

ESTADO DE MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE APICUM AÇU  
CONCURSO PÚBLICO

**2 DOS CARGOS**

**2.1 TÉCNICO AGRICOLA**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Médio Completo e Habilitação Profissional Técnica na Área ou Médio Profissionalizante mais Certificado do SENAR.

**Descrição Sumária das Atividades:** Realizar serviço de caráter técnico, relativos a programação, execução e controle de atividades na área de cultivos experimentais e definitivos de plantas diversas, hortas escolares e comunitárias; agricultura familiar; - Projetos agrícolas e produtores rurais bem como auxiliar na execução de programas de incentivos ao setor agrícola promovidos pela Prefeitura

**REMUNERAÇÃO: R\$1.500,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.

**2.2 BORRACHEIRO**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Fundamental Completo e Habilitação Profissional Técnica na Área

**Descrição Sumária das Atividades:** Realiza a manutenção de equipamentos, montagem e desmontagem de pneus e alinhamento;

Controla a vida útil e a utilização de pneus; - Troca e ressalta pneus, conserta pneus a frio e a quente, repara câmara de ar e balanceia conjunto de rodas e pneus; - Presta socorro a veículos; - Trabalha seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.

**REMUNERAÇÃO: R\$1.045,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.

**2.3 MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Fundamental Completo

**Descrição Sumária das Atividades:** É responsável pela organização e convivência saudável dos alunos que estão sendo transportados das suas casas para a escola e no caminho de volta;- Ter habilidades para lidar bem com os estudantes.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.045,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.



**L.J. ASSESSORIA E PLANEJAMENTO  
ADMINISTRATIVO LTDA - EPP**

**ESTADO DE MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE APICUM AÇU**  
**CONCURSO PÚBLICO**

**2.4 PEDREIRO**

**REQUISITO AO CARGO:** Ensino Fundamental Completo e Curso Técnico Profissionalizante

**Descrição Sumária das Atividades:** Executar trabalhos em alvenarias, concretos ou outros materiais;- Verificar as características das obras examinando plantas e especificações técnicas; - Orientar na escolha do material apropriado e na melhor forma da execução do trabalho; - Orientar composição de mistura, cimento, areia, pedra, dosando as quantidades para obter a argamassa desejada; - Assentar tijolos, revestimentos, alvenarias e materiais afins; - Construir alicerces, levanta paredes, muros e construções similares; - Rebocar estruturas construídas; - Realizar trabalhos de manutenção corretiva de prédios, calçadas e estruturas semelhantes; - Executar outras tarefas da mesma natureza em nível de complexidade associada ao ambiente organizacional.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.200,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.

**2.5 PINTOR**

**REQUISITO AO CARGO:** Ensino Fundamental Completo e Curso Técnico Profissionalizante

**Descrição Sumária das Atividades:** - Preparar e pintar as superfícies, externas e internas dos prédios públicos, raspando-as, limpando-as, emassando-as e cobrindo-as com uma ou várias camadas de tintas;- Pintar letras e motivos decorativos, baseando-se nas especificações do trabalho e desenho;- Executar outras tarefas da mesma natureza em nível de complexidade associada ao ambiente organizacional.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.045,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.

**2.6 TÉCNICO CONTÁBIL**

**REQUISITO AO CARGO:** Certificado de Conclusão de Curso de Técnico Contabilidade .

**Descrição Sumária das Atividades:** Executar tarefas de lançamentos contábeis da Prefeitura; organizar, supervisionar os trabalhos pertinentes de registro, empenho, controle e apuração de elementos necessários para o controle patrimonial, orçamentário e financeiro da Prefeitura; executar, sob supervisão, os trabalhos de escrituração contábil; elaborar escrituração analítica de atos contábeis, financeiros e orçamentários; organizar, elaborar e analisar prestação de contas; fazer conciliação de extratos bancários; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluem na sua esfera de competência.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.500,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.

**2.7 TÉCNICO AMBIENTAL**

**REQUISITO AO CARGO:** Certificado de Conclusão de Curso de Técnico Ambiental.

**Descrição Sumária das Atividades:** Atuar no processo de preservação do meio ambiente, fiscalizando e efetuando vistorias em imóveis e outros locais, tomando providências adequadas quando detectado algo desconforme quanto ao ar, solo, água, ruídos e vida animal, para assegurar a boa qualidade de vida da população.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.500,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.

**2.8 PROCURADOR DO MUNICÍPIO**

**REQUISITO AO CARGO:** Ensino Superior Completo, Registro na Ordem dos Advogados do Brasil e experiência de 2 (dois) anos em atividade(s) jurídica(s).

**Descrição Sumária das Atividades:** I. Prestar assessoria jurídica em todas as áreas de atividade do Poder Público municipal, judicial e extrajudicialmente, sugerir e recomendar providências para resguardar os interesses e dar segurança aos atos e decisões da Administração;

II. Acompanhar todos os processos administrativos e judiciais de interesse da municipalidade, tomando as providências necessárias para bem curar os interesses da Administração: a) Postular em juízo em nome da Administração, com a propositura de ações e apresentação de contestação; avaliar provas documentais e orais, realizar audiências trabalhistas, cíveis e criminais, sendo que o

**ESTADO DE MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE APICUM AÇU**  
**CONCURSO PÚBLICO**

acompanhamento jurídico dos processos judiciais deve ocorrer em todas as instâncias e em todas as esferas, onde a Administração for ré, autora, assistente, oponente ou interessada de qualquer outra forma. b) Ajuizamento e acompanhamento de execuções fiscais de interesse do ente municipal e c) Em âmbito extrajudicial, mediar questões, assessorar negociações e, quando necessário, propor defesas e recursos aos órgãos competentes. III. Acompanhar processos administrativos externos em tramitação no Tribunal de Contas, Ministério Público e Secretarias de Estado, quando haja interesse da Administração municipal; IV. Analisar os contratos firmados pelo município, avaliando os riscos neles envolvidos, com vistas a garantir segurança jurídica e lisura em todas as relações jurídicas travadas entre o ente público e terceiros; V. Recomendar procedimentos internos de caráter preventivo com o escopo de manter as atividades da Administração afinadas com os princípios que regem a Administração Pública – princípio da legalidade; da publicidade; da imparcialidade; da moralidade e da eficiência. VI. Acompanhar e participar efetivamente de todos os procedimentos licitatórios; elaborar modelos de contratos administrativos; anotando que a audiência com a assessoria jurídica é de suma importância para o ato final de homologação do processo licitatório – nessa oportunidade poderá ser constatada a invalidade do procedimento ou de alguns atos; suprimento de algum vício ou a declaração da sua lisura; VII. Elaborar pareceres sempre que solicitado, principalmente quando relacionados com a possibilidade de contratação direta; contratos administrativos em andamento, requerimentos de funcionários etc.; e VIII. Redigir correspondências que envolvam aspectos jurídicos relevantes.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 3.500,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 30 horas- trabalho semanal.

**2.9 MECÂNICO**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Médio Completo e Habilitação Profissional Técnica na Área

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES:** Manutenção preventiva, na reparação e ocasionalmente, na modificação de máquinas, motores e outros.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.200,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal

**2.10 COVEIRO**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Fundamental Incompleto.

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES:** Controlar segundo normas estabelecidas, o cumprimento das exigências para sepultamento, exumação e localização de sepulturas; abrir covas e moldar lajes para tampá-las; sepultar e exumar cadáveres; auxiliar no transporte de caixões; limpar e capinar o cemitério, mantendo-o limpo; abrir e fechar os portões e controlar o horário de visita; transportar materiais e equipamentos de trabalho; preparar e adubar a terra, ajudar no plantio de árvores e espécies ornamentais e aguá-las; participar dos trabalhos de caiação de muros, paredes, etc; executar outras tarefas afins.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.045,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal

**2.11 JARDINEIRO**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Fundamental Incompleto.

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES** Preparar, conservar e limpar jardins, compreendendo: capina, corte, replantio, adubação periódica, irrigação, varredura, pulverização simples e polvilhamento. - Preparar as sementes. - Fazer a repicagem e o transplante das mudas, incluindo desmate, transporte e embalagem. - Requisitar o material necessário ao trabalho. - Executar outras tarefas de mesma naturezas e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional .

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.045,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal

**2.12 ABATEDOR DE ANIMAIS**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Fundamental Incompleto e experiência de 02 anos

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES:** - Atordoar e sacrificar animais, utilizando técnicas adequadas. Proceder ao corte e processamento de carnes em geral, sangrando e desossando animais, retalhando-o com auxílio de utensílios e máquinas adequadas. - Dividir carcaças em partes e dimensões adequadas, utilizando serra mecânica, facas ou outros instrumentos apropriados. - Depenar e eviscerar aves, empregando instrumentos e equipamentos apropriados. - Afiar os instrumentos de cortes empregados. - Manter a ordem e higiene do local, a fim de evitar acidentes e proliferação de insetos, conservando a qualidade do produto. - Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção



**L.J. ASSESSORIA E PLANEJAMENTO  
ADMINISTRATIVO LTDA - EPP**

**ESTADO DE MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE APICUM AÇU**  
**CONCURSO PÚBLICO**

apropriados, quando da execução dos serviços. - Desenvolver suas atividades, aplicando normas e procedimentos de biossegurança. - Zelar pela guardas, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho. - Executar tratamento e descarte de resíduos de materiais de sua área de atuação. - Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidades ou a critério de seu superior.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.045,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal

**2.13 ENTREVISTADOR SOCIAL**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Médio Completo e Curso de Informática

**Descrição Sumária das Atividades:** É responsável por cadastrar, registrar e controlar o fluxo de documentos e as rotinas de trabalho nos bancos de dados relativos ao Cadastro Único e Programa Bolsa Família; - Analisar, operar, consultar e monitorar e arquivar processos decorrentes da operacionalização dos sistemas e dos dados registrados em documentos formulários físicos, eletrônicos e nos sistemas web/online relacionados ao Cadastro Único e Programa Bolsa Família. - Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidades ou a critério de seu superior.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.300,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal

**2.14 AGENTE PATRIMONIAL**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Médio Completo e Curso de Informática.

**Descrição Sumária das Atividades:** - Certificar o recebimento dos bens patrimoniais destinados ao setor- Acompanhar aos servidores dos órgãos a incorporação de novos bens - Solicitar as transferências de carga patrimonial dos bens para outros setores. - Solicitar as manutenções e reparo dos bens, acompanhando desde a saída até o retorno do bem; - Acompanhar possíveis cessões temporárias do bem para outro setor ou outras instituições; Solicitar os recolhimentos para desfazer e baixar bens inservíveis; - Informar ao setor de patrimônio caso haja algum bem sem a devida placa de identificação; - Informar ao setor de patrimônio casos de avaria, destruição, extravio, furtos e roubos de bens patrimoniais dos setores públicos; - Manter atualizada a relação dos bens alocados nas unidades, - Atender aos órgãos de controle interno e externo durante eventuais inspeções. - Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidades ou a critério de seu superior

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.500,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal

**2.15 AUXILIAR DE MANUTENÇÃO HIRÁULICO**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Fundamental Incompleto e experiência de 1 ano na área de manutenção hidráulica e elétrica.

**Descrição Sumária das Atividades:** Auxiliar o mecânico na realização de manutenção preventiva de rede de água e esgoto; - Auxiliar na manutenção de bombas hidráulicas, estações elevatórias da rede de esgoto e tratamento de efluentes; - Auxiliar na manutenção de bombas de incêndio, desentupimento de sanitário, ralos, tubulações, executar a manutenção hidráulica em serviços de pintura, fazer adequação de layout e montagem de tubulação de rede de combate a incêndio, realizar instalações de todos os tipos de sistemas de água fria e quente, efetuar reparos, atender diversos chamados e sanar os problemas; - Auxiliar o mecânico na realização de manutenção preventiva e corretiva da rede de água, esgoto e com a demais área de manutenção.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.045,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal

**2.16 ELETRICISTA AUTOMOTIVO**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Médio Completo e experiência de 1 (um) ano em atividade do mesmo.

**Descrição Sumária das Atividades:** - Reparação de peças elétricas para veículos automotivos; - Construção de chicotes elétricos, eletricista em geral de linhas leves e pesadas; - Montar e reparar as instalações e equipamentos auxiliares de veículos automotores, como automóveis, caminhões, e outros similares, orientando-se por plantas, esquemas e especificações; - Utilizações de ferramentas comuns e especiais, aparelhos de medição e outros utensílios, para atender à implantação e conservação da instalação elétrica destes veículos.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 1.600,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal



**ESTADO DE MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE APICUM AÇU**  
**CONCURSO PÚBLICO**

**2.17 CERIMONIALISTA**

**REQUISITO AO CARGO:** Nível Médio Completo e experiência na área de Relações Públicas ou Comunicação no mínimo de 1 (um) ano. **Descrição Sumária das Atividades:** - Assessorar a alta direção no pré, durante e pós de cada evento, solenidade, receptivo de autoridade, inauguração, seminário, jantar, visita institucional, entre outros. Adotando etapas de planejamento, definição de estratégias, organização, coordenação, controle e execução e, ainda, adotando calendários anuais com as datas de todas as atividades e um checklist das funções e materiais necessários, além de outras atribuições de ordem do chefe imediato.

**REMUNERAÇÃO: R\$ 2.000,00**

**REGIME HORÁRIO:** as atribuições do cargo serão exercidas no regime de 40 horas- trabalho semanal.

**3 DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INVESTIDURA NO CARGO**

- 3.1 Ser aprovado no concurso público.
- 3.2 Ter a nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º do art. 12 da Constituição Federal.
- 3.3 Estar em gozo dos direitos políticos.
- 3.4 Estar quite com as obrigações militares, em caso de candidato do sexo masculino.
- 3.5 Estar quite com as obrigações eleitorais.
- 3.6 Possuir os requisitos exigidos para o exercício do cargo, conforme o item 2 deste edital.
- 3.7 Ter idade mínima de 18 anos completos na data da posse.
- 3.8 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo.
- 3.9 Cumprir as determinações deste edital.
- 3.10 O candidato deverá declarar, na solicitação de inscrição, que tem ciência e aceita que, caso aprovado, deverá entregar os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo por ocasião da posse.

**4 DAS VAGAS**

Nº	CARGOS	AMPLA	CADASTR O DE RESERVA	VAGAS PCD	TOTAL DE VAGAS
01	TECNICO AGRÍCOLA	1	1	-	2
02	BORRACHEIRO	2	1	-	3
03	MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR	2	3	(5ª POSIÇÃO)	5
04	PEDREIRO	2	2	-	4
05	PINTOR	2	2	-	4
06	TÉCNICO CONTÁBIL	1	2	-	3
07	TÉCNICO AMBIENTAL	1	2	-	3
08	MECÂNICO	2	2	-	4
09	COVEIRO	2	3	(5ª POSIÇÃO)	5
10	JARDINEIRO	3	3	(5ª POSIÇÃO)	6
11	ABATEDOR DE ANIMAIS	2	1	-	3
12	ENTREVISTADOR SOCIAL	3	1	-	4
13	AGENTE PATRIMONIAL	2	2	-	4
14	AUXILIAR DE MANUTENÇÃO HIDRAULICO	5	2	(5ª POSIÇÃO)	7
15	PROCURADOR DO MUNICÍPIO	1	1	-	2
16	ELETRICISTA AUTOMOTIVO	1	1	-	2
17	CERIMONIALISTA	2	1	-	3

