



EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU



TABELA I - QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS

PROVAS – NÍVEL ELEMENTAR E NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO/ COMPLETO

CÓD.	CARGO	VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS RESERVADAS AOS DEFICIENTES	QUANTITATIVO GERAL DE VAGAS
101	Auxiliar Serviços Operacionais	2	0	2
102	Auxiliar Administrativo	4	1	5
103	Auxiliar Obras e Serviços	8	1	9
104	Auxiliar Serviço Servente	2	0	2
105	Mecânico	1	0	1
106	Motorista D	6	1	7
107	Oficial Especializado Obras e Serviços	3	0	3
108	Operador de Motoniveladora	1	0	1
109	Servente Administrativo	3	0	3
110	Vigia	2	0	2
111	Agente Administrativo	4	0	4
112	Auxiliar Serviços Saúde ACD e ACM	2	0	2
113	Auxiliar Serviços Educação	5	1	6
114	Recepcionista	3	0	3

PROVAS – NÍVEL MÉDIO / MÉDIO TÉCNICO

CÓD.	CARGO	VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS RESERVADAS AOS DEFICIENTES	QUANTITATIVO GERAL DE VAGAS
201	Assistente Financeiro	2	0	2
202	Auxiliar de Informática	1	0	1
203	Auxiliar de Secretaria	2	0	2
204	Fiscal de Rendas	1	0	1
205	Fiscal Sanitário	1	0	1
206	Oficial Executivo	1	0	1
207	Oficial Financeiro	3	0	3
208	Auxiliar de Enfermagem	3	0	3
209	Técnico de Segurança do Trabalho	1	0	1
210	Técnico em Meio Ambiente	1	0	1
211	Técnico de Laboratório	1	0	1
212	Técnico em Topografia	1	0	1



EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU



PROVAS – NÍVEL SUPERIOR				
CÓD.	CARGO	VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS RESERVADAS AOS DEFICIENTES	QUANTITATIVO GERAL DE VAGAS
301	Bibliotecário	1	0	1
302	Contador	1	0	1
303	Dentista	1	0	1
304	Enfermeiro 12X36	2	0	2
305	Farmacêutico 20H	1	0	1
306	Fiscal Sanitário	1	0	1
307	Médico Veterinário	1	0	1
308	Professor	23	3	26



EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU



ANEXO I – QUADRO COM INFORMAÇÕES SOBRE OS CARGOS

QUADRO COM INFORMAÇÕES SOBRE OS CARGOS					
NÍVEL ELEMENTAR E NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO / COMPLETO					
CÓD.	CARGO	ATRIBUIÇÃO	HABILITAÇÃO E REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO (R\$)
101	Auxiliar Serv. Operacional	Atender as normas de Segurança e higiene do trabalho. Exercer atividades repetitivas e simples. Realizar serviços braçais de acordo com sua unidade de trabalho. Realizar serviços de limpeza e varrição. Realizar serviços em parques e jardins. Realizar serviços compatíveis com a sua capacidade física, em qualquer unidade pública, determinada por seus superiores. Realizar serviços internos e externos. Manter bom relacionamento no ambiente de trabalho. Cuidar das ferramentas de trabalho sob sua responsabilidade. Executar tarefas correlatas a sua área de atuação.	Ensino Fundamental 1ª a 4ª serie	40	R\$1.127,78
102	Auxiliar Administrativo	Realizar atividades de protocolo, preparo, seleção, classificação, coleção e arquivamento de processos, documentos, fichas periódicas e outras publicações, assim como preenchimento de controles administrativos. Manusear fichários e efetuar trabalhos de digitação. Prestar informações de acordo com orientações de superiores. Efetuar preenchimento de guias, requisições e outros impressos. Executar serviços de escritório em geral. Executar outras tarefas correlatas.	Ensino Fundamental 1ª a 4ª serie	40	R\$1.127,78
103	Auxiliar Obras e Serviço	Executar tarefas determinadas por seus superiores. Preparar material e equipamentos necessários para execução das tarefas. Atender as normas de segurança e higiene do trabalho. Cuidar de suas ferramentas e equipamentos de serviços. Executar outras tarefas correlatas relativas a sua profissão. Exercer atividades simples e repetitivas. Realizar serviços braçais de acordo com a sua unidade de trabalho. Realizar serviços compatíveis com a sua capacidade física em qualquer unidade pública determinada por seus superiores.	Elementar	40	R\$1.127,78
104	Auxiliar Serv. Servente	Realizar atividades básicas de auxílio e ajuda aos profissionais especializados com os quais trabalham na execução, manutenção e recuperação de obras e serviços públicos, utilizando ferramentas e materiais apropriados para auxiliar nos trabalhos que lhe forem solicitados por seu superior imediato. Executar ainda outros trabalhos afins, quando da não existência de serviços correlatos a ajudante de pedreiro. Cumprir determinações superiores sempre que solicitadas e que não interfiram no cumprimento de seus deveres determinadas por seu superior hierárquico.	Elementar	40	R\$1.127,78

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

105	Mecânico	Manter, reparar e consertar equipamentos e veículos, procedendo à revisão e manutenção de veículos de transporte, compactadores, tratores, compressores de ar e demais máquinas que não exijam reparos especializados. Executar os trabalhos, observando as operações e examinando as partes executadas. Distribuir, orientar e executar tarefas de montagem, reparo e revisão de autos, sempre que solicitado pela Chefia. Supervisionar a guarda e conservação do equipamento e das ferramentas utilizadas. Zelar pela limpeza e arrumação da oficina. Orientar os servidores que auxiliam na execução de atribuições típicas do serviço. Executar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.	Elementar	40	R\$1.433,64
106	Motorista D	Conduzir veículos automotores de passageiros ou carga, obedecendo e observando as regras de segurança no trânsito e leis pertinentes vigentes no país, demonstrando boa educação no trato com pessoas, sendo discreto, paciente e disponível para atender as necessidades dos setores que a ele recorrerem, zelar pela limpeza e bom funcionamento do veículo sob sua responsabilidade e atender a outras atribuições correlatas por seu superior imediato dentro dos preceitos legais e correlativos a sua carteira nacional de habilitação. Atender as normas de segurança e higiene do trabalho. Responder pelos danos ou avarias causadas por culpa ou dolo ao veículo de que é responsável. Executar outras tarefas a fins pertinentes a sua área de atuação.	Ensino Fundamental 1ª a 4ª série e Habilitação Categoria D	40	R\$1.433,64
107	Oficial Esp. Obras Serv.	Leitura e interpretação de projetos pertinentes a sua área de atuação. Elaborar cronogramas físicos, financeiros e orçamentos. Definir tarefas a serem distribuídas a seus auxiliares. Executar atividades pertinentes a sua área de atuação. Zelar pelos equipamentos e utensílios de serviços. Fornecer requisição de materiais a serem empregados nos trabalhos. Elaborar relatórios indicando as etapas já executadas. Atender as normas de segurança e higiene do trabalho. Executar atividades qualificadas.	Ensino Fundamental 1ª a 4ª série	40	R\$1.127,78
108	Operador de Motoniveladora	Operar máquinas motoniveladoras, controlando seus comandos na execução de terraplanagem, preparação de terreno para fins específicos, execução de limpeza de ruas, desobstrução de estradas, zelando pela manutenção destas e seus equipamentos. Efetuar a manutenção das máquinas, abastecendo-as, lubrificando-as, mantendo-as sempre limpas e efetuando pequenos reparos. Informar ao superior responsável sobre a necessidade de reparos de maior complexidade. Desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.	Elementar e Habilitação Categoria D	40	R\$1.433,64

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

109	Servente Administrativo	Executar atividade de apoio como: trabalho de limpeza, conservação e arrumação de locais, móveis, utensílios e equipamentos; servir lanches e similares no local de trabalho. Realizar trabalhos de guarda diurno e noturno em órgãos, obras e logradouros públicos do município. Atender as normas de segurança e higiene do trabalho. Proceder à circulação interna de papéis nas divisões da administração municipal. Cuidar da circulação e entrega de correspondência externa e interna. Anotar e transmitir recados, auxiliar nos serviços administrativos. Executar outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas.	Ensino Fundamental 1ª a 4ª serie	40	R\$1.127,78
110	Vigia	Exercer a guarda em inspeções de diurno ou noturno nas dependências da prefeitura, evitando roubos, entrada de pessoas estranhas, incêndios ou outras anormalidades, afim de preservar a integridade física e moral do estabelecimento do patrimônio. Registrar em relógio próprio com espaçamentos de poucos minutos dependendo da área, sua permanência no local de serviços. Cumprir todas as determinações emanadas de seu superior hierárquico.	Ensino Fundamental 1ª a 4ª serie	40	R\$1.127,78
111	Agente Administrativo	Executar serviços administrativos, bem como outras tarefas similares de apoio, solicitadas por seu superior imediato para atender às necessidades burocráticas. Elaborar textos, documentos, com a utilização de softwares específicos. Executar outras tarefas correlatas.	Ensino Fundamental 5ª a 8ª	40	R\$1.127,78
112	Auxiliar Serv. Saúde ACD	Auxiliar nas atividades operacionais em postos de saúde, clínicas médicas e dentárias. Recepcionar, cadastrar, fazer pré e pós-consulta e encaminhar pacientes aos consultórios médicos ou dentários. Proceder registros e anotações nos prontuários dos pacientes. Zelar pela higiene e limpeza dos instrumentos e equipamentos clínicos e odontológicos. Participar das campanhas de saúde. Realizar a distribuição de medicamentos com a devida orientação de uso e de acordo com as orientações médicas. Auxiliar no preenchimento dos mapas de atendimentos. Realizar visitas domiciliares, sob a supervisão do profissional responsável. Realizar outras tarefas sob supervisão do médico, do dentista ou do enfermeiro. Orientar os pacientes sobre higiene bucal. Marcar consultas. Preencher e anotar fichas clínicas. Manter em ordem arquivo e fichário. Controlar o movimento financeiro. Revelar e montar radiografias infra-orais. Preparar o paciente para o atendimento. Auxiliar no atendimento ao paciente. Instrumentar o cirurgião-dentista e o técnico em higiene dental junto a cadeira operatória. Promover isolamento de campo operatório. Manipular materiais de uso odontológico. Selecionar moldeiras. Confeccionar modelos em gesso. Aplicar métodos preventivos para controle da cárie dental. Proceder à conservação e a manutenção do equipamento odontológico.	Ensino Fundamental 5ª a 8ª	40	R\$1.127,78
113	Auxiliar Serv. Educação	Executar os serviços de limpeza do prédio escolar, preparar a merenda e distribuí-la aos alunos; responsabilizar-se pelas chaves do prédio escolar, abrindo-o e fechando-o no horário determinado pela diretora, bem como serviços correlatos.	Ensino fundamental completo	30	R\$1.127,78

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

114	Recepcionista	Recepcionar. Cuidar das tarefas inerentes ao cerimonial. Prestar informações ao público em geral. Manter atualizada relação das autoridades públicas, federais, estaduais e municipais, dos poderes executivo, legislativo e do judiciário, no pertinente aos interesses do Município. Executar trabalhos de ligação, transmissão e recebimento de mensagens por telefone. Manter atualizada relação de números de telefone, bem como os endereços de correio eletrônico (e-mail). Cuidar de arquivos sob sua responsabilidade. Colaborar na elaboração da correspondência de interesse do Município, destinada às autoridades públicas. Zelar pelo equipamento telefônico e pelo bom funcionamento de todo o sistema de telefonia. Executar outras tarefas correlatas.	Ensino Fundamental 5ª a 8ª	40	R\$1.127,78
-----	---------------	---	----------------------------	----	-------------

QUADRO COM INFORMAÇÕES SOBRE OS CARGOS**NÍVEL MÉDIO / MÉDIO TÉCNICO**

CÓD.	CARGO	ATRIBUIÇÃO	HABILITAÇÃO E REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO (R\$)
201	Assistente Financeiro	Realizar atividades de finanças, contabilidade, orçamentárias, patrimonial, de almoxarifado, cadastro, material, pagamentos, recebimentos e outros similares. Conferir, examinar e analisar documentos. Prestar informações pertinentes à sua área de atuação, como prestações de contas, projetos simples, planos e programas. Responsabilizar-se por tarefas específicas, em conformidades com coordenação superior. Executar outras tarefas correlatas.	Ensino Médio	40	R\$1.752,28
202	Auxiliar de Informática	Executar tarefas de suporte e manutenção de programas de gestão em todas as áreas da Prefeitura. Elaborar relatórios periódicos de inventário e manutenção de equipamentos, peças e programas de informática. Executar tarefas de suporte e manutenção de rede. Executar tarefas de suporte e manutenção de equipamentos e peças de informática. Auxiliar na elaboração de Orçamentos para a aquisição de Equipamentos, peças e programas de gestão de informática. Executar outras tarefas correlatas.	Ensino Médio	40	R\$1.752,28
203	Auxiliar de Secretaria	Executar as tarefas relacionadas à escrituração escolar; responsabilizar-se pelo registro, guarda, conservação e expedição de documentos escolares, assim como redigir, expedir, arquivar correspondência do estabelecimento, além dos demais serviços correlatos, de acordo com a complexidade e disposição da formação do grau respectivo.	Ensino Médio – com conhecimento em informática	30	R\$1.163,08

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

204	Fiscal de Rendas	Conhecer, acompanhar e instruir-se de normas técnicas e legais necessárias ao desenvolvimento de suas atribuições. Auxiliar na organização e controle de cadastro de contribuintes. Acompanhar o desempenho de arrecadação municipal. Orientar os contribuintes quanto à legislação tributária municipal a ser observada. Fiscalizar os estabelecimentos industriais, comerciais e de prestação de serviços, quanto à sua regularidade para com a Fazenda Municipal e seu cumprimento às normas e legislação tributária municipal. Fazer diligências para apurar os dados relativos a alvarás de funcionamento e localização, inscrição no Cadastro de contribuintes, ao faturamento da empresa sobre o qual incidirão os impostos municipais. Informar processos tributários. Prestar informações pertinentes à sua área de atuação e executar outras tarefas correlatas.	Ensino Médio Registro CRC	40	R\$1.274,37
205	Fiscal Sanitário	Executar vistorias em estabelecimentos comerciais, industriais e de prestação de serviços, observando o cumprimento do Código de Saúde. Orientar a comunidade sobre as legislações a serem observadas, quanto as questões sanitárias e ambientais. Executar vistorias domiciliares, mediante o recebimento de reclamações por parte do solicitante, para verificar a situação descrita pelo reclamante. Fazer executar dedetização nas residências e estabelecimentos, mediante comunicação do proprietário e quando for detectada a sua necessidade pelo fiscal. Fiscalizar terrenos baldios, verificando as condições e higiene, de forma a garantir a saúde ambiental nos logradouros. Expedir notificações. Participar de campanhas de saúde. Distribuir durante visitas, normas de higiene e de cuidados com o meio ambiente e animais domésticos, orientando a população para a saúde da comunidade. Comunicar à assessoria jurídica sobre o não cumprimento das notificações realizadas. Instruir e informar sobre processos. Participar de campanhas educativas sobre saúde, saneamento e meio ambiente. Atender normas de segurança e higiene do trabalho. Executar outras tarefas correlatas, pertinentes à sua área de atuação.	Ensino Médio	40	R\$1.274,37
206	Oficial Executivo	Realizar atividades de protocolo, administração em geral, arquivo, documentação, redação e outros similares. Conferir, examinar e analisar documentos. Prestar informações pertinentes à sua área de atuação. Preencher impressos, elaborar documentos relativos à sua área de atuação, com prestações de contas, projetos simples, planos e programas. Responsabilizar-se por tarefas específicas, em conformidade com coordenação superior. Executar outras tarefas correlatas.	Ensino Médio	40	R\$1.592,90
207	Oficial Financeiro	Realizar atividades de protocolo, administração financeira em geral, arquivo, documentação, redação e outros similares. Conferir, examinar e analisar documentos. Prestar informações pertinentes à sua área de atuação. Preencher impressos, elaborar documentos relativos à sua área de atuação, com prestações de contas, projetos simples, planos e programas. Responsabilizar-se por tarefas específicas, em conformidade com coordenação superior. Executar outras tarefas correlatas.	Ensino Médio	40	R\$1.592,90

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

208	Auxiliar de Enfermagem	Auxiliar nas atividades operacionais em postos de saúde e clínicas médicas. Proceder a pré e pós-consulta, cuidar da higienização dos pacientes, quando for o caso, aplicar vacinas, medicamentos, fazer curativos, de acordo com prescrição médica, auxiliar na coleta de materiais para exames. Auxiliar o profissional responsável no exercício de suas atribuições. Orientar os pacientes e proceder a distribuição de medicamentos, de acordo com prescrição médica. Participar de campanhas de saúde. Atender às normas de segurança e higiene do trabalho, observando o seu cumprimento. Realizar outras tarefas correlatas pertinentes à sua área de atuação.	Ensino Fundamental 5ª a 8ª Curso de enfermagem	40	R\$1.127,78
209	Técnico de Segurança do Trabalho	Esclarecer, orientar e organizar treinamentos pertinentes. Inspeccionar e procurar corrigir falhas operacionais dos sistemas. Zelar pela segurança do trabalhador em seu ambiente de trabalho. Orientar e/ou implantar a CIPA. Orientar e/ou implantar o PCMSO-Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional. Orientar sobre a legislação pertinente. Auxiliar na elaboração de normas que visem melhorar o ambiente do trabalhador municipal. Executar tarefas correlatas.	Ensino Médio Técnico com habilitação em segurança do trabalho	40	R\$1.433,64
210	Técnico em Meio Ambiente	Organizar e executar tarefas ligadas à gestão ambiental no Município. Prestar assistência sobre o uso e manutenção de máquinas, implementos e equipamentos afins. Orientar a população sobre como empreender ações para a preservação do ambiente. Fazer coleta e análise de amostras na diversidade ambiental do Município. Orientar e coordenar os trabalhos de defesa acerca de fenômenos que possam causar desequilíbrios variados. Orientar e fiscalizar as ações de intervenção da Secretaria junto ao Município, elaborar orçamentos das atividades e projetos, auxiliar e elaborar projetos ambientais, executar outras tarefas correlatas. Fazer cumprir a legislação de preservação e defesa do meio ambiente e fiscalizar as empresas, indústrias, residências, instituições de prestação de serviços privados, órgãos de serviço público, e outras instituições, com vistas a orientar aos cidadãos quanto a legislação ambiental aplicável e quanto ao exercício regulador do poder de polícia do município. Efetuar vistorias permanentes ou periódicas com finalidades de garantir a preservação e defesa do meio ambiente, orientando, notificando e aplicando, quando necessário, as penalidades previstas em lei ou regulamento. Efetuar diligências para verificação das alegações dos cidadãos decorrentes de requerimentos e denúncias contra o meio ambiente. Lavrar autos de inspeção. Elaborar relatórios e boletins estatísticos, prestando informações em processos relacionados com sua área de competência. Auxiliar em estudos visando o aperfeiçoamento e atualização dos procedimentos fiscais, lançamento, arrecadação ou fiscalização do meio ambiente, executar outras atividades afins com sua área de competência.	Ensino Médio Técnico em Meio ambiente e registro no CREA	40	R\$1.433,64
211	Técnico de Laboratório	Efetuar trabalhos de técnico de laboratório de análise físico-químicas. Realizar exames rotineiros. Participar de campanhas de saúde pública. Auxiliar o Bioquímico/Farmacêutico na elaboração de laudos pertinentes às análises clínicas.	Ensino Médio Técnico-Registro no CRQ	40	R\$1.433,64

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

212	Técnico em Topografia	Auxiliar e apoiar a execução de tarefas relacionadas com topografia, como: levantamento topográfico, nivelamento, alinhamento, levantamento planialtimétrico, Demarcação dos lotes e terrenos, medições e trabalhos relativos à área. Realizar coleta de dados para elaboração de mapas. Efetuar os cálculos necessários ao desempenho de suas funções. Assistir os demais setores da Prefeitura, dentro de sua área de atuação. Executar outras tarefas correlatas, pertinentes à sua área.	Ensino Médio Técnico – Registro do CREA	40	R\$1.433,64
-----	-----------------------	--	---	----	-------------

QUADRO COM INFORMAÇÕES SOBRE OS CARGOS**NÍVEL SUPERIOR**

CÓD	CARGO	ATRIBUIÇÃO DO CARGO	HABILITAÇÃO E REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO (R\$)
301	Bibliotecário	Planejar, coordenar, acompanhar e controlar as tarefas inerentes ao exercício de sua habilitação; orientar, quando necessário, o trabalho de outros servidores e dos usuários da biblioteca; zelar pelo bom desempenho da Biblioteca Municipal, assim como das bibliotecas das escolas municipais; zelar pelo acervo cultural do município; elaborar projetos que visem dinamizar os espaços culturais dos municípios; contribuir na elaboração de planos de arquivo, catalogação de documentos, pesquisas, tabulações, pertinentes à sua área de atuação e quaisquer dos órgãos municipais; executar outras tarefas correlatas inerentes à sua área.	Ensino Superior	40	R\$ 1.219,30
302	Contador	Coordenar, orientar, supervisionar e executar a contabilização financeira, orçamentária e patrimonial da Prefeitura. Apresentar sugestões e melhorias em seu campo de atividade. Orientar o Técnico Contábil na execução de tarefas pertinentes à sua área de atuação.	Ensino Superior em Ciências Contábeis – Registro CRC	40	R\$3.200,95
303	Dentista	Desenvolver atividades de natureza especializada, envolvendo a realização de exames, diagnósticos, tratamento clínicos e cirúrgicos de afecções e anomalias dentárias da população carente e em especial da criança em idade escolar. Elaborar estudos e planos que visem a adoção no município de medidas que visem melhorar a saúde bucal da população local. Assessorar seus superiores, dentro de sua área de atuação e especialização. Executar outras tarefas similares, dentro de sua área de atuação.	Ensino Superior em odontologia – Registro CRO	20	R\$1.911,52

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

304	Enfermeiro 12X36	<p>Realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada. Realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares, prescrever/transcrever medicações, conforme protocolos estabelecidos nos Programas do Ministério da Saúde e as disposições legais da profissão. Executar as ações de assistência integral em todas as fases do ciclo de vida: criança, adolescente, adultos e idoso de ambos os sexos. No nível de sua competência, executar assistência básica e ações de vigilância epidemiológica e sanitária. Realizar atividades correspondentes às áreas prioritárias de intervenção na Atenção Básica definidas na Norma Operacional da Assistência à Saúde. Aliar a atuação clínica à prática da saúde coletiva. Organizar e coordenar a criação de grupos de patologias específicas, como de hipertensos, diabéticos, de saúde mental, etc. Supervisionar e coordenar ações para capacitação dos Agentes Comunitários de Saúde e de auxiliares de enfermagem, com vistas ao desempenho de suas funções. Solicitar serviços de manutenção, reparo e substituição do material utilizado. Garantir acesso à continuidade do tratamento dentro de um sistema de referência e contra referência para os casos de maior complexidade ou que necessitem de internação hospitalar. Coordenar, participar de e/ou organizar grupos de educação para a saúde. Promover ações intersetoriais e parcerias com organizações formais e informais existentes na comunidade para o enfrentamento conjunto dos problemas identificados. Fomentar a participação popular, discutindo com a comunidade conceitos de cidadania, de direito à saúde e às suas bases legais. Incentivar a formação e/ou participação ativa da comunidade nos conselhos locais de saúde e no Conselho Municipal de Saúde. Auxiliar na implantação do Cartão Nacional de Saúde. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho. Executar outras atividades correlatas.</p>	Ensino Superior em Enfermagem e registro no COREN	Escala 12X36h	R\$1.911,52
305	Farmacêutico 20H	<p>Fornecer medicamentos de acordo com prescrições médicas, interpretando as instruções de uso dos produtos e repassando aos pacientes, bem como supervisionar a distribuição e o controle dos medicamentos, emitindo laudos, pareceres e diagnósticos sobre possíveis efeitos colaterais quanto o uso de produtos farmacêuticos. Subministrar produtos médicos e cirúrgicos, seguindo o receituário apropriado. Controlar entorpecentes e produtos equiparados, através de mapas, guias e livros, assim atendendo a dispositivos legais. Analisar produtos farmacêuticos, valendo-se de métodos químicos, para verificar qualidade, teor, pureza e quantidade de cada elemento na composição. Orientar os responsáveis por farmácias e drogarias para que cumpram as leis vigentes. Assessorar as autoridades superiores no preparo de informações e documentos sobre legislação e assistência farmacêutica. Fornecer sempre que solicitado subsídios para elaboração de ordens de serviço, portarias, pareceres e manifestos. Controlar o estoque a compra de medicamentos, assim como, o prazo de validade dos mesmos. Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho. Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.</p>	Ensino Superior em Farmácia e registro no CRF	20	R\$1.812,20

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021, 20 DE JANEIRO DE 2021****CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU**

306	Fiscal Sanitário	Executar vistorias em estabelecimentos comerciais, industriais e de prestação de serviços, observando o cumprimento do Código de Saúde. Fiscalizar especificamente farmácias, drogarias, laboratórios e demais estabelecimentos de saúde. Orientar a comunidade sobre as legislações a serem observadas, quanto às questões sanitárias e ambientais. Executar vistorias mediante o recebimento de reclamações por parte do solicitante, para verificar a situação descrita pelo reclamante. Fazer executar dedetização nas residências e estabelecimentos, mediante comunicado do proprietário e quando for detectada a sua necessidade pelo fiscal. Fiscalizar terrenos baldios, verificando as condições de higiene, de forma a garantir a saúde ambiental nos logradouros. Expedir notificações e lavrar autos de infração. Participar de campanhas de saúde. Distribuir durante visitas, normas de higiene e de cuidados com o meio ambiente e animais domésticos, orientando a população para a saúde da comunidade. Comunicar à assessoria jurídica sobre o não cumprimento das notificações realizadas. Instruir e informar sobre processos. Participar de campanhas educativas sobre saúde, saneamento e meio ambiente. Atender normas de segurança e higiene do trabalho. Executar outras tarefas correlatas, pertinentes à sua área de atuação.	Superior	40	R\$1.911,52
307	Médico Veterinário	Coordenar as ações inerentes à Vigilância Sanitária e Epidemiológica, dentro do Município. Atender sobre as normas de Segurança e higiene do trabalho. Executar vistorias em estabelecimentos comerciais, industriais e de prestação de serviço, de produtos de origem animal, observando o cumprimento do Código de Saúde. Orientar a comunidade sobre as legislações a serem observadas sobre as questões sanitárias. Comunicar à área jurídica competente sobre as irregularidades identificadas. Elaborar projetos de ações de controle de Zoonoses. Desenvolver campanhas relativas à sua área de atuação. Estudos, elaboração, planejamento, proposição e implantação de medidas de saúde pública em Medicina Veterinária preventiva.	Ensino Superior em Medicina Veterinária Registro CRMV	20	R\$1.911,52
308	Professor	Exercer as atividades de docência na educação infantil e no ensino fundamental, bem como as atividades destinadas à preparação e avaliação destas atividades; colaborar com a administração da escola; participar de reuniões pedagógicas e de aperfeiçoamento profissional.	Licenciatura plena em Pedagogia ou Normal Superior	24	R\$1.773,42