: proposições simples e compostas; Tabelas verdade; Tautologia, contradição e contingência; Equivalências e negações; Argumento: abdução, analogia, dedução e indução; Silogismo; Análise combinatória: princípio fundamental da contagem, arranjos simples, permutações simples e combinações simples; Estatística: apresentação de dados estatísticos, tabelas e gráficos; Medidas de centralidade e medidas de dispersão; Probabilidade: experimento aleatório, espaços amostrais finitos e equiprováveis e eventos aleatórios; Regra de

três simples e composta; Matemática financeira: razão, proporção, porcentagem, juros simples, juros compostos e descontos simples; Números complexos: conceito, operações e representação geométrica; Progressão aritmética e progressão geométrica: razão, termo geral e soma dos termos; Conceito, representação gráfica e aplicações das funções: afim, quadrática, exponencial, logarítmica e modulares; Sistemas de equações: conceito, resolução, discussão e representação geométrica; Matrizes e determinantes: operações com matrizes, matriz quadrada, matriz inversa e cálculo de determinantes; Polinômios: operações, raízes, decomposição e teorema fundamental da álgebra; Geometria plana: polígonos regulares, perímetros e áreas; Geometria espacial: poliedros regulares, perímetros, áreas e volumes.

### **CONHECIMENTOS GERAIS**

Temas relevantes em evidência no Brasil e no Mundo e suas conexões com o contexto histórico atual; Aspectos políticos e econômicos: Brasil, Estado de Goiás e do Município; Aspectos geográficos do Brasil, Estado de Goiás e do Município: localização, área, limites, regiões, clima, população, pontos turístico e meio ambiente; Aspectos históricos do Brasil, do Estado de Goiás e do Município; Aspectos sociais do Brasil, Estado de Goiás e do Município: distribuição de renda, desigualdades regionais, educação, saúde, segurança e cidadania; Poderes: judiciário, legislativo e executivo; Símbolos: brasão, bandeira e hino; Patrimônio histórico; Constituição Federal do Brasil de 1988 do artigo 1º ao 6º.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

#### **CARGO: ASSISTENTE SOCIAL**

O Serviço Social: as políticas sociais e as políticas públicas e setoriais; A história do Serviço Social e o projeto ético-político; O Serviço Social na contemporaneidade; A ética profissional e a relação com a instituição, o usuário e os profissionais; O Serviço Social e a interdisciplinaridade; Controle social, gestão, orçamento e financiamento da Saúde; Programas e projetos socioassistenciais do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS); Política Nacional de Assistência Social (PNAS); Sistema Único de Assistência Social (SUAS); Centro de Referência da Assistência Social (CRAS); Programa de Atenção Integrada à Família (PAEF e PAEFI, CREAS); Conselho de Assistência Social e a Participação Popular; Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS); Benefício de Prestação Continuada (BPC); Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social (NOB SUAS); Políticas de seguridade social no Brasil; Avaliação de projetos e programas; Questão Social e Serviço Social: debate contemporâneo; Fundamentos do Serviço Social; A práxis profissional: relação teórico prática; Serviço Social e família; Instrumentalidade do Serviço Social: atendimento individual, o trabalho com grupos, comunidades, movimentos sociais; O cotidiano como categoria de investigação; Atribuições privativas e competências do assistente social; Planejamento e pesquisa; Projeto ético-político-profissional; Código de ética profissional do assistente social; Política Nacional do Idoso (PNI); Estatuto do idoso; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA); Lei Maria da Penha; Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais; Comportamento profissional: convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público; Atendimento ao público.

#### **CARGO: NUTRICIONISTA**

Administração de serviços de alimentação: planejamento, organização, execução de cardápio e procedimentos desde compras, recepção, estocagem e distribuição de gêneros, saneamento e segurança na produção de alimentos, aspectos físicos, métodos de conservação, técnica de higienização da área física, equipamentos e utensílios; Técnica Dietética: conceito, classificação e composição química; Características organolípticas, seleção, conservação, pré-preparo, preparo e distribuição dos alimentos; Higiene dos alimentos, parâmetros e critérios para o controle higiênico-sanitário; Sistema de análise de perigos em pontos críticos de controle (APPCC); Vigilância e Legislação Sanitária; Nutrição Normal: conceito de alimentação e nutrição, critério e avaliação de dietas normais e especiais, Leis da alimentação; Nutrientes: definição, propriedades, biodisponibilidade, função, digestão, absorção, metabolismo, fontes alimentares e interação; Nutrição materno-infantil: crescimento e

desenvolvimento em toda faixa etária; Gestação e lactação: nutrição do lactente e da criança de baixo peso; Desnutrição na infância; Organização, planejamento e gerenciamento do Lactário e Banco de Leite Humano; Nutrição em Saúde Pública: noção de epidemiologia das doenças nutricionais, infecciosas, má nutrição protéico-calórica, anemias e carências nutricionais; Vigilância nutricional; Atividades de nutrição em programas integrados de saúde pública; Avaliação nutricional; Epidemiologia da desnutrição protéico-calórica; Avaliação dos estados nutricionais nas diferentes faixas etárias; Noções de ética e cidadania; Relacionamento interpessoal; Comportamento profissional: convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público; Atendimento ao público; Ética profissional.

#### **CARGO: PROFESSOR PEDAGOGO - NÍVEL 1 - PI**

Fundamentos e princípios da educação; Relação educação e sociedade: dimensões filosófica, sociocultural e pedagógica; Liderança e relações humanas no trabalho: tipos de liderança, mecanismos de participação, normas e formas organizativas facilitadoras da integração grupal; Organização do trabalho na escola pública: articulação da ação supervisora com as diferentes instâncias e agentes educativos na construção da cidadania e na melhoria da qualidade do ensino; Papel político pedagógico e organicidade do ensinar, aprender e pesquisar; Função sociocultural da escola; Escola: comunidade escolar e contextos institucional e sociocultural; Processo de planejamento: concepção, importância, dimensões e níveis; Projeto Político Pedagógico (PPP); Regimento Escolar (RE): concepção, princípios e eixos norteadores; Planejamento participativo: concepção, construção, acompanhamento e avaliação; Currículo e construção do conhecimento; Processo de ensino aprendizagem; Relação professor e aluno; Bases psicológicas da aprendizagem; Planejamento de ensino em seus elementos constitutivos: objetivos e conteúdo de ensino; Metodologia de projetos; Interdisciplinaridade e globalização do conhecimento; O pedagogo na escola básica; Alfabetização: concepções epistemológicas; Os processos construtivos da leitura e da escrita; Aspectos metodológicos da alfabetização; Avaliação da aprendizagem; Métodos e procedimentos de ensino; Teorias e contribuições dos principais pensadores: Paulo Freire, Lev Vygotsky, Maria Montessori, Jean Piaget, Auguste Comte, Emília Ferreiro, Celestin Freinet, Antônio Gramsci, Henri Wallon, John Dewey, John Locke, Howard Gardner, José Carlos Libâneo, Cipriano Carlos Luckesi, Dermeval Saviani, Ana Taberosky, Magda Soares, Burrhus Frederic Skinner e Telma Weisz; Aspectos da política educacional brasileira; Estatuto e o Plano de Cargos e Vencimentos dos Profissionais do Magistério do Município de Novo Planalto; Lei Complementar nº 014/25; Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB); Lei nº 9.394/96; Plano Nacional de Educação (PNE); Lei nº 13.005/14; Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB); Lei nº 14.113/20; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA); Lei nº 8.069/90; Lei Brasileira de Inclusão; Lei nº 13.146/15; Diretrizes curriculares nacionais para a educação básica; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental; Documento Curricular de Goiás (DCGO); Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental; Noções de ética e cidadania; Relacionamento interpessoal; Comportamento profissional: convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público; Ética profissional.

#### **CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - NÍVEL 1 - PI**

Educação Física: histórico, características e importância social; Tendências pedagógicas da educação física na escola: desenvolvimentista, construtivista, crítico-emancipatória, concepção de aulas abertas, aptidão física e crítico-superadora; Avaliação em educação física; A educação física como instrumento de comunicação, expressão, lazer e cultura; A educação física e a pluralidade cultural; Materiais e equipamentos indispensáveis nas aulas de educação física; Conteúdos da educação física – jogos: concepção de jogo, jogos cooperativos, recreativos e competitivos, jogo simbólico, jogo de construção, jogo de regras, pequenos jogos, grandes jogos, jogos e brincadeiras da cultura popular; Lutas: lutas de distância, lutas de corpo a corpo e fundamentos das lutas; Danças: danças populares brasileiras, danças populares urbanas, danças eruditas clássicas, modernas, contemporâneas e jazz, danças e coreografias associadas a manifestações musicais; Esportes: individuais – atletismo e natação; coletivos – futebol de campo, futsal, basquete, vôlei e handebol; Esportes com bastões e

raquetes; Esportes sobre rodas; Técnicas e táticas; Regras e penalidades; Organização de eventos esportivos; Dimensão social do esporte; Ginásticas: de manutenção da saúde, aeróbica e musculação, de preparação e aperfeiçoamento para a dança, de preparação e aperfeiçoamento para os esportes; Ginástica olímpica e rítmica desportiva; Elementos organizativos do ensino da educação física: objetivos, conteúdos, metodologia e avaliação escolar; Plano de ensino e plano de aula; Princípios norteadores para o ensino da educação física: inclusão, diversidade, corporeidade, ludicidade, reflexão crítica do esporte e problematização de valores estéticos; Aspectos metodológicos do ensino de educação física; O esforço, sacrifício, castigo; A competição, cooperação e sociabilização; A reflexão, análise, compreensão e síntese da realidade físico-corporal; Os Parâmetros Curriculares Nacionais para à área de educação física na educação básica (infantil, fundamental e médio); O papel pedagógico da educação física na constituição dos sujeitos, da sociedade e do mundo; Estatuto e o Plano de Cargos e Vencimentos dos Profissionais do Magistério do Município de Novo Planalto: Lei Complementar nº 014/25; Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB): Lei nº 9.394/96; Plano Nacional de Educação (PNE): Lei nº 13.005/14; Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB): Lei nº 14.113/20; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA): Lei nº 8.069/90; Diretrizes curriculares nacionais para a educação básica; Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental; Documento Curricular de Goiás (DCGO): Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental; Noções de ética e cidadania; Relacionamento interpessoal; Comportamento profissional: convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público; Ética profissional.

#### **CARGO: PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA - NÍVEL 1 - PI**

A linguagem e a comunicação humana: as concepções de linguagem e linguagem como expressão do pensamento; Linguagem como instrumento de comunicação e linguagem como interação; As funções da linguagem; Língua, fala e discurso; Dialetos padrão e variedades linguísticas; Níveis de linguagem; Língua oral e língua escrita; História externa da língua portuguesa: origem e evolução; Constituição do léxico português; Características do português no Brasil; Componentes da língua: fonológico, morfológico, sintático, semântico e pragmático; Processo de formação de palavras em português; Estrutura das palavras; Processos sintáticos: regência, concordância e colocação pronominal; Aspectos estilístico-semânticos da linguagem. Leitura e produção textual: leitura parafrásica e leitura polissêmica; Os textos: descriptivo, narrativo e dissertativo; Textualidade: coesão e coerência; Intertextualidade, hipertextualidade e apropriações discursivo-textuais; Recursos argumentativos. Linguagem e literatura: conceito de literatura; Os níveis de significação da palavra: denotação e conotação; Os gêneros literários; As linguagens da literatura: poema, texto narrativo e teatro; A literatura portuguesa e brasileira: contexto sócio histórico e análises de textos nos diversos estilos literários; Trovadorismo, Humanismo, Classicismo, Quinhentismo, Barroco, Arcadismo, Romantismo, Realismo (Naturalismo/Parnasianismo), Simbolismo, Pré-Modernismo, Modernismo e Literatura contemporânea; Avaliação da aprendizagem; Processo de planejamento: concepção, importância, dimensões e níveis; Projeto Político Pedagógico (PPP); Regimento Escolar (RE): concepção, princípios e eixos norteadores; Planejamento participativo: concepção, construção, acompanhamento e avaliação; Estatuto e o Plano de Cargos e Vencimentos dos Profissionais do Magistério do Município de Novo Planalto: Lei Complementar nº 014/25; Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB): Lei nº 9.394/96; Plano Nacional de Educação (PNE): Lei nº 13.005/14; Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB): Lei nº 14.113/20; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA): Lei nº 8.069/90; Lei Brasileira de Inclusão: Lei nº 13.146/15; Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica; Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Anos Finais do Ensino Fundamental; Documento Curricular de Goiás (DCGO): Anos Finais do Ensino Fundamental; Noções de ética e cidadania; Relacionamento interpessoal; Comportamento profissional: convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público; Ética profissional.

### **CARGO: PSICÓLOGO**

Avaliação psicológica e psicodiagnóstico; Fundamentos e etapas da medida psicológica; Instrumentos de avaliação; Critérios de seleção, avaliação e interpretação dos resultados; Técnicas de entrevista; Laudos, pareceres e relatórios psicológicos, estudo de caso, informação e avaliação psicológica; Psicopatologia; Transtornos de humor; Transtornos de personalidade; Transtornos relacionados ao uso e abuso de substâncias psicoativas; Transtornos de ansiedade; Transtorno do estresse pós-traumático; Transtornos depressivos; Transtornos fóbicos; Transtornos psicossomáticos; Transtornos somatoformes; Esquizofrenia; Outros transtornos psicóticos; Estruturas clínicas (neurose, psicose e perversão); Psicologia da saúde; Processo saúde-doença (doenças crônicas e agudas); Impacto diagnóstico; Processo de adoecimento; Enfrentamento da doença e adesão ao tratamento; Teorias e manejos do estresse; Teorias e manejo da dor; Estilos de enfrentamento; Ações básicas de saúde; Promoção; Prevenção; Reabilitação; Aprendizagem escolar; Inteligências múltiplas; Fracasso escolar; Bullying; Orientação familiar; A atuação do psicólogo e o Código de Ética Profissional; Noções de ética e cidadania; Relacionamento interpessoal; Comportamento profissional: convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público; Atendimento ao público.

### **CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR**

= Professor de Matemática - Nível 1 - PI =

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Leitura, análise, compreensão e interpretação de gêneros textuais variados; Funcionalidades e características dos diferentes discursos: jornalístico, político, acadêmico, publicitário, literário, científico e outros; Variação linguística: estilística, sociocultural, geográfica e histórica; Elementos de sentido do texto: coerência e progressão semântica do texto, relações contextuais entre segmentos de um texto, informações explícitas, inferências válidas, pressupostos e subentendidos na leitura do texto; Elementos de estruturação do texto: recursos de coesão, função referencial de pronomes, uso de nexos para estabelecer relações entre segmentos do texto, segmentação do texto em parágrafos e sua organização temática; Interpretação do texto: identificação do sentido global de um texto, identificação de seus principais tópicos e suas relações, síntese do texto, adaptação e reestruturação do texto para novos fins retóricos; A linguagem na web: gêneros textuais predominantes nas redes de interação social; Ortografia: sistema oficial vigente: emprego de letras, acentuação, hífen e divisão silábica; Relações entre sons e letras, pronúncia e grafia; Pontuação: sinais, seus empregos e seus efeitos de sentido; Morfologia: estrutura e formação de palavras; Famílias de palavras; Classes de palavras e suas características morfológicas; Flexão nominal: padrões regulares e formas irregulares; Flexão verbal: padrões regulares e formas irregulares; Sintaxe: a oração e seus termos; Orações reduzidas e orações desenvolvidas; Emprego das classes de palavras; Sintaxe da ordem; Regência nominal e verbal; Emprego do sinal indicativo de crase; Concordância nominal e verbal; O período e sua construção; Período simples e período composto; Coordenação: processos, formas e seus sentidos; Subordinação: processos, formas e seus sentidos; Equivalência entre estruturas e transformação de estruturas; Discurso direto, indireto e indireto livre; Semântica: significação de palavras e expressões; Relações semânticas entre palavras e expressões: sinônima, antônima, hiponímia, homônima, polissemia e campos semânticos; Significação contextual das expressões, significados literais e significados figurados, denotação e conotação das expressões; Relações semânticas, lógicas e enunciativas entre frases; Valores semânticos das classes de palavras; Valores dos tempos, modos e vozes verbais; Efeitos de sentido da ordem de expressões na oração e no período.

### **CONHECIMENTOS GERAIS**

Temas relevantes em evidência no Brasil e no Mundo e suas conexões com o contexto histórico atual; Aspectos políticos e econômicos: Brasil, Estado de Goiás e do Município; Aspectos geográficos do Brasil, Estado de Goiás e do Município: localização, área, limites, regiões, clima, população, pontos turístico e meio ambiente; Aspectos históricos do Brasil, do Estado de Goiás e do Município; Aspectos sociais do Brasil, Estado de Goiás e do

Município: distribuição de renda, desigualdades regionais, educação, saúde, segurança e cidadania; Poderes: judiciário, legislativo e executivo; Símbolos: brasão, bandeira e hino; Patrimônio histórico; Constituição Federal do Brasil de 1988 do artigo 1º ao 6º.

### **CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS**

Fundamentos e princípios da educação; Gestão e financiamento da educação pública; Tendências pedagógicas; Políticas de incentivo ao ensino superior; Políticas de valorização dos profissionais de educação no Brasil; Diretrizes curriculares nacionais para a educação básica; Ensino fundamental: estrutura, organização e diretrizes curriculares; Papel político pedagógico e organicidade do ensinar, aprender e pesquisar; Função sociocultural da escola; Escola: comunidade escolar e contextos institucional e sociocultural; Processo de planejamento: concepção, importância, dimensões e níveis; Projeto Político Pedagógico (PPP) e Regimento Escolar (RE): concepção, princípios e eixos norteadores; Planejamento participativo: concepção, construção, acompanhamento e avaliação; Metodologia de projetos; Avaliação da aprendizagem; Métodos e procedimentos de ensino; Interdisciplinaridade; Currículo e construção do conhecimento; Processo de ensino aprendizagem; Relação professor e aluno; Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB): Lei nº 9.394/96; Plano Nacional de Educação (PNE): Lei nº 13.005/14; Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB): Lei nº 14.113/20; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA): Lei nº 8.069/90; Base Nacional Comum Curricular (BNCC): Anos Finais do Ensino Fundamental; Documento Curricular de Goiás (DCGO): Anos Finais do Ensino Fundamental.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

O papel da matemática no ensino fundamental; Aprender e ensinar matemática no ensino fundamental: objetivos, conteúdos e avaliação; Orientações didáticas para ensinar matemática; Conjuntos e subconjuntos; Operações com conjuntos: união, Intersecção, diferença e complementar; Número de elementos de conjuntos; Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais, reais e complexos; divisibilidade, máximo divisor comum (MDC), mínimo múltiplo comum (MMC); Grandezas diretamente proporcionais e inversamente proporcionais; Regra de três simples e composta; Porcentagem; Juros simples e juros compostos; Produtos notáveis; Operações com números reais: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação; Sequências, progressões aritméticas e progressões geométricas; Relações e funções; Produto cartesiano; Função injetora, sobrejetora, bijetora, par, ímpar, crescente e decrescente; Função composta; Função inversa; Função de primeiro grau; Função de segundo grau; Função modular; Função exponencial; Função logarítmica; Gráficos de funções; Equações e inequações; Matrizes: operações e propriedades; Determinantes; Resolução e discussão de um sistema linear; Trigonometria; Triângulo retângulo e teorema de Pitágoras; Funções trigonométricas, gráficos, identidades trigonométricas, equações trigonométricas, inequações trigonométricas; Lei dos senos e cossenos; Geometria plana; Mediatrix de um segmento, bissetriz de um ângulo; Medianas, bissetrizes, alturas e mediatriizes de um triângulo; semelhança e congruência de triângulos; Semelhança e congruência de polígonos; Teorema de Tales; Número de diagonais, soma dos ângulos internos e soma dos ângulos externos de um polígono; Polígonos inscritos e circunscritos; Relações métricas em triângulos, polígonos, circunferência e círculo; Área das figuras planas; Geometria espacial; Retas e planos no espaço; Princípio de Cavalieri; Prisma, pirâmide, cilindro, cone e esfera; Área e volume dos sólidos; Geometria analítica; Coordenadas cartesianas; Distância entre dois pontos, distância de um ponto a uma reta; Equações da reta, ângulo entre duas retas, retas paralelas, retas perpendiculares; Equações da circunferência; Equações da elipse, hipérbole e parábola; Análise combinatória; Princípio fundamental da contagem; Arranjo, permutação e combinação, casos simples e com repetição; Triângulo de Pascal e Binômio de Newton; Probabilidade, espaço amostral, resultados Igualmente prováveis; Probabilidade condicional; Polinômios; Operações com polinômios; Fatoração e raízes de um polinômio; Relações entre raízes e coeficientes de um polinômio; Pesquisa de raízes racionais; Raízes complexas conjugadas; Lógica; Estatística: dados estatísticos, tabelas e gráficos; Estatuto e o Plano de Cargos e Vencimentos dos Profissionais do Magistério do Município de Novo Planalto: Lei Complementar nº 014/25; Noções de ética e cidadania;

Relacionamento interpessoal; Comportamento profissional: convivência com os superiores, com os colegas de trabalhos e com o público; Ética profissional.

Novo Planalto, 28 de abril de 2025.

**JOAREZ RODRIGUES POSTIGO**  
Presidente CECP

**JOSÉ RODRIGUES QUIXABEIRA**  
Secretário CECP

**CAMILA QUIXABEIRA FERREIRA ALVES**  
Membro CECP

**ANEXO IV**  
**LAUDO MÉDICO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PcD)**

**IDENTIFICAÇÃO**

NOME DO CANDIDATO:

CPF:	RG:
CARGO:	Nº DE INSCRIÇÃO:

**À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

Submetido(a), nesta data, a exame clínico, sendo identificada a existência de deficiência de conformidade com o Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999; com o art. 5º do Decreto Federal nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004; com a Súmula nº 377 STJ, de 22 de abril de 2009; com o parágrafo 1º da Lei Federal nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012 (Transtorno do Espectro Autista); com o art. 2º da Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 e Lei Estadual nº 21.302, de 11 de abril de 2022.

Assinale, a seguir, o tipo de deficiência do candidato:

**DEFICIÊNCIA FÍSICA\***

1. ( <input type="checkbox"/> ) Paraplegia	6. ( <input type="checkbox"/> ) Tetraparesia	11. ( <input type="checkbox"/> ) Amputação ou Ausência de Membro
2. ( <input type="checkbox"/> ) Paraparesia	7. ( <input type="checkbox"/> ) Triplegia	12. ( <input type="checkbox"/> ) Paralisia Cerebral
3. ( <input type="checkbox"/> ) Monoplegia	8. ( <input type="checkbox"/> ) Tripare sia	13. ( <input type="checkbox"/> ) Membros com deformidade congênita ou adquirida
4. ( <input type="checkbox"/> ) Monoparesia	9. ( <input type="checkbox"/> ) Hemiplegia	14. ( <input type="checkbox"/> ) Ostomias
5. ( <input type="checkbox"/> ) Tetraplegia	10. ( <input type="checkbox"/> ) Hemiparesia	15. ( <input type="checkbox"/> ) Nanismo

\*Exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções.

**DEFICIÊNCIA AUDITIVA\***: perda bilateral, parcial ou total de 41 decibéis (dB) ou mais, aferida por audiograma, nas frequências de 500 Hz, 1.000 Hz, 2.000 Hz e 3.000 Hz.

\* Para os candidatos com deficiência auditiva, o Laudo Médico deverá vir acompanhado do original do exame de audiometria recente, realizado até 12 (doze) meses anteriores ao último dia das inscrições, acompanhado do relatório do otorrinolaringologista informando se a perda auditiva do candidato é passível de alguma melhora com uso de prótese.

**DEFICIÊNCIA VISUAL\***:

- Cegueira**: acuidade visual igual ou menor que 0,05 (20/400) no melhor olho, com a melhor correção óptica.
- Baixa visão**: acuidade visual entre 0,3 (20/66) e 0,05 (20/400) no melhor olho, com a melhor correção óptica.
- Campo visual**: em ambos os olhos forem iguais ou menores que 60°.
- A ocorrência simultânea de quaisquer das situações anteriores**.
- Visão monocular**: acuidade visual medida monocularmente menor que 20/400 e ausência de deficiência visual no olho contralateral.

\* Para os candidatos com deficiência visual, o Laudo Médico deverá vir acompanhado do original do exame de acuidade visual em ambos os olhos (AO), patologia e campo visual recente, realizado até 12 (doze) meses anteriores ao último dia das inscrições.

**DEFICIÊNCIA INTELECTUAL\***: funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos 18 anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como:

1. ( <input type="checkbox"/> ) Comunicação	3. ( <input type="checkbox"/> ) Habilidades sociais	5. ( <input type="checkbox"/> ) Saúde e segurança	7. ( <input type="checkbox"/> ) Lazer
2. ( <input type="checkbox"/> ) Cuidado pessoal	4. ( <input type="checkbox"/> ) Utilização dos recursos da comunidade	6. ( <input type="checkbox"/> ) Habilidades acadêmicas	8. ( <input type="checkbox"/> ) Trabalho

\*Para os candidatos com deficiência intelectual, o Laudo Médico deverá vir acompanhado do original do Teste de Avaliação Cognitiva (Intelectual), especificando o grau ou nível de funcionamento intelectual em relação à média, emitido por médico psiquiatra ou por psicólogo, realizado no máximo em até 12 (doze) meses anteriores ao último dia das inscrições.

( ) **DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA:** associação de duas ou mais deficiências: \_\_\_\_\_

( ) **TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA:** deficiência persistente e clinicamente significativa da comunicação e da interação sociais, manifestada por deficiência marcada de comunicação verbal e não verbal usada para interação social; ausência de reciprocidade social; falência em desenvolver e manter relações apropriadas ao seu nível de desenvolvimento; padrões restritivos e repetitivos de comportamentos, interesses e atividades, manifestados por comportamentos motores ou verbais estereotipados ou por comportamentos sensoriais incomuns; excessiva aderência a rotinas e padrões de comportamento ritualizados; interesses restritos e fixos.

**I - CÓDIGO INTERNACIONAL DE DOENÇAS (CID 10):** \_\_\_\_\_

**II - DESCRIÇÃO DETALHADA DA DEFICIÊNCIA** (o médico deverá descrever a espécie e o grau ou o nível da deficiência, bem como a sua provável causa, com expressa referência ao código correspondente da CID):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**III - TEMPO ADICIONAL** (se, em razão da deficiência, o candidato necessitar de tempo adicional para fazer a prova, o especialista da área de sua deficiência deverá expressar claramente abaixo essa informação com a respectiva justificativa).  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

O Laudo Médico que não apresentar a justificativa para concessão do tempo adicional ou aquele no qual o médico descrever que o candidato não necessita desse tempo terá o pedido indeferido.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Local Data

\_\_\_\_\_  
Assinatura, carimbo e CRM do(a) médico(a)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

Todas as páginas deste Laudo Médico deverão ser rubricadas e carimbadas pelo médico responsável, sob pena de não ser aceito.



**NOVO PLANALTO  
GO**



## ANEXO V

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF:

RG:

## CARGO:

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

## **À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

Venho por meio deste, requerer condições especiais para realização das provas, conforme as informações prestadas a seguir.

PREENCHA CORRETAMENTE AS INFORMAÇÕES, A SEGUIR, PARA QUE POSSAMOS ATENDÊ-LO EM SUA NECESSIDADE DA MELHOR FORMA POSSÍVEL.

ASSINALE O MOTIVO DO REQUERIMENTO: Amamentação (  ) Acidentado (  ) Pós-cirúrgico (  )

Acometido por doença ( ) Qual?

Outro caso ( ) Qual?

## **CONDIÇÕES ESPECIAIS**

**1.** Candidato temporariamente com problemas graves de saúde (accidentado, operado e outros), registre, a seguir, o tipo ou doença e as condições necessárias:

**Obs. Anexar atestado médico.**

## **2. AMAMENTAÇÃO**

Nome completo do acompanhante do bebê: \_\_\_\_\_

documento de identificação número: \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_

**Obs. Anexar cópia do documento de identidade.**

No dia da prova o(a) acompanhante deverá apresentar se portando o original desse documento, devendo apresentá-lo na coordenação do local de prova.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

Assinatura do(a) candidato

O candidato que apresentar algum comprometimento de saúde (pessoas com deficiência, recém-acidentado, operado, acometido por alguma doença) e necessitar de condições especiais para realização das provas deverá entregar este requerimento de condições especiais, acompanhado do atestado médico recente original. As solicitações serão atendidas segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade. A garantia dada ao candidato de realizar a(s) prova(s) em condição especial não implica que ele esteja desobrigado de fazê-las.



NOVO PLANALTO  
GO



**ANEXO VI**  
**FORMULÁRIO DE RECURSO CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO**

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF:

RG:

#### CARGO:

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

## **À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

Apresento recurso pelas seguintes razões:

PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PcD)?	DESCRIÇÃO DO TIPO DE DEFICIÊNCIA:
( ) SIM	( ) NÃO

## ARGUMENTAÇÃO:

**IMPORTANTE E OBRIGATÓRIO:** Anexar junto ao formulário de recurso comprovante de inscrição (boleto) e comprovante de pagamento ou comprovar que possui cadastro em Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) apresentando cópia do cartão do benefício ou ainda outro documento comprobatório na condição de beneficiário dos citados programas sociais, quando for o caso.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

Assinatura do(a) candidato



NOVO PLANALTO  
GO



**ANEXO VII**

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF:

RG:

#### CARGO:

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

## **À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

ÁREA DO CONHECIMENTO <b>Marque um x</b>	QUESTÃO	<b>PEDIDO</b>	
<input type="checkbox"/> Língua Portuguesa <input type="checkbox"/> Matemática <input type="checkbox"/> Conhecimentos Gerais <input type="checkbox"/> Conhecimentos Pedagógicos <input type="checkbox"/> Conhecimentos Específicos	Nº.: _____	<input type="checkbox"/> Alteração de Gabarito	<input type="checkbox"/> Anulação da Questão

APRESENTO RECURSO PELAS SEGUINTEZ RAZÕES:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

Assinatura do(a) candidato



# NOVO PLANALTO

## GO



## **ANEXO VIII**

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF:

RG:

## CARGO:

Nº DE INSCRIÇÃO:

## **À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

Apresento recurso pelas seguintes razões:

- ( ) RECONTAGEM DOS MEUS PONTOS E ENVIO DA CÓPIA DO MEU CARTÃO RESPOSTA ORIGINAL PARA O E-MAIL:

( ) OUTRO (INFORMAR):

## ARGUMENTAÇÃO:

## Local

Data

Assinatura do(a) candidato



**NOVO PLANALTO  
GO**



## **ANEXO IX**

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF:

RG:

#### CARGO:

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

**À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

## APRESENTO RECURSO PELAS SEGUINTEZ RAZÕES:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

Assinatura do(a) candidato

**ANEXO X**  
**FORMULÁRIO DE ENTREGA DOS TÍTULOS**

**IDENTIFICAÇÃO**

NOME DO CANDIDATO:

CPF:	RG:
CARGO:	Nº DE INSCRIÇÃO:

**À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

<b>ITEM A</b>	PÓS-GRADUAÇÃO, LATO SENSU (ESPECIALIZAÇÃO)	Diploma, Certificado ou Declaração de conclusão de curso acompanhada do histórico escolar, a nível de Pós-Graduação, Lato Sensu (ESPECIALIZAÇÃO), <u>na área específica do cargo para o qual está concorrendo</u> , com carga horária mínima de 360 horas presente do documento.
	<b>Nº DOC.</b>	<b>Descrição do documento</b>
1.		
2.		
3.		
<b>ITEM B</b>	MESTRADO	Diploma, Certificado ou Declaração de conclusão de curso acompanhada do histórico escolar, a nível de Pós-Graduação, Stricto Sensu (MESTRADO), <u>na área específica do cargo para o qual está concorrendo</u> .
<b>Nº DOC.</b>	<b>Descrição do documento</b>	<b>Instituição que emitiu o documento</b>
4.		
<b>ITEM C</b>	DOUTORADO	Diploma, Certificado ou Declaração de conclusão de curso acompanhada do histórico escolar, a nível de Pós-Graduação, Stricto Sensu (DOUTORADO), <u>na área específica do cargo para o qual está concorrendo</u> .
<b>Nº DOC.</b>	<b>Descrição do documento</b>	<b>Instituição que emitiu o documento</b>
5.		

**ATENÇÃO:** O diploma de graduação exigido como requisito ao exercício do cargo ou declaração de conclusão de curso acompanhada do histórico escolar não serão contabilizados como títulos, porém, é obrigatório a sua juntada, para comprovar “se os títulos foram cursados após ou antes da conclusão do curso de graduação, visando assegurar o princípio da equidade no processo avaliativo, indeferindo aqueles títulos que não sejam voltados para a área específica de habilitação do cargo para o qual o candidato está concorrendo, especialmente, para aqueles candidatos que já possui mais de uma graduação.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

Assinatura do(a) candidato



**NOVO PLANALTO  
GO**



**ANEXO XI**

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF:

RG:

**CARGO:**

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

## **À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

APRESENTO RECURSO PELAS SEGUINTES RAZÕES:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

Assinatura do(a) candidato



**NOVO PLANALTO**  
**GO**



ANEXO XII

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF:

RG:

**CARGO:**

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

**À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

## APRESENTO RECURSO PELAS SEGUINTE RAZÕES:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

**Assinatura do(a) candidato**

**ANEXO XIII**  
**ATESTADO MÉDICO PARA O TESTE DE APTIDÃO FÍSICA**

**IDENTIFICAÇÃO**

NOME DO CANDIDATO:

CPF:	RG:
CARGO:	Nº DE INSCRIÇÃO:

**À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:**

**ATESTADO MÉDICO**

ATESTO, para os devidos fins, que o candidato acima qualificado, goza de boas condições **CARDIORRESPIRATÓRIAS**, estando **APTO** a realizar os exercícios de Apoio de Frente Sobre o Solo, Abdominal e Corrida, exigidos no Teste de Aptidão Física (TAF) para o Concurso Público do Município de Novo Planalto-Go.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

\_\_\_\_\_  
Assinatura, carimbo e CRM do(a) médico(a)

**ATENÇÃO:** Para os candidatos do sexo masculino: levar no dia do Teste de Aptidão Física (TAF) este atestado médico e o Teste Ergométrico (Teste de Esforço) com laudo emitido e assinado por médico habilitado; somente serão aceitos atestado médico e Teste Ergométrico (Teste de Esforço) originais e emitidos com data de até 30 (trinta) dias anteriores à realização da prova; Para as candidatas do sexo feminino: deverão apresentar, além do atestado médico e o Teste Ergométrico (Teste de Esforço), exame laboratorial (Beta HCG), com resultado negativo para gravidez, realizado no máximo em até 7 (sete) dias antes da realização da prova.



## **NOVO PLANALTO**



ANEXO XIV

## **IDENTIFICAÇÃO**

**NOME DO CANDIDATO:**

CPF

RG:

## CARGO:

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

À COMISSÃO ESPECIAL DO CONCURSO PÚBLICO:

## **RECURSO CONTRA RESULTADO**

Apoio de frente sobre o solo (   )	Abdominal (   )	Corrida (   )
---------------------------------------	--------------------	------------------

APRESENTO RECURSO PELAS SEGUINTE RAZÕES:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Local Data

**Assinatura do(a) candidato**