

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N. ° 313/2023-PGM

ASSESSORIA TECNICA I

Extrato do Contrato Administrativo n. ° 313/2023-PGM**Contratante:** Prefeitura Municipal de Cáceres-MT

Contratada: DGT TECNOLOGIA LTDA

Objeto: Contratação de empresa especializada em o fornecimento, instalação, capacitação, suporte técnico, garantias e operação assistida de Sistemas de Tecnologia, destinado à aquisição de solução de gerenciamento e disponibilização de dados telemáticos por meio de execução de serviços, que compõem o projeto de modernização e ampliação dos sistemas de segurança eletrônica inteligente e de infraestrutura de rede e a ser implementado no município de Cáceres-MT. O objeto do presente contrato está orçado em **R\$ 349.770,00 (trezentos e quarenta e nove mil setecentos e setenta reais)**. O prazo de sua **Vigência** está estipulado em **365 (trezentos) dias**, contados a partir da data de sua assinatura, com início na data de 26/12/2023 e encerramento em 25/12/2024 e a **Execução do Objeto** fica conforme o estabelecido nos itens 7, 9, 10, 11, 12, 15, 18, 19, 20, 23 e 24 do Termo de Referência.

Cáceres – MT, 03 de janeiro de 2024.

Hebert Dias

Secretário Municipal De Administração

Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, a partir de 31 de janeiro de 2024.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 03 de janeiro de 2024.

ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS

Prefeita Municipal de Cáceres

FRANSERGIO ROJAS PIOVESAN

Secretário Municipal de Educação

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CÁCERES
DECRETO Nº 016 DE 02 DE JANEIRO DE 2024**

A PREFEITA MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO o que consta no Memorando nº 47.962, de 29 de dezembro de 2023;**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear a senhora **LUCINALDA CARNEIRO LIMA** para exercer o cargo em comissão de **Diretora** da **EM Desembargador Gabriel Pinto de Arruda**, da Secretaria Municipal de Educação, Município de Cáceres, Estado de Mato Grosso, com efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cáceres, 02 de janeiro de 2024.

ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS

Prefeita Municipal de Cáceres

FRANSÉRGIO ROJAS PIOVESAN

Secretário Municipal de Educação

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CÁCERES
DECRETO Nº 035 DE 03 DE JANEIRO DE 2024**

A PREFEITA MUNICIPAL DE CÁCERES, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 74, Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO o que consta no Memorando nº 47.932 de 29 de dezembro de 2023;**RESOLVE:**

Art. 1º Exonerar a servidora **ELIARA SOUSA DIAS**, da Coordenação Pedagógica da Escola Municipal Jardim Paraíso, da Secretaria de Educação,

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINÁPOLIS**GABINETE DO PREFEITO****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS Nº 001/2024 EDITAL ABERTURA**

A Comissão nomeada para conduzir o Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº, Lei 1072/2014, Lei 1233/2019, Lei 1337/2022, Lei 1412/2023 e Portaria nº 581/2023, **RESOLVE:**

TORNAR PÚBLICO o Presente Edital que estabelece instruções especiais destinadas à realização de **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS**, para área indígena, sede do município, zona rural e distrito de Campinópolis - MT, para fins de provimento de funções em caráter temporário no Quadro de Pessoal junto à Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Transporte. como segue nos **Quadros 1.0, 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 e 1.8 em Anexo:**

1.0 DAS INSCRIÇÕES

1.1 - As inscrições para os interessados em concorrer às Funções de Professor Indígena, AAE/Nutrição, AAE/Limpeza e Professor Articulador Indígena das Escolas Municipais Indígenas serão realizadas presencialmente pelo próprio candidato ou por seu procurador no período de 15/01/2024 ao dia 23/01/2024 na Secretaria de Educação - SEMED na Avenida Benônimo José Lourenço, as demais inscrições serão realizadas no site oficial da Prefeitura Municipal de Campinópolis através do endereço eletrônico da Prefeitura Municipal - <http://www.campinapolis.mt.gov.br/>, no link "PROCESSO SELETIVO" no período de 15/01/2024 ao dia 23/01/2024.

1.2 - Havendo necessidade de retificação da inscrição esta deverá ser feita presencialmente nas dependências da Prefeitura Municipal de Campinópolis na Sala Adjunto ao Gabinete.

1.3 - O candidato poderá se inscrever somente para 01(um) cargo.

1.4 - Não haverá cobrança de taxa de inscrição para o Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024;

1.5 – Atendendo as legislações, não há vagas reservadas para **portadores de necessidades especiais (PNE)**.

2.0 - DOS PRÉ-REQUISITOS

2.1 - Ter idade igual ou superior a 18 anos na data da admissão;

- 2.1.1** - Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- 2.1.2** - Estar em dia com as obrigações Eleitorais;
- 2.1.3** - Estar em pleno gozo de sua sanidade física e mental;
- 2.1.4** - Ter a escolaridade compatível com o cargo pretendido;
- 2.1.5** - Declaração de residência/carta de aceite assinada pelo respectivo cacique e membros da aldeia para qual se inscreve, conforme **Anexo – VI**
- 2.1.5.1** - Aos professores indígenas que concorrerão ao cargo de professor, será exigida a formação mínima de Ensino Médio.
- 2.1.5.2** - Aos professores não indígenas que concorrerão ao cargo de professor na área indígena será exigida a formação mínima de Magistério.

3.0 - DAS OBRIGAÇÕES DO CANDIDATO

3.1 - Compete **EXCLUSIVAMENTE** ao candidato:

- a)** acompanhar todas as publicações feitas no **Jornal Eletrônico dos Municípios - <https://diariomunicipal.org/mt/amm/>, no site da Prefeitura Municipal de Campinápolis(www.campinapolis.mt.gov.br)**, conforme cronograma constante do **Anexo V** e/ou outras que forem extraordinariamente necessárias para otimizar o certame.
- b)** o candidato não poderá alegar o desconhecimento do local de realização das provas como justificativa de sua ausência.
- c)** o não comparecimento no dia, horário e local referenciada neste Edital para realização das provas, por qualquer que seja o motivo, caracterizará a **DESISTÊNCIA** do candidato e resultará em sua **ELIMINAÇÃO** do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024.

4.0 - DAS PROVAS

4.1- O Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024 será constituído de prova objetiva e prova de títulos para o cargo de professor (área indígena); provas objetiva e prova pratica para os cargos de AAE/Transporte escolar, Operador de pá carregadeira, Operador de escavadeira hidráulica, Motorista-CNH-D, Motorista –CNH-E, Operador de Retroescavadeira, Operador de máquina (retroescavadeira), Operador de máquina agrícola , prova objetiva e entrevista para candidatos a Professor de Robótica Educacional e Professor Indígena Articulador e prova objetiva para os demais cargos conforme as disposições especificadas neste Edital, item 5.0.

4.1.1- **Os candidatos às vagas para Professores das Escolas Municipal Indígenas contarão, no ato da inscrição, pontos relativos aos títulos elencados no item 5.3.1, (a, b, c, d, e).**

4.2 - As provas do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, serão regidas pelas disposições do quadro 2.0 deste Edital e do conteúdo programático constante do **Anexo IV**

4.2.1 - Os números de questões das provas objetivas constam do Quadro 2.0 em Anexo e serão constituídas por questões contendo 04(quatro) alternativas (a, b, c, d), sendo que apenas uma estará correta.

4.2.2 - O candidato deverá marcar no Cartão Resposta a assertiva correspondente ao caderno de provas.

4.2.3 – Todos os candidatos somente poderão levar o caderno de provas após, transcorridos 60 (sessenta) minutos do início das provas.

4.3 – As provas objetivas para os candidatos às vagas para os cargos de Professor Ensino Fundamental e Professor Educação Infantil, AAE/Limpeza, AAE/Nutrição, AAE/Transporte escolar, e demais cargos descritos nesse edital serão aplicadas no dia 28/01/2024, com INÍCIO às 08h30min e TÉRMINO às 12h30min (horário local), nas dependências da Escola Municipal Anastácio Feliciano Alves, situada na Av. Flávio Ferreira Lima, nº 630, Setor Zé Viola, Campinápolis – MT.

4.3.1 - As provas para Professores Indígena, Professores não indígenas e Apoio Administrativo Educacional Indígena (nutrição e limpeza) serão aplicadas no dia **28/01/24, com INÍCIO** às 13h30min e TÉRMINO às 17h30min (horário local), nas dependências da Escola Municipal Anastácio Feliciano Alves, situada na Av. Flávio Ferreira Lima, nº 630, Setor Zé Viola, Campinápolis – MT.

4.3.2 - As provas práticas para os cargos de AAE/transporte Escolar e demais cargos da Secretaria Municipal de Transportes serão aplicadas no dia 28/01/2024, com INÍCIO às 14h00min e TÉRMINO às 18h00min (horário local), no pátio do DMER situada na Rua Benônico José Lourenço saída para Novo São Joaquim. Campinápolis – MT.

4.3.3 – A entrevista aos candidatos de Professor de Robótica Educacional e Professor Indígena Articulador será realizada na escola Municipal Anastácio Feliciano Alves dia 28/01/2024 às 14:30.

4.4 - O candidato deverá comparecer ao local mencionado no item 4.3.1 e 4.3.2 deste Edital, com antecedência mínima de 30(trinta) minutos do horário determinado, munido, obrigatoriamente, de documento de identificação **com foto** e caneta esferográfica **transparente de tinta azul**.

4.4.1- Serão aceitos como documento de identificação: RG, CNH, Carteira de Trabalho, Identidade Profissional.

4.4.2- Os portões da escola onde serão realizadas as provas objetivas serão **FECHADOS** 10 minutos antes do início das provas(horário local) para os candidatos.

4.5 - O acesso às dependências ao local de realização de provas **somente será permitido**: aos candidatos, Comissão Organizadora, Fiscais de Sala, Coordenadores de Ambiente e representante do Ministério Público.

4.5.1- Os candidatos somente poderão acessar as dependências do local de realização de provas mediante **a apresentação do comprovante de inscrição**.

4.5.2- Não será permitido o acesso às dependências do local de realização de provas, candidato portando bolsas, capacetes e outros objetos referenciados neste Edital.

4.5.3 - Nenhum candidato poderá adentrar o local de realização de provas se apresentarem sinais de embriaguez.

4.6- Ao candidato é **terminantemente proibida** a utilização de quaisquer aparelhos eletroeletrônicos (calculadoras, celulares e/ou similares, relógios, etc.), na sala onde serão realizadas as provas;

4.6.1- Ficam terminantemente proibidos aos candidatos, durante o período destinado a realização das provas objetivas, o uso de bonés, óculos de sol, chapéus etc.

4.7 - Os fiscais de provas não se responsabilizarão pela guarda de nenhum objeto dos candidatos.

4.8 - Em hipótese alguma as provas serão realizadas fora dos locais e horários determinados neste Edital.

4.9 -Iniciada a prova, nenhum candidato poderá retirar-se da sala antes de decorrido **60 (sessenta) minutos**;

4.9.1- Às lactantes será permitida a amamentação, todavia, não será aumentado o tempo total para a realização das provas.

4.9.2 - A candidata lactante **deverá informar** no ato da inscrição a sua condição para que a Comissão Organizadora providencie local apropriado para amamentação.

4.9.3 - O período para a amamentação será acompanhado integralmente por uma coordenadora de ambiente e Fiscal de Sala.

4.9.4 - A criança será conduzida do portão do local de realização de provas até a sala de amamentação por uma coordenadora de ambiente.

4.10- Sinais sonoros serão acionados **para indicar** o momento de **início e término** do tempo para a realização das provas objetivas.

4.10.1- Após o acionamento do sinal sonoro para início das provas objetivas nenhum candidato poderá ser admitido na sala.

4.10.2 - Após a emissão de sinal sonoro indicando o término do tempo para a realização das provas objetivas o candidato deverá entregar imediatamente o Cartão Resposta ao Fiscal de Sala.

4.10.3 - A resistência ao disposto nos itens 4.10.2 deverá ser registrado em Ata Circunstanciada pelo Fiscal de Sala e resultará **na eliminação do candidato** faltoso do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024.

4.10.4 - Os 03 (três) últimos candidatos deverão permanecer na sala e somente poderão sair quando todos tiverem concluído as provas e/ou houver sido acionado o sinal sonoro indicando o encerramento do prazo para a realização das provas objetivas.

4.11 - Após a entrega do Cartão Resposta e/ou Caderno de Provas, o candidato deverá se retirar imediatamente das dependências onde serão realizadas as provas.

4.11.1 - A inobservância ao disposto no item anterior implicará na eliminação do candidato do Certame.

4.12- Os candidatos às vagas dos cargos destinados a sede, zona urbana e Distrito que não obtiverem 50% de acertos nas provas objetivas ou zerar em alguma área de conhecimento será eliminado.

4.12.1- Os candidatos às vagas dos cargos destinados a área indígena não poderão zerar nenhuma área de conhecimento.

5.0 - DA ETAPA

5.1 - O presente Processo Seletivo Simplificado compreenderá na seguinte etapa:

5.2 - PRIMEIRA ETAPA PROVAS OBJETIVAS

5.2.1-PARA OS CARGOS DE AAE/Limpeza, AAE/Nutrição Área Indígena e Professor Indígena.

5.2.1.1-Composta por prova objetiva contendo 30(trinta) questões conforme (ver quadro 2.0)

5.2.2-PARA OS DEMAIS CARGOS

5.2.2.3- Composta por prova objetiva de 40 (quarenta) questões (ver quadro 2.0)

5.3 – SEGUNDA ETAPA – CONTAGEM DE TÍTULOS , PROVA PRÁTICA E ENTREVISTA

5.3.1 – Para a contagem de Títulos dos Professores – EMI será observado o seguinte:

a) Participação em Curso de Formação Continuada ofertado pela SEMED – 1,0 (um) ponto por ano, com máximo de 3,0(três), nos últimos 3.0(três) anos;

b) Formação em Ensino Médio - 5,0 (cinco) pontos;

c) Formação em Ensino Médio - Magistério – 10,0 (dez) pontos;

d) Graduação com Licenciatura na área de educação – 20 (vinte) pontos;

5.3.2 - Os títulos deverão ser contados no ato da inscrição e o total deverá ser informado em campo específico do requerimento de inscrição.

5.4 - Cópia do certificado de participação nos cursos relacionados no item 5.3.1 e suas alíneas deverão ser apresentadas ao requerimento de inscrição.

5.5 - Em nenhuma hipótese será aceita a apresentação da comprovação de títulos fora dos prazos referenciados neste edital.

5.6 - O responsável pela inscrição atestará de próprio punho, que a cópia do título apresentada pelo candidato confere com o original.

5.7- Os candidatos às vagas de AAE/ Transporte escolar e demais cargos da Secretaria Municipal de Transportes, serão submetidos à prova prática. Será exigido dos candidatos a apresentação da Carteira Nacional de Habilitação da Categoria descrita no quadro 2.0 antes da realização da prova prática.

5.8- Os candidatos às vagas de Professor Indígena Articulador e Professor de Robótica Educacional serão submetidos à entrevista.

5.9- Os candidatos às vagas de Professor Indígena Articulador deverão ser fluentes em Língua Portuguesa e na Língua Materna.

6.0 – DOS RECURSOS

6.1 - Os recursos deverão ser feitos por escrito e protocolados junto a Comissão Organizadora na SEMED, utilizando-se do Anexo VII, não sendo consideradas reclamações verbais.

6.1.1 - Não serão conhecidos os recursos interpostos fora dos prazos estabelecidos neste Edital, conforme anexo V.

6.1.2 - A Comissão de Processo Seletivo Simplificado disponibilizará no **Jornal Eletrônico dos Municípios** -<https://diariomunicipal.org/mt/amm/>, no **site da Prefeitura Municipal de Campinápolis**(www.campinapolis.mt.gov.br), a lista das inscrições deferidas e indeferidas, a partir do dia 26/01/2024 para conhecimento do ato e motivos do indeferimento para interposição dos recursos, no prazo legal.

7.0 - DA VALIDADE

7.1 - O prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado, será de 01 (um) ano prorrogável por até igual período, se assim o interesse público exigir.

8.0 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

8.1 - O não comparecimento do candidato ao local e horário das provas implicará na sua desistência e desclassificação;

8.2 - A Comissão fará divulgar sempre que necessário, e, sem prejuízo aos candidatos, normas complementares a este Edital;

8.3 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Processo Seletivo Simplificado - PSS.

8.4 - Os editais complementares (deferimentos/indeferimentos de inscrições, resultados, etc.), serão publicados no **Jornal Eletrônico dos Municípios** - <https://diariomunicipal.org/mt/amm/>, e no **site da Prefeitura Municipal de Campinápolis**(www.campinapolis.mt.gov.br).

9.0 - DO REGIME JURÍDICO

9.1 - Os candidatos aprovados no presente Processo Seletivo Simplificado serão contratados em Regime de Direito Administrativo, em estrita observância aos Princípios Constitucionais que Regem a Administração Pública (CF/88), Lei Complementar nº 001/1993 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município Campinápolis – MT, Lei Complementar nº 027/2011, Lei Complementar nº 017/2008, Lei Complementar nº 015/2007 Lei Complementar 1.117/2015 Plano Municipal de Educação de Campinápolis-MT (PME), Lei 1072/2014, Lei 1233/2019, Lei 1337/2022, Lei 1412/2023 e/ou Normas Complementares editadas em consonância com o que dispõe a Lei Orgânica Municipal.

10 - DO REGIME PREVIDENCIÁRIO

10.1 - O contratado contribuirá para o Regime Geral de Previdência Social - RGPS.

11 - DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1 - Para desempate entre os candidatos às funções para as quais haverá a realização de provas serão observados respectivamente os seguintes critérios:

a) Melhor desempenho na prova objetiva de Língua Portuguesa;

b) Maior idade.

12 - DO PROVIMENTO DAS FUNÇÕES PÚBLICAS

12.1 - O provimento das vagas para as funções de que trata este Edital ocorrerá de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Transporte, da Secretaria Municipal de Saúde, e da Secretaria Municipal de Educação.

12.2 - Os candidatos aprovados serão contratados obedecendo rigorosamente à ordem de classificação.

12.2.1 - Caso o candidato convocado abdique formalmente da vaga, será reclassificado e passará a figurar do final da lista de aprovado-classificados.

12.2.2 - O candidato não eliminado no Presente Processo Seletivo Simplificado constituirá cadastro de reserva.

12.3 - A contratação de que trata o presente Processo Seletivo Simplificado será de caráter temporário, podendo ser rescindido a qualquer tempo por ambas às partes mediante a comunicação prévia de 30(trinta) dias.

12.4 - A aprovação do candidato não gera a contratação imediata no cargo para o qual se habilitou, estando a mesma condicionada à necessidade da Secretaria Municipal de Transporte, da Secretaria Municipal de Saúde, e da Secretaria Municipal de Educação.

12.5 - Os Contratos Temporários originados do presente Processo de Seleção serão rescindidos nas datas do calendário escolar para as funções constantes da SEMED.

12.6 - Os contratos poderão ser aditados se assim o interesse público exigir, observado em todo caso, a data de validade do presente Processo Seletivo.

12.7 - Para as funções constantes da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Transporte e da Secretaria Municipal de Saúde, poderão ser aditados contratos para atendimento ao ano subsequente, desde que observada à data de validade deste Processo de Seleção.

12.8 - Os candidatos aprovados e convocados terão que comparecer junto a Chefia de Recursos Humanos nos prazos estabelecidos no Edital de Convocação, para se manifestarem sobre a aceitação do cargo e deverão apresentar junto a Chefia de Recursos Humanos a seguinte documentação:

I. CPF, RG, Título de Eleitor;

II. Certidão de Nascimento ou Casamento;

III. Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;

IV. Comprovante de escolaridade para o cargo que se habilitou;

V. Cartão de vacina de filhos menores de 14 anos;

VI. Declaração contendo: Endereço residencial; Telefone; n.º de conta corrente Banco do Brasil; n.º do PIS/PASEP.

VII. Comprovante de quitação eleitoral;

VIII. Declaração de bens (modelo disponibilizado pela Chefia de Recursos Humanos);

IX. Declaração de não acúmulo de cargo público (modelo disponibilizado pela Chefia de Recursos Humanos);

X. Exame Admissional;

XI. Comprovação da Escolaridade mínima exigida mediante a apresentação de Diploma devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação e/ou Atestado de Conclusão acompanhado de Histórico Escolar (cópia acompanhada do original para conferência);

XII. Declaração emitida pela Chefia de Recursos Humanos atestando que o candidato não foi demitido por justa causa do serviço público municipal.

13 - O Edital de convocação poderá exigir documento além daqueles elencados item 12.8 - I a XII.

14 - A falta de qualquer documento no ato da assinatura do contrato acarretará na desclassificação do candidato.

15 - O não comparecimento junto a Chefia de Recursos Humanos nos prazos estabelecidos no Edital de Convocação implica na imediata eliminação do candidato do Processo Seletivo 001/2024.

Campinápolis - MT, 29 de Dezembro de 2023.

Presidente da Comissão

Portaria nº 581/2023

QUANTITATIVO DE VAGAS PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO						
QUADRO 1.0 ESCOLAS MUNICIPAIS INDIGENAS						
QUADRO 1.1 APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL AAE/ NUTRIÇÃO						
Ord.	NOME DA FUNÇÃO	PROV. IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	ALDEIA	REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO EXIGIDA
1	AAE/NUTRIÇÃO	0	1	ALDEINHA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
2	AAE/NUTRIÇÃO	0	1	BOA VIDA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
3	AAE/NUTRIÇÃO	1	1	BURUWÊ	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
4	AAE/NUTRIÇÃO	0	1	BURITIZAL	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
5	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	CHÃO PRETO	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
6	AAE/ NUTRIÇÃO	1	1	CÓRREGO DA MATA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
7	AAE/ NUTRIÇÃO	1	1	CORREGO DOS PATOS	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
8	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	DZÉPA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
9	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	HU UHI	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
10	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	EGITO	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
11	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	ESPÍRITO SANTO	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
12	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	PEDRA PRETA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
13	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	PARABUBURE	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
14	AAE/NUTRIÇÃO	1	1	RIO MARIA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
15	AAE/NUTRIÇÃO	1	1	RIO KULUENE	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
16	AAE/NUTRIÇÃO	1	1	SANTA BENE-DITA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
17	AAE/NUTRIÇÃO	0	1	SANTA CRUZ	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
18	AAE/NUTRIÇÃO	1	1	SANTA FÉ	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
19	AAE/ NUTRIÇÃO	1	1	SANTA HELE-NA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
20	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	SANTA ROSA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
21	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	SÃO JOSÉ	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
22	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	SUCURI	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
23	AAE/ NUTRIÇÃO	0	1	PIRANHÃO	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
QUADRO 1.2 ESCOLAS MUNICIPAIS INDIGENAS						
QUADRO 1.2.1 APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL AAE/ LIMPEZA						
Ord.	NOME DA FUNÇÃO	PROV. IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	ALDEIA	REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO EXIGIDA
1	AAE/LIMPEZA	0	1	ALDEINHA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
2	AAE/LIMPEZA	1	1	BURITIZAL	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental

3	AAE/LIMPEZA	1	1	CHÃO PRETO	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
4	AAE/LIMPEZA	0	1	CAMPINAS	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
5	AAE/LIMPEZA	0	1	CAMPOS BE- LOS	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
6	AAE/LIMPEZA	1	1	ESPIRITO SAN- TO	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
7	AAE/LIMPEZA	0	1	SANTA CLARA	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
8	AAE/LIMPEZA	0	1	SANTA CRUZ	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
9	AAE/LIMPEZA	0	1	SÃO FELIPE	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
10	AAE/LIMPEZA	0	1	SÃO PEDRO	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental
11	AAE/LIMPEZA	0	1	SUCURI	30 horas semanais R\$2.121,85	Ensino Fundamental

QUADRO 1.3 ESCOLAS MUNICIPAIS INDIGENAS**QUADRO 1.3.1 PROFESSOR**

Ord.	NOME DA FUNÇÃO	PROV. IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	ALDEIA	REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO EXIGIDA
1	PROFESSOR	0	1	ALDEINHA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
2	PROFESSOR	0	1	BAIXÃO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
3	PROFESSOR	0	1	BARREIRO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
4	PROFESSOR	1	1	BELA VISTA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
5	PROFESSOR	1	1	BELA VISTA 2	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
6	PROFESSOR	2	1	BOM JESUS DA LAPA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
7	PROFESSOR	0	1	BURITIZAL	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
8	PROFESSOR	0	1	BURUWE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
9	PROFESSOR	0	1	CACHOEIRA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
10	PROFESSOR	1	1	CHÃO PRETO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
11	PROFESSOR	1	1	COLINA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
12	PROFESSOR	0	1	CÓRREGO DOS PATOS	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
13	PROFESSOR	0	1	CÓRREGO DA MATA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
14	PROFESSOR	0	1	COUTO MAGA- LHÃES	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
15	PROFESSOR	1	1	CRISTALINA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
16	PROFESSOR	0	1	DARITSÉ	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
17	PROFESSOR	0	1	DEUS É AMOR	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
18	PROFESSOR	0	1	DUTERO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
19	PROFESSOR	0	1	EGITO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
20	PROFESSOR	0	1	ESPIRITO SANTO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
21	PROFESSOR	1	1	ESTRELA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
22	PROFESSOR	0	1	ETEIPORE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
23	PROFESSOR	0	1	HOIWAPREDZAWI	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
24	PROFESSOR	0	1	HU UHI	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
25	PROFESSOR	0	1	IMACULADA CONCEIÇÃO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
26	PROFESSOR	0	1	JACU	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
27	PROFESSOR	0	1	LAGOINHA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
28	PROFESSOR	0	1	MATA VERDE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
29	PROFESSOR	0	1	MATO GROSSO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
30	PROFESSOR	0	1	MATRINCHÃ	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
31	PROFESSOR	0	1	MONTE PASCOAL	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
32	PROFESSOR	0	1	NATAL	20 horas semanais	Ensino Médio

					R\$1.768,20	
33	PROFESSOR	0	1	NOSSA SENHORA APARECIDA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
34	PROFESSOR	0	1	NOVA SERRINHA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
35	PROFESSOR	0	1	NOVO PARAÍSO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
36	PROFESSOR	0	1	NOVO TEHIDZATSE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
37	PROFESSOR	0	1	PALMEIRAS	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
38	PROFESSOR	0	1	PEDRA PRETA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
39	PROFESSOR	0	1	PIRANHÃO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
40	PROFESSOR	0	1	QUERENCIA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
41	PROFESSOR	1	1	RIO KULUENE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
42	PROFESSOR	0	1	RIO MARIA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
43	PROFESSOR	0	1	RIO PORTO ALEGRE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
44	PROFESSOR	0	1	SALVADOR	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
45	PROFESSOR	0	1	SANTA BENE-DITA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
46	PROFESSOR	1	1	SANTA BENE-DITA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
47	PROFESSOR	0	1	SANTA BERTI-OGA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
48	PROFESSOR	0	1	SANTA CRUZ	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
49	PROFESSOR	1	1	SANTA FÉ	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
50	PROFESSOR	1	1	SANTA HELE-NA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
51	PROFESSOR	1	1	SANTA MARIA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
52	PROFESSOR	0	1	SANTA ROSA	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
53	PROFESSOR	0	1	SANTO ANDRÉ	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
54	PROFESSOR	0	1	SANTO DO CEU	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
55	PROFESSOR	0	1	SÃO DOMIN-GOS SAVIO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
56	PROFESSOR	0	1	SÃO FRANCIS-CO	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
57	PROFESSOR	1	1	SÃO GABRIEL	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
58	PROFESSOR	0	1	SÃO JORGE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
59	PROFESSOR	1	1	SÃO JOSÉ	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
60	PROFESSOR	0	1	SERRA VERDE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
61	PROFESSOR	0	1	SUCURI	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
62	PROFESSOR	0	1	TEHIDZATSE	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
63	PROFESSOR	0	1	TIREREPÁ	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
64	PROFESSOR	1	1	TRÊS REIS MA-GOS	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio
65	PROFESSOR	1	1	TRÊS MARIAS	20 horas semanais R\$1.768,20	Ensino Médio

QUADRO 1.4 SEDE DO MUNICÍPIO

Ord.	NOME DA FUNÇÃO	PROV. IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	CARGA HORARIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO (R\$) E CARGA HORÁRIA	LOCAL	FORMAÇÃO
1	AAE/LIMPEZA	0	1	Conforme atribuição	30 Horas semanais R\$2.121,85	SEDE	ENSINO MÉDIO
2	AAE/NUTRIÇÃO	0	1	Conforme atribuição	30 Horas semanais R\$2.121,85	SEDE	ENSINO MÉDIO
3	AAE/TRANSPORTE ESCOLAR	0	1	Conforme atribuição	30 Horas semanais R\$2.121,85	SEDE	ENSINO MÉDIO
4	TAE/TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	0	1	Conforme atribuição	30 Horas semanais R\$2.121,85	SEDE	ENSINO MÉDIO
5	AAE/APOIO EDUCACIONAL	1	0	Conforme atribuição	30 Horas semanais R\$2.121,85	SEDE	ENSINO MÉDIO

6	PSICOPEDAGOGO	1	0	Conforme atribuição	20 horas semanais R\$3.536,43	SEDE	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia
7	PSICÓLOGO	0	1	Conforme atribuição	30 horas semanais R\$3.536,43	ATENDIMENTO NA SEDE E DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de graduação em psicologia.
8	PROFESSOR INDÍGENA ARTICULADOR	1	0	Conforme atribuição	20 horas semanais R\$1.768,20	SEDE	Ensino Médio
9	PROFESSOR DE ROBOTICA EDUCACIONAL	1	0	Conforme atribuição	20 horas semanais R\$3.536,43	SEDE	Superior completo com diploma ou certificado de licenciatura, preferencialmente em Física ou Química ou matemática ou Biologia ou informática, reconhecido pelo MEC, ou complementação Pedagógica nas áreas citadas.
10	PEDAGOGO/ ENSINO FUNDAMENTAL	0	2	Conforme atribuição	20 horas semanais R\$3.536,43	SEDE	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia
11	PEDAGOGO/ EDUCAÇÃO INFANTIL	0	2	Conforme atribuição	20 horas semanais R\$3.536,43	SEDE	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia

QUADRO 1.5 DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO

Ord.	NOME DA FUNÇÃO	PROV. IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	CARGA HORARIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA	LOCAL	FORMAÇÃO EXIGIDA
1	PEDAGOGO/ ENSINO FUNDAMENTAL	0	1	Conforme atribuição	20 horas semanais R\$3.536,43	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia
2	PEDAGOGO/ EDUCAÇÃO INFANTIL	0	1	Conforme atribuição	20 horas semanais R\$3.536,43	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia
3	AAE/LIMPEZA	0	1	Conforme atribuição	30 horas semanais R\$2.121,85	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	Ensino Médio
4	AAE/APOIO EDUCACIONAL	0	1	Conforme atribuição	30 horas semanais R\$2.121,85	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	Ensino Médio

QUADRO 1.6 ESCOLA MUNICIPA L JOSÉ CODEIRO

Ord.	NOME DA FUNÇÃO	PROV. IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	CARGA HORARIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA	LOCAL	FORMAÇÃO EXIGIDA
1	PEDAGOGO/ ENSINO FUNDAMENTAL	1	1	Conforme atribuição	20 Horas semanais R\$3.536,43	ZONA RURAL	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia
2	PEDAGOGO/ EDUCAÇÃO INFANTIL	0	1	Conforme atribuição	20 Horas semanais R\$3.536,43	ZONA RURAL	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia

QUADRO 1.7 SECRETARIA DE SAÚDE

ORDEM	CARGO	PROVIMENTO IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	LOCALIDADE	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO EXIGIDA
01	ACE- AGENTE COMUNITARIO DE ENDEMIAS	01	01	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	40 H SEMANAIS	R\$2.640,00	ENSINO MÉDIO
02	ACS-AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	00	02	SEDE	40 H SEMANAIS	R\$2.640,00	ENSINO MÉDIO
03	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01	01	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	30 H SEMANAIS	R\$1.320,00	Diploma :Curso Técnico de Enfermagem
04	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$1.320,00	Diploma :Curso Técnico de Enfermagem
05	ENFERMEIRO	01	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$3.933,86	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de Enfermagem e registro no Conselho de Classe
06	FONOAUDIÓLOGO	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$3.933,86	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de Fonoaudiologia. e registro no Conselho de Classe
07	ODONTÓLOGO	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$3.933,86	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de Odontologia e registro no Conselho de Classe
08	PSICOPEDAGOGO	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$3.933,86	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de licenciatura em Pedagogia .
09	TERAPEUTA OCUPACIONAL	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$3.533,43	Ensino Superior Completo em Terapia Ocupacional, e Registro no COFFITO - Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional e registro no Conselho de Classe
10	FARMACÊUTICO	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$3.933,86	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de

							curso de Farmácia e registro no Conselho de Classe
11	ATENDENTE DO SUS	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$1.320,00	ENSINO MEDIO
12	AGENTE DE LIMPEZA SUS	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$1.320,00	ENSINO MEDIO
13	ASSISTENTE SOCIAL SUS	00	01	SEDE	30 H SEMANAIS	R\$3.933,86	Diploma devidamente registrado, fornecido por Instituição de ensino superior, reconhecida pelo MEC, de conclusão de curso de Assistente Social e registro no Conselho de Classe

QUADRO 1.8 SECRETARIA DE TRANSPORTE

ORDEM	CARGO	PROVIMENTO IMEDIATO	CADASTRO DE RESERVA	LOCALIDADE	REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA	FORMAÇÃO EXIGIDA
01	OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA	01	01	SEDE	40 H SEMANAIS R\$2.403,40	ENSINO FUNDAMENTAL
02	OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA	00	01	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	40 H SEMANAIS R\$2.403,40	ENSINO FUNDAMENTAL
03	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA	01	01	SEDE	40 horas semanais R\$3.325,65	ENSINO FUNDAMENTAL
04	MOTORISTA-CNH-D	01	01	SEDE	40 H SEMANAIS R\$2.002,84	ENSINO FUNDAMENTAL
05	MOTORISTA –CNH-E	01	01	SEDE	40 H SEMANAIS R\$2.268,86	ENSINO FUNDAMENTAL
06	OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA	00	01	SEDE	40 H SEMANAIS R\$2.403,40	ENSINO FUNDAMENTAL
07	OPERADOR DE MÁQUINA (RETROESCAVADEIRA)	00	01	DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO COUTO	40 H SEMANAIS R\$2.403,40	ENSINO FUNDAMENTAL
08	OPERADOR DE MÁQUINA AGRÍCOLA	00	01	SEDE	40 H SEMANAIS R\$ 2.268,86	ENSINO FUNDAMENTAL

Quadro 2.0–Demonstrativo das Provas Objetivas e Títulos do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024

Ord	NOME DO CARGO/ FUNÇÃO	ÁREA DO CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	PONTOS POR QUESTÃO	PROVA OBJETIVA	PROVA PRÁTICA	ENTREVISTA
01	AAE/ NUTRIÇÃO ÁREA INDÍGENA	Língua Portuguesa e Língua materna	10	2,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
02	AAE/ LIMPEZA ÁREA INDÍGENA	Língua Portuguesa e Língua materna	10	2,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
03	PROFESSOR ÁREA INDÍGENA	Língua Portuguesa e Língua materna	10	2,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
04	PROFESSOR INDÍGENA ARTICULADOR	Língua Portuguesa e Língua materna	10	2,0	Sim	Não	Sim
		Conhecimentos Matemáticos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
		Entrevista	5,0				
05	PROFESSOR NÃO INDÍGENA ÁREA INDÍGENA	Língua Portuguesa e Língua materna	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos para não Indígena	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
06	PEDAGOGO ENSINO FUNDAMENTAL	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
07	PEDAGOGO EDUCAÇÃO INFANTIL	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
08	AAE/LIMPEZA	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
09	AAE/NUTRIÇÃO	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
10	AAE/TRANSPORTE ESCOLAR	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Sim	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
		Prova Prática		3,0			

11	AAE/APOIO EDUCACIONAL	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
12	TAE/ TÉCNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
13	PSICOPEDAGOGO	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
14	PROFESSOR DE ROBÓTICA EDUCACIONAL	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Sim
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
		Entrevista	5,0				
15	PSICÓLOGO	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
16	ACE- AGENTE COMUNITÁRIO DE ENDEMIAS	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
17	ACS-AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
18	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
19	ENFERMEIRO	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
20	FONOAUDIÓLOGO	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
21	ODONTÓLOGO	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
22	TERAPEUTA OCUPACIONAL	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
23	FARMACÊUTICO	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
24	ATENDENTE DO SUS	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
25	AGENTE DE LIMPEZA SUS	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
26	ASSISTENTE SOCIAL SUS	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Não	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
27	OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRAULICA	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Sim	Não
		Conhecimentos Matemáticos	10	1,0			
		Conhecimentos Específicos	10	2,0			
		Conhecimentos Gerais	10	1,0			
		Prova prática	3,0				
28	MOTORISTA-CNH-D	Língua Portuguesa	10	1,0	Sim	Sim	Não

		<i>Conhecimentos Matemáticos</i>	10	1,0			
		<i>Conhecimentos Específicos</i>	10	2,0			
		<i>Conhecimentos Gerais</i>	10	1,0			
		<i>Prova prática</i>	3,0				
29	MOTORISTA –CNH-E	<i>Língua Portuguesa</i>	10	1,0	Sim	Sim	Não
		<i>Conhecimentos Matemáticos</i>	10	1,0			
		<i>Conhecimentos Específicos</i>	10	2,0			
		<i>Conhecimentos Gerais</i>	10	1,0			
		<i>Prova prática</i>	3,0				
30	OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA	<i>Língua Portuguesa</i>	10	1,0	Sim	Sim	Não
		<i>Conhecimentos Matemáticos</i>	10	1,0			
		<i>Conhecimentos Específicos</i>	10	2,0			
		<i>Conhecimentos Gerais</i>	10	1,0			
		<i>Prova prática</i>	3,0				
31	OPERADOR DE MÁQUINA AGRÍCOLA	<i>Língua Portuguesa</i>	10	1,0	Sim	Sim	Não
		<i>Conhecimentos Matemáticos</i>	10	1,0			
		<i>Conhecimentos Específicos</i>	10	2,0			
		<i>Conhecimentos Gerais</i>	10	1,0			
		<i>Prova prática</i>	3,0				
32	OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA	<i>Língua Portuguesa</i>	10	1,0	Sim	Sim	Não
		<i>Conhecimentos Matemáticos</i>	10	1,0			
		<i>Conhecimentos Específicos</i>	10	2,0			
		<i>Conhecimentos Gerais</i>	10	1,0			
		<i>Prova prática</i>	3,0				

ANEXO I AO EDITAL DE ABERTURA**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2024****Apoio Administrativo Educacional – AAE/Nutrição (Área indígena)**

				Inscrição n° _____/2024	
Processo Seletivo Simplificado 001/2024					
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO					
Dados Pessoais	Nome:				
	Data de nascimento:				
	Local de nascimento:				UF
	Sexo:	Masculino: ()	Feminino: ()	Lactante: ()	CPF:
	RG:	Órgão Exp.:		Data de Exp.: / /	
	Título de Eleitor n°:				
	Endereço:				
	Nome da mãe:				
	Nome do Pai:				
	Nacionalidade:			Estado Civil:	
	Nome do Cônjuge:				
	Escolaridade:				
	Tel. contato:				
Filhos até 14 anos:					
Nome da Aldeia:					
Função:			Local da Vaga:		
Eu, signatário da presente Ficha de Inscrição, li e estou de acordo com as disposições do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado n° 001/2024.					

Campinápolis-MT, _____ de Janeiro de 2024.

Assinatura do Candidato

Responsável pela Inscrição

ANEXO II AO EDITAL DE ABERTURA**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2024****Apoio Administrativo Educacional – AAE/Limpeza (Área indígena)**

				Inscrição n° _____/2024	
Processo Seletivo Simplificado 001/2024					
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO					
DADOS PESSOAIS	Nome:				
	Data de nascimento:				
	Local de nascimento:				UF:
	Sexo:	Masculino: ()	Feminino: ()	Lactante: ()	CPF: N°
	RG: N°:	Org. Exp.:		Data de Exp.:	
	Título de Eleitor n°:				
	Endereço:				

Nome da mãe:	
Nome do Pai:	
Nacionalidade:	Estado Civil:
Nome do Cônjuge:	
Escolaridade:	
Tel. contato:	
Filhos até 14 anos:	
Função:	Nome da Escola:
Nome da Aldeia:	

Eu, signatário da presente Ficha de Inscrição, li e estou de acordo com as disposições do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024.

Campinópolis-MT, _____ de Janeiro de 2024.

Assinatura do Responsável pela inscrição

Assinatura do Candidato

ANEXO III AO EDITAL DE ABERTURA**Processo Seletivo Simplificado N° 001/2024****Professor Escolas Municipal Indígena**

						Inscrição nº _____/2024
Processo Seletivo Simplificado 001/2024						
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO						
DADOS PESSOAIS	Nome:					
	Data de nascimento:					
	Local de nascimento:	UF				
	Sexo:	Masculino: ()	Feminino: ()	Lactante: ()	CPF:N°	
	RG:		SSP:	Data de Exp.:		
	Título de Eleitor					
	Endereço:					
	Nome da mãe:					
	Nome do Pai:					
	Nacionalidade:	Estado Civil:				
	Nome do Cônjuge:					
	Escolaridade:					
	Tel. contato:					
	Filhos até 14 anos:					
	Função:	Nome da Escola				
Nome da Aldeia						
Títulos	PNAIC/1(um) por ano; máximo 3.0 (três) pontos.	Formação Continuada/1(um) por ano; máximo 3.0 (três) pontos.	Ens. Médio – 5.0(cinco) pontos.	Magistério – 10 (dez) pontos.	Graduação – 20 (vinte) pontos.	Total de Pontos:
	Eu, signatário da presente Ficha de Inscrição, li e estou de acordo com as disposições do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024.					

Campinópolis-MT, _____ de Janeiro de 2024

Assinatura do Responsável pela inscrição

Assinatura do Candidato

ANEXO IV**Processo Seletivo Simplificado 001/2024****Conteúdo Programático/Prova Objetiva****1.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS PARA INDÍGENAS/AAE (Nutrição e Limpeza):****1.1 LÍNGUA PORTUGUESA E LINGUA MATERNA** – Interpretação de texto, emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação e pontuação; letra/som; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; processo de formação de palavras; substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes; verbos.**1.2 MATEMÁTICA** - Números; Operações envolvendo adição, subtração, multiplicação e divisão; Cálculos e Resoluções de Problemas. **1.3 CONHECIMENTOS GERAIS:** História de Campinópolis e do povo Xavante; Higiene e limpeza. **2.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS PARA PROFESSORES INDÍGENAS** **2.1 LÍNGUA PORTUGUESA E LINGUA MATERNA** – Interpretação de texto, emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação e pontuação; letra/som; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; processo de formação de palavras; substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes; verbos.**2.2 MATEMÁTICA** – Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas.**2.3 CONHECIMENTOS GERAIS** - História de Campinópolis e do povo Xavante, conhecimentos básicos inerentes às atividades do cargo.

3.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS PARA PROFESSOR INDÍGENA ARTICULADOR 3.1 LÍNGUA PORTUGUESA E LINGUA MATERNA – Interpretação de texto, emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação e pontuação; letra/som; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; processo de formação de palavras; substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes; verbos.

3.2 MATEMÁTICA – Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas.

3.3 CONHECIMENTOS GERAIS -- Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993; LC nº 027/2011. História do povo Xavante e conhecimentos básicos inerentes às atividades do cargo.

4.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS PARA PROFESSORES NÃO INDÍGENAS:

4.1 LÍNGUA PORTUGUESA E LINGUA MATERNA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; **Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.**

4.2 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais;

Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

4.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

Concepções de Educação; Concepções de Currículo; Projeto político-pedagógico da escola; O desenvolvimento infantil nos aspectos: Intelectuais, Sociais e Emocionais; A Escola e o desenvolvimento do pensamento; Desenvolvimento e Aprendizagem; Pensamento e Linguagem; Os estágios do desenvolvimento; Inteligências múltiplas; A formação do pensamento lógico matemático; Letramento; Lei 8,069/1990/ECA. Avaliação no processo de ensino e aprendizagem.

4.4 CONHECIMENTOS GERAIS – Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; Ciências Físicas e Biológicas; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993; LC nº 027/2011.

5.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS- PEDADOGO EDUCAÇÃO INFANTIL E PEDAGOGO ENSINO FUNDAMENTAL:

5.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

5.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

5.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Base Nacional Comum Curricular, Concepções de Educação; Concepções de Currículo; Projeto político-pedagógico da escola; O desenvolvimento infantil nos aspectos: Intelectuais, Sociais e Emocionais; A Escola e o desenvolvimento do pensamento; Desenvolvimento e Aprendizagem; Pensamento e Linguagem; Os estágios do desenvolvimento; Inteligências múltiplas; A formação do pensamento lógico matemático; Letramento; Lei 8,069/1990/ECA. Avaliação no processo de ensino e aprendizagem.

5.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

6.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS -PSICÓLOGO

6.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

6.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

6.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: História da Psicologia; Epistemologia da Psicologia; Psicologia da Percepção; Teorias e Sistemas Psicológicos; Desenvolvimento da Infância e Adolescência; a; Psicologia da Aprendizagem e Memória; Psicologia da Motivação e Emoção; Psicologia da Personalidade; Exame Psicológico; Desenvolvimento da Idade Adulta e Terceira Idade; Análise do Comportamento; Métodos de Observação em Psicologia; Orientação Vocacional; Processos Grupais; Psicologia da Pessoa com Necessidades Especiais; Psicologia do Pensamento e da Linguagem; Psicologia Social; Psicodiagnóstico; Psicologia Comunitária; Psicologia Escolar; Clínica Psicanalítica; Psicofarmacologia; Psicologia e Saúde da Família; Psicologia e Saúde do Trabalhador; Psicologia e Saúde Mental; Psicologia em Instituições de Saúde; Psicologia Institucional; Terapia Cognitiva Comportamental; Terapia Existencial Humanista; Ética profissional. Psicopatologia. Patologização, medicalização e judicialização das práticas educacionais da Educação Especial. Técnicas psicológicas. O trabalho do psicólogo com grupos da comunidade escolar, no combate ao preconceito e à violência escolar, nas políticas educacionais, na educação do campo e indígena, na proteção do estudante em situação de violência doméstica, sexual de uso de álcool e outras drogas. Evasão escolar. Ações preventivas e interventivas referentes ao bullying. Lei 13.935/2019, que dispõe sobre a prestação de serviços de psicologia e serviço social nas redes públicas de educação básica. Estatuto da Criança do Adolescente (ECA) – Lei 8.069/90 e suas alterações. LDB (Lei nº 9.394/96 e suas alterações). Documento de Referência Curricular para Mato Grosso, Código de Ética profissional do Psicólogo.

6.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

7.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS -PSICOPEDAGOGO

7.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

7.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

7.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Base Nacional Comum Curricular, Concepções de Educação; Concepções de Currículo; Projeto político-pedagógico da escola; O desenvolvimento infantil nos aspectos: Intelectuais, Sociais e Emocionais; A Escola e o desenvolvimento do pensamento; Desenvolvimento e Aprendizagem; Pensamento e Linguagem; Os estágios do desenvolvimento; Inteligências múltiplas; A formação do pensamento lógico matemático; Letramento; Lei 8,069/1990/ECA. Avaliação no processo de ensino e aprendizagem. Conhecimentos inerentes ao cargo.

7.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

8.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – AAE/TRANSPORTE ESCOLAR.

8.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

8.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

8.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Noções básicas de mecânica. Código de trânsito brasileiro e conhecimentos básicos inerentes às atividades do cargo.

8.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

9.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS- AAE/ LIMPEZA

9.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

9.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993; LC nº 027/2011.

9.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Boas práticas de higiene e limpeza. Conhecimentos básicos inerentes às atividades do cargo.

9.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

10.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS- AAE/NUTRIÇÃO

10.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

10.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993; LC nº 027/2011.

10.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Boas práticas de higiene e limpeza. Conhecimentos básicos inerentes às atividades do cargo.

10.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

11.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – AAE/APOIO EDUCACIONAL

11.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

11.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

11.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: A Escola e o desenvolvimento do pensamento; a escola e o desenvolvimento da aprendizagem; Desenvolvimento e Aprendizagem; Pensamento e Linguagem; Os estágios do desenvolvimento; Inteligências múltiplas; A formação do pensamento lógico matemático; Concepções de educação; O desenvolvimento infantil nos aspectos intelectuais, sociais e emocional; socorros de urgência, competências e práticas sociais.

11.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

12.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – PROFESSOR DE ROBÓTICA EDUCACIONAL

12.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

12.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

12.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS Fundamentos de Robótica como: Conceitos básicos de robótica e informática. Conhecimento sobre plataformas, a história da robótica educacional e principais avanços e tendências na área. Habilidades de resolução de problemas relacionados à robótica e questões éticas relacionadas ao uso de robôs na educação.

12.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

13.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

13.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

13.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

13.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: : Noções básicas sobre doenças transmissíveis e não transmissíveis. Medidas de prevenção para controle de doenças transmissíveis. Doenças transmitidas por vetores e as medidas de prevenção dessas doenças. Doenças de notificação obrigatória: Tuberculose, Leptospirose, Febre amarela, AIDS, Leishmaniose, Doença de Chagas, Hepatites Virais, Doenças Exantemáticas, Tétano, Hanseníase, Dengue, zika e chikungunya: Saneamento e meio ambiente. Agravos ao homem pela ação de animais peçonhentos. Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Saúde Lei nº 8080/90. Lei 8142/90 Lei nº 11.350/2006 e suas alterações. Atribuições do Agente de Combate às Endemias. Portaria nº 2.488/GM/MS e alterações posteriores.

13.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

14.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

14.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

14.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

14.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS : Noções básicas sobre: saúde da criança, do adolescente, do adulto e do Idoso. Doenças sexualmente transmissíveis; gravidez precoce. O trabalho do agente comunitário de saúde. Imunização. Destinação correta do lixo. Noções básicas a respeito das principais doenças de interesse da saúde pública: diarreia, meningite, tétano, sarampo, tuberculose, febre amarela, malária, raiva, leishmaniose, doença de chagas, acidente por animais peçonhentos, leptospirose, dengue, zika e chikungunya. Hiperdia. Saúde bucal. Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Saúde nº 8080/90 e a Lei 8142/90 9. Lei 11.350/2006 e suas alterações. Estatuto da criança e do adolescente e do idoso. Atribuições do Agente Comunitário de Saúde. Portaria nº 2.488/GM/MS e alterações posteriores

14.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

15.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – TECNICO DE ENFERMAGEM

15.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

15.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

15.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Processo de trabalho em Enfermagem. Ética e Legislação em Enfermagem. Registros de Enfermagem. Fundamentos básicos do cuidado em Enfermagem: Preparo e administração de medicamentos e suas legislações; Interações medicamentosas; Nebulização, oxigenioterapia e aspiração das vias aéreas superiores; Cuidados com cateterismo vesical; Cuidados com sondas nasogástrica e nasoenteral; Cuidados com drenos; Tratamento de feridas; Sinais vitais; Processamento de artigos hospitalares; Medidas de higiene e conforto; Processamento de artigos e superfícies hospitalares; Manuseio de material estéril. Assistência de enfermagem em urgência e emergências. Segurança no ambiente de trabalho: Controle de infecção hospitalar e normas de biossegurança; NR 32/2005 – Saúde e Segurança Ocupacional em Estabelecimentos Assistenciais de Saúde e suas atualizações; Riscos e acidentes ocupacionais e suas formas de prevenção; Ergonomia; Medidas de proteção à saúde do trabalhador; Organização do ambiente e da unidade hospitalar; Programa nacional de imunização. Cuidados de Enfermagem a clientes com distúrbios: oncológicos, respiratórios, cardiovasculares, neurológicos, hematológicos, gastrintestinais, geniturinários, endócrinos, metabólicos hidroeletrólíticos, ginecológicos,

obstétricos e de locomoção. Concepções sobre o processo saúde-doença. Cuidados de Enfermagem no pré, trans e pós-operatório. Humanização da Assistência. Assistência de enfermagem a pacientes portadores de doenças infectocontagiosas. Assistência de enfermagem ao recém-nascido e criança. Assistência de enfermagem na saúde mental e psiquiatria Políticas de Saúde no Brasil. Medidas de Educação em saúde. Noções de Epidemiologia geral e regional. Assistência à saúde da criança, do adolescente, da mulher, do homem, do idoso e do trabalhador. Prevenção de doenças infectocontagiosas. Estratégia de Saúde da Família. Biossegurança.

15.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

16.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS -ENFERMEIRO

16.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

16.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

16.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Gerenciamento dos Serviços de Enfermagem. Processo de trabalho em Enfermagem; Auditoria em Saúde e em Enfermagem; Supervisão em Enfermagem; Fundamentos básicos do cuidado em Enfermagem. Teorias administrativas; Recursos humanos. Lei do Exercício Profissional; Atribuições da equipe de Enfermagem conforme a lei; funções privativas do enfermeiro; Ética e Legislação em Enfermagem. Saúde do trabalhador. Doenças ocupacionais. Biossegurança. Processo saúde-doença. A vigilância epidemiológica no contexto da Enfermagem. Semiologia e semiótica aplicada à Enfermagem. Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), coleta de dados, diagnóstico de Enfermagem com base na Taxonomia da "Associação Norte-Americana de Diagnóstico em Enfermagem" (NANDA), Classificação de Intervenções de Enfermagem (NIC) e Avaliação da Assistência de Enfermagem (NOC), documentação e registro. Princípios da administração de medicamentos. Cuidados de Enfermagem relacionados à terapêutica medicamentosa. Assistência de Enfermagem na prevenção e controle de infecção hospitalar. Planejamento da assistência de Enfermagem no pré, trans e pós-operatório. Papel do Enfermeiro no centro cirúrgico e central de esterilização. Assistência de enfermagem a pacientes com doenças crônicas (hipertensão e diabetes) e imunodeficiência. Planejamento da assistência de Enfermagem nas alterações dos sistemas hematopoiético, gastrointestinal, cardiovascular, respiratório, renal, geniturinário, endócrino, nervoso e musculoesquelético. Assistência de Enfermagem nas alterações clínicas em situações de urgência e emergência. Segurança no ambiente de trabalho. Assistência de Enfermagem a pacientes com lesões por queimaduras. Assistência de Enfermagem em doenças infecciosas. Assistência de Enfermagem na função imunológica. Aplicações terapêuticas e procedimentos tecnológicos aos clientes em estado crítico e/ou com intercorrências clínicas. Enfermagem no programa de assistência domiciliar. Planejamento e promoção do ensino de autocuidado ao cliente. Segurança do paciente e Qualidade do Cuidado. Políticas de Saúde no Brasil. Saúde Mental. Educação em saúde. Epidemiologia geral e regional. Assistência à saúde da criança, do adolescente, da mulher, do homem, do idoso e do trabalhador. Estratégia da Saúde da Família.

16.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

17.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS -FONOAUDIÓLOGO

17.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

17.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

17.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Anatomofisiologia da audição. Desenvolvimento da Audição. Avaliação e Treinamento do Processamento Auditivo Central. Diagnóstico Audiológico. Otoneurologia, Reabilitação Vestibular. Anatomofisiologia da fonação e sistema estomatognático. Distúrbios fonológicos: tratamento; Afasia, disartria e apraxia da fala; Alterações de comunicação e transtornos globais do desenvolvimento; Gagueira. Noções Básicas de neurologia. Desenvolvimento da Linguagem infantil, Transtornos do Desenvolvimento da Linguagem (TDL). Prevenção dos distúrbios da comunicação humana. Distúrbios e alterações da linguagem oral e escrita, fala, voz, audição, fluência e deglutição. Avaliação, classificação e tratamento dos distúrbios da voz, fluência, audição. transtornos da motricidade oral e linguagem. Atuação fonoaudiológica na saúde materno-infantil, Transtornos da Comunicação associados a lesões neurológicas, Atuação fonoaudiológica no ambiente hospitalar. Avaliação e intervenção fonoaudiológica nas alterações orofaciais. Disfagia: Etiologia, classificação, avaliação e tratamento das disfagias; Disfagia na paralisia cerebral; Disfagia neurogênica em adultos. Voz: Anatomia laríngea e fisiologia da fonação; Avaliação e tratamento fonoaudiológico das disfonias. Saúde pública: Prevenção e promoção da saúde

em fonoaudiologia; Amamentação; Atuação fonoaudiológica nas triagens neonatais universais: teste da orelhinha e teste da linguinha. Fonoaudiologia e a Instituição Escolar. Código de Ética profissional .

17.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

18.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS -ODONTÓLOGO

18.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

18.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinópolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

18.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Semiologia oral: anamnese, exame clínico e radiológico, meios complementares de diagnóstico. Cárie dentária: patologia, diagnóstico, prevenção; fluoroterapia e toxicologia. Polpa dentária: patologia, diagnóstico, conduta clínica. Tratamento conservador da Polpa. Estomatologia: gengivites, estomatites, etiopatogenia, diagnóstico. Dentisteria: preparo da cavidade, materiais de proteção e de restauração. Anestesia loco-regional oral: tipos técnica, anestésicos, acidentes, medicação de emergência. Extração dentária, simples, complicações. Procedimentos cirúrgicos: pré e pós-operatório; pequena e média cirurgia, suturas, acidentes operatórios. Procedimentos endodônticos: polpotomia, pulpetomia, tratamento e obturação do conduto radicular. Procedimentos periodônticos. Síndrome focal: infecção focal, foco de infecção. Doenças gerais com sintomatologia oral: diagnóstico, tratamento local, orientação profissional. Odontopediatria: dentes decíduos, cronologia. Cirurgia Buco-Maxilo-Facial: procedimentos de urgência. Radiologia oral. Terapêutica: definição, métodos, agentes medicamentosos. Odontologia em Saúde Coletiva: Níveis de prevenção e aplicação; Principais problemas de saúde bucal em saúde pública; Epidemiologia da cárie dentária: indicadores e sua utilização (CPO-D, ceo-d, CPO-S, ceo-s etc.); Epidemiologia do câncer bucal; sistemas de prevenção em saúde bucal coletiva; Sistemas de trabalho; Sistemas de atendimento; Educação em saúde bucal coletiva; Recursos humanos em saúde bucal coletiva. Amamentação natural x artificial ou mista: influências no desenvolvimento do sistema estomatognático; Máis-oclusões e hábitos perniciosos; Biosegurança: manutenção de cadeia asséptica; esterilização; destino de materiais infectantes. Diagnóstico e Plano de Tratamento em Clínica Geral; Conceitos da Etiologia da Cárie e sua Prevenção; Microbiologia da Placa Bacteriana e sua Prevenção; Controle e Prevenção da Cárie Dentária, Dieta, Flúor; Cirurgia Oral Menor, cuidados iniciais e posteriores as Exodontais; Hemorragias-Controle; Problemas periodontais a cargo do Clínico Geral; Procedimento Básicos em Odontologia que afetam o Periodonto; Proteção do Complexo Dentina – Polpa – Seleção e Eleição dos materiais de Proteção: Materiais Restauradores em Dentística Operatória, Materiais Restauradores Estéticos, Materiais Metálicos – Amálgama; Materiais para Prevenção; Selantes de Fóssulas e Fissuras; Esterilização, Controle de Doenças e Infecção no Consultório Odontológico; Prevenção (AIDS, Hepatite, etc.); Odontogeriatría: Alterações sistêmicas com comprometimento bucal no idoso.

18.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

19.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – PSICOPEDAGOGO

19.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

19.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinópolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

19.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Conceitos da Psicopedagogia: níveis constitutivos e aprendizagem; Psicopedagogia no âmbito clínico e institucional: fracasso escolar: causas internas e externas das dificuldades de aprendizagem, âmbitos de atuação preventiva e terapêutica; Diagnóstico dos problemas de aprendizagem: instrumentos, métodos e técnicas de investigação utilizados na área da Psicopedagogia no Brasil; Intervenção em Psicopedagogia: hipótese diagnóstica, devolução, evolução, tratamento e encaminhamentos; Desenvolvimento: desenvolvimento cognitivo e afetivo a partir dos estudos de Piaget

19.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

20.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS –TERAPEUTA OCUPACIONAL

20.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo

de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

20.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011 (PCCS)

20.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Fundamentos de Terapia Ocupacional: conceituação. Histórico e evolução. Objetivos gerais. Modelos e processos em Terapia Ocupacional. Terapia Ocupacional nas disfunções físicas: princípios básicos do tratamento: avaliação, objetivos, seleção e análise de atividades. Programa de tratamento. Cinesiologia aplicada: grupos de ação muscular, tipos de tratamento muscular, tipos de movimento. Reeducação muscular. Facilitação neuromuscular, proprioceptiva (princípios, técnicas básicas). Tratamento da coordenação (causas de incoordenação). Tipos de preensão. Mobilização das articulações, causas de rigidez articular, finalidades do tratamento, lesões articuladas, contraturas e aderências, determinação da mobilidade articular. Atividades da vida diária (AVDs): no leito, na cadeira de rodas, transferências, higiene, alimentação, vestuário, deambulação e transporte. Atividades de vida prática (AVPs): próteses, órteses e adaptações (finalidades e tipos). Terapia Ocupacional aplicada às condições neuro musculoesquelético. Terapia Ocupacional Neurológica. Terapia Ocupacional Neuropediátrica. Terapia Ocupacional na pediatria. Terapia Ocupacional na saúde do trabalhador. Terapia Ocupacional na Cardiologia. Terapia Ocupacional nos cuidados paliativos. Terapia Ocupacional Reumatológica. Terapia Ocupacional Traumatootópica. Terapia Ocupacional Geriátrica e Gerontológica. Terapia Ocupacional em Psiquiatria e Saúde Mental. Terapia Ocupacional e a reabilitação psicossocial. Terapia Ocupacional na Reabilitação Baseada na Comunidade. Terapia Ocupacional na área social. Terapia Ocupacional na educação. A importância do terapeuta ocupacional na equipe interdisciplinar. Trabalho multi e interdisciplinar. Reabilitação: conceito, objetivos, processo e equipe técnica. Código de Ética .

20.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

21.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS -FARMACEUTICO

21.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

21.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei Municipal 027/2011 (PCCS)

21.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Conceitos em farmacocinética, bioequivalência e biodisponibilidade. Farmacodinâmica: Interação medicamentosa, mecanismo de ação das drogas e relação entre concentração da droga e efeito. Diluições; Extração, Formas farmacêuticas: Líquidas (Soluções, xaropes, colírios, etc.). Formas farmacêuticas sólidas (pós, cápsulas, pílulas, grânulos, bolos, pastilhas, granulados, comprimidos, drágeas), Semi-sólidos (pomadas, cremes, loções) e fatores que influenciam na estabilidade destas formas farmacêuticas. Farmacologia da dor e da inflamação. Farmacologia do sistema respiratório. Farmacologia do sistema digestivo. Farmacologia do sistema nervoso central, periférico e autônomo. Farmacologia do sistema cardiovascular. Farmacologia dos processos infecciosos/ antimicrobianos / antiparasitários. Farmacotécnica e formas farmacêuticas sólidas, líquidas, semissólidas. Legislação Farmacêutica. Política de Medicamentos e de Assistência Farmacêutica no SUS: Medicamentos disponibilizados, programas aos quais se destinam - Saúde Mental, Excepcionais, Hipertensão e Diabetes, Estratégicos, AIDS. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais - RENAME e suas atualizações. Vigilância Sanitária. Legislação Sanitária. Noções sobre Atenção Farmacêutica. Código de ética da profissão farmacêutica. Boas práticas de dispensação de medicamentos. Medicamentos genéricos. Medicamentos sujeitos a controle especial. Atenção primária a saúde e a farmácia básica. Farmácia Hospitalar: Conceitos, objetivos, estrutura física e organizacional da farmácia hospitalar. Gerenciamento de medicamentos e de produtos farmacêuticos de uso hospitalar. Seleção de medicamentos. Sistema de distribuição e estoque de medicamentos. Comissão de Farmácia e Terapêutica. Papel da Farmácia no Controle das Infecções Hospitalares. Farmacovigilância hospitalar. Farmacoepidemiologia. Farmacoconomia. Terapia antineoplásica (quimioterapia). Nutrição Parenteral. Farmácia Clínica e Atenção Farmacêutica. 58 Farmacologia Clínica: Boas Práticas de Manipulação em Farmácia. Estabilidade de medicamentos e determinação do prazo de validade. Cálculos relacionados ao preparo de formas farmacêuticas. Código de ética da profissão farmacêutica (Resolução do CFF nº 596 de 21 de fevereiro de 2014). Legislação pertinente ao exercício profissional Farmacêutico em Unidades Hospitalares; Portaria nº 344/98 da Secretaria de Vigilância Sanitária do Min. da Saúde; Lei Federal nº 5.991, de 17 de dezembro de 1973; Lei Federal nº 6360, de 23 de setembro de 1976.

21.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

22.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA

OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA

MOTORISTA-CNH-D**MOTORISTA –CNH-E****OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA****OPERADOR DE MÁQUINA (RETROESCAVADEIRA)****OPERADOR DE MÁQUINA AGRÍCOLA**

22.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

22.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

22.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Noções básicas de mecânica. Código de trânsito brasileiro e conhecimentos básicos inerentes às atividades do cargo.

22.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

23.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – ATENDENTE DO SUS

23.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

23.2CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal (PCCS)

23.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Sistema Nacional de Informação sobre Saúde, com foco: Sistema de Regulação (SISREG) e Cartão SUS; Boletim de Produção Ambulatória; Política Nacional de Humanização: Acolhimento, Classificação de Risco, Escuta Qualificada e Ouvidoria; Sistema Único de Saúde (SUS, Lei 8080, de 19 de setembro de 1990; e Lei 8142, de 28 de dezembro de 1990. Conhecimento em informática: de Sistemas Operacionais (Windows, Linux); Noções gerais do pacote Office; Software Livre; Noções de rede, impressão em rede, dispositivos de armazenamento e transporte de dados; Manipulação de arquivos através do Windows Explorer (Encontrar arquivos, copiar, apagar, renomear, recuperar apagados); Funções de Sistema (Painel de Controle e configurações); Editor de texto; Utilização de Mala Direta; Impressão; Planilhas eletrônicas: Elaboração de fórmulas simples; Uso de funções e fórmulas em planilhas eletrônicas, formatação de planilhas e textos; Utilização de gráficos; Impressão; conhecimentos básicos de Internet e Intranet; Envio e recebimento de E-mails, segurança digital, antivírus, firewall, backup; Conhecimentos básicos de Hardware.

23.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

24.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – AGENTE DE LIMPEZA SUS

24.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

24.2CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal (PCCS)

24.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS. Conhecimentos sobre a limpeza de ambientes nas repartições públicas municipais; limpeza de dependências de circulação, dependências de trabalho e dependências sanitárias; conhecimentos sobre a prática de limpeza de pisos, assoalhos, paredes, tetos, madeiras, vidraças, mobiliário, em geral; conhecimentos sobre produtos químicos, bioquímicos e orgânicos para execução das limpezas antes relacionadas; normas de segurança nos serviços de limpeza, inclusive acerca do uso de materiais e equipamentos e proteção individual; conhecimentos de

serviços de copa (preparação de café, chás, chimarrão); guarda e estocagem de produtos alimentícios; formas e procedimentos para servir (café, chás, água) no ambiente de trabalho; conhecimentos relacionados ao lixo, sua classificação, separação, coleta e destino adequado; Guarda e armazenagem de materiais e utensílios. Tipos de limpezas utilizadas em todos os estabelecimentos de saúde e seus setores

24.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

25.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS –ASSISTENTE SOCIAL

25.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

25.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei Municipal (PCCS)

25.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: . O Serviço Social: as políticas sociais e as políticas públicas e setoriais. A história do Serviço Social e o projeto ético-político. O Serviço Social na contemporaneidade. A ética profissional e a relação com a instituição, o usuário e os profissionais. O Serviço Social e a interdisciplinaridade. Controle social, gestão, orçamento e financiamento da Saúde. Programas e projetos socioassistenciais do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS). Política Nacional de Assistência Social (PNAS). Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Competências e atribuições do assistente social nas políticas e sistemas de seguridade social no Brasil (SUS, SUAS); Organização programática e normativa e implicações nas requisições para o trabalho profissional no SUS e SUAS. Legislações, normativas e exercício profissional (Resoluções CFESS n.º 493/2006, n.º 489/2006 n.º 533/2008, n.º 556/2009, n.º 569/2010, n.º 594/2011, n.º 785/2016). Políticas de seguridade social no Brasil. Avaliação de projetos e programas. Questão social e Serviço Social: debate contemporâneo. Fundamentos do Serviço Social. Política social. A práxis profissional: relação teórico-prática. Serviço Social e família. Instrumentalidade do Serviço Social: atendimento individual, o trabalho com grupos, comunidades, movimentos sociais. Reforma sanitária. Tendências contemporâneas de abordagem do trabalho coletivo na saúde e na assistência social. O Serviço Social no Processo de reprodução de Relações Sociais. Planejamento e Serviço Social. Indicadores Sociais. Programas, projetos, serviços e benefícios de Assistência Social. Elaboração de laudos, pareceres e relatórios sociais. Trabalho em rede. Interdisciplinaridade. Atribuições do Assistente Social na Saúde. O cotidiano como categoria de investigação. Atribuições privativas e competências do assistente social. Planejamento e pesquisa. Projeto ético-político-profissional. Código de ética profissional do assistente social. Política Nacional do Idoso (PNI). Estatuto do idoso. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Lei Maria da Penha. Lei Orgânica da Assistência Social. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

25.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

26.0 CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – TAE/TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL

26.1 LÍNGUA PORTUGUESA - Interpretação de texto. Níveis de linguagem: formal e informal. Ortografia: emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica, gráfica e pontuação; Fonologia/fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Morfologia: processo de formação de palavras, prefixos, sufixos e radicais; Classes de palavras – identificação e flexões: substantivos, adjetivos, artigo, numeral, pronomes (pessoais, de tratamento, possessivos, demonstrativos, indefinidos, interrogativos, relativos), preposição, conjunção, interjeição, verbos (conjugação dos regulares, irregulares e auxiliares nas formas simples e compostas; conjugação pronominal, vozes verbais), advérbios; Sintaxe: termos das orações, classificação das coordenadas e subordinadas. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Regência nominal e verbal; crase; Semântica: denotação, conotação sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; polissemia e ambiguidade; Estilística: Figuras de linguagem.

26.2 CONHECIMENTOS GERAIS: Atualidades Nacionais e Internacionais; Meio Ambiente; Cidadania; Direitos Sociais – Individuais e Coletivos; História e Geografia do Brasil; História e Geografia de Mato Grosso; História e Geografia do Município de Campinápolis (IBGE); Lei Orgânica do Município; LC nº 001/1993, Estatuto do Servidor Municipal e Lei municipal 027/2011(PCCS)

26.3 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Noções gerais do pacote Office; Software Livre; Noções de rede, impressão em rede, dispositivos de armazenamento e transporte de dados; Manipulação de arquivos através do Windows Explorer (Encontrar arquivos, copiar, apagar, renomear, recuperar apagados); Funções de Sistema (Painel de Controle e configurações); Editor de texto; Utilização de Mala Direta; Impressão; Planilhas eletrônicas: Elaboração de fórmulas simples; Uso de funções e fórmulas em planilhas eletrônicas, formatação de planilhas e textos; Utilização de gráficos; Impressão; conhecimentos básicos de Internet e Intranet; Envio e recebimento de E-mails, segurança digital, antivírus, firewall, backup; Conhecimentos básicos de Hardware

26.4 CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS – Números e Operações: Números Naturais, Porcentagens, Cálculos e Resoluções de Problemas; Grandezas e Medidas: Medidas Convencionais, Unidades e Medidas Padronizadas; Cálculos Operacionais; Gráficos e Tabelas; Espaço e Forma: Dimensões e Figuras Geométricas; as tecnologias da informação e comunicação.

ANEXO V

Processo Seletivo Simplificado 001/2024

Cronograma

Ord.	Etapa	Data/Período
01	Publicação do Edital	02/01/2024
02	Recursos contra o Edital de Abertura	A partir de 02/01/2024 observados os prazos deste Edital.
03	Período de Inscrição	12/01/2024 a 19/01/2024
04	Divulgação Previa das Inscrições Deferidas	22/01/2024
05	Interposição recursos Administrativos contra o deferimento/indeferimento das inscrições	22/01/2024 – 23/01/2024
06	Resposta aos recursos Administrativos contra o deferimento/indeferimento das inscrições	25/01/2024
07	Homologação das Inscrições/Publicação	26/01/2024
08	Realização das Provas Objetivas e Provas Práticas	28/01/2024
09	Divulgação do Gabarito	29/01/2024
10	Resultado Preliminar	31/01/2024
11	Interposição recursos Administrativos contra o resultado preliminar	31/01/2024
12	Resultado dos Recursos Administrativos contra o resultado preliminar do PSS	01/02/2024
13	Resultado Final	02/02/2024
14	Homologação do Resultado Final	02/02/2024
15	Convocação para os cargos de provimento imediato	02/02/2024

ANEXO - VI**Processo Seletivo Simplificado 001/2024****Declaração de Aceite**

Declaramos, para fins de inscrição no Processo Seletivo para Contratação Temporária de servidores para compor o quadro da Educação Indígena que, _____, inscrito no CPF.: _____._____._____._____. e do RG.: _____ é residente na Aldeia _____ e possui boa convivência com a comunidade. Cientes de que afirmações falsas importam em responsabilidade criminal, nos termos do Artigo 299, do Código Penal. Declaramos serem verdadeiras as informações constantes nesta Declaração.

Cacique da Aldeia: _____

Assinatura de Membros da Comunidade:

Campinápolis – MT. ____/____/____

ANEXO - VII**Processo Seletivo Simplificado 001/2024****Modelo de Recurso**

Recurso	
Nome do Candidato:	Inscrição nº:
Fundamentos do Recurso:	

Assinatura

Campinápolis – MT ____/____/____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS**DEPARTAMENTO DE LEGISLAÇÃO
DECRETO EXECUTIVO Nº. 001, DE 03 DE JANEIRO DE 2024.**

“Estabelece a Programação Financeira e o Cronograma de Desembolso para o Exercício de 2024.

RAFAEL MACHADO, Prefeito Municipal de Campo Novo do Parecis, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e,

Considerando o disposto nos Arts. 8º e 13, da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000, que estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências,