

EDITAL DE ABERTURA Nº 01/2023

ANEXO II – QUADRO DE VAGAS

Cargos	Ampla Concorrência AC	Vagas	Pessoa com Deficiência PCD	Negro(a) N	Total	Carga Horária	Requisitos	Vencimento Básico*
Administrador	1	-		1	2	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Administração, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Registro no Conselho competente.	R\$ 4.556,92
Analista de Tecnologia da Informação (Desenvolvimento de Sistemas)	2	-		-	2	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior na área, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).	R\$ 4.556,92
Analista de Tecnologia da Informação (Infraestrutura de Tecnologia de Informação)	1	-		-	1	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior na área, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).	R\$ 4.556,92
Assistente de Alunos	4	-		2	6	40h	Certificado de conclusão de ensino médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).	R\$ 2.120,13
Assistente em Administração	6	1		2	9	40h	Certificado de conclusão de ensino médio profissionalizante ou de ensino médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).	R\$ 2.667,19

Cargos	Vagas			Carga Horária	Requisitos	Vencimento Básico*
	Ampla Concorrência AC	Pessoa com Deficiência PCD	Negro(a) N			
Contador	1	-	-	1	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Ciências Contábeis, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Registro no Conselho competente.
Economista	1	-	-	1	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Ciências Econômicas, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Registro no Conselho competente.
Enfermeiro	1	-	-	1	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Enfermagem, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Registro no Conselho competente.
Engenheiro/Área: Eletricista	1	-	-	1	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Engenharia Elétrica, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Registro no Conselho competente.
Médico/Área: Clínico Geral	1	-	-	1	20h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Medicina fornecido por instituição de ensino superior

Cargos	Vagas			Carga Horária	Requisitos	Vencimento Básico*
	Ampla Concorrência AC	Pessoa com Deficiência PCD	Negro(a) N			
Médico/Área: Psiquiatria	1	-	-	1	20h	reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Registro do Conselho competente.
Nutricionista	1	-	-	1	40h	Curso Superior em Medicina; Residência Médica em Psiquiatria, em serviço credenciado e reconhecido pelo MEC e Sociedade Brasileira de Psiquiatria, ou Título de Especialista em Psiquiatria. Registro do Conselho competente.
Pedagogo	1	-	1	2	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Nutrição, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). Registro no Conselho competente.
Técnico em Contabilidade	1	-	-	1	40h	Certificado de conclusão de ensino médio profissionalizante ou de ensino médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de curso técnico na área. Registro no

Cargos	Vagas			Carga Horária	Requisitos	Vencimento Básico*
	Ampla Concorrência AC	Pessoa com Deficiência PcD	Negro(a) N			
Técnico em Enfermagem	1	-	1	2	40h	Certificado de conclusão de ensino médio profissionalizante ou de ensino médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de curso técnico na área. Registro no conselho competente.
Técnico de Laboratório/Área Edificações	1	-	-	1	40h	Certificado de conclusão de ensino médio profissionalizante ou de ensino médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de curso técnico na área. Registro no conselho competente.
Técnico em Tecnologia da Informação (Desenvolvimento de Sistemas)	3	-	1	4	40h	Certificado de conclusão de ensino médio profissionalizante ou de ensino médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de curso técnico na área. Registro no conselho competente.
Técnico em Tecnologia da Informação (Infraestrutura e Tecnologia da Informação)	3	1	1	5	40h	Certificado de conclusão de ensino médio profissionalizante ou de ensino médio completo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de

Cargos	Vagas			Carga Horária	Requisitos	Vencimento Básico*
	Ampla Concorrência AC	Pessoa com Deficiência PCD	Negro(a) N			
Tecnólogo/Formação: Gestão Pública	1	-	-	40h	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior na área de Administração, Publica ou Tecnologia em Gestão Pública, expedido por instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).	R\$ 4.556,92
Total	32		2	9	43	

*Obs: Além do Vencimento Básico inicial, o(a) candidato(a) fará jus ainda a auxílio-alimentação no valor em vigor de R\$658,00 (seiscentos e cinquenta e oito reais), podendo ser acrescido de vantagens, benefícios e adicionais previstos na legislação.

ATENÇÃO: Os casos de compatibilidade de formações serão analisados individualmente, caso a caso, quando da convocação, momento em que será analisada se a formação do(a) candidato(a) é compatível com o requisito exigido no Edital.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CARGOS

ADMINISTRADOR

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DO CARGO: Planejar, organizar, controlar e assessorar as organizações nas áreas de recursos humanos, patrimônio, materiais, informações, financeira, tecnológica, entre outras; implementar programas e projetos; elaborar planejamento organizacional; promover estudos de racionalização e controlar o desempenho organizacional; prestar consultoria administrativa. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Administrar organizações: Administrar materiais, recursos humanos, patrimônio, informações, recursos financeiros e orçamentários; gerir recursos tecnológicos; administrar sistemas, processos, organizações administrativas e organizacionais. Elaborar planejamento